Datos Personales

EVALUACION DE COMPETENCIAS

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

No. Identificación :	71947855
Nombres :	DAVILA CUADROS
Apellidos :	DANIEL
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	AREQUIPA
Departamento :	COMERCIAL
Cargo :	ANALISTA DE GESTIÓN COMERCIAL
Nivel Jerárquico :	ANALISTA
Jefe Inmediato :	PASTOR LASO FERNANDO ANTONIO
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Supervisor	100.00%	1	1

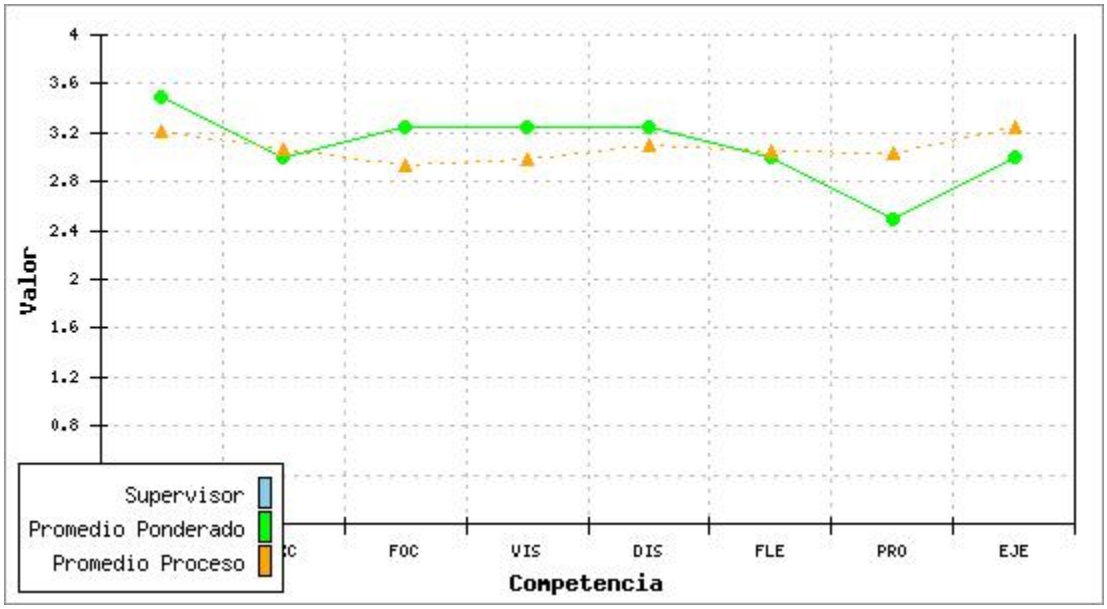
Resumen General

EVALUACION DE COMPETENCIAS

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Relación	Valor Obtenido
Supervisor	3.09
Promedio Ponderado	3.09
Promedio Proceso	2.93

	Competencia	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	ENFOQUE AL CLIENTE	3.50	3.50	3.21
2	EXCELENCIA	3.00	3.00	3.06
3	FOCO EN EL RESULTADO	3.25	3.25	2.93
4	VISIÓN SISTÉMICA	3.25	3.25	2.99
5	DISCIPLINA	3.25	3.25	3.10
6	FLEXIBILIDAD	3.00	3.00	3.05
7	PROACTIVIDAD	2.50	2.50	3.03
8	EJECUCIÓN OPERACIONAL	3.00	3.00	3.24



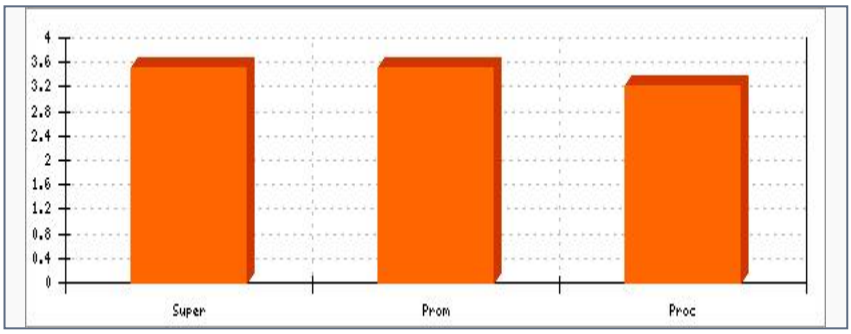
Análisis por Competencia

EVALUACION DE COMPETENCIAS

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

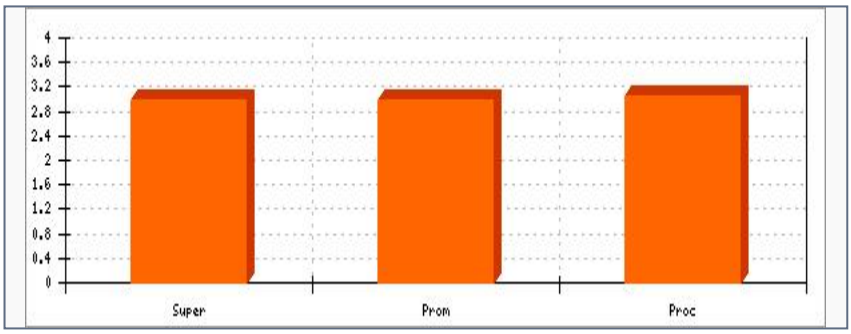
ENFOQUE AL CLIENTE (3.50)

Relación	Valor
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	3.21



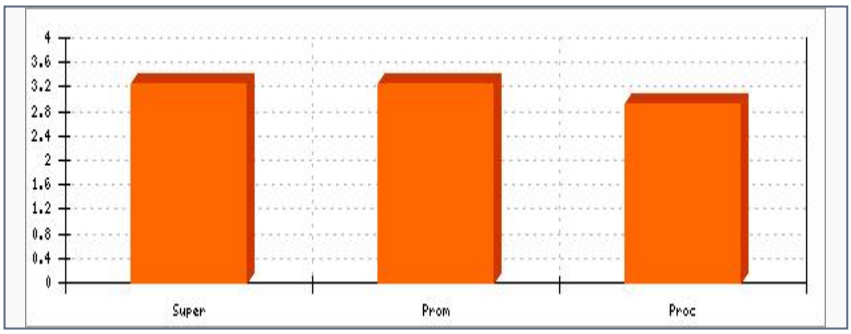
EXCELENCIA (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.06



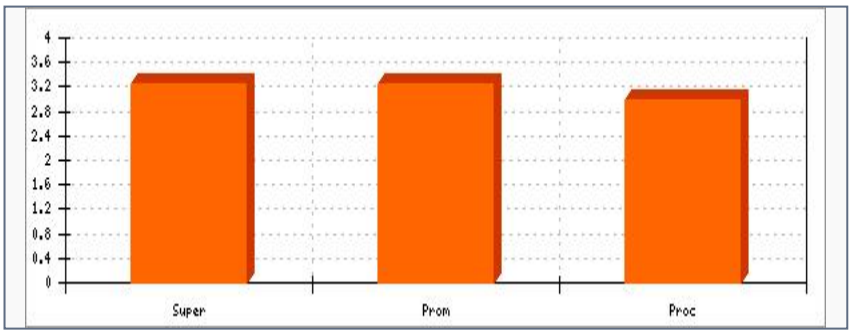
FOCO EN EL RESULTADO (3.25)

