



Datos Personales



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	0925038150
Nombres :	ARELIS BEATRIZ
Apellidos :	MAQUILON MARTINEZ
Dirección :	GUASMO SUR COOP. LUIS CHIRIBOGA PARRA
Teléfono :	042608921
Celular :	0996000706
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	GUAYAQUIL
Departamento :	CREDITO Y COBRANZAS
Cargo :	ASISTENTE DE CREDITO
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE DE CREDITO
Jefe Inmediato :	MARIUXI ELIZABETH MORALES VENEGAS
Área de Estudio :	ASESORÍA EN COMERCIO EXTERIOR
Escolaridad :	UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	1987-03-05

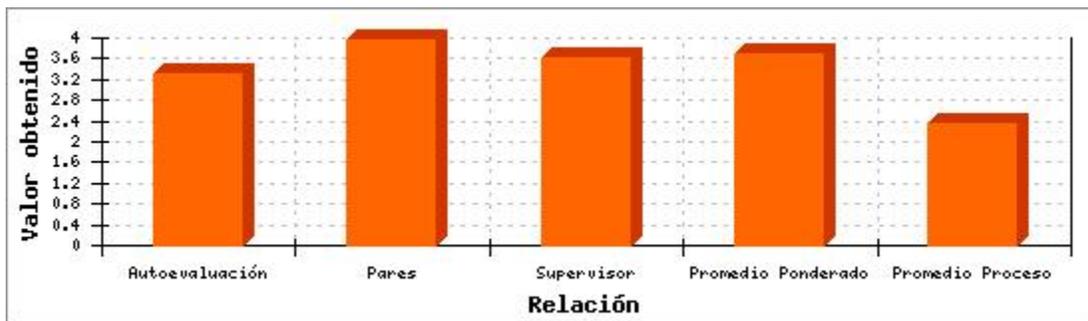
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	30.00%	1	1
Supervisor	65.00%	1	1

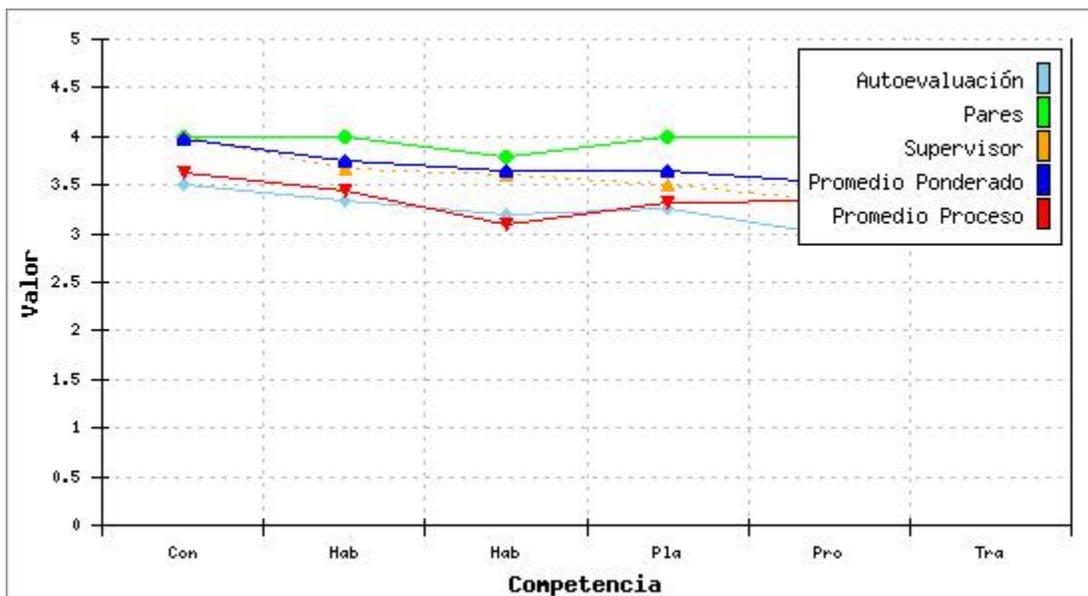
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.30
Pares	3.97
Supervisor	3.60
Promedio Ponderado	3.69
Promedio Proceso	2.34



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Conocimiento del puesto	3.50	4.00	4.00	3.98	3.63
2 Habilidades de comunicación	3.33	4.00	3.67	3.75	3.45
3 Habilidades de Dirección	3.20	3.80	3.60	3.64	3.10
4 Planificación y Resolución	3.25	4.00	3.50	3.64	3.32
5 Productividad	3.00	4.00	3.33	3.52	3.35
6 Trabajo en equipo	3.50	4.00	3.50	3.65	3.42



