



## Introducción

### EVALUACION DESEMPEÑO 2018 - NIVEL II CUESTIONARIO NIVEL II



---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2018-10-12 12:21:30** hasta el **2018-10-24 05:41:31**

**EVALUACION DESEMPEÑO 2018 - NIVEL II**  
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

No. Identificación :	23976879
Nombres :	JOHN LUDWIG
Apellidos :	ACHICAHUALA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	AJ
Departamento :	ADMINISTRACION
Cargo :	ADMINISTRADOR EBW
Nivel Jerárquico :	COORDINACIÓN
Jefe Inmediato :	FRANCISCA LAURA SAMANIEGO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

**Peso de las Evaluaciones:**

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	30.00%	4	4
Subordinado	20.00%	6	6
Supervisor	45.00%	1	1



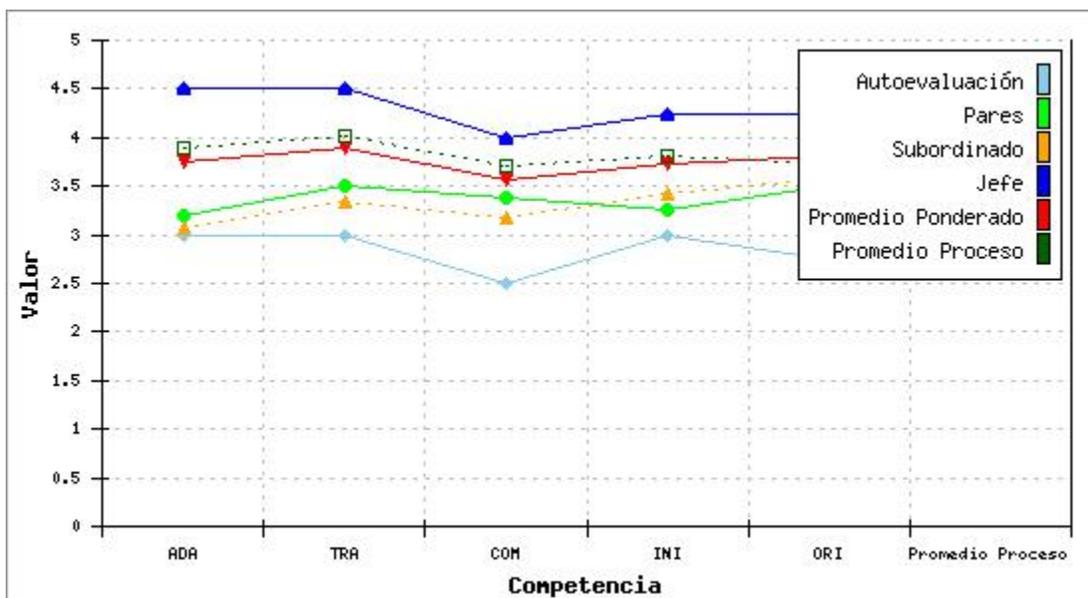
### EVALUACION DESEMPEÑO 2018 - NIVEL II

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	2.85
Pares	3.36
Subordinado	3.32
Jefe	4.30
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	3.83



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Jefe	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 ADAPTABILIDAD / FLEXIBILIDAD	3.00	3.19	3.08	4.50	3.75	3.90
2 TRABAJO EN EQUIPO	3.00	3.50	3.33	4.50	3.89	4.02
3 COMUNICACIÓN INTERPERSONAL	2.50	3.38	3.17	4.00	3.57	3.71
4 INICIATIVA / PROACTIVIDAD	3.00	3.25	3.42	4.25	3.72	3.81
5 ORIENTACIÓN DE SERVICIO	2.75	3.50	3.58	4.25	3.82	3.73

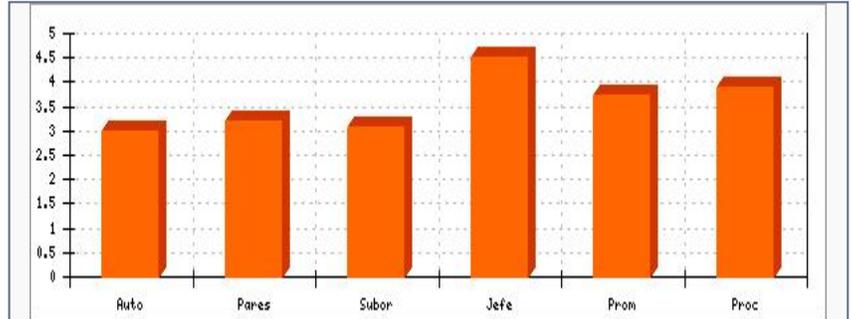


### EVALUACION DESEMPEÑO 2018 - NIVEL II

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

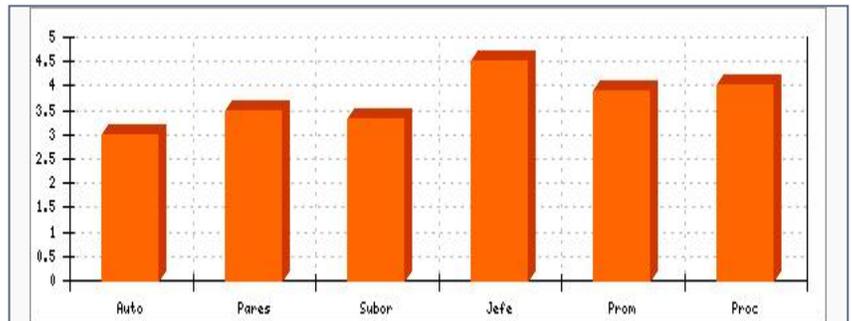
#### ADAPTABILIDAD / FLEXIBILIDAD (3.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.19
Subordinado	3.08
Jefe	4.50
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	3.90



