

Datos Personales

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO - PRISMA HOGAR 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

No. Identificación :	1705899845
Nombres :	SANTIAGO EFREN
Apellidos :	ALBUJA CAICEDO
Dirección :	FÉLIX ORALABAL N4591 Y ZAMORA
Teléfono :	3316956
Celular :	0998443019
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	PRISMAHOGAR S.A.
Departamento :	VENTAS AL POR MAYOR
Cargo :	JEFE DE VENTAS
Nivel Jerárquico :	JEFATURA
Jefe Inmediato :	XIMENA PATRICIA BUITRON CHACON
Área de Estudio :	ADM. DE EMPRESAS
Escolaridad :	POSTGRADO
Fecha de Nacimiento :	1967-04-11

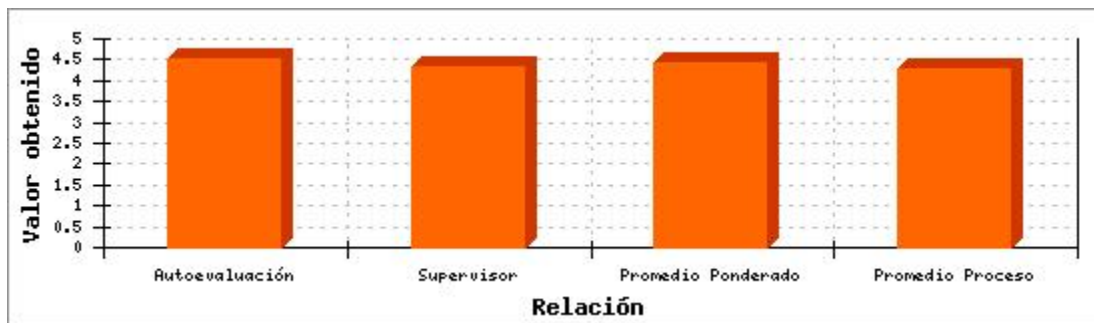
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	40.00%	1	1
Supervisor	60.00%	1	1

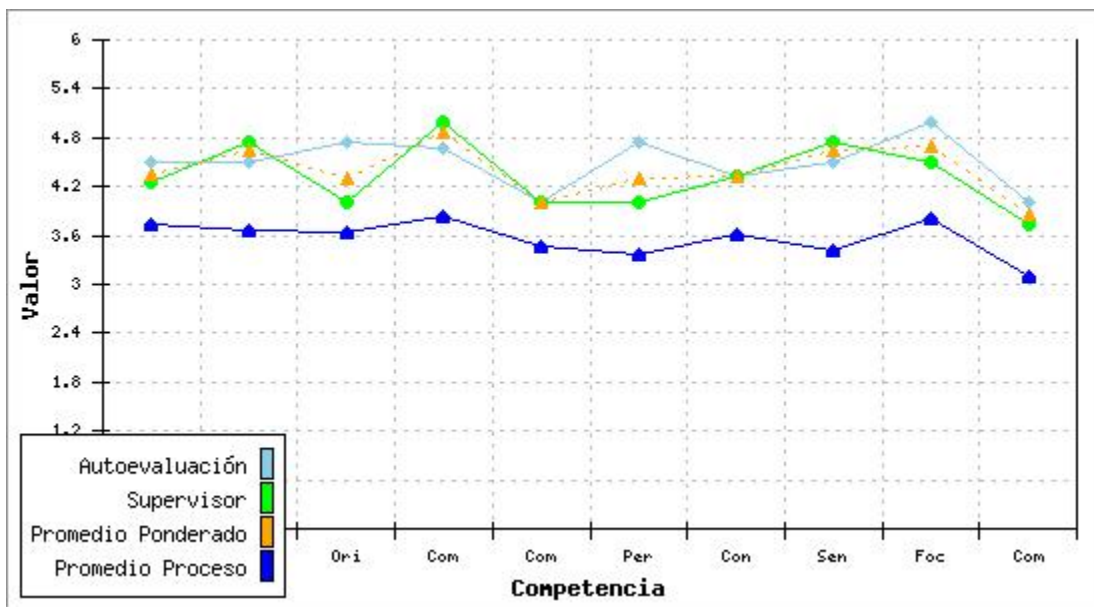
Resumen General

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO - PRISMA HOGAR 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.50
Supervisor	4.33
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	4.28



