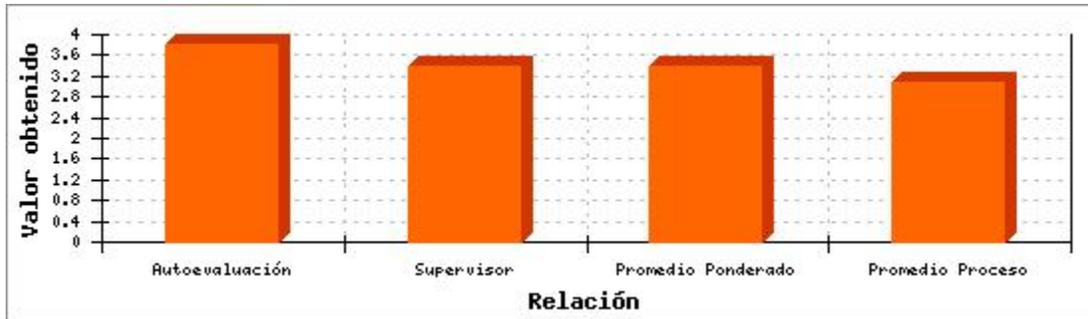
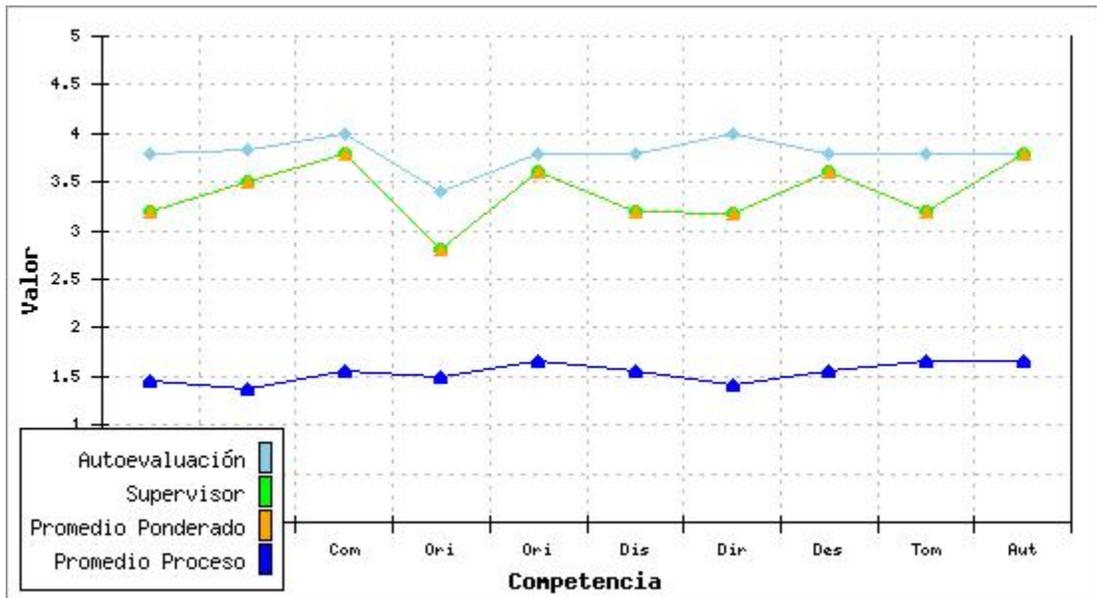


GERENTES Y ASISTENTES DE TURNO R EVALUACION DE DESEMPEÑO

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.80
Supervisor	3.39
Promedio Ponderado	3.39
Promedio Proceso	3.07



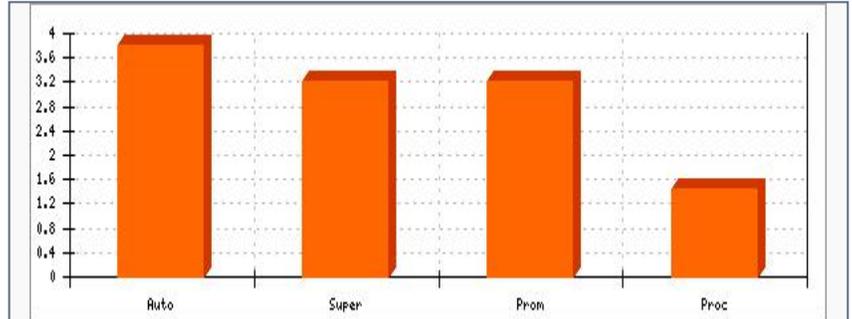
Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Trabajo en Equipo	3.80	3.20	3.20	1.45
2 Relaciones Interpersonales	3.83	3.50	3.50	1.38
3 Comunicación	4.00	3.80	3.80	1.55
4 Orientación a Resultados	3.40	2.80	2.80	1.50
5 Orientación al cliente	3.80	3.60	3.60	1.65
6 Disciplina	3.80	3.20	3.20	1.55
7 Dirección de Equipos / Liderazgo	4.00	3.17	3.17	1.42
8 Desarrollo de personas	3.80	3.60	3.60	1.55
9 Toma de Decisiones	3.80	3.20	3.20	1.65
10 Autocontrol	3.80	3.80	3.80	1.65



GERENTES Y ASISTENTES DE TURNO R EVALUACION DE DESEMPEÑO

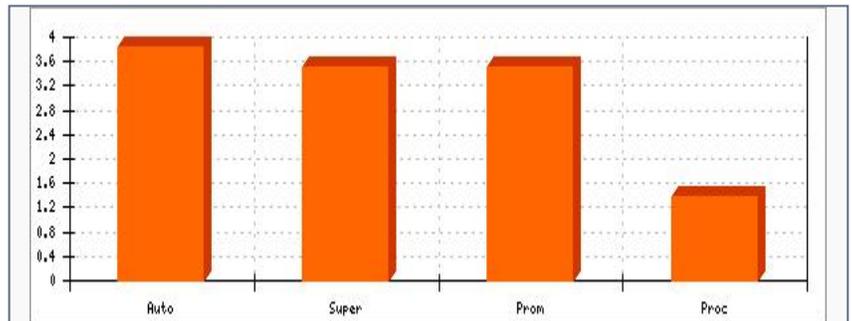
Trabajo en Equipo (3.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.80
Supervisor	3.20
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	1.45



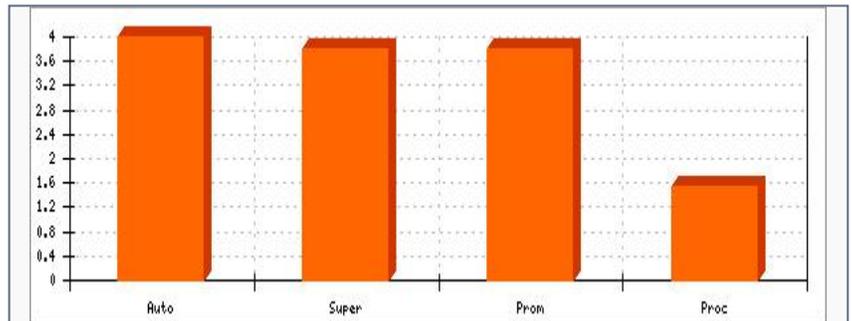
Relaciones Interpersonales (3.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.83
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	1.38



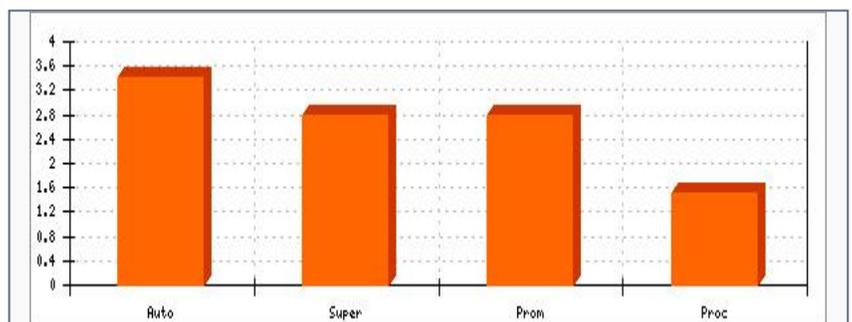
Comunicación (3.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.80
Promedio Ponderado	3.80
Promedio Proceso	1.55



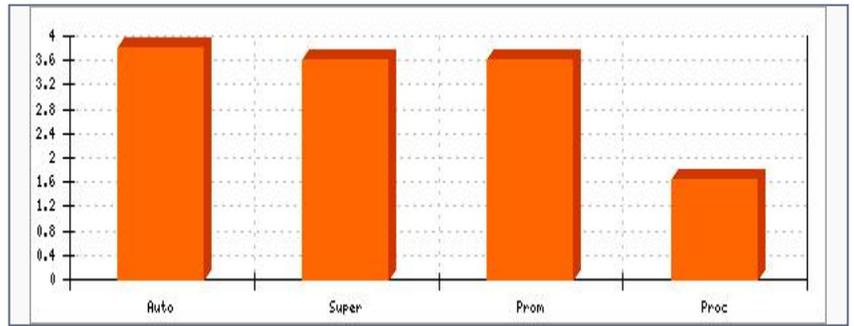
Orientación a Resultados (2.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.40
Supervisor	2.80
Promedio Ponderado	2.80
Promedio Proceso	1.50



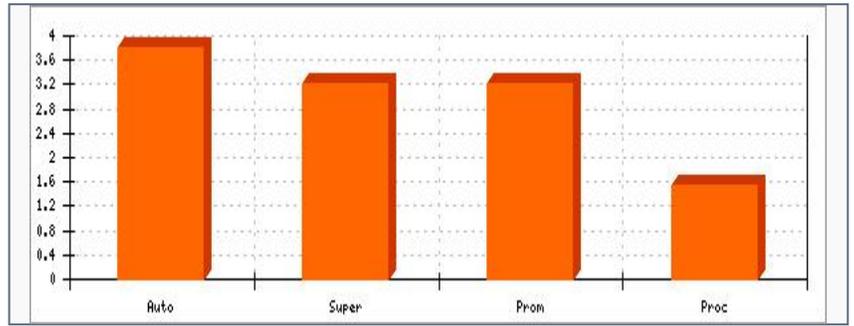
Orientación al cliente (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.80
Supervisor	3.60
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	1.65



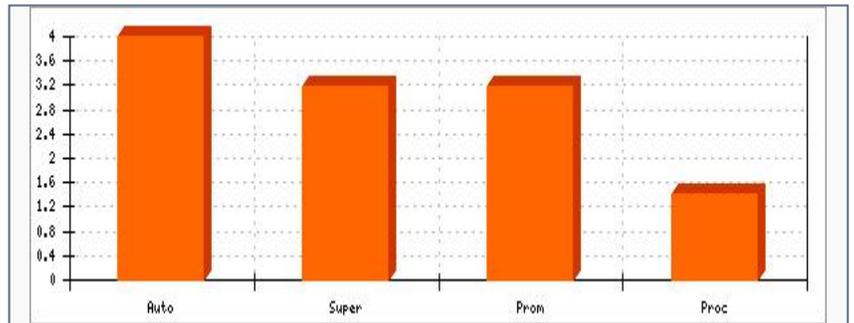
Disciplina (3.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.80
Supervisor	3.20
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	1.55



