

### EVALUACION DE DESEMPEÑO

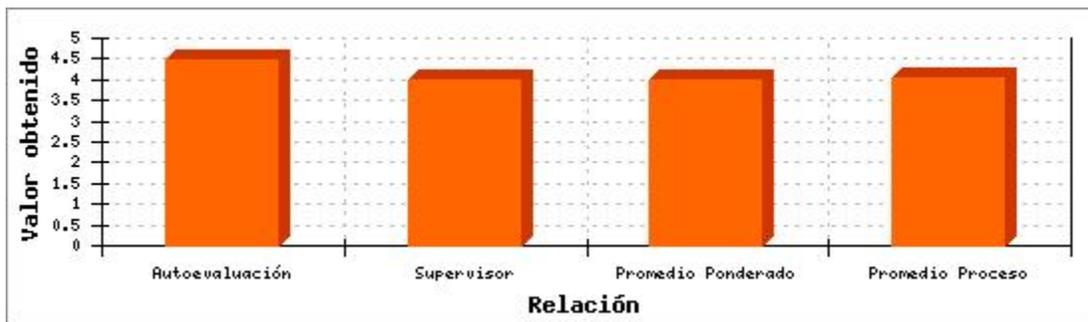
No. Identificación :	06284312
Nombres :	MARTHA ELIZABETH
Apellidos :	HOSTIA GUTIERREZ
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	BOYLES BROS DIAMANTINA S.A
Departamento :	PRODUCCIÓN
Cargo :	OPERARIO DE MONTAJE
Nivel Jerárquico :	TECNICO
Jefe Inmediato :	CHRISTIAN ALEX CUEVA MORA
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

#### Peso de las Evaluaciones:

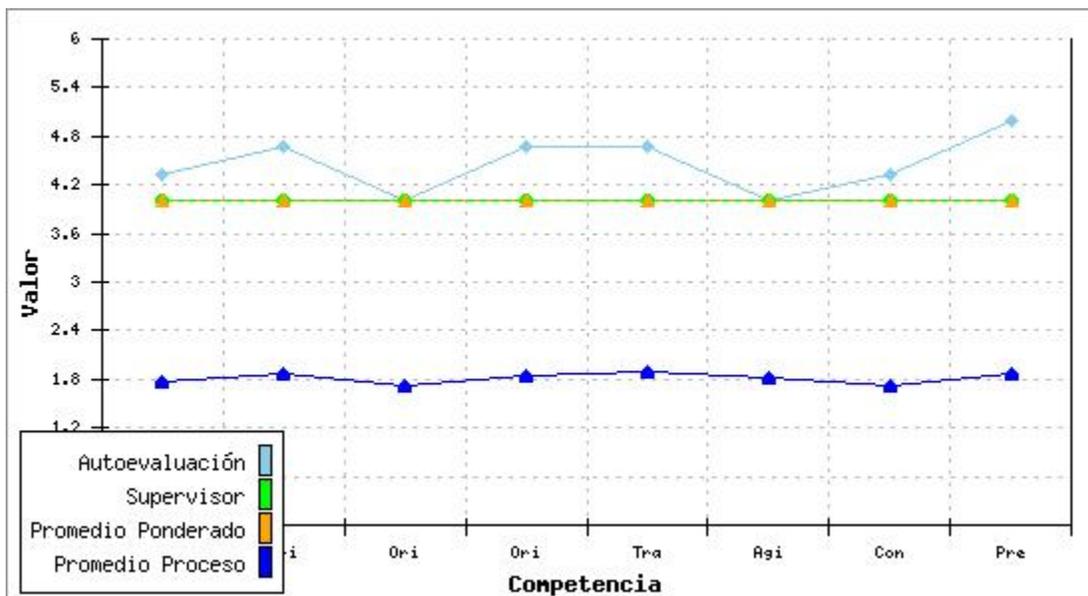
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

### NIVEL TECNICO 90° EVALUACION DE DESEMPEÑO

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.46
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.02