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Trabajo en equipo	4.50	4.25	4.35	3.74
2	Iniciativa	4.50	4.75	4.65	3.67
3	Orientación hacia el Cliente	4.75	4.00	4.30	3.64
4	Compromiso con la Organización	4.67	5.00	4.87	3.83
5	Comprensión Interpersonal	4.00	4.00	4.00	3.47
6	Persuasión e impacto personal	4.75	4.00	4.30	3.38
7	Conciencia de la organización	4.33	4.33	4.33	3.62
8	Sentido de urgencia	4.50	4.75	4.65	3.42
9	Foco	5.00	4.50	4.70	3.80
10	Compensar y premiar	4.00	3.75	3.85	3.10



Análisis por Pregunta

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO - PRISMA HOGAR 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Trabajo en equipo

1.- Colabora activamente en el equipo de trabajo. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.80



2.- Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.57



3.- Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.80



4.- Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales. (4.60)

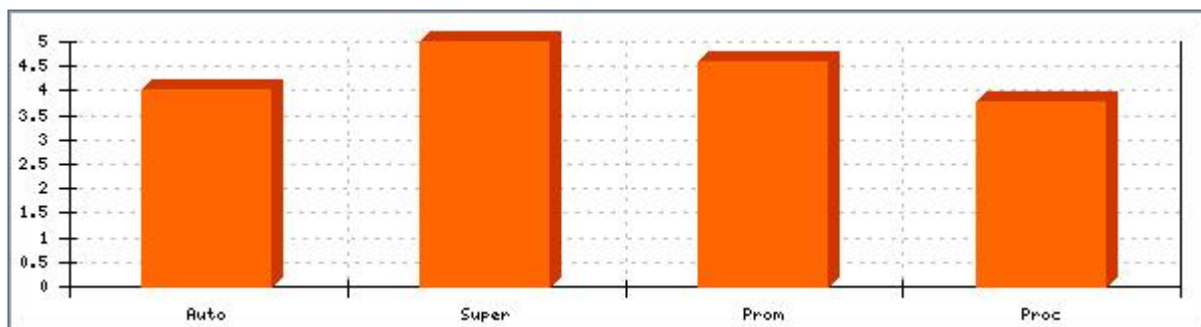
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	3.80



Iniciativa

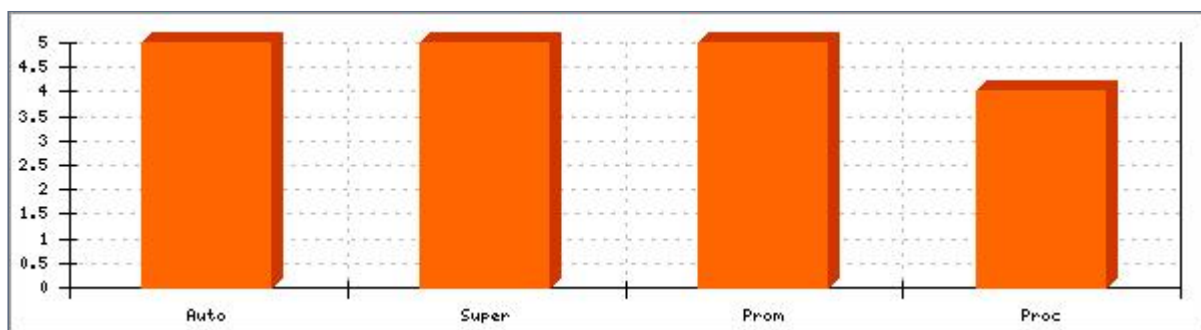
5.- Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	3.77



