

CUESTIONARIO 7 - GEOTEC

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

| | |
|-----------------------|-------------------------|
| No. Identificación : | 32962110 |
| Nombres : | FRANK PERCY |
| Apellidos : | GUZMAN BELLODAS |
| Dirección : | |
| Teléfono : | |
| Celular : | |
| Género : | -- |
| Estado Civil : | -- |
| Agencia : | OFICINA CENTRAL |
| Departamento : | TESORERIA |
| Cargo : | TESORERO |
| Nivel Jerárquico : | ADMINISTRATIVO |
| Jefe Inmediato : | ELIAS PEDRO TOVAR PINTO |
| Área de Estudio : | XXXX |
| Escolaridad : | XXXX |
| Fecha de Nacimiento : | 0000-00-00 |

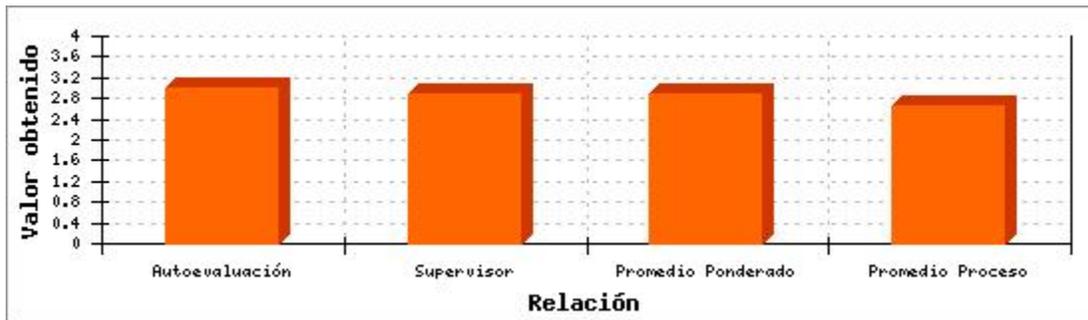
Peso de las Evaluaciones:

| Relación | Peso | Gestionadas | Finalizadas |
|----------------|---------|-------------|-------------|
| Autoevaluación | 0.00% | 1 | 1 |
| Supervisor | 100.00% | 1 | 1 |

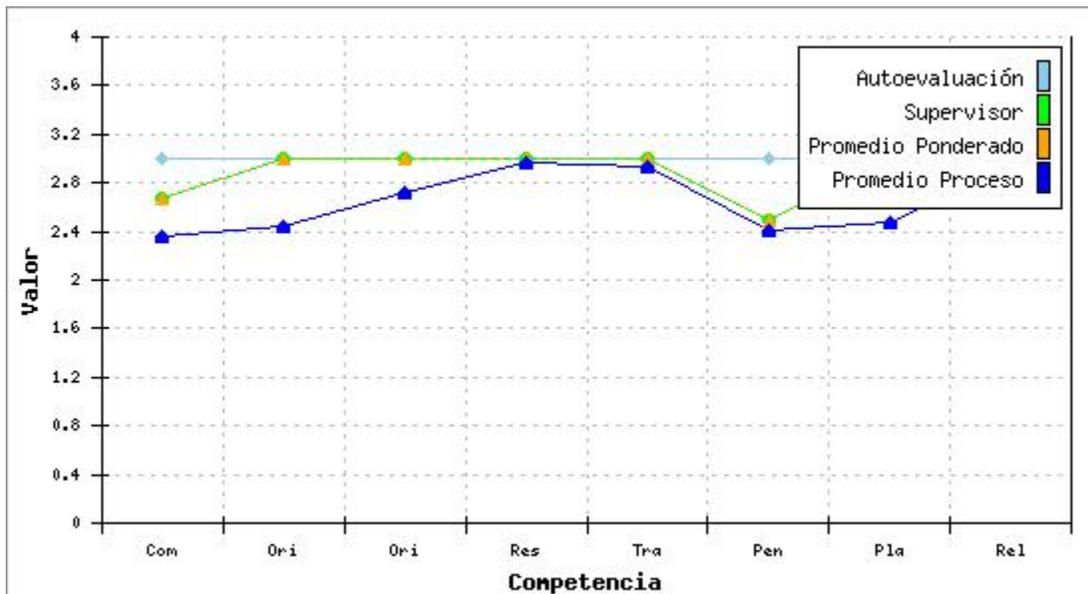
CUESTIONARIO 7 - GEOTEC

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

| Relación | Valor Obtenido |
|--------------------|----------------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 2.90 |
| Promedio Ponderado | 2.90 |
| Promedio Proceso | 2.66 |



