AnÃ¡lisis por Pregunta

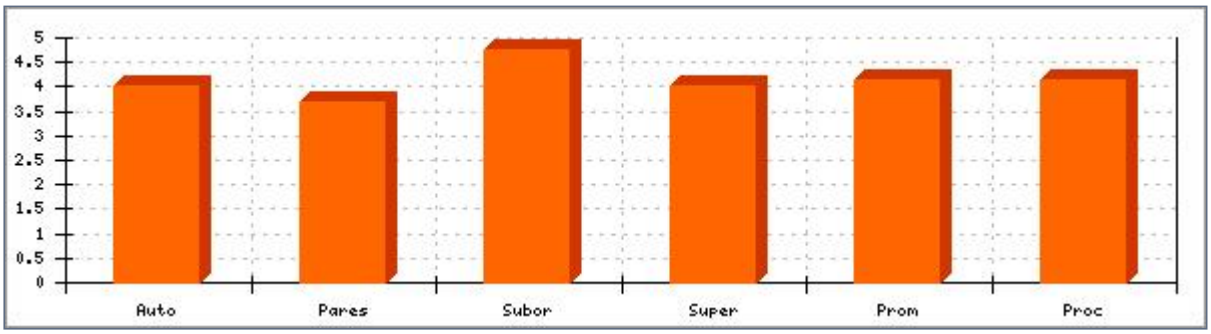
JEFE DE PLANTA 2021

EVALUACION DE COMPETENCIAS

TRABAJO EN EQUIPO

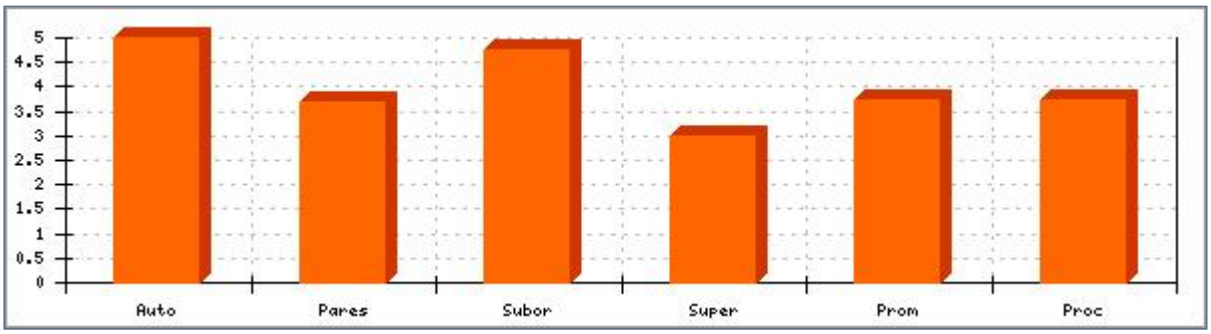
1.- Motiva a su equipo a trabajar de manera cooperativa mediante lineamientos que les permitan coordinar eficientemente con otras personas y áreas. (4.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	4.13



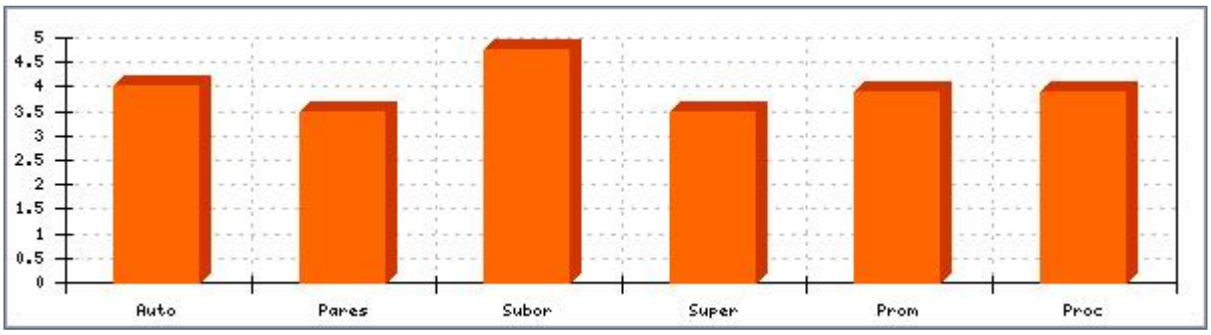
2.- Considera el clima organizacional como parte importante dentro de sus objetivos organizacionales. (3.73)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.67
Subordinado	4.75
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.73
Promedio Proceso	3.73



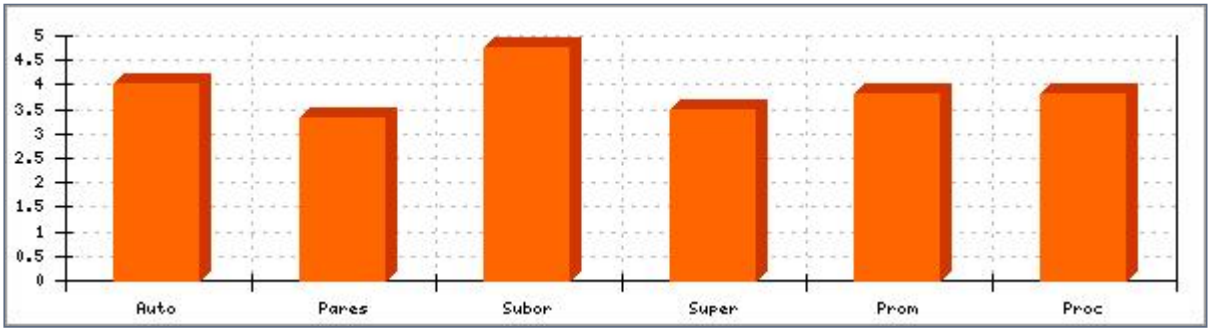
3.- Impulsa actividades que fortalecen los vínculos de confianza con todos los miembros de su equipo. (3.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Subordinado	4.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.88
Promedio Proceso	3.88



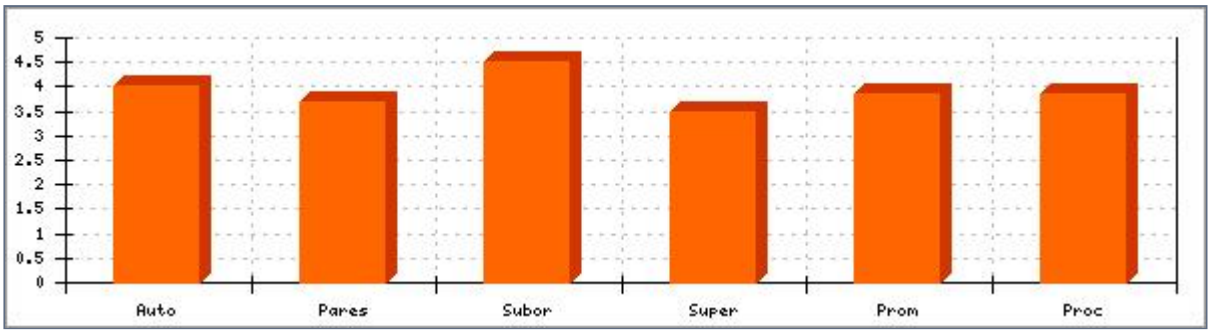
4.- Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo y alienta a su equipo a obrar del mismo modo. (3.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	4.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.83
Promedio Proceso	3.83



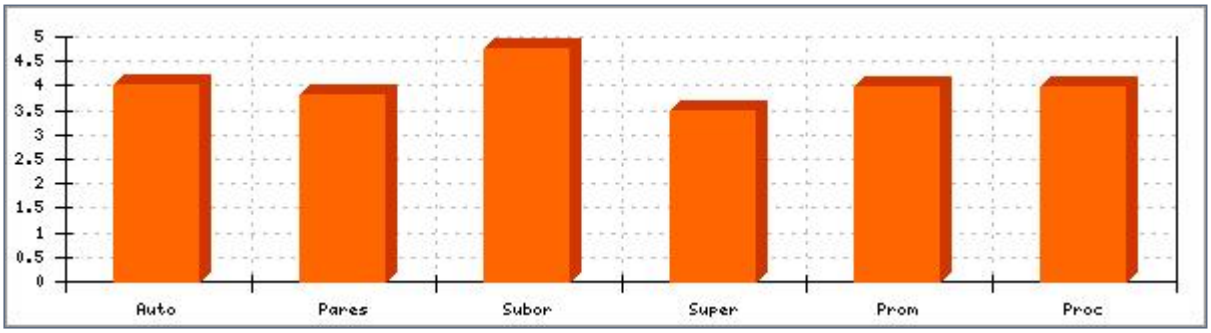
5.- Apoya el trabajo de otras áreas que forman parte de la organización. (3.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.85
Promedio Proceso	3.85



