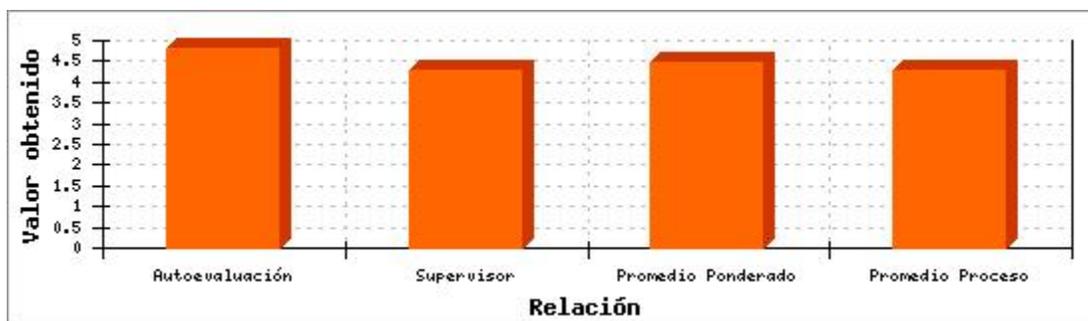


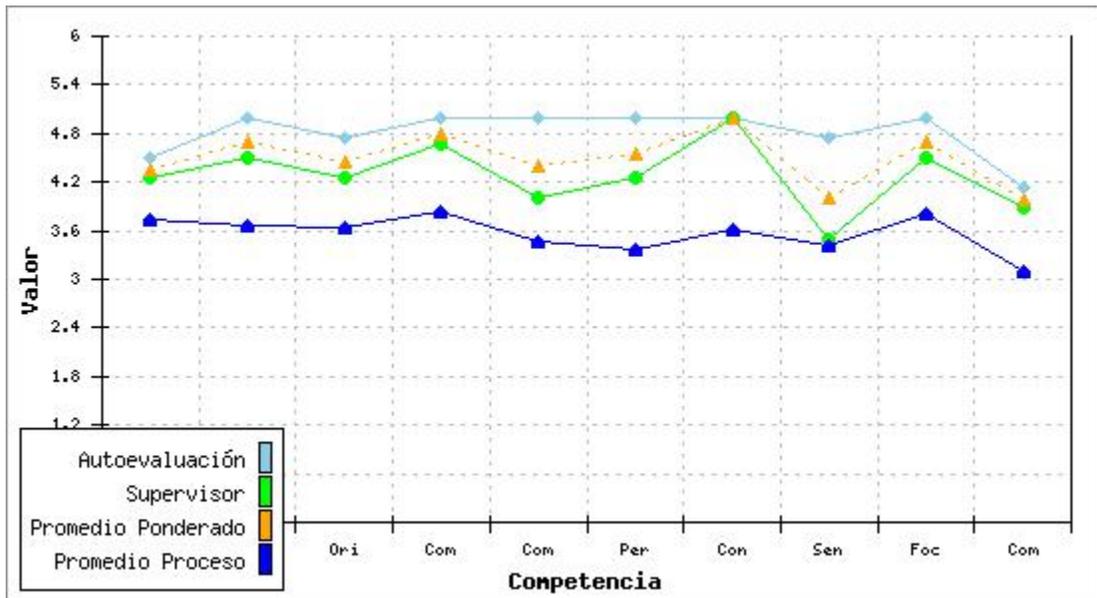
## Resumen General

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO - PRISMA HOGAR 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.81
Supervisor	4.28
Promedio Ponderado	4.49
Promedio Proceso	4.28



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Trabajo en equipo	4.50	4.25	4.35	3.74
2 Iniciativa	5.00	4.50	4.70	3.67
3 Orientación hacia el Cliente	4.75	4.25	4.45	3.64
4 Compromiso con la Organización	5.00	4.67	4.80	3.83
5 Comprensión Interpersonal	5.00	4.00	4.40	3.47
6 Persuasión e impacto personal	5.00	4.25	4.55	3.38
7 Conciencia de la organización	5.00	5.00	5.00	3.62
8 Sentido de urgencia	4.75	3.50	4.00	3.42
9 Foco	5.00	4.50	4.70	3.80
10 Compensar y premiar	4.13	3.88	3.98	3.10



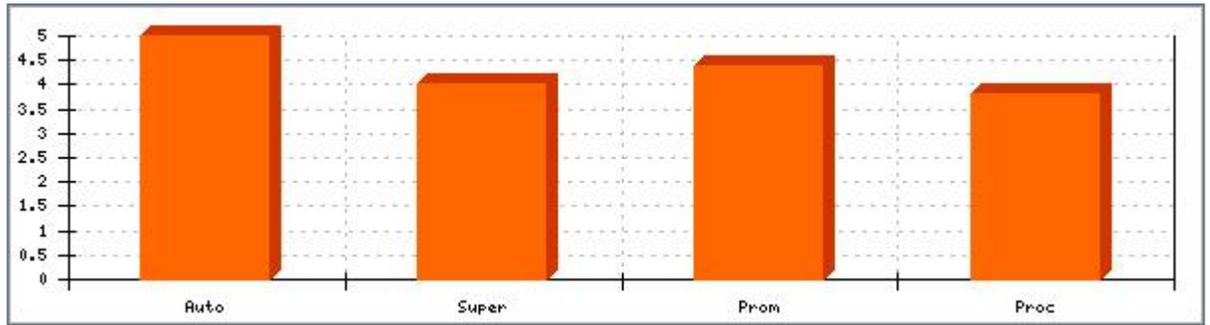
## Análisis por Pregunta

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO - PRISMA HOGAR 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

#### Trabajo en equipo

1.- Colabora activamente en el equipo de trabajo. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.80



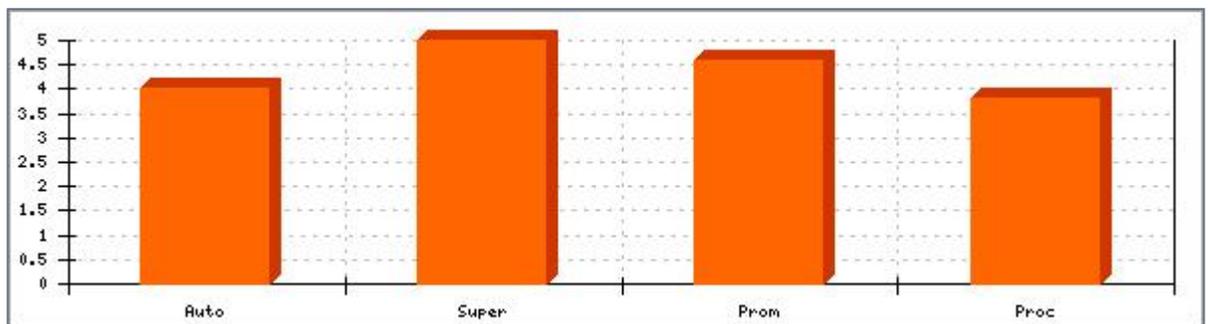
2.- Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo. (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	3.57