| Competencia | Valor Autoevaluación | Valor Supervisor | Valor Promedio Ponderado | Valor Promedio Proceso |
|--------------------------------|----------------------|------------------|--------------------------|------------------------|
| 1 Comunicación Efectiva | 3.00 | 2.67 | 2.67 | 2.36 |
| 2 Orientación al cliente | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 2.44 |
| 3 Orientación a resultados | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 2.72 |
| 4 Responsabilidad | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 2.97 |
| 5 Trabajo en Equipo | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 2.94 |
| 6 Pensamiento Analítico | 3.00 | 2.50 | 2.50 | 2.41 |
| 7 Planificación y Organización | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 2.48 |
| 8 Relaciones Interpersonales | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 2.95 |

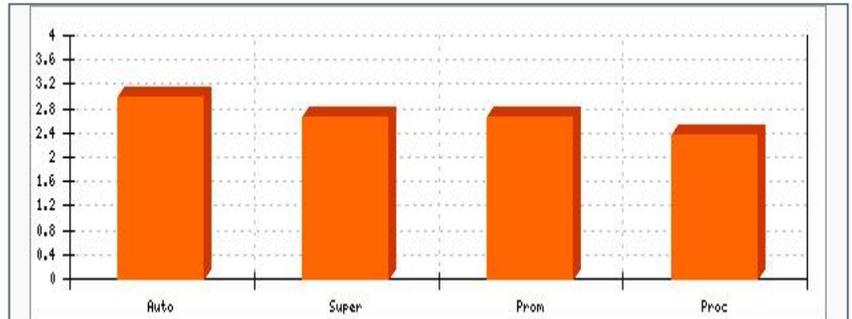


CUESTIONARIO 7 - GEOTEC

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

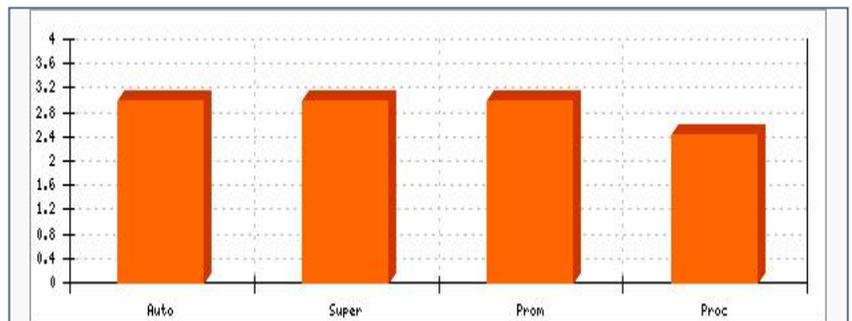
Comunicación Efectiva (2.67)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 2.67 |
| Promedio Ponderado | 2.67 |
| Promedio Proceso | 2.36 |



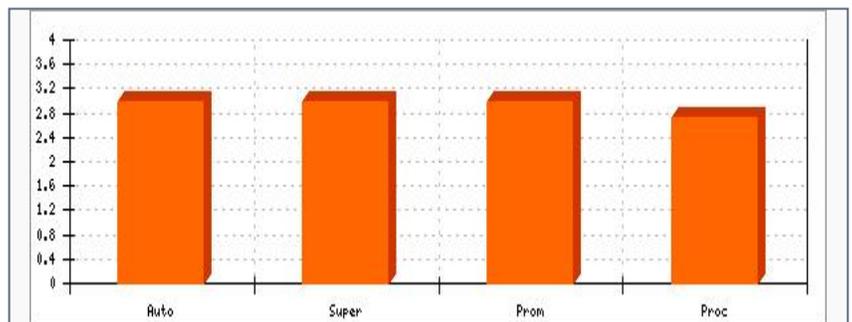
Orientación al cliente (3.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.00 |
| Promedio Proceso | 2.44 |



