

### EVALUACION DE DESEMPEÑO MINERVA - COMERCIAL 2 COMPEL - COMPETENCIAS LABORALES - COMERCIAL / MINERVA

Es la herramienta de medición que permite evaluar 17 competencias laborales genéricas o universales que predicen el éxito en un rol o puesto laboral.

#### Evalúa Logro y Acción:

1. Orientación al logro
2. Iniciativa
3. Orden y Calidad
4. Búsqueda de Información

#### Servicio:

1. Sensibilidad Interpersonal
2. Orientación hacia el cliente

#### Influencia:

1. Influencia e impacto
2. Conciencia de la organización
3. Construcción de relaciones

#### Cognitivas:

1. Aprendizaje activo
2. Pensamiento Analítico

#### Dominio Personal:

1. Confianza en sí mismo(a)
2. Autocontrol
3. Flexibilidad y Adaptación al cambio
4. Persistencia
5. Compromiso Organizacional
6. Trabajo en equipo

Evaluación de amplio espectro, aplica para personas que ocupen cargos administrativos, desde auxiliaturas, cargos asistenciales, mandos medios, supervisión y gerentes de línea.

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2020-11-17 02:42:47** hasta el **2020-11-26 10:36:58**



## Datos Personales



### EVALUACION DE DESEMPEÑO MINERVA - COMERCIAL 2 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

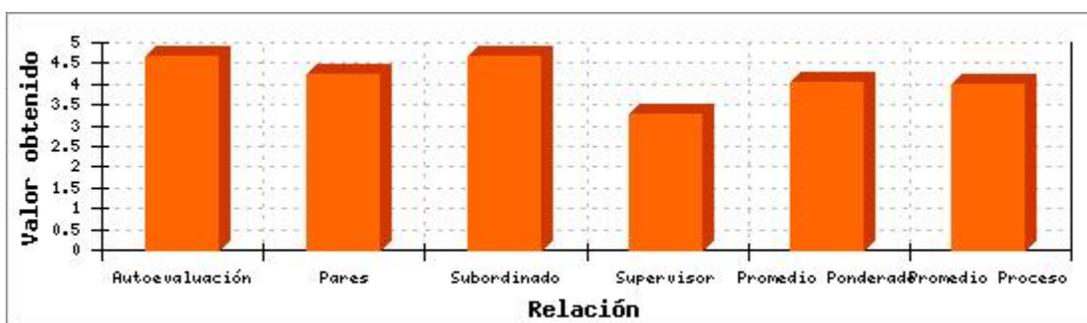
No. Identificación :	1002036638
Nombres :	ANA GABRIELA
Apellidos :	GUERRON QUINTANA
Dirección :	URB. SANTA LUCIA
Teléfono :	099270843
Celular :	0992708431
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	MATRIZ QUITO
Departamento :	COMERCIAL
Cargo :	SUPERVISORA DE VENTAS
Nivel Jerárquico :	MANDOS MEDIOS
Jefe Inmediato :	ALFREDO ROBERTO LARCO BUCHELI
Área de Estudio :	ING. QUÍMICA
Escolaridad :	MASTER
Fecha de Nacimiento :	1977-06-09