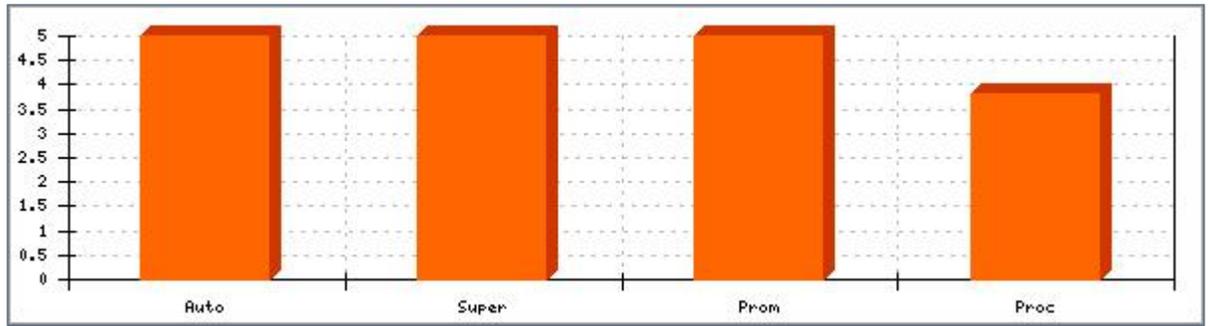
3.- Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	3.80



4.- Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales. (5.00)

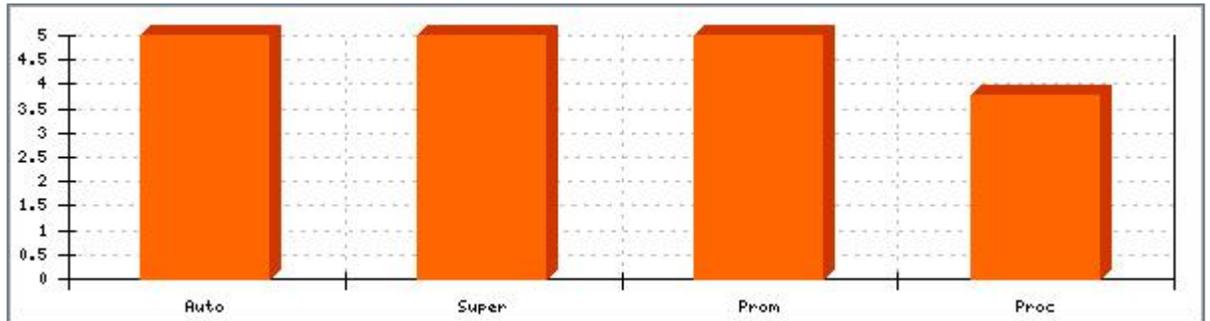
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.80



### Iniciativa

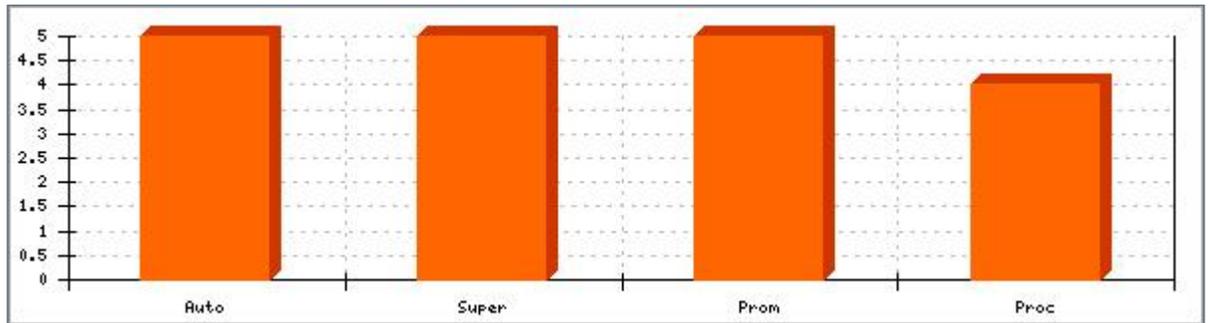
5.- Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.77



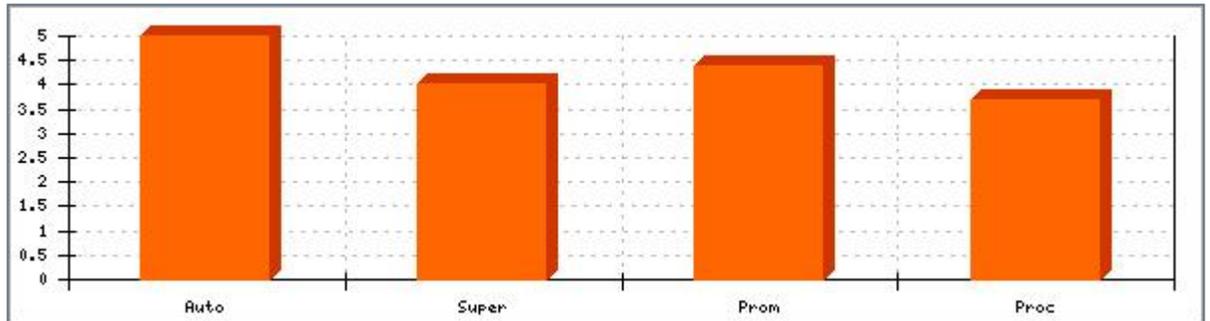
6.- Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.00



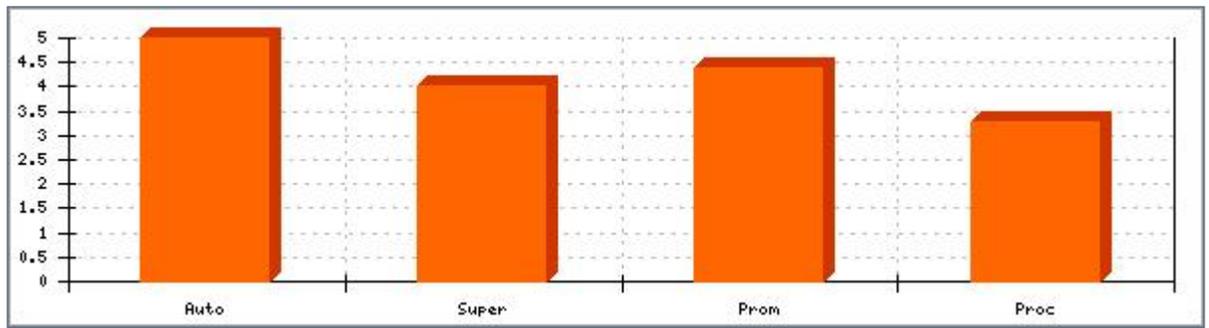
7.- Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.67



8.- Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer. (4.40)

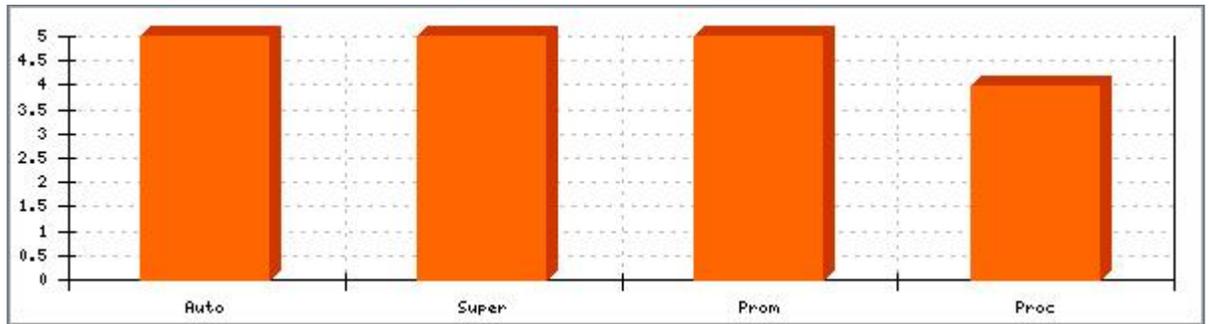
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.27



