



Datos Personales



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	0917628166
Nombres :	MOISES IVAN
Apellidos :	TAMAYO DAVALOS
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	GUAYAQUIL
Departamento :	CALIDAD
Cargo :	ANALISTA DE CALIDAD
Nivel Jerárquico :	APOYO
Jefe Inmediato :	DOWER MANUEL TUTIVEN VALDIVIESO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

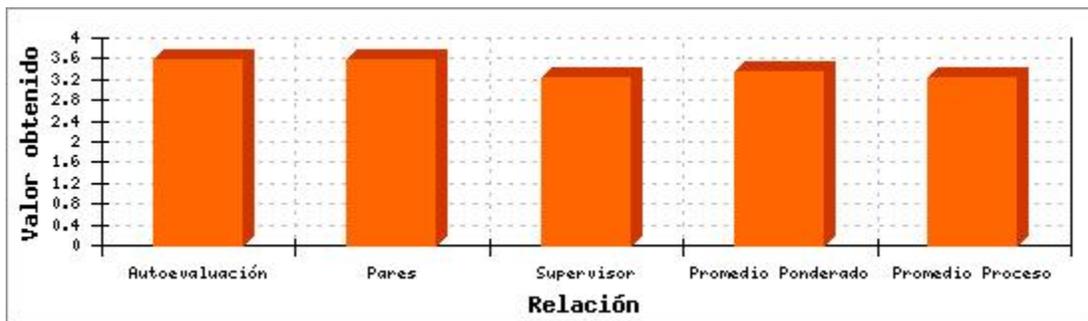
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	30.00%	1	1
Supervisor	65.00%	1	1

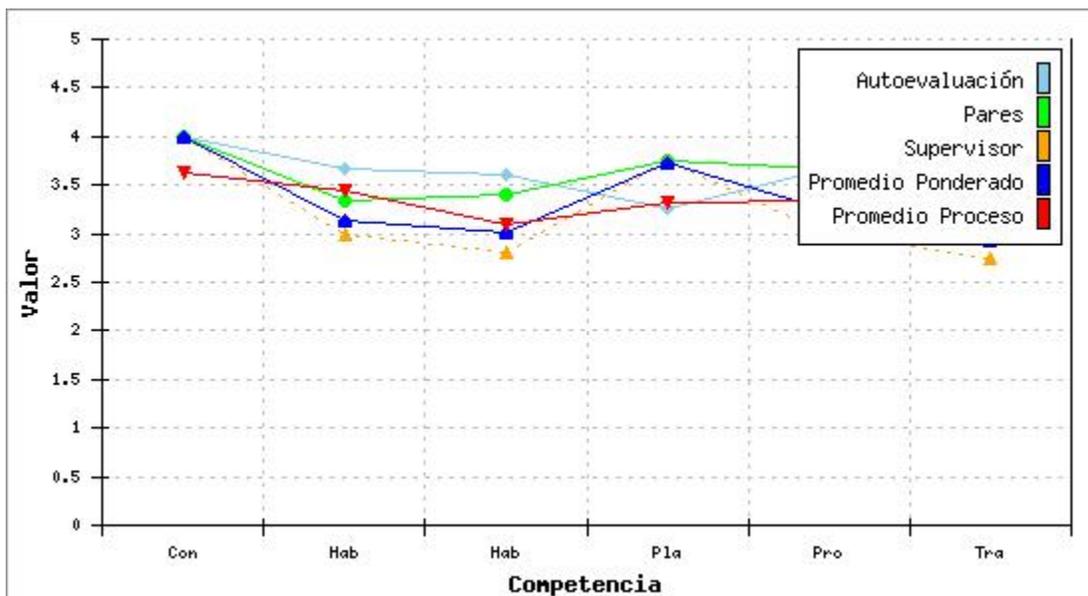
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.57
Pares	3.57
Supervisor	3.22
Promedio Ponderado	3.34
Promedio Proceso	3.24



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Conocimiento del puesto	4.00	4.00	4.00	4.00	3.63
2 Habilidades de comunicación	3.67	3.33	3.00	3.13	3.45
3 Habilidades de Dirección	3.60	3.40	2.80	3.02	3.10
4 Planificación y Resolución	3.25	3.75	3.75	3.73	3.32
5 Productividad	3.67	3.67	3.00	3.23	3.35
6 Trabajo en equipo	3.25	3.25	2.75	2.93	3.42



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Conocimiento del puesto (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.63