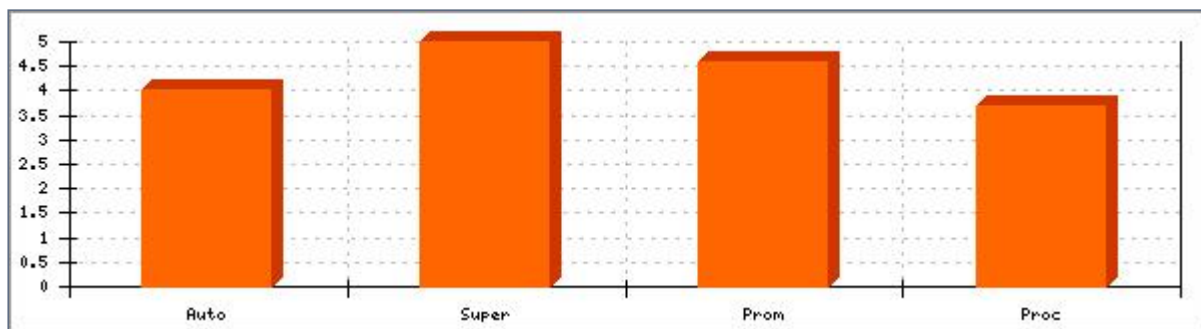
6.- Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.00



7.- Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	3.67



8.- Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.27



Orientación hacia el Cliente

9.- Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.97



10.- Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.57



11.- Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos). (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.50



12.- Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos). (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.53



Compromiso con la Organización

13.- En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	3.57



14.- Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.00



15.- Se compromete incondicionalmente con su trabajo. (5.00)

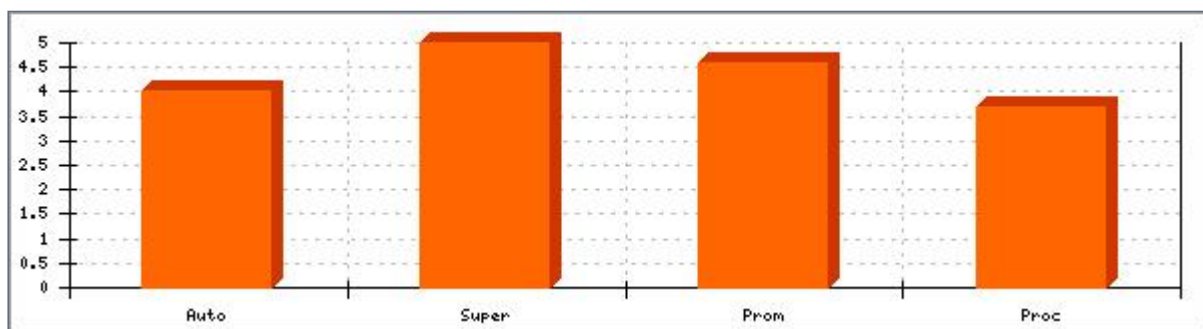
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.93



Comprensión Interpersonal

16.- Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	3.67



17.- Su comunicación es clara y concisa con los demás. (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	3.37



18.- Responde oportunamente a los sentimientos de los demás. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.37



Persuasión e impacto personal

19.- Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.50



20.- Muestra capacidad para convencer e influir en los demás. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.57