### Orientación hacia el Cliente

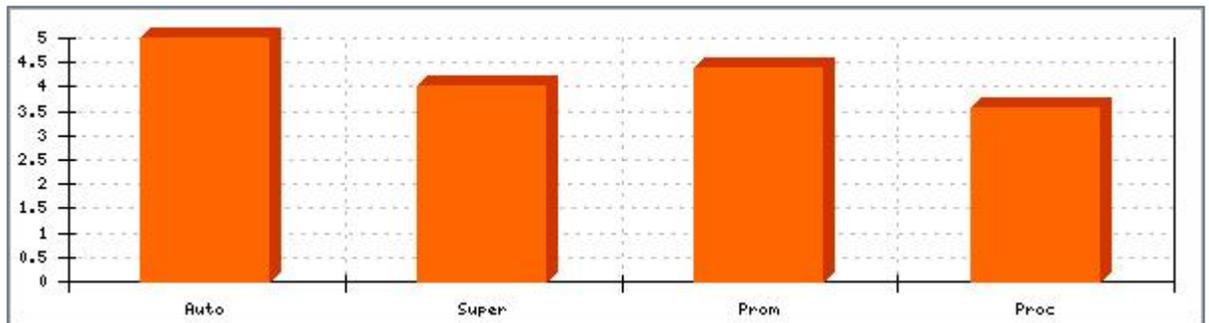
9.- Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.97



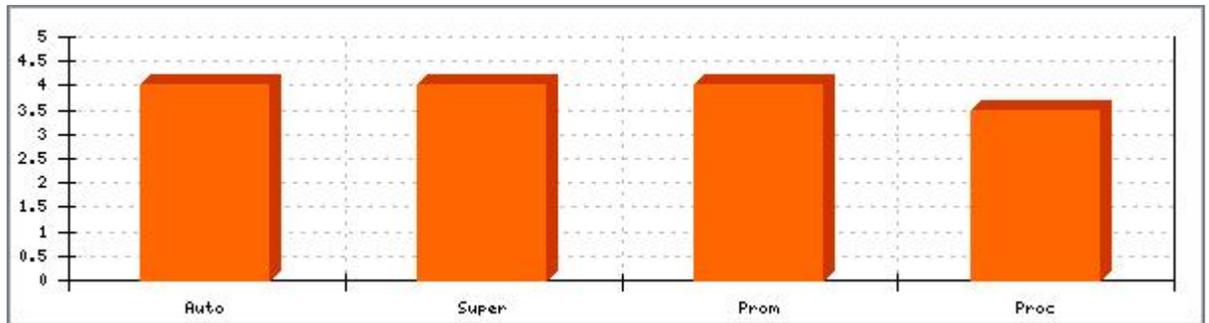
10.- Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.57



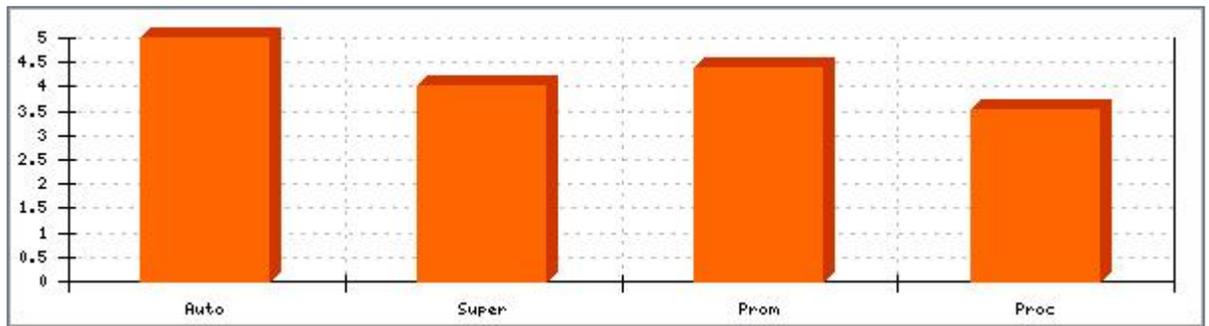
11.- Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos). (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.50



12.- Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos). (4.40)

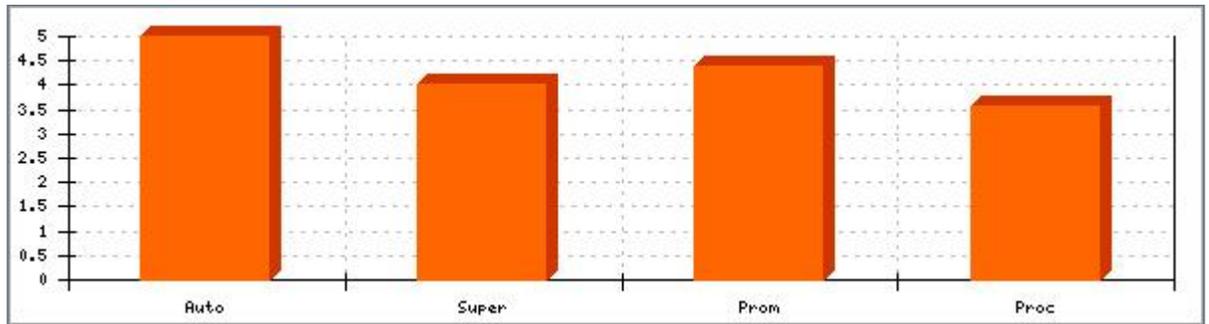
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.53



### Compromiso con la Organización

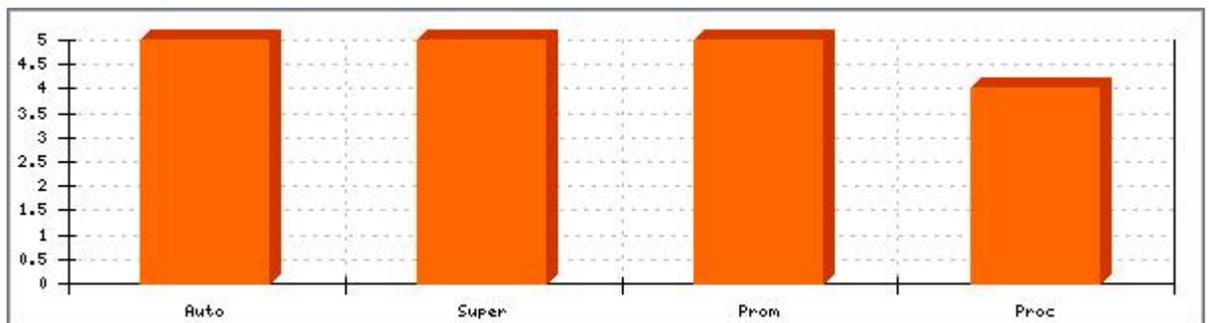
13.- En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.57



