



Introducción



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO ALMACENES MONTERO COMPEL Y LIDERA (ADMINISTRATIVO)

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2018-04-02 11:00:30** hasta el **2018-04-16 08:22:05**



Datos Personales



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	1720351194
Nombres :	PAULINA MARICELA
Apellidos :	NIZA CATOTA
Dirección :	GUAJALO
Teléfono :	3085629
Celular :	
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	--
Agencia :	CCI
Departamento :	COMERCIAL
Cargo :	ADMINISTRADOR
Nivel Jerárquico :	MANDOS MEDIOS
Jefe Inmediato :	JOSE ANTONIO MUNOZ JARAMILLO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

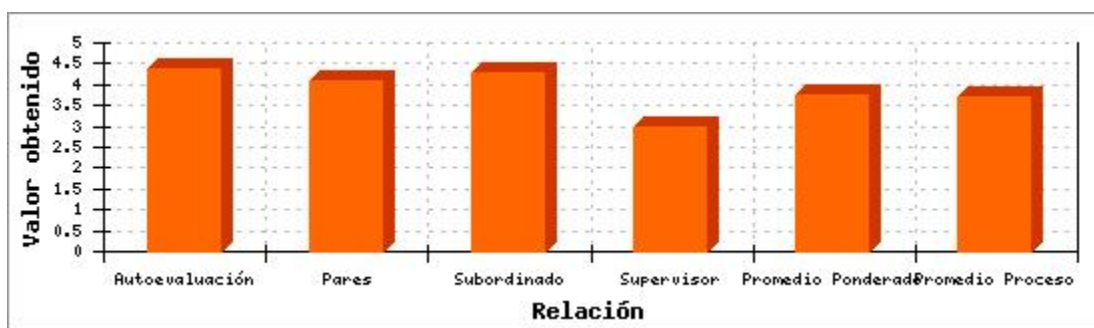
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	10.00%	1	1
Pares	15.00%	3	3
Subordinado	35.00%	6	6
Supervisor	40.00%	1	1

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO

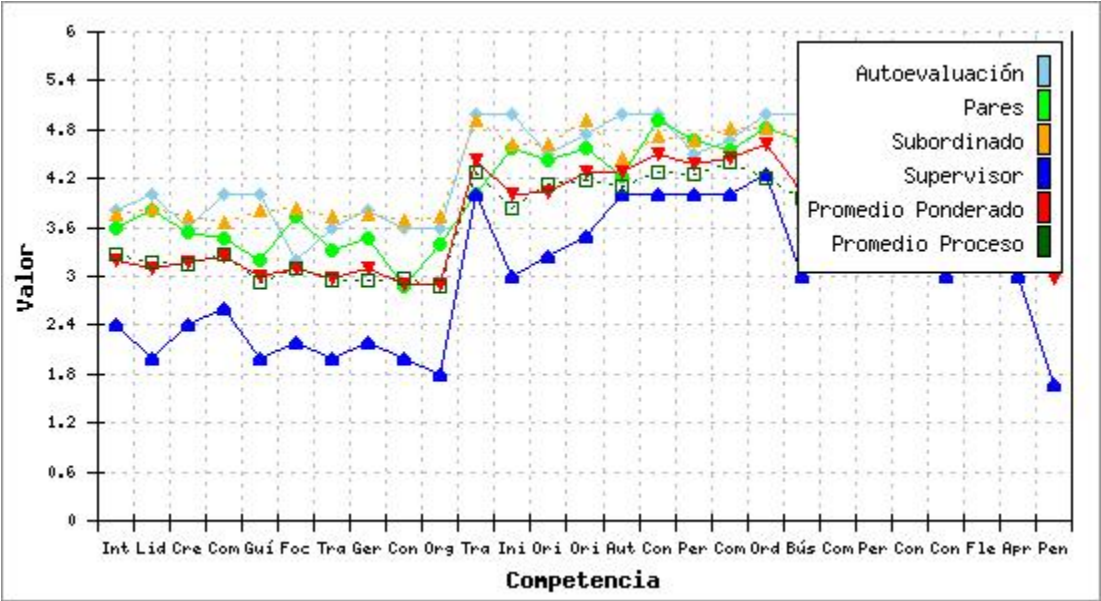
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.38
Pares	4.07
Subordinado	4.29
Supervisor	2.98
Promedio Ponderado	3.74
Promedio Proceso	3.68



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Integridad	3.80	3.60	3.77	2.40	3.20	3.27
2	Liderazgo	4.00	3.80	3.83	2.00	3.11	3.17
3	Credibilidad Profesional	3.60	3.53	3.73	2.40	3.16	3.14
4	Comunicación y construcción de relaciones	4.00	3.47	3.67	2.60	3.24	3.28
5	Guía y desarrollo de otros	4.00	3.20	3.80	2.00	3.01	2.92
6	Foco en los clientes	3.20	3.73	3.83	2.20	3.10	3.10
7	Transmisión de visión, misión y generación de compromisos	3.60	3.33	3.73	2.00	2.97	2.96
8	Gerencia del cambio	3.80	3.47	3.77	2.20	3.10	2.94
9	Construcción de equipos de alto desempeño	3.60	2.87	3.70	2.00	2.89	2.97
10	Organización del trabajo y generación de resultados	3.60	3.40	3.73	1.80	2.90	2.87
11	Trabajo en equipo	5.00	4.00	4.92	4.00	4.42	4.27
12	Iniciativa	5.00	4.58	4.63	3.00	4.01	3.84
13	Orientación hacia el Cliente	4.50	4.42	4.63	3.25	4.03	4.13
14	Orientación al logro	4.75	4.58	4.92	3.50	4.28	4.19
15	Autocontrol	5.00	4.22	4.44	4.00	4.29	4.11
16	Confianza en sí mismo(a)	5.00	4.92	4.71	4.00	4.49	4.28
17	Persistencia	4.50	4.67	4.67	4.00	4.38	4.26
18	Compromiso con la Organización	4.67	4.56	4.83	4.00	4.44	4.40
19	Orden y Calidad	5.00	4.83	4.83	4.25	4.62	4.20
20	Búsqueda de Información	5.00	4.67	4.67	3.00	4.03	3.97
21	Comprensión Interpersonal	5.00	4.11	4.67	3.33	4.08	3.90

