Introducción

EVALUACION DE DESEMPEñO TRASVERSALES

EFICAZ COMPETENCIAS TRANSVERSALES

A continucación, se detalla la información obtenida del proceso de evaluación.

Competencias Evaluadas

1. Orientación al cliente
2. Trabajo en equipo
3. Creatividad e Innovación
4. Orden y calidad
5. Capacidad Analítica
6. Confidencialidad
7. Ética e integridad
8. Liderazgo
9. Administración de procesos
10. Profesionalismo
11. Capacidad de planificación
12. Disciplina
13. Compromiso

Escala de Valoración: la presente evaluación tuvo una escala de calificación de 4 rangos; siendo el 4 el nivel más alto. A continuación, detallamos los grados equivalentes según las calificaciones que se hayan obtenido.

Muy bueno	3.40 al 4.00
Bueno	2.80 al 3.39
Aceptable	2.21 al 2.79
Deficiente	0.00 al 2.20

Pesos por relación participante

Supervisor	90%
Autoevaluación	10%

Datos Personales

EVALUACION DE DESEMPEñO TRASVERSALES

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

No. Identificación :	72689442
Nombres :	JHON DIEGO
Apellidos :	INCA PEÑA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	EFICAZ
Departamento :	OPERACIONES
Cargo :	AUXILIAR DE DIGITACION
Nivel Jerárquico :	AUXILIAR
Jefe Inmediato :	EDITH ROCIO VERASTEGUI VILCAHUAMAN
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

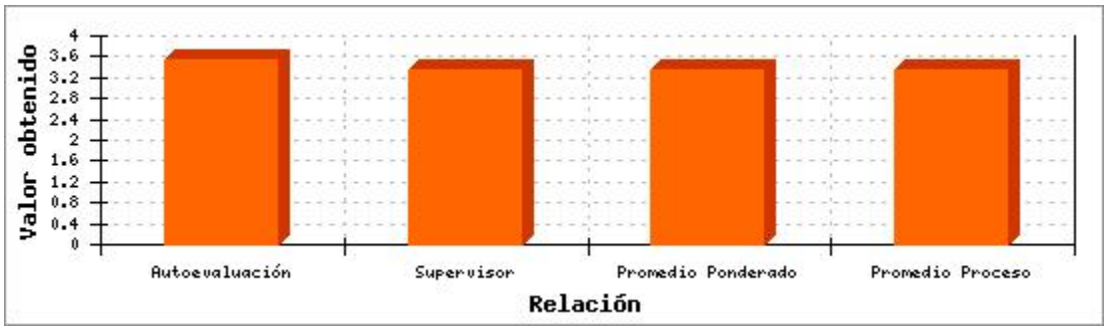
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	10.00%	1	1
Supervisor	90.00%	1	1

