

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	0930965009
Nombres :	KATHERINE MONICA
Apellidos :	ARIAS SOLIS
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	GUAYAQUIL
Departamento :	TALENTO HUMANO-ADMINISTRACION
Cargo :	RECEPCIONISTA
Nivel Jerárquico :	RECEPCIONISTA
Jefe Inmediato :	ANA KARINA PILLIGUA ESPINAL
Área de Estudio :	ING. INDUSTRIAL
Escolaridad :	UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	1992-11-08

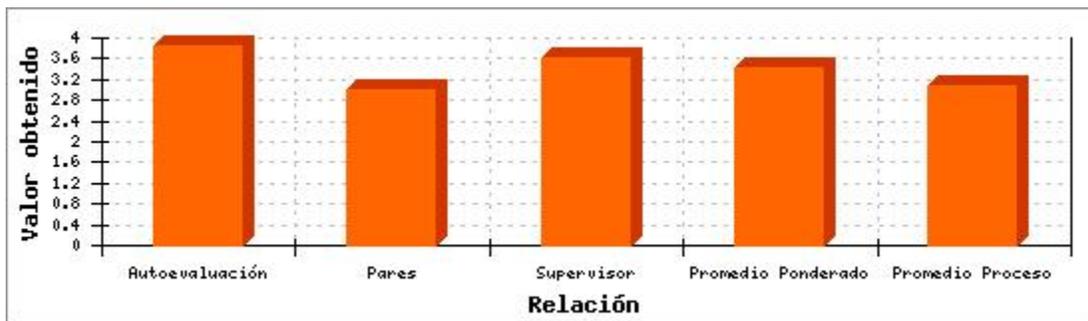
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	30.00%	1	1
Supervisor	65.00%	1	1

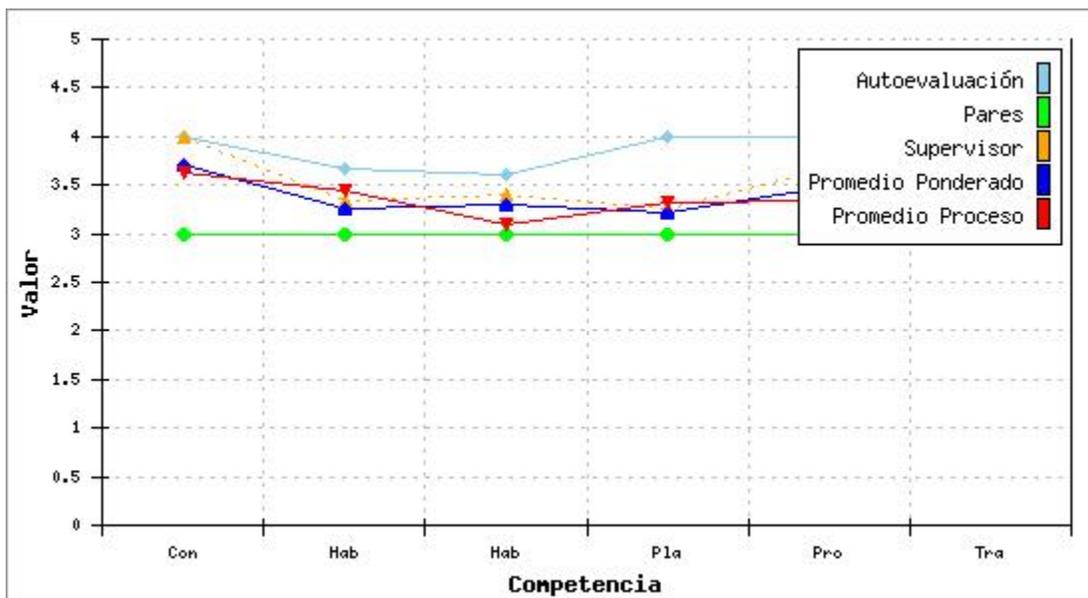
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.84
Pares	3.00
Supervisor	3.61
Promedio Ponderado	3.44
Promedio Proceso	3.06



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Conocimiento del puesto	4.00	3.00	4.00	3.70	3.63
2	Habilidades de comunicación	3.67	3.00	3.33	3.25	3.45
3	Habilidades de Dirección	3.60	3.00	3.40	3.29	3.10
4	Planificación y Resolución	4.00	3.00	3.25	3.21	3.32
5	Productividad	4.00	3.00	3.67	3.48	3.35
6	Trabajo en equipo	3.75	3.00	4.00	3.69	3.42