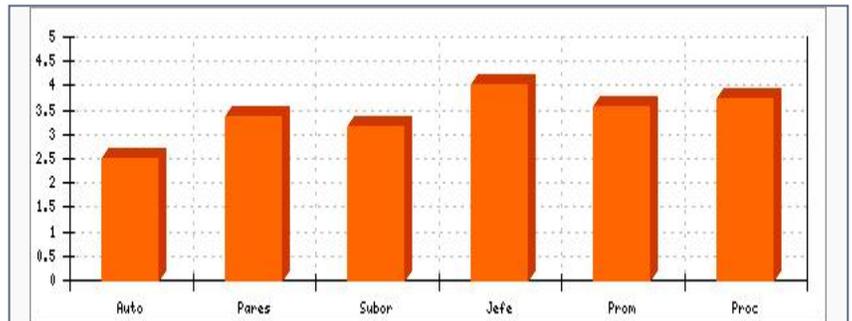
#### TRABAJO EN EQUIPO (3.89)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.50
Subordinado	3.33
Jefe	4.50
Promedio Ponderado	3.89
Promedio Proceso	4.02



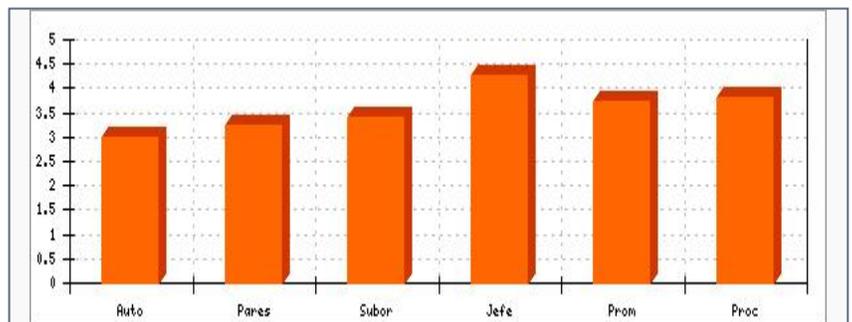
#### COMUNICACIÓN INTERPERSONAL (3.57)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.50
Pares	3.38
Subordinado	3.17
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.57
Promedio Proceso	3.71



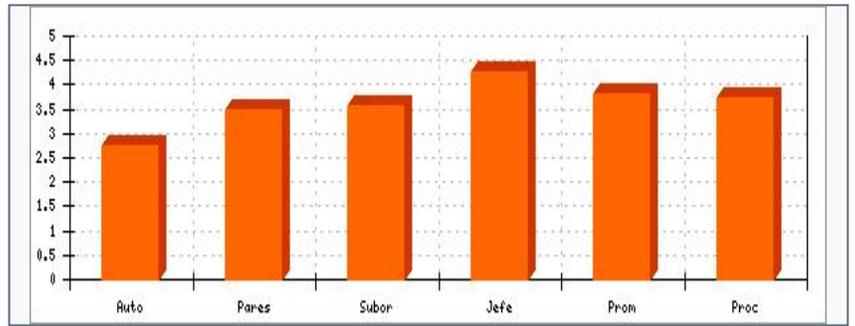
#### INICIATIVA / PROACTIVIDAD (3.72)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.25
Subordinado	3.42
Jefe	4.25
Promedio Ponderado	3.72
Promedio Proceso	3.81



#### ORIENTACIÓN DE SERVICIO (3.82)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.75
Pares	3.50
Subordinado	3.58
Jefe	4.25
Promedio Ponderado	3.82
Promedio Proceso	3.73



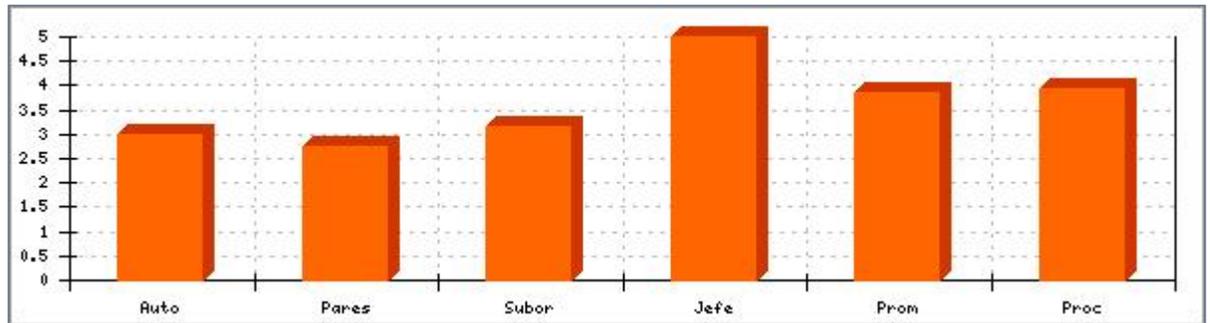
### EVALUACION DESEMPEÑO 2018 - NIVEL II