21.- Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.03



22.- Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.43



Conciencia de la organización

23.- Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.53



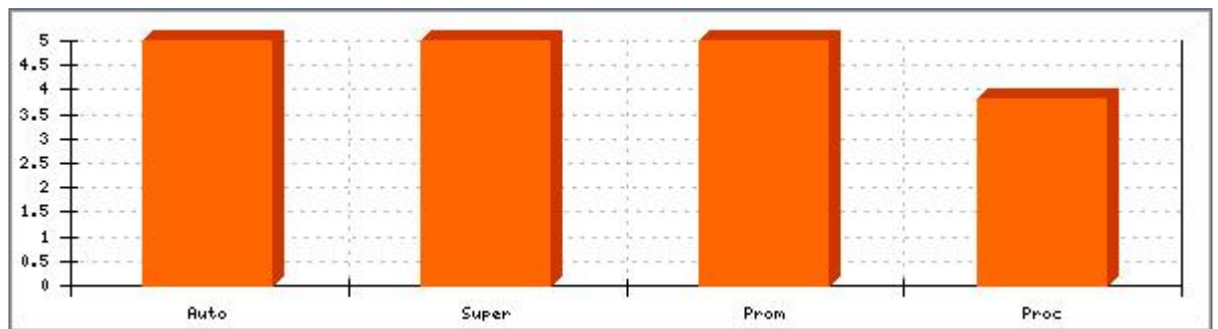
24.- Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.53



25.- Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.80



Sentido de urgencia

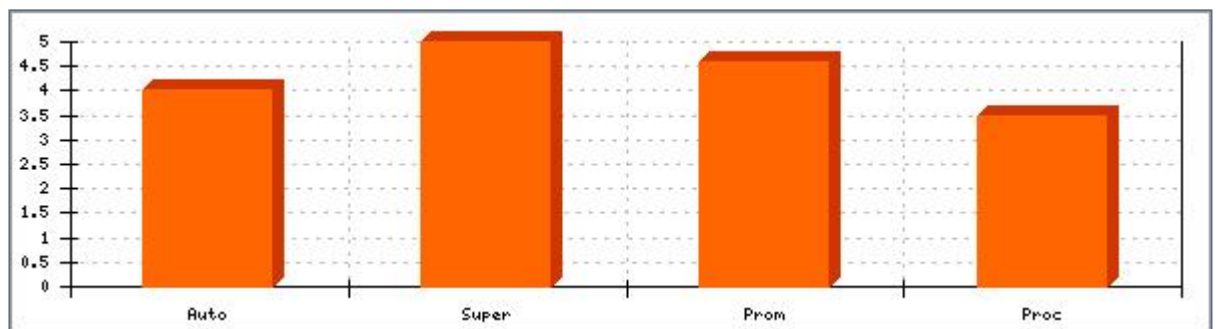
26.- Aprovecha las oportunidades apenas surgen. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	3.67



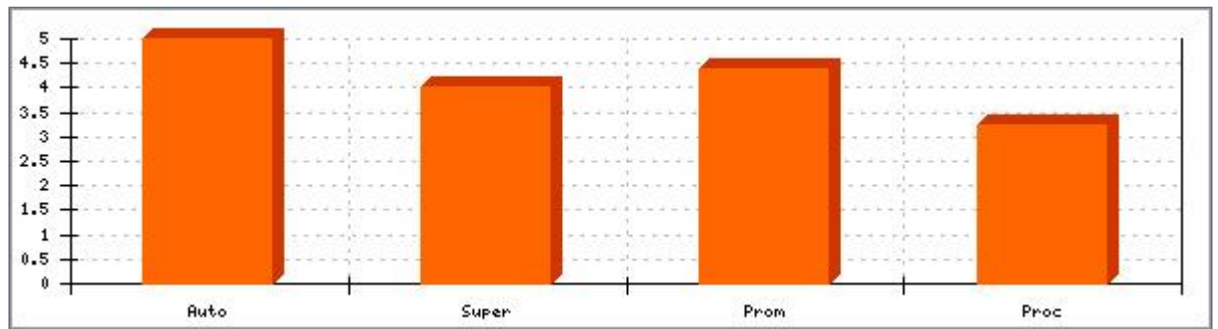
27.- Toma decisiones efectivas y oportunas. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	3.50



28.- Planifica y actúa rápidamente. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.23



29.- Hace que el cambio se dé. (5.00)