Habilidades de comunicación (3.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.67
Pares	3.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.13
Promedio Proceso	3.45



Habilidades de Dirección (3.02)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Pares	3.40
Supervisor	2.80
Promedio Ponderado	3.02
Promedio Proceso	3.10



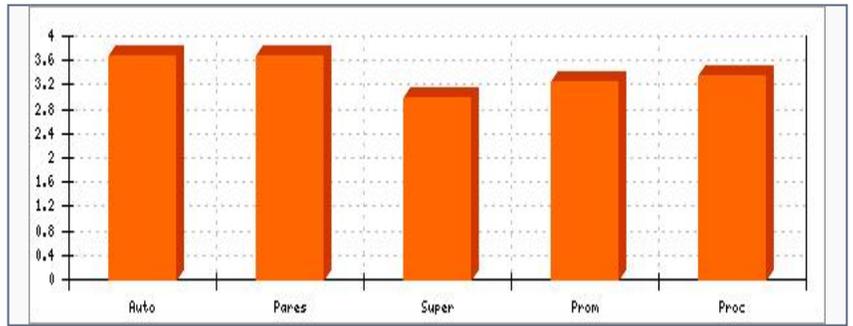
Planificación y Resolución (3.73)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.25
Pares	3.75
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	3.73
Promedio Proceso	3.32



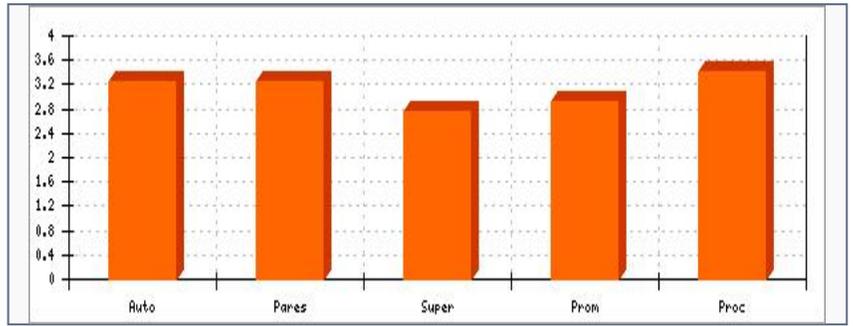
Productividad (3.23)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.67
Pares	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.23
Promedio Proceso	3.35



Trabajo en equipo (2.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.25
Pares	3.25
Supervisor	2.75
Promedio Ponderado	2.93
Promedio Proceso	3.42



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	100.00%
(Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	100.00%
(Planificación y Resolución) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	100.00%
(Habilidades de Dirección) ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía?	100.00%
(Planificación y Resolución) Requiere una supervisión mínima.	95.00%
(Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada.	90.00%
(Planificación y Resolución) Es capaz de identificar problemas.	78.33%
(Productividad) Consigue los objetivos.	78.33%
(Productividad) Consigue los estándares de productividad.	78.33%
(Habilidades de comunicación) Articula ideas de forma eficaz.	78.33%
(Trabajo en equipo) Ayuda a su equipo.	78.33%
(Habilidades de Dirección) Demuestra dotes de liderazgo.	76.67%
(Habilidades de comunicación) Sabe escuchar.	68.33%
(Habilidades de Dirección) Motiva a su equipo para conseguir los objetivos.	68.33%
(Productividad) Puede manejar varios proyectos a la vez.	66.67%
(Habilidades de comunicación) Participa en las reuniones.	66.67%
(Trabajo en equipo) Sabe trabajar en equipo.	66.67%
(Trabajo en equipo) Participa en conversaciones de grupo.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

AUTOEVALUACIÓN

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

en ninguna ya que cumple con lo asignado a su puesto de trabajo

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

mejorar las condiciones de trabajo

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

cumple con todo lo asignado lo que corresponde a su puesto de trabajo

PARES

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

mejorar relacion para trabajo en equipo

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

mejorar su trato a subordinados

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

eficaz, y facilita soluciones en momentos críticos

SUPERVISOR

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Necesita también talleres de liderazgo que le ayuden a salir de la comodidad de su puesto, por cuanto puede ser útil en otra área de trabajo.

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Además capacitaciones concernientes al puesto de trabajo, también requiere para mejorar su calidad de conocimientos.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Creo que debe también mejorar sus relaciones interpersonales con las otras áreas de trabajo.

EVALUADO

EVALUADOR



Feedback



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