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

#### ADAPTABILIDAD / FLEXIBILIDAD

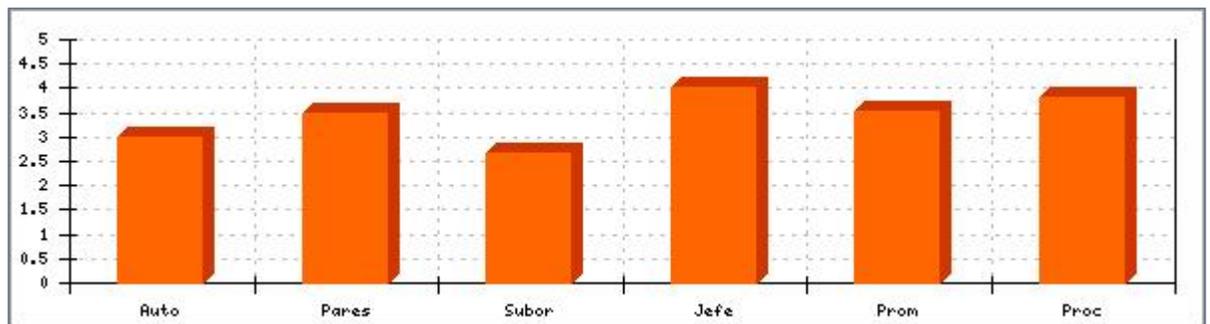
1.- Acepta los comentarios y sugerencias que se le realice sobre sus actividades y responsabilidades. (3.86)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.75
Subordinado	3.17
Jefe	5.00
Promedio Ponderado	3.86
Promedio Proceso	3.92



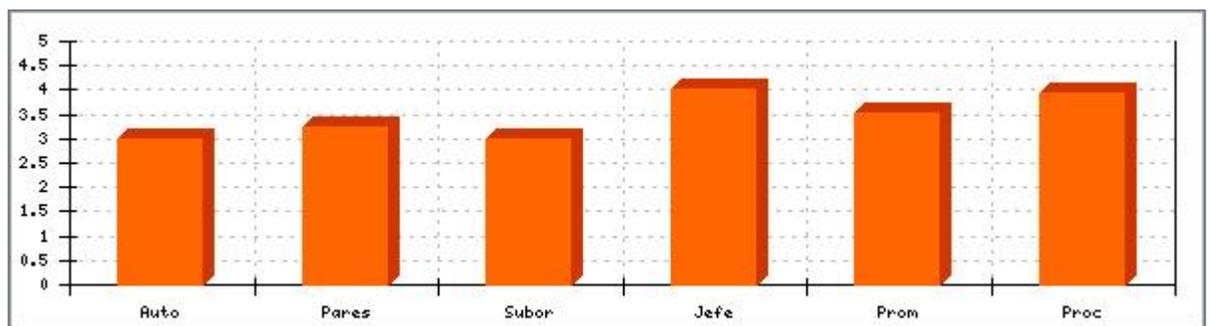
2.- Modifica su criterio si aparecen nuevas ideas con sustentos válidos. (3.53)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.50
Subordinado	2.67
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.53
Promedio Proceso	3.80



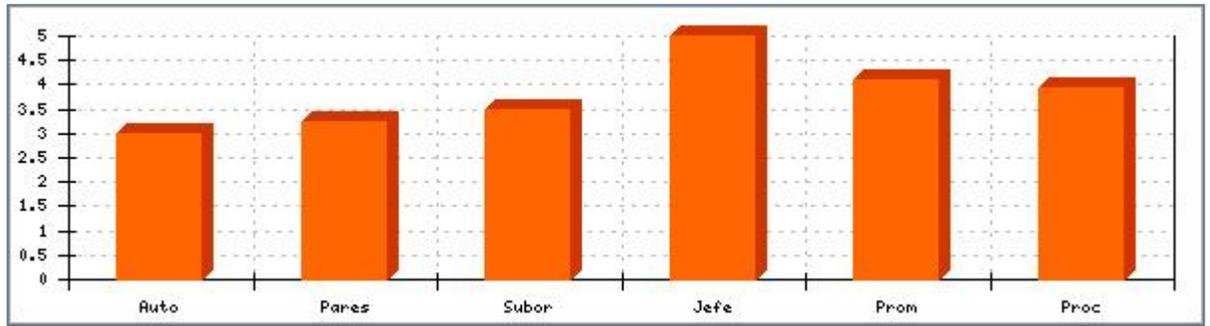
3.- Se adapta con facilidad a los equipos de trabajo con lo cuales debe interactuar en otras áreas como parte de su rutina diaria. (3.53)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.25
Subordinado	3.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.53
Promedio Proceso	3.93



4.- Muestra apertura para comprender la posición de los demás en los distintos contextos. (4.08)

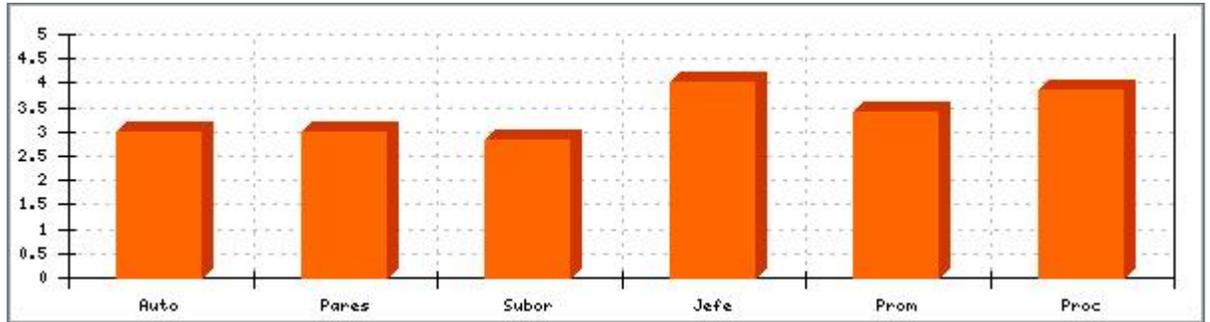
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.25
Subordinado	3.50
Jefe	5.00
Promedio Ponderado	4.08
Promedio Proceso	3.94



