

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	0916782204
Nombres :	GUALBERTO DAVID
Apellidos :	BORBOR MORENO
Dirección :	PASCUALES CALLE BAÑOS Y PEATONAL 38B
Teléfono :	2983469
Celular :	0979843992
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	GUAYAQUIL
Departamento :	LOGISTICA Y DESPACHO
Cargo :	BODEGUERO
Nivel Jerárquico :	BODEGUERO
Jefe Inmediato :	EDISON HIRAM ALVARADO PAZMINO
Área de Estudio :	BACHILLER
Escolaridad :	SECUNDARIO
Fecha de Nacimiento :	1976-03-19

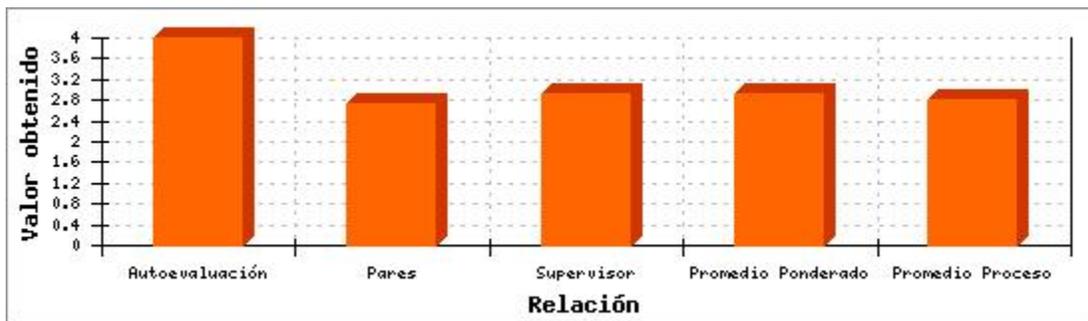
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	30.00%	1	1
Supervisor	65.00%	1	1

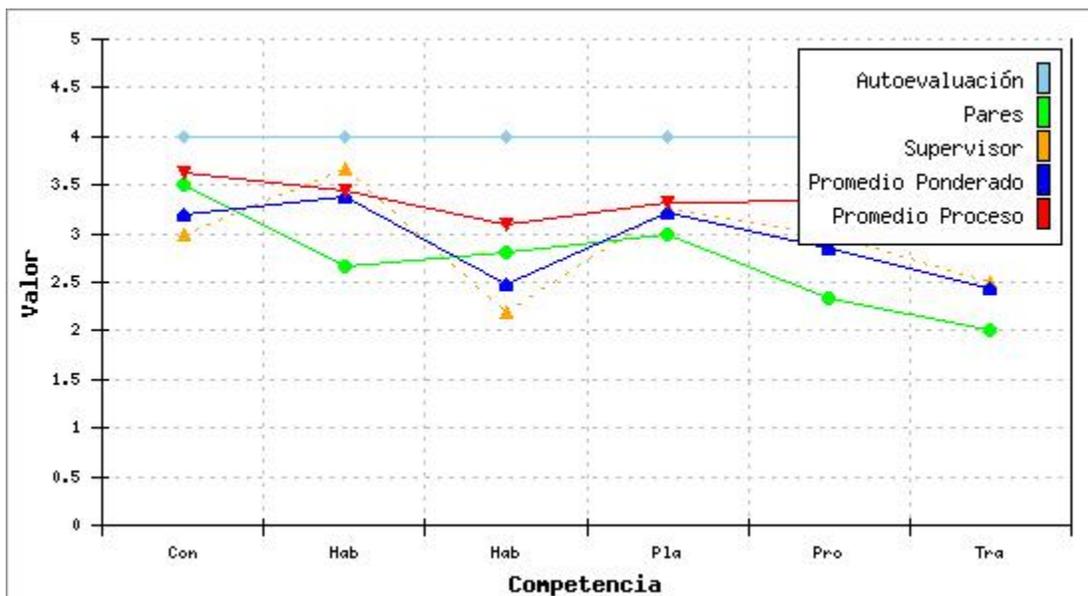
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.00
Pares	2.72
Supervisor	2.94
Promedio Ponderado	2.92
Promedio Proceso	2.82



