

PRISMA 2021

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

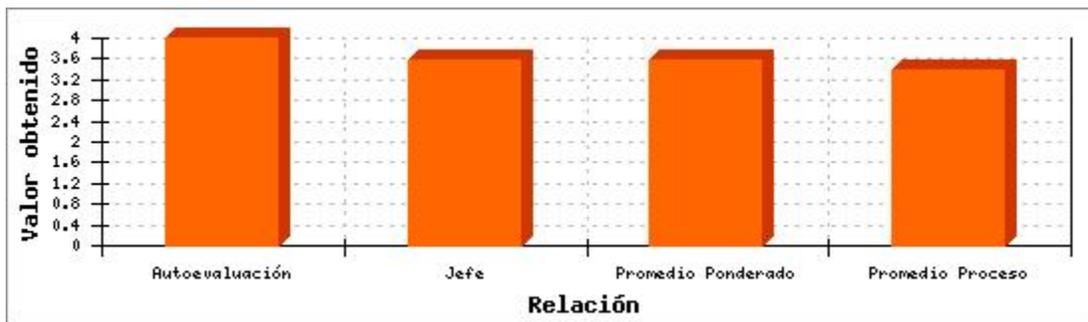
No. Identificación :	1716661317
Nombres :	CARLOS JAVIER
Apellidos :	MOYA MEDINA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	INDIVIDUALES
Departamento :	INDIVIDUALES
Cargo :	EJECUTIVO DE CUENTA
Nivel Jerárquico :	ASISTENTES/ ANALISTAS
Jefe Inmediato :	
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

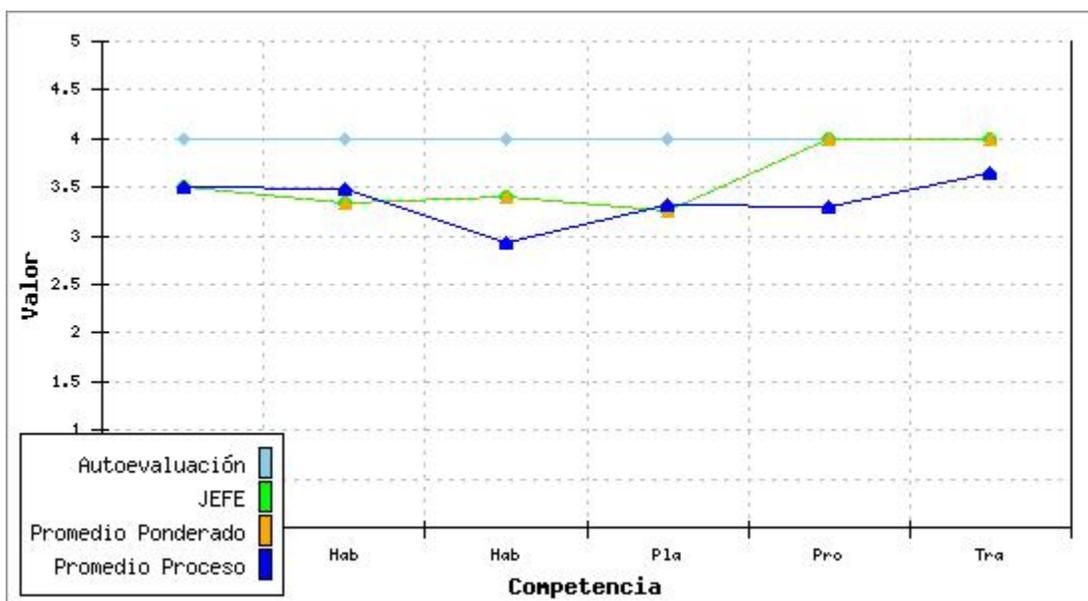
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Jefe	100.00%	1	1
Autoevaluación	0.00%	1	1

PRISMA 2021 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.58
Promedio Ponderado	3.58
Promedio Proceso	3.40