## TRABAJO EN EQUIPO

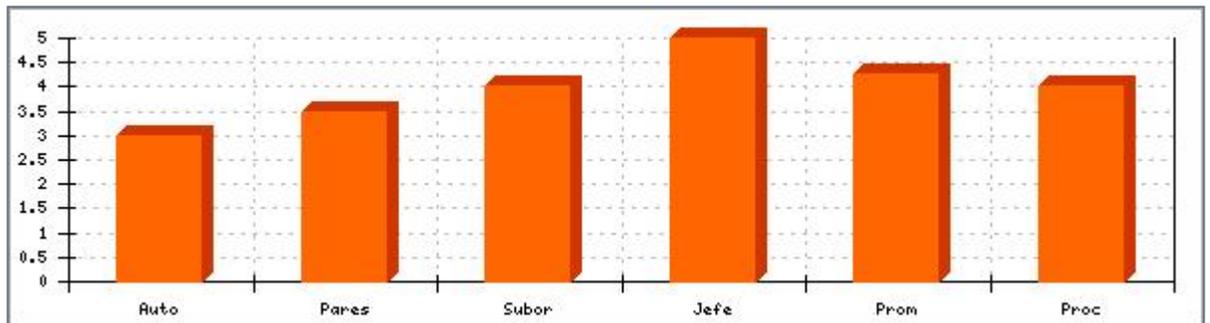
5.- Enfoca su trabajo en compartir sus conocimientos dando sugerencias a los demás. (3.42)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	2.83
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.42
Promedio Proceso	3.87



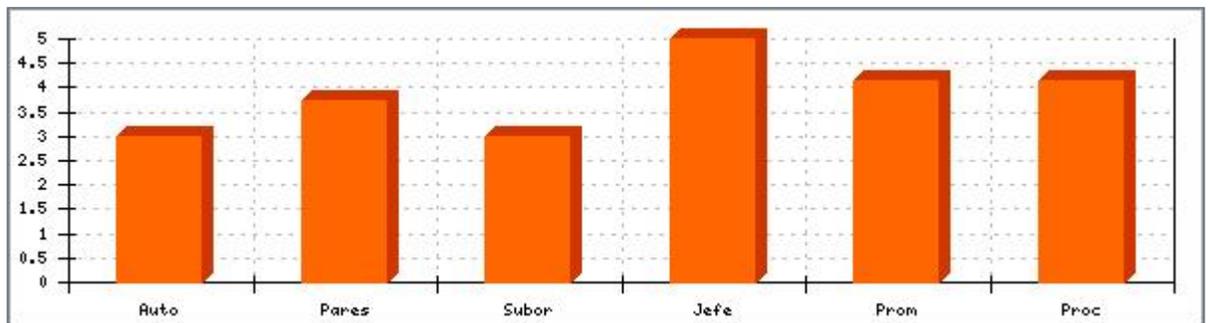
6.- Aprecia los aportes y propuestas de los demás, escuchándolos con respeto y sin prejuicios. (4.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.50
Subordinado	4.00
Jefe	5.00
Promedio Ponderado	4.25
Promedio Proceso	4.02



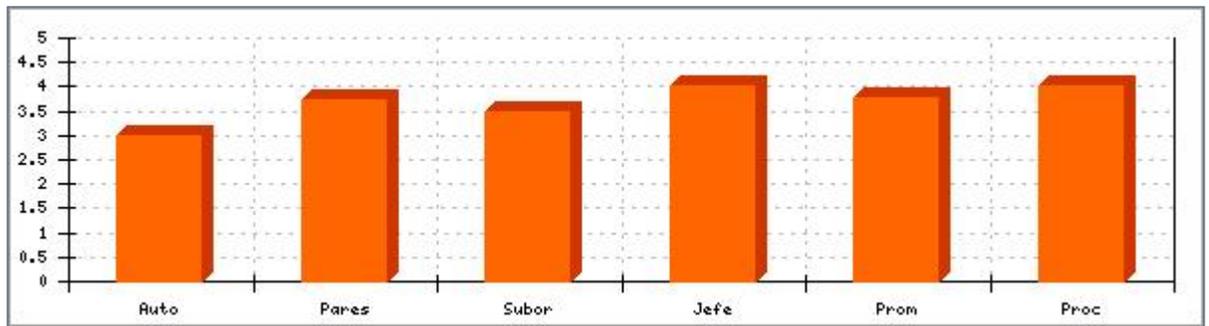
7.- Está dispuesto a compartir información con otros colaboradores o pares de su área. (4.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.75
Subordinado	3.00
Jefe	5.00
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	4.15



8.- Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales. (3.78)

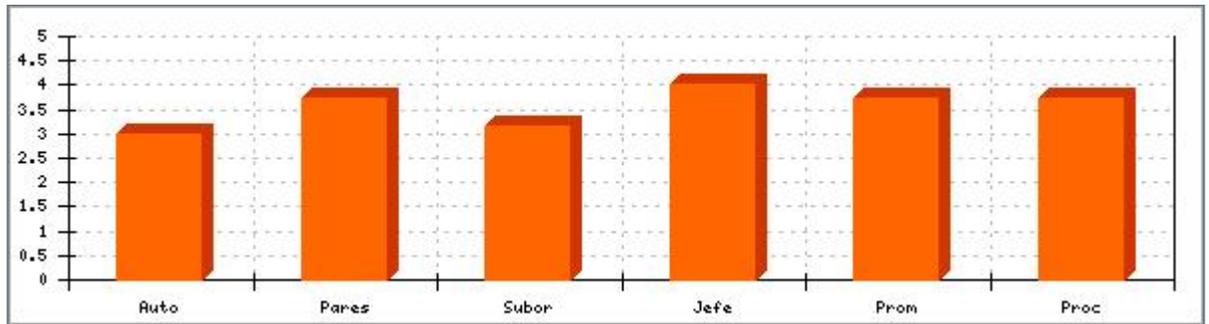
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.75
Subordinado	3.50
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.78
Promedio Proceso	4.03