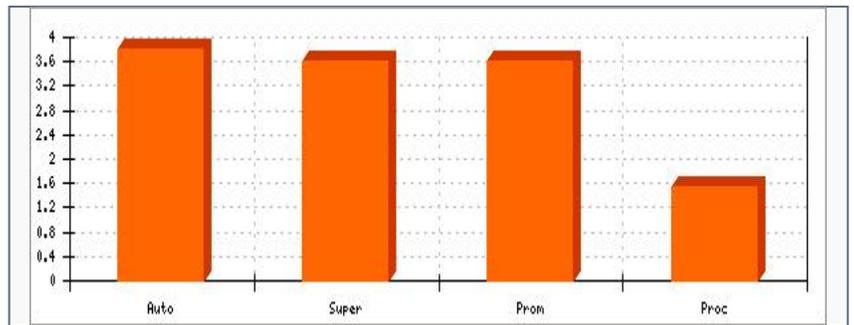
Dirección de Equipos / Liderazgo (3.17)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.17
Promedio Ponderado	3.17
Promedio Proceso	1.42



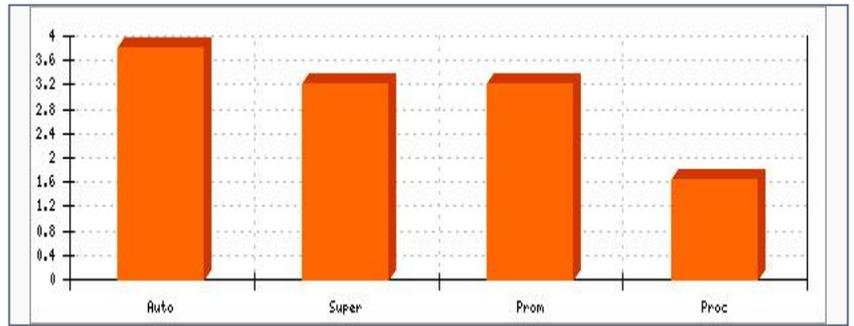
Desarrollo de personas (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.80
Supervisor	3.60
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	1.55



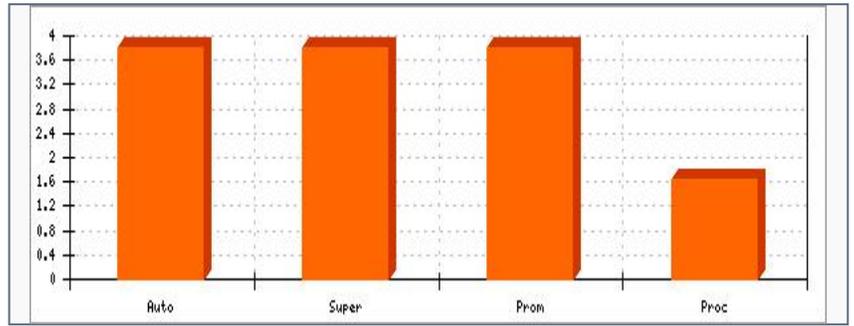
Toma de Decisiones (3.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.80
Supervisor	3.20
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	1.65



Autocontrol (3.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.80
Supervisor	3.80
Promedio Ponderado	3.80
Promedio Proceso	1.65

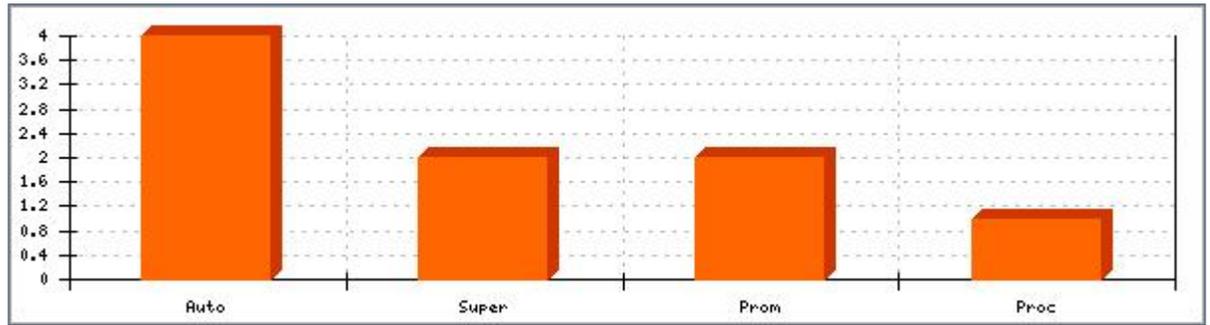


GERENTES Y ASISTENTES DE TURNO R EVALUACION DE DESEMPEÑO

Trabajo en Equipo

1.- Crea compromiso y entusiasmo con su equipo. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	1.00



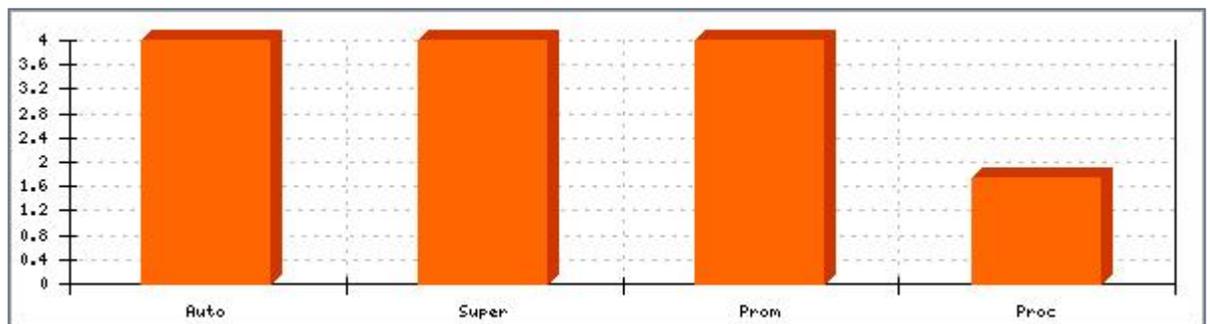
2.- Identifica y ayuda a solucionar conflictos dentro del equipo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.25



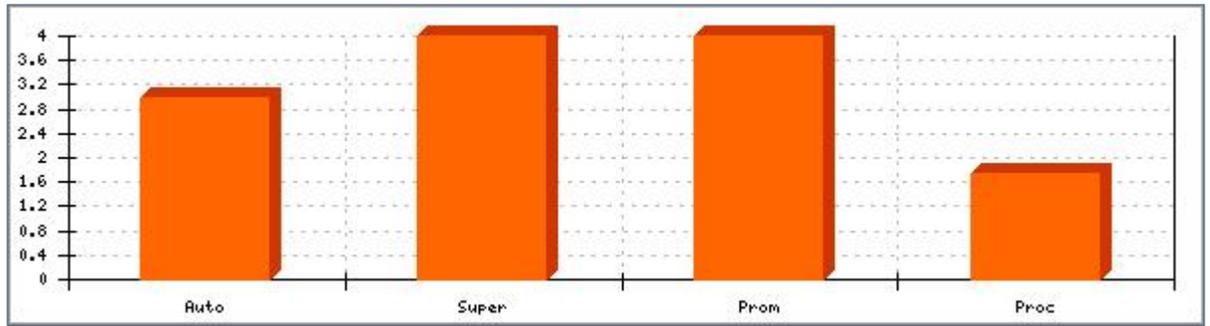
3.- Se muestra dispuesto a cooperar para alcanzar las metas del equipo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



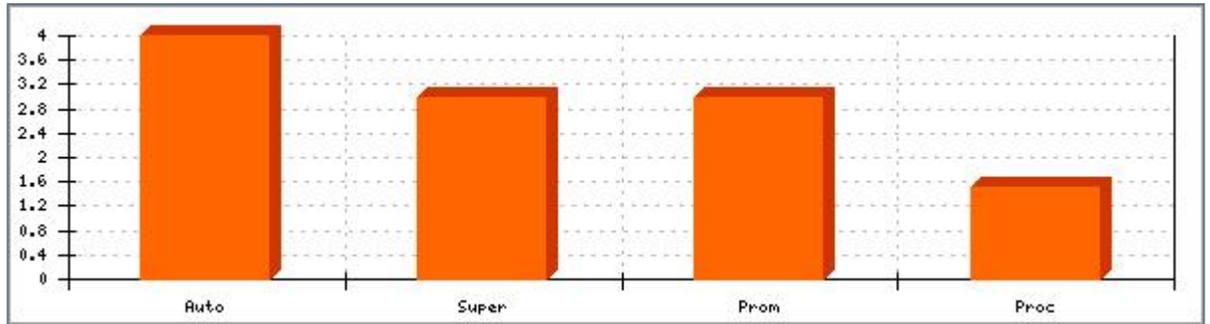
4.- Apoya el trabajo de otras áreas que forman parte de la organización. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



5.- Solicita la opinión de los demás miembros del equipo valorando sus ideas y experiencia. (3.00)

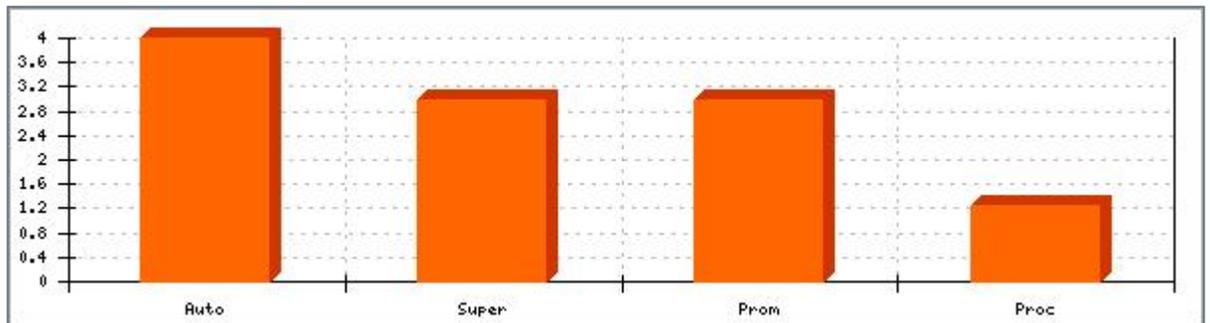
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



Relaciones Interpersonales

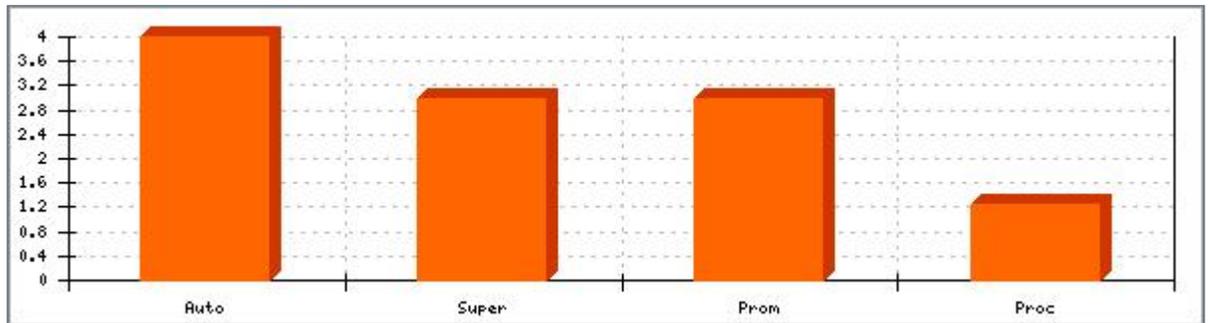
6.- Es capaz de comprender y ponerse en el lugar de los demás (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.25



