



## Datos Personales



### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	0926456286
Nombres :	JOSE LUIS
Apellidos :	BRAVO PILLAJO
Dirección :	GUASMO SUR COOP 18 DE OCTUBRE MZ F SOLAR 15 BLOQUE 3
Teléfono :	099060982
Celular :	0968782233
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	--
Agencia :	GUAYAQUIL
Departamento :	FINANCIERO
Cargo :	ASISTENTE DE CTAS POR PAGAR
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE DE CTAS POR PAGAR
Jefe Inmediato :	GLENDA JOHANNA CAMPO PAREDES
Área de Estudio :	CONTABILIDAD / AUDITORÍA
Escolaridad :	UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	1989-11-03

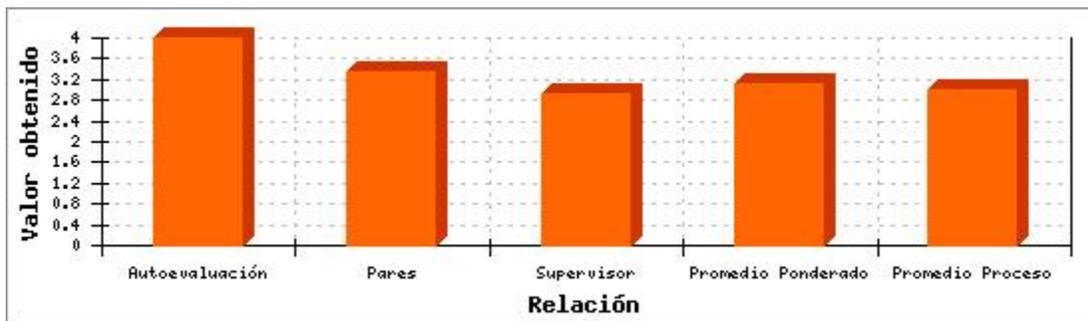
#### Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	30.00%	1	1
Supervisor	65.00%	1	1

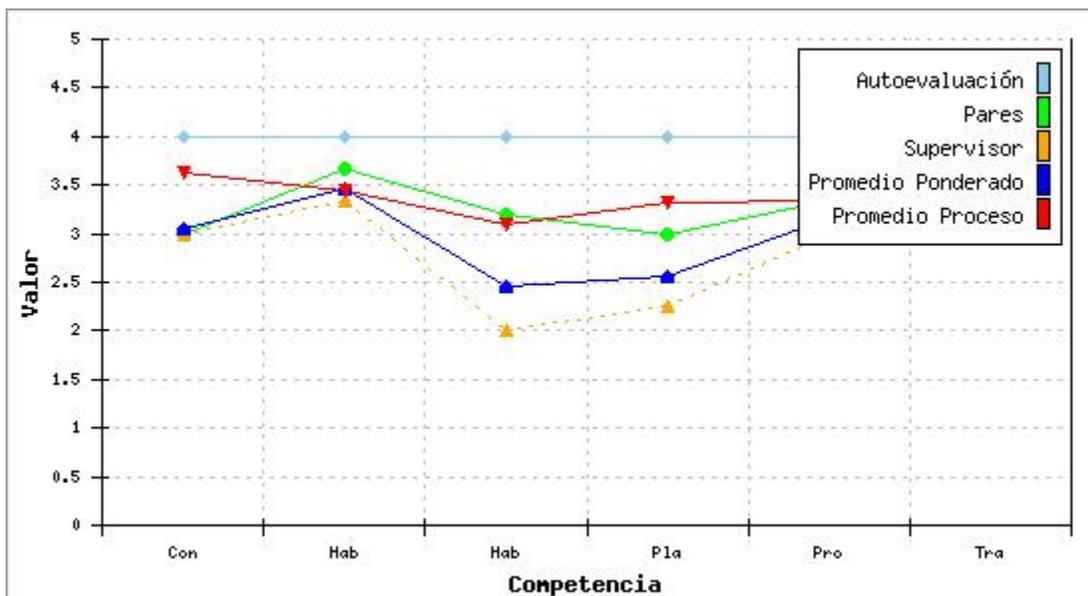
### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Supervisor	2.93
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	2.99



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Conocimiento del puesto	4.00	3.00	3.00	3.05	3.63
2 Habilidades de comunicación	4.00	3.67	3.33	3.47	3.45
3 Habilidades de Dirección	4.00	3.20	2.00	2.46	3.10
4 Planificación y Resolución	4.00	3.00	2.25	2.56	3.32
5 Productividad	4.00	3.33	3.00	3.15	3.35
6 Trabajo en equipo	4.00	3.75	4.00	3.93	3.42



### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

#### Conocimiento del puesto (3.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.05
Promedio Proceso	3.63



#### Habilidades de comunicación (3.47)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.47
Promedio Proceso	3.45



#### Habilidades de Dirección (2.46)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.20
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.46
Promedio Proceso	3.10



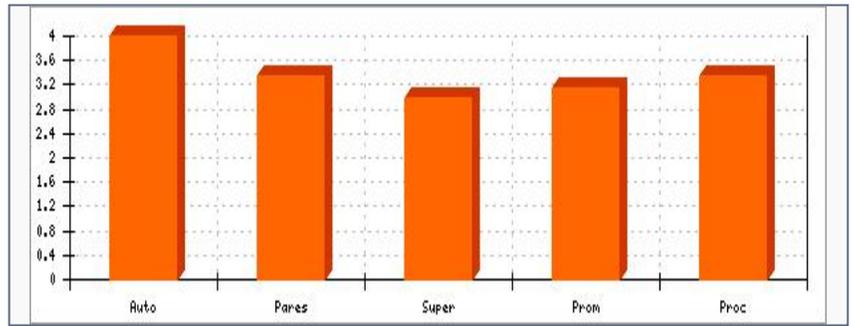
#### Planificación y Resolución (2.56)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	2.25
Promedio Ponderado	2.56
Promedio Proceso	3.32



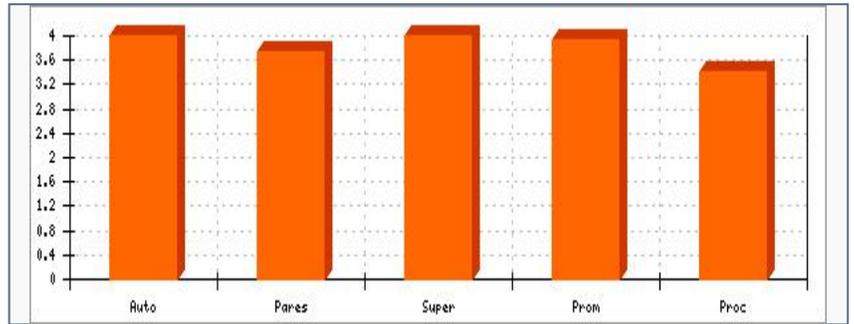
#### Productividad (3.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.15
Promedio Proceso	3.35



### Trabajo en equipo (3.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.93
Promedio Proceso	3.42



#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Habilidades de comunicación) Sabe escuchar.	100.00%
(Trabajo en equipo) Sabe trabajar en equipo.	100.00%
(Trabajo en equipo) Trabaja bien con distintos tipos de persona.	100.00%
(Trabajo en equipo) Participa en conversaciones de grupo.	100.00%
(Trabajo en equipo) Ayuda a su equipo.	90.00%
(Productividad) Consigue los estándares de productividad.	78.33%
(Habilidades de comunicación) Participa en las reuniones.	78.33%
(Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	68.33%
(Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	68.33%
(Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada.	68.33%
(Productividad) Consigue los objetivos.	68.33%
(Productividad) Puede manejar varios proyectos a la vez.	68.33%
(Habilidades de comunicación) Articula ideas de forma eficaz.	68.33%

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

## AUTOEVALUACIÓN

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

SE TRABAJA POR UN SOLO OBJETIVO QUE LA EMPRESA SIGA CON PIES FIRME

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

QUE EL TRABAJO EN GRUPO ES ESENCIAL PARA OBTENER LAS METAS DESEADAS.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

TRABAJA EN GRUPO, ORDENADO.

## PARES

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

EN CONOCIMIENTOS: Debe enfocarse mas en el tema de las conciliaciones bancarias.

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Debe tener mas concentración en lo que realiza.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

El es una persona muy amable, muy carismático y se preocupa por todos los compañeros no solo de nuestra área, sino de todas las personas que pertenecemos a la compañía. Es muy capaz en todo lo que se proponga, pero debe tener mas concentración en lo que se dedica.

## SUPERVISOR

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Mejorar su forma de comunicación

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Tiene algo de inconvenientes al momento de transmitir sus ideas

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Es una persona que tiene muchas ganas de superación y siempre esta dispuesto a ayudar.

EVALUADO

EVALUADOR



## Feedback



### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