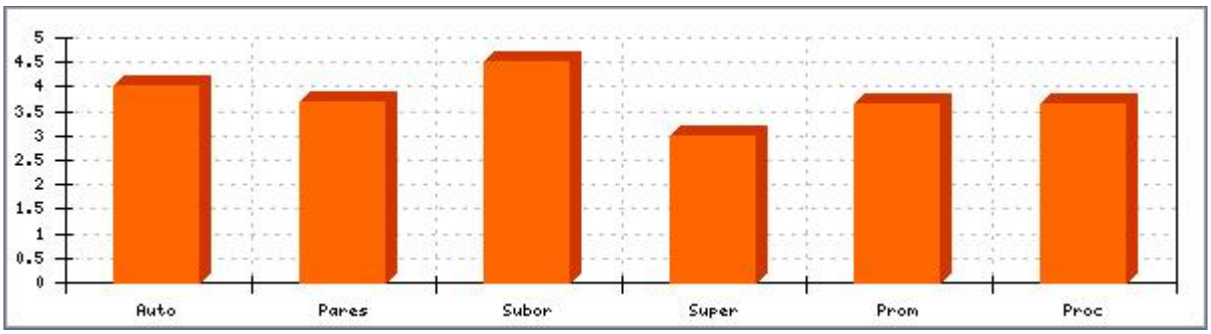
6.- Solicita la opinión de los demás miembros del equipo valorando sus ideas y experiencia. (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.98



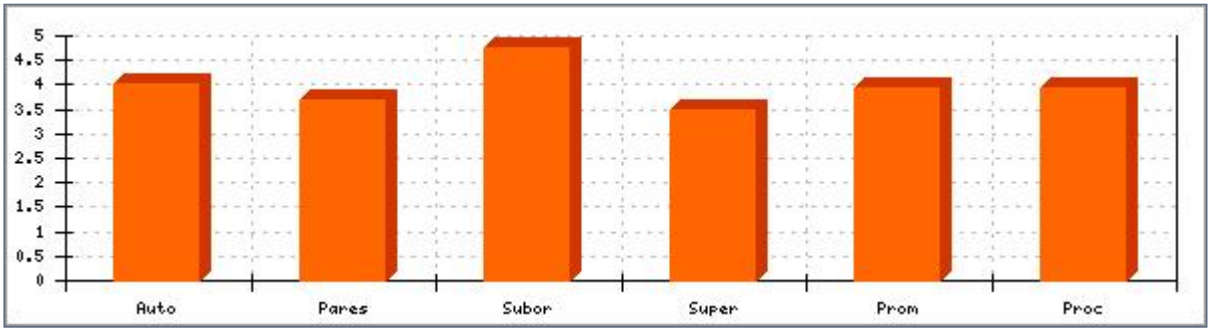
7.- Comunica sus ideas activamente y escucha las ideas de los demás integrantes del equipo, rescatando las mejores. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.65



8.- Genera espacios de trabajo en equipo, reconociendo vivamente la importancia del trabajo en equipo y multidisciplinario para lograr mejores resultados. (3.93)

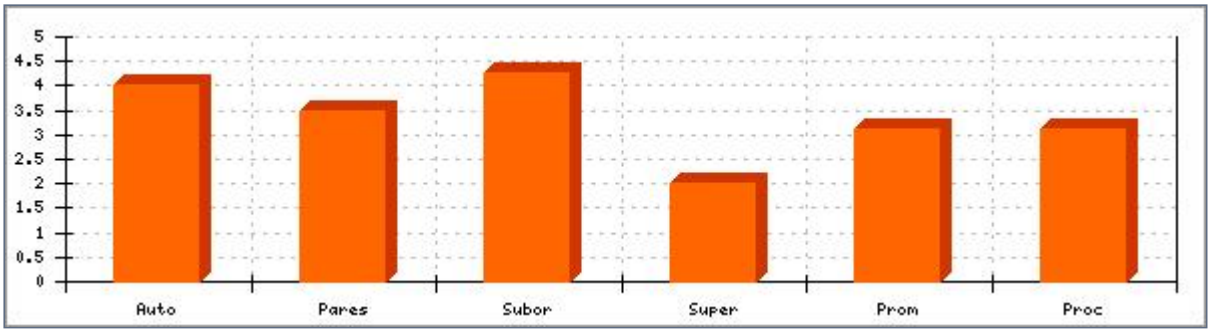
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.93
Promedio Proceso	3.93



ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO/EXTERNO

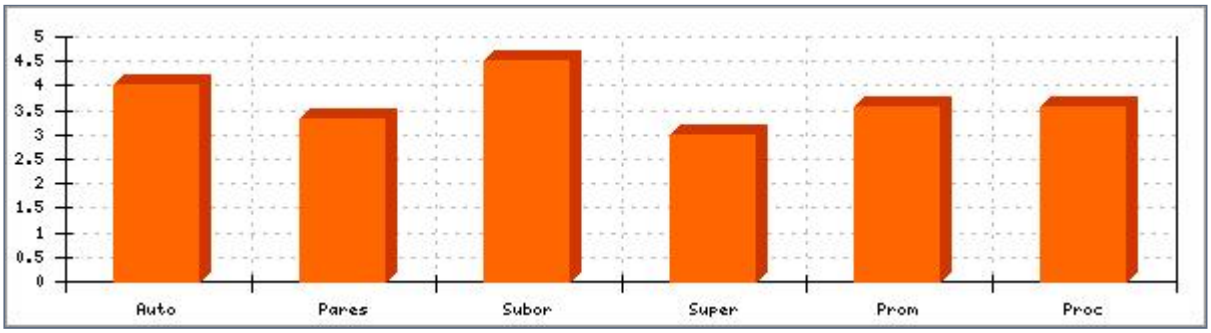
9.- Establece una estrategia o desarrolla un plan estratégico para que la organización promueva el cuidado de la relación con el cliente. (3.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Subordinado	4.25
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.13
Promedio Proceso	3.13



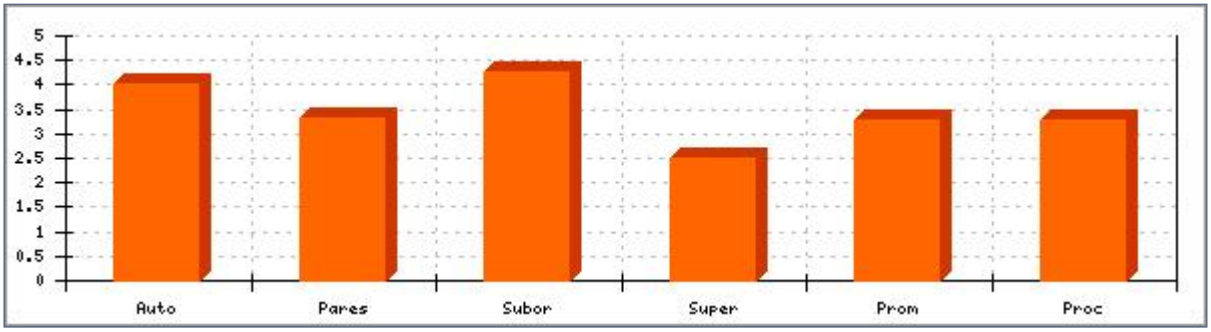
10.- Realiza sacrificios sobre beneficios inmediatos ocasionales en pro de la consolidación de una relación a largo plazo con el cliente. (3.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	3.55



