

Introducción

FLORISOL LARGA MARIA BELEN ABATA
FLORISOL PERSONAL PERIODO PRUEBA LARGA FINAL

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2018-08-31 07:27:27** hasta el **2018-08-31 07:40:15**

Datos Personales

FLORISOL LARGA MARIA BELEN ABATA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	1723518484
Nombres :	MARIA BELEN
Apellidos :	ABATA MOPOSITA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	CLARIVEL. CIA. LTDA
Departamento :	GENERAL
Cargo :	CONTABILIDAD
Nivel Jerárquico :	CONTABILIDAD
Jefe Inmediato :	ANGELA DUQUE VALLEJO
Área de Estudio :	CONTABILIDAD / AUDITORÍA
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	1989-08-01

Peso de las Evaluaciones:

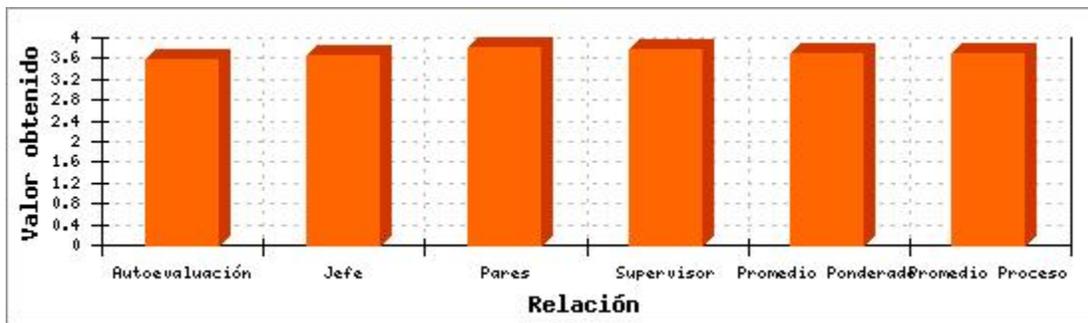
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	10.00%	1	1
Pares	20.00%	1	1
Supervisor	35.00%	1	1
Jefe	35.00%	1	1

Resumen General

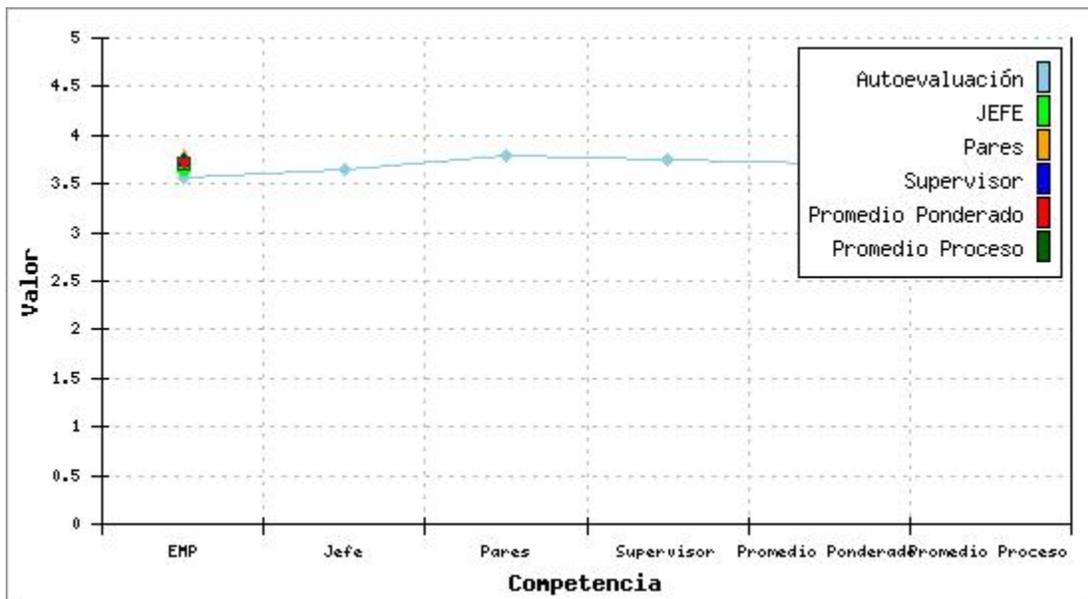
FLORISOL LARGA MARIA BELEN ABATA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.56
Jefe	3.64
Pares	3.80
Supervisor	3.76
Promedio Ponderado	3.71
Promedio Proceso	3.71



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Jefe	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 EMPRESA	3.56	3.64	3.80	3.76	3.71	3.71



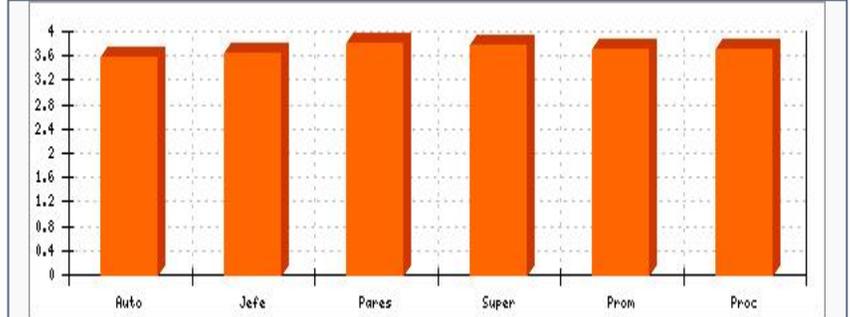
Análisis por Competencia

FLORISOL LARGA MARIA BELEN ABATA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