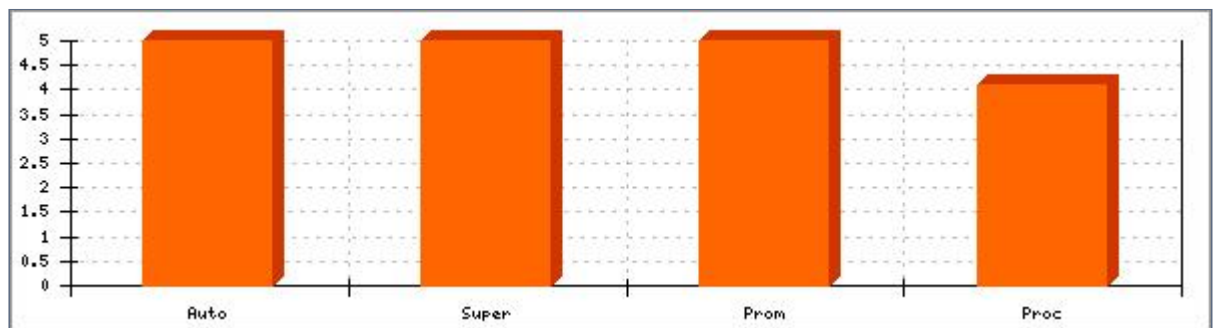
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.30



Foco

30.- Enfoca las actividades y recursos y los dirige hacia las prioridades del negocio. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.10



31.- Emplea su tiempo y el de los demás en lo que es importante. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	3.50



Compensar y premiar

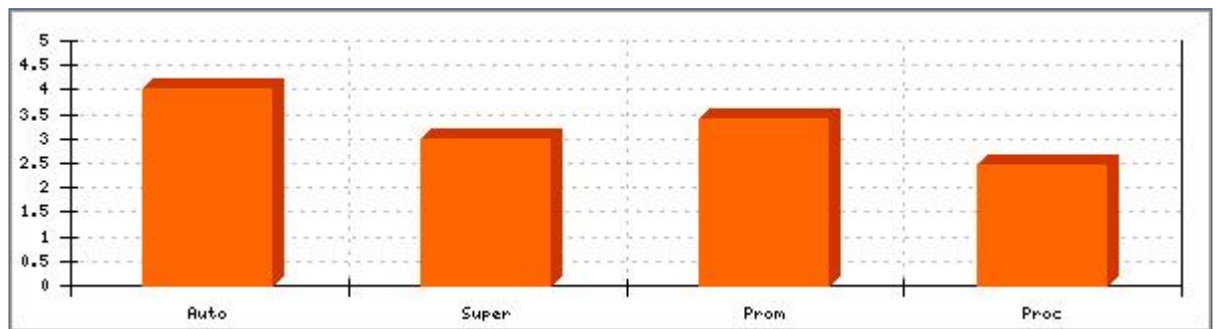
32.- Muestra más disposición a reconocer el buen desempeño que ha criticar cuando hay problemas. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.00



33.- Proporciona a los miembros de su equipo la información que necesitan sobre las políticas de compensación y beneficio. (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	2.47



34.- Se esfuerza por ser justo y honesto en relación a los salarios y beneficios de su personal. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.13



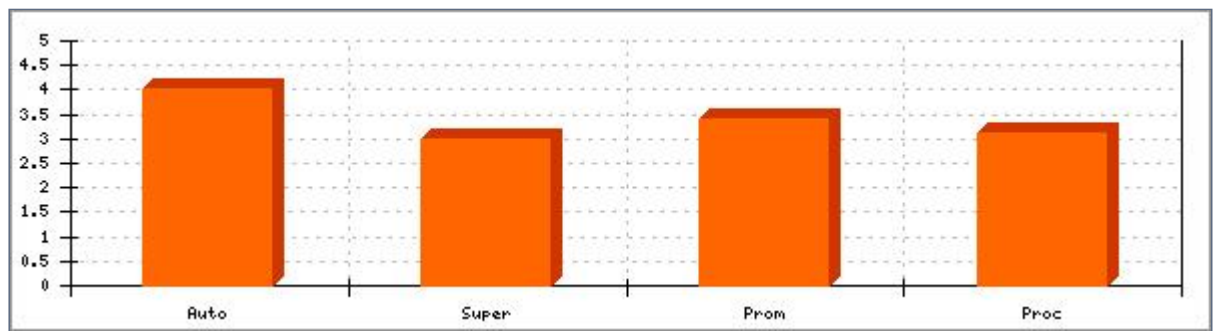
35.- Percibe y muestra aprecio y reconocimiento, cuando los miembros de su equipo trabajan más allá de lo que son sus responsabilidades. (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	2.97



