

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	0925068108
Nombres :	JOSE AURELIO
Apellidos :	PAREDES VILLALTA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	0994995888
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	GUAYAQUIL
Departamento :	MANTENIMIENTO
Cargo :	PLANIFICADOR DE MANTENIMIENTO
Nivel Jerárquico :	PLANIFICADOR DE MANTENIMIENTO
Jefe Inmediato :	JUAN OSCAR AGUIRRE TINITANA
Área de Estudio :	ING. INDUSTRIAL
Escolaridad :	INGENIERO SUPERIOR
Fecha de Nacimiento :	1987-07-13

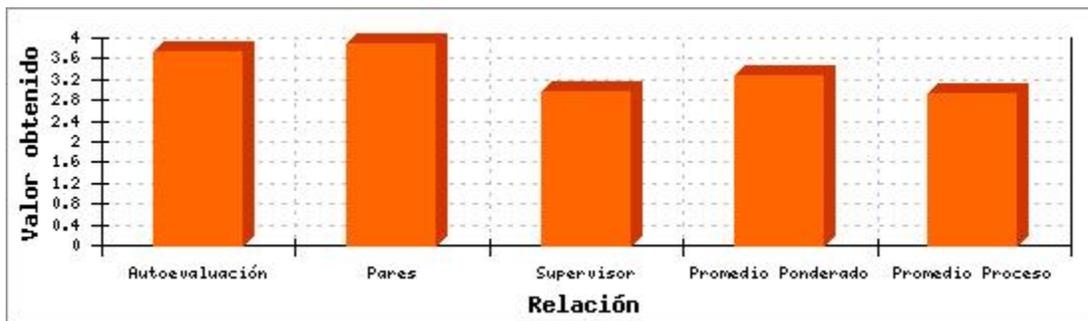
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	30.00%	1	1
Supervisor	65.00%	1	1

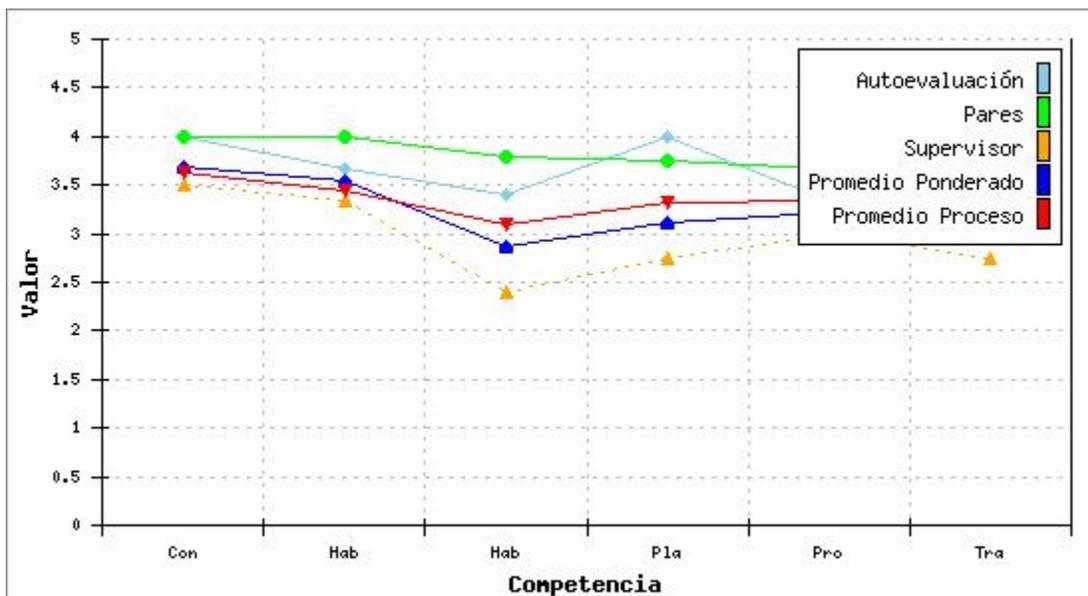
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.73
Pares	3.87
Supervisor	2.96
Promedio Ponderado	3.27
Promedio Proceso	2.94



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Conocimiento del puesto	4.00	4.00	3.50	3.68	3.63
2 Habilidades de comunicación	3.67	4.00	3.33	3.55	3.45
3 Habilidades de Dirección	3.40	3.80	2.40	2.87	3.10
4 Planificación y Resolución	4.00	3.75	2.75	3.11	3.32
5 Productividad	3.33	3.67	3.00	3.22	3.35
6 Trabajo en equipo	4.00	4.00	2.75	3.19	3.42