EMPRESA (3.71)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.56
Jefe	3.64
Pares	3.80
Supervisor	3.76
Promedio Ponderado	3.71
Promedio Proceso	3.71



Análisis por Pregunta

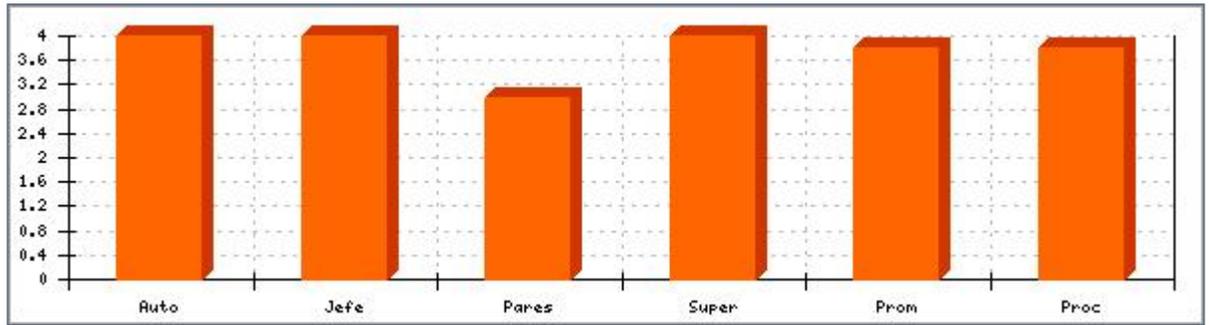
FLORISOL LARGA MARIA BELEN ABATA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

EMPRESA

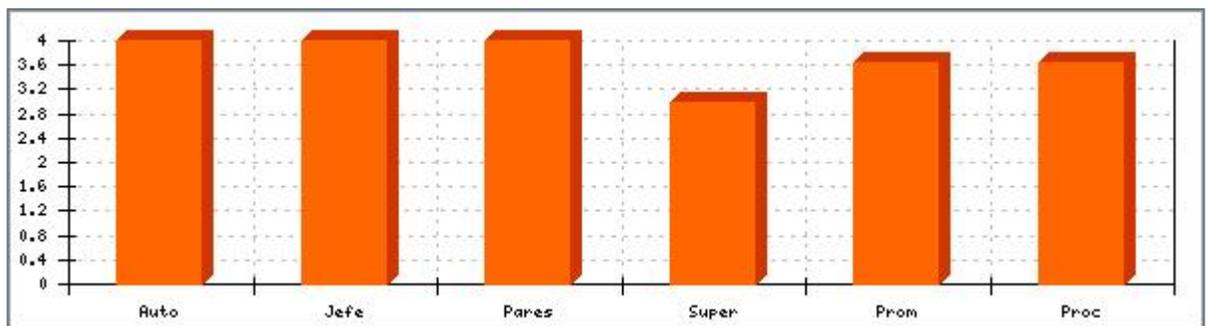
1.- ¿Ejecuta su trabajo con precisión y exactitud? (3.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.80
Promedio Proceso	3.80



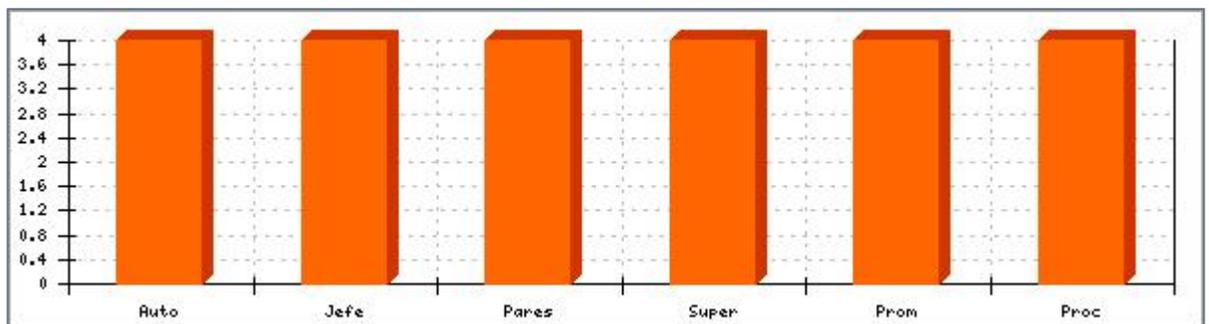
2.- ¿Optimiza su tiempo de trabajo, le saca provecho? (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.65



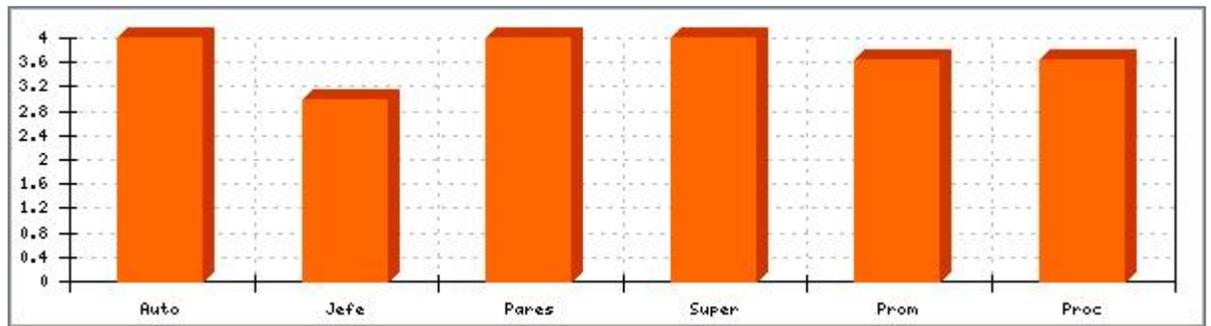
3.- Aprende rápidamente el trabajo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