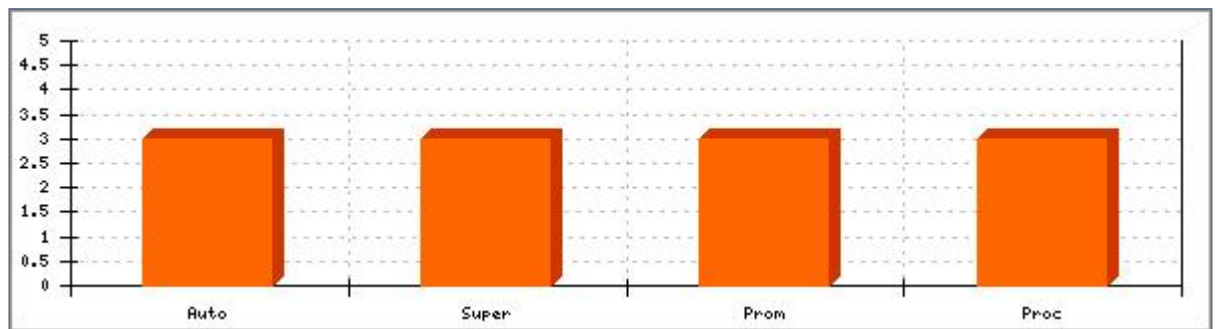
36.- Los aspectos de amistad no influyen cuando tiene que compensar el desempeño. (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	3.13



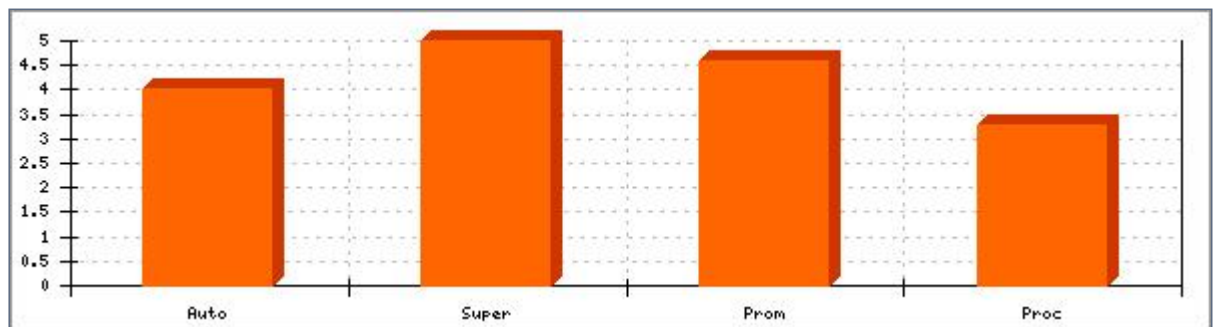
37.- Usa el elogio, además del salario, como reconocimiento a un desempeño excelente. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