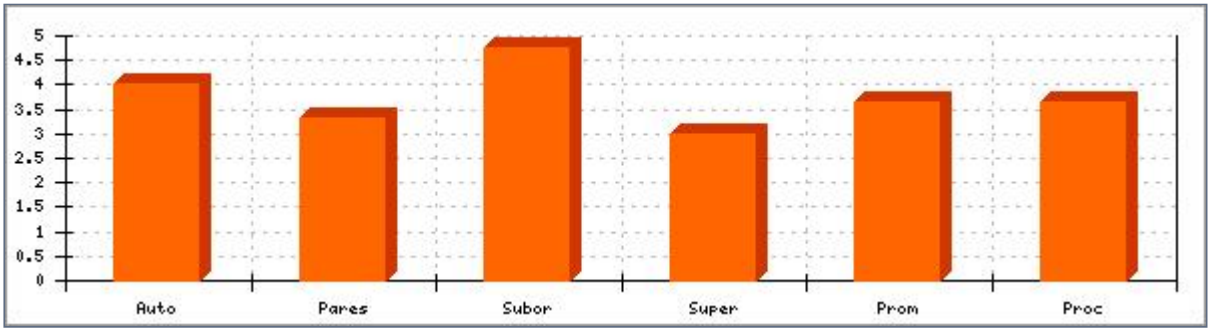
11.- Planifica las actividades de su equipo y determina los objetivos de la organización en relación a la satisfacción de las necesidades del cliente, teniéndolo como eje principal en la planificación de las acciones a seguir. (3.28)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	4.25
Supervisor	2.50
Promedio Ponderado	3.28
Promedio Proceso	3.28



12.- Promueve un ambiente laboral adecuado para que todos sus colaboradores busquen comprender y satisfacer las necesidades de los clientes. (3.63)

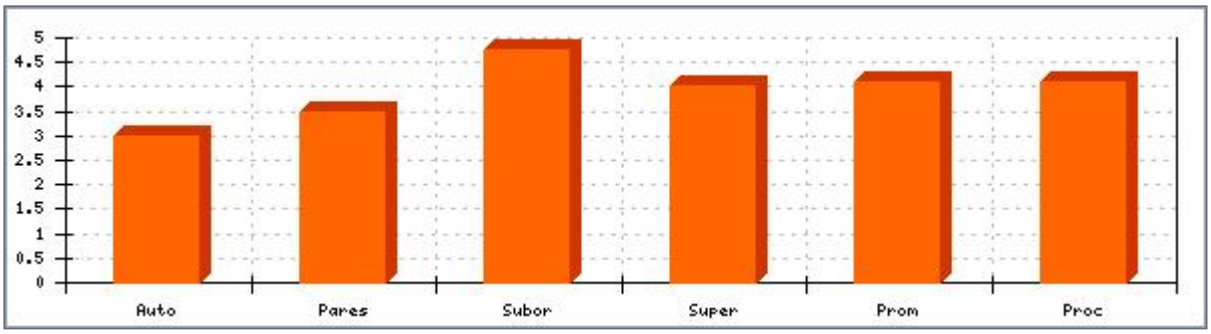
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	4.75
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.63
Promedio Proceso	3.63



ORDEN Y CALIDAD / ATENCIÓN AL DETALLE

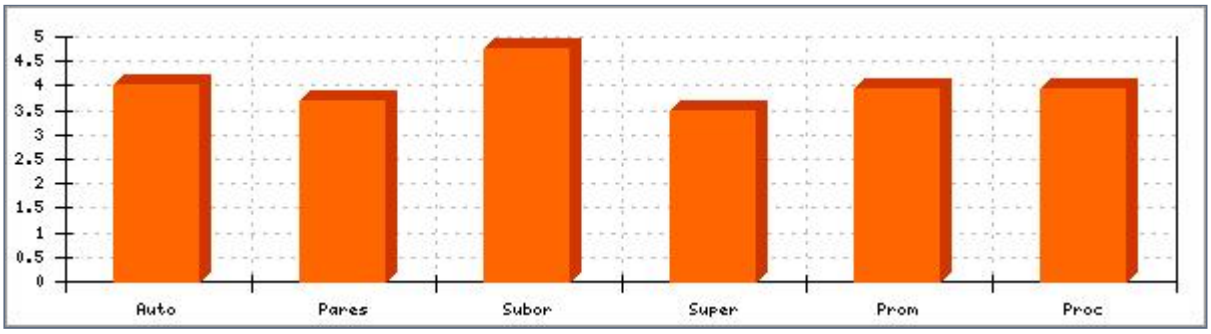
13.- Realiza sus actividades en base a procedimientos ordenados. (4.08)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.50
Subordinado	4.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.08
Promedio Proceso	4.08



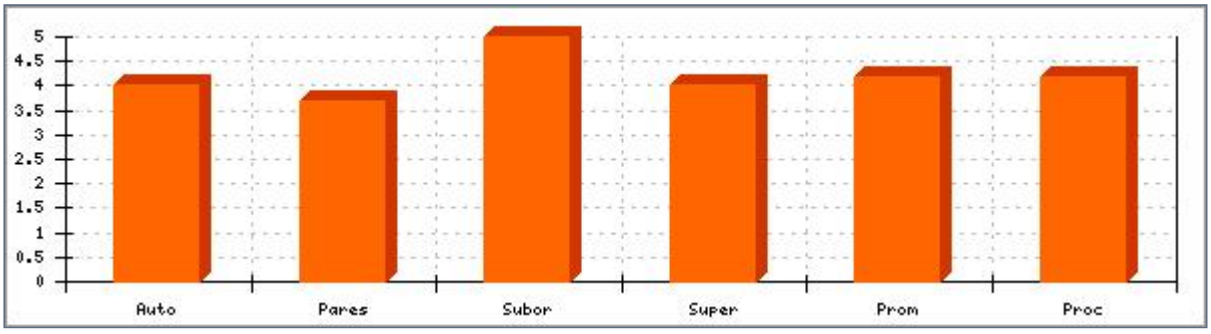
14.- Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades. (3.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.93
Promedio Proceso	3.93



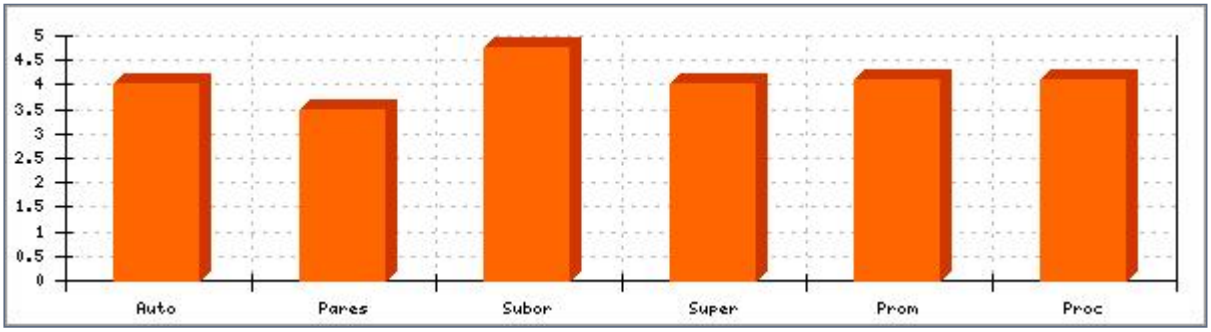
15.- Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo. (4.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



16.- Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad. (4.08)

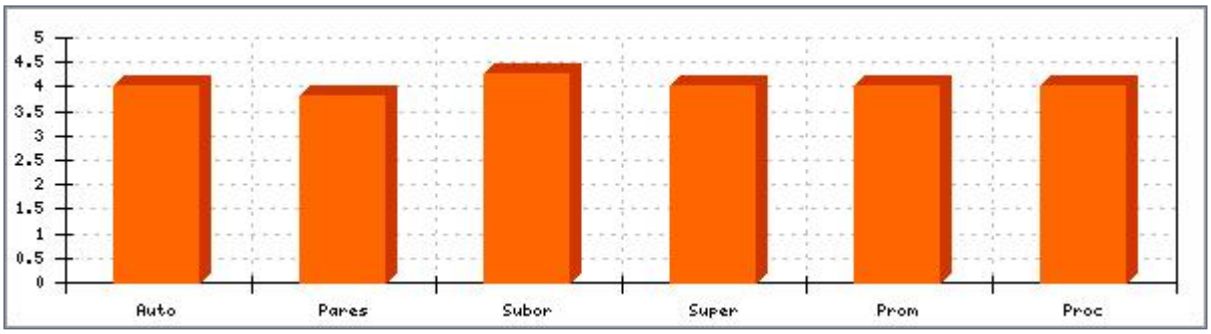
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Subordinado	4.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.08
Promedio Proceso	4.08