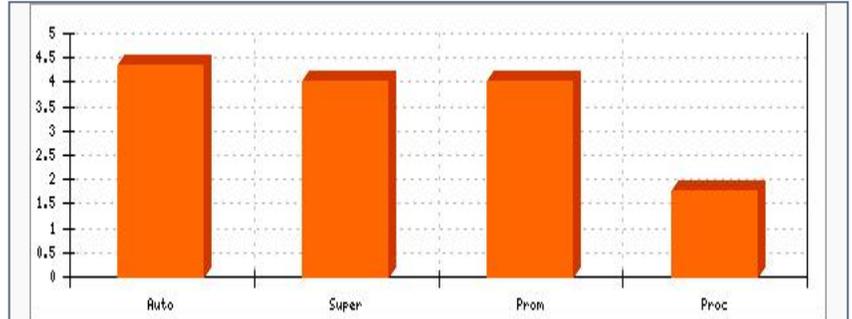
Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Comunicación Efectiva	4.33	4.00	4.00	1.78
2 Orientación al cliente	4.67	4.00	4.00	1.87
3 Orientación a resultados	4.00	4.00	4.00	1.71
4 Orientación al cliente	4.67	4.00	4.00	1.85
5 Trabajo en Equipo	4.67	4.00	4.00	1.89
6 Agilidad de aprendizaje	4.00	4.00	4.00	1.81
7 Concentración	4.33	4.00	4.00	1.73
8 Preocupación por el orden y la calidad	5.00	4.00	4.00	1.87



### NIVEL TECNICO 90° EVALUACION DE DESEMPEÑO

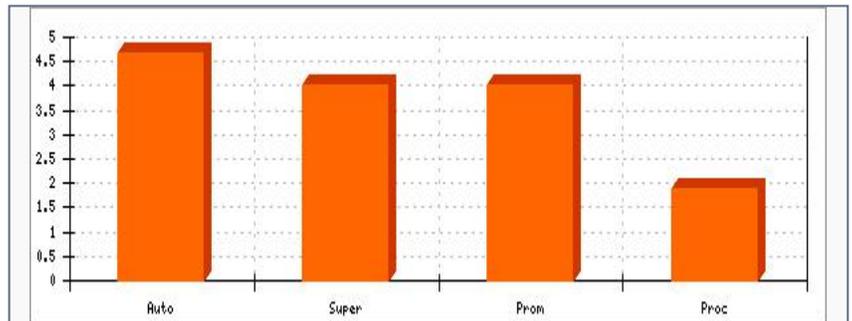
#### Comunicación Efectiva (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.78



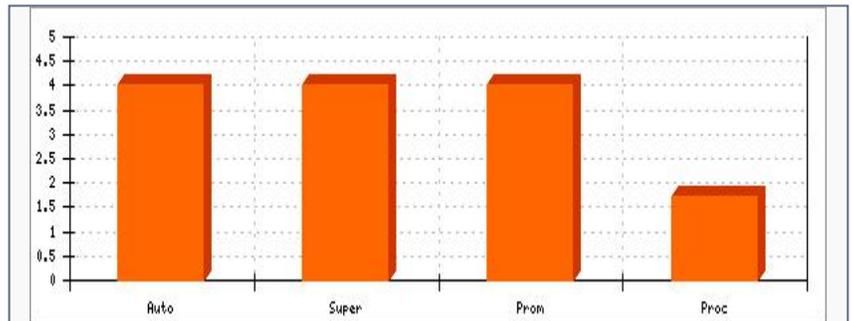
#### Orientación al cliente (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.87



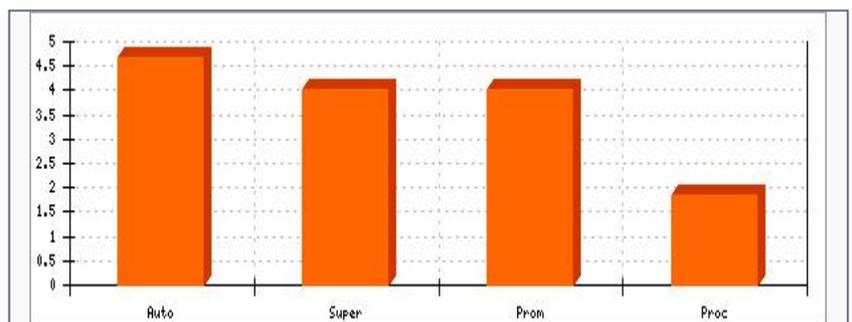
#### Orientación a resultados (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.71