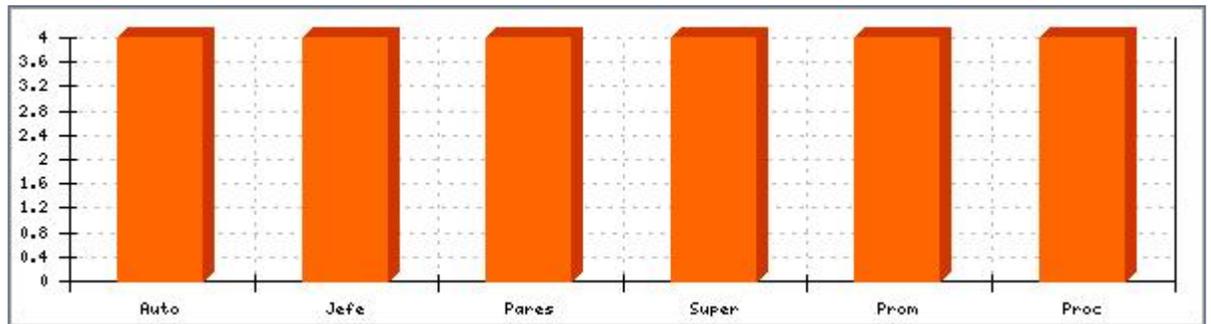
4.- Demuestra habilidad usando su experiencia profesional, paracumplir con los requerimientos y retos de la posición. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.65



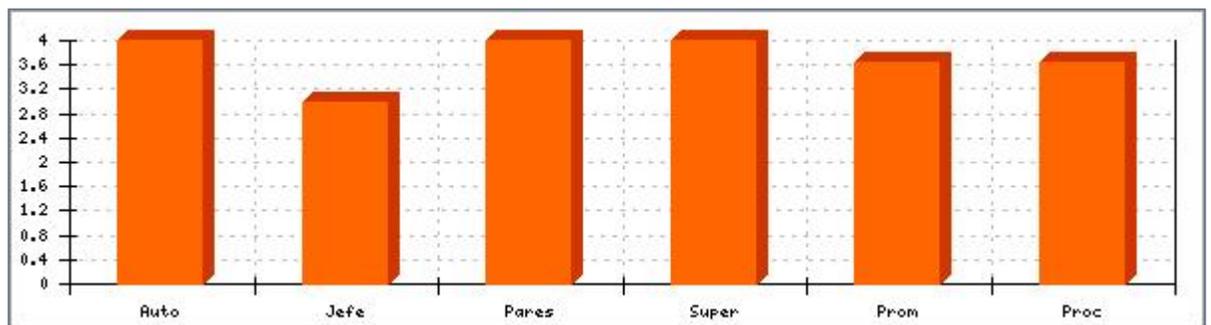
5.- Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



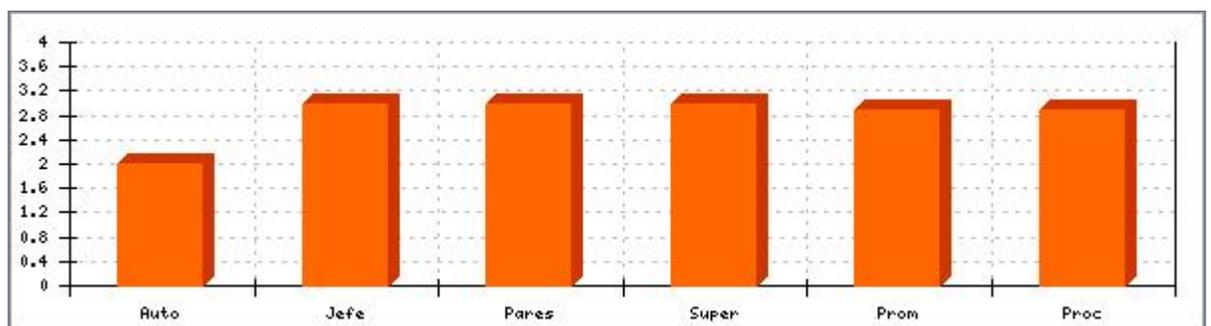
6.- ¿Domina las técnicas y métodos necesarios para la ejecución de su trabajo? (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.65



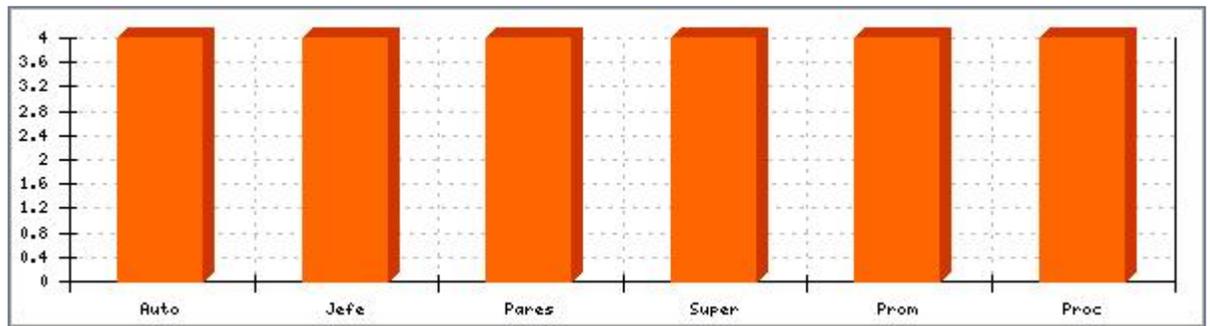
7.- Hace sugerencias útiles y oportunas (2.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Jefe	3.00
Pares	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.90
Promedio Proceso	2.90