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Conocimiento del puesto (3.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.68
Promedio Proceso	3.63



Habilidades de comunicación (3.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.67
Pares	4.00
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	3.45



Habilidades de Dirección (2.87)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.40
Pares	3.80
Supervisor	2.40
Promedio Ponderado	2.87
Promedio Proceso	3.10



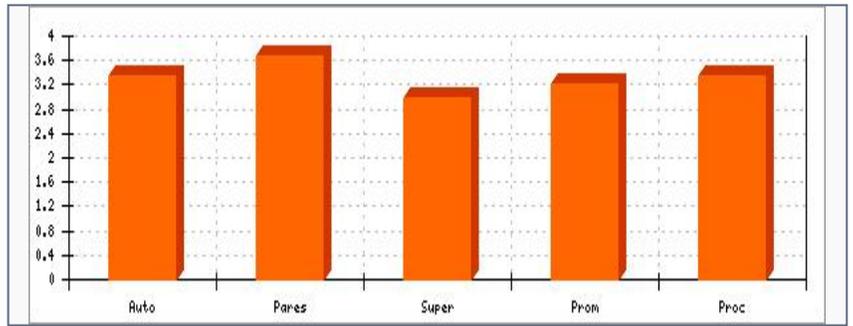
Planificación y Resolución (3.11)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.75
Supervisor	2.75
Promedio Ponderado	3.11
Promedio Proceso	3.32



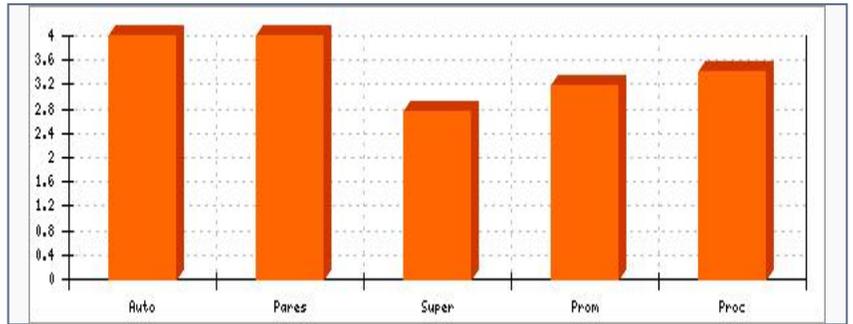
Productividad (3.22)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.33
Pares	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.22
Promedio Proceso	3.35



Trabajo en equipo (3.19)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	2.75
Promedio Ponderado	3.19
Promedio Proceso	3.42



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	100.00%
(Habilidades de comunicación) Sabe escuchar.	100.00%
(Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	78.33%
(Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada.	78.33%
(Planificación y Resolución) Requiere una supervisión mínima.	78.33%
(Planificación y Resolución) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	78.33%
(Habilidades de comunicación) Articula ideas de forma eficaz.	78.33%
(Trabajo en equipo) Sabe trabajar en equipo.	78.33%
(Trabajo en equipo) Ayuda a su equipo.	78.33%
(Trabajo en equipo) Trabaja bien con distintos tipos de persona.	78.33%
(Habilidades de Dirección) Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos.	78.33%
(Productividad) Consigue los objetivos.	76.67%
(Productividad) Consigue los estándares de productividad.	76.67%
(Habilidades de comunicación) Participa en las reuniones.	76.67%
(Productividad) Puede manejar varios proyectos a la vez.	68.33%
(Habilidades de Dirección) ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía?	65.00%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

AUTOEVALUACIÓN

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Bodega de Repuestos

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Usuario de SAP propio es necesario para labores [ya en proceso de gestión].

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Disposición al aprendizaje continuo. Disposición a organización de procesos.

PARES

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Mejorar la planificación de los mantenimientos.

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Las repuestas son con el fin de mojar la planificación en cuestines de repuestos y ejecución, actualmente estamos bién pero podemos mejorar.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Conoce los objetivo de mantenimiento y colabora en todo lo que se le solicita con el fin de mejorarl todo el equipo.

SUPERVISOR

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

MAYOR COMUNICACION CON PARES PARA ATENCION DE OBJETIVOS PLANIFICADOS DIARIAMENTE

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

FALTA COMPLETAR LA SINERGIA CON EL RESTO DE GRUPO EN CUANTO A PARTICIPACION EN LAS REUNIONES.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

ORDENADO Y METICULOSO EN LOS REPORTES QUE SE LE SOLICITA

EVALUADO

EVALUADOR



Feedback



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