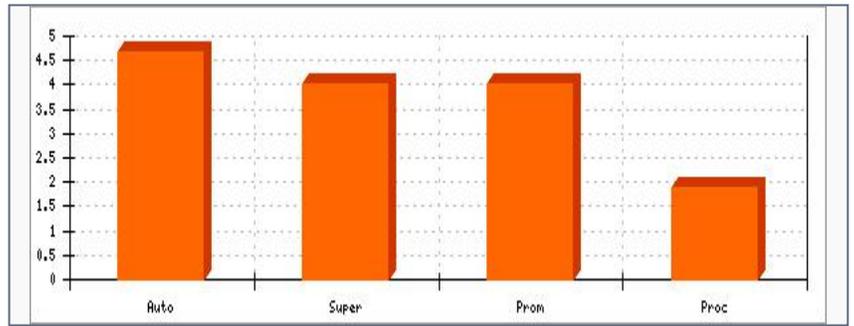
#### Orientación al cliente (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.85



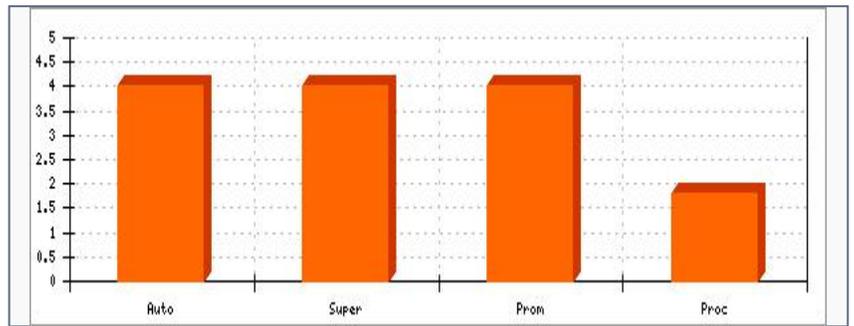
#### Trabajo en Equipo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.89



#### Agilidad de aprendizaje (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.81



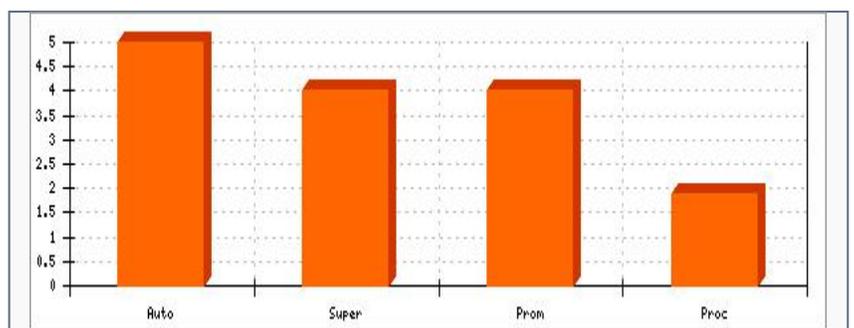
#### Concentración (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.73



#### Preocupación por el orden y la calidad (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.87



### NIVEL TECNICO 90° EVALUACION DE DESEMPEÑO

#### Comunicación Efectiva

Capacidad para comunicarse con los demás con transparencia, de forma clara y oportuna en los momentos adecuados dentro del entorno laboral.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	--
Supervisor	4.00	-0.33

#### Orientación al cliente

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Supervisor	4.00	-0.67

#### Orientación a resultados

Motivación por alcanzar los objetivos planteados, orientando sus esfuerzos a obtener los resultados esperados, demostrando compromiso con la empresa.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Supervisor	4.00	0.00

#### Orientación al cliente

"Preocupación por cumplir con nuestras obligaciones, poniendo todo de nuestra parte para llegar a los objetivos. "