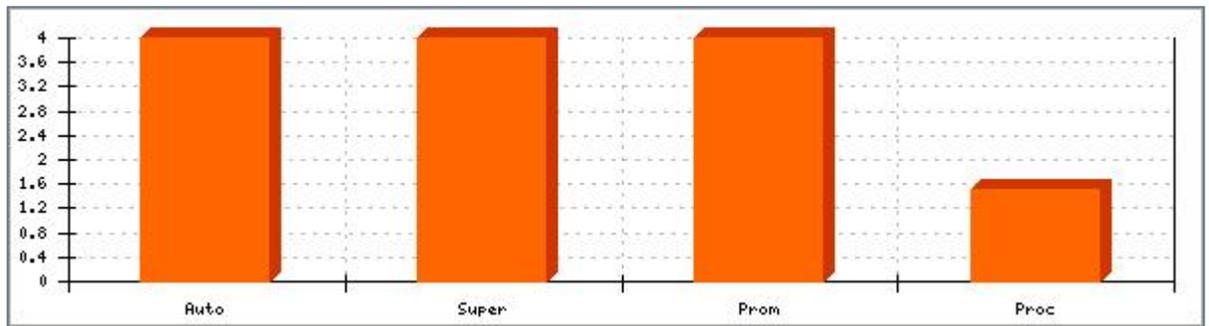
7.- Promueve un clima cálido que invita a relaciones duraderas (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.25



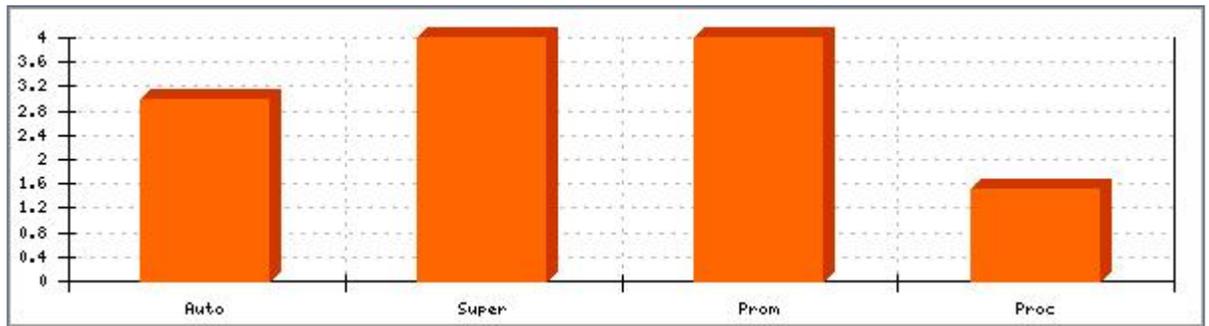
8.- En situaciones difíciles no pierde la compostura, respondiendo en forma profesional y con respeto a los demás. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.50



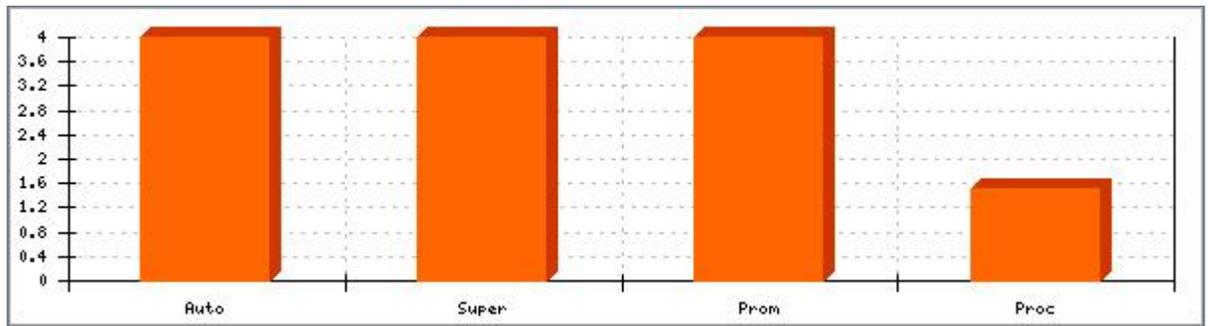
9.- Se preocupa por estar en contacto con su equipo de trabajo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.50



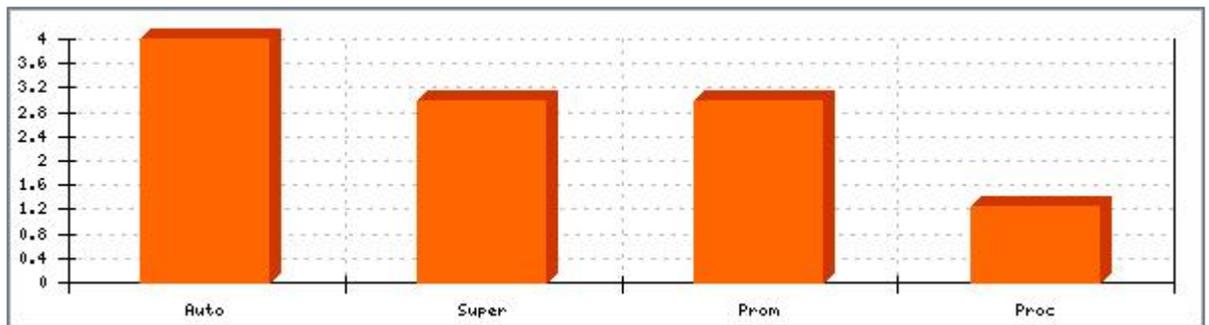
10.- Es abierto al diálogo con todo tipo de personas, pertenecientes a todos los niveles jerárquicos y alienta a todos a mantener abierta la comunicación. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.50



11.- Tiene conciencia del impacto de su trabajo o el de sus compañeros reconociéndolo y alentándolo (3.00)

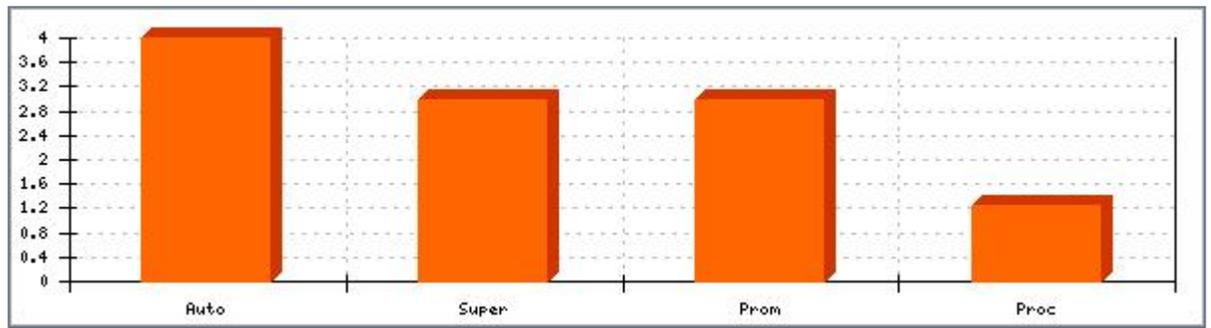
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.25



Comunicación

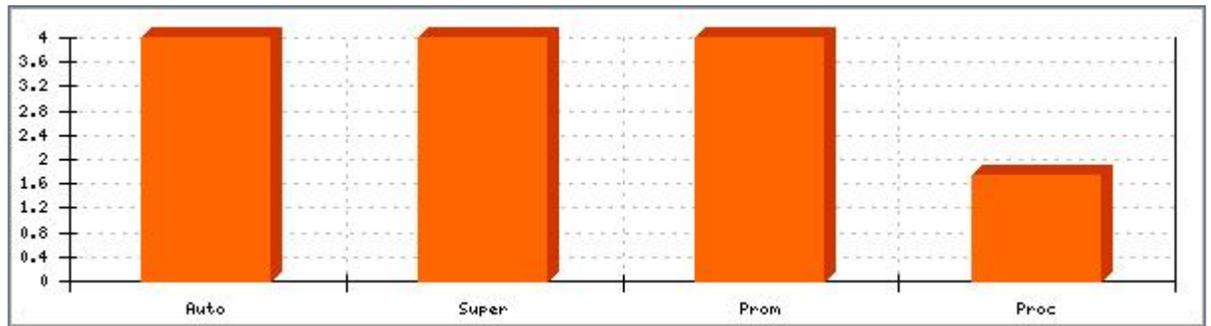
12.- Promueve un clima en el que los conflictos son discutidos abiertamente (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.25



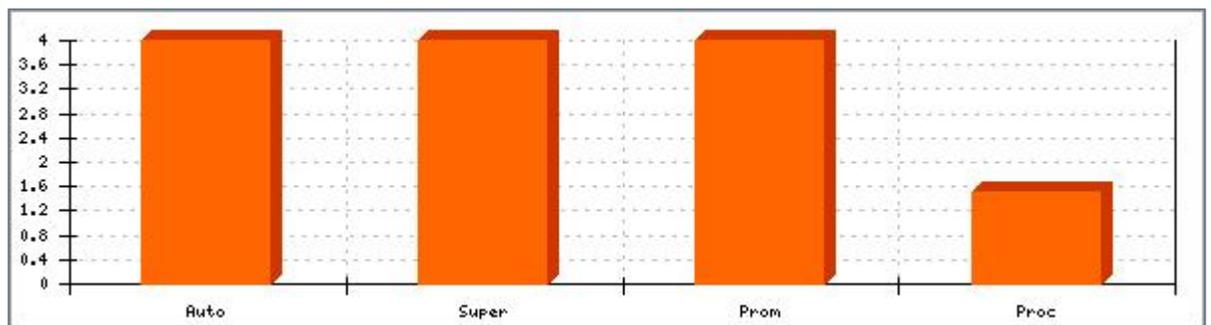
13.- Sabe escuchar activamente y comunicarse en forma clara, concisa proactiva y oportuna (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



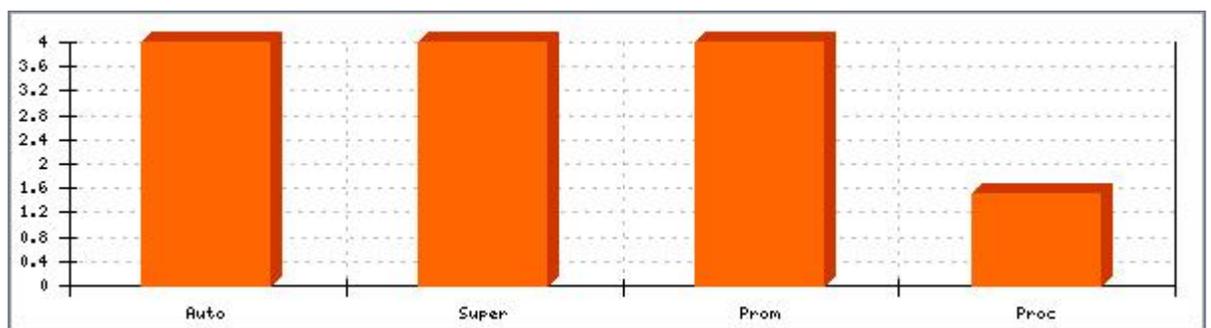
14.- Expresa claramente a sus colaboradores los objetivos y lo que se espera de ellos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.50