Resumen General

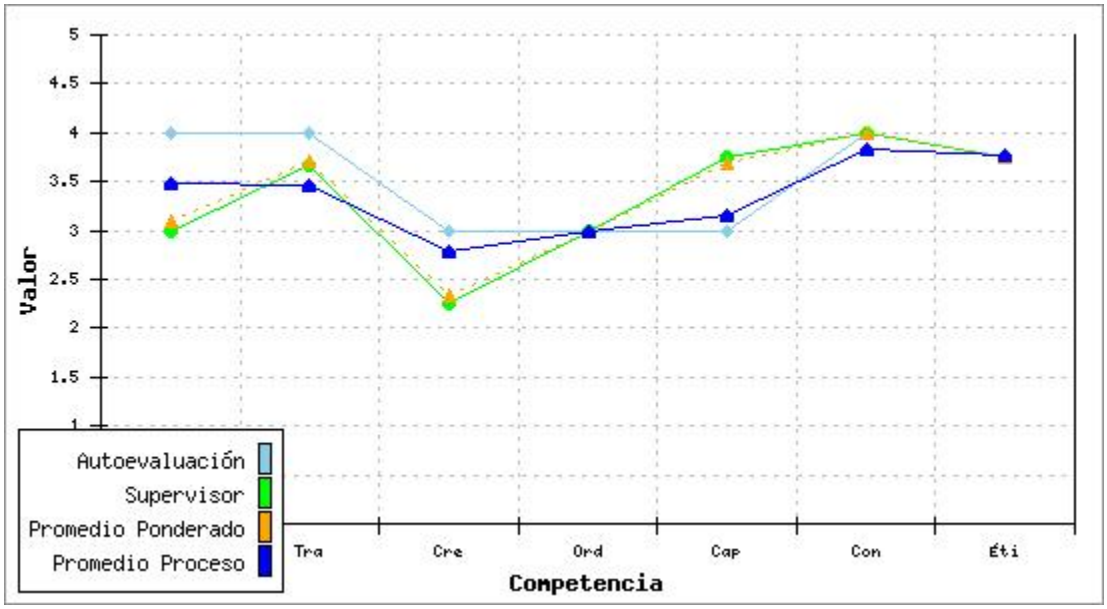
EVALUACION DE DESEMPEñO TRASVERSALES

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.54
Supervisor	3.35
Promedio Ponderado	3.36
Promedio Proceso	3.36



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Orientación al Cliente	4.00	3.00	3.10	3.49
2	Trabajo en equipo	4.00	3.67	3.70	3.47
3	Creatividad e innovación	3.00	2.25	2.33	2.79
4	Orden y calidad	3.00	3.00	3.00	3.00
5	Capacidad Analítica	3.00	3.75	3.68	3.15
6	Confidencialidad	4.00	4.00	4.00	3.83
7	Ética e Integridad	3.75	3.75	3.75	3.78



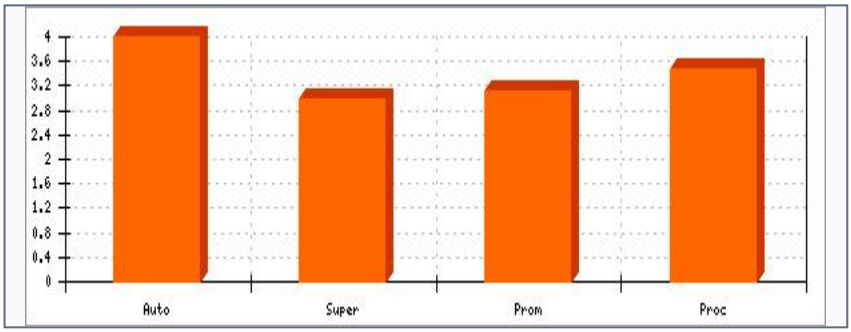
Análisis por Competencia

EVALUACION DE DESEMPEñO TRASVERSALES

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

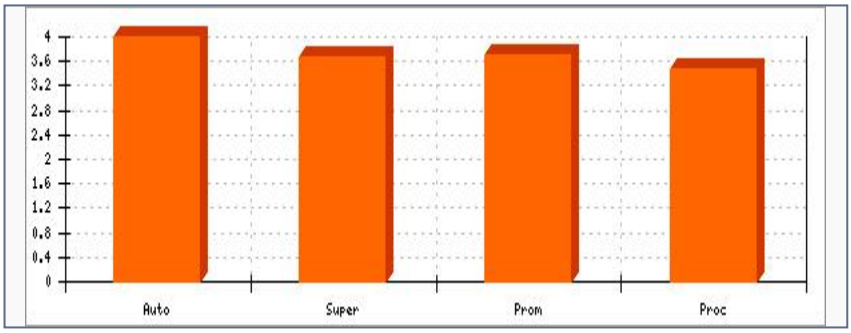
Orientación al Cliente (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.49



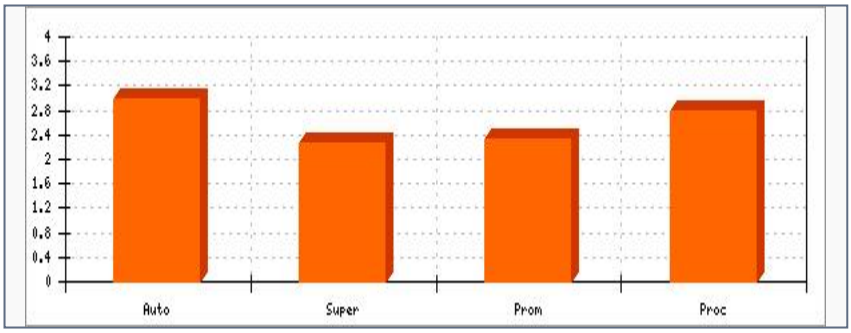
Trabajo en equipo (3.70)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.67
Promedio Ponderado	3.70
Promedio Proceso	3.47