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Conocimiento del puesto (3.70)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.70
Promedio Proceso	3.63



Habilidades de comunicación (3.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.67
Pares	3.00
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.25
Promedio Proceso	3.45



Habilidades de Dirección (3.29)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Pares	3.00
Supervisor	3.40
Promedio Ponderado	3.29
Promedio Proceso	3.10



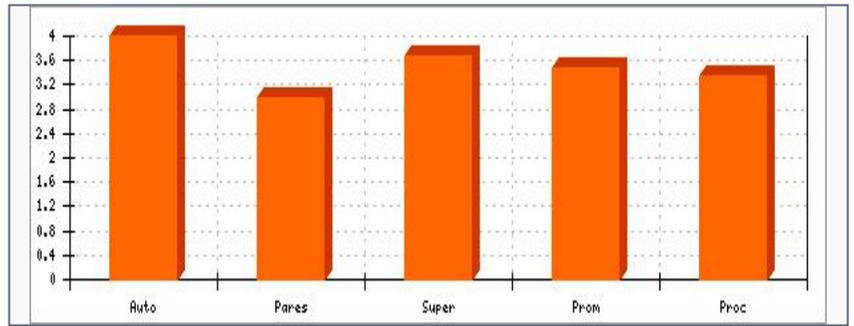
Planificación y Resolución (3.21)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	3.25
Promedio Ponderado	3.21
Promedio Proceso	3.32



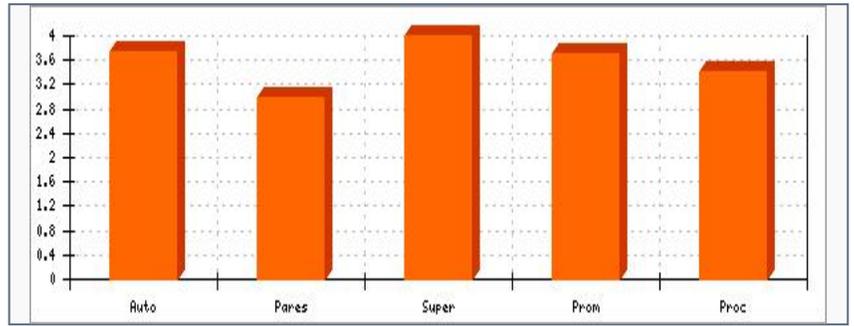
Productividad (3.48)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	3.67
Promedio Ponderado	3.48
Promedio Proceso	3.35



Trabajo en equipo (3.69)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.75
Pares	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.69
Promedio Proceso	3.42



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada.	100.00%
(Habilidades de Dirección) ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía?	100.00%
(Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	90.00%
(Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	90.00%
(Productividad) Consigue los objetivos.	90.00%
(Productividad) Consigue los estándares de productividad.	90.00%
(Habilidades de comunicación) Sabe escuchar.	90.00%
(Trabajo en equipo) Sabe trabajar en equipo.	90.00%
(Trabajo en equipo) Ayuda a su equipo.	90.00%
(Trabajo en equipo) Trabaja bien con distintos tipos de persona.	90.00%
(Habilidades de Dirección) Transmite bien los objetivos a los integrantes de su área	90.00%
(Trabajo en equipo) Participa en conversaciones de grupo.	88.33%
(Planificación y Resolución) Requiere una supervisión mínima.	68.33%
(Planificación y Resolución) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	68.33%
(Productividad) Puede manejar varios proyectos a la vez.	68.33%
(Habilidades de comunicación) Articula ideas de forma eficaz.	68.33%
(Habilidades de Dirección) Demuestra dotes de liderazgo.	68.33%
(Habilidades de comunicación) Participa en las reuniones.	66.67%
(Habilidades de Dirección) Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

AUTOEVALUACIÓN

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

A mi criterio sería en áreas afines a su carrera Universitaria.

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Ninguna.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Ninguna.

PARES

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Servicio al cliente (interno y externo), se le debe capacitar en conocer más los procesos en los que brinda apoyo.

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Para poder dar un mejor Servicio al cliente externo, necesita estar informada de las situaciones que pueden ocasionar los diferentes escenarios que aparecen en su puesto de trabajo y así apoyar en brindar información oportuna al cliente.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Es una persona muy atenta y responsable.

SUPERVISOR

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

tiene muchas habilidades en parte de seguridad industrial podría ser un buen aporte

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Es una persona muy organizada

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Es proactiva

EVALUADO

EVALUADOR



Feedback



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

