

**ASISTENTE CONTABLE -CARTERA**  
**TPC COMPETENCIAS**

El TPC Test Por Competencias es una herramienta de Recursos Humanos diseñada para evaluar los comportamientos laborales definitorios del éxito en el trabajo, el TPC es ideal para Selección de Personal, Desarrollo Organizacional y Consultoría de RH en general. La tecnología de [www.evaluar.com](http://www.evaluar.com) permite que la experiencia de utilizar el TPC sea un proceso versátil, sencillo y efectivo. Al ser un instrumento que mide competencias genéricas y/o universales permite una sencilla adaptación a diversos modelos de competencias en distintas actividades empresariales, pudiendo aplicarse en Selección de Personal, Desarrollo Organizacional y Consultoría de RH en general.

**Competencias de Acción y Logro:** Orientación al logro, Iniciativa, Orden y Calidad, Búsqueda de Información.

**De Servicio:** Sensibilidad Interpersonal, Orientación al Cliente.

**De Influencia:** Persuasión e impacto personal, Conciencia de la Organización, Construcción de Relaciones.

**Cognitivas:** Aprendizaje activo, Pensamiento Analítico.

**De Dominio Personal:** Confianza en sí mismo(a), Autocontrol, Flexibilidad, Persistencia, Compromiso Organizacional, Trabajo en equipo.

Consta de un cuestionario; 85 ítems de elección forzada. Sin tiempo de aplicación, 30 minutos aproximadamente. Para cargos Auxiliares, Asistenciales, Mandos medios, Supervisiones, Jefaturas y Gerencias de línea (no recomendable para cargos operativos). Se invita a rendir los tests a través de correo electrónico y a través de dirección web (URL). El reporte posee una amplia variedad de información generada en línea, opción de mostrar un gráfico de barras y/o de radar más interpretaciones narrativas por cada competencia evaluada.

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2016-07-17 07:13:26** hasta el **2016-07-17 08:33:14**



## Datos Personales

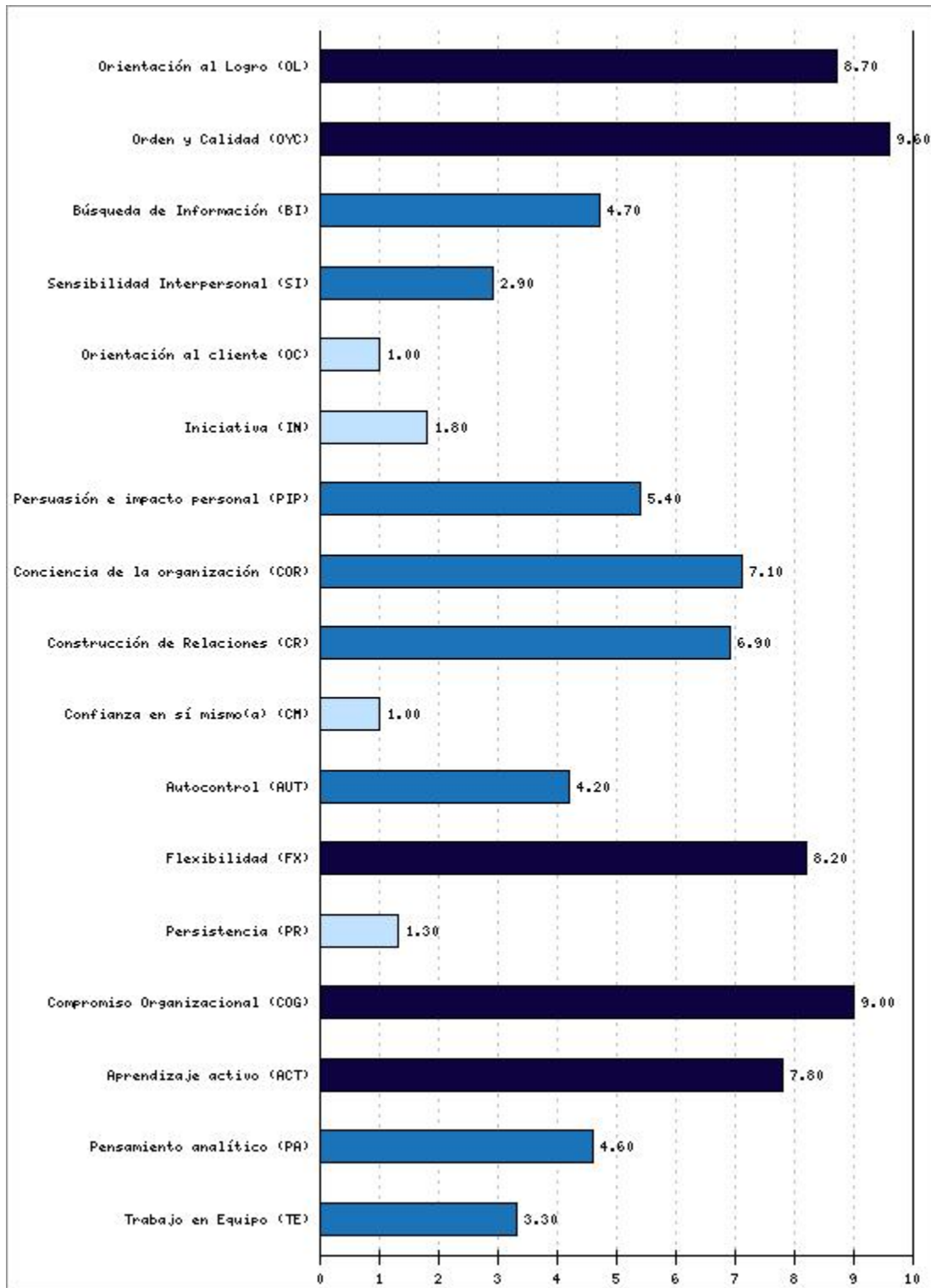
### ASISTENTE CONTABLE -CARTERA BATERÍA PSICOMÉTRICA