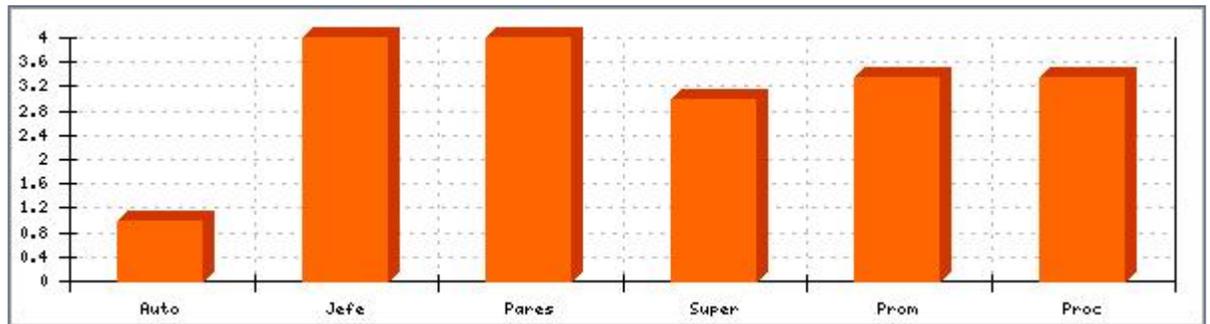
8.- Es cortés y educado en su trato (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



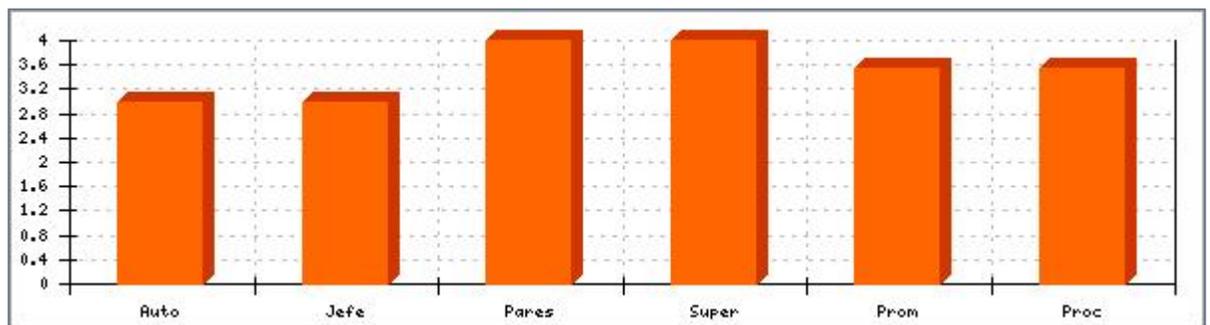
9.- Sus asuntos personales no interfieren con su trabajo (3.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	1.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.35
Promedio Proceso	3.35



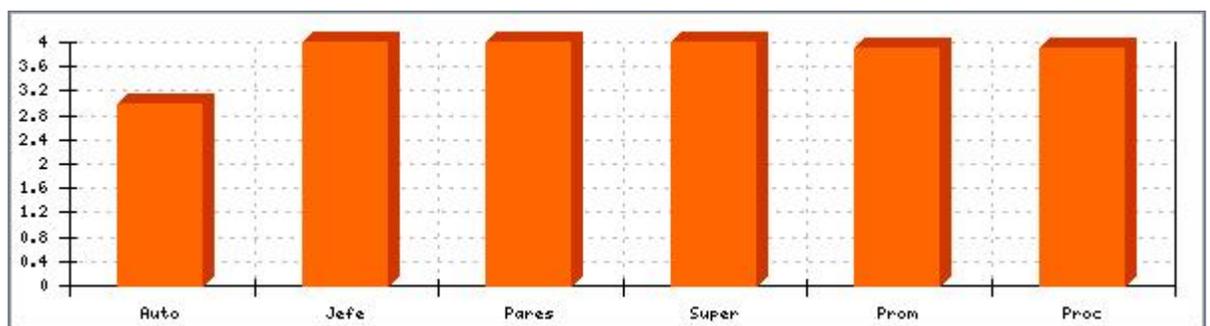
10.- Entrega sus tareas laborales oportunamente una vez que las ha revisado a fondo. (3.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Jefe	3.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	3.55