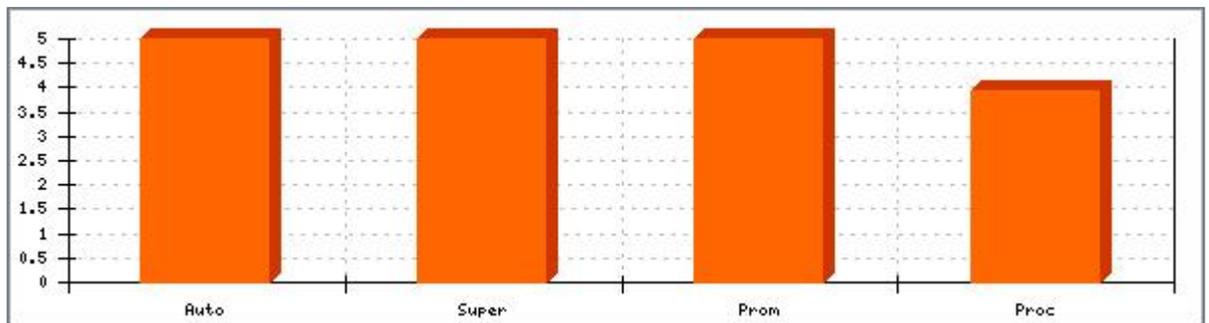
14.- Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.00



15.- Se compromete incondicionalmente con su trabajo. (5.00)

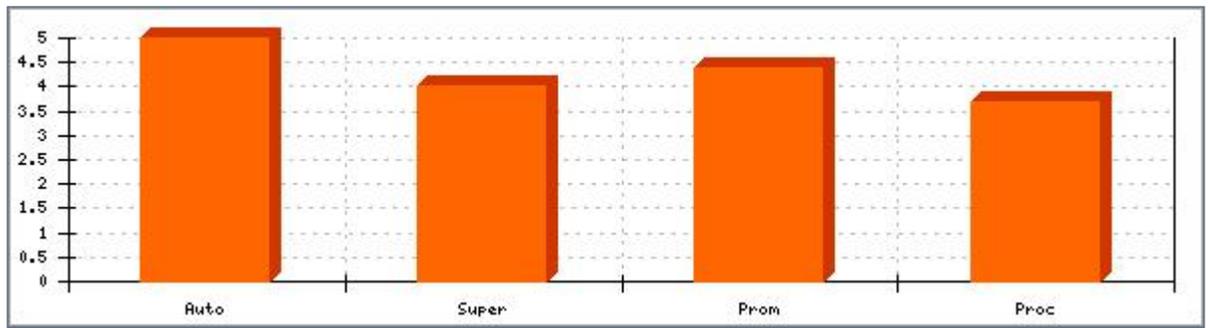
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.93



### Comprensión Interpersonal

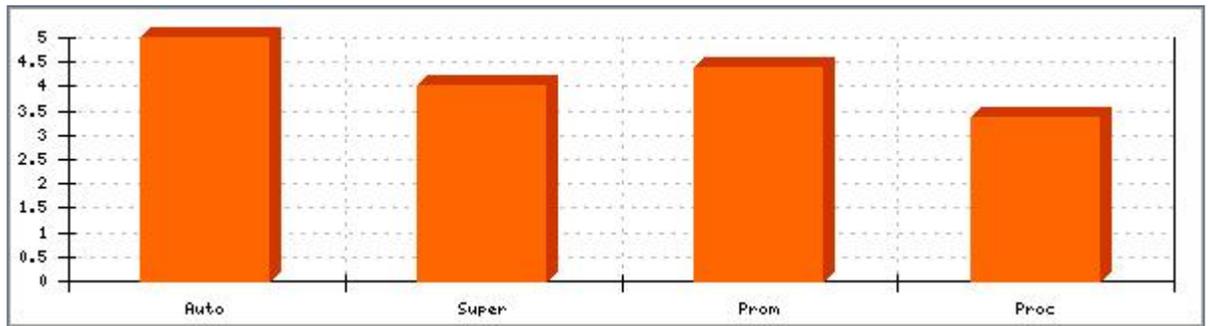
16.- Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.67



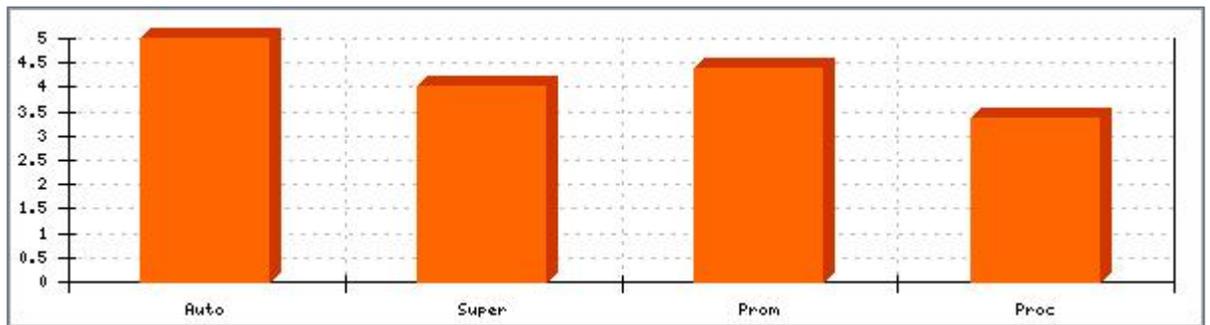
17.- Su comunicación es clara y concisa con los demás. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.37



18.- Responde oportunamente a los sentimientos de los demás. (4.40)

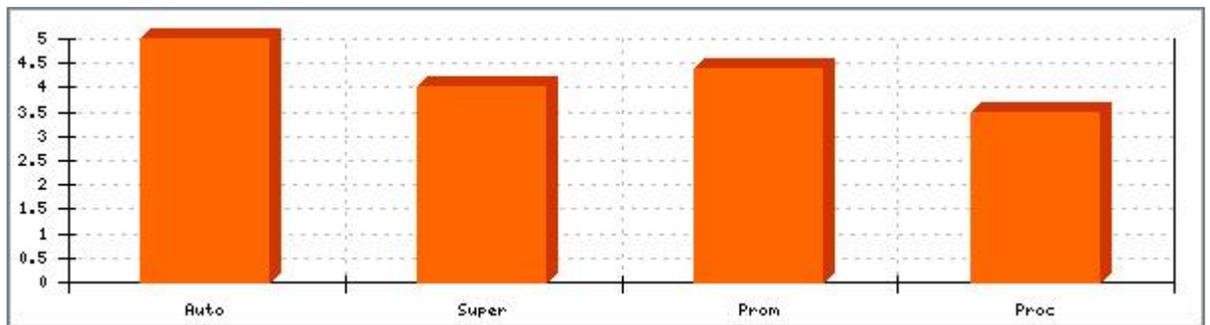
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.37