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Supervisor	4.00	-0.67

#### Trabajo en Equipo

Capacidad de laborar y cooperar con otros miembros de la organización por un mismo objetivo, manteniendo o mejorando el propio desempeño y el de sus compañeros.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Supervisor	4.00	-0.67

#### Agilidad de aprendizaje

Capacidad e interés de utilizar, mejorar y ampliar los conocimientos y habilidades necesarios en relación con su trabajo. Asimismo, es la habilidad para buscar y compartir información útil para la solución de negocios, utilizando todo el potencial de sus conocimientos y de la empresa.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Supervisor	4.00	0.00

#### Concentración

Capacidad para poder centrar su atención en la ejecución de sus objetivos; pudiendo abstraerse de cualquier elemento distractor

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	--
Supervisor	4.00	-0.33

---

#### Preocupación por el orden y la calidad

Es la preocupación continua por comprobar y controlar el trabajo y la información. Implica también una insistente necesidad de entregar las tareas verificando la calidad de las mismas.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Supervisor	4.00	-1.00

---

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

•(Comunicación Efectiva) Demuestra capacidad para escuchar y entender a los demás.	75.00%
•(Comunicación Efectiva) Se expresa de forma clara y oportuna.	75.00%
•(Comunicación Efectiva) Mantiene informado a su jefe y/o compañeros sobre los avances de sus trabajo.	75.00%
•(Orientación al cliente) Atiende las demandas de los clientes, brindando un servicio más allá de lo esperado.	75.00%
•(Orientación al cliente) Se responsabiliza por la calidad de los servicios brindados al cliente	75.00%
•(Orientación al cliente) Colabora con su equipo de trabajo para brindar un servicio adecuado al cliente.	75.00%
•(Orientación a resultados) Demuestra motivación por alcanzar los objetivos asignados y lograr el resultado esperado	75.00%
•(Orientación a resultados) Realiza su trabajo con eficiencia (menor tiempo posible y con el mínimo uso posible de los recursos)	75.00%
•(Orientación a resultados) Demuestra un impulso personal por alcanzar un nivel cada vez mayor, asumiendo nuevos retos	75.00%
•(Orientación al cliente) Cumple con las normas, procedimientos y políticas establecidas por la empresa	75.00%
•(Orientación al cliente) Realiza un esfuerzo adicional para cumplir con el trabajo encargado	75.00%
•(Orientación al cliente) Cumple con sus funciones y responsabilidades para lograr los resultados esperados	75.00%
•(Trabajo en Equipo) Expresa satisfacción personal por los éxitos de los demás, no importando el área a la que pertenezcan.	75.00%
•(Trabajo en Equipo) Gusta de cooperar con sus compañeros de trabajo para el cumplimiento de los objetivos.	75.00%
•(Trabajo en Equipo) Fomenta un ambiente de trabajo positivo, en pro de los objetivos de la organización	75.00%
•(Agilidad de aprendizaje) Gusta aprender y actualizarse en temas que sean útiles para el desempeño de sus funciones	75.00%
•(Agilidad de aprendizaje) Observa con atención la ejecución de actividades complejas o nuevas con el fin de aprender	75.00%
•(Agilidad de aprendizaje) Pregunta por aspectos relacionado a su trabajo (puesto) y otras actividades de su área, con la finalidad de adquirir mayores conocimientos	75.00%
•(Concentración) En la ejecución de su labor esta concentrado (no se distrae con temas de indole personal o social)	75.00%
•(Concentración) Cuenta con capacidad de concentrarse, aun en situaciones de alta tensión.	75.00%
•(Concentración) Cumple con las fechas de entrega de sus trabajos y/o compromisos.	75.00%
•(Preocupación por el orden y la calidad) Mantiene su área de trabajo en condiciones óptimas (orden y limpieza)	75.00%
•(Preocupación por el orden y la calidad) Reporta actos y condiciones que impactan en el producto que se entrega al cliente	75.00%
•(Preocupación por el orden y la calidad) Realiza sus actividades bajo los estándares de calidad establecidos	75.00%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo



## Feedback

### NIVEL TECNICO 90° EVALUACION DE DESEMPEÑO



Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