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Jefe	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Conocimiento del puesto	4.00	3.50	3.50	3.50
2 Habilidades de comunicación	4.00	3.33	3.33	3.49
3 Habilidades de Dirección	4.00	3.40	3.40	2.93
4 Planificación y Resolución	4.00	3.25	3.25	3.31
5 Productividad	4.00	4.00	4.00	3.30
6 Trabajo en equipo	4.00	4.00	4.00	3.64

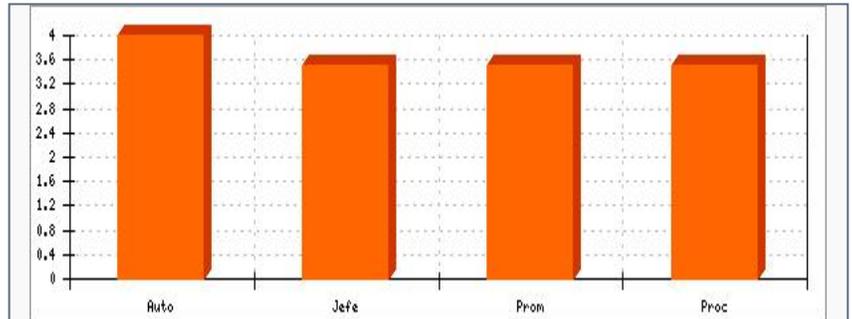


PRISMA 2021

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

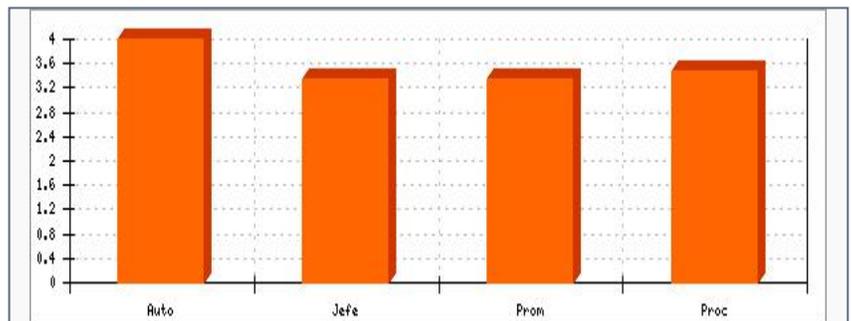
Conocimiento del puesto (3.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.50
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	3.50



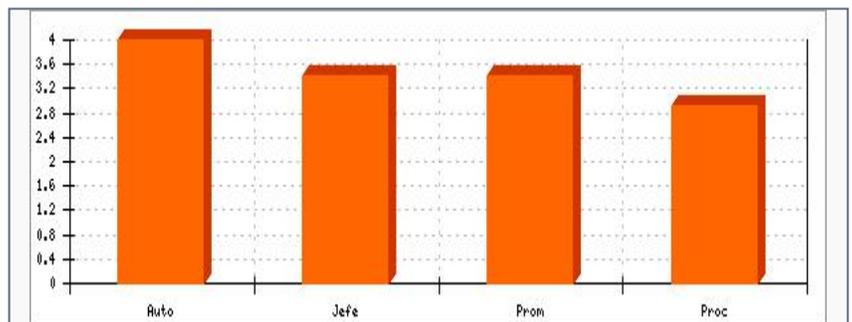
Habilidades de comunicación (3.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.33
Promedio Ponderado	3.33
Promedio Proceso	3.49



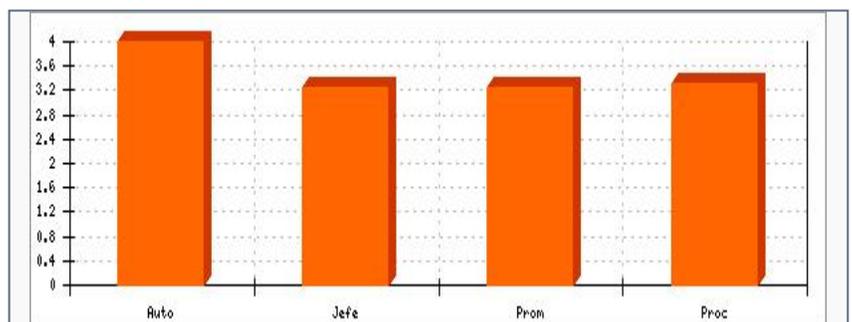
Habilidades de Dirección (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.40
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	2.93