### Persuasión e impacto personal

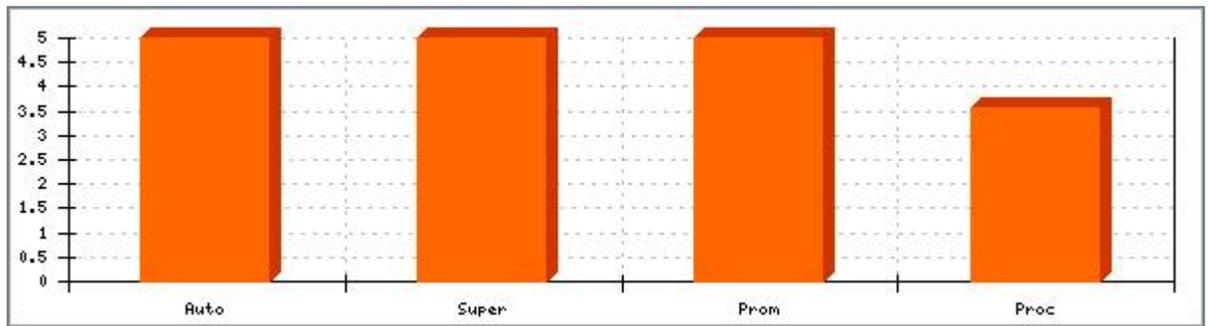
19.- Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.50



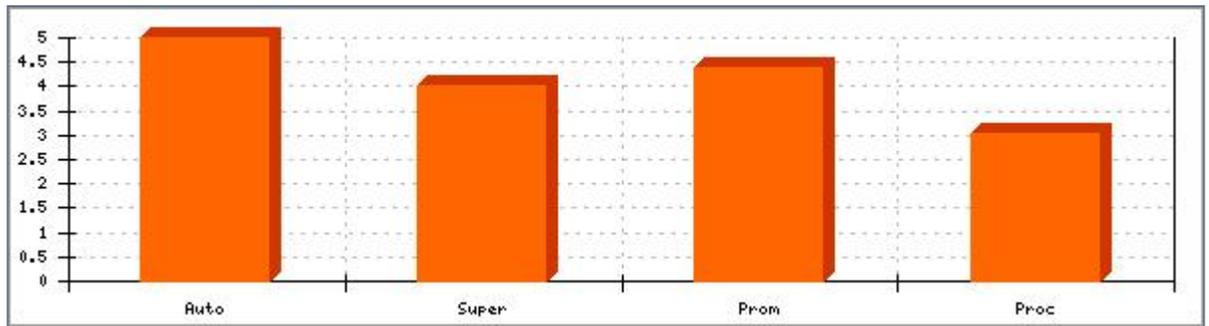
20.- Muestra capacidad para convencer e influir en los demás. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.57



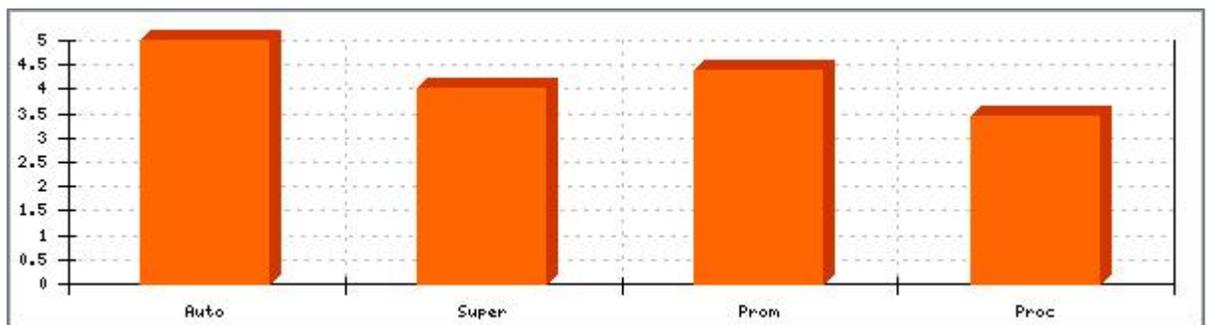
21.- Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.03



22.- Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo. (4.40)

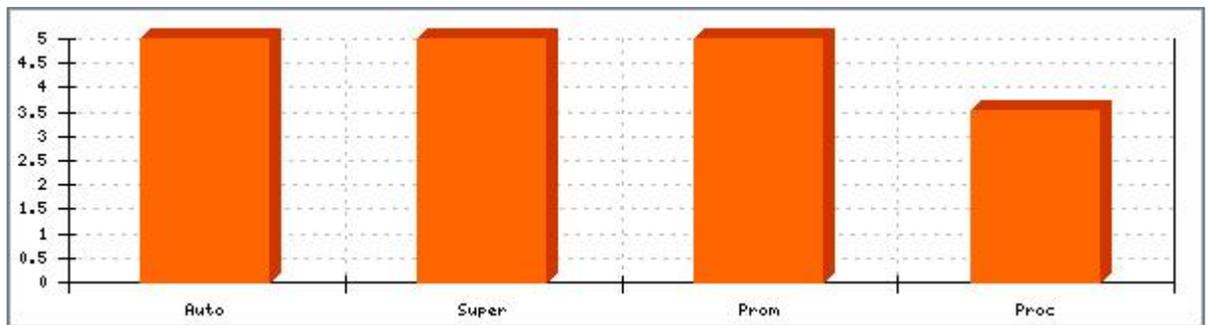
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.43



### Conciencia de la organización

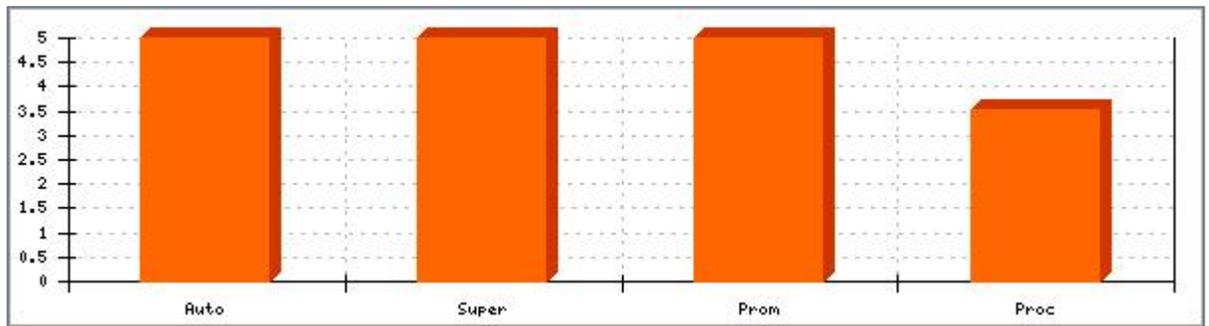
23.- Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.53



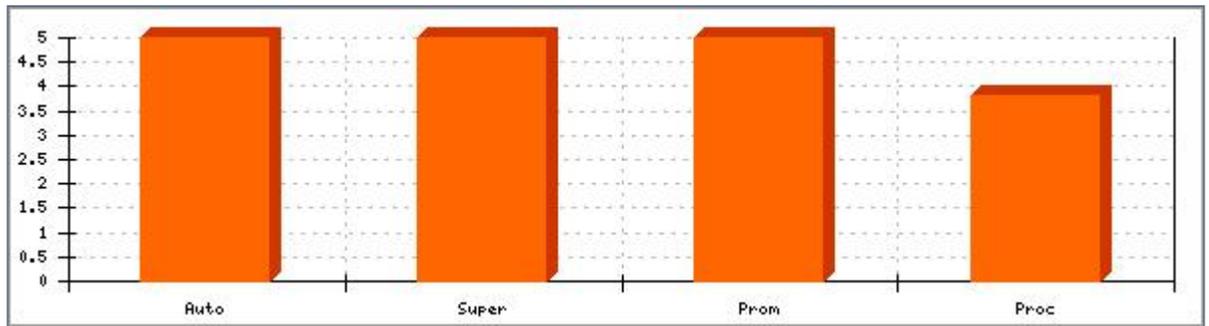
24.- Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.53