Relación	Valor
Supervisor	3.25
Promedio Ponderado	3.25
Promedio Proceso	2.93



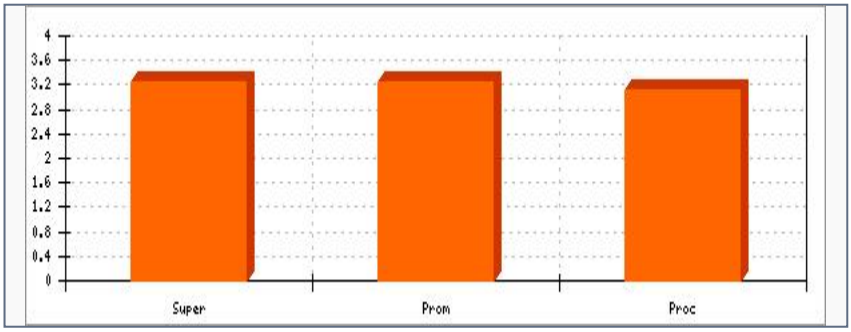
VISIÓN SISTÉMICA (3.25)

Relación	Valor
Supervisor	3.25
Promedio Ponderado	3.25
Promedio Proceso	2.99



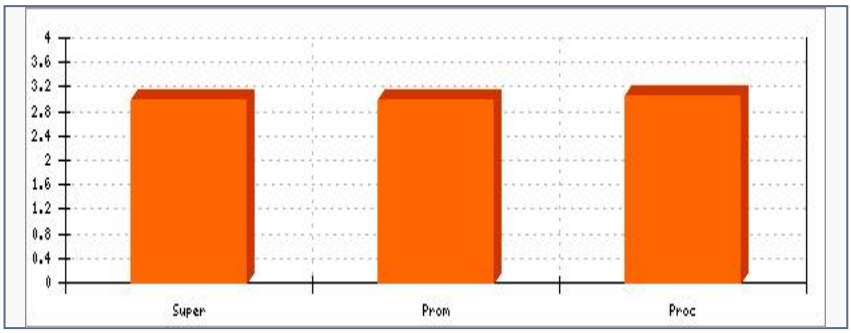
DISCIPLINA (3.25)

Relación	Valor
Supervisor	3.25
Promedio Ponderado	3.25
Promedio Proceso	3.10



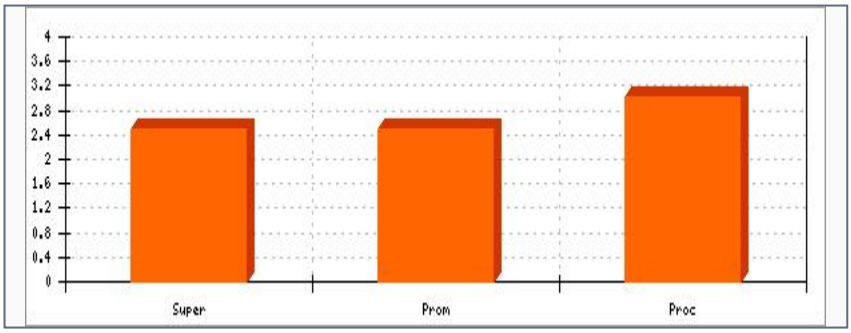
FLEXIBILIDAD (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.05



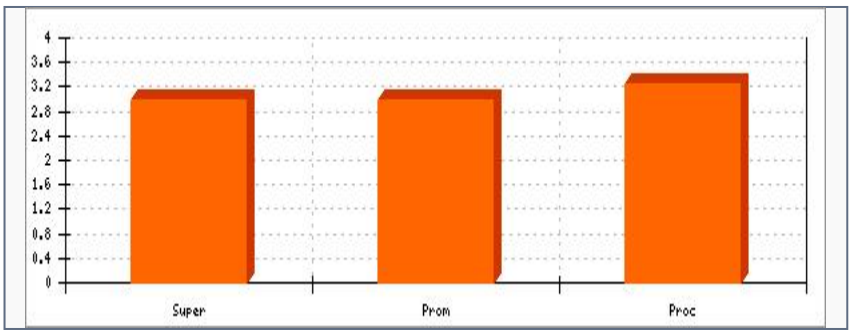
PROACTIVIDAD (2.50)

Relación	Valor
Supervisor	2.50
Promedio Ponderado	2.50
Promedio Proceso	3.03



EJECUCIÓN OPERACIONAL (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.24



AnÃ¡lisis por Pregunta

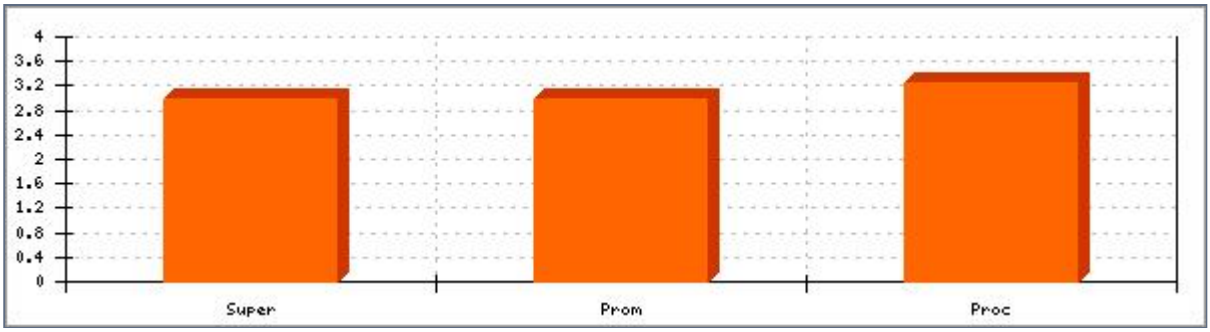
EVALUACION DE COMPETENCIAS

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

ENFOQUE AL CLIENTE

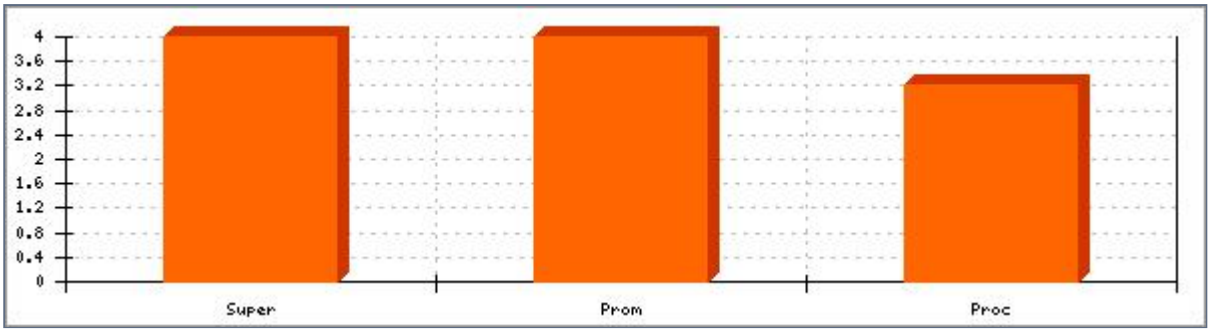
1.- Ejecuta la parte que le corresponde en la estrategia elaborada para la promoción del cuidado del cliente, mostrándose disponible para brindarles servicio. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.25



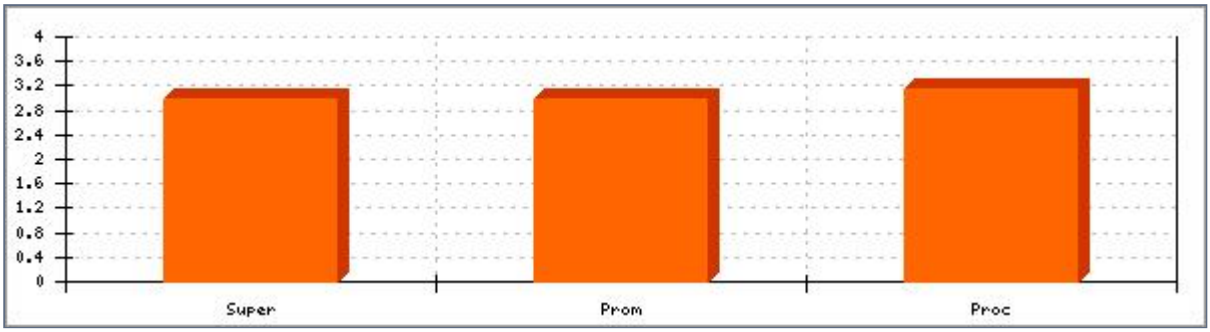
2.- Responde a las demandas actuales de los clientes, brindándoles satisfacción más allá de lo esperado. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.20