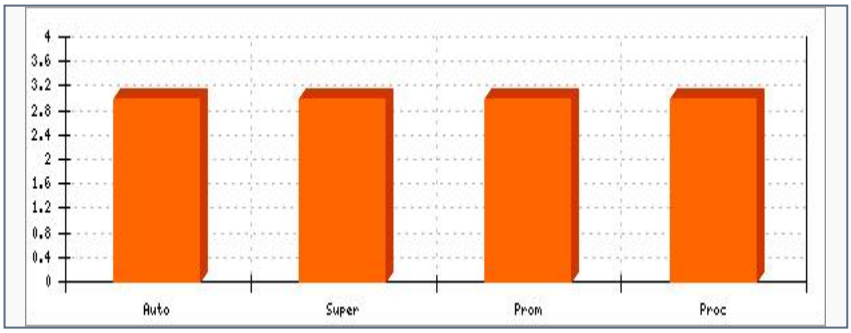
Creatividad e innovación (2.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.25
Promedio Ponderado	2.33
Promedio Proceso	2.79



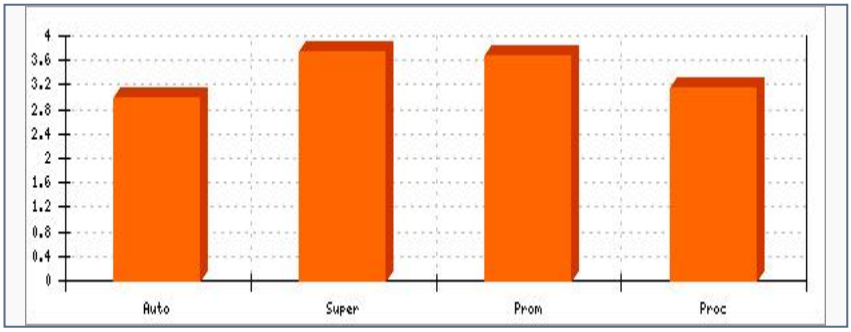
Orden y calidad (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



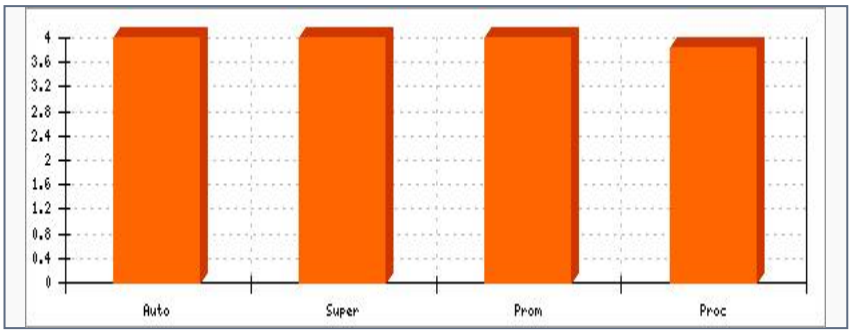
Capacidad Analítica (3.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	3.68
Promedio Proceso	3.15



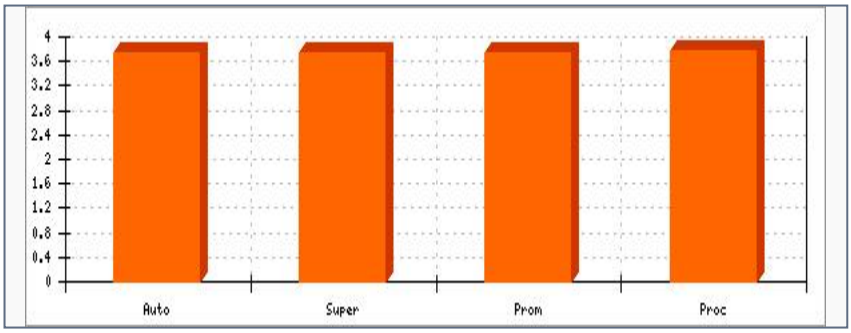
Confidencialidad (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.83