22	Persuasión e impacto personal	4.25	4.00	4.38	3.25	3.86	3.69
23	Conciencia de la organización	4.67	4.78	4.50	4.00	4.36	4.21
24	Construcción de Relaciones	5.00	4.33	4.50	3.00	3.93	3.98
25	Flexibilidad y Adaptación al cambio	4.67	4.44	4.39	3.67	4.14	3.96
26	Aprendizaje activo	5.00	4.56	4.72	3.00	4.04	4.15
27	Pensamiento Analítico	4.00	3.78	3.83	1.67	2.98	3.14



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

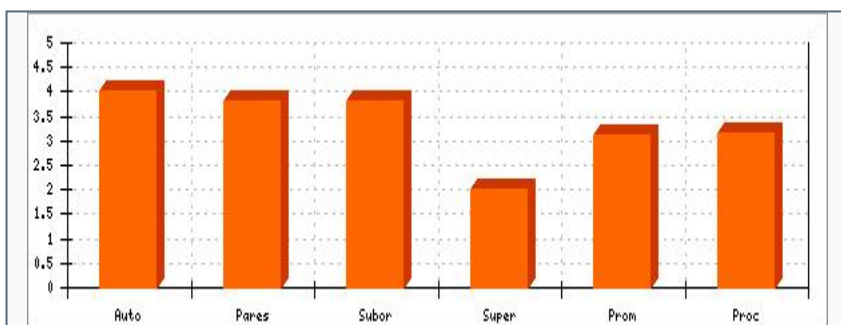
Integridad (3.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.80
Pares	3.60
Subordinado	3.77
Supervisor	2.40
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	3.27



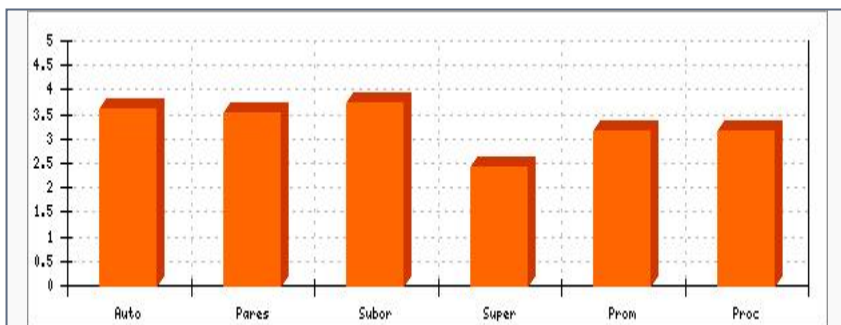
Liderazgo (3.11)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.80
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.11
Promedio Proceso	3.17



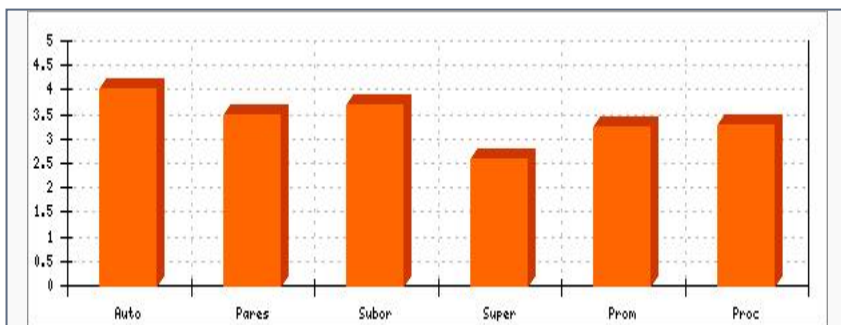
Credibilidad Profesional (3.16)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Pares	3.53
Subordinado	3.73
Supervisor	2.40
Promedio Ponderado	3.16
Promedio Proceso	3.14



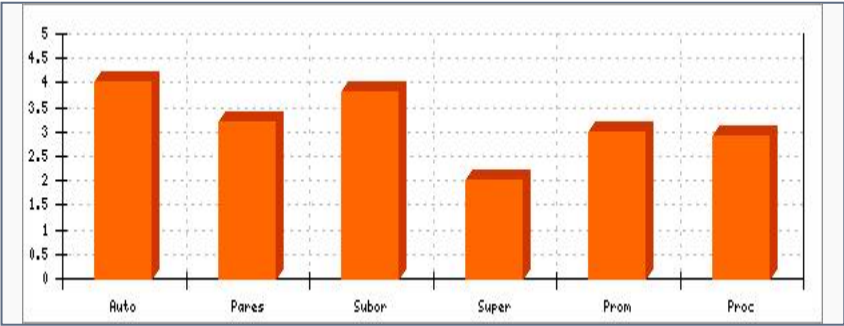
Comunicación y construcción de relaciones (3.24)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.47
Subordinado	3.67
Supervisor	2.60
Promedio Ponderado	3.24
Promedio Proceso	3.28



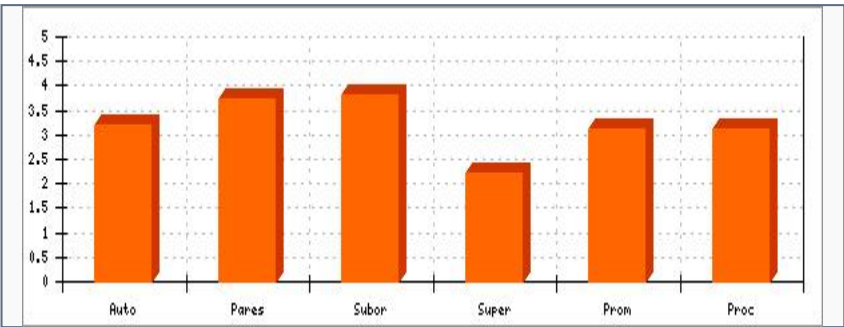
Guía y desarrollo de otros (3.01)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.20
Subordinado	3.80
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.01
Promedio Proceso	2.92