MOTIVACIÓN / DELEGACIÓN DE TAREAS

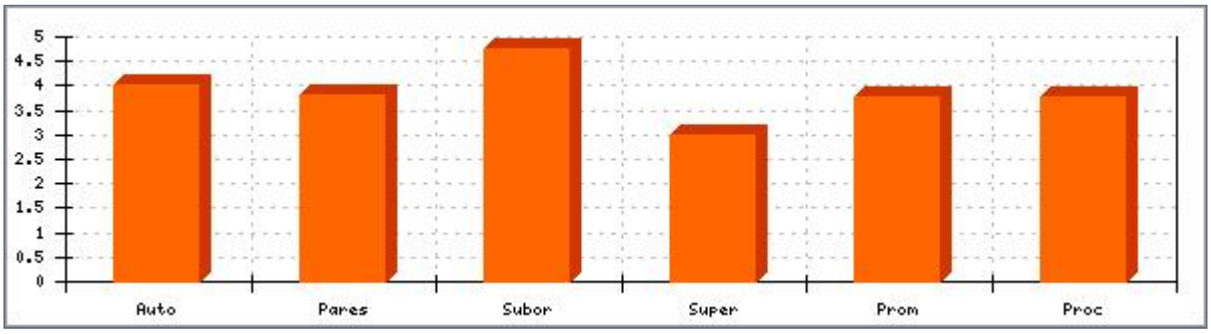
17.- Discute y comparte con los involucrados los efectos que pueden darse por los cambios internos. (4.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.25
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.03
Promedio Proceso	4.03



18.- Empodera a las personas mediante la cooperación y colaboración. Comparte la actividad y delega decisiones. (3.78)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.75
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.78
Promedio Proceso	3.78

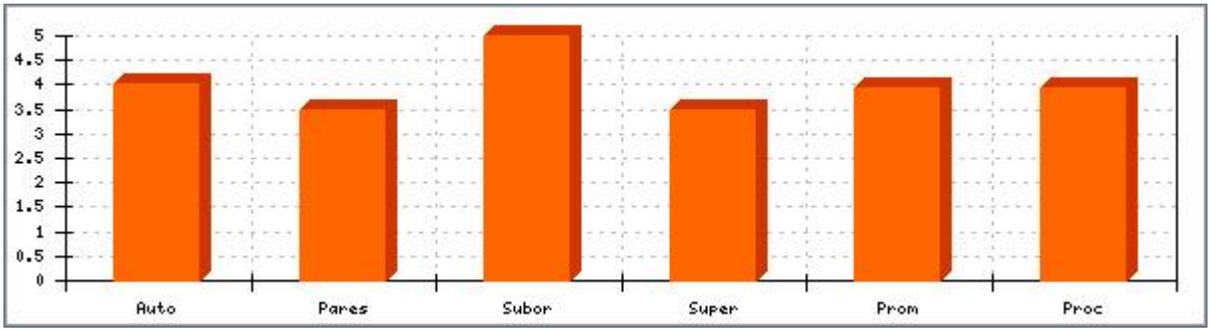


19.- Se apoya en la diversidad de los equipos para crear sinergias entre ellos con talentos, intereses y antecedentes diferentes . (3.70)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.83
Subordinado	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.70
Promedio Proceso	3.70

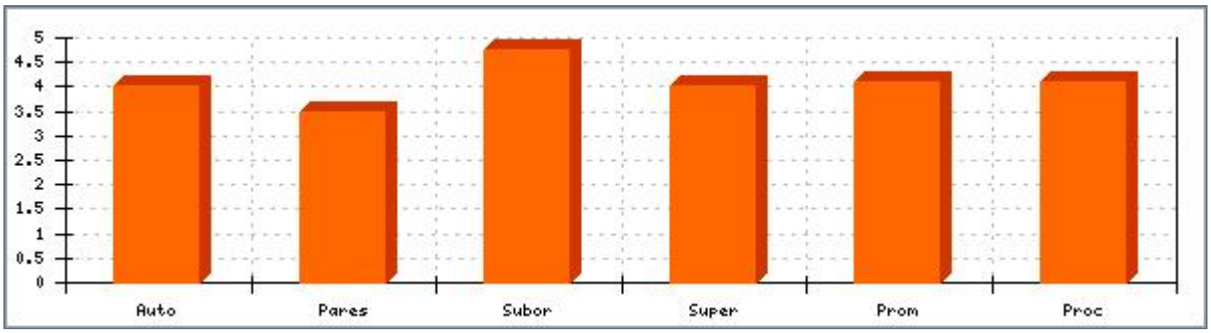
20.- Se muestra lleno de energía, lo cual motiva a sus colaboradores a trabajar con ahínco, rindiendo adecuadamente. (3.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Subordinado	5.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.95
Promedio Proceso	3.95



21.- Emplea estrategias de motivación para su equipo, propiciando un buen clima laboral y alentando el buen desempeño. (4.08)

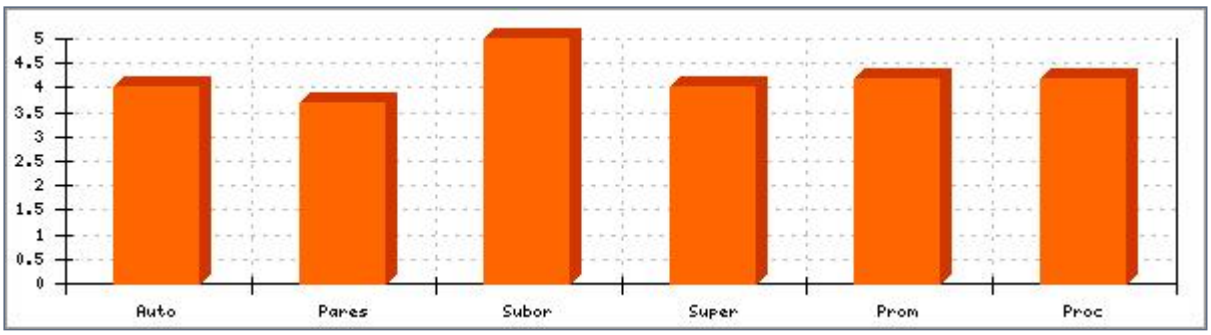
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Subordinado	4.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.08
Promedio Proceso	4.08



DESARROLLO DE PERSONAS

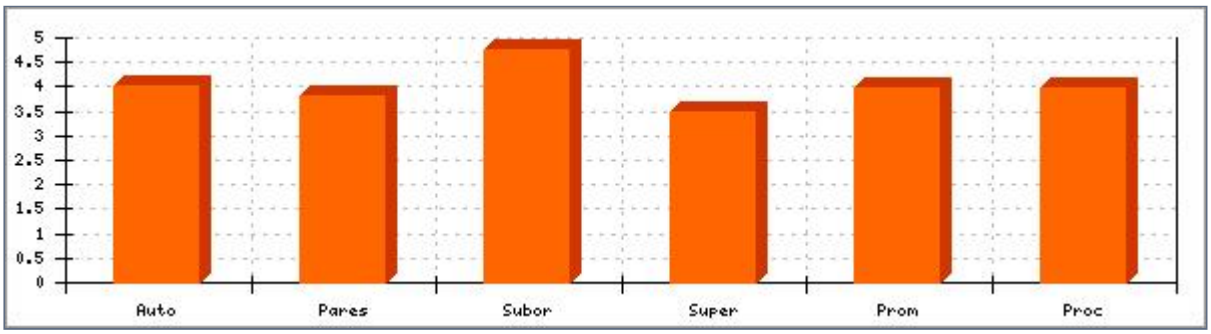
22.- Comparte sus experiencias y emplea su tiempo en guiar y dar soporte a su gente. (4.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



