



Datos Personales



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	0920584364
Nombres :	ISABEL MARITZA
Apellidos :	RUGEL CHAVEZ
Dirección :	GUASMO SUR
Teléfono :	043098512
Celular :	0995260449
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	--
Agencia :	GUAYAQUIL
Departamento :	CONTABILIDAD
Cargo :	SUB-CONTADOR
Nivel Jerárquico :	SUB-CONTADOR
Jefe Inmediato :	FRANKLIN ORLANDO BUSTE CARRENO
Área de Estudio :	CONTABILIDAD / AUDITORÍA
Escolaridad :	UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	1983-12-22

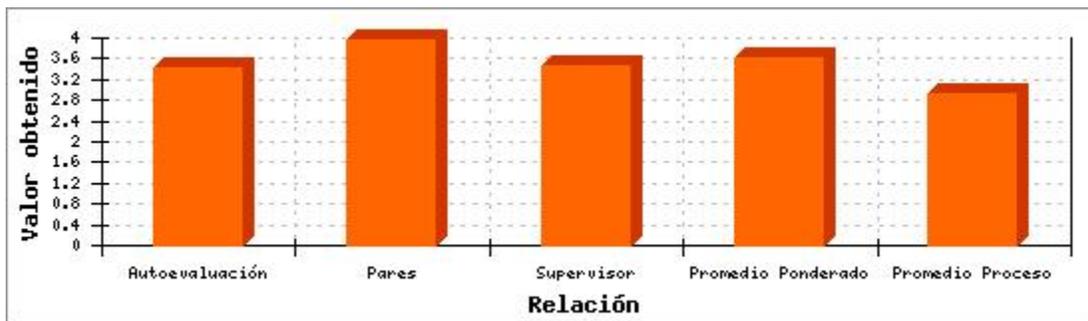
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	30.00%	1	1
Supervisor	65.00%	1	1

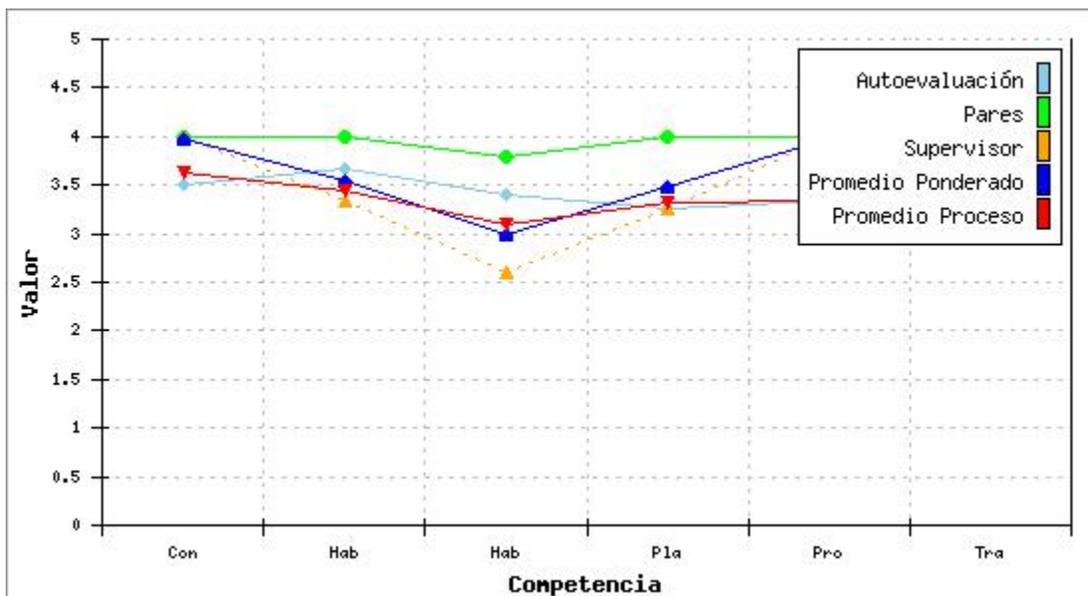
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.44
Pares	3.97
Supervisor	3.45
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	2.91