25.- Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo. (5.00)

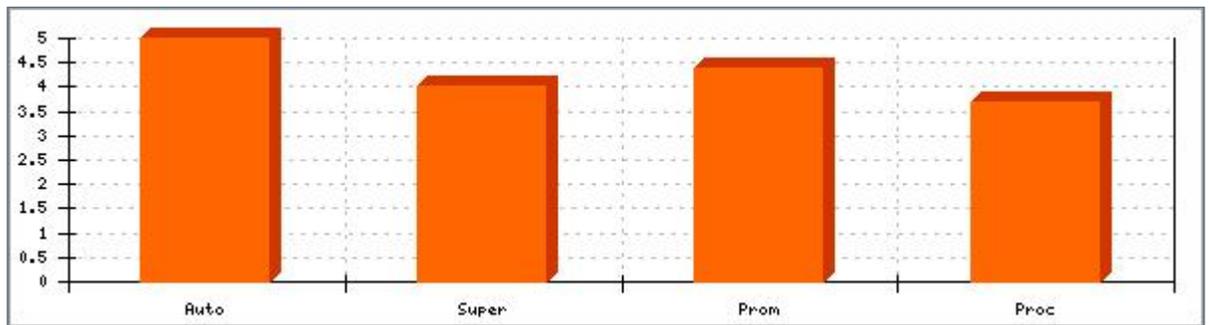
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.80



**Sentido de urgencia**

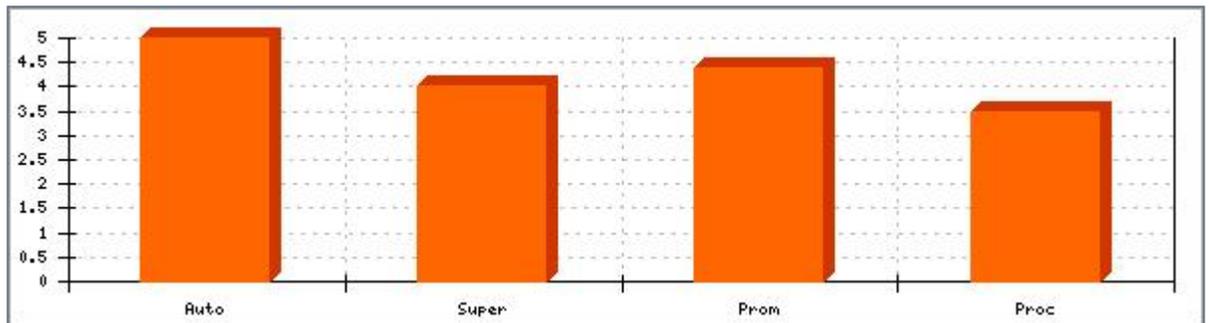
26.- Aprovecha las oportunidades apenas surgen. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.67



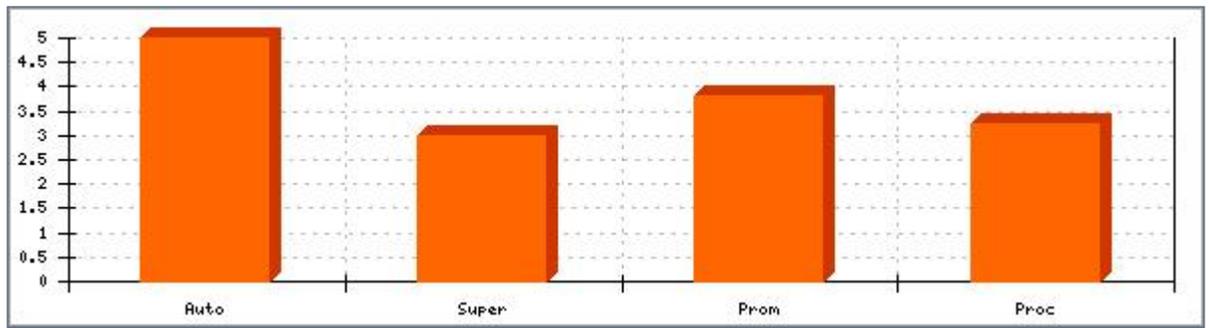
27.- Toma decisiones efectivas y oportunas. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.50



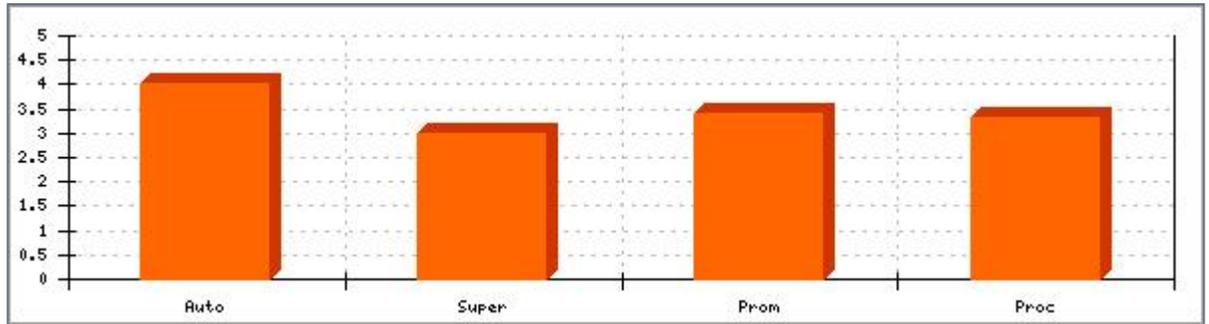
28.- Planifica y actúa rápidamente. (3.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.80
Promedio Proceso	3.23



29.- Hace que el cambio se dé. (3.40)

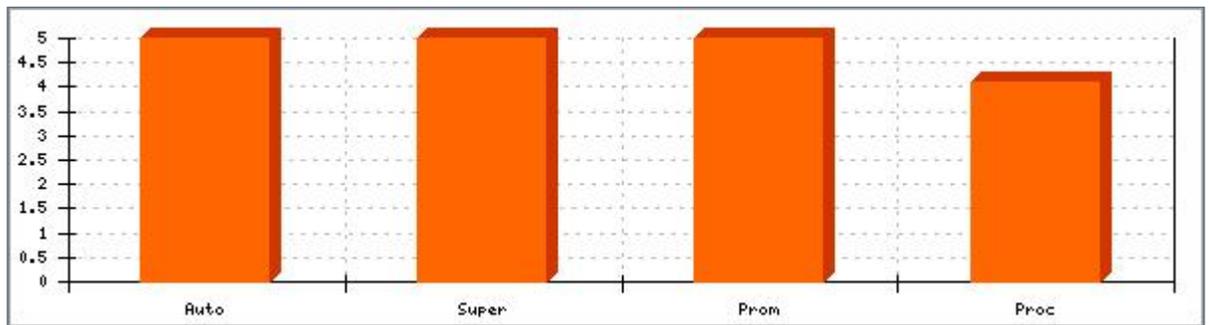
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	3.30