|                       |                                                  |
|-----------------------|--------------------------------------------------|
| No. Identificación :  | 1713303004                                       |
| Nombres :             | GABRIELA                                         |
| Apellidos :           | MADRID                                           |
| Dirección :           | CDLA. LA GATAZO CALLE PLAYAS S19-60 Y ACHUPALLAS |
| Teléfono :            | 022621115                                        |
| Celular :             | 0984001840                                       |
| Género :              | FEMENINO                                         |
| Estado Civil :        | CASADO                                           |
| Area de Estudio :     | CONTABILIDAD / AUDITORÍA                         |
| Escolaridad :         | INGENIERO SUPERIOR                               |
| Fecha de Nacimiento : | 1986-04-14                                       |

### ASISTENTE CONTABLE -CARTERA BATERÍA PSICOMÉTRICA

|    | Sigla | Factor                        | Valor<br>Obtenido | Promedio<br>Proceso |
|----|-------|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| 1  | OL    | Orientación al Logro          | 8.70              | 8.70                |
| 2  | OYC   | Orden y Calidad               | 9.60              | 9.60                |
| 3  | BI    | Búsqueda de Información       | 4.70              | 4.70                |
| 4  | SI    | Sensibilidad Interpersonal    | 2.90              | 2.90                |
| 5  | OC    | Orientación al cliente        | 1.00              | 1.00                |
| 6  | IN    | Iniciativa                    | 1.80              | 1.80                |
| 7  | PIP   | Persuasión e impacto personal | 5.40              | 5.40                |
| 8  | COR   | Conciencia de la organización | 7.10              | 7.10                |
| 9  | CR    | Construcción de Relaciones    | 6.90              | 6.90                |
| 10 | CM    | Confianza en sí mismo(a)      | 1.00              | 1.00                |
| 11 | AUT   | Autocontrol                   | 4.20              | 4.20                |
| 12 | FX    | Flexibilidad                  | 8.20              | 8.20                |
| 13 | PR    | Persistencia                  | 1.30              | 1.30                |
| 14 | COG   | Compromiso Organizacional     | 9.00              | 9.00                |
| 15 | ACT   | Aprendizaje activo            | 7.80              | 7.80                |
| 16 | PA    | Pensamiento analítico         | 4.60              | 4.60                |
| 17 | TE    | Trabajo en Equipo             | 3.30              | 3.30                |



### Fecha de Evaluación

Fecha Inicio : 17 de Julio del 2016

Hora Evaluación : 07:13:26

Tiempo Utilizado : 01 hora(s) 19 minuto(s) 48 segundo(s)

**ASISTENTE CONTABLE -CARTERA**  
BATERÍA PSICOMÉTRICA  
TPC COMPETENCIAS

**ORIENTACIÓN AL LOGRO**



**Descripción**

Es una persona con deseos de crecimiento personal, está pendiente de su desarrollo profesional, es firme con su voluntad para alcanzar las metas planteadas, se propone constantemente objetivos, se muestra optimista frente a los mismos, sin embargo sabe asumir retos moderados de forma planificada.