Ética e Integridad (3.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.75
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	3.78



Análisis GAP

EVALUACION DE DESEMPEñO TRASVERSALES

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Orientación al Cliente

"Es la predisposición para realizar el trabajo con base en el conocimiento de las necesidades y expectativas de los clientes (sean externos o internos). Implica preocuparse por entender las necesidades de los clientes y dar solución a sus problemas; así como realizar esfuerzos adicionales con el fin de exceder sus expectativas y mejorar su calidad del servicio para establecer con ellos una relación a largo plazo."

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Supervisor	3.00	-1.00

Trabajo en equipo

Es la capacidad de trabajar con otros para conseguir metas comunes en armonía con las metas de la empresa. Implica establecer relaciones de cooperación y preocupación no sólo por las responsabilidades propias, sino también por las del resto del equipo de trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Supervisor	3.67	-0.33

Creatividad e innovación

Es la habilidad que poseen los trabajadores de presentar recursos, ideas y métodos novedosos y concretarlos en acciones. Cada uno debe ser capaz de innovar en el diseño de sus funciones.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Supervisor	2.25	-0.75

Orden y calidad

Es la preocupación por comprobar y controlar el trabajo e información. Implica también una insistencia en que las responsabilidades y funciones asignadas estén claramente definidas. Consiste en comprobar, organizar y gestionar las actividades y la información de manera constante, verificando que se cumpla con los estándares de calidad establecidos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Supervisor	3.00	0.00

Capacidad Analítica

Es la capacidad general que tiene una persona para realizar un análisis lógico, identificar los problemas, reconocer la información significativa, determinar los datos relevante. Habilidad para analizar, organizar y presentar datos financieros y estadísticos, y para establecer conexiones relevantes entre datos numéricos. Razonamiento y forma en que un trabajador organiza cognitivamente el trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Supervisor	3.75	0.75

Confidencialidad

Es la capacidad de resguardar y proteger con discreción la información aportada por el cliente y la empresa en el contexto de sus funciones laborales.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Supervisor	4.00	0.00

Ética e Integridad

Implica actuar según los valores corporativos para establecer una identidad profesional acorde con los principios de Eficaz. Consiste en trabajar con responsabilidad y honestidad a todo nivel. Establecer relaciones basadas en el respeto y la confianza. Reconocer las diferencias culturales e incorporarlas en sus relaciones profesionales. Ante cualquier situación, mantiene una actitud profesional y de buen trato a los demás. Es la capacidad de actuar en consonancia con lo que se dice o se considera importante. No oculta información que pueda afectar economicamente al cliente o a Eficaz.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.75	--
Supervisor	3.75	0.00

Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACION DE DESEMPEñO TRASVERSALES