### Foco

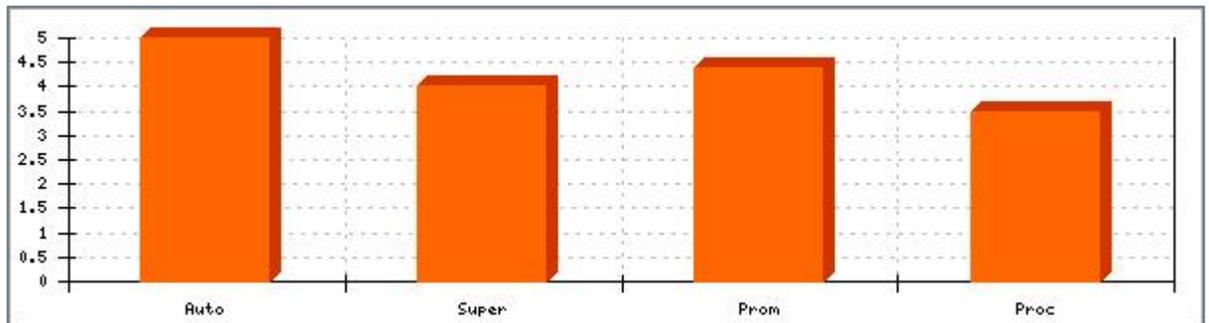
30.- Enfoca las actividades y recursos y los dirige hacia las prioridades del negocio. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.10



31.- Emplea su tiempo y el de los demás en lo que es importante. (4.40)

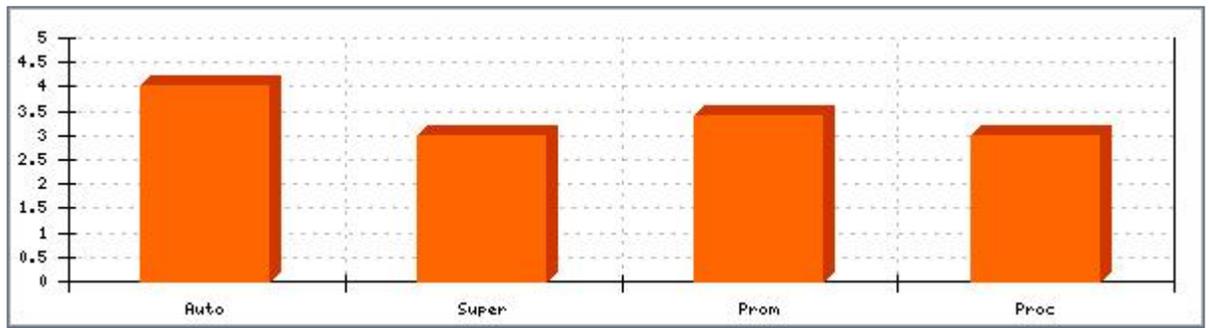
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.50



### Compensar y premiar

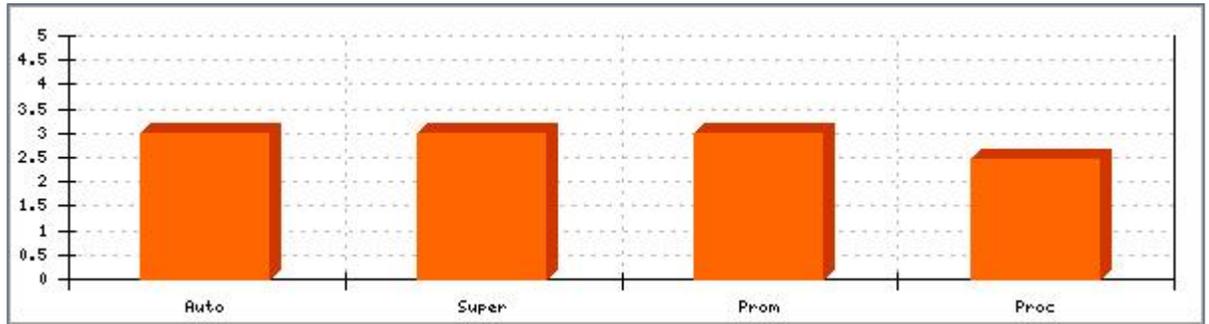
32.- Muestra más disposición a reconocer el buen desempeño que ha criticar cuando hay problemas. (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	3.00



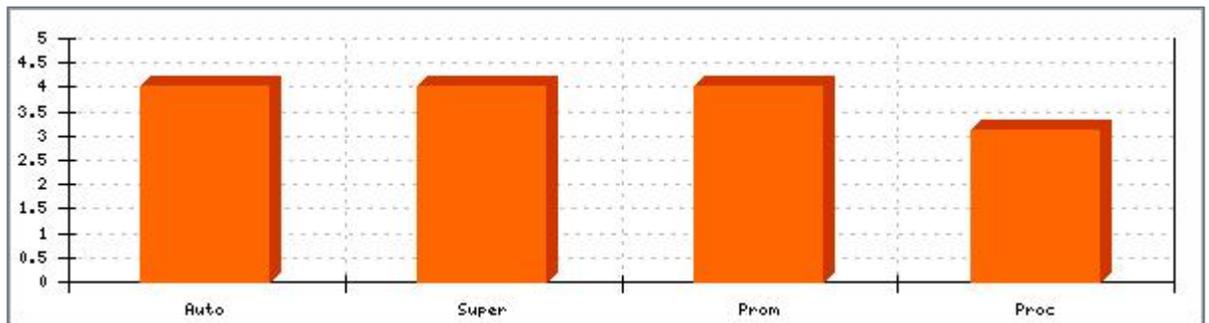
33.- Proporciona a los miembros de su equipo la información que necesitan sobre las políticas de compensación y beneficio. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.47



34.- Se esfuerza por ser justo y honesto en relación a los salarios y beneficios de su personal. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.13



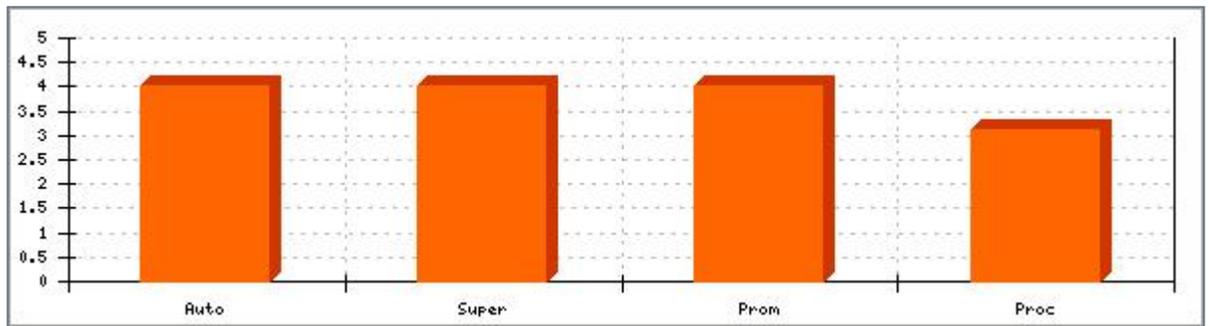
35.- Percibe y muestra aprecio y reconocimiento, cuando los miembros de su equipo trabajan más allá de lo que son sus responsabilidades. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.97