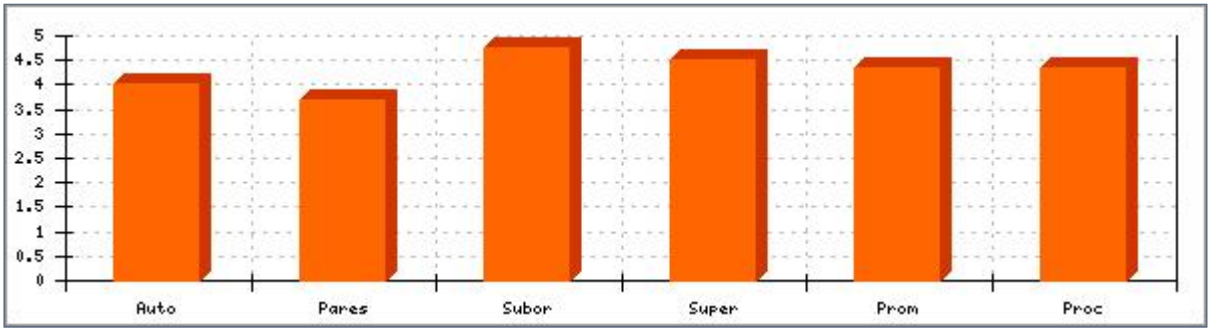
23.- Fija objetivos, los transmite claramente, realiza su seguimiento y da feedback sobre el avance registrado (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.98



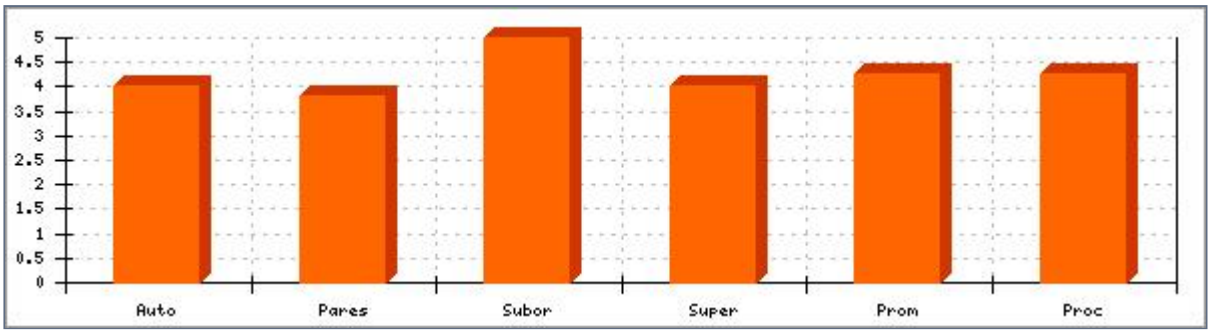
24.- Desarrolla planes de trabajo en conjunto con su equipo de trabajo. (4.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.75
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.33
Promedio Proceso	4.33



25.- Logra que cada colaborador contribuya, aprenda, crezca y avance en función de sus méritos. (4.25)

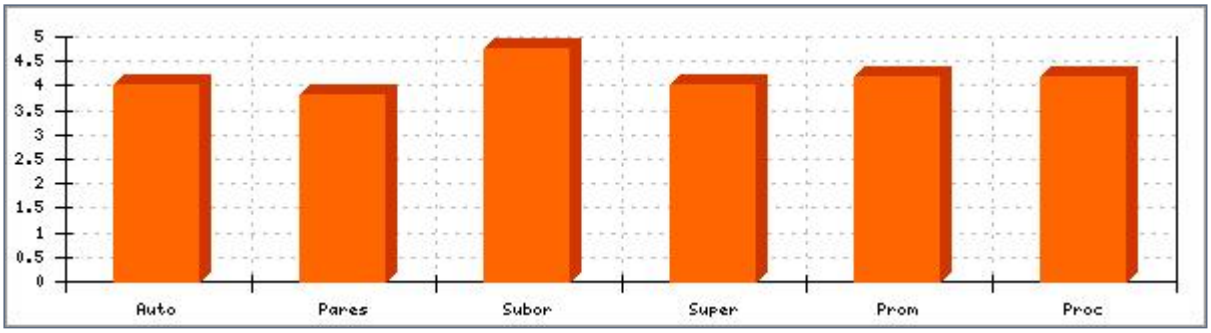
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.25
Promedio Proceso	4.25



ORIENTACION A LOS RESULTADOS

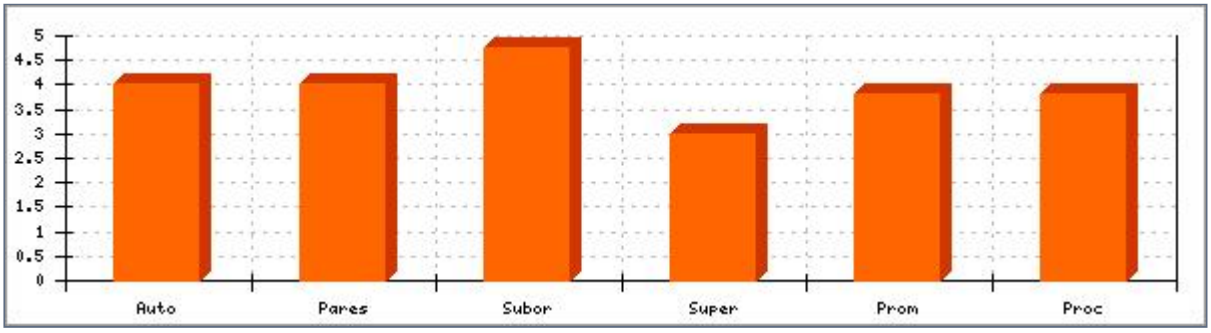
26.- cumple con los objetivos planteados para si mismo y para su equipo de trabajo (4.18)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.18
Promedio Proceso	4.18



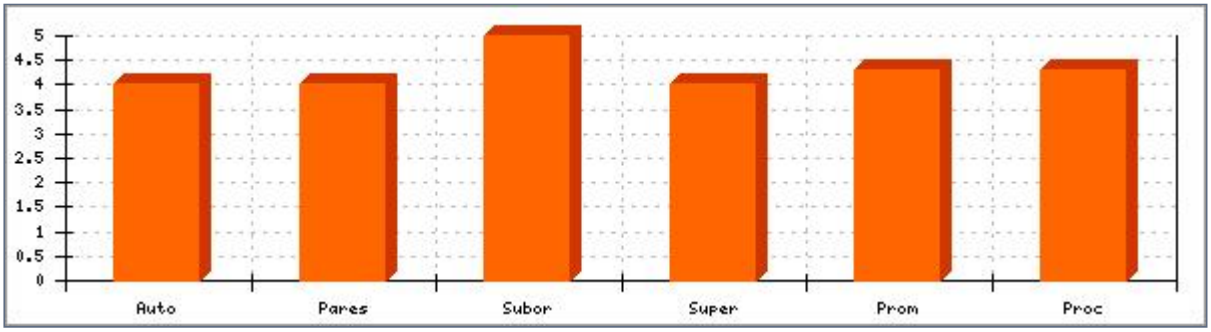
27.- Realiza revisiones periódicas sobre el avance en el cumplimiento de las metas (3.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.75
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.83
Promedio Proceso	3.83



28.- Diseña formas de realizar el trabajo de manera más eficiente para si mismo y para su equipo (4.30)

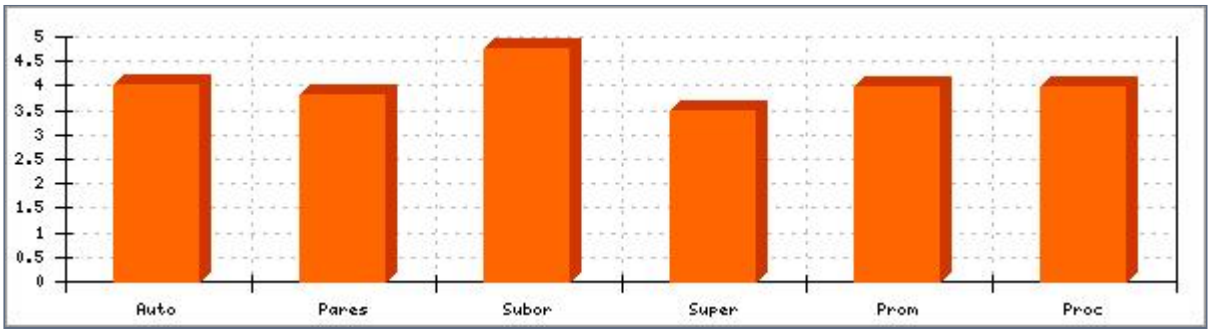
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.30
Promedio Proceso	4.30