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Trabajo en equipo) Demuestra un fuerte sentido de colaboración compartiendo conocimientos, experiencias y recursos con el fin de ayudar a sus compañeros, les brinda ayuda y soporte en diversas situaciones.	100.00%
(Trabajo en equipo) Se esfuerza por conseguir una meta común, armonizando los objetivos de su cargo y los de sus compañeros.	100.00%
(Confidencialidad) Cuida que la información aportada por el cliente y/o la empresa no se transfiera fuera del contexto laboral.	100.00%
(Confidencialidad) Asegura al cliente explícitamente que la información vertida será confidencial.	100.00%
(Confidencialidad) Sabe a quién y en qué contexto podrá revelar información, solo con el fin de mejorar la relación profesional con el cliente.	100.00%
(Ética e Integridad) Propone ser transparente con la información que maneja y persevera por mantener esa transparencia.	100.00%
(Ética e Integridad) Trata a sus compañeros con respeto profesional y defiende a quienes no son tratados de la misma manera. Promueve un ambiente de respeto y confianza y capacita a sus compañeros a seguir esos valores.	100.00%
(Capacidad Analítica) Utiliza sus conocimientos para analizar la información que se le presenta, ordenando ideas y estableciendo un procedimiento. Utiliza esa información para encontrar respuesta a las inquietudes de sus clientes/compañeros y superar sus expectativas.	96.67%
(Capacidad Analítica) Identifica los datos más importantes de un conjunto, los organiza y consigue ordenarlos de manera comprensible. Llega al mensaje concreto de la información con la que trabaja.	96.67%
(Capacidad Analítica) Organiza su trabajo en función de la información más importante. Establece un orden de prioridad para procesar toda la información en el plazo determinado, cumpliendo con el cliente y sus compañeros. Se organiza con criterio.	96.67%
(Ética e Integridad) Se rige por el código ético de la empresa y lo promueve dentro de su área de trabajo. Orienta su identidad profesional con base en valores de dignidad y respeto mutuo.	96.67%
(Orientación al Cliente) Conoce al cliente y sus necesidades anticipando requerimientos, consultas e inquietudes. Sus acciones están dirigidas a comprender y satisfacer a los clientes. Explora las necesidades e inquietudes de cada uno, brindando un trato personalizado que demuestra interés.	70.00%
(Orientación al Cliente) Considera la satisfacción del cliente como un criterio esencial para la planificación de sus funciones laborales. Se esfuerza para mejorar la calidad del servicio y establecer relaciones profesionales a largo plazo.	70.00%
(Orientación al Cliente) Muestra buena disposición ante solicitudes y requerimientos mostrando compromiso y calidad en lo realizado.	70.00%
(Trabajo en equipo) Asume las metas de la empresa como suyas, haciendo todo lo posible para poder alcanzarlas. Logra un alto nivel de desempeño, articulando sus propias funciones con las de sus compañeros de equipo.	70.00%
(Ética e Integridad) Se niega a realizar malas prácticas laborales, incluso si es solicitado por el cliente y les explica abiertamente las consecuencias de esas malas prácticas.	70.00%
(Creatividad e innovación) Puede resolver problemas de manera fluída si ofiscarse en su trabajo. Busca soluciones prácticas que faciliten su labor y la de sus compañeros.	66.67%
(Orden y calidad) Planifica acciones para evitar errores y cumplir todos los pasos establecidos. Elabora flujos y/o listas de chequeo que permitan considerar todos los pasos necesarios para sus funciones.	66.67%
(Orden y calidad) Se preocupa por mejorar el orden de los sistemas establecidos y por dejar claras las normas y procedimientos, explicándolos a sus compañeros y apoyándolos para su mejor funcionamiento.	66.67%
(Orden y calidad) Comprueba la calidad y exactitud de las tareas de su sector y de su propio trabajo, vigilando su calidad para asegurarse de que se siguen los procedimientos. Es riguroso y metódico al revisar información.	66.67%
(Orden y calidad) Es capaz de encontrar errores propios y ajenos y corregirlos de manera eficiente, es autocrítico y ayuda a sus compañeros para reducir la tasa de errores en el futuro.	66.67%
(Capacidad Analítica) Presenta información clara, concreta y evitando redundancia. Da un mensaje claro con los datos trabajados que permiten que el cliente tome decisiones con el mayor nivel de conocimiento posible, superando sus expectativas y creando un nivel de confianza alto.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

- (Creatividad e innovación) Propone ideas creativas cuando son aplicables a su trabajo. Se arriesga a romper esquemas tradicionales para conseguir mayor eficiencia en la realización de sus funciones y de las de la empresa en general. 36.67%
- (Creatividad e innovación) Encuentra formas nuevas y eficaces de hacer las cosas, reduciendo los tiempos y evitando errores. Aplica sus ideas en su trabajo de manera eficiente. 36.67%
- (Creatividad e innovación) Es capaz de hacer más con menos. Administra sus recursos eficientemente y consigue altos estándares de calidad. Es capaz de utilizar una herramienta para más de una función con eficiencia. 36.67%

Comentarios

EVALUACION DE DESEMPEñO TRASVERSALES

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

SUPERVISOR

Deja un comentario para tu evaluado, resalta sus aspectos positivos y señala las oportunidades de mejora, de ser el caso.

Es accesible a sus compañeros, trabaja en equipo y siempre esta dispuesto ayudar cuando se lo soliciten. muestra interés por aprender. la oportunidad de mejora seria desenvolverse en la interacción con el cliente

_____ _____

EVALUADO **EVALUADOR**