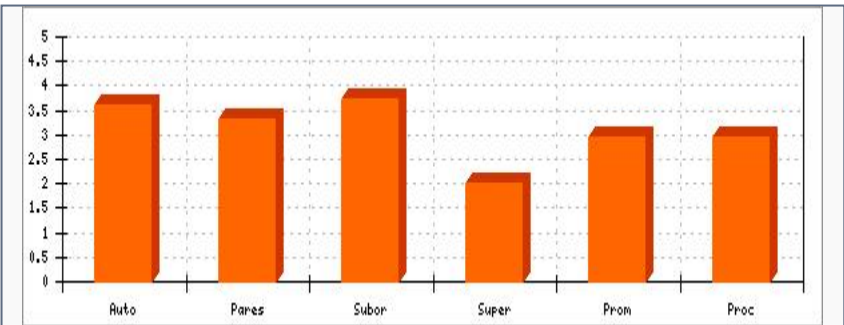
Foco en los clientes (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.20
Pares	3.73
Subordinado	3.83
Supervisor	2.20
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.10



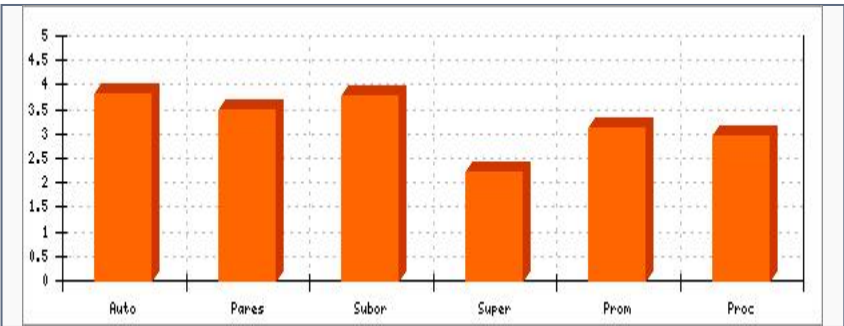
Transmisión de visión, misión y generación de compromisos (2.97)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Pares	3.33
Subordinado	3.73
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.97
Promedio Proceso	2.96



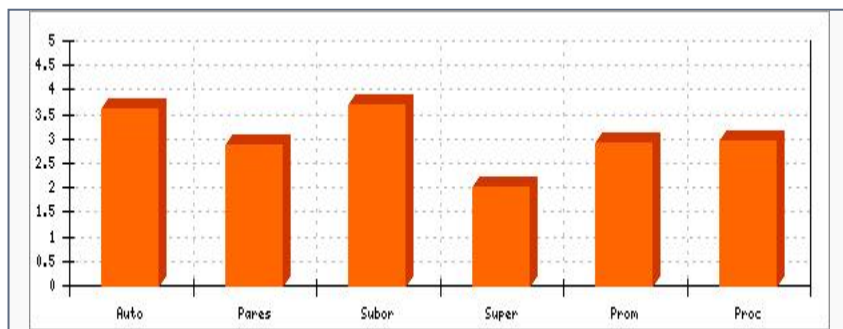
Gerencia del cambio (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.80
Pares	3.47
Subordinado	3.77
Supervisor	2.20
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	2.94



Construcción de equipos de alto desempeño (2.89)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Pares	2.87
Subordinado	3.70
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.89
Promedio Proceso	2.97



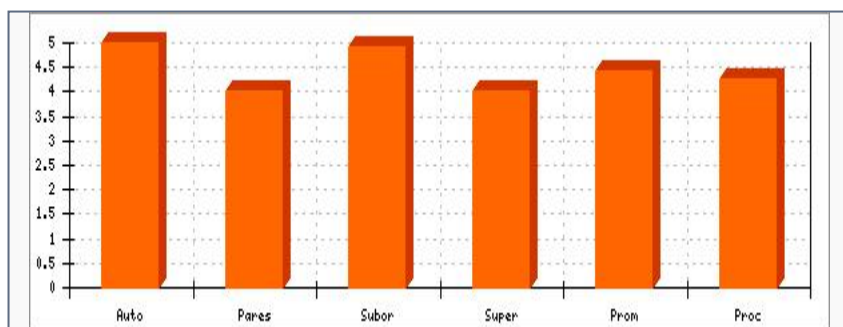
Organización del trabajo y generación de resultados (2.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Pares	3.40
Subordinado	3.73
Supervisor	1.80
Promedio Ponderado	2.90
Promedio Proceso	2.87



Trabajo en equipo (4.42)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.92
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.42
Promedio Proceso	4.27



Iniciativa (4.01)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.58
Subordinado	4.63
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.01
Promedio Proceso	3.84



Orientación hacia el Cliente (4.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	4.42
Subordinado	4.63
Supervisor	3.25
Promedio Ponderado	4.03
Promedio Proceso	4.13



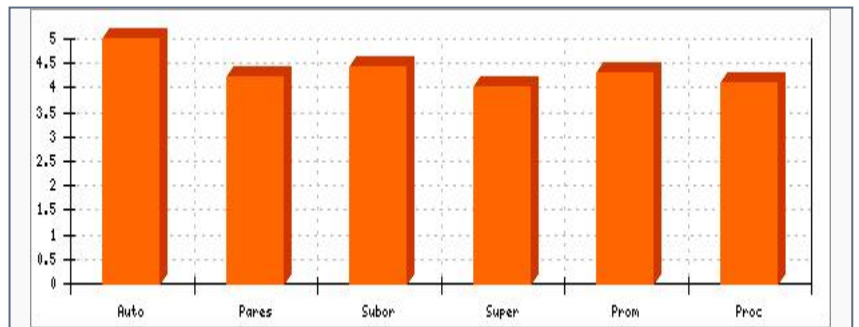
Orientación al logro (4.28)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Pares	4.58
Subordinado	4.92
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	4.28
Promedio Proceso	4.19