#### Peso de las Evaluaciones:

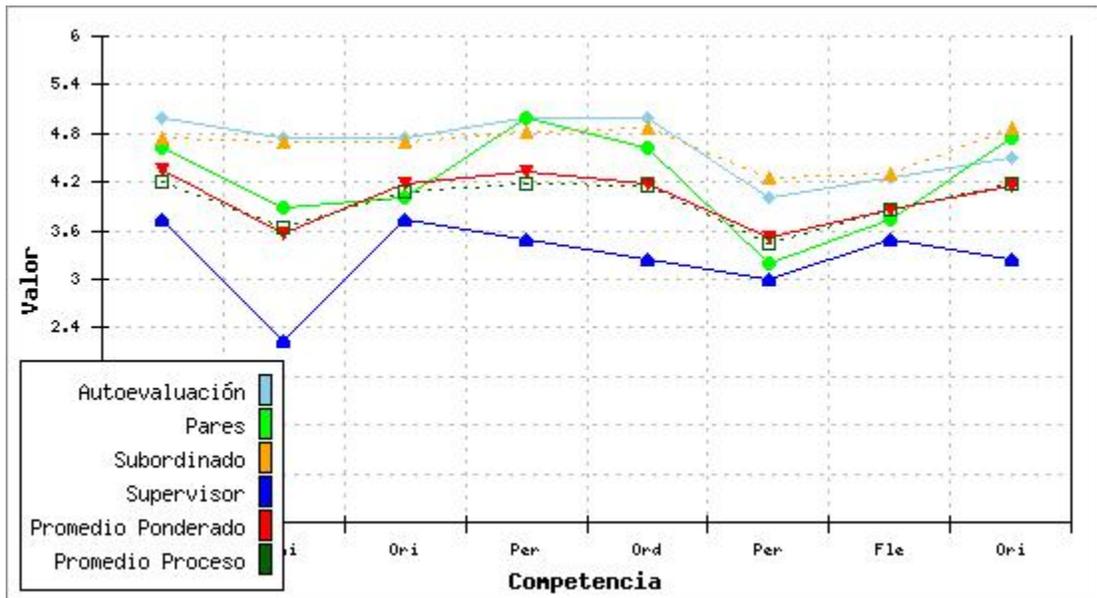
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	10.00%	1	1
Pares	20.00%	2	2
Subordinado	30.00%	4	4
Supervisor	40.00%	1	1

### EVALUACION DE DESEMPEÑO MINERVA - COMERCIAL 2 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.66
Pares	4.23
Subordinado	4.66
Supervisor	3.28
Promedio Ponderado	4.02
Promedio Proceso	3.97



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Trabajo en equipo	5.00	4.63	4.75	3.75	4.35	4.21
2 Iniciativa	4.75	3.88	4.69	2.25	3.56	3.63
3 Orientación hacia el Cliente	4.75	4.00	4.69	3.75	4.18	4.08
4 Persistencia	5.00	5.00	4.81	3.50	4.34	4.17
5 Orden y Calidad	5.00	4.63	4.88	3.25	4.19	4.16
6 Persuasión e impacto personal	4.00	3.20	4.25	3.00	3.52	3.44
7 Flexibilidad y Adaptación al cambio	4.25	3.75	4.31	3.50	3.87	3.87
8 Orientación al logro	4.50	4.75	4.88	3.25	4.16	4.18



#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (Persistencia) Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo.	90.00%
● (Persistencia) Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades.	88.13%
● (Trabajo en equipo) Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo.	88.13%
● (Orden y Calidad) Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.	87.50%
● (Trabajo en equipo) Colabora activamente en el equipo de trabajo.	86.25%
● (Orientación al logro) Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente.	85.63%
● (Orientación hacia el Cliente) Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos).	85.00%
● (Orientación al logro) Cumple con los objetivos planificados.	85.00%
● (Trabajo en equipo) Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo.	83.13%
● (Orientación hacia el Cliente) Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos.	80.63%
● (Orientación al logro) Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales.	80.00%
● (Orden y Calidad) Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	80.00%
● (Orientación hacia el Cliente) Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos).	78.75%
● (Persuasión e impacto personal) Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente).	78.75%
● (Persistencia) Es una persona tenaz, constante y perseverante.	78.13%
● (Trabajo en equipo) Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.	77.50%
● (Flexibilidad y Adaptación al cambio) Se adapta con facilidad a los cambios.	76.88%
● (Flexibilidad y Adaptación al cambio) Muestra apertura para comprender la posición de los demás.	76.25%
● (Iniciativa) Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo.	75.00%
● (Orientación hacia el Cliente) Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás.	73.75%
● (Orden y Calidad) Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.	73.75%
● (Flexibilidad y Adaptación al cambio) Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos.	72.50%
● (Orientación al logro) Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas.	65.63%
● (Persistencia) Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas.	65.63%
● (Orden y Calidad) Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo.	65.00%
● (Persuasión e impacto personal) Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo.	63.75%
● (Persuasión e impacto personal) Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo.	61.88%
● (Iniciativa) Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.	61.25%
● (Flexibilidad y Adaptación al cambio) Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc.	61.25%
● (Iniciativa) Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer.	60.63%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo



## Feedback



### EVALUACION DE DESEMPEÑO MINERVA - COMERCIAL 2 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

