

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	0909567372
Nombres :	LUIS EDUARDO
Apellidos :	MEREGILDO VERA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	--
Agencia :	GUAYAQUIL
Departamento :	COMPRAS E IMPORTACIONES
Cargo :	COMPRADOR
Nivel Jerárquico :	COMPRADOR
Jefe Inmediato :	EDISON HIRAM ALVARADO PAZMINO
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

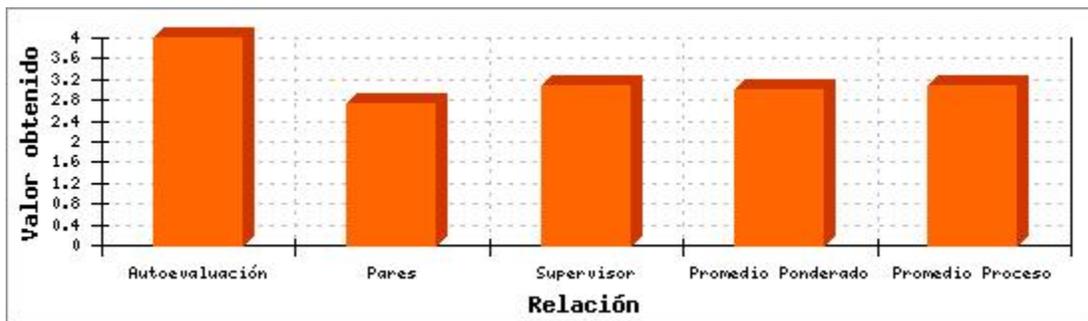
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	30.00%	1	1
Supervisor	65.00%	1	1

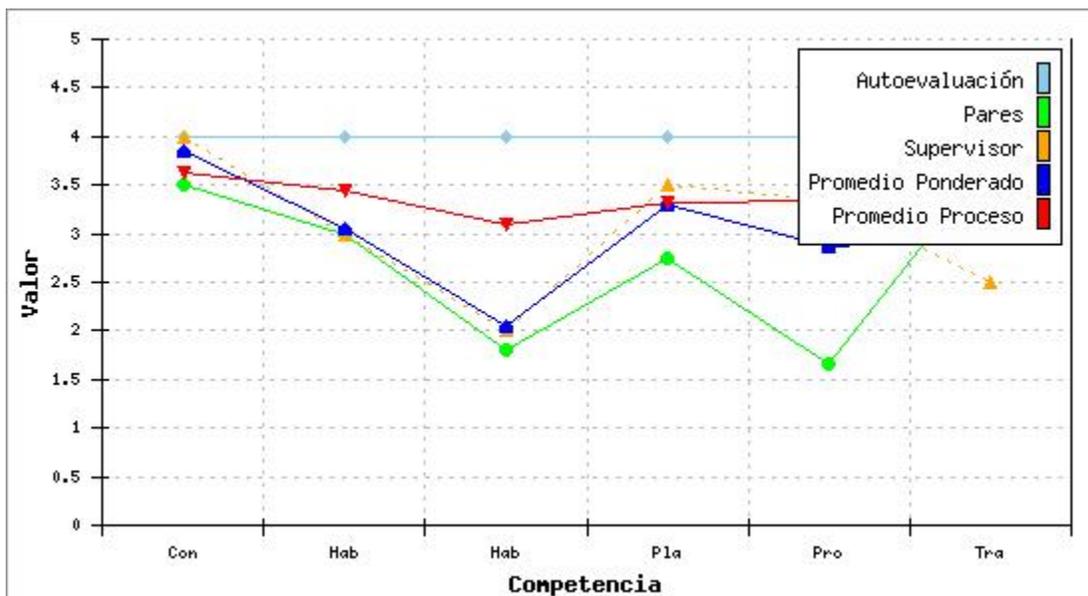
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.00
Pares	2.74
Supervisor	3.06
Promedio Ponderado	3.01
Promedio Proceso	3.06