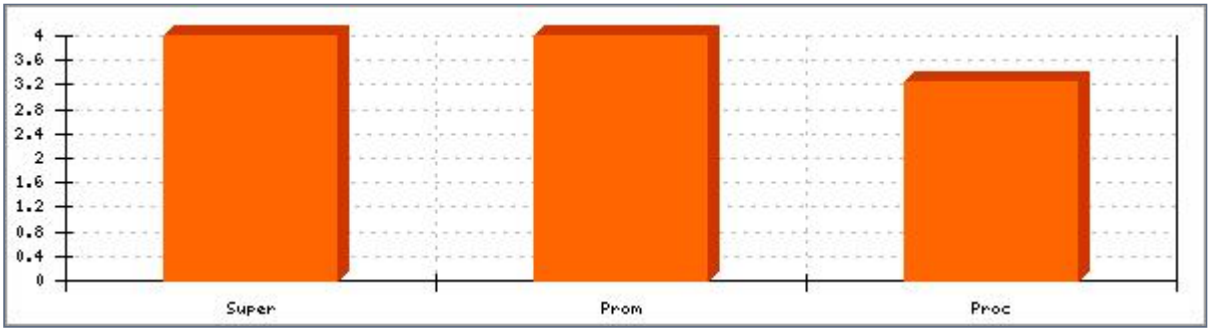
3.- Mantiene una vía de comunicación abierta con los clientes. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.15



4.- Colabora dentro de su área para mantener un ambiente apropiado para el servicio adecuado de los clientes. (4.00)

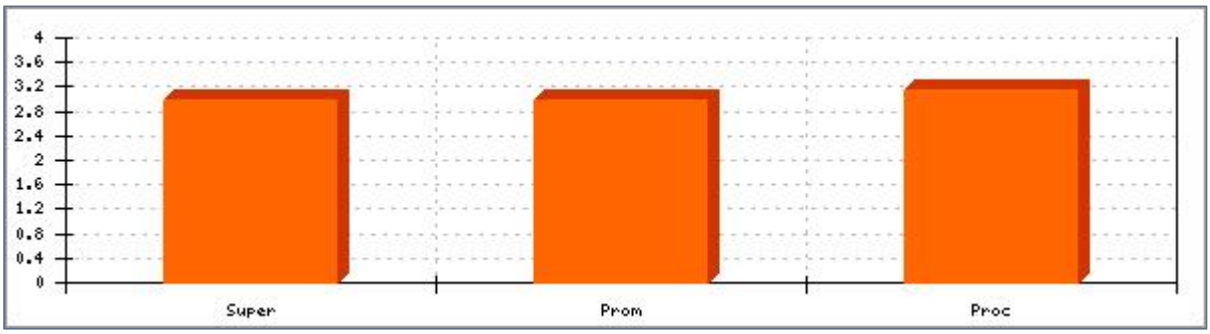
Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.25



EXCELENCIA

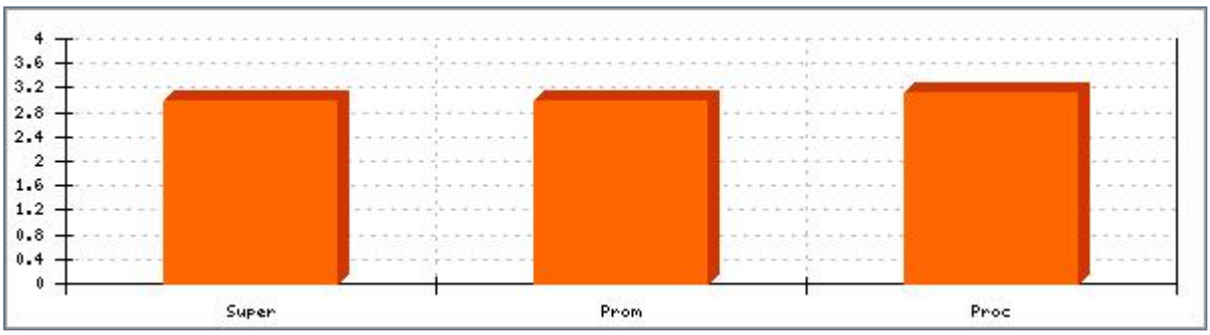
5.- Garantiza la aplicación de la metodología de trabajo para asegurar que el servicio sea de calidad. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.15



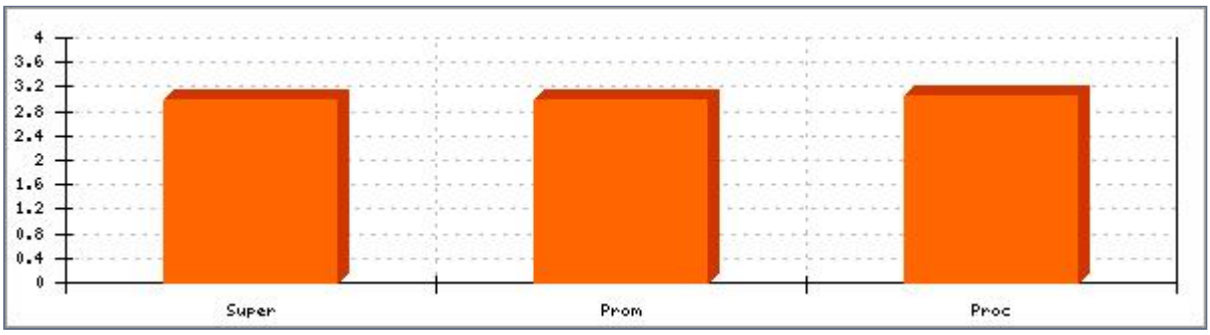
6.- Es consciente de la importancia de su tarea en función y en relación con los objetivos estratégicos, el compromiso con la calidad y los procesos de la empresa (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.10



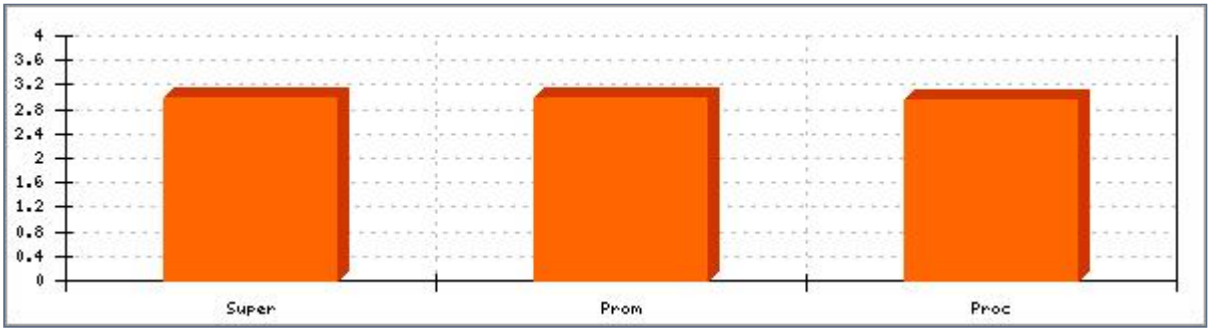
7.- Tiene claro los objetivos y metas de su puesto buscando siempre un desempeño acorde a lo esperado. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.05