## COMUNICACIÓN INTERPERSONAL

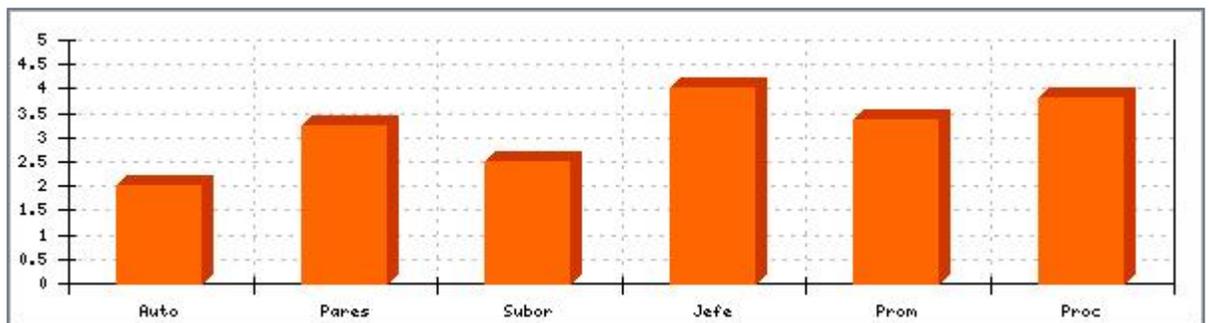
### 9.- Escucha y comprende las opiniones de otros. (3.71)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.75
Subordinado	3.17
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.71
Promedio Proceso	3.72



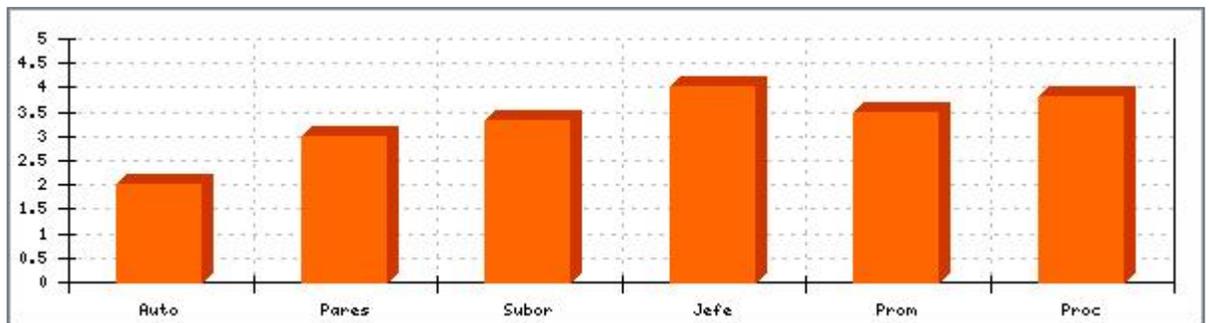
### 10.- Se comunica efectivamente con todas las personas de su entorno, logrando establecer relaciones satisfactorias con ellos. (3.38)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	3.25
Subordinado	2.50
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.38
Promedio Proceso	3.81



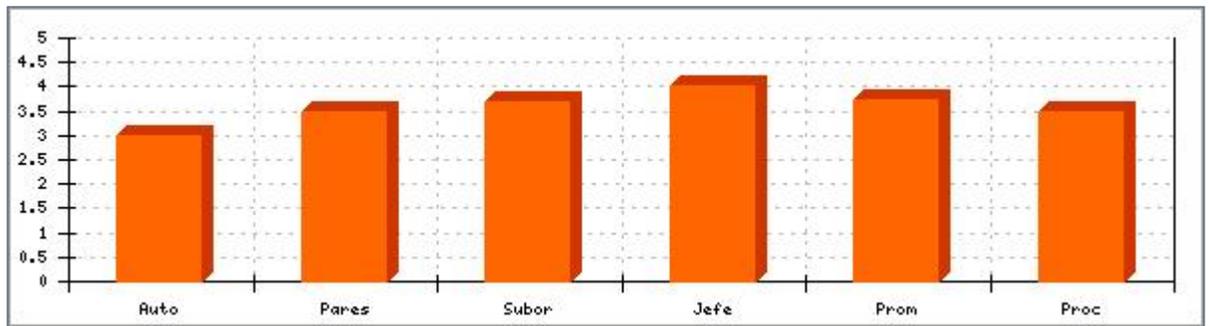
### 11.- Se expresa efectivamente con convicción y entusiasmo. (3.47)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	3.00
Subordinado	3.33
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.47
Promedio Proceso	3.81



### 12.- Comunica oportunamente los sucesos en el momento y a la persona indicada para evitar situaciones difíciles. (3.73)

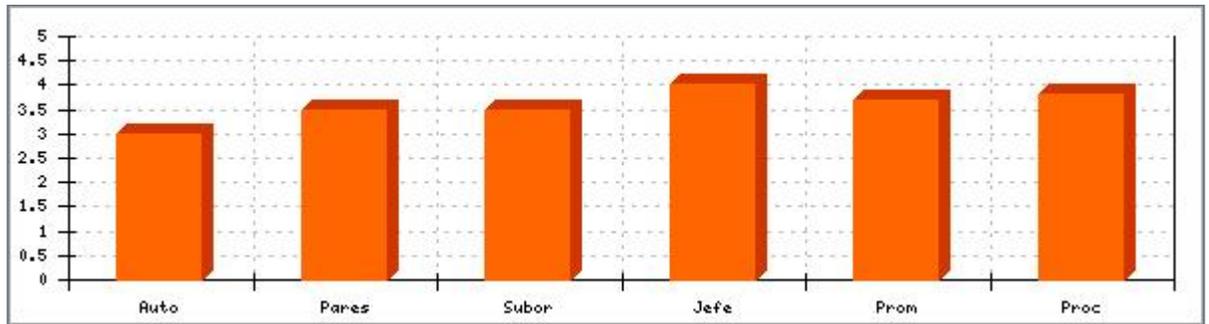
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.50
Subordinado	3.67
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.73
Promedio Proceso	3.48