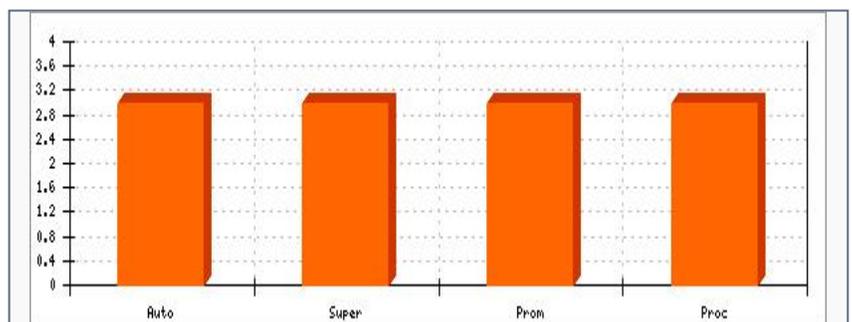
Orientación a resultados (3.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.00 |
| Promedio Proceso | 2.72 |



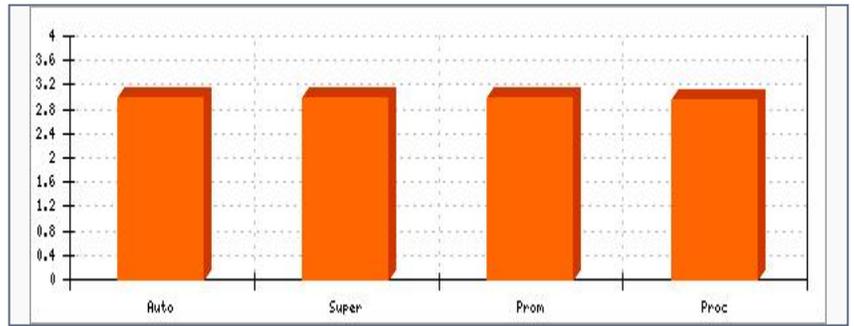
Responsabilidad (3.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.00 |
| Promedio Proceso | 2.97 |



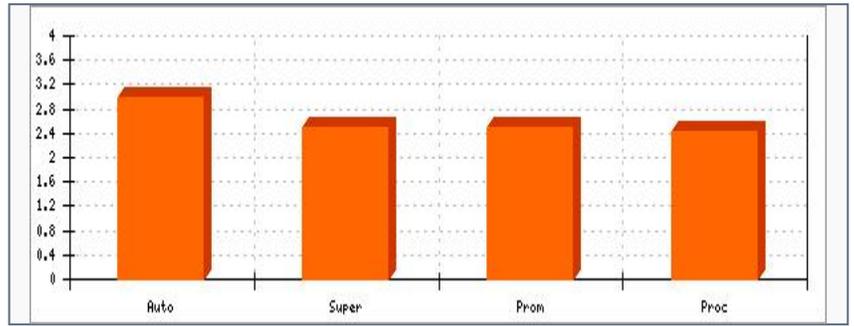
Trabajo en Equipo (3.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.00 |
| Promedio Proceso | 2.94 |



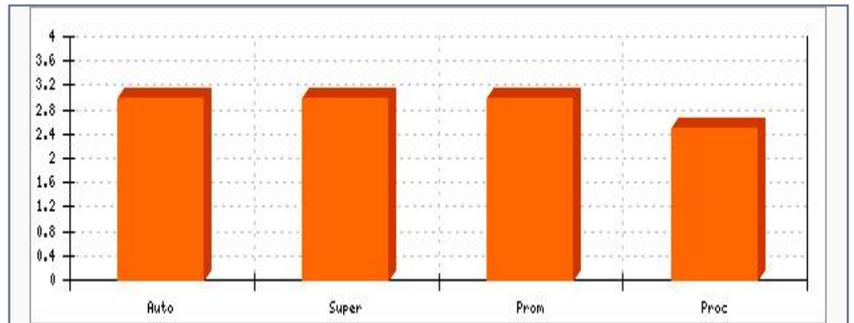
Pensamiento Analítico (2.50)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 2.50 |
| Promedio Ponderado | 2.50 |
| Promedio Proceso | 2.41 |