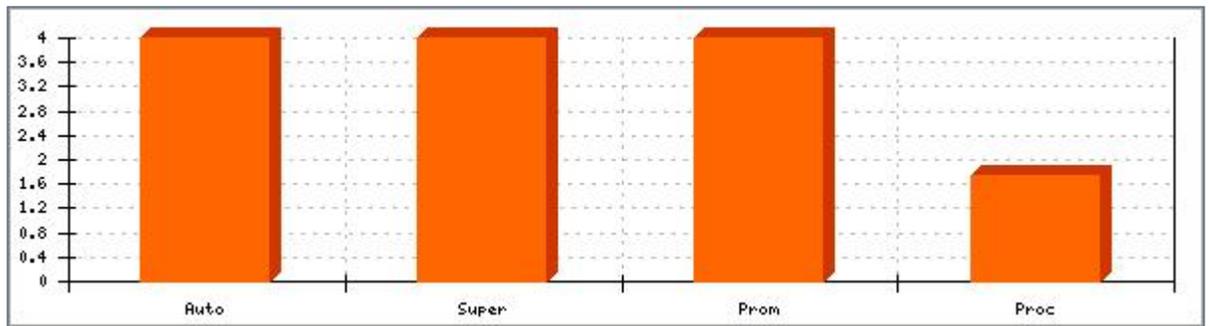
15.- Evidencia disposición para dialogar (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.50



16.- Muestra apertura para compartir información y conocimientos útiles con otras áreas y su equipo de trabajo. (4.00)

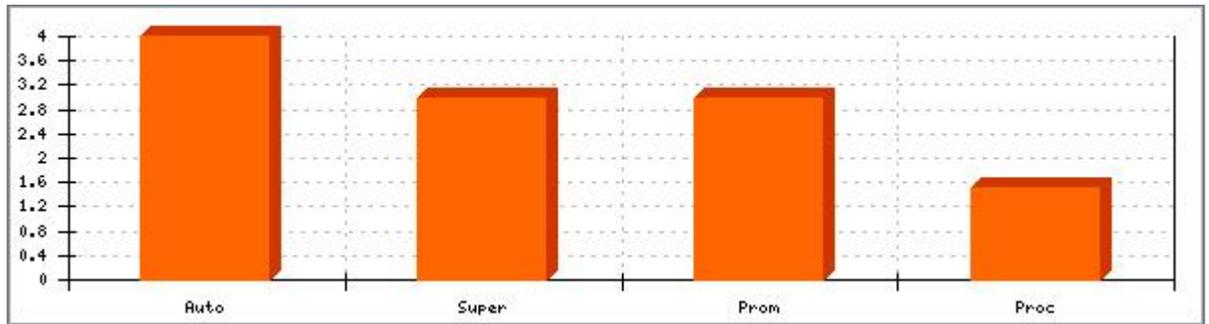
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



Orientación a Resultados

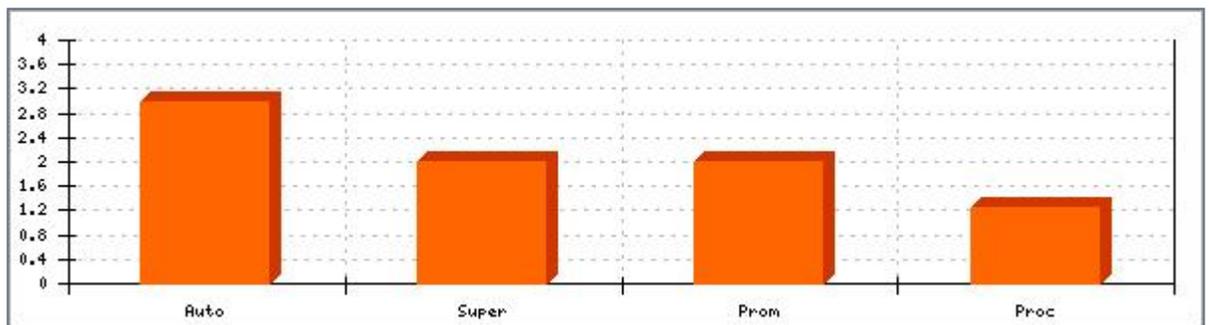
17.- Fija las prioridades que lo lleve a la obtención de resultados (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



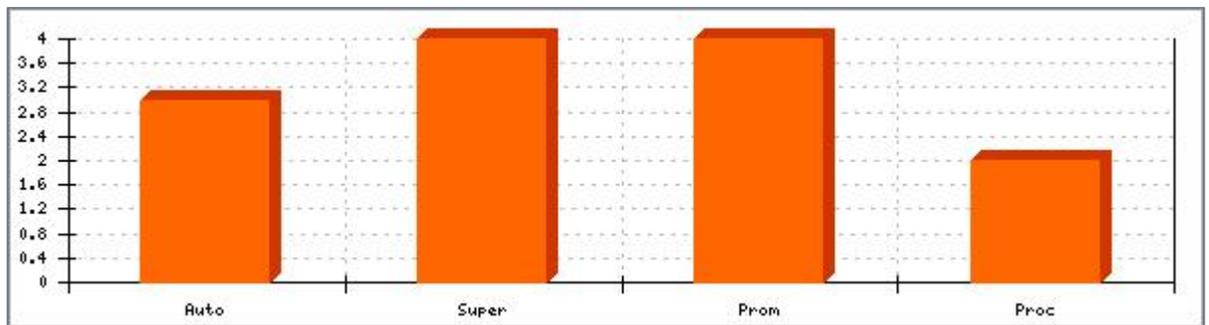
18.- Supera los obstáculos que se puedan presentar (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	1.25



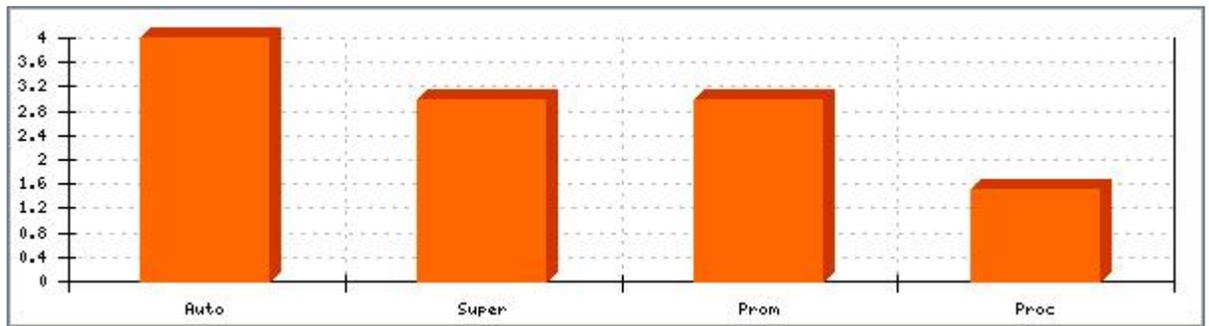
19.- Alerta cuando la situación está totalmente fuera de su control. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.00



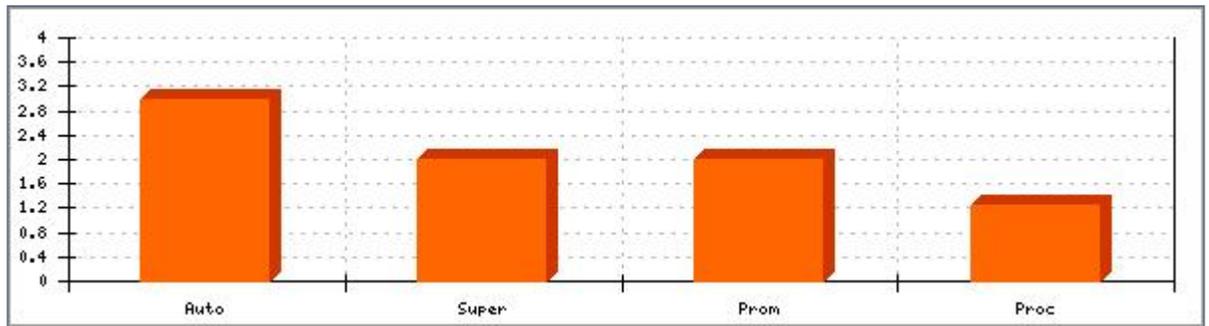
20.- Posee un claro sentido de urgencia (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



21.- Conduce a mejoras permanentes de la calidad en la ejecución de las tareas como en los servicios/productos que brinda la organización. (2.00)

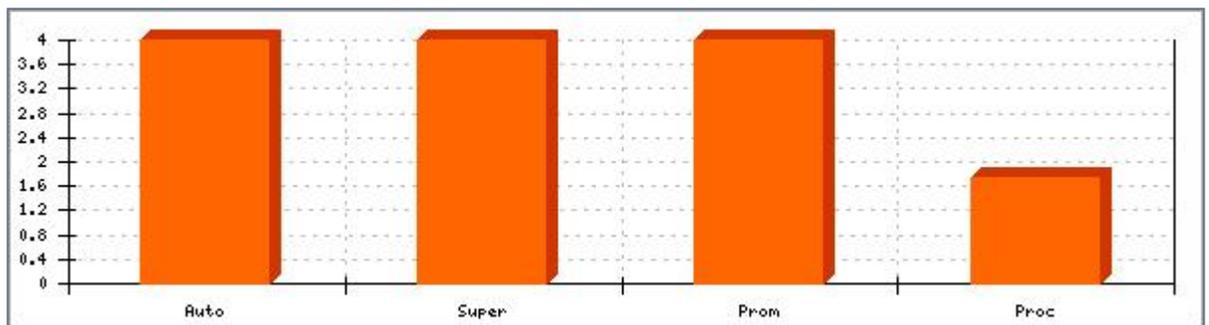
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	1.25



Orientación al cliente

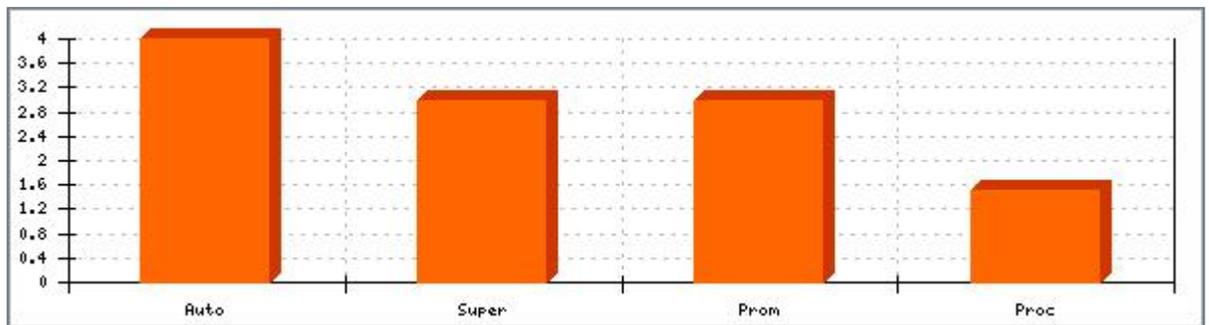
22.- Se esfuerza por superar las expectativas de los clientes internos y externos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