8.- Ante situaciones de dificultad no pierde el foco en la meta u objetivo, tomando control de la situación. (3.00)

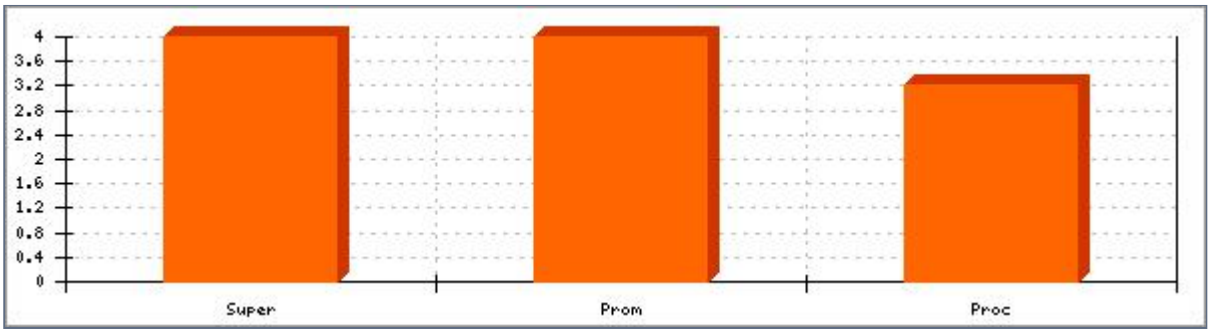
Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.95



FOCO EN EL RESULTADO

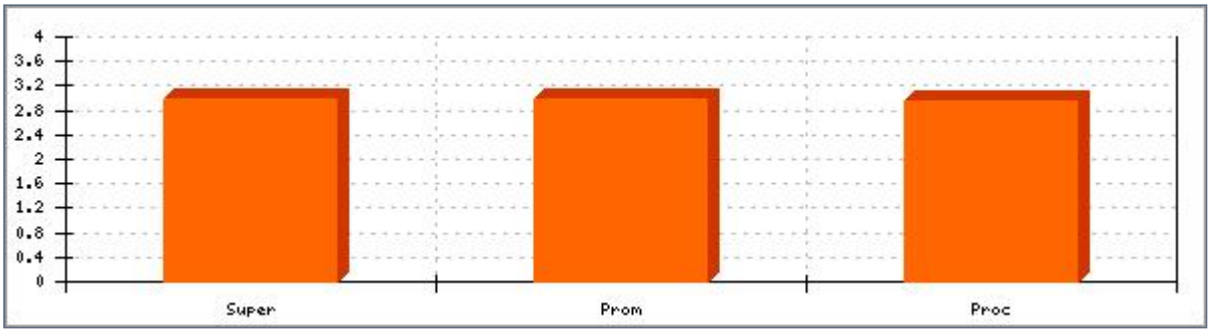
9.- Orienta su propia actuación y hacia el logro o superación de los resultados. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.20



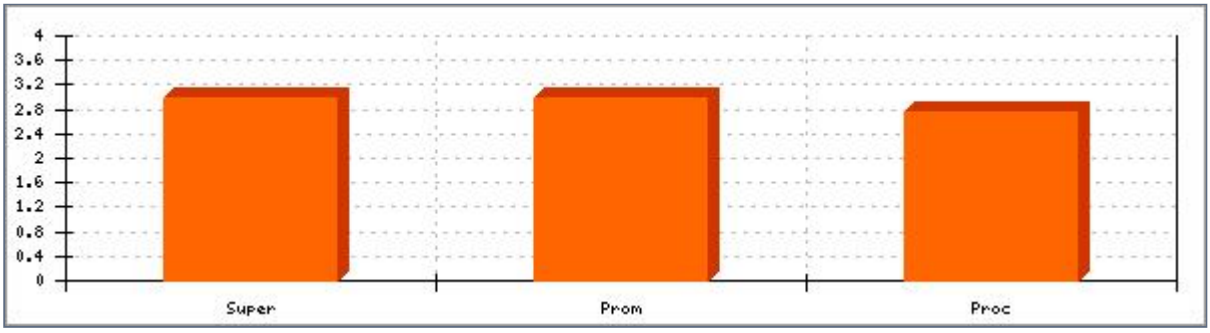
10.- Cumple con los objetivos planificados. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.95



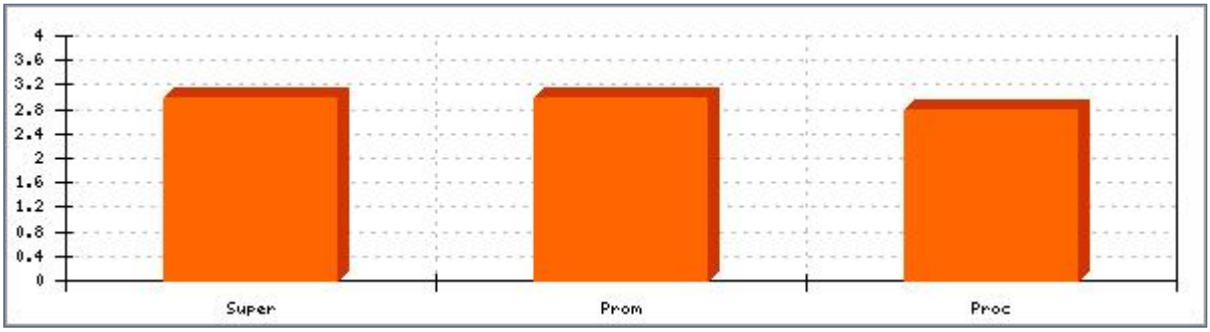
11.- Revisa periódicamente el cumplimiento de los objetivos y el desempeño propio. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.75



12.- Encuentra formas más eficientes de hacer las cosas. (3.00)

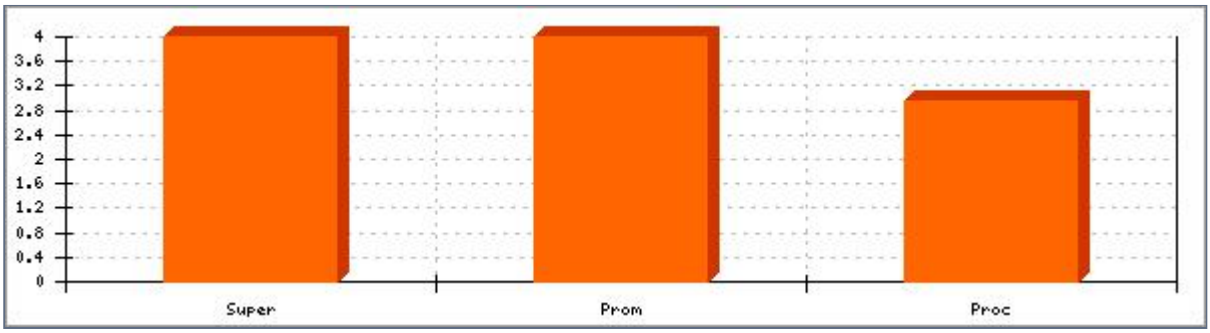
Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.80