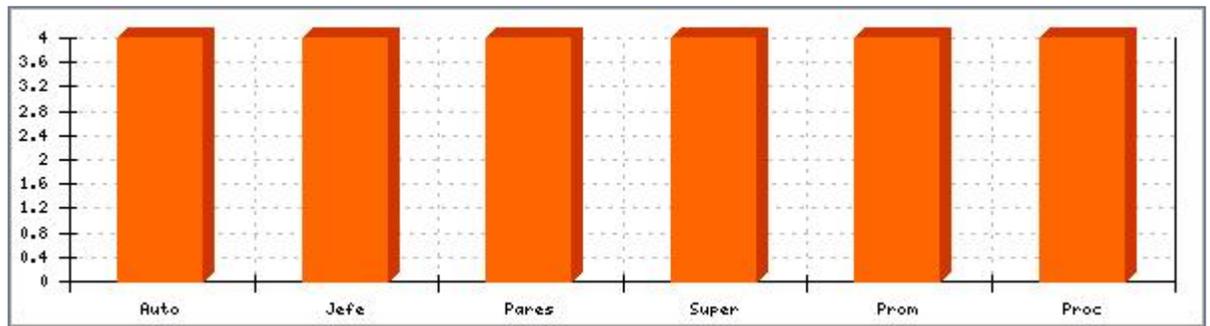
11.- Colabora espontáneamente en situaciones urgentes (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	3.90



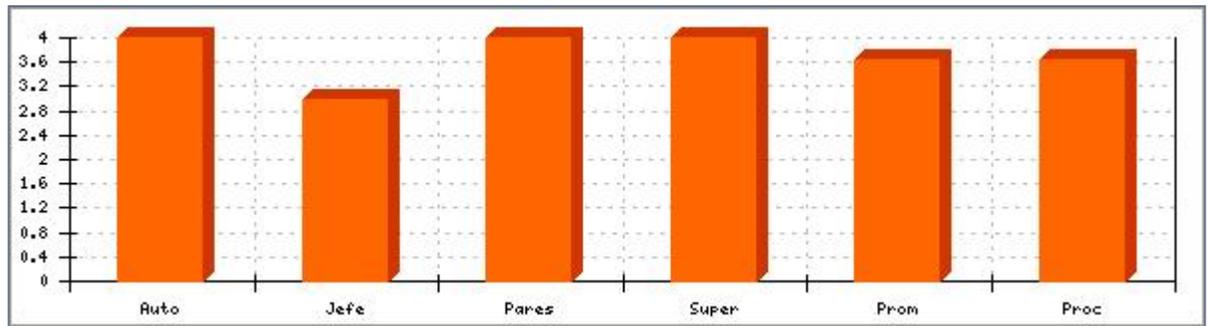
12.- Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



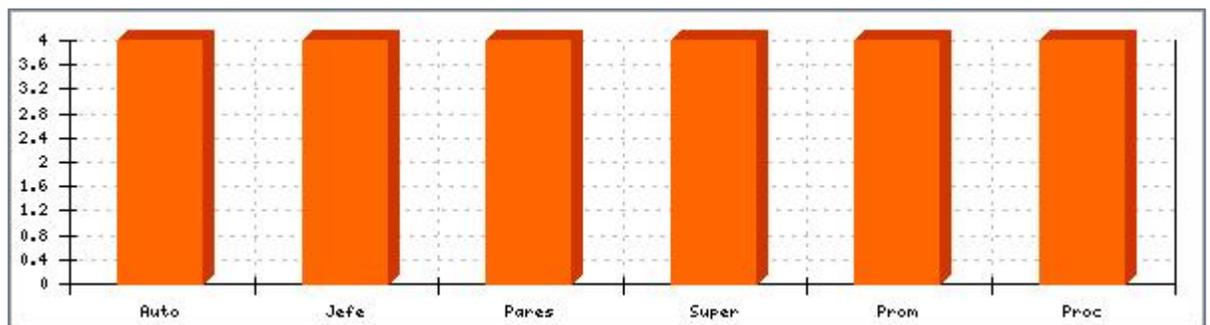
13.- Se puede confiar en él, es leal constante en el trabajo (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.65



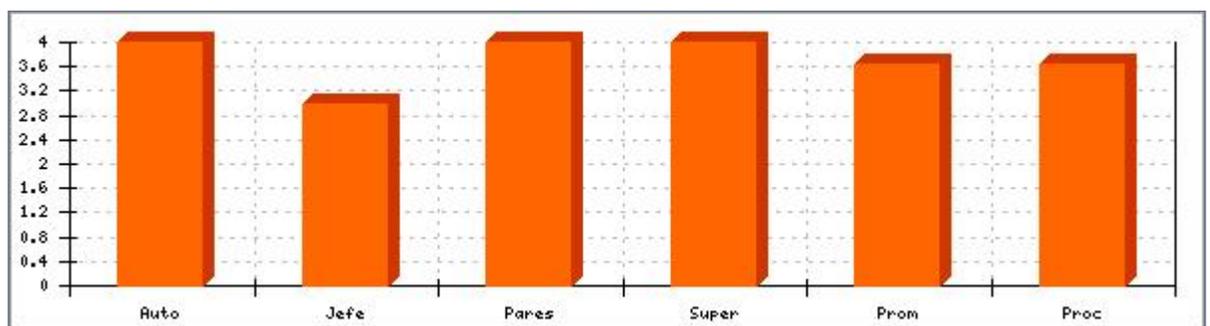
14.- Tratan a los demás con respeto, confianza y dignidad, valoran la diversidad dentro de la fuerza de trabajo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