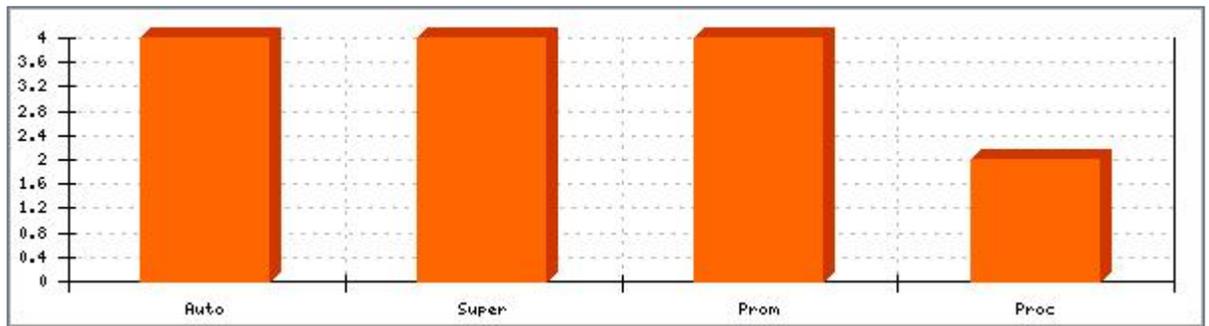
23.- Obtiene información de los mismos clientes y la utiliza para mejorar los productos y servicios. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



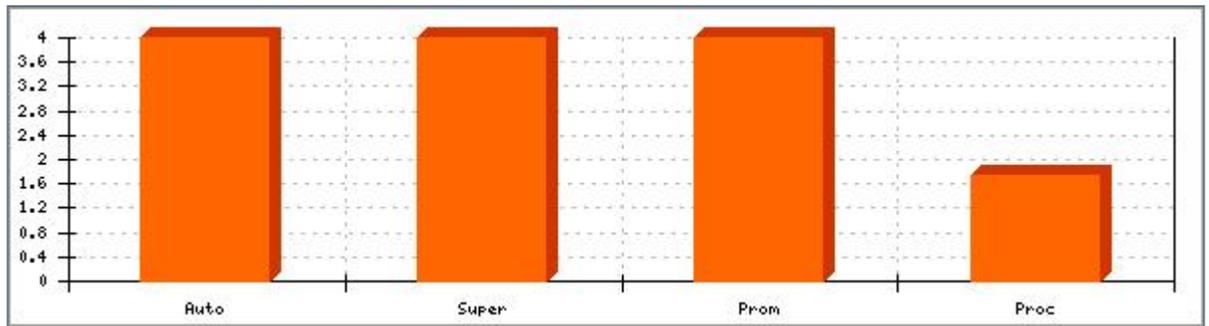
24.- Habla y toma decisiones pensando en los clientes. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.00



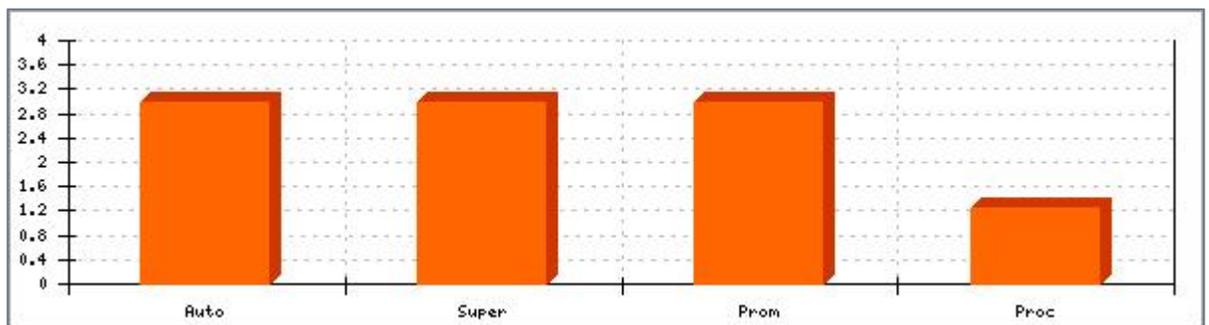
25.- Establece y mantiene buenas relaciones con clientes y logra de ellos su confianza y respeto. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



26.- Verifica el cumplimiento de las políticas de servicio al cliente dentro de su área. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.25



Disciplina

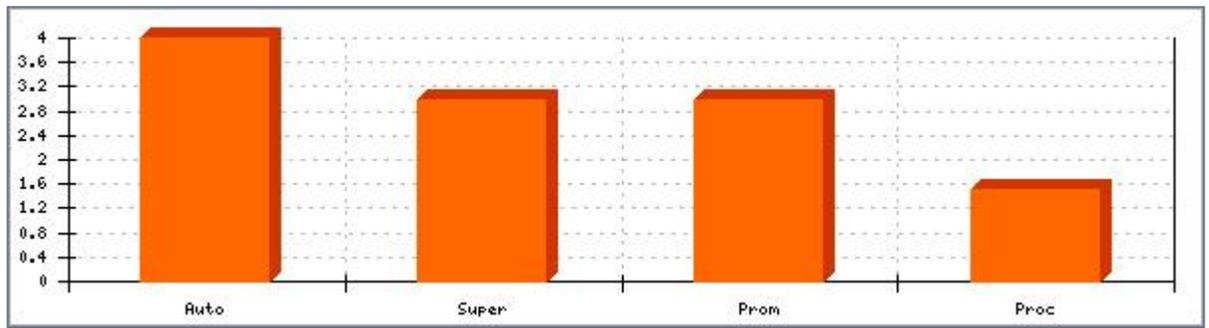
27.- Todo lo que lleva a cabo lo hace con energía , empuje y deseo de terminar su cometido. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



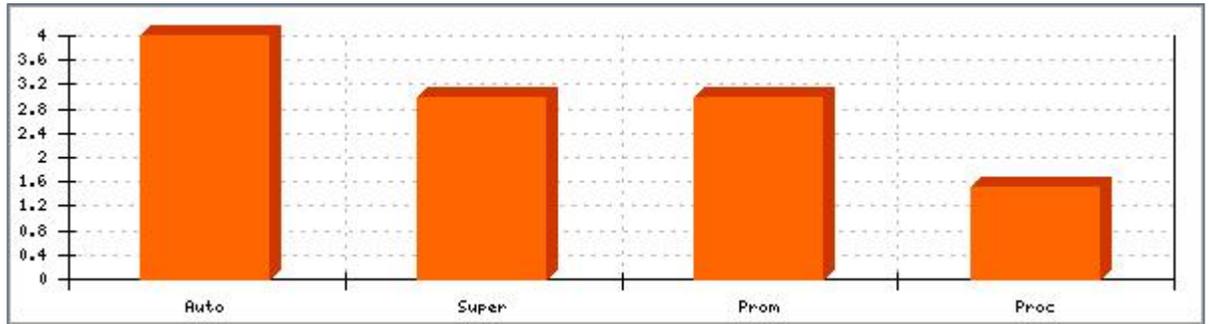
28.- Es orientado al detalle en todo lo que hace. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



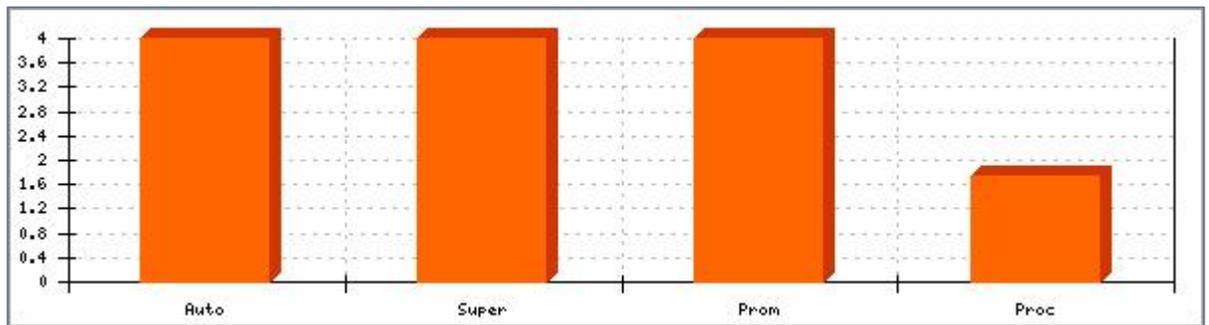
29.- Se enfoca en terminar el trabajo iniciado aún cuando surgen problemas o dificultades. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



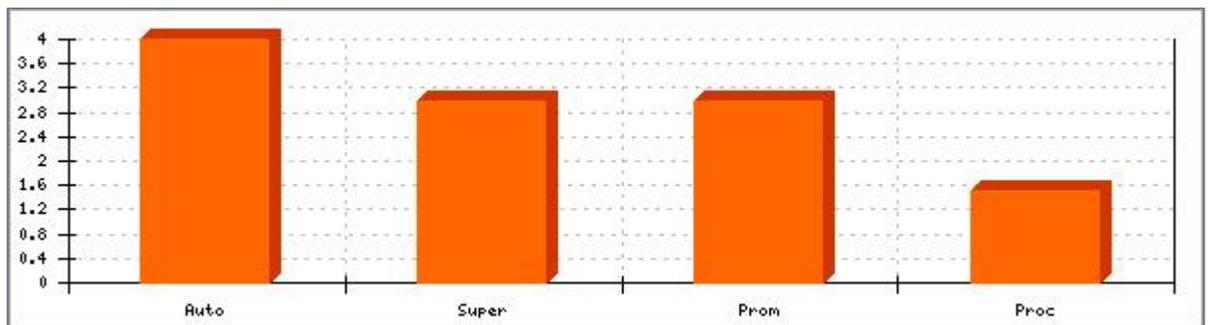
30.- Cumple con el código de conducta de la empresa y los reglamentos internos que la rigen. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



31.- Mantiene el cuidado, orden y limpieza al realizar sus actividades diarias. (3.00)

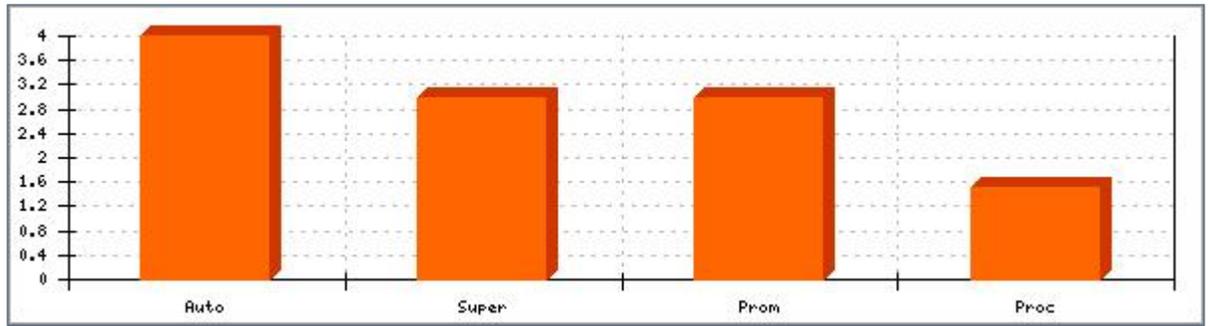
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