VISIÓN SISTÉMICA

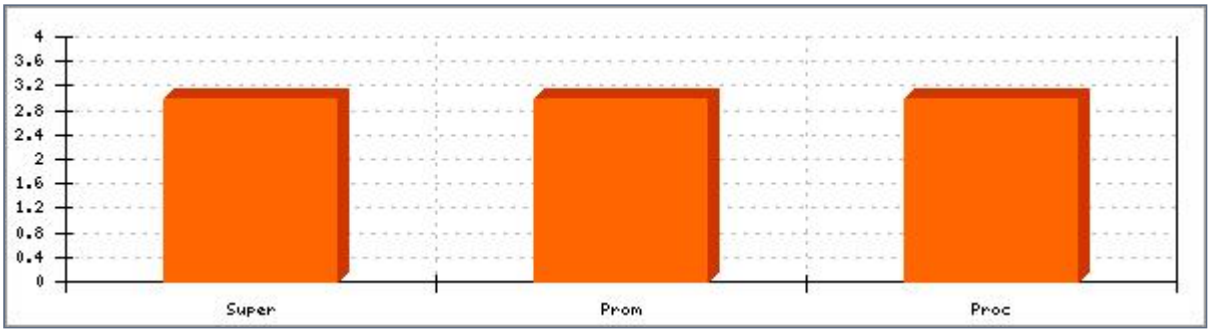
13.- Detecta nuevas oportunidades que puedan beneficiar la obtención de resultados. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.95



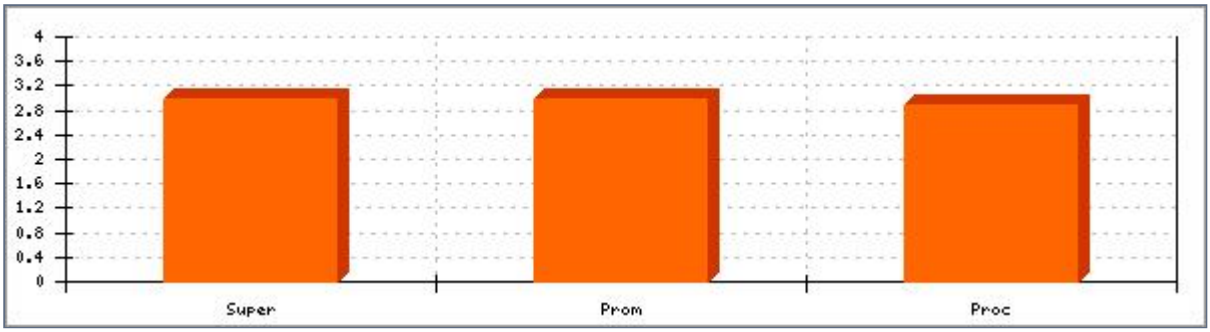
14.- Promueve con mucha convicción el posicionamiento los servicios de la empresa en el mercado. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



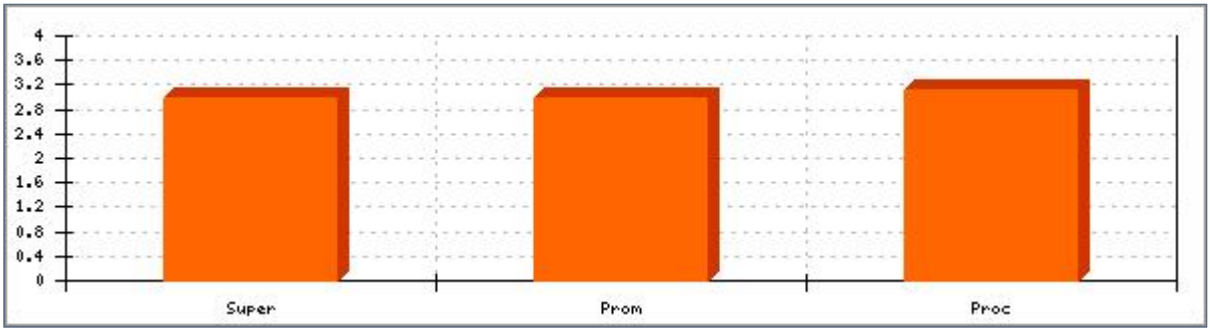
15.- Comprende rápidamente los cambios del entorno, las oportunidades del mercado, las amenazas competitivas junto con las fortalezas y debilidades de su propia empresa. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.90



16.- Tiene claro cuáles son los procesos que existen para el logro de los resultados. (3.00)

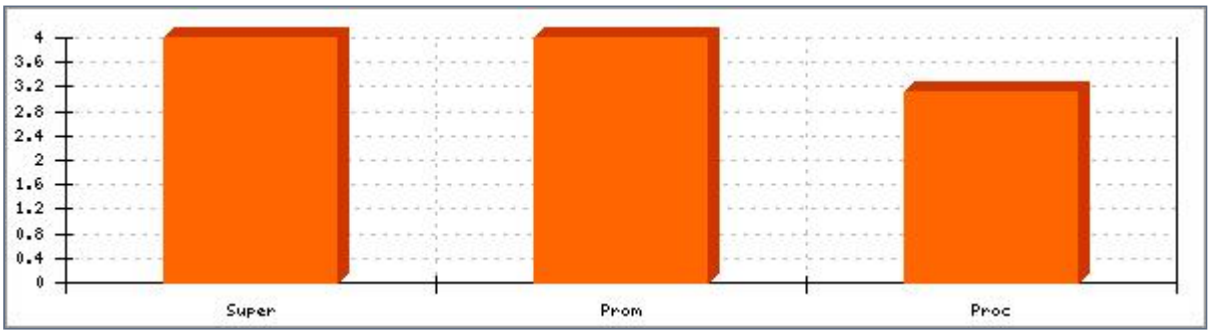
Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.10



DISCIPLINA

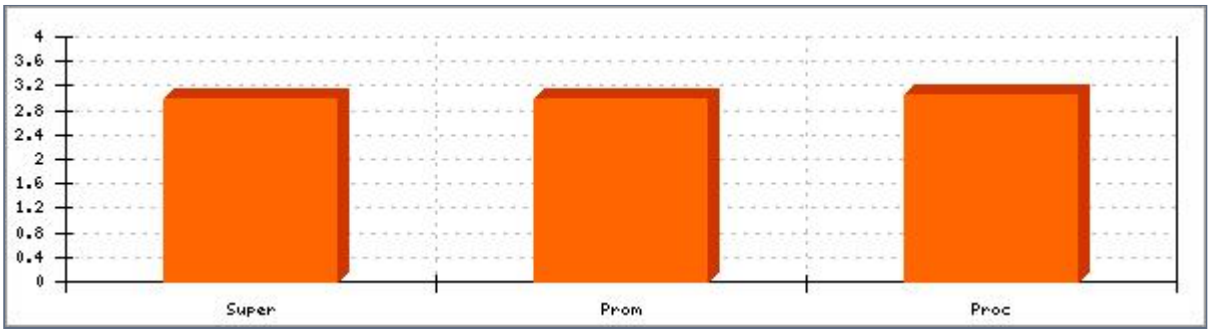
17.- Se exige a siempre presentar trabajos de calidad. (4.00)

Relación	Valor
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.10



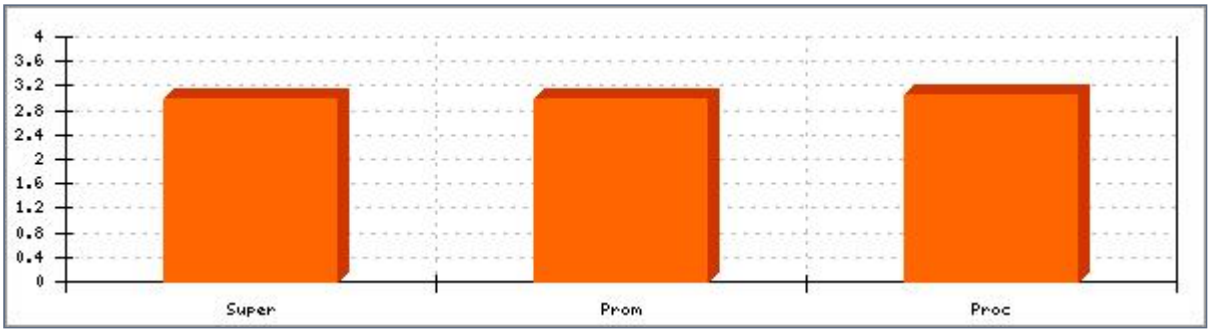
18.- Se preocupa por cumplir con los plazos de entrega. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.05