## INICIATIVA / PROACTIVIDAD

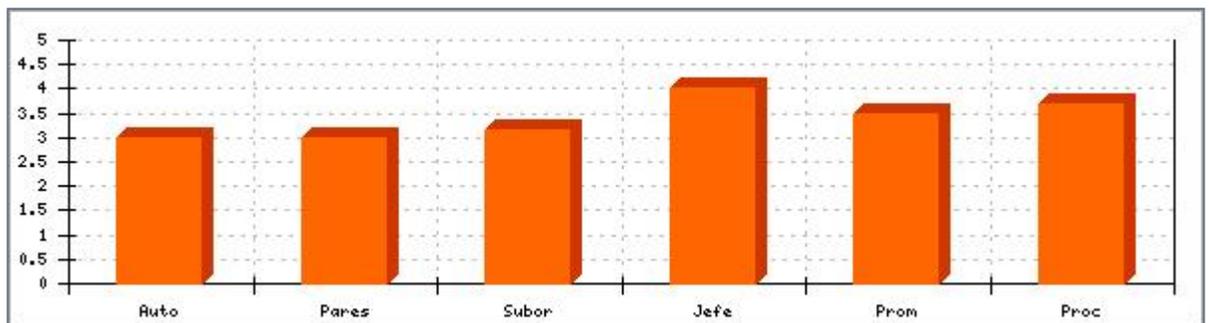
13.- Actúa proactivamente e incentiva a sus colaboradores a proceder de igual forma. (3.70)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.50
Subordinado	3.50
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.70
Promedio Proceso	3.82



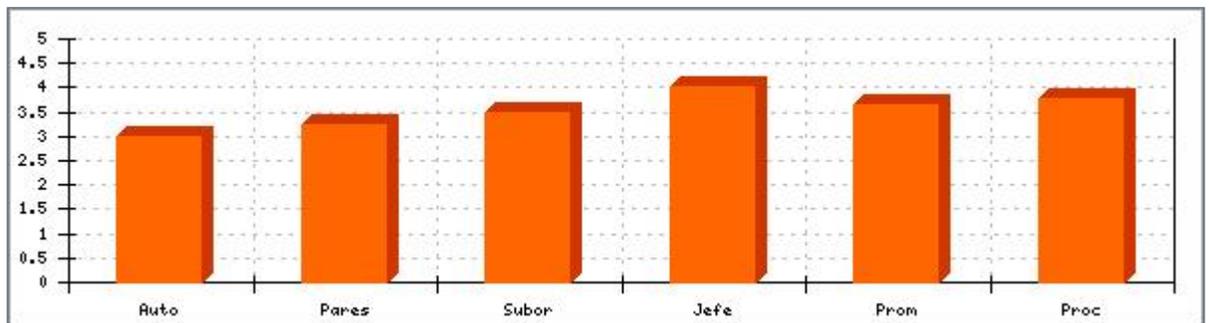
14.- Propone soluciones a nuevas problemáticas y/o retos y las implementa cuando es pertinente. (3.48)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.17
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.48
Promedio Proceso	3.69



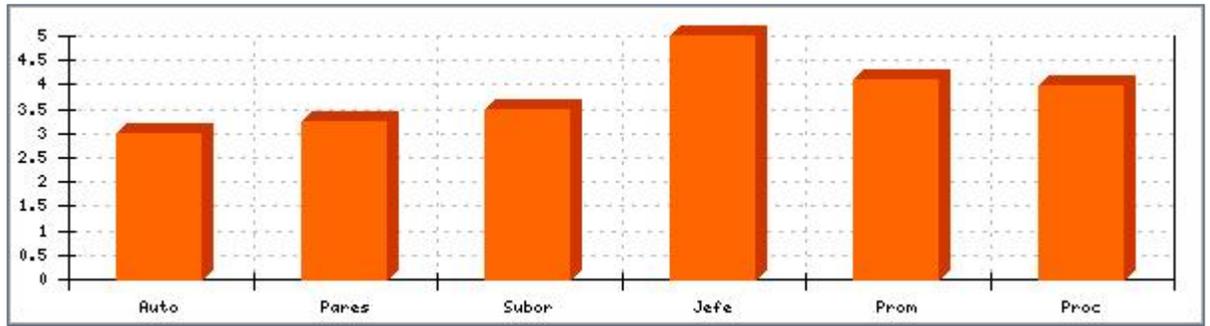
15.- Aporta ideas que contribuyen a mejorar los procesos y a actuar proactivamente. (3.63)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.25
Subordinado	3.50
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.63
Promedio Proceso	3.77



16.- Respalda las propuestas innovadoras que le trasmite su equipo de trabajo. (4.08)