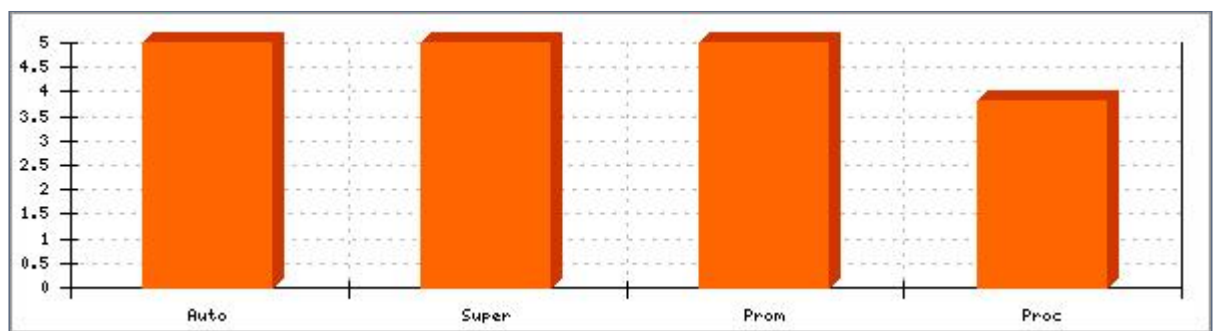
38.- Elimina los obstáculos que le impiden alcanzar sus objetivos. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	3.27



39.- Constantemente entrega resultados de calidad. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.80



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO - PRISMA HOGAR 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Iniciativa) Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.	100.00%
(Compromiso con la Organización) Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo.	100.00%
(Compromiso con la Organización) Se compromete incondicionalmente con su trabajo.	100.00%
(Conciencia de la organización) Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo.	100.00%
(Sentido de urgencia) Hace que el cambio se dé.	100.00%
(Foco) Enfoca las actividades y recursos y los dirige hacia las prioridades del negocio.	100.00%
(Compensar y premiar) Constantemente entrega resultados de calidad.	100.00%
(Trabajo en equipo) Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.	90.00%
(Iniciativa) Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.	90.00%
(Iniciativa) Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo.	90.00%
(Compromiso con la Organización) En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales.	90.00%
(Comprensión Interpersonal) Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal.	90.00%
(Sentido de urgencia) Aprovecha las oportunidades apenas surgen.	90.00%
(Sentido de urgencia) Toma decisiones efectivas y oportunas.	90.00%
(Compensar y premiar) Elimina los obstáculos que le impiden alcanzar sus objetivos.	90.00%
(Trabajo en equipo) Colabora activamente en el equipo de trabajo.	85.00%
(Trabajo en equipo) Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo.	85.00%
(Iniciativa) Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer.	85.00%
(Orientación hacia el Cliente) Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás.	85.00%
(Orientación hacia el Cliente) Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos.	85.00%
(Orientación hacia el Cliente) Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos).	85.00%
(Persuasión e impacto personal) Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo.	85.00%
(Persuasión e impacto personal) Muestra capacidad para convencer e influir en los demás.	85.00%
(Persuasión e impacto personal) Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo.	85.00%
(Sentido de urgencia) Planifica y actúa rápidamente.	85.00%
(Foco) Emplea su tiempo y el de los demás en lo que es importante.	85.00%
(Trabajo en equipo) Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo.	75.00%
(Orientación hacia el Cliente) Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos).	75.00%
(Comprensión Interpersonal) Responde oportunamente a los sentimientos de los demás.	75.00%
(Persuasión e impacto personal) Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento.	75.00%
(Conciencia de la organización) Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa.	75.00%
(Conciencia de la organización) Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa.	75.00%
(Compensar y premiar) Muestra más disposición a reconocer el buen desempeño que ha criticar cuando hay problemas.	100.00%

(Compensar y premiar)	Se esfuerza por ser justo y honesto en relación a los salarios y beneficios de su personal.	100.00%
(Comprensión Interpersonal)	Su comunicación es clara y concisa con los demás.	60.00%
(Compensar y premiar)	Proporciona a los miembros de su equipo la información que necesitan sobre las políticas de compensación y beneficio.	80.00%
(Compensar y premiar)	Percibe y muestra aprecio y reconocimiento, cuando los miembros de su equipo trabajan más allá de lo que son sus responsabilidades.	80.00%
(Compensar y premiar)	Los aspectos de amistad no influyen cuando tiene que compensar el desempeño.	80.00%
(Compensar y premiar)	Usa el elogio, además del salario, como reconocimiento a un desempeño excelente.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