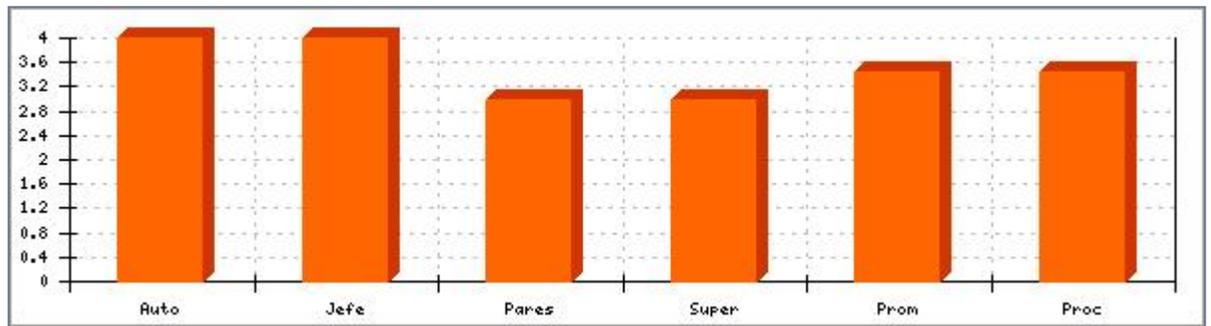
15.- Tiene criterio y conocimiento (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.65



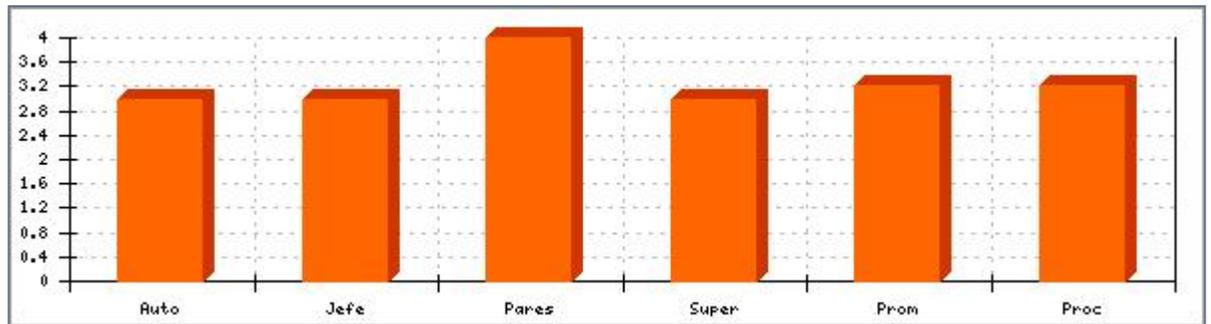
16.- ¿Es puntual con horarios y disciplinado(a) en la entrega de sus tareas? (3.45)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.45
Promedio Proceso	3.45



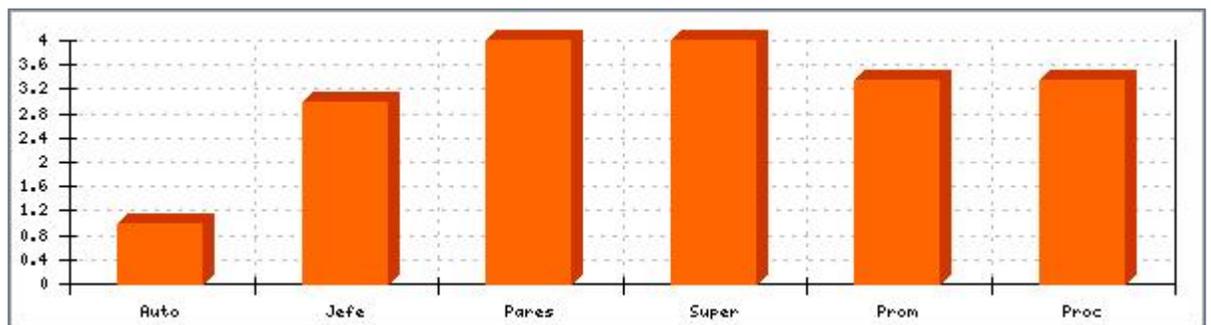
17.- Comprende con facilidad trabajos complicados (3.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Jefe	3.00
Pares	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	3.20



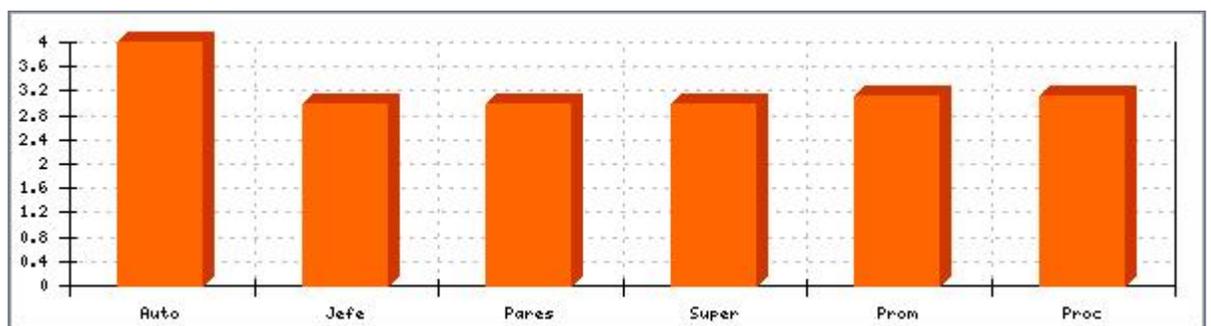
18.- Requiere el mínimo de supervisión para trabajar bien (3.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	1.00
Jefe	3.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.35
Promedio Proceso	3.35