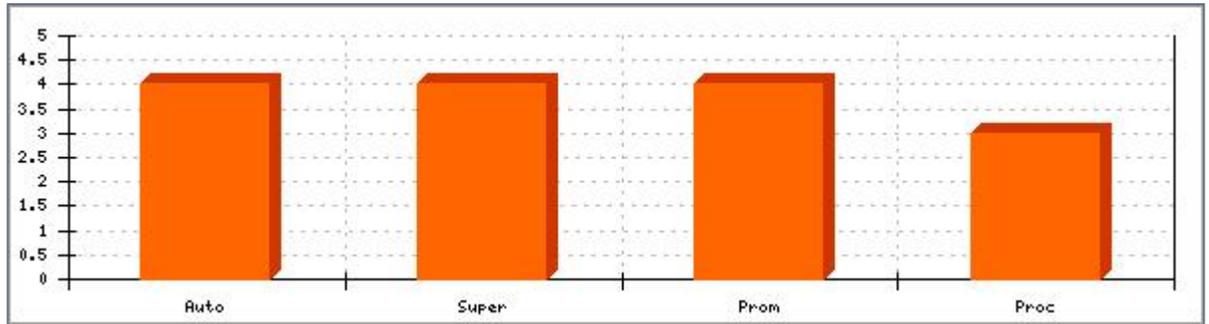
36.- Los aspectos de amistad no influyen cuando tiene que compensar el desempeño. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.13



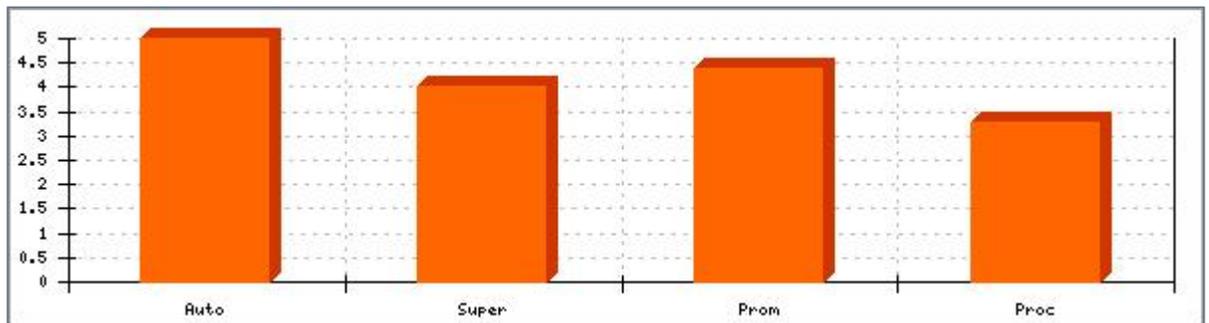
37.- Usa el elogio, además del salario, como reconocimiento a un desempeño excelente. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.00



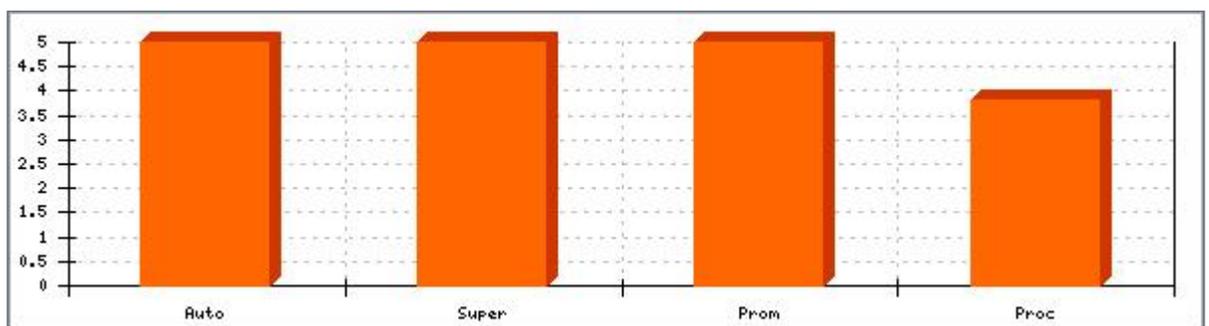
38.- Elimina los obstáculos que le impiden alcanzar sus objetivos. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.27



39.- Constantemente entrega resultados de calidad. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.80



## Fortalezas y Áreas de Desarrollo

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO - PRISMA HOGAR 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Trabajo en equipo) Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.	100.00%
(Iniciativa) Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.	100.00%
(Iniciativa) Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.	100.00%
(Orientación hacia el Cliente) Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás.	100.00%
(Compromiso con la Organización) Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo.	100.00%
(Compromiso con la Organización) Se compromete incondicionalmente con su trabajo.	100.00%
(Persuasión e impacto personal) Muestra capacidad para convencer e influir en los demás.	100.00%
(Conciencia de la organización) Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa.	100.00%
(Conciencia de la organización) Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa.	100.00%
(Conciencia de la organización) Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo.	100.00%
(Foco) Enfoca las actividades y recursos y los dirige hacia las prioridades del negocio.	100.00%
(Compensar y premiar) Constantemente entrega resultados de calidad.	100.00%
(Trabajo en equipo) Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo.	90.00%
(Trabajo en equipo) Colabora activamente en el equipo de trabajo.	85.00%
(Iniciativa) Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo.	85.00%
(Iniciativa) Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer.	85.00%
(Orientación hacia el Cliente) Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos.	85.00%
(Orientación hacia el Cliente) Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos).	85.00%
(Compromiso con la Organización) En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales.	85.00%
(Comprensión Interpersonal) Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal.	85.00%
(Comprensión Interpersonal) Su comunicación es clara y concisa con los demás.	85.00%
(Comprensión Interpersonal) Responde oportunamente a los sentimientos de los demás.	85.00%
(Persuasión e impacto personal) Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo.	85.00%
(Persuasión e impacto personal) Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento.	85.00%
(Persuasión e impacto personal) Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo.	85.00%
(Sentido de urgencia) Aprovecha las oportunidades apenas surgen.	85.00%
(Sentido de urgencia) Toma decisiones efectivas y oportunas.	85.00%
(Foco) Emplea su tiempo y el de los demás en lo que es importante.	85.00%
(Compensar y premiar) Elimina los obstáculos que le impiden alcanzar sus objetivos.	85.00%
(Orientación hacia el Cliente) Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos).	75.00%
(Compensar y premiar) Se esfuerza por ser justo y honesto en relación a los salarios y beneficios de su personal.	100.00%
(Compensar y premiar) Percibe y muestra aprecio y reconocimiento, cuando los miembros de su equipo trabajan más allá de lo que son sus responsabilidades.	100.00%
(Compensar y premiar) Los aspectos de amistad no influyen cuando tiene que compensar el desempeño.	100.00%

(Compensar y premiar) Usa el elogio, además del salario, como reconocimiento a un desempeño excelente.	100.00%
(Sentido de urgencia) Planifica y actúa rápidamente.	70.00%
(Trabajo en equipo) Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo.	60.00%
(Sentido de urgencia) Hace que el cambio se dé.	60.00%
(Compensar y premiar) Muestra más disposición a reconocer el buen desempeño que ha criticar cuando hay problemas.	80.00%
(Compensar y premiar) Proporciona a los miembros de su equipo la información que necesitan sobre las políticas de compensación y beneficio.	66.67%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