COMUNICACIÓN EFECTIVA

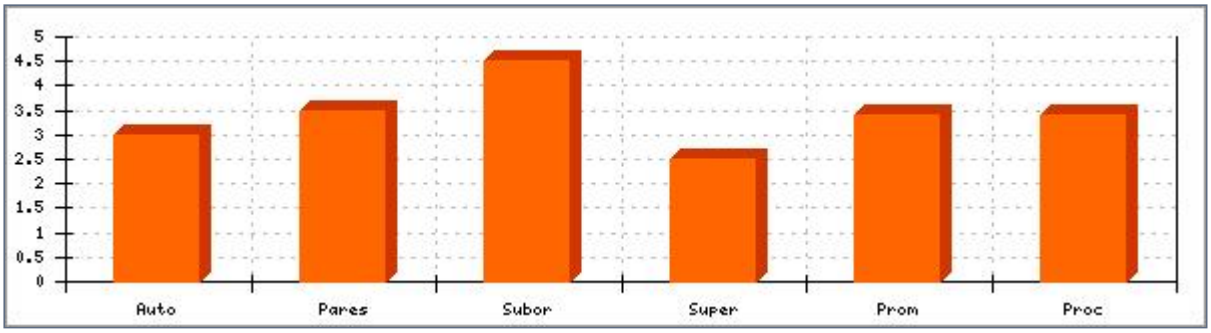
29.- Trasmite a sus colaboradores los objetivos planteados para su trabajo con el detalle y claridad requeridos. (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.98



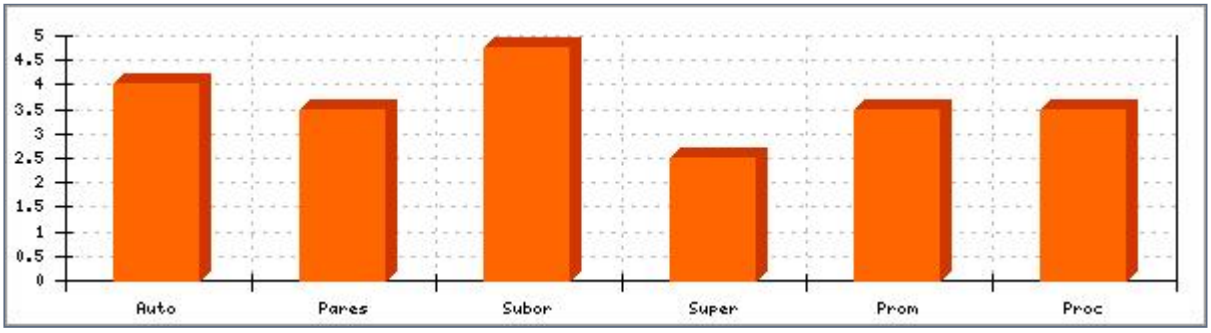
30.- Escucha a los demás con empatía, preocupándose en entender sus puntos de vista , evitando ideas y juicios preconcebidos. (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.50
Subordinado	4.50
Supervisor	2.50
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	3.40



31.- Ofrece retroalimentación positiva a sus pares y/o colaboradores para actuar de manera exitosa. (3.48)

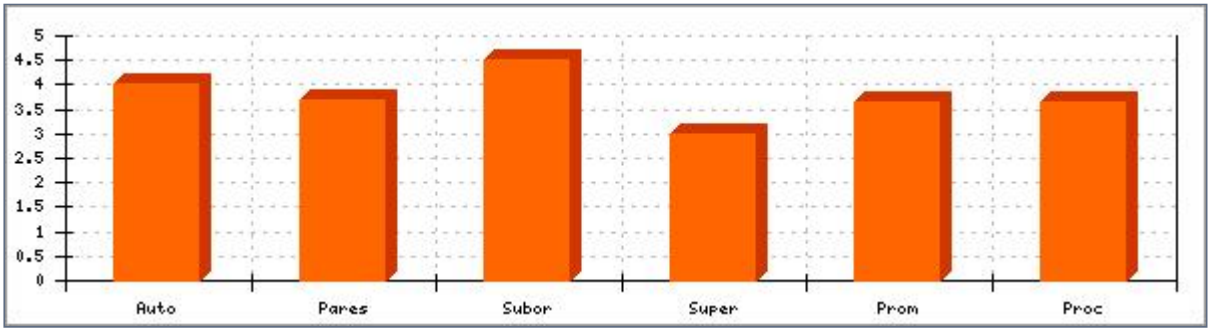
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Subordinado	4.75
Supervisor	2.50
Promedio Ponderado	3.48
Promedio Proceso	3.48



PENSAMIENTO ESTRATEGICO

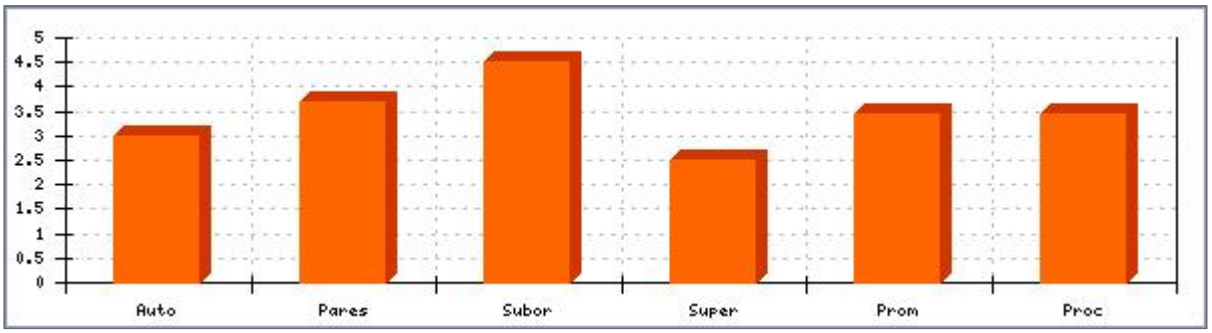
32.- Se anticipa a los cambios que podrían producirse en la organizacipn (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.65



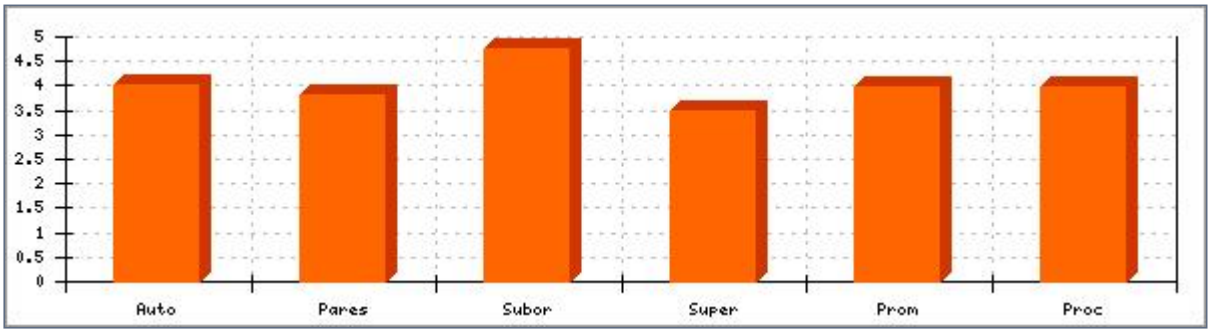
33.- visualiza el impacto de los cambios a corto, mediano y largo plazo (3.45)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.67
Subordinado	4.50
Supervisor	2.50
Promedio Ponderado	3.45
Promedio Proceso	3.45