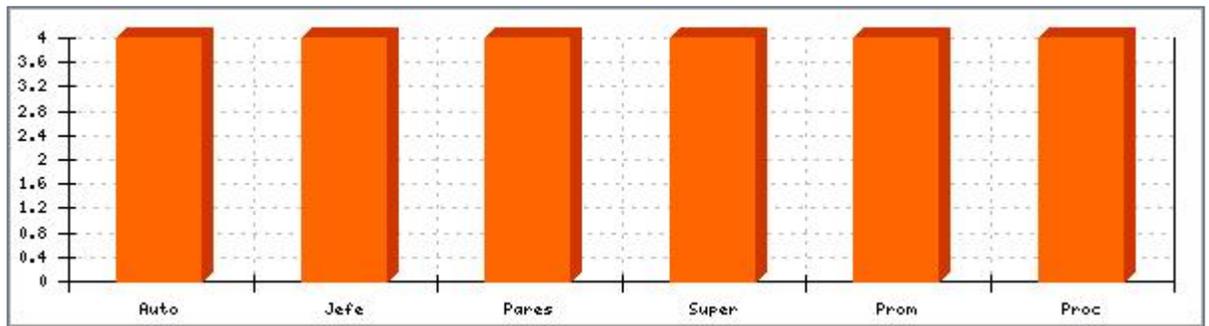
19.- Esta dispuesto a trabajar fuera de hora cuando es necesario (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.00
Pares	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.10



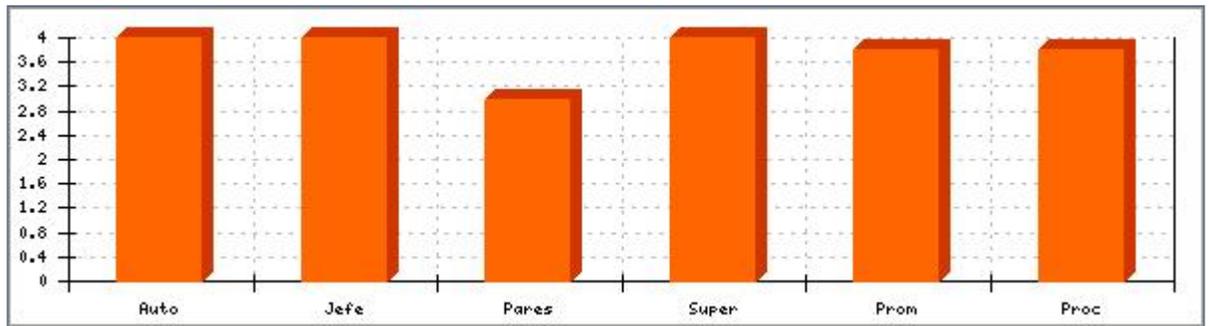
20.- ¿Produce la cantidad de trabajo asignada con calidad? (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



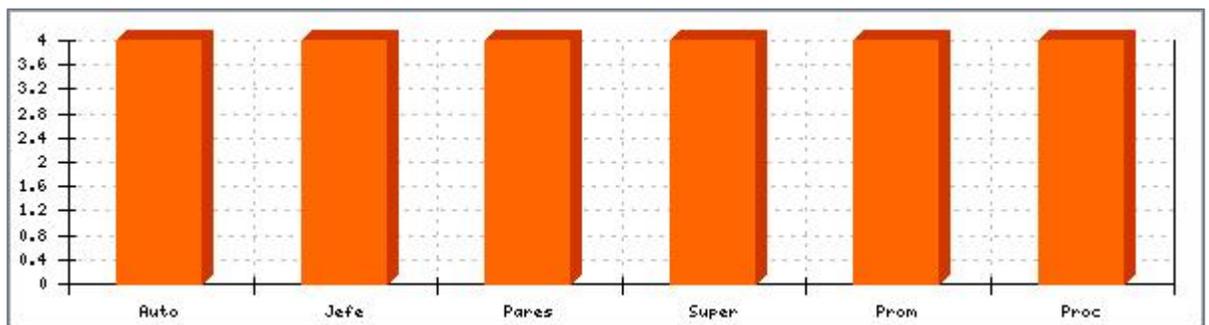
21.- ¿Respeta y acata las normas y políticas de la empresa? (3.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.80
Promedio Proceso	3.80



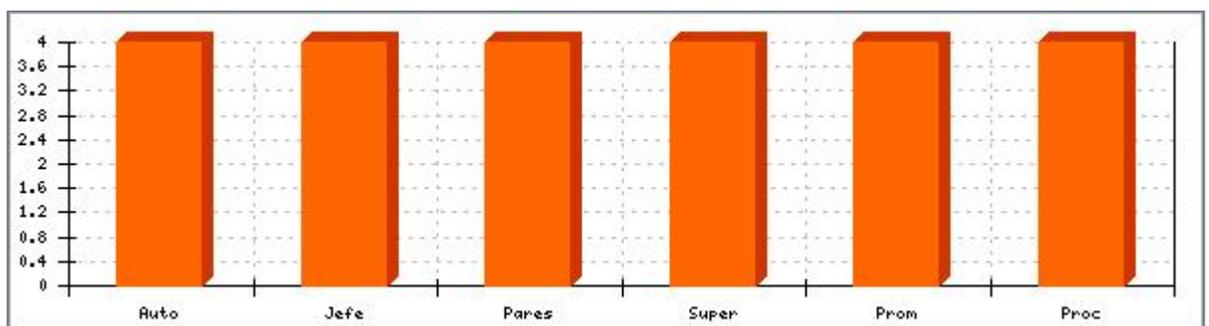
22.- ¿Realiza sus tareas con pulcritud y orden? (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