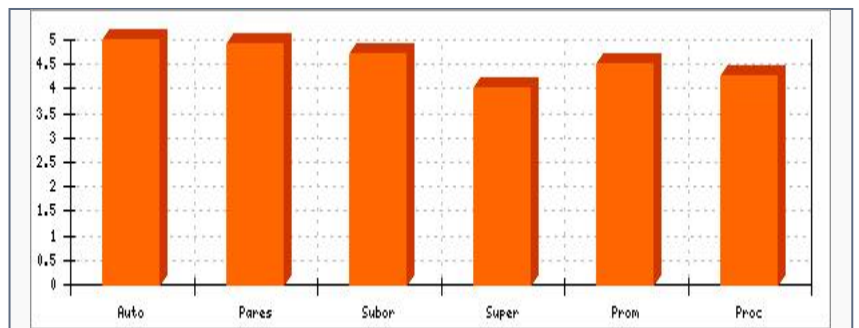
Autocontrol (4.29)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.22
Subordinado	4.44
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.29
Promedio Proceso	4.11



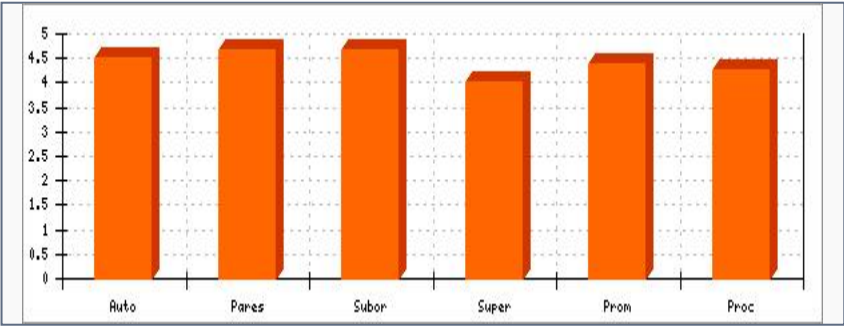
Confianza en sí mismo(a) (4.49)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.92
Subordinado	4.71
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.49
Promedio Proceso	4.28



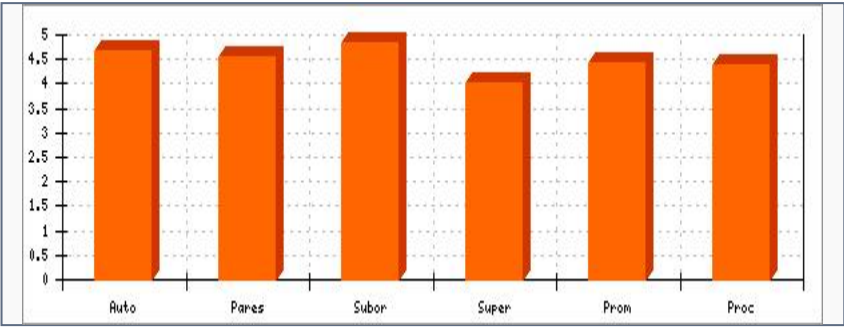
Persistencia (4.38)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	4.67
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.38
Promedio Proceso	4.26



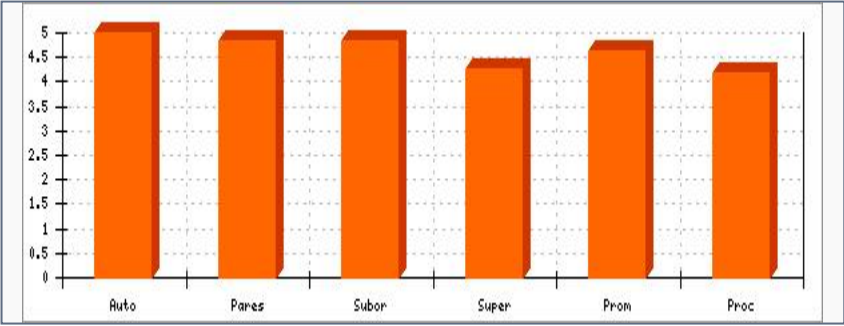
Compromiso con la Organización (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	4.56
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	4.40



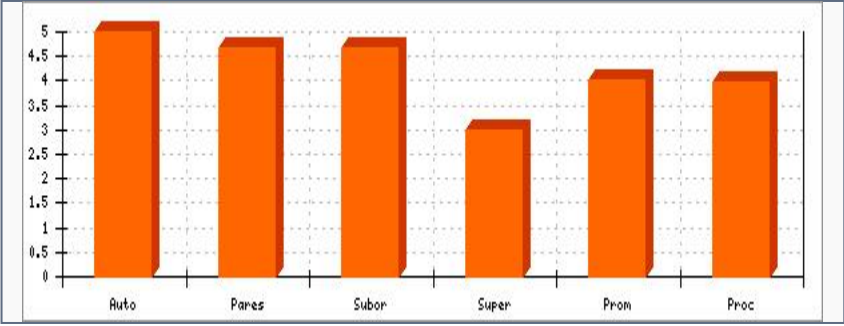
Orden y Calidad (4.62)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.83
Subordinado	4.83
Supervisor	4.25
Promedio Ponderado	4.62
Promedio Proceso	4.20



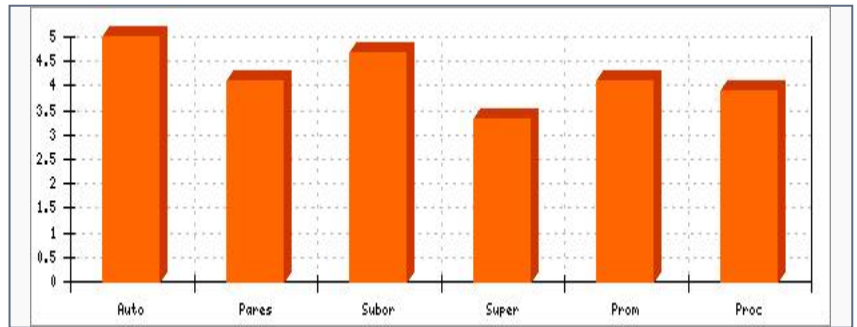
Búsqueda de Información (4.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.03
Promedio Proceso	3.97



Comprensión Interpersonal (4.08)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.11
Subordinado	4.67
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	4.08
Promedio Proceso	3.90



Persuasión e impacto personal (3.86)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.25
Pares	4.00
Subordinado	4.38
Supervisor	3.25
Promedio Ponderado	3.86
Promedio Proceso	3.69



