

EVALUACION DE DESEMPEÑO COMERCIAL 2 COMPEL - COMPETENCIAS LABORALES - COMERCIAL / MINERVA

Es la herramienta de medición que permite evaluar 17 competencias laborales genéricas o universales que predicen el éxito en un rol o puesto laboral.

Evalúa Logro y Acción:

1. Orientación al logro
2. Iniciativa
3. Orden y Calidad
4. Búsqueda de Información

Servicio:

1. Sensibilidad Interpersonal
2. Orientación hacia el cliente

Influencia:

1. Influencia e impacto
2. Conciencia de la organización
3. Construcción de relaciones

Cognitivas:

1. Aprendizaje activo
2. Pensamiento Analítico

Dominio Personal:

1. Confianza en sí mismo(a)
2. Autocontrol
3. Flexibilidad y Adaptación al cambio
4. Persistencia
5. Compromiso Organizacional
6. Trabajo en equipo

Evaluación de amplio espectro, aplica para personas que ocupen cargos administrativos, desde auxiliaturas, cargos asistenciales, mandos medios, supervisión y gerentes de línea.

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2021-11-23 10:30:40** hasta el **2021-11-29 03:01:57**



Datos Personales



EVALUACION DE DESEMPEÑO COMERCIAL 2 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

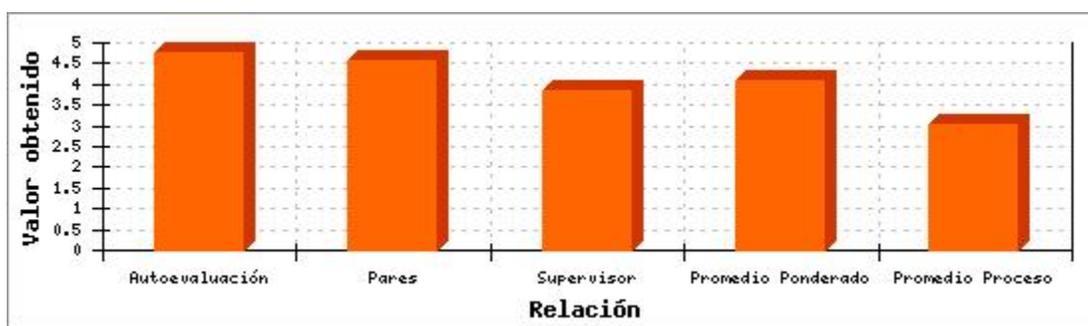
No. Identificación :	1708229396
Nombres :	CESAR FABIAN
Apellidos :	VASQUEZ RUIZ
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	MATRIZ QUITO
Departamento :	COMERCIAL
Cargo :	REPRESENTANTE DE VENTAS
Nivel Jerárquico :	MANDOS MEDIOS
Jefe Inmediato :	ANA GABRIELA GUERRON QUINTANA
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

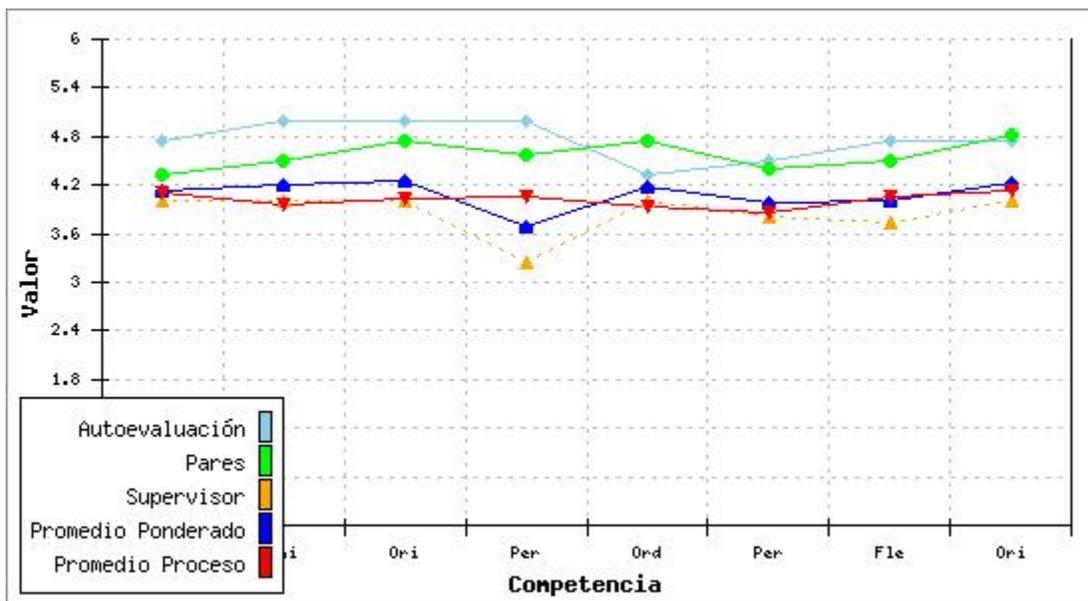
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	10.00%	1	1
Pares	20.00%	3	3
Supervisor	70.00%	1	1