Dirección de Equipos / Liderazgo

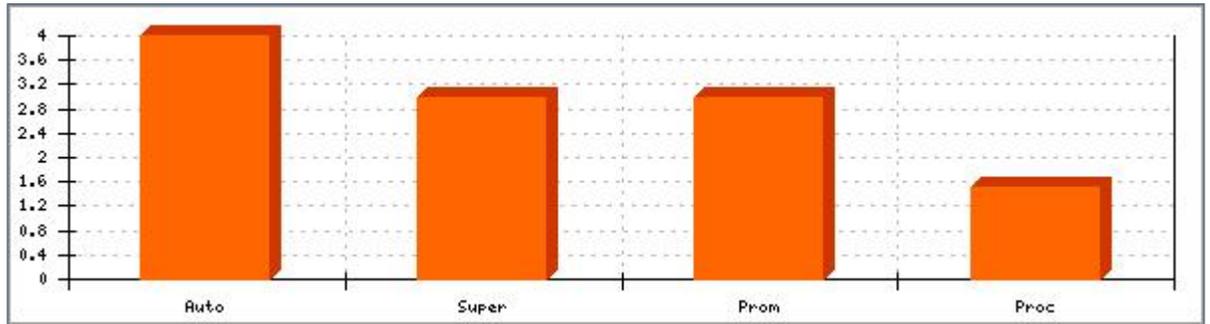
32.- Identifica los objetivos y metas para su equipo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



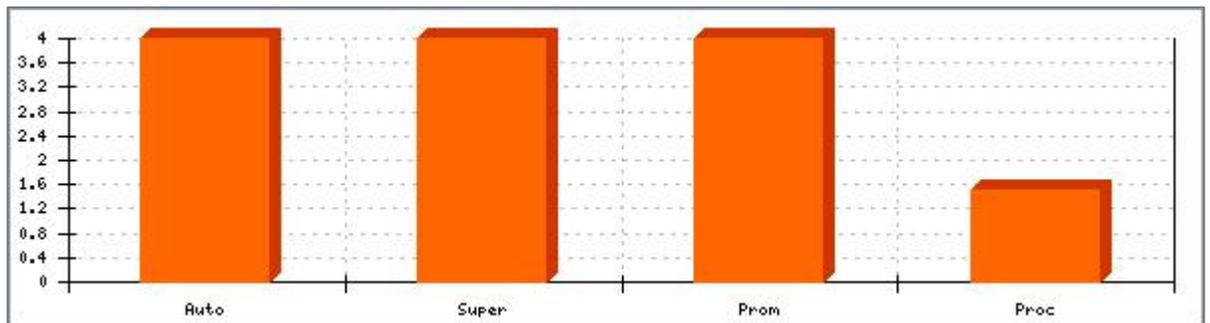
33.- Guía a los colaboradores hacia las prioridades (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



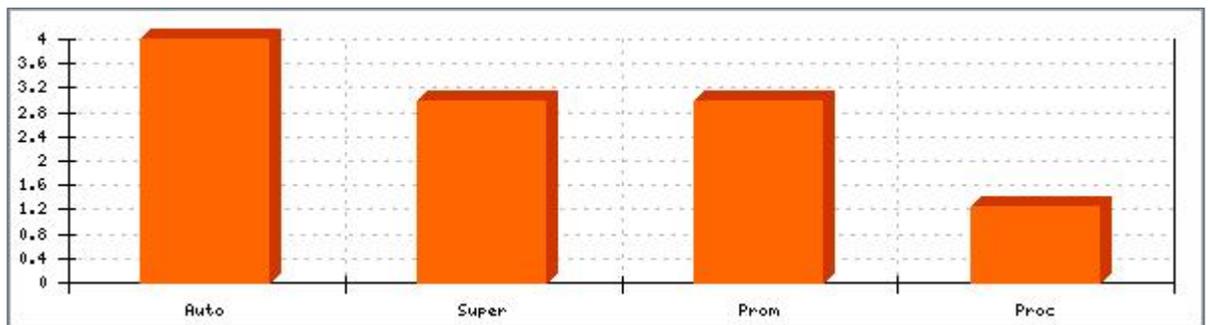
34.- Delega roles y responsabilidades (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.50



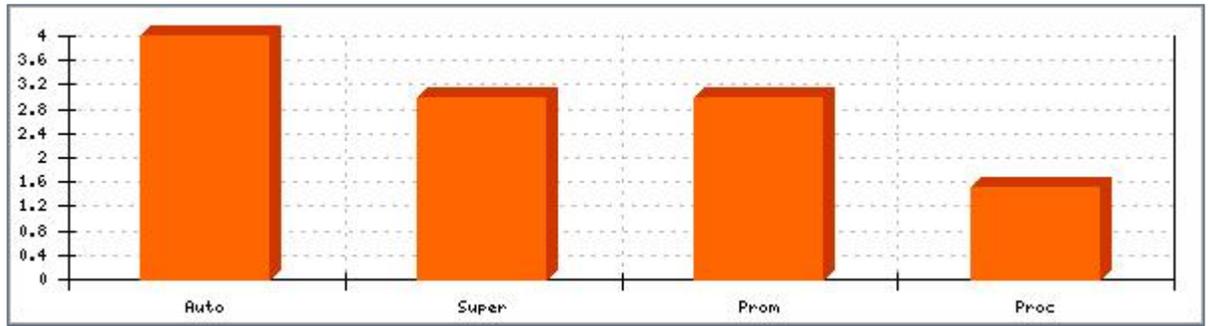
35.- Obtiene compromiso por medio de la persuasión, no por exigencia (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.25



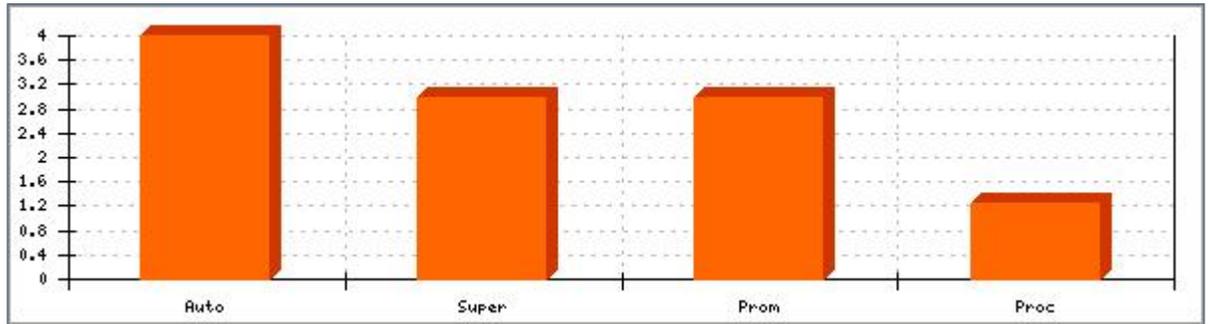
36.- Coordina recursos y dispone de las herramientas para alcanzar los objetivos (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



37.- Entrena y desarrolla a su Equipo (identifica sucesores, detecta potencial, etc.) (3.00)

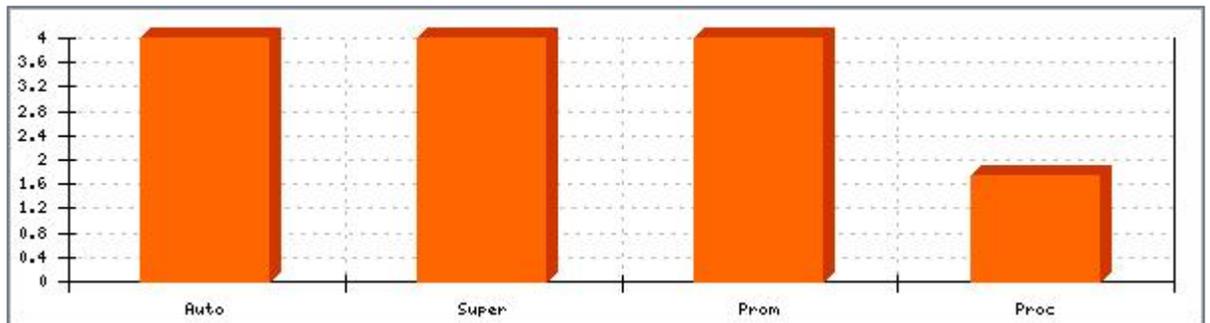
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.25



Desarrollo de personas

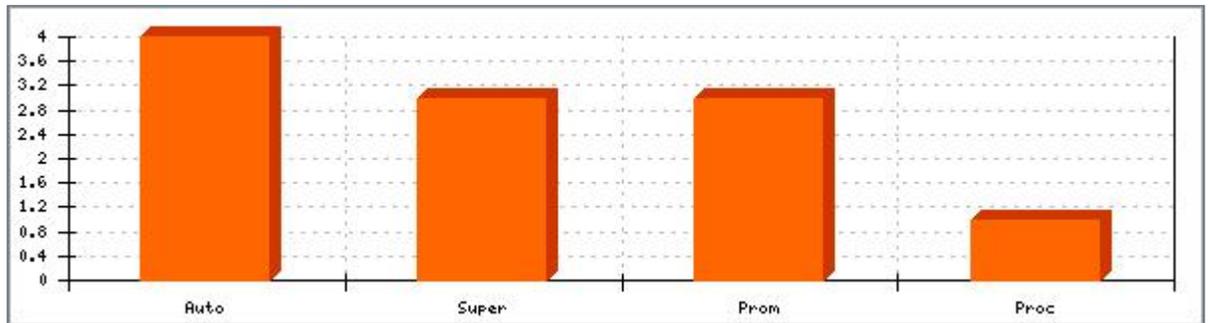
38.- Entrega tareas y asignaciones que presentan un desafío para los colaboradores. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



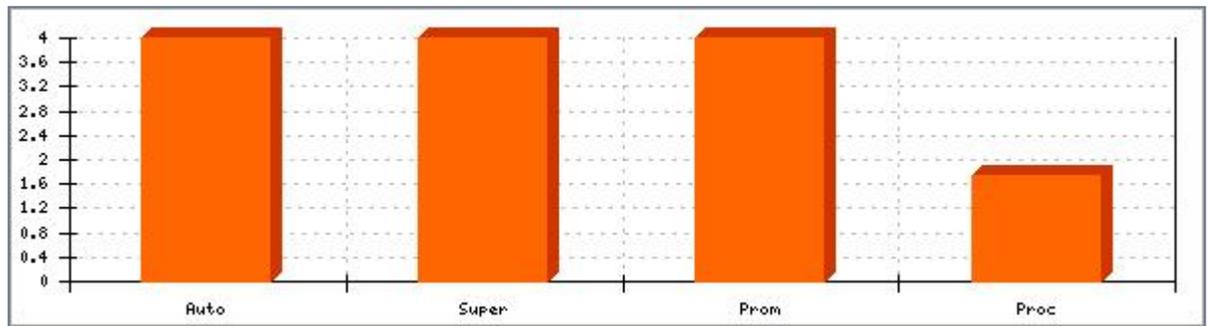
39.- Mantiene reuniones regulares para analizar el progreso individual de las personas. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.00