Conciencia de la organización (4.36)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	4.78
Subordinado	4.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.36
Promedio Proceso	4.21



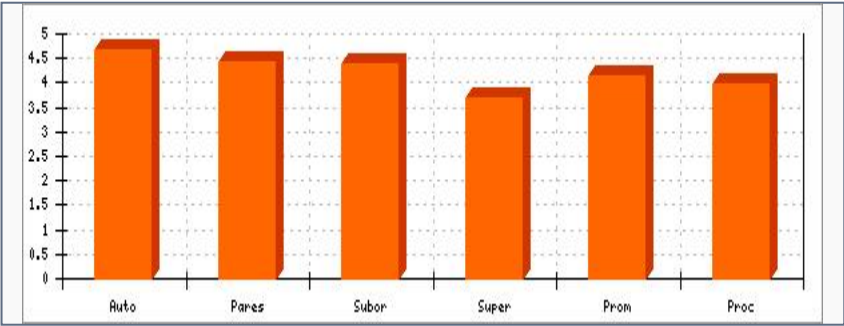
Construcción de Relaciones (3.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.93
Promedio Proceso	3.98



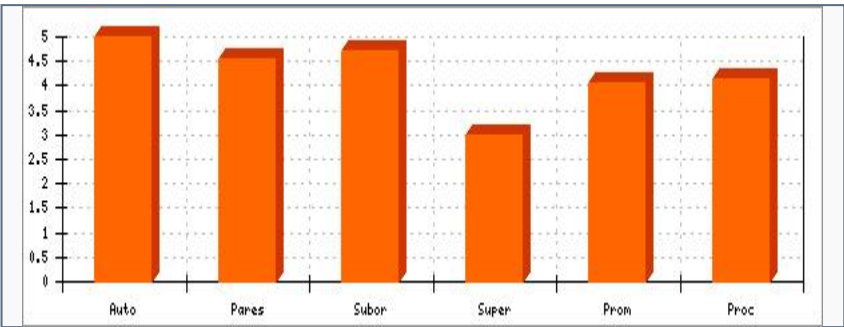
Flexibilidad y Adaptación al cambio (4.14)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	4.44
Subordinado	4.39
Supervisor	3.67
Promedio Ponderado	4.14
Promedio Proceso	3.96



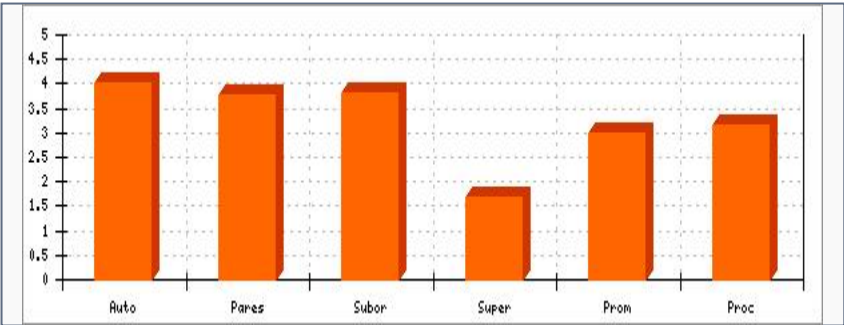
Aprendizaje activo (4.04)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.56
Subordinado	4.72
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.04
Promedio Proceso	4.15



Pensamiento Analítico (2.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.78
Subordinado	3.83
Supervisor	1.67
Promedio Ponderado	2.98
Promedio Proceso	3.14

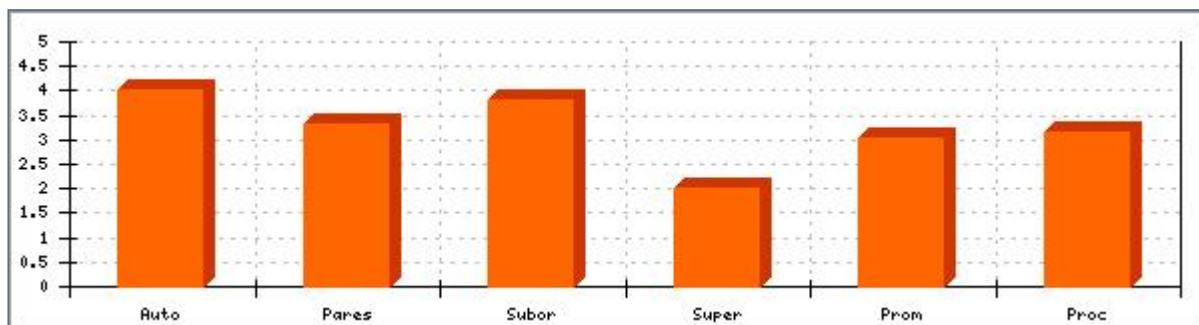


EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Integridad

1.- Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto. (3.04)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.04
Promedio Proceso	3.16



2.- Se comporta de acuerdo a sus principios, valores y ética profesional. (3.48)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.48
Promedio Proceso	3.49



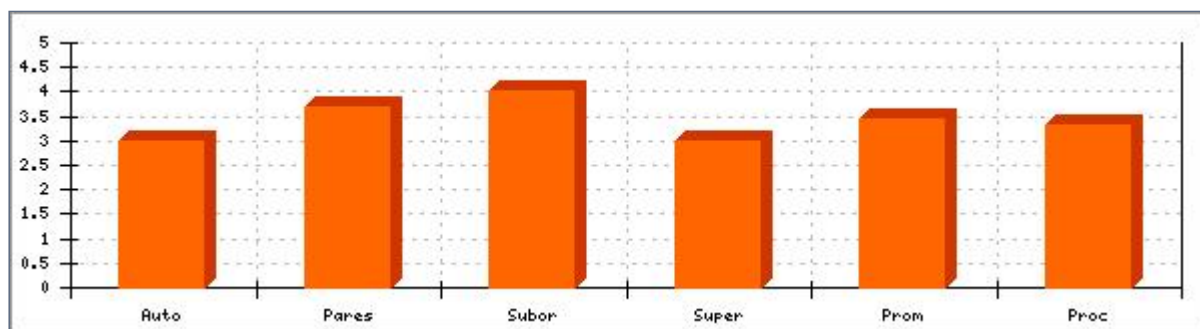
3.- Identifica los retos y los enfrenta resuelta y confiadamente. (3.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	3.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.03
Promedio Proceso	3.30