Usualmente personas que buscan terminar lo que empiezan. No les gusta dejar tareas a medio hacer o mal hechas. Buscan alcanzar sus objetivos de cualquier manera y ser exitosos en lo que hacen. Se sienten satisfechos alcanzando los logros que se propongan tanto en su vida profesional como personal. El sujeto quiere hacer las cosas bien, y tiende a enfocarse en la calidad de su rendimiento y de los resultados que logra.

Normalmente el sujeto trabaja mejor cuando tiene menos supervisión, de esta manera puede resistirse a tratar de controlar lo que hace y la forma en que lo hace

**Preguntas clave**

- ¿La persona piensa en encontrar y superar metas?
- ¿Toma riesgos calculados para obtener ganancias mensurables (medidas)?

**ORDEN Y CALIDAD**



**Descripción**

Busca nuevas formas de organizar sus cosas, no se siente conforme si sus trabajos/resultados están revisados a fondo y no se haya considerado con toda atención el menor detalle. Tiene la habilidad para organizar su trabajo en general, encuentra cada cosa en su lugar se desenvuelve mejor en áreas organizadas.

Quiere hacer bien las cosas; suele ser organizado(a), tener las cosas en los lugares adecuados y hacer planes. Le gusta y se encuentra confortable en situaciones organizadas y predecibles. Suele caracterizarse por ser una persona disciplinada, con poca tolerancia hacia la ambigüedad y el desorden, y con habilidad para controlar sus emociones, particularmente, la ira y ansiedad.

**Preguntas Clave:**

- ¿Cómo planea usted para cumplir con un día común de trabajo?
- Proporcióname un ejemplo en cuya planeación usted estuvo involucrado. ¿Qué pasos tomó usted? ¿Qué obstáculos tuvo? ¿Cuál fue el resultado?

## BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN



### Descripción

El(la) evaluado(a) tiene habilidades en nivel promedio para búsqueda de información, considerando que esta competencia muestra la capacidad de una persona de buscar la información que de respuestas a sus preguntas ocasionales y permanentes, y esto se ve reflejado también cuando se les asigna un proyecto en el trabajo o como parte de sus responsabilidades y funciones dentro de la organización.

### Preguntas Claves:

- Describa una situación en la que haya tenido que recurrir a otras fuentes y buscar alternativas para poder resolver una situación determinada. ¿Qué hizo?
- Cuénteme de algún caso en el que no tenía conocimiento ni información para responder ante algún requerimiento ¿Qué hizo? Y ¿Cómo respondió ante el requerimiento solicitado?

## SENSIBILIDAD INTERPERSONAL



### Descripción

Esta persona está en el nivel promedio para tener una comunicación interpersonal comprensiva y efectiva. Muestra atención a la conversación del otro y si está en un nivel cercano al alto es muy probable que desarrolle el interés por los demás

## ORIENTACIÓN AL CLIENTE



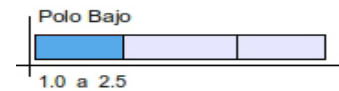
### Descripción:

Considera que el éxito de un buen servicio no está en la atención personal, podría ser una persona con habilidades no desarrolladas en atención al cliente como empatía, amabilidad y cortesía, se muestra un tanto "frío(a)", muestra no ser destacado en actividades que impliquen atender a clientes sean externos o internos.

### Preguntas Claves:

- ¿Qué es lo que usted hace para que un cliente le guste tratar con usted y que le tenga confianza? De ejemplos
- Describa una situación en la que usted tuvo que tratar con un cliente que argumentó que su producto o servicio estaba caro.

## INICIATIVA



### Descripción

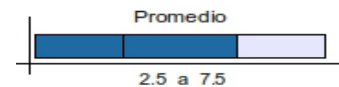
Se siente más seguro(a) por caminos conocidos, prefiere que sus superiores le guíen, realiza sus actividades apegadas a instrucciones antes que tomar la iniciativa de proponer una nueva forma de trabajo. Seguramente ante situaciones complejas nuevas esta persona prefiere que otros tomen la iniciativa.