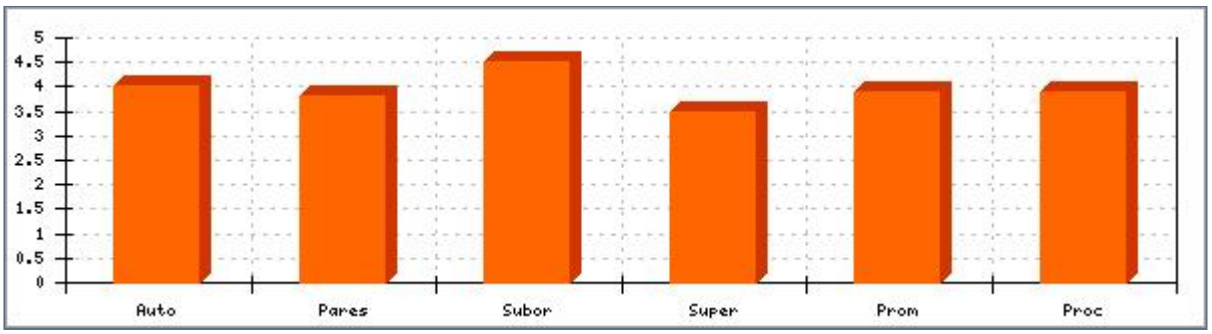
34.- Actúa sobre las debilidades de su equipo de trabajo con la intención de superar los obstáculos que se presentan (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.98



35.- Conduce a su equipo con el objetivo de cumplir los objetivos constantemente. (3.90)

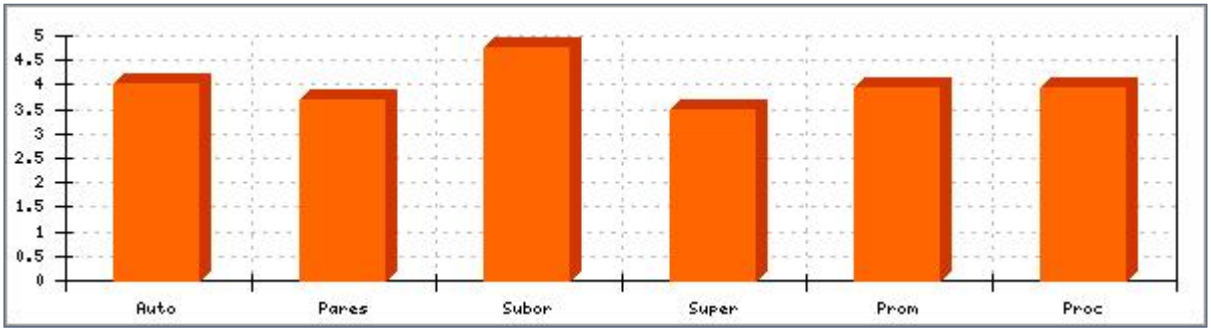
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	3.90



CAPACIDAD DE GESTIÓN

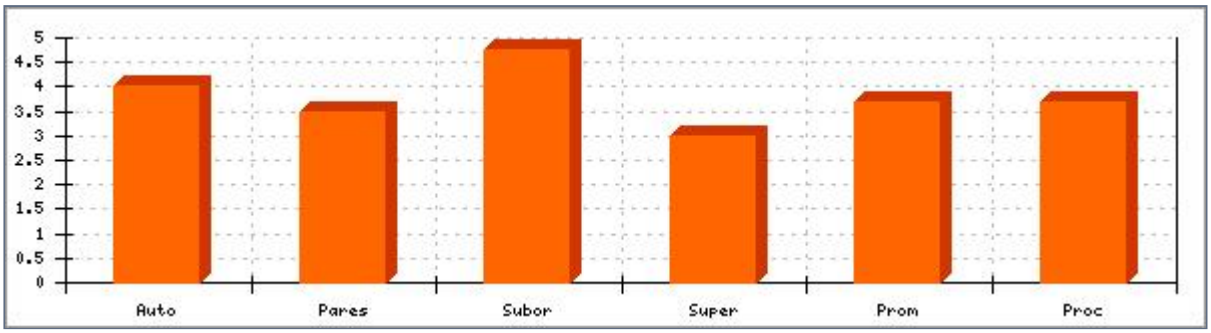
36.- Es capaz de seguir con los procedimientos de calidad establecidos (3.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.93
Promedio Proceso	3.93



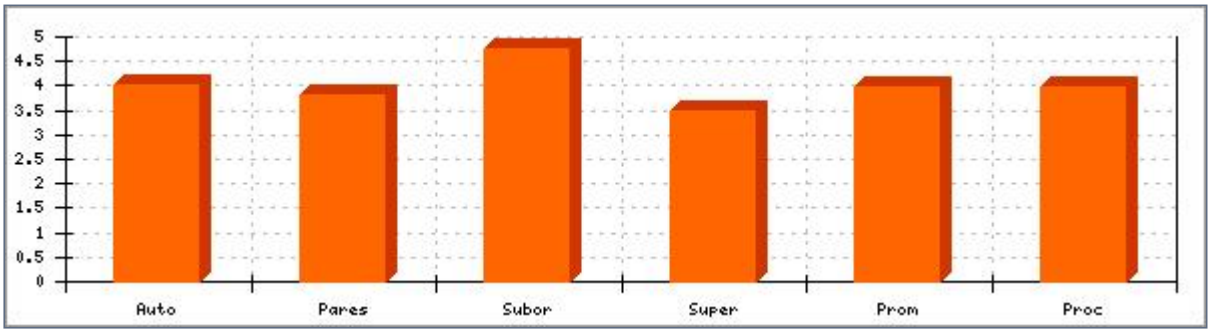
37.- Enfoca su gestión en satisfacer al cliente y alcanzar sus resultados (3.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Subordinado	4.75
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.68
Promedio Proceso	3.68



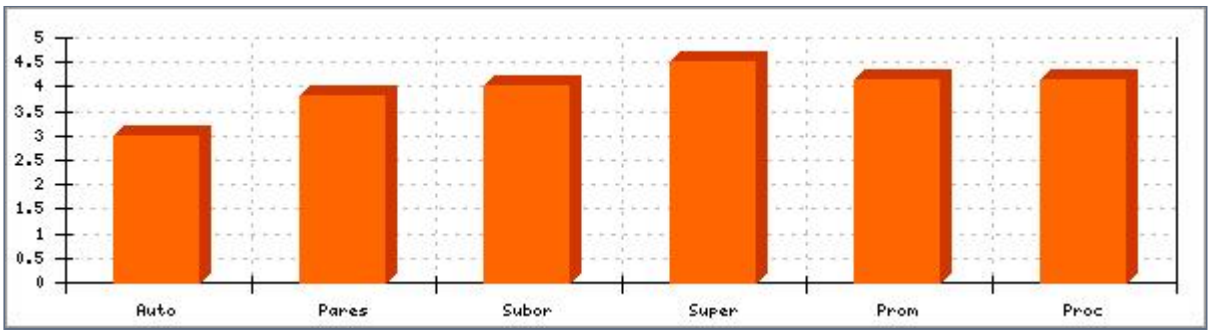
38.- Esta apto a incorporar nuevas formas de trabajo que puedan significar mejoras en los resultados (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.98



39.- Realiza sus tareas considerando sólo los objetivos a alcanzar en su área (4.15)

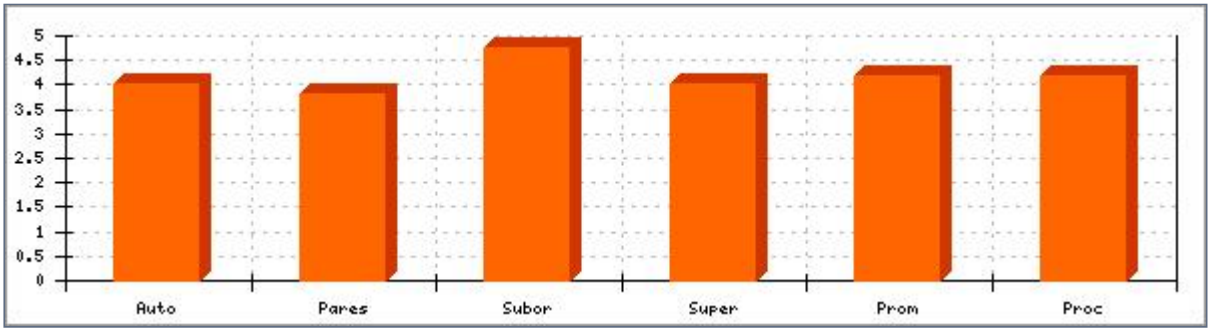
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.83
Subordinado	4.00
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	4.15