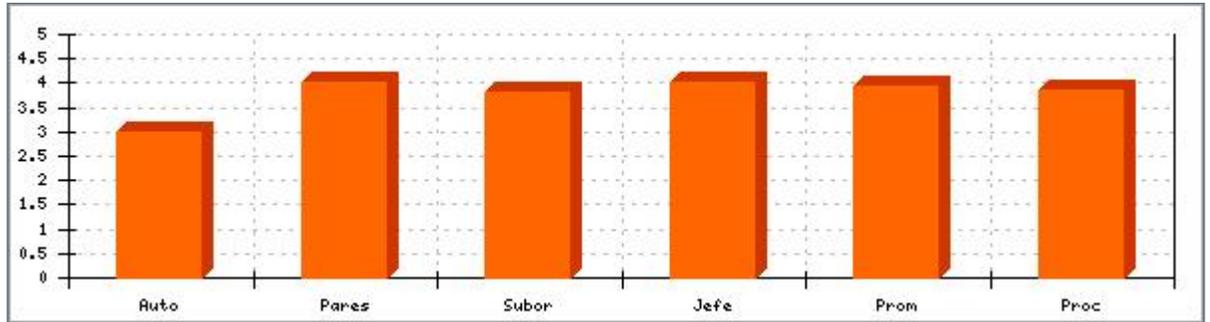
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.25
Subordinado	3.50
Jefe	5.00
Promedio Ponderado	4.08
Promedio Proceso	3.98



## ORIENTACIÓN DE SERVICIO

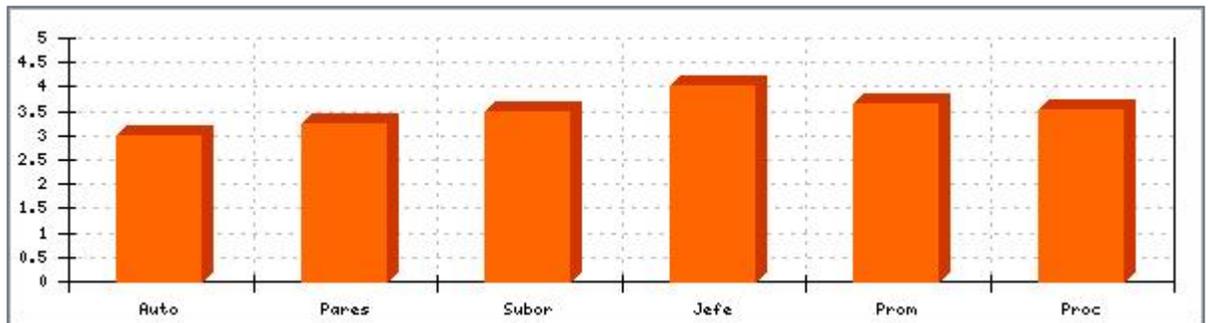
17.- Reacciona rápidamente ante las dificultades que se presentan en el día a día. (3.92)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	4.00
Subordinado	3.83
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.92
Promedio Proceso	3.86



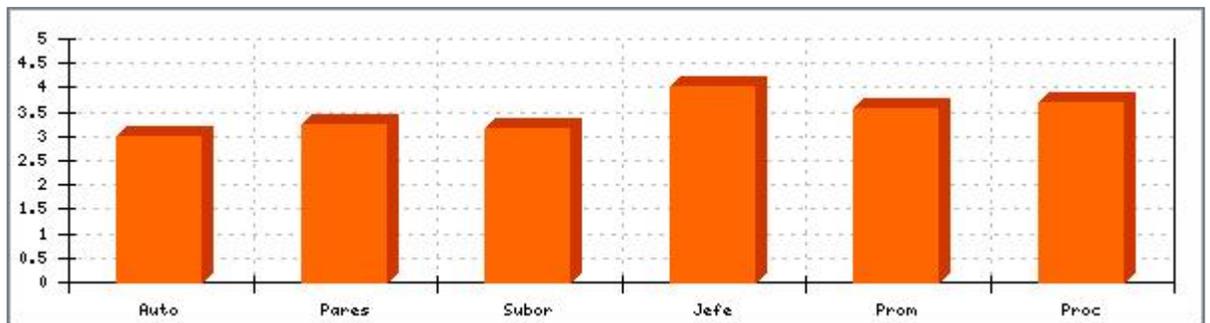
18.- Realiza un seguimiento oportuno de las necesidades de su equipo para asegurar el cumplimiento de las tareas. (3.63)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.25
Subordinado	3.50
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.63
Promedio Proceso	3.54



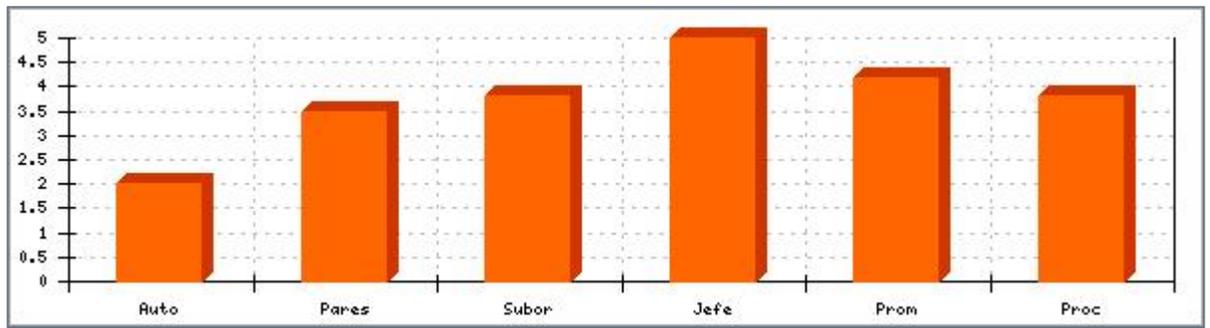
19.- Busca proporcionar soluciones creativas y rentables cuando ocurren situaciones complejas. (3.56)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.25
Subordinado	3.17
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	3.56
Promedio Proceso	3.67



20.- Identifica los procedimientos más efectivos para llevar a cabo las tareas. (4.17)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	3.50
Subordinado	3.83
Jefe	5.00
Promedio Ponderado	4.17
Promedio Proceso	3.82