Usualmente muestran poca preocupación o entusiasmo al momento de realizar alguna tarea. No buscan ser los primeros en accionar, no les gusta iniciar una actividad por sí mismos. Pueden trabajar bien bajo una línea de supervisión constante.

### Preguntas clave

- ¿Tiene esta persona iniciativa?
- ¿Piensa por encima del presente para actuar en necesidades y oportunidades futuras sin necesidad que le digan que lo tiene que hacer?

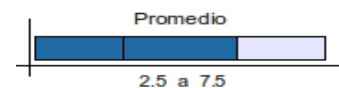
## PERSUASIÓN E IMPACTO PERSONAL



### Descripción

Posee habilidades promedio para persuadir o "convencer" a los demás con sus ideas. Si el candidato se acerca más al polo superior del rango promedio puede desarrollar la habilidad de convencer a los demás de sus ideas.

## CONCIENCIA DE LA ORGANIZACIÓN



### Descripción

Muestra destrezas a nivel promedio para tener conciencia o conocimiento de la organización para la que trabaja, considerando que esta competencia es la capacidad para comprender e interpretar las relaciones de poder en la empresa donde se trabaja o en otras organizaciones, clientes, proveedores, etc.

Ello implica una capacidad de identificar tanto a las personas que toman las decisiones como a aquellas que pueden influir sobre las anteriores; asimismo, significa ser capaz de prever la forma en que los nuevos acontecimientos o situaciones afectarán a las personas y grupos de la organización. Usualmente en candidatos de edad joven puede ser normal que esta competencia esté en desarrollo.

## CONSTRUCCIÓN DE RELACIONES



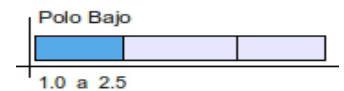
### Descripción

El(la) evaluado(a) muestra características a nivel promedio para interrelacionarse con personas, es decir, que ésta persona es competente para actuar, establecer y mantener relaciones cordiales, recíprocas y cálidas o redes de contactos con distintas personas; además, la persona evaluada tiene una habilidad en desarrollo para relacionarse.

### Preguntas Clave:

- ¿Qué es lo que usted hace para que un cliente le guste tratar con usted y que le tenga confianza? De ejemplos
- Describa una situación en la que usted tuvo que reunirse con un grupo de personas que no conocía. ¿Cómo actuó? ¿Qué hizo?

## CONFIANZA EN SÍ MISMO(A)



### Descripción

El(la) evaluado(a) no tiene desarrollada su autoconfianza, consideraría más oportunas las ideas de sus compañeros y jefes, las amistades que construye las hace con timidez y no tendría la fuerza para tomar decisiones dentro de su propio cargo.

Está orientado(a) hacia el grupo, prefiere estar rodeado(a) de gente y le gusta hacer las cosas con otros. Rasgos de dependencia total respecto de otro y búsqueda de apoyo en las demás personas. A veces, esta poca autosuficiencia puede representar una maniobra para compensar una falta de eficacia.

### Preguntas clave

- ¿Qué le hace pensar que usted tendrá éxito trabajando con nosotros?
- ¿Cuáles considera usted que son sus puntos débiles? Y ¿Cuáles los fuertes?

## AUTOCONTROL



### Descripción

Las habilidades para controlar sus emociones y dominar sus impulsos están en el nivel promedio. Entendiendo que esta competencia analiza la capacidad de dominarse a sí mismo. Es decir, es la habilidad de controlar sus propias emociones, evitando así reacciones negativas frente a situaciones conflictivas o cuando se trabaja en condiciones de estrés. Las situaciones mencionadas anteriormente pueden ser causadas por provocaciones, oposición u hostilidad de terceros.

### Preguntas Claves:

- Describa una situación en la que su punto de vista era diferente al de otros ¿Cómo reaccionó?
- Cuénteme de algún caso en el que se vio enfrentando a un problema en el que hubiera dos o más alternativas de solución ¿Qué hizo? Y ¿Por qué?