GESTION OPERATIVA

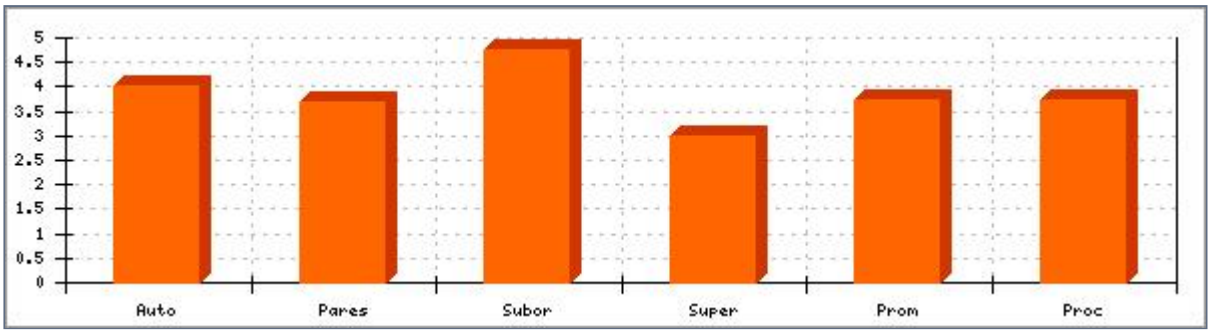
40.- Comprende situaciones o problemas complejos y los desagrega en sus diversos componentes. (4.18)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.18
Promedio Proceso	4.18



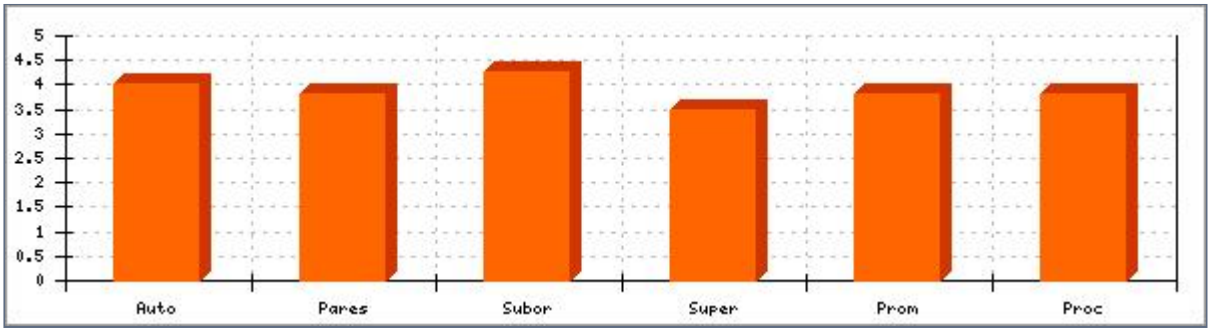
41.- Detecta problemas no evidentes que afectan los resultados de su área y de otros sectores de la organización, y determina su impacto. (3.73)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.75
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.73
Promedio Proceso	3.73



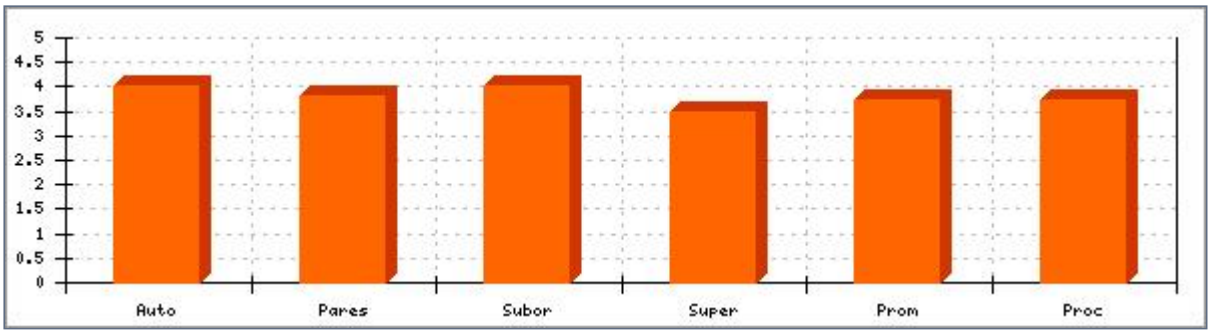
42.- Interrelaciona los diversos componentes de una situación para establecer los vínculos causales complejos, reconoce las posibles causas de un hecho y las consecuencias de una acción o acontecimiento. (3.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.25
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.83
Promedio Proceso	3.83



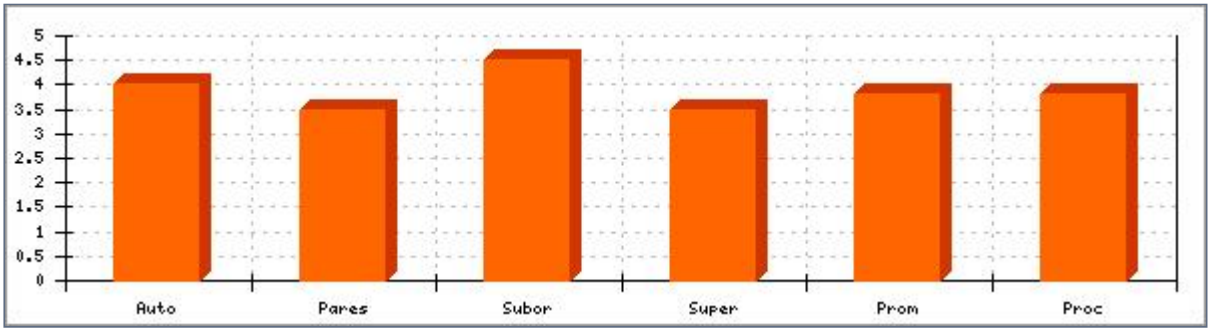
43.- Identifica las relaciones existentes entre los distintos elementos de problemas o situaciones complejos. (3.75)

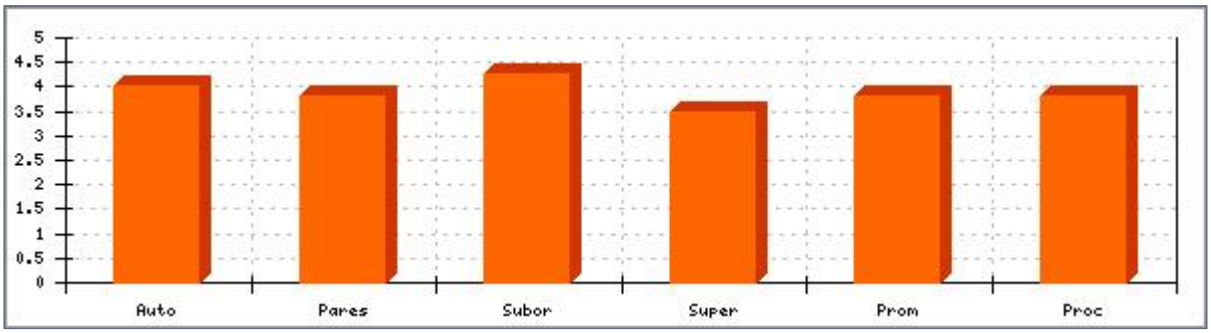
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	3.75



44.- Anticipa los posibles obstáculos y planifica los pasos a seguir en función de todos los elementos analizados. (3.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Subordinado	4.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.80
Promedio Proceso	3.80



45.- Desarrolla cursos de acción alternativos en línea con las posibles derivaciones de una situación determinada. (3.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.83
Subordinado	4.25
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.83
Promedio Proceso	3.83