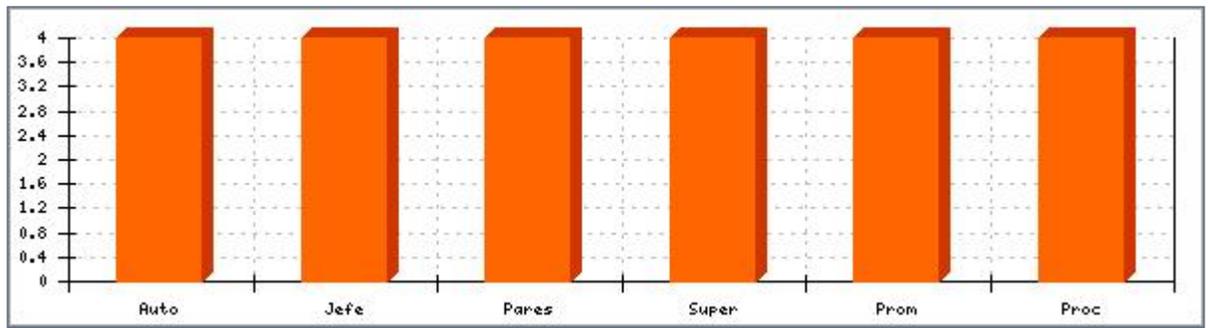
23.- Cumple con los compromisos y responsabilidades adquiridos (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



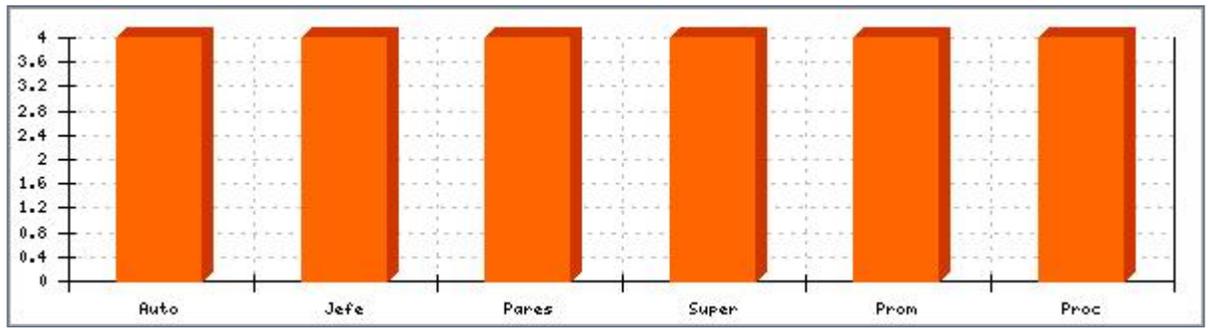
24.- Asume las responsabilidades y consecuencia de sus actos (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



25.- Demuestra lealtad y sentido de pertenencia para con la empresa (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



Análisis GAP

FLORISOL LARGA MARIA BELEN ABATA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

EMPRESA

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.56	--
Jefe	3.64	0.08
Pares	3.80	0.24
Supervisor	3.76	0.20

Fortalezas y Áreas de Desarrollo

FLORISOL LARGA MARIA BELEN ABATA

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(EMPRESA) Aprende rápidamente el trabajo	100.00%
(EMPRESA) Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores	100.00%
(EMPRESA) Es cortés y educado en su trato	100.00%
(EMPRESA) Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.	100.00%
(EMPRESA) Tratan a los demás con respeto, confianza y dignidad, valoran la diversidad dentro de la fuerza de trabajo	100.00%
(EMPRESA) ¿Produce la cantidad de trabajo asignada con calidad?	100.00%
(EMPRESA) ¿Realiza sus tareas con pulcritud y orden?	100.00%
(EMPRESA) Cumple con los compromisos y responsabilidades adquiridos	100.00%
(EMPRESA) Asume las responsabilidades y consecuencia de sus actos	100.00%
(EMPRESA) Demuestra lealtad y sentido de pertenencia para con la empresa	100.00%
(EMPRESA) Colabora espontáneamente en situaciones urgentes	96.67%
(EMPRESA) ¿Ejecuta su trabajo con precisión y exactitud?	93.33%
(EMPRESA) ¿Respeto y acata las normas y políticas de la empresa?	93.33%
(EMPRESA) ¿Optimiza su tiempo de trabajo, le saca provecho?	88.33%
(EMPRESA) Demuestra habilidad usando su experiencia profesional, para cumplir con los requerimientos y retos de la posición.	88.33%
(EMPRESA) ¿Domina las técnicas y métodos necesarios para la ejecución de su trabajo?	88.33%
(EMPRESA) Se puede confiar en él, es leal constante en el trabajo	88.33%
(EMPRESA) Tiene criterio y conocimiento	88.33%
(EMPRESA) Entrega sus tareas laborales oportunamente una vez que las ha revisado a fondo.	85.00%
(EMPRESA) ¿Es puntual con horarios y disciplinado(a) en la entrega de sus tareas?	81.67%
(EMPRESA) Sus asuntos personales no interfieren con su trabajo	78.33%
(EMPRESA) Requiere el mínimo de supervisión para trabajar bien	78.33%
(EMPRESA) Comprende con facilidad trabajos complicados	73.33%
(EMPRESA) Esta dispuesto a trabajar fuera de hora cuando es necesario	70.00%
(EMPRESA) Hace sugerencias útiles y oportunas	63.33%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

