

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	0918811944
Nombres :	VERONICA MAGDALENA
Apellidos :	ANCHUNDIA SUAREZ
Dirección :	LEONIDAZ PLAZA 819 ENTRE HUANCABILCA Y MEDARDO ANGEL SILVA
Teléfono :	042361365
Celular :	0994596908
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	--
Agencia :	GUAYAQUIL
Departamento :	CREDITO Y COBRANZAS
Cargo :	ASISTENTE DE CREDITO
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE DE CREDITO
Jefe Inmediato :	MARIUXI ELIZABETH MORALES VENEGAS
Área de Estudio :	COMERCIO INT./EXT.
Escolaridad :	TECNICO
Fecha de Nacimiento :	1980-03-29

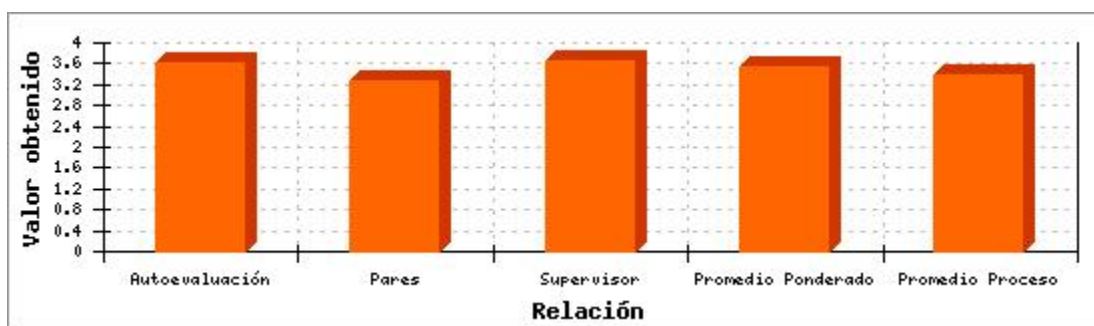
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	30.00%	1	1
Supervisor	65.00%	1	1

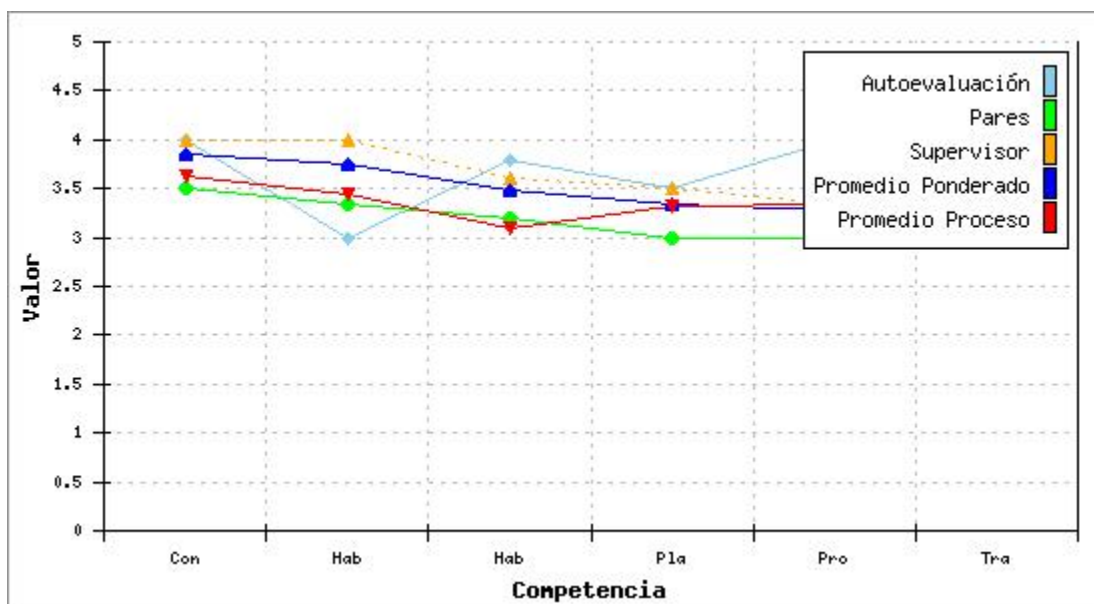
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.63
Pares	3.26
Supervisor	3.66
Promedio Ponderado	3.53
Promedio Proceso	3.37