## FLEXIBILIDAD Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO



### Descripción

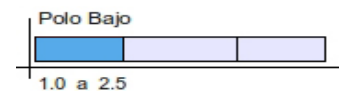
Es alguien que ante situaciones estrictas puede ser flexible, se adapta a los cambios y a las variaciones del entorno. Si está revisando una norma que afecta a un grupo no la acepta hasta que ha pensado en todos los involucrados.

Personas a las que les interesa sucesos novedosos o poco conocidos. Les gusta ver las cosas desde diferentes puntos de vista y son sumamente abiertos hacia valores, estilos o modos de vida y culturas. Se adaptan con facilidad a cualquier ambiente sin problemas, y si algo cambia incorporarán los nuevos eventos a su comportamiento natural.

### Preguntas Clave:

- Cuénteme de una experiencia donde usted no haya conseguido persuadir a los otros sobre su opinión.
- ¿Cómo ha reaccionado usted cuando un [cliente] le ha rechazado varias veces y se rehúsa a comprarle?
- ¿Cuál suele ser su reacción ante un evento imprevisto?

## PERSISTENCIA



### Descripción

Esta persona debería desarrollar la habilidad de perseverancia, es probable que en ocasiones considere que persistir no vale la pena, le cuesta establecerse metas para sí mismo(a) prefiere insistir en trabajos más sencillos antes que insistir en situaciones más complejas.

Usualmente tienden a desistir frente al primer percance que se presente. Sus metas son cambiantes. Es probable que pierda la visión de alcanzarlas.

### Preguntas clave

- Platíqueme de una situación en la que usted tuvo que actuar rápidamente y haya conseguido llegar al objetivo planeado.
- Cuénteme de sus objetivos a corto plazo en relación con su profesión.

## COMPROMISO ORGANIZACIONAL



### Descripción

Esta persona se compromete con la organización de forma incondicional, hace contactos que puedan beneficiar a la empresa para la que trabaja dentro y fuera del lugar de trabajo poniendo incluso a su servicio sus propios intereses personales. Apoya las políticas de la empresa si son en beneficio de la misma. Siente que los objetivos de la organización son objetivos propios. Dá apoyo al momento de tomar decisiones, sintiéndose decidido por completo a alcanzar objetivos comunes.

También, trata de prevenir y poder superar cualquier percance que pueda surgir a lo largo del camino, interfiriendo con el logro de los objetivos de la empresa. Se refiere de igual manera a ser cumplido con compromisos tanto dentro como fuera del área de trabajo.

### Preguntas Claves:

- ¿Qué buscaría para permanecer en su sitio de trabajo?
- ¿En qué trabajo fue en el que menos tiempo permaneció? ¿Y por qué?

## APRENDIZAJE ACTIVO



### Descripción

El aprendizaje de esta persona es proactivo, amplía la información de sus conocimientos cada vez que tiene oportunidad, ante actividades específicas pregunta a personas más experimentadas en el tema, crea procedimientos, mapas conceptuales, "ayuda memorias" y otros mecanismos para aprender y mejorar la ejecución de sus tareas.

Tiene una alta capacidad para encontrar información valiosa para solucionar situaciones que pueden ser conflictivas o negociaciones. Representa la habilidad de poder reconocer el potencial dentro de la empresa y saber cómo manejarlo adecuadamente. Transmite lo que aprende de manera eficaz a los demás.

### Preguntas Claves:

- Describa usted alguna situación en la que un cliente le solicitó algo que no estaba dentro de sus posibilidades concederlo ¿Qué es lo que usted hizo?
- Cuénteme que acciones o pasos ha tomado usted después de haber establecido una meta u objetivo y fijado una estrategia para lograr su cometido. Deme un ejemplo.

## PENSAMIENTO ANALÍTICO



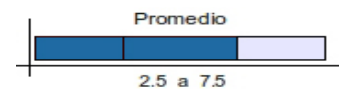
### Descripción

Está en un nivel promedio para sus destrezas de razonamiento lógico y analítico. considerando que esta competencia es la capacidad de entender y resolver un problema a partir de desagregar sistemáticamente sus partes; realizando comparaciones, estableciendo prioridades, identificando secuencias temporales y relaciones causales entre los componentes. Si la persona evaluada está mas cercana al extremo superior del polo, puede desarrollar a satisfacción esta competencia.