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Conocimiento del puesto	4.00	3.50	4.00	3.85	3.63
2	Habilidades de comunicación	4.00	3.00	3.00	3.05	3.45
3	Habilidades de Dirección	4.00	1.80	2.00	2.04	3.10
4	Planificación y Resolución	4.00	2.75	3.50	3.30	3.32
5	Productividad	4.00	1.67	3.33	2.87	3.35
6	Trabajo en equipo	4.00	3.75	2.50	2.95	3.42



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Conocimiento del puesto (3.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.85
Promedio Proceso	3.63



Habilidades de comunicación (3.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.05
Promedio Proceso	3.45



Habilidades de Dirección (2.04)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	1.80
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.04
Promedio Proceso	3.10



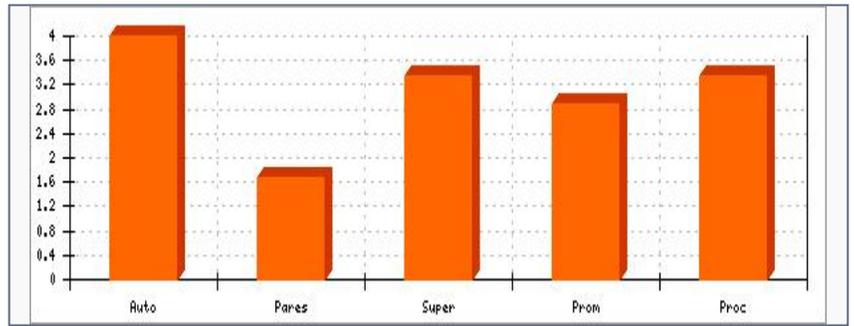
Planificación y Resolución (3.30)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.75
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.30
Promedio Proceso	3.32



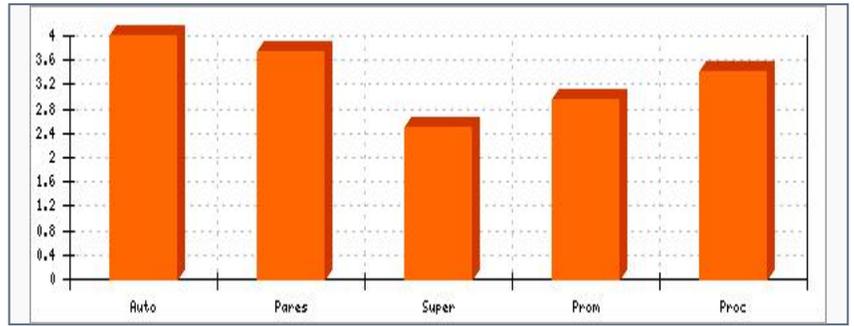
Productividad (2.87)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	1.67
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	2.87
Promedio Proceso	3.35



Trabajo en equipo (2.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.75
Supervisor	2.50
Promedio Ponderado	2.95
Promedio Proceso	3.42



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	100.00%
(Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada.	100.00%
(Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	90.00%
(Planificación y Resolución) Es capaz de identificar problemas.	80.00%
(Productividad) Consigue los objetivos.	80.00%
(Habilidades de comunicación) Articula ideas de forma eficaz.	78.33%
(Trabajo en equipo) Ayuda a su equipo.	78.33%
(Planificación y Resolución) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	68.33%
(Habilidades de comunicación) Sabe escuchar.	68.33%
(Trabajo en equipo) Participa en conversaciones de grupo.	68.33%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

•(Habilidades de Dirección) Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos.	26.67%
•(Habilidades de Dirección) ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía?	25.00%
•(Habilidades de Dirección) Demuestra dotes de liderazgo.	15.00%

AUTOEVALUACIÓN

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

s/n

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

s/n

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

s/n

PARES

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

En realizar mas gestión para el Dpto de Compras

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Si siempre esta dispuesto a colaborar.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Si, cuando esta en oficina; debido a que pasa más tiempo fuera de la oficina realizando gestiones de la empresa.

SUPERVISOR

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Integrarse de mejor forma con el personal de otras áreas.

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Colaborar responsable de sus obligaciones.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Conoce muy bien su trabajo.

EVALUADO

EVALUADOR



Feedback



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