4.- Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellas. (3.45)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.67
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.45
Promedio Proceso	3.30



5.- Demuestra consistencia entre sus acciones, sus principios y valores. Se lo considera un líder auténtico. (2.98)

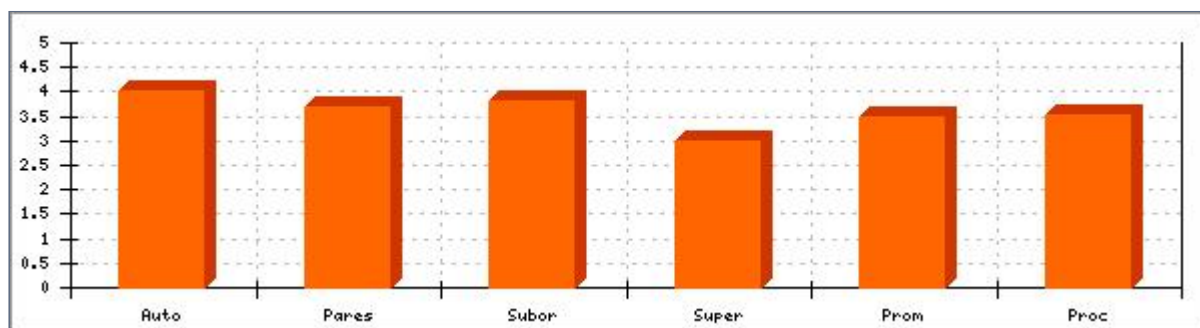
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.98
Promedio Proceso	3.09



Liderazgo

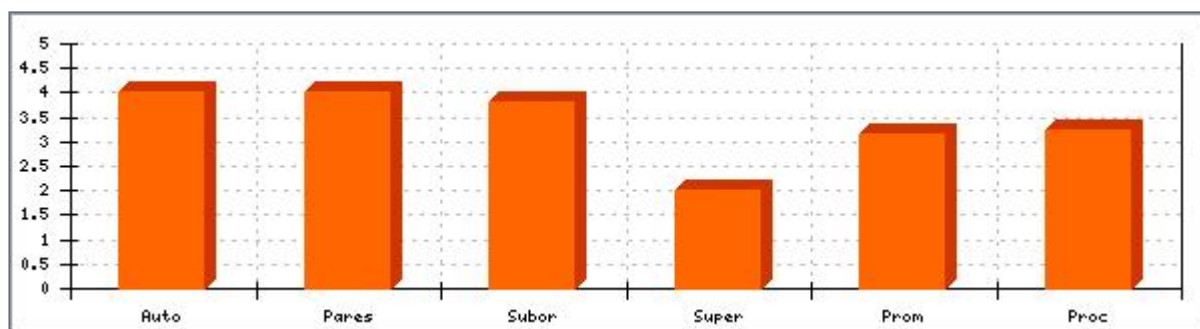
6.- Demuestra confianza en sí mismo y en sus habilidades, es seguro de sí mismo. (3.49)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	3.83
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.49
Promedio Proceso	3.52



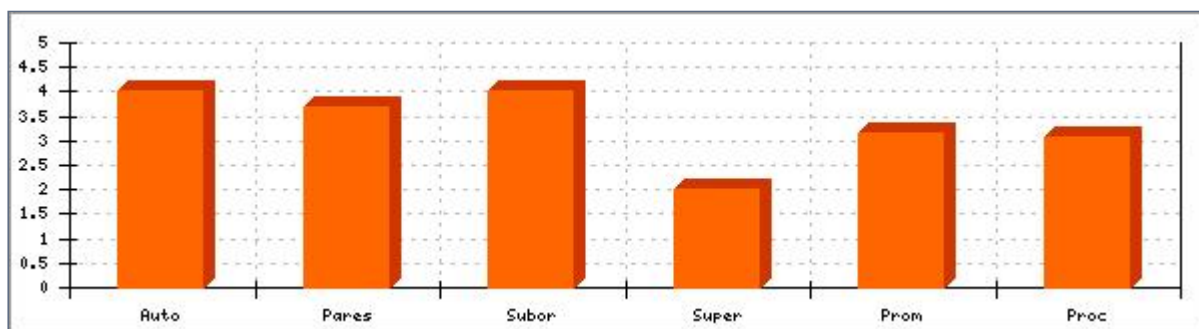
7.- Demuestra una fuerte orientación al éxito. (3.14)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.14
Promedio Proceso	3.23



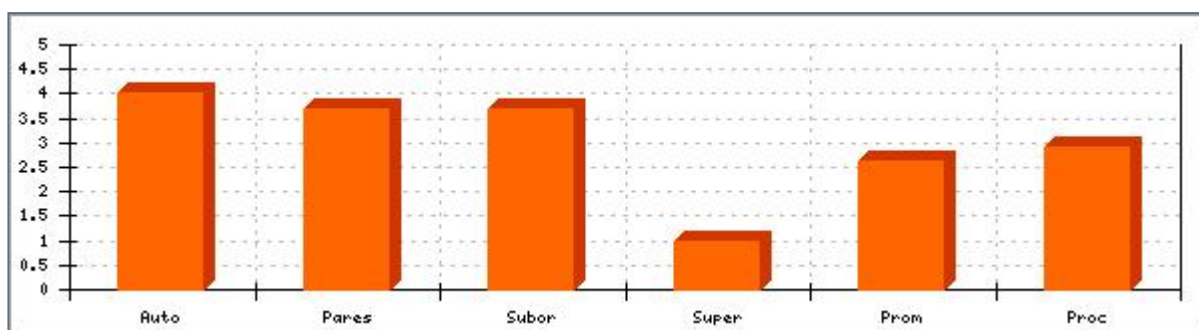
8.- Toma riesgos calculando, investigando y evaluando diferentes objetivos y toma sus decisiones basado en la información que dispone. (3.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.15
Promedio Proceso	3.06