**EVALUACION DESEMPEÑO 2018 - NIVEL II**  
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

**ADAPTABILIDAD / FLEXIBILIDAD**

Capacidad de modificar la conducta personal para alcanzar determinados objetivos cuando surgen dificultades, nuevos datos o cambios en el contexto. Se asocia a la versatilidad del comportamiento para adaptarse a distintos escenarios, situaciones, medios y personas en forma rápida y adecuada. La flexibilidad está más asociada a la versatilidad cognitiva, a la capacidad para cambiar convicciones y formas de interpretar la realidad. También está vinculada estrechamente a la capacidad para la revisión crítica.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Pares	3.19	0.19
Subordinado	3.08	0.08
Jefe	4.50	1.50

**TRABAJO EN EQUIPO**

Saber trabajar en equipo, de forma abierta, transparente y constructiva, es una competencia transversal esencial para desempeñarse en casi cualquier organización por la disposición para participar como miembro integrado en un grupo (dos o más personas) para obtener un beneficio como resultado de la tarea a realizar, independientemente de los intereses personales y tener la habilidad de establecer y mantener relaciones cordiales, recíprocas y cálidas o redes de contactos con distintas personas.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Pares	3.50	0.50
Subordinado	3.33	0.33
Jefe	4.50	1.50

**COMUNICACIÓN INTERPERSONAL**

Contar con buenas habilidades de comunicación, tanto oral como escrita, es una cualidad sumamente valorada en todos los ámbitos de trabajo. Se trata de una competencia que facilita el trato con los colegas, la resolución de conflictos, y el dar y recibir instrucciones de forma clara y precisa. También es una competencia esencial a la hora de brindar y aceptar críticas constructivas y expresar en el momento y con la persona adecuada la información relevante para llevar a cabo un propósito.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	2.50	--
Pares	3.38	0.88
Subordinado	3.17	0.67
Jefe	4.00	1.50

**INICIATIVA / PROACTIVIDAD**

Se refiere a la capacidad de identificar un problema, obstáculo u oportunidad y llevar a cabo acciones para dar respuesta a ellos. Puede verse como la predisposición a actuar en forma inmediata y no limitarse a pensar en lo que hay que hacer en el futuro. Se aplica a una persona que busca formas más eficientes de hacer el trabajo, de perfeccionar las actividades normales en que se encuentra involucrado y a la capacidad de proponer soluciones o diferentes formas para ejecutar labores normales o nuevas labores.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Pares	3.25	0.25
Subordinado	3.42	0.42
Jefe	4.25	1.25

**ORIENTACIÓN DE SERVICIO**

Capacidad de dar soluciones innovadoras y creativas a problemas. Esto es particularmente importante en trabajo de campo en donde los imprevistos son a la orden del día y en el trabajo administrativo donde la escasez de recursos es una constante. Es también la capacidad de administrar los procesos establecidos para que no interfieran con la consecución de los resultados esperados.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	2.75	--
Pares	3.50	0.75
Subordinado	3.58	0.83
Jefe	4.25	1.50

---

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

•(TRABAJO EN EQUIPO) Aprecia los aportes y propuestas de los demás, escuchándolos con respeto y sin prejuicios.	81.25%
•(ORIENTACIÓN DE SERVICIO) Identifica los procedimientos más efectivos para llevar a cabo las tareas.	79.17%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Está dispuesto a compartir información con otros colaboradores o pares de su área.	78.13%
•(ADAPTABILIDAD / FLEXIBILIDAD) Muestra apertura para comprender la posición de los demás en los distintos contextos.	76.88%
•(INICIATIVA / PROACTIVIDAD) Respalda las propuestas innovadoras que le trasmite su equipo de trabajo.	76.88%
•(ORIENTACIÓN DE SERVICIO) Reacciona rápidamente ante las dificultades que se presentan en el día a día.	72.92%
•(ADAPTABILIDAD / FLEXIBILIDAD) Acepta los comentarios y sugerencias que se le realice sobre sus actividades y responsabilidades.	71.46%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.	69.38%
•(COMUNICACIÓN INTERPERSONAL) Comunica oportunamente los sucesos en el momento y a la persona indicada para evitar situaciones difíciles.	68.33%
•(COMUNICACIÓN INTERPERSONAL) Escucha y comprende las opiniones de otros.	67.71%
•(INICIATIVA / PROACTIVIDAD) Actúa proactivamente e incentiva a sus colaboradores a proceder de igual forma.	67.50%
•(INICIATIVA / PROACTIVIDAD) Aporta ideas que contribuyen a mejorar los procesos y a actuar proactivamente.	65.63%
•(ORIENTACIÓN DE SERVICIO) Realiza un seguimiento oportuno de las necesidades de su equipo para asegurar el cumplimiento de las tareas.	65.63%
•(ORIENTACIÓN DE SERVICIO) Busca proporcionar soluciones creativas y rentables cuando ocurren situaciones complejas.	63.96%
•(ADAPTABILIDAD / FLEXIBILIDAD) Modifica su criterio si aparecen nuevas ideas con sustentos válidos.	63.33%
•(ADAPTABILIDAD / FLEXIBILIDAD) Se adapta con facilidad a los equipos de trabajo con lo cuales debe interactuar en otras áreas como parte de su rutina diaria.	63.13%
•(INICIATIVA / PROACTIVIDAD) Propone soluciones a nuevas problemáticas y/o retos y las implementa cuando es pertinente.	62.08%
•(COMUNICACIÓN INTERPERSONAL) Se expresa efectivamente con convicción y entusiasmo.	61.67%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Enfoca su trabajo en compartir sus conocimientos dando sugerencias a los demás.	60.42%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo



## Comentarios



### EVALUACION DESEMPEÑO 2018 - NIVEL II EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS

No existen preguntas de respuesta abierta

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