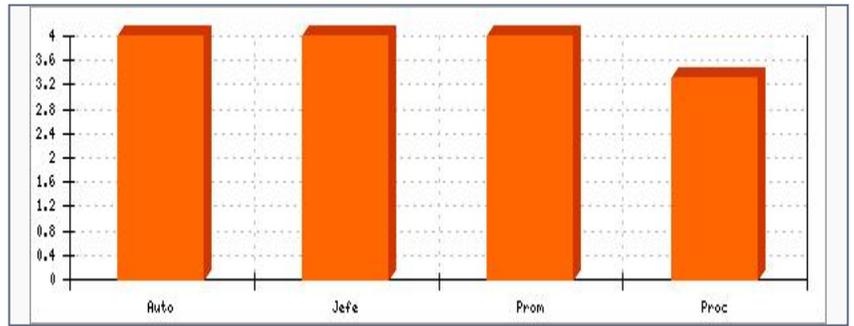
Planificación y Resolución (3.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.25
Promedio Ponderado	3.25
Promedio Proceso	3.31



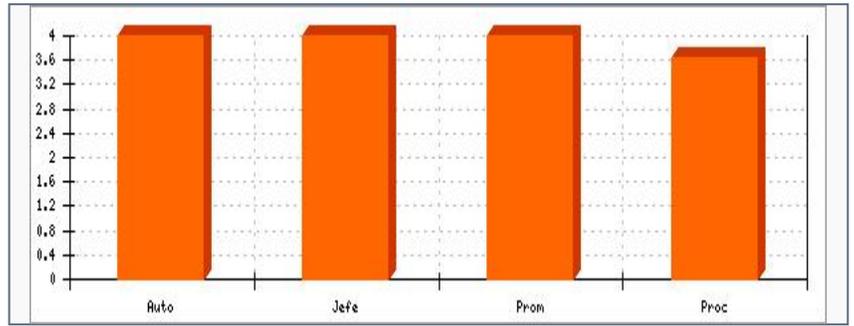
Productividad (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.30



Trabajo en equipo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.64



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	100.00%
(Planificación y Resolución) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	100.00%
(Productividad) Consigue los objetivos.	100.00%
(Productividad) Puede manejar varios proyectos a la vez.	100.00%
(Productividad) Consigue los estándares de productividad.	100.00%
(Habilidades de comunicación) Participa en las reuniones.	100.00%
(Trabajo en equipo) Sabe trabajar en equipo.	100.00%
(Trabajo en equipo) Ayuda a su equipo.	100.00%
(Trabajo en equipo) Trabaja bien con distintos tipos de persona.	100.00%
(Trabajo en equipo) Participa en conversaciones de grupo.	100.00%
(Habilidades de Dirección) Transmite bien los objetivos a los integrantes de su área	100.00%
(Habilidades de Dirección) Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos.	100.00%
(Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	66.67%
(Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada.	66.67%
(Planificación y Resolución) Requiere una supervisión mínima.	66.67%
(Planificación y Resolución) Es capaz de identificar problemas.	66.67%
(Habilidades de comunicación) Articula ideas de forma eficaz.	66.67%
(Habilidades de comunicación) Sabe escuchar.	66.67%
(Habilidades de Dirección) ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía?	66.67%
(Habilidades de Dirección) Demuestra dotes de liderazgo.	66.67%
(Habilidades de Dirección) Motiva a su equipo para conseguir los objetivos.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

AUTOEVALUACIÓN

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

pedir referidos al cerrar ventas

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Los procesos de evaluación nos ayudan mucho a conocer las oportunidades de mejora de cada línea de negocio. Muchas gracias por su tiempo.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

ninguno

JEFE

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Seguir instrucciones de manera clara y precisa

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Se desarrolla de manera destacable frente al trabajo bajo presión

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Excelente actitud, predisposición al trabajo en equipo.

EVALUADO

EVALUADOR