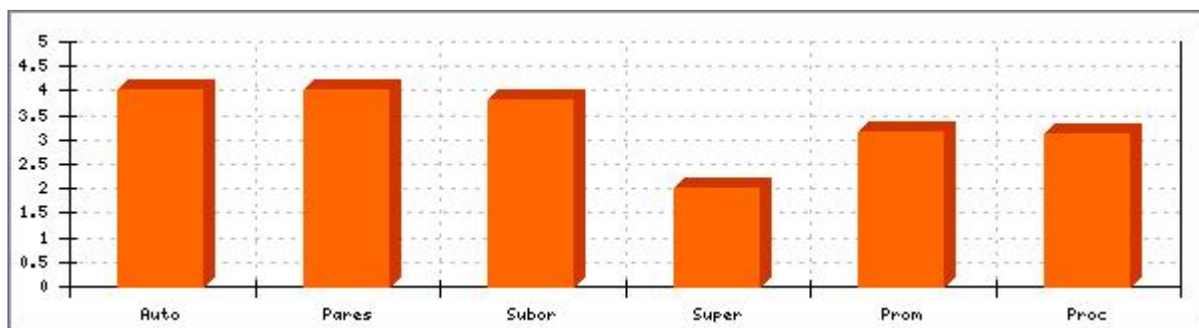
9.- Genera buenas ideas, explora nuevos caminos para solucionar problemas, es innovador en las soluciones. (2.63)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	3.67
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	2.63
Promedio Proceso	2.91



10.- Se adapta y trabaja efectivamente con diversidad de personas, ante una nueva información, ante indicadores cambiantes y en situaciones inesperadas. (3.14)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.14
Promedio Proceso	3.13



Credibilidad Profesional

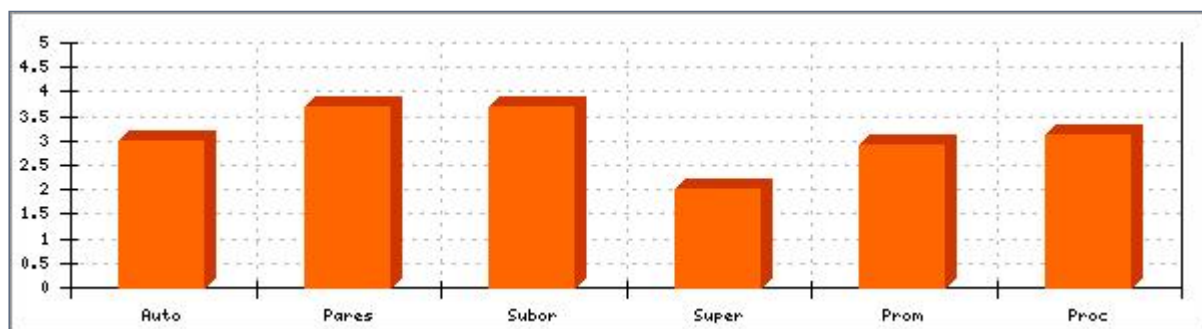
11.- Demuestra habilidad para, usando su experiencia profesional, cumplir con los requerimientos y retos de la posición. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.26



12.- Tiene los conocimientos y destrezas técnicas necesarias para cumplir con la función. (2.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.67
Subordinado	3.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.93
Promedio Proceso	3.10



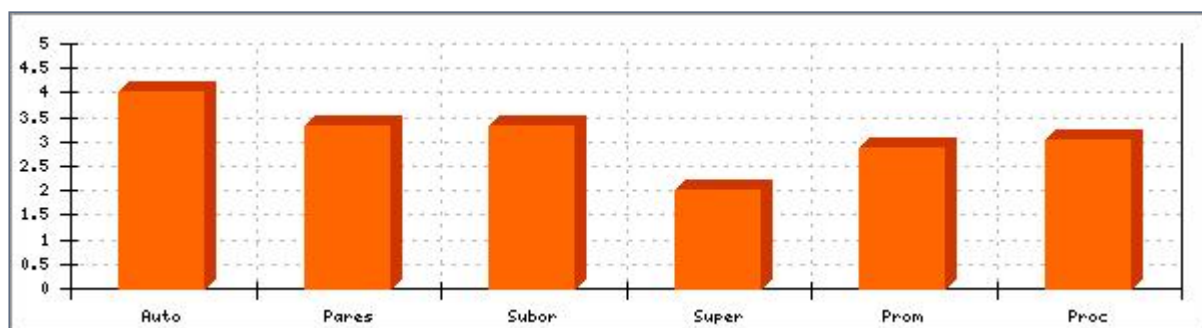
13.- Demuestra estar al día en los conocimientos que se relacionan con su trabajo así como en los nuevos desarrollos, tecnologías, y tendencias. (3.28)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.33
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.28
Promedio Proceso	3.17



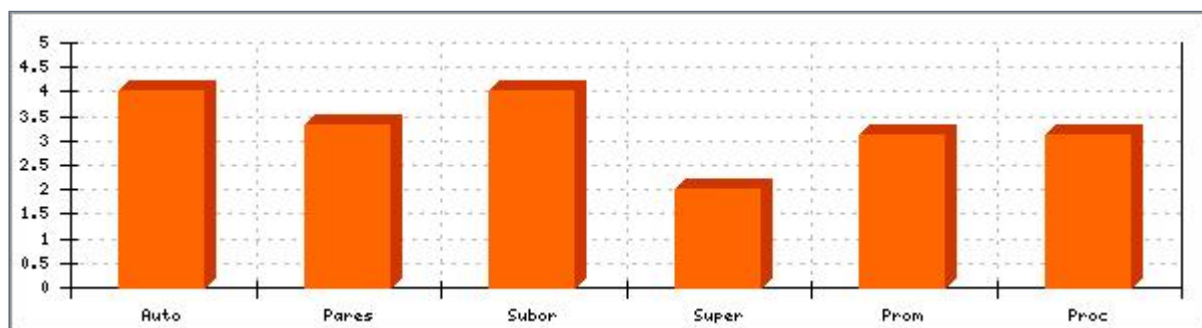
14.- Reconoce los conocimientos y habilidades técnicas de otros y los utiliza efectivamente para cumplir con los objetivos y delegar la toma de decisiones. (2.87)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.33
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.87
Promedio Proceso	3.03