### Preguntas Clave:

- Cuénteme sobre algún problema difícil que haya enfrentado ¿Cómo clasifico los asuntos importantes? ¿Por qué lo hizo de esa manera?
- Dígame ¿Cómo su enfoque para resolver problemas ha diferido del de otras personas con las que ha trabajado?

## TRABAJO EN EQUIPO



### Descripción

El(la) evaluado(a) presenta destrezas personales para trabajar en equipo en un nivel promedio.

Implica la capacidad de colaborar y cooperar con los demás, de formar parte de un grupo y de trabajar juntos. Par que esta competencia sea efectiva, la actitud debe ser genuina. Es conveniente que el ocupante del puesto sea miembro de un grupo que funcione en equipo. La persona evaluada podría desarrollar esta competencia si el puntaje se acerca más hacia el polo superior del rango promedio.

### Preguntas clave

- Describa una situación en la que su punto de vista era diferente al de otros ¿Cómo reaccionó?
- Describa una situación en la que usted tuvo que reunirse con un grupo de personas que no conocía. ¿Cómo actuó? ¿Qué hizo?

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Prefiero hacer las cosas con exactitud

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Prefiero los retos

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Uso relaciones interpersonales para mejor desempeño en mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Estoy convencido(a) de mis capacidades

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Me interesa aprender más para mejorar mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Me esmero en los detalles

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Obtengo información precisa de un asunto

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Comprendo la interrelación existente entre los departamentos de mi trabajo

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Soy cortés al hablar con la gente

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Entiendo la estructura de la empresa

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

El que persevera alcanza sus metas

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Practico los principios dispuestos en mi trabajo

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Soy minucioso en lo que hago

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Persisto hasta obtener la información que necesito

Comprendo el status quo de mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Promuevo los objetivos de la empresa en la que trabajo

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Construyo relaciones interpersonales duraderas

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Genero un ambiente de calma y control

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Realizo seguimiento a mis objetivos

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy decidido(a)

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy conciliador(a)

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Entiendo la dinámica de las empresas

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Asumo retos moderados

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Trabajo eficazmente con variedad de personas

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Anticipo conocimientos que se requerirán a futuro

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Si alguien tiene mucho trabajo le ofrezco mi ayuda

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Hago comentarios positivos sobre otros

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Antepongo intereses organizacionales sobre los personales

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Mejoro y amplío mis conocimientos

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy estructurado(a) con mis cosas

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Al tomar decisiones tengo en cuenta las prioridades de la organización

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Visualizo varias soluciones a un mismo problema

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Me propongo metas altas pero factibles

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Me gusta ayudar o servir a los demás

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Modifico mi criterio si aparecen nuevas evidencias o datos

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Soy perseverante

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Trabajo con orden y calidad

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Ayudo a mis compañeros de trabajo

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Tengo capacidad de persistencia

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Soy investigativo(a)

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Tengo seguridad en mí mismo(a)

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Controlo la situación en todo momento

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Soy autoexigente y disciplinado(a)

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Pienso sobre asuntos complejos en forma analítica

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Poseo capacidad de automotivación

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Ante una situación hostil me controlo

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Soy consciente de las normas que rigen mi trabajo

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Me gusta un trabajo bien realizado

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Me actualizo (en conocimientos) constantemente

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Actúo coherentemente con los objetivos de la empresa

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Archivo y documento mis cosas

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo "tacto" al hablar con las personas

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Busco mi propia capacitación personal

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Expreso mi orgullo por pertenecer a la empresa

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Me adapto a los cambios en mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Actúo según normas establecidas

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

En situaciones de presión mantengo la calma

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Me adapto eficazmente en variedad de circunstancias

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Me pongo la camiseta en mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Contacto a fuentes claves para obtener información

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

En condiciones de estrés mantengo mi eficacia laboral

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Estoy abierto(a) al cambio

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

No espero el envío de información, la busco yo

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Ayudo al cliente a concretar su requerimiento

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Mis objetivos son claros y alcanzables

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Comprendo el funcionamiento de los productos y/o servicios de mi trabajo

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Oriento mis actividades para beneficio de mi trabajo

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Soy reflexivo(a)

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Tengo aptitudes para lograr lo que me propongo

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Soy organizado(a) y prolijo

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Oriento mis comportamientos en pro de mi trabajo

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Respondo positivamente a las variaciones del entorno