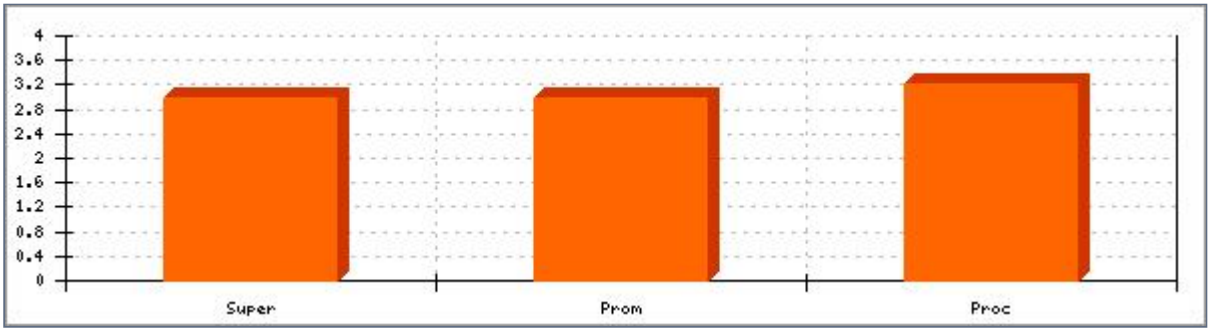
19.- Realiza sus actividades en base a procedimientos ordenados. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.05



20.- Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades. (3.00)

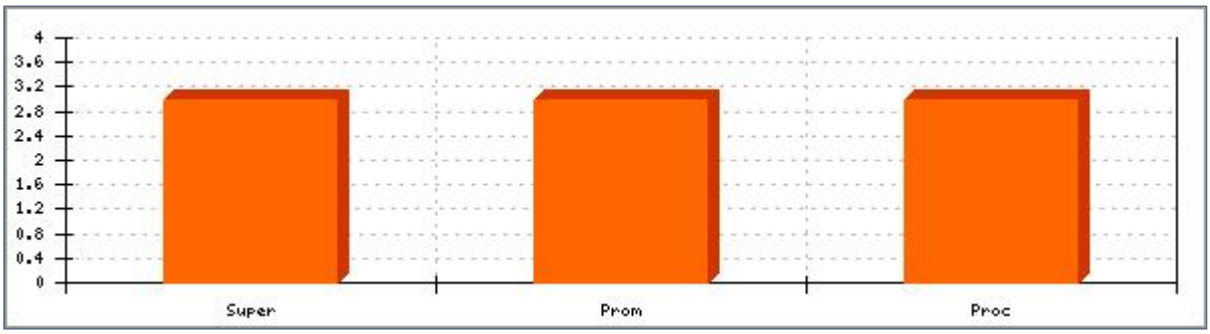
Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.20



FLEXIBILIDAD

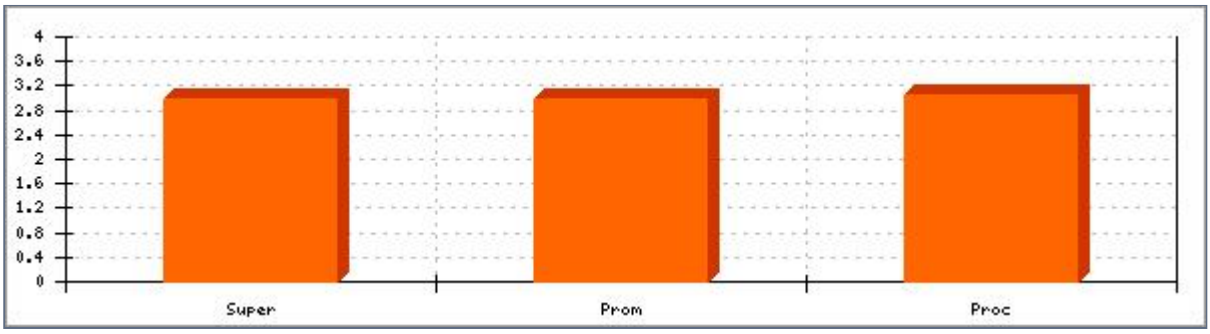
21.- Reacciona positivamente al cambio y se enfrenta de manera efectiva con los impactos que este produce. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



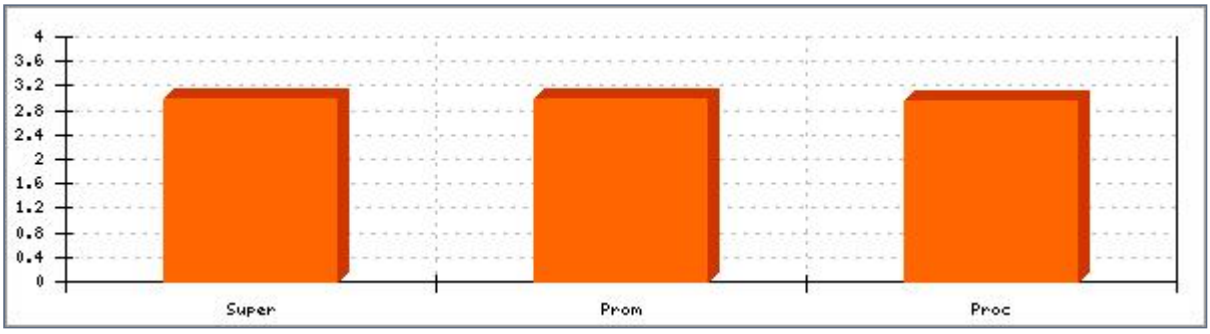
22.- Está atento a las oportunidades y las utiliza en beneficio del cumplimiento de los objetivos de su cargo. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.05



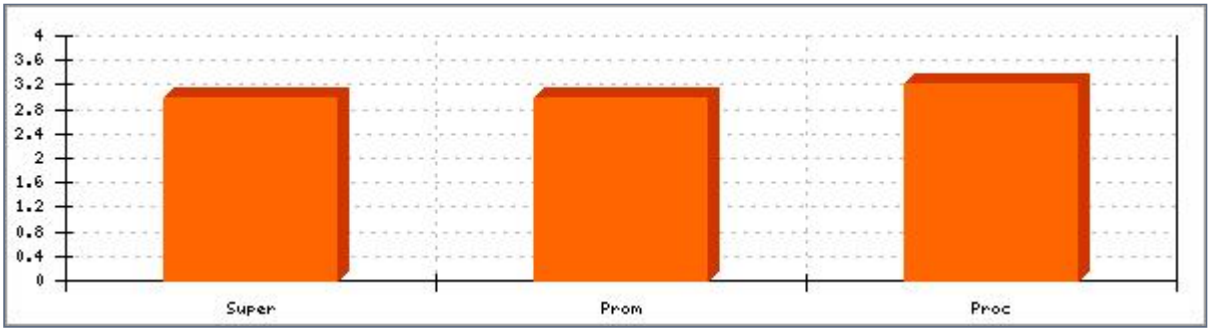
23.- Es bueno adaptándose a los distintos escenarios propios de su trabajo. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.95



24.- Demuestra una actitud positiva al momento de asumir nuevas responsabilidades, tareas o proyectos en su área. (3.00)