EVALUACION DE DESEMPEÑO COMERCIAL 2 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.76
Pares	4.58
Supervisor	3.85
Promedio Ponderado	4.09
Promedio Proceso	3.02



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Trabajo en equipo	4.75	4.33	4.00	4.14	4.10
2 Iniciativa	5.00	4.50	4.00	4.20	3.96
3 Orientación hacia el Cliente	5.00	4.75	4.00	4.25	4.03
4 Persistencia	5.00	4.58	3.25	3.69	4.05
5 Orden y Calidad	4.33	4.75	4.00	4.18	3.93
6 Persuasión e impacto personal	4.50	4.40	3.80	3.99	3.86
7 Flexibilidad y Adaptación al cambio	4.75	4.50	3.75	4.00	4.06
8 Orientación al logro	4.75	4.83	4.00	4.24	4.14



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Flexibilidad y Adaptación al cambio) Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc.	98.33%
● (Orientación hacia el Cliente) Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos).	82.50%
● (Orientación al logro) Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente.	82.50%
● (Orientación al logro) Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales.	82.50%
● (Orden y Calidad) Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.	82.50%
● (Trabajo en equipo) Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.	80.83%
● (Iniciativa) Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.	80.83%
● (Iniciativa) Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.	80.83%
● (Orientación hacia el Cliente) Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás.	80.83%
● (Orientación hacia el Cliente) Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos.	80.83%
● (Orientación hacia el Cliente) Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos).	80.83%
● (Flexibilidad y Adaptación al cambio) Se adapta con facilidad a los cambios.	80.83%
● (Orientación al logro) Cumple con los objetivos planificados.	80.00%
● (Trabajo en equipo) Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo.	79.17%
● (Iniciativa) Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo.	79.17%
● (Iniciativa) Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer.	79.17%
● (Orientación al logro) Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas.	79.17%
● (Trabajo en equipo) Colabora activamente en el equipo de trabajo.	79.17%
● (Persuasión e impacto personal) Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente).	78.33%
● (Orden y Calidad) Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.	78.33%
● (Orden y Calidad) Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	78.33%
● (Persuasión e impacto personal) Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento.	77.50%
● (Persuasión e impacto personal) Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo.	75.00%
● (Trabajo en equipo) Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo.	75.00%
● (Persistencia) Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas.	68.33%
● (Orden y Calidad) Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo.	68.33%
● (Persuasión e impacto personal) Muestra capacidad para convencer e influir en los demás.	66.67%
● (Persuasión e impacto personal) Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo.	65.00%
● (Persistencia) Es una persona tenaz, constante y perseverante.	63.33%
● (Persistencia) Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo.	63.33%
● (Persistencia) Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades.	61.67%
● (Flexibilidad y Adaptación al cambio) Muestra apertura para comprender la posición de los demás.	61.67%

No existen Áreas de Desarrollo



Comentarios



EVALUACION DE DESEMPEÑO COMERCIAL 2 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

No existen preguntas de respuesta abierta

EVALUADO

EVALUADOR



Feedback



EVALUACION DE DESEMPEÑO COMERCIAL 2 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