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Conocimiento del puesto	3.50	4.00	4.00	3.98	3.63
2 Habilidades de comunicación	3.67	4.00	3.33	3.55	3.45
3 Habilidades de Dirección	3.40	3.80	2.60	3.00	3.10
4 Planificación y Resolución	3.25	4.00	3.25	3.48	3.32
5 Productividad	3.33	4.00	4.00	3.97	3.35
6 Trabajo en equipo	3.50	4.00	3.50	3.65	3.42



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Conocimiento del puesto (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.63



Habilidades de comunicación (3.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.67
Pares	4.00
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	3.45



Habilidades de Dirección (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.40
Pares	3.80
Supervisor	2.60
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.10



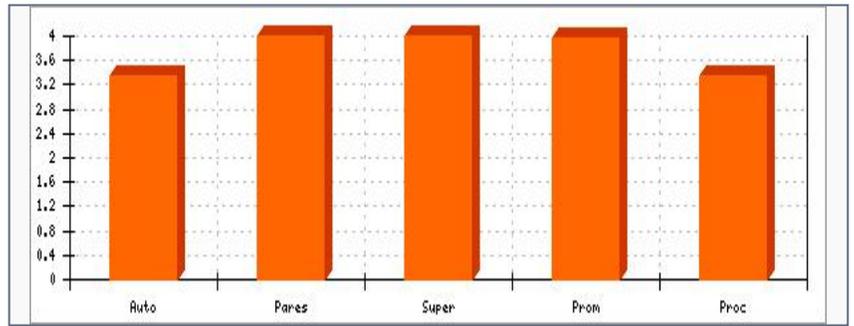
Planificación y Resolución (3.48)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.25
Pares	4.00
Supervisor	3.25
Promedio Ponderado	3.48
Promedio Proceso	3.32



Productividad (3.97)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.33
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.97
Promedio Proceso	3.35



Trabajo en equipo (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Pares	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.42



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	100.00%
(Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada.	100.00%
(Productividad) Consigue los objetivos.	100.00%
(Habilidades de comunicación) Articula ideas de forma eficaz.	100.00%
(Trabajo en equipo) Sabe trabajar en equipo.	100.00%
(Trabajo en equipo) Ayuda a su equipo.	100.00%
(Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	98.33%
(Productividad) Puede manejar varios proyectos a la vez.	98.33%
(Productividad) Consigue los estándares de productividad.	98.33%
(Habilidades de comunicación) Sabe escuchar.	78.33%
(Habilidades de Dirección) Transmite bien los objetivos a los integrantes de su área	78.33%
(Habilidades de Dirección) Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos.	78.33%
(Planificación y Resolución) Requiere una supervisión mínima.	76.67%
(Planificación y Resolución) Es capaz de identificar problemas.	76.67%
(Planificación y Resolución) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	76.67%
(Habilidades de comunicación) Participa en las reuniones.	76.67%
(Trabajo en equipo) Trabaja bien con distintos tipos de persona.	76.67%
(Trabajo en equipo) Participa en conversaciones de grupo.	76.67%
(Habilidades de Dirección) ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía?	76.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

AUTOEVALUACIÓN

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

CONSIDERO QUE SERÍA MUY VALIOSO REFORZAR LOS CONOCIMIENTO DE COSTOS/ ANÁLISIS O VALORACIÓN DE INVENTARIOS.

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

SERÍA UNA GRAN APORTACIÓN UNA CAPACITACIÓN SOBRE EXCEL AVANZADO PARA MEJORAR LOS TIEMPOS DE ENTREGA Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

-

PARES

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Isabel es una persona muy capaz de realizar todo lo que se proponga y no creo que tenga alguna dificultad de realizar una tarea.

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

A mi criterio debería obtener un mejor puesto ya que ella es una persona muy inteligente y/o una mejor remuneración económica.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Eso es todo lo que puedo decir de mi compañera.

SUPERVISOR

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Debe mejorar en aspectos de participación de actividades grupales, y liderazgo

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

ninguna

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Sugiero que en los próximos cursos de taller de liderazgo de supervisores, puedan incluirla.

EVALUADO

EVALUADOR



Feedback



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