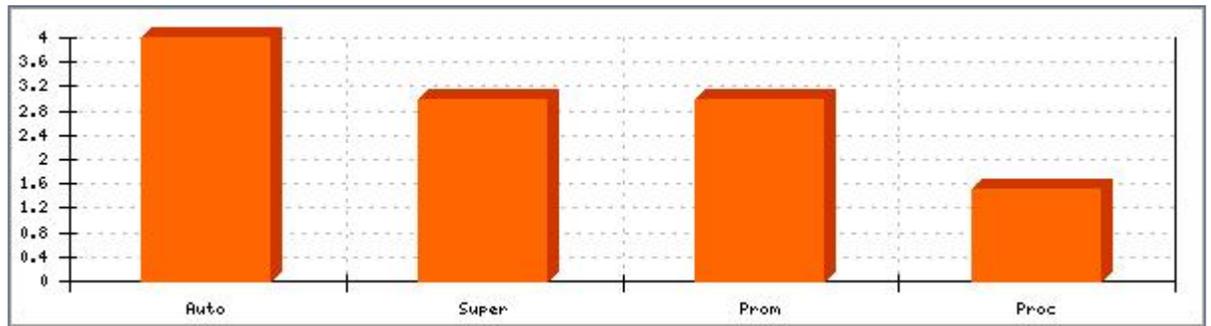
40.- Conoce los objetivos profesionales de cada persona. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



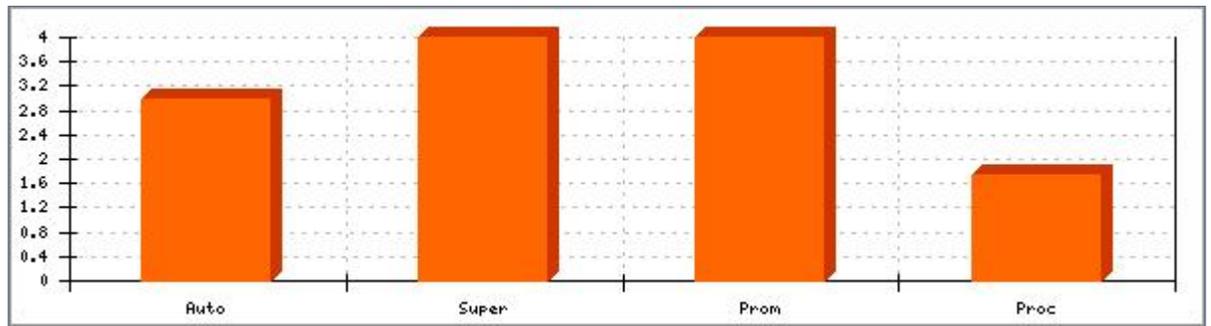
41.- Alenta a los colaboradores para que acepten las oportunidades para mejorar. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



42.- Conoce a la mayoría de las personas que de algún modo tienen poder de decisión dentro y fuera de la organización y es conocido por ellas. (4.00)

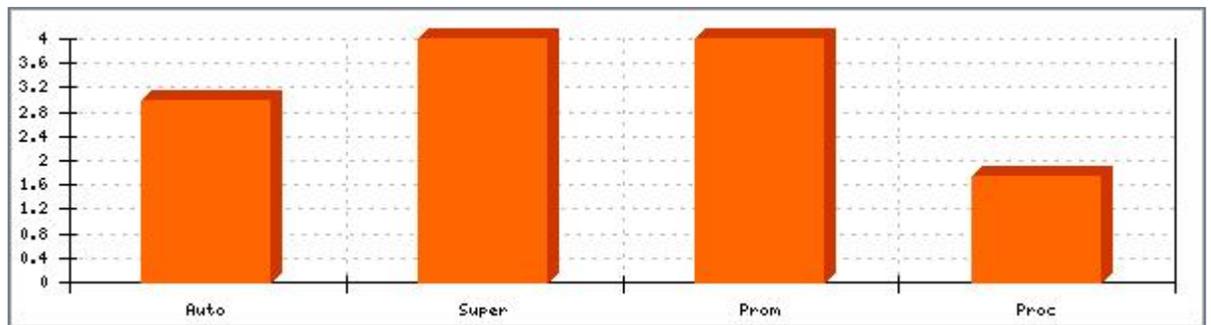
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



Toma de Decisiones

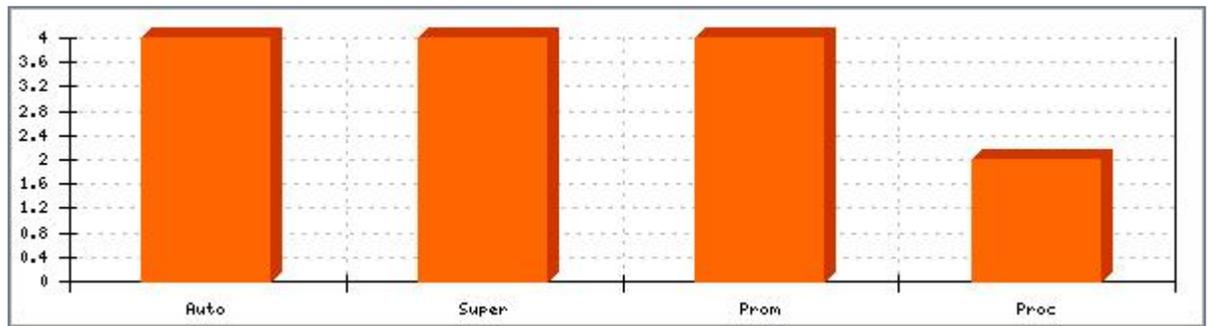
43.- Identifica claramente la raíz del problema. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



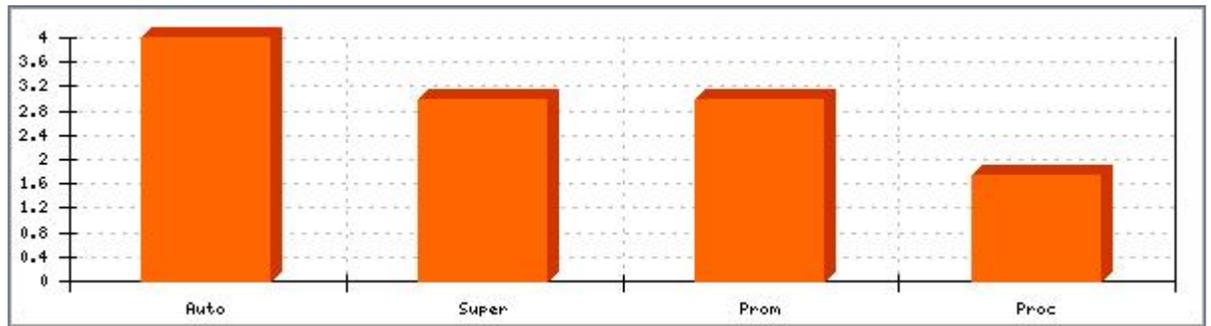
44.- Toma decisiones de manera oportuna (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.00



45.- Asume riesgos razonables (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.75



46.- Toma decisiones mediante el desarrollo de opciones viables y convenientes que consideran las circunstancias existentes, los recursos disponibles y su impacto en el negocio. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	1.25



47.- Demuestra capacidad para generar opciones múltiples frente a las situaciones que deba resolver, especialmente en cuestiones críticas o sensibles para la empresa. (3.00)

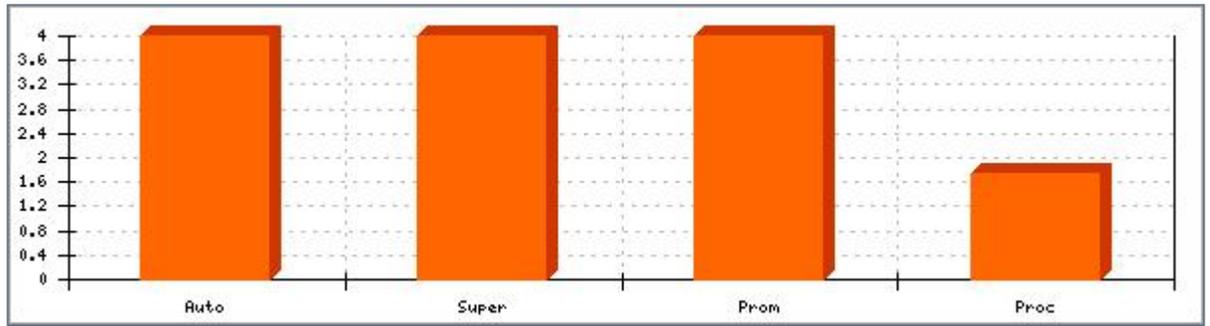
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.50



Autocontrol

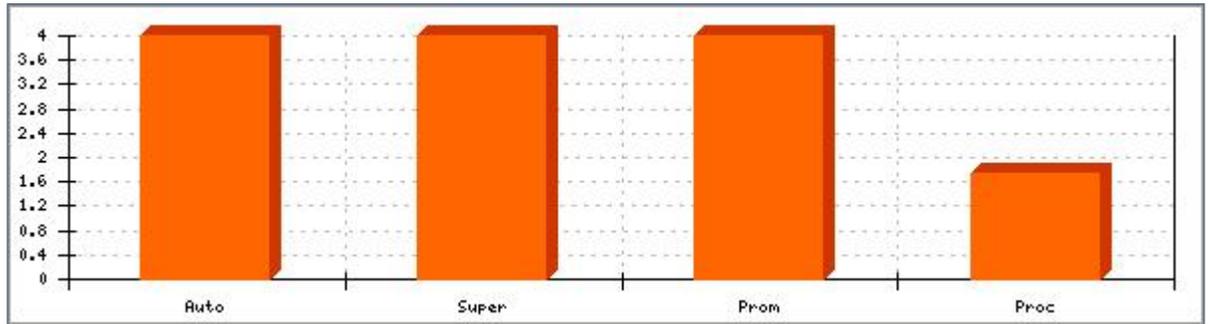
48.- No pierde el control cuando se halla bajo presión. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



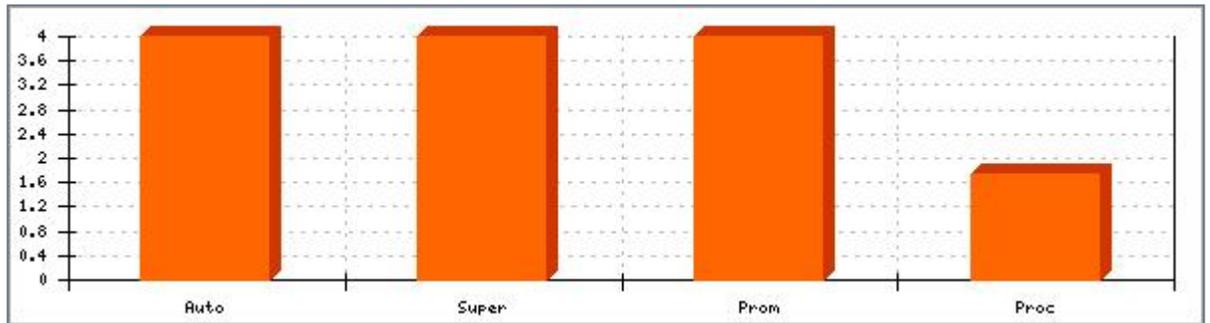
49.- Demuestra tranquilidad en periodos de crisis. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