Planificación y Organización (3.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.00 |
| Promedio Proceso | 2.48 |



Relaciones Interpersonales (3.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Supervisor | 3.00 |
| Promedio Ponderado | 3.00 |
| Promedio Proceso | 2.95 |



CUESTIONARIO 7 - GEOTEC
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD
Comunicación Efectiva

Capacidad para escuchar y entender al otro, para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida por los demás a fin de alcanzar los objetivos de Geotec, y para mantener canales de comunicación abiertos y redes de contacto formales e informales, que abarquen los diferentes niveles de la organización.

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.00 | -- |
| Supervisor | 2.67 | -0.33 |

Orientación al cliente

Capacidad para actuar con sensibilidad ante las necesidades de un cliente y/o conjunto de clientes, actuales o potenciales, externos o internos, que se puedan presentar en la actualidad o en el futuro. Implica una vocación permanente de servicio al cliente interno y externo, comprender adecuadamente sus demandas y generar soluciones efectivas a sus necesidades.

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.00 | -- |
| Supervisor | 3.00 | 0.00 |

Orientación a resultados

Capacidad para orientar los comportamientos propios y/o de otros hacia el logro o superación de los resultados esperados, bajo los valores y estándares corporativos establecidos, fijar metas desafiantes, mejorar y mantener altos niveles de rendimiento en el marco de las estrategias de Geotec. Implica establecer indicadores de logro y hacer seguimiento permanente.

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.00 | -- |
| Supervisor | 3.00 | 0.00 |

Responsabilidad

Capacidad para encontrar satisfacción personal en el trabajo que realiza y en la obtención de buenos resultados. Capacidad para demostrar preocupación por llevar a cabo las tareas bajo los estándares de seguridad, salud, cuidado ambiental y calidad establecidos, con el propósito de contribuir a través de su accionar a la consecución de los objetivos estratégicos de Geotec. Capacidad para respetar las normas establecidas y las buenas costumbres tanto en el ámbito de la organización como fuera de ella (zonas aledañas a los proyectos de exploración).

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.00 | -- |
| Supervisor | 3.00 | 0.00 |

Trabajo en Equipo

Capacidad para colaborar con los demás, formar parte de un grupo y trabajar con otras áreas de la organización con el propósito de alcanzar, en conjunto, los objetivos estratégicos de Geotec, subordinar los intereses personales a los objetivos grupales. Implica tener expectativas positivas respecto de los demás, comprender a los otros, y generar y mantener un buen clima de trabajo.

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.00 | -- |
| Supervisor | 3.00 | 0.00 |

Pensamiento Analítico

Capacidad para comprender una situación, identificar sus partes y organizarlas sistemáticamente, a fin de determinar sus interrelaciones y establecer prioridades para actuar. Implica tener conocimiento del negocio y las variables que intervienen en la realidad de Geotec.

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.00 | -- |
| Supervisor | 2.50 | -0.50 |

Planificación y Organización

Capacidad para determinar eficazmente metas y prioridades de su tarea, área o proyecto, y especificar las etapas, acciones, plazos y recursos requeridos para el logro de los objetivos estratégicos establecidos por Geotec. Incluye utilizar mecanismos de seguimiento y verificación de los grados de avance de las distintas áreas para mantener el control del proceso y aplicar las medidas correctivas necesarias.