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Conocimiento del puesto	4.00	3.50	4.00	3.85	3.63
2	Habilidades de comunicación	3.00	3.33	4.00	3.75	3.45
3	Habilidades de Dirección	3.80	3.20	3.60	3.49	3.10
4	Planificación y Resolución	3.50	3.00	3.50	3.35	3.32
5	Productividad	4.00	3.00	3.33	3.27	3.35
6	Trabajo en equipo	3.50	3.50	3.50	3.50	3.42



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Conocimiento del puesto (3.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.85
Promedio Proceso	3.63



Habilidades de comunicación (3.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	3.45



Habilidades de Dirección (3.49)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.80
Pares	3.20
Supervisor	3.60
Promedio Ponderado	3.49
Promedio Proceso	3.10



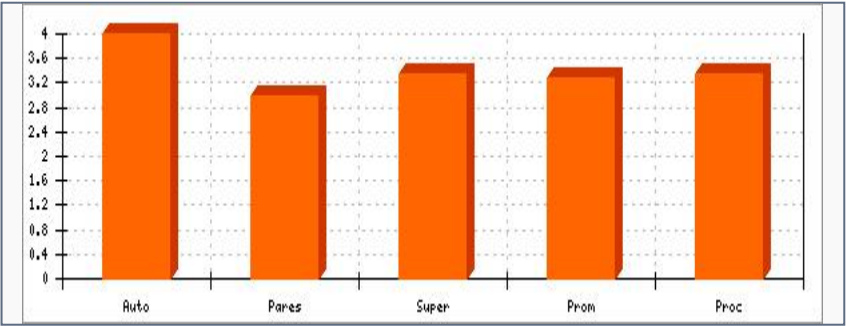
Planificación y Resolución (3.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Pares	3.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.35
Promedio Proceso	3.32



Productividad (3.27)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.27
Promedio Proceso	3.35



Trabajo en equipo (3.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Pares	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	3.42



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	100.00%
(Trabajo en equipo) Sabe trabajar en equipo.	100.00%
(Trabajo en equipo) Ayuda a su equipo.	100.00%
(Habilidades de comunicación) Participa en las reuniones.	98.33%
(Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	90.00%
(Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada.	90.00%
(Planificación y Resolución) Es capaz de identificar problemas.	90.00%
(Productividad) Consigue los objetivos.	90.00%
(Habilidades de Dirección) Transmite bien los objetivos a los integrantes de su área	90.00%
(Habilidades de Dirección) Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos.	90.00%
(Habilidades de Dirección) Motiva a su equipo para conseguir los objetivos.	90.00%
(Habilidades de comunicación) Articula ideas de forma eficaz.	88.33%
(Habilidades de comunicación) Sabe escuchar.	88.33%
(Habilidades de Dirección) ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía?	78.33%
(Productividad) Puede manejar varios proyectos a la vez.	68.33%
(Productividad) Consigue los estándares de productividad.	68.33%
(Planificación y Resolución) Requiere una supervisión mínima.	66.67%
(Planificación y Resolución) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	66.67%
(Trabajo en equipo) Trabaja bien con distintos tipos de persona.	66.67%
(Trabajo en equipo) Participa en conversaciones de grupo.	66.67%
(Habilidades de Dirección) Demuestra dotes de liderazgo.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

AUTOEVALUACIÓN

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Como Coordinadora de Crédito y Cobranzas.

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Pro activa y capaz de ejecutar las tareas encomendadas.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Eficiente eficaz y oportuna.

PARES

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Coordinadora de Crédito y Cobranzas

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

N/A

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Es una persona eficiente, trabaja en equipo y cumple con todas las funciones encomendadas.

SUPERVISOR

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Coordinadora de Crédito

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Trabaja en Equipo y lo apoya para cumplir con los objetivos asignadas al area

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Proactiva, responsable, dispuesta a mejorar continuamente,

EVALUADO

EVALUADOR



Feedback



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