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Conocimiento del puesto (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.63



Habilidades de comunicación (3.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.33
Pares	4.00
Supervisor	3.67
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	3.45



Habilidades de Dirección (3.64)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.20
Pares	3.80
Supervisor	3.60
Promedio Ponderado	3.64
Promedio Proceso	3.10



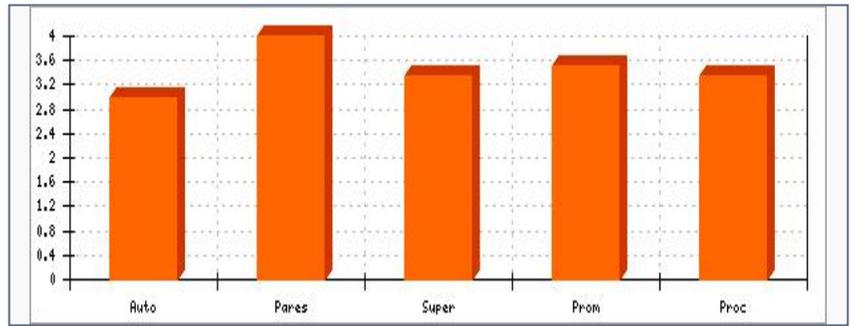
Planificación y Resolución (3.64)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.25
Pares	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.64
Promedio Proceso	3.32



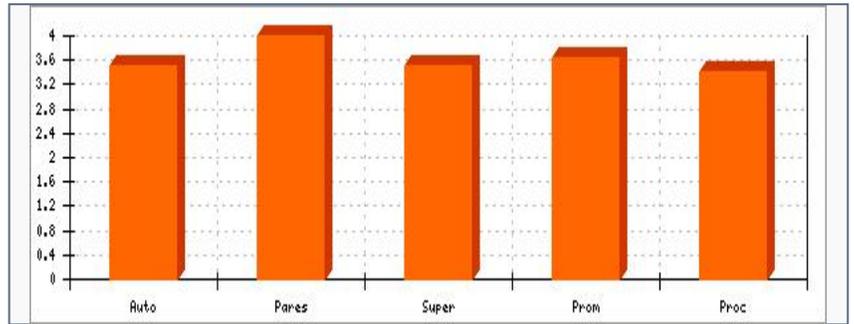
Productividad (3.52)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	4.00
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.52
Promedio Proceso	3.35



Trabajo en equipo (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Pares	4.00
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.42



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	100.00%
(Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada.	100.00%
(Trabajo en equipo) Sabe trabajar en equipo.	100.00%
(Trabajo en equipo) Ayuda a su equipo.	100.00%
(Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	98.33%
(Planificación y Resolución) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	98.33%
(Productividad) Consigue los objetivos.	98.33%
(Habilidades de comunicación) Articula ideas de forma eficaz.	98.33%
(Habilidades de comunicación) Sabe escuchar.	98.33%
(Habilidades de Dirección) Transmite bien los objetivos a los integrantes de su área	98.33%
(Habilidades de Dirección) Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos.	98.33%
(Habilidades de Dirección) Motiva a su equipo para conseguir los objetivos.	98.33%
(Habilidades de comunicación) Participa en las reuniones.	78.33%
(Habilidades de Dirección) ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía?	78.33%
(Planificación y Resolución) Requiere una supervisión mínima.	76.67%
(Planificación y Resolución) Es capaz de identificar problemas.	76.67%
(Productividad) Puede manejar varios proyectos a la vez.	76.67%
(Productividad) Consigue los estándares de productividad.	76.67%
(Trabajo en equipo) Trabaja bien con distintos tipos de persona.	76.67%
(Trabajo en equipo) Participa en conversaciones de grupo.	76.67%
(Habilidades de Dirección) Demuestra dotes de liderazgo.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

AUTOEVALUACIÓN

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

N/A

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

N/A

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

N/A

PARES

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Considero que es una persona muy capaz, y en cualquier área pondrá todo su esfuerzo para mejorar lo que tenga que mejorar en caso aplique.

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

Es capaz de desempeñar las tareas que le sean asignadas.

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Es una persona Organizada, responsable, empatica, considero que es una excelente compañera.

SUPERVISOR

En su opinión, ¿en que áreas debe concentrar el empleado sus esfuerzos de mejora?

Área Importaciones

Por favor, añada cualquier comentario que desee sobre sus respuestas a las dos preguntas anteriores:

El apoyo entre el personal del área , ayuda a cumplir los objetivos de la empresa

Por favor, introduzca comentarios adicionales sobre el empleado:

Persona Proactiva, responsable , siempre dispuesta aprender

EVALUADO

EVALUADOR



Feedback



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 180 PRISMA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