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.00 | -- |
| Supervisor | 3.00 | 0.00 |

Relaciones Interpersonales

En Geotec consiste en actuar para establecer y mantener relaciones laborales cordiales y cálidas tanto con sus superiores, pares y personal a cargo, o redes de contactos con distintas personas que aporten al logro de los objetivos de la Compañía.

| | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.00 | -- |
| Supervisor | 3.00 | 0.00 |

CUESTIONARIO 7 - GEOTEC

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

- **(Comunicación Efectiva)** Se comunica de manera clara y concisa, de acuerdo con el tipo de interlocutores con los que debe actuar. 66.67%
- **(Comunicación Efectiva)** Escucha a los demás y se asegura de comprender exactamente lo que quieren expresar. 66.67%
- **(Orientación al cliente)** Actúa orientado a la satisfacción del cliente interno y externo. 66.67%
- **(Orientación al cliente)** Se adelanta a las necesidades de sus clientes internos y externos. 66.67%
- **(Orientación al cliente)** Tiene una buena capacidad para entender los pedidos y necesidades de sus clientes, brindando respuestas efectivas. 66.67%
- **(Orientación a resultados)** Mantiene una actitud constante orientada al logro o superación de los resultados esperados, bajo los valores y estándares corporativos establecidos. 66.67%
- **(Orientación a resultados)** Asume metas desafiantes y se orienta a la mejora de los niveles de rendimiento en el marco de las estrategias de la empresa. 66.67%
- **(Orientación a resultados)** Se preocupa en realizar seguimiento a sus labores del día a día. 66.67%
- **(Responsabilidad)** Encuentra satisfacción personal en el trabajo que se realiza y en la obtención de buenos resultados, y fomenta este comportamiento entre sus colaboradores y/o compañeros. 66.67%
- **(Responsabilidad)** Demuestra preocupación por llevar a cabo las tareas bajo los estándares de seguridad, salud, cuidado ambiental y calidad establecidos. 66.67%
- **(Responsabilidad)** Fomenta la responsabilidad y buenas prácticas organizacionales entre sus compañeros. 66.67%
- **(Trabajo en Equipo)** Fomenta la colaboración en su área, y orienta el trabajo de pares y colaboradores a la consecución de los objetivos fijados. 66.67%
- **(Trabajo en Equipo)** Reconoce los éxitos de otros, pertenecientes o no al grupo inmediato de trabajo. 66.67%
- **(Trabajo en Equipo)** Es un ejemplo de cooperación entre sus colaboradores y se preocupa por mantener un buen clima de trabajo. 66.67%
- **(Planificación y Organización)** Diseña métodos de trabajo para su área que permitan lograr eficazmente las metas a sus colaboradores. 66.67%
- **(Planificación y Organización)** Determina y difunde entre su equipos las acciones y metas para el logro de los objetivos fijados. 66.67%
- **(Planificación y Organización)** Implementa mecanismos de seguimiento y verificación de los grados de avance de las distintas etapas para mantener el control de los proyectos o procesos y poder, de ese modo, aplicar las medidas correctivas que resulten necesarias. 66.67%
- **(Planificación y Organización)** Identifica de forma oportuna medidas correctivas que resulten necesarias en caso se presenten situaciones complejas. 66.67%
- **(Pensamiento Analítico)** Responde de forma rápida y efectiva, en situaciones complejas. 66.67%
- **(Pensamiento Analítico)** Cuenta con la capacidad para desarrollar alternativas de acción viables ante los problemas. 66.67%
- **(Relaciones Interpersonales)** Cooperar con las personas involucradas directa o indirectamente con su área, ya que mantiene relaciones cordiales y fluidas con ellas. 66.67%
- **(Relaciones Interpersonales)** Es abierto a conocer nuevas personas, con quienes procura establecer contactos duraderos. 66.67%
- **(Relaciones Interpersonales)** Es bueno entablando relaciones cordiales con sus compañeros de trabajo dentro y/o fuera de su área. 66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

- **(Comunicación Efectiva)** Sabe aprovechar los canales de comunicación existentes, tanto formales como informales, a fin de obtener la información que necesita para sus tareas. 33.33%
- **(Pensamiento Analítico)** Identifica de forma oportuna los componentes de una situación difícil propia del área de trabajo, estableciendo las relaciones de causa-efecto. 33.33%
- **(Pensamiento Analítico)** Identifica correctamente las relaciones existentes entre los distintos elementos de un problema. 33.33%



Feedback

Geotec

CUESTIONARIO 7 - GEOTEC

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