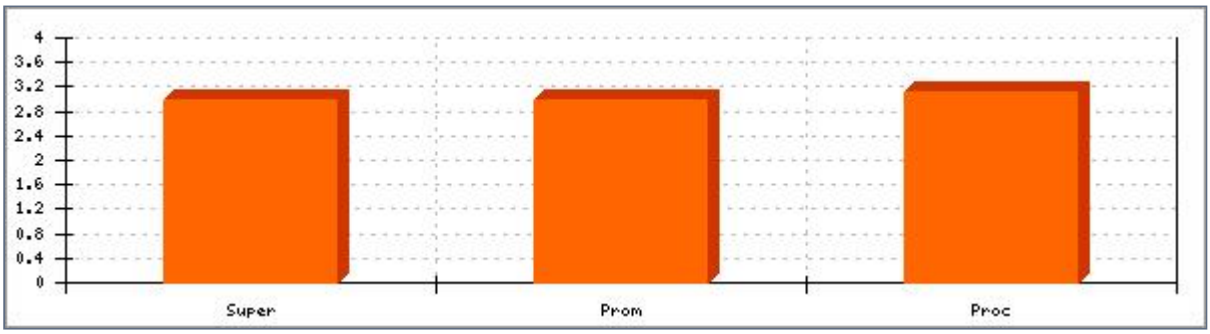
Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.20



PROACTIVIDAD

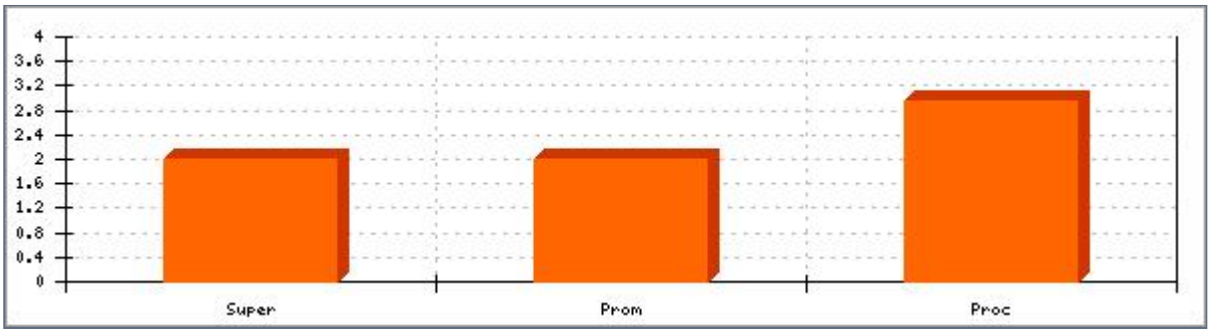
25.- Evidencia capacidad para prever problemas que puedan surgir en el corto plazo. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.10



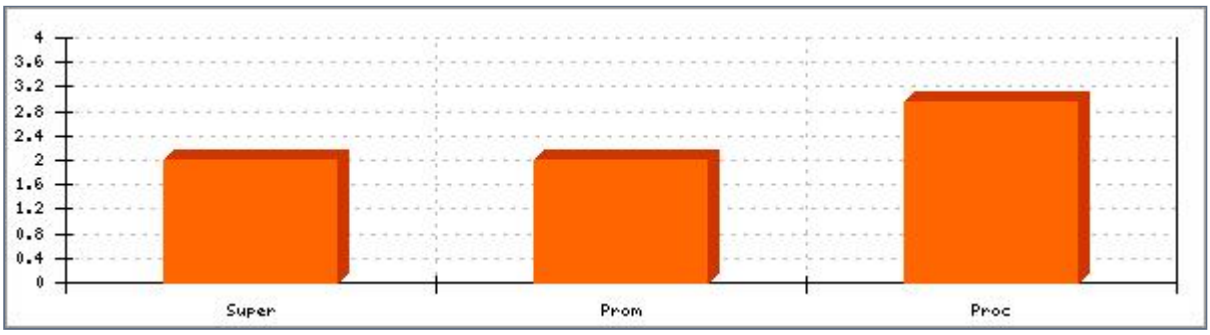
26.- Toma las riendas y se responsabiliza ante la aparición imprevista de un problema, actuando rápidamente y ofreciendo soluciones. (2.00)

Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.95



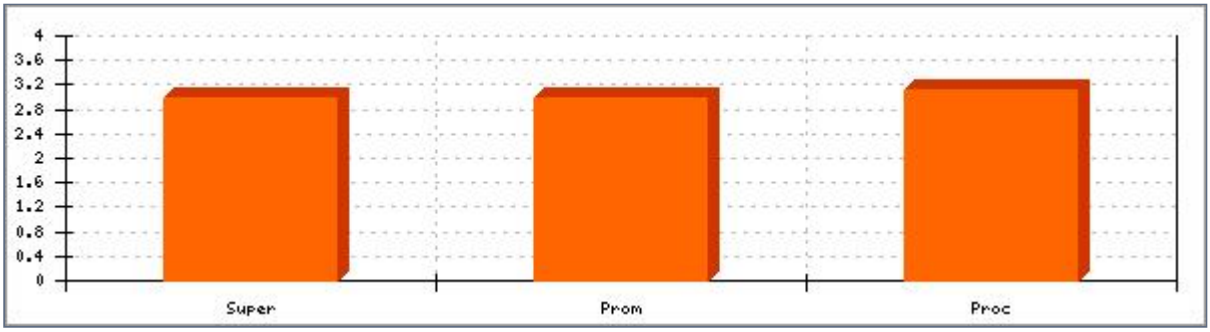
27.- Se encuentra en la capacidad de ofrecer diversas alternativas de solución orientadas hacia la resolución de un mismo problema, con la finalidad de hallar la más eficiente. (2.00)

Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.95



28.- Brinda sugerencias con respecto a qué acciones seguir para evitar problemas potenciales, en relación a las actividades que le han sido asignadas. (3.00)

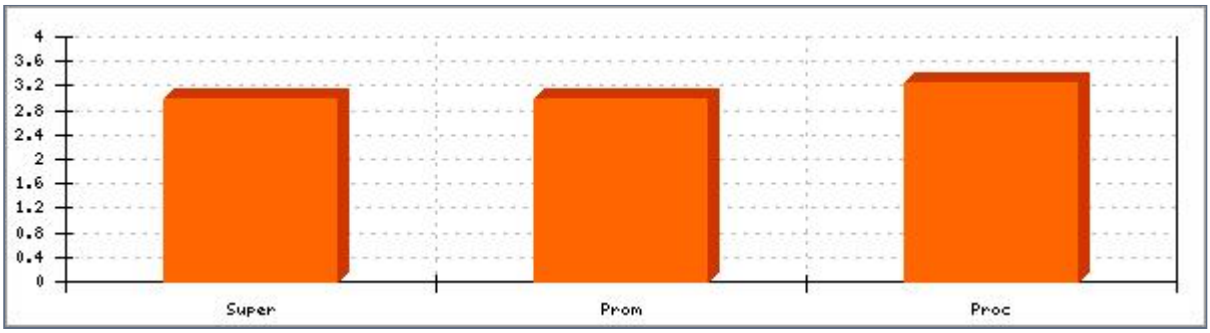
Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.10



EJECUCIÓN OPERACIONAL

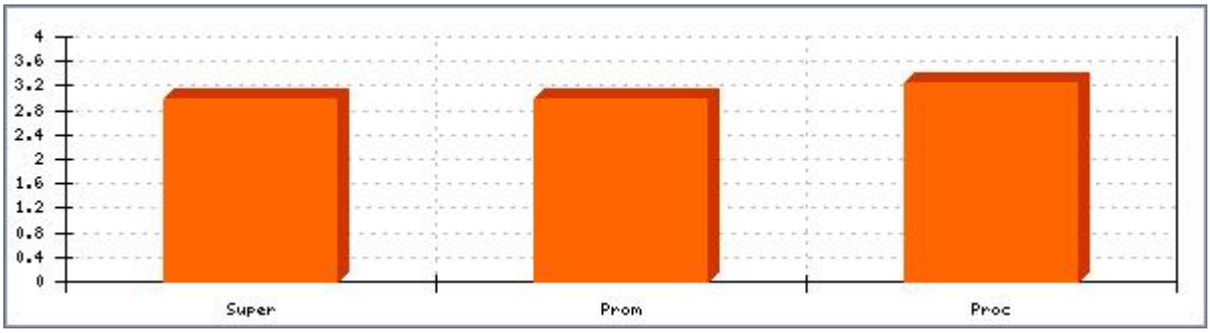
29.- Entiende las funciones y responsabilidades del puesto. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.25