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Sigo un orden en el trabajo

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Obtengo información de fuentes claves

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Actúo en pro de la organización

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Los cambios son oportunidades para aprender y crecer

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Soy proactivo(a)

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Me sustento en evidencia no en opiniones

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Si expongo algo lo hago con contacto visual

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Motivo las metas grupales

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Encuentro metas y retos que pueda lograrlos

[Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:](#)

En discusiones evito tomarme las cosas personalmente

[El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:](#)

Soy sincero(a) con los demás

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Sé los objetivos que sigue la empresa

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Busco la brevedad eliminando la burocracia

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Fomento espíritu de equipo en los demás

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Reflejo comprensión de las políticas y prioridades del negocio

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Logro acuerdos mutuamente aceptables

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Me impongo mis propias metas

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo apertura para comprender la posición de los demás

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Emprendo acciones sin ser forzado(a)

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Me comunico con claridad

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Cumplo con fechas de entrega

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Me esfuerzo por aprender nuevas cosas

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Pienso, luego actúo

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Fomento la amistad con personas claves en mi trabajo

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Habitualmente saludo y me despido de la gente

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Mi lugar de trabajo lo tengo ordenado

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Persisto en lo que me he propuesto

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Actúo con aplomo y seguridad

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Busco activamente información para realizar mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Atiendo con prontitud los requerimientos de mis clientes

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Evito reacciones exageradas de mal genio

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Alineo mis metas con las de la organización

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Cumplo con mis compromisos

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo pensamiento analítico para solucionar errores

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Identifico lo que necesito antes de ejecutar una tarea

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Evito problemas potenciales

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Conozco los factores que influyen en mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Me considero útil

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Soy puntual

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Aporto con todo lo necesario cuando trabajo en equipo

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Soy ordenado(a)

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Me adapto con facilidad a los cambios

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo vocación por servir bien al cliente

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Soy excelente buscando información

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo capacidad para aprender rápido

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Alcanzo mis objetivos planteados

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Conozco mi trabajo perfectamente

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Tengo confianza en mi mismo(a)

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Establezco prioridades en mis tareas

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Comunico información efectivamente

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Exploro más de lo que me enseñan

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Apoyo decisiones de la empresa

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Me esfuerzo por mi crecimiento profesional

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Brindo apoyo a otros

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

El entorno me exige estar actualizado

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Detecto la relación causa-efecto de un problema

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy comprometido con mi trabajo

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Soluciono las cosas con lógica

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Aseguro que mi trabajo sea de calidad

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Me esfuerzo por lograr las metas de mi equipo de trabajo

El comportamiento **quemás** se aproxima a mi modo de ser es:

Soy convincente con mis ideas

Del mismo bloque de preguntas **otro comportamiento que también** se aproxima a mi modo de ser es:

Escucho las opiniones de todos en un grupo

El comportamiento quemás se aproxima a mi modo de ser es:

Presto atención a las normas

Del mismo bloque de preguntas otro comportamiento que también se aproxima a mi modo de ser es:

Promuevo la formación de equipos de trabajo

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Me enfoco en mejorar mi rendimiento

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Soy proactivo(a) ante proyectos importantes

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Frecuentemente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Realizo controles y monitoreo sobre mi trabajo

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Formulo preguntas para averiguar algo

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Mi comunicación es efectiva enfocada en obtener entendimiento interpersonal

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Frecuentemente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Respondo adecuadamente a requerimientos de otros

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Frecuentemente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Calculo el impacto que causo con mis acciones y mis palabras

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Comprendo y atiendo las políticas de una empresa

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Frecuentemente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Establezco redes de contactos (personas) para solucionar temas específicos

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

No titubeo en los problemas rutinarios que ocurren en mi cargo

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Frecuentemente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Respondo con calma ante situaciones de tensión o estrés

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Adapto estrategias acorde a los cambios del entorno

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Tengo la paciencia y persistencia necesaria para lograr objetivos

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Frecuentemente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Realizo esfuerzos por el bien de la organización

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Persigo el aprendizaje como una forma que supere mi desempeño

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

Frecuentemente

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Identifico las causas raíces de un problema

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Indique con qué frecuencia realiza el comportamiento elegido en el ítem anterior.

La mayoría de veces

Elija el nivel en el que Ud. se encuentra:

Transmito objetivos positivos al equipo de trabajo