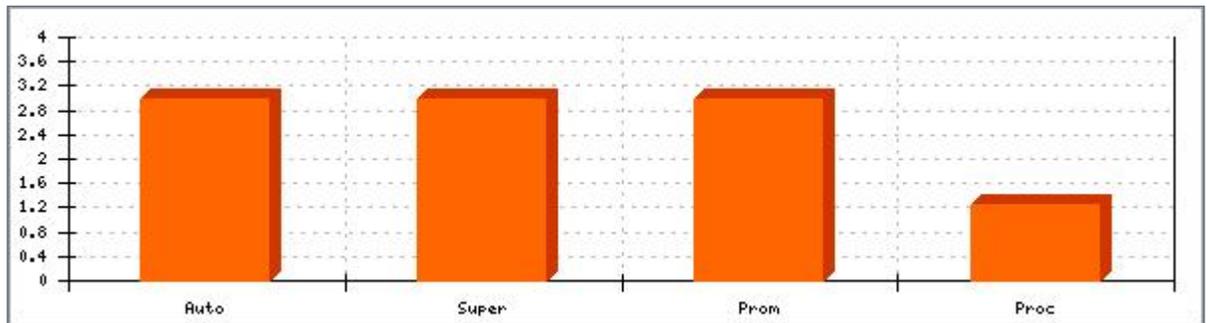
50.- No pierde control ante lo inesperado. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



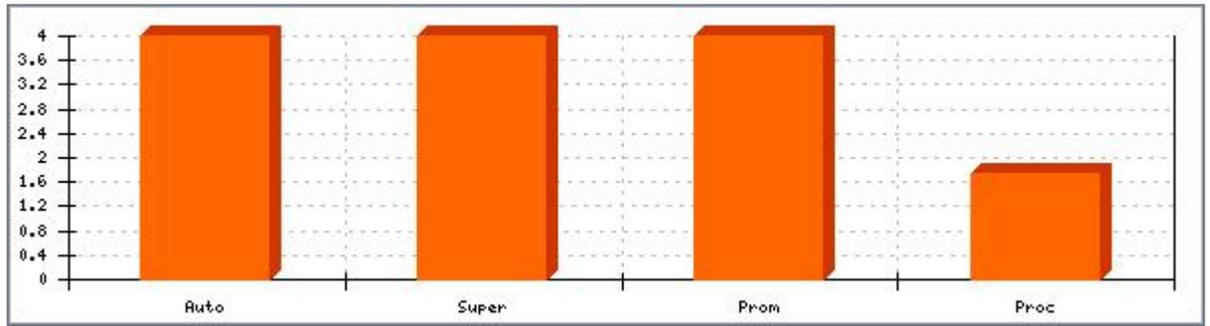
51.- No demuestra frustración cuando enfrenta oposición. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.25



52.- Afronta los conflictos, expresa sus pensamientos y emociones en el lugar y momento indicado. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	1.75



GERENTES Y ASISTENTES DE TURNO R EVALUACION DE DESEMPEÑO

Trabajo en Equipo

Es capaz de trabajar de manera comprometida por un objetivo común, evidenciando respeto por las diferencias y capacidad para asumir los roles que sean necesarios para colaborar con el equipo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.80	--
Supervisor	3.20	-0.60

Relaciones Interpersonales

Interactúa con las personas de su entorno mostrando empatía, valorando sus sentimientos y opiniones, creando una atmósfera de respeto y confianza

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.83	--
Supervisor	3.50	-0.33

Comunicación

Es capaz de escuchar con apertura y sin interrupciones las sugerencias y opiniones de los demás, procesando la información recibida y expresando sus ideas de una forma eficaz para que todos puedan comprenderla.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Supervisor	3.80	-0.20

Orientación a Resultados

Es capaz de realizar el trabajo que se le encarga de manera oportuna y sin errores, siendo capaz de superar las dificultades que puedan surgir en la ejecución, así como de considerar los costos y beneficios que esto supone.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.40	--
Supervisor	2.80	-0.60

Orientación al cliente

Implica un deseo de ayudar o servir a los clientes, de comprender y satisfacer sus necesidades, aun aquellas no expresadas.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.80	--
Supervisor	3.60	-0.20

Disciplina

Es la capacidad de ser constante y riguroso con las tareas que realiza, siendo minucioso y dedicado, manteniendo un buen desempeño a pesar del tiempo o la dificultad que implique la actividad a realizar.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.80	--
Supervisor	3.20	-0.60

Dirección de Equipos / Liderazgo

Logra que los colaboradores de su equipo trabajen motivados y se encuentren identificados con las metas de la organización, transmitiendo confianza y facilitando los recursos y las acciones necesarias para cumplir con los objetivos y para potenciar sus habilidades.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Supervisor	3.17	-0.83

Desarrollo de personas

Implica un esfuerzo constante por mejorar la formación y el desarrollo, tanto los personales como los de los demás, a partir de un apropiado análisis previo de sus necesidades y de la organización.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.80	--
Supervisor	3.60	-0.20

Toma de Decisiones

Ejecuta las acciones necesarias para resolver las diferentes situaciones y conflictos que se presenten en su entorno, evaluando con criterio y responsabilidad las consecuencias que se podrían generar.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.80	--
Supervisor	3.20	-0.60

Autocontrol

Es la capacidad para controlar las emociones personales y evitar las reacciones negativas ante provocaciones, oposición u hostilidad de los demás o cuando se trabaja en condiciones de estrés.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.80	--
Supervisor	3.80	0.00

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Trabajo en Equipo) Se muestra dispuesto a cooperar para alcanzar las metas del equipo	100.00%
(Trabajo en Equipo) Apoya el trabajo de otras áreas que forman parte de la organización.	100.00%
(Relaciones Interpersonales) En situaciones difíciles no pierde la compostura, respondiendo en forma profesional y con respeto a los demás.	100.00%
(Relaciones Interpersonales) Se preocupa por estar en contacto con su equipo de trabajo	100.00%
(Relaciones Interpersonales) Es abierto al diálogo con todo tipo de personas, pertenecientes a todos los niveles jerárquicos y afianza a todos a mantener abierta la comunicación.	100.00%
(Comunicación) Sabe escuchar activamente y comunicarse en forma clara, concisa proactiva y oportuna	100.00%
(Comunicación) Expresa claramente a sus colaboradores los objetivos y lo que se espera de ellos.	100.00%
(Comunicación) Evidencia disposición para dialogar	100.00%
(Comunicación) Muestra apertura para compartir información y conocimientos útiles con otras áreas y su equipo de trabajo.	100.00%
(Orientación a Resultados) Alerta cuando la situación está totalmente fuera de su control.	100.00%
(Orientación al cliente) Se esfuerza por superar las expectativas de los clientes internos y externos.	100.00%
(Orientación al cliente) Habla y toma decisiones pensando en los clientes.	100.00%
(Orientación al cliente) Establece y mantiene buenas relaciones con clientes y logra de ellos su confianza y respeto.	100.00%
(Disciplina) Cumple con el código de conducta de la empresa y los reglamentos internos que la rigen.	100.00%
(Dirección de Equipos / Liderazgo) Delega roles y responsabilidades	100.00%
(Desarrollo de personas) Entrega tareas y asignaciones que presentan un desafío para los colaboradores.	100.00%
(Desarrollo de personas) Conoce los objetivos profesionales de cada persona.	100.00%
(Desarrollo de personas) Conoce a la mayoría de las personas que de algún modo tienen poder de decisión dentro y fuera de la organización y es conocido por ellas.	100.00%
(Toma de Decisiones) Identifica claramente la raíz del problema.	100.00%
(Toma de Decisiones) Toma decisiones de manera oportuna	100.00%
(Autocontrol) No pierde el control cuando se halla bajo presión.	100.00%
(Autocontrol) Demuestra tranquilidad en períodos de crisis.	100.00%
(Autocontrol) No pierde control ante lo inesperado.	100.00%
(Autocontrol) Afronta los conflictos, expresa sus pensamientos y emociones en el lugar y momento indicado.	100.00%
(Trabajo en Equipo) Identifica y ayuda a solucionar conflictos dentro del equipo	66.67%
(Trabajo en Equipo) Solicita la opinión de los demás miembros del equipo valorando sus ideas y experiencia.	66.67%
(Relaciones Interpersonales) Es capaz de comprender y ponerse en el lugar de los demás	66.67%
(Relaciones Interpersonales) Promueve un clima cálido que invita a relaciones duraderas	66.67%
(Relaciones Interpersonales) Tiene conciencia del impacto de su trabajo o el de sus compañeros reconociéndolo y alentándolo	66.67%
(Comunicación) Promueve un clima en el que los conflictos son discutidos abiertamente	66.67%
(Orientación a Resultados) Fija las prioridades que lo lleve a la obtención de resultados	66.67%
(Orientación a Resultados) Posee un claro sentido de urgencia	66.67%

(Orientación al cliente) Obtiene información de los mismos clientes y la utiliza para mejorar los productos y servicios.	66.67%
(Orientación al cliente) Verifica el cumplimiento de las políticas de servicio al cliente dentro de su área.	66.67%
(Disciplina) Todo lo que lleva a cabo lo hace con energía , empuje y deseo de terminar su cometido.	66.67%
(Disciplina) Es orientado al detalle en todo lo que hace.	66.67%
(Disciplina) Se enfoca en terminar el trabajo iniciado aún cuando surgen problemas o dificultades.	66.67%
(Disciplina) Mantiene el cuidado, orden y limpieza al realizar sus actividades diarias.	66.67%
(Dirección de Equipos / Liderazgo) Identifica los objetivos y metas para su equipo	66.67%
(Dirección de Equipos / Liderazgo) Guía a los colaboradores hacia las prioridades	66.67%
(Dirección de Equipos / Liderazgo) Obtiene compromiso por medio de la persuasión, no por exigencia	66.67%
(Dirección de Equipos / Liderazgo) Coordina recursos y dispone de las herramientas para alcanzar los objetivos	66.67%
(Dirección de Equipos / Liderazgo) Entrena y desarrolla a su Equipo (identifica sucesores, detecta potencial, etc.)	66.67%
(Desarrollo de personas) Mantiene reuniones regulares para analizar el progreso individual de las personas.	66.67%
(Desarrollo de personas) Alenta a los colaboradores para que acepten las oportunidades para mejorar.	66.67%
(Toma de Decisiones) Asume riesgos razonables	66.67%
(Toma de Decisiones) Demuestra capacidad para generar opciones múltiples frente a las situaciones que deba resolver, especialmente en cuestiones críticas o sensibles para la empresa.	66.67%
(Autocontrol) No demuestra frustración cuando enfrenta oposición.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

•(Trabajo en Equipo) Crea compromiso y entusiasmo con su equipo.	33.33%
•(Orientación a Resultados) Supera los obstáculos que se puedan presentar	33.33%
(Orientación a Resultados) Conduce a mejoras permanentes de la calidad en la ejecución de las tareas como en los servicios/productos que brinda la organización.	33.33%
(Toma de Decisiones) Toma decisiones mediante el desarrollo de opciones viables y convenientes que consideran las circunstancias existentes, los recursos disponibles y su impacto en el negocio.	33.33%