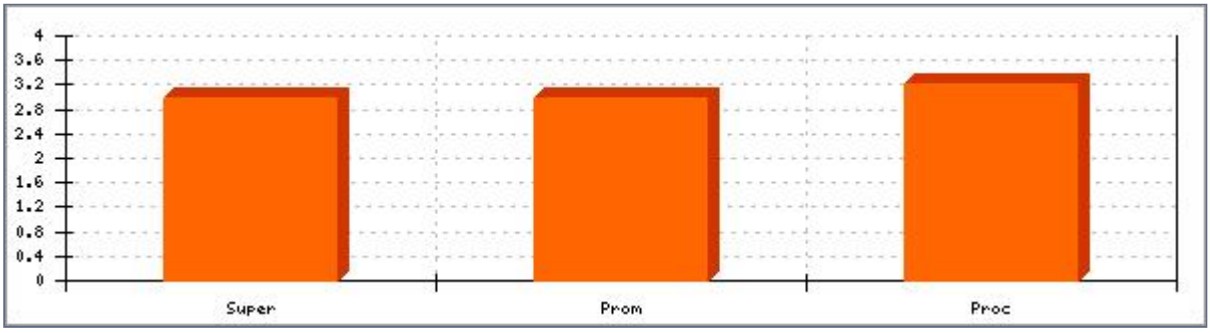
30.- Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.25



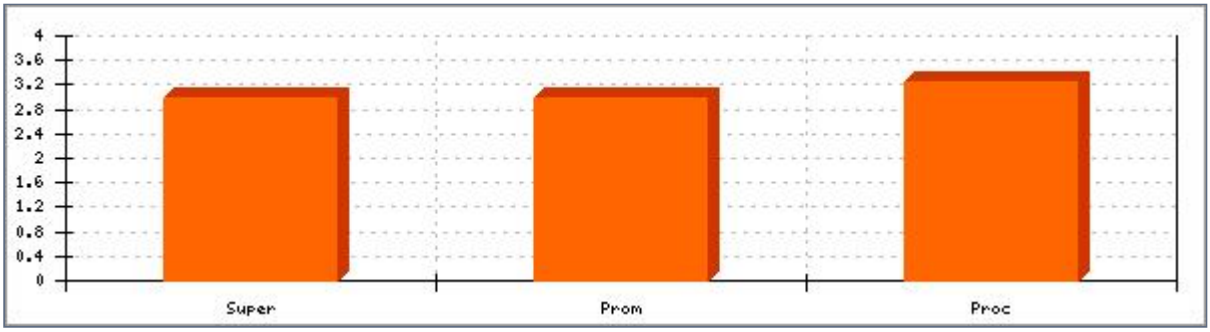
31.- Se preocupa por desempeñar a cabalidad sus funciones directas. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.20



32.- Su experiencia es un buen referente para cumplir los objetivos establecidos. (3.00)

Relación	Valor
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.25



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACION DE COMPETENCIAS

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(ENFOQUE AL CLIENTE) Responde a las demandas actuales de los clientes, brindándoles satisfacción más allá de lo esperado.	100.00%
(ENFOQUE AL CLIENTE) Colabora dentro de su área para mantener un ambiente apropiado para el servicio adecuado de los clientes.	100.00%
(FOCO EN EL RESULTADO) Orienta su propia actuación y hacia el logro o superación de los resultados.	100.00%
(VISIÓN SISTÉMICA) Detecta nuevas oportunidades que puedan beneficiar la obtención de resultados.	100.00%
(DISCIPLINA) Se exige a siempre presentar trabajos de calidad.	100.00%
(ENFOQUE AL CLIENTE) Ejecuta la parte que le corresponde en la estrategia elaborada para la promoción del cuidado del cliente, mostrándose disponible para brindarles servicio.	66.67%
(ENFOQUE AL CLIENTE) Mantiene una vía de comunicación abierta con los clientes.	66.67%
(EXCELENCIA) Garantiza la aplicación de la metodología de trabajo para asegurar que el servicio sea de calidad.	66.67%
(EXCELENCIA) Es consciente de la importancia de su tarea en función y en relación con los objetivos estratégicos, el compromiso con la calidad y los procesos de la empresa	66.67%
(EXCELENCIA) Tiene claro los objetivos y metas de su puesto buscando siempre un desempeño acorde a lo esperado.	66.67%
(EXCELENCIA) Ante situaciones de dificultad no pierde el foco en la meta u objetivo, tomando control de la situación.	66.67%
(FOCO EN EL RESULTADO) Cumple con los objetivos planificados.	66.67%
(FOCO EN EL RESULTADO) Revisa periódicamente el cumplimiento de los objetivos y el desempeño propio.	66.67%
(FOCO EN EL RESULTADO) Encuentra formas más eficientes de hacer las cosas.	66.67%
(VISIÓN SISTÉMICA) Promueve con mucha convicción el posicionamiento los servicios de la empresa en el mercado.	66.67%
(VISIÓN SISTÉMICA) Comprende rápidamente los cambios del entorno, las oportunidades del mercado, las amenazas competitivas junto con las fortalezas y debilidades de su propia empresa.	66.67%
(VISIÓN SISTÉMICA) Tiene claro cuáles son los procesos que existen para el logro de los resultados.	66.67%
(DISCIPLINA) Se preocupa por cumplir con los plazos de entrega.	66.67%
(DISCIPLINA) Realiza sus actividades en base a procedimientos ordenados.	66.67%
(DISCIPLINA) Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.	66.67%
(FLEXIBILIDAD) Reacciona positivamente al cambio y se enfrenta de manera efectiva con los impactos que este produce.	66.67%
(FLEXIBILIDAD) Está atento a las oportunidades y las utiliza en beneficio del cumplimiento de los objetivos de su cargo.	66.67%
(FLEXIBILIDAD) Es bueno adaptándose a los distintos escenarios propios de su trabajo.	66.67%
(FLEXIBILIDAD) Demuestra una actitud positiva al momento de asumir nuevas responsabilidades, tareas o proyectos en su área.	66.67%
(PROACTIVIDAD) Evidencia capacidad para prever problemas que puedan surgir en el corto plazo.	66.67%
(PROACTIVIDAD) Brinda sugerencias con respecto a qué acciones seguir para evitar problemas potenciales, en relación a las actividades que le han sido asignadas.	66.67%
(EJECUCIÓN OPERACIONAL) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	66.67%
(EJECUCIÓN OPERACIONAL) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	66.67%
(EJECUCIÓN OPERACIONAL) Se preocupa por desempeñar a cabalidad sus funciones directas.	66.67%
(EJECUCIÓN OPERACIONAL) Su experiencia es un buen referente para cumplir los objetivos establecidos.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

- (PROACTIVIDAD) Toma las riendas y se responsabiliza ante la aparición imprevista de un problema, actuando rápidamente y ofreciendo soluciones. 33.33%
- (PROACTIVIDAD) Se encuentra en la capacidad de ofrecer diversas alternativas de solución orientadas hacia la resolución de un mismo problema, con la finalidad de hallar la más eficiente. 33.33%