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Conocimiento del puesto	4.00	3.50	3.00	3.20	3.63
2 Habilidades de comunicación	4.00	2.67	3.67	3.38	3.45
3 Habilidades de Dirección	4.00	2.80	2.20	2.47	3.10
4 Planificación y Resolución	4.00	3.00	3.25	3.21	3.32
5 Productividad	4.00	2.33	3.00	2.85	3.35
6 Trabajo en equipo	4.00	2.00	2.50	2.43	3.42



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Conocimiento del puesto (3.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	3.63



Habilidades de comunicación (3.38)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.67
Supervisor	3.67
Promedio Ponderado	3.38
Promedio Proceso	3.45



Habilidades de Dirección (2.47)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.80
Supervisor	2.20
Promedio Ponderado	2.47
Promedio Proceso	3.10



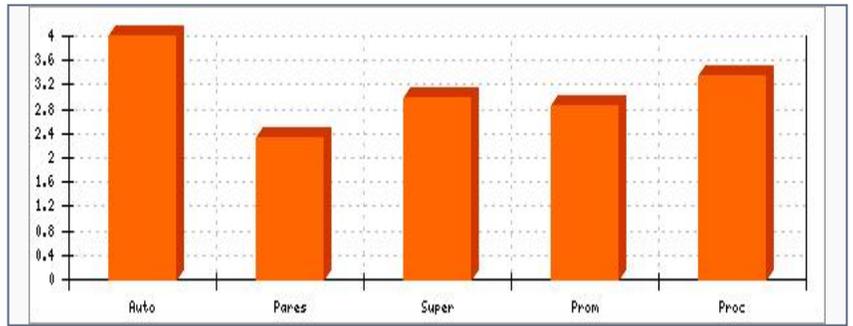
Planificación y Resolución (3.21)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	3.25
Promedio Ponderado	3.21
Promedio Proceso	3.32



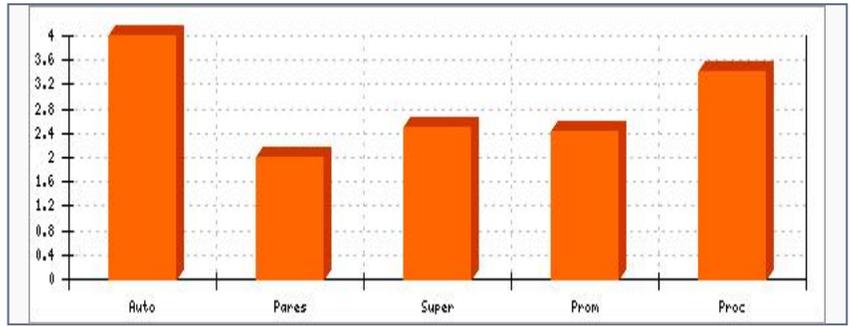
Productividad (2.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.85
Promedio Proceso	3.35



Trabajo en equipo (2.43)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	2.50
Promedio Ponderado	2.43
Promedio Proceso	3.42



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada.	100.00%
(Habilidades de comunicación) Participa en las reuniones.	100.00%
(Habilidades de comunicación) Sabe escuchar.	80.00%
(Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	78.33%
(Habilidades de Dirección) ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía?	78.33%
(Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	68.33%
(Planificación y Resolución) Es capaz de identificar problemas.	68.33%
(Planificación y Resolución) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	68.33%
(Productividad) Consigue los objetivos.	68.33%
(Productividad) Consigue los estándares de productividad.	68.33%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

•(Trabajo en equipo) Sabe trabajar en equipo.	36.67%
•(Trabajo en equipo) Trabaja bien con distintos tipos de persona.	36.67%
•(Habilidades de Dirección) Demuestra dotes de liderazgo.	15.00%

AUTOEVALUACIÓN

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

disponibilidad segura de mi jefe inmediato , sabiendo que respondo en cualquier área

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

siempre haciendo lo correcto para mejoras

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

capaz de enfrentar todo reto puesto por jefe inmediato

PARES

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Relaciones humanas

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Debe ser mas comunicativo con la gente y mejorar su servicio con los demás

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Es una persona seria y responsable

SUPERVISOR

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Relaciones Humanas.

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Colaborador responsable.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Necesita mejorar su interacción con sus compañeros.

EVALUADO

EVALUADOR



Feedback



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