15.- Adquiere nuevos conocimientos y destrezas, los comparte con el equipo y los aplica en su trabajo diario. (3.10)

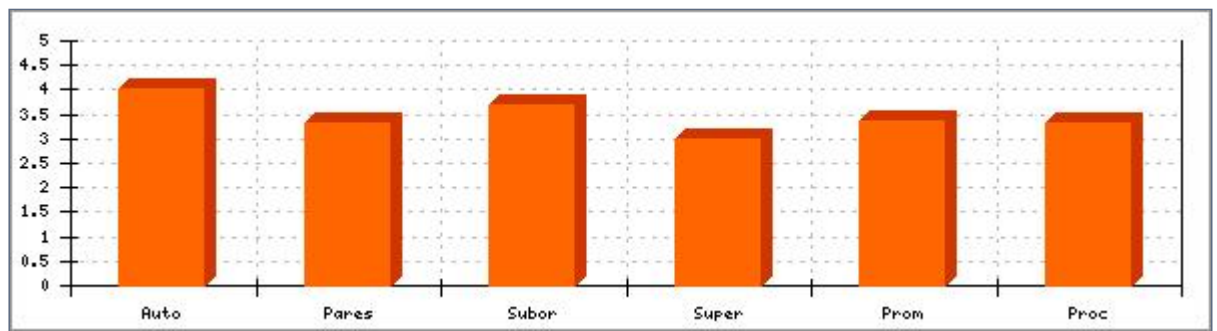
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.13



Comunicación y construcción de relaciones

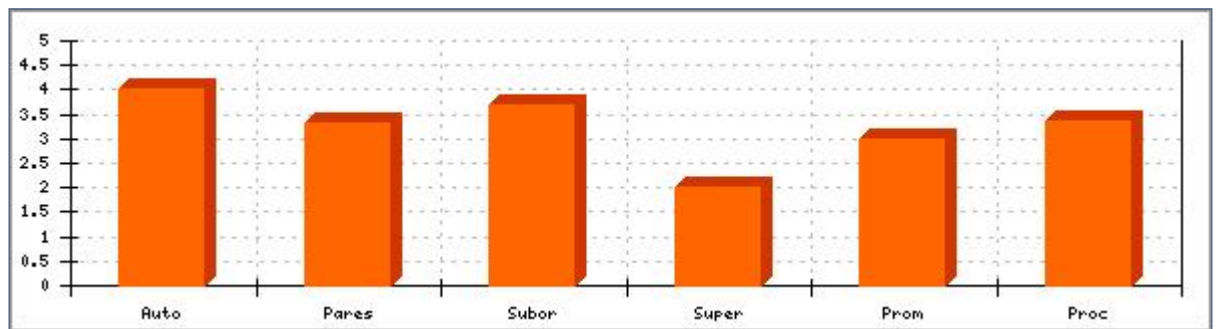
16.- Tratan a los demás con respeto, confianza y dignidad, valoran la diversidad dentro de la fuerza de trabajo. (3.38)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.38
Promedio Proceso	3.33



17.- Conocen las expectativas e intereses de los accionistas respecto al negocio. (2.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.98
Promedio Proceso	3.36



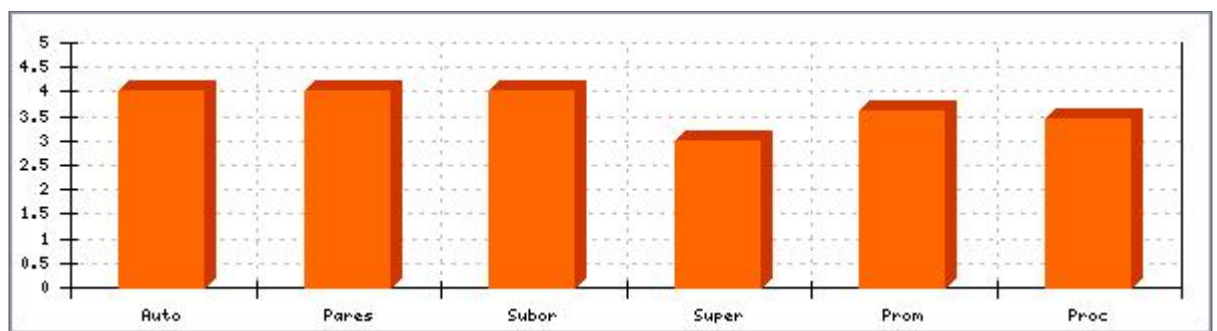
18.- Propicia una cultura que promueve las comunicaciones abiertas y la expresión de puntos de vista diferentes. (2.81)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.17
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.81
Promedio Proceso	3.05



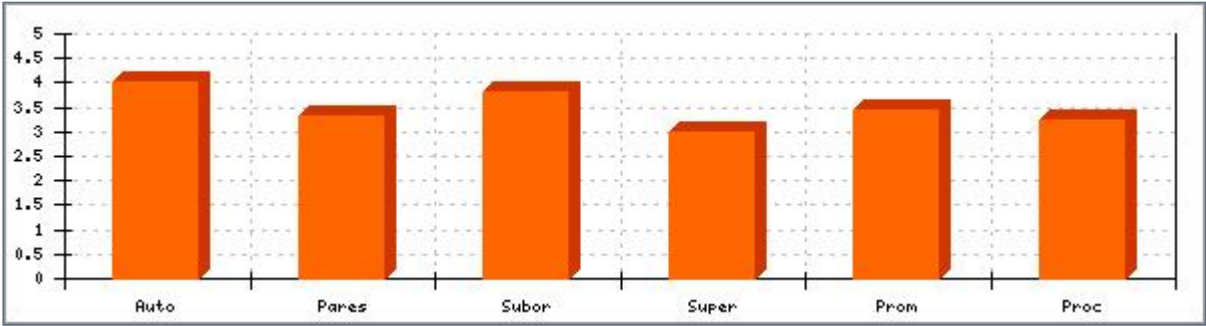
19.- Revisa activamente y chequea la información que recibe. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.44



20.- Se expresa efectivamente con convicción y entusiasmo. (3.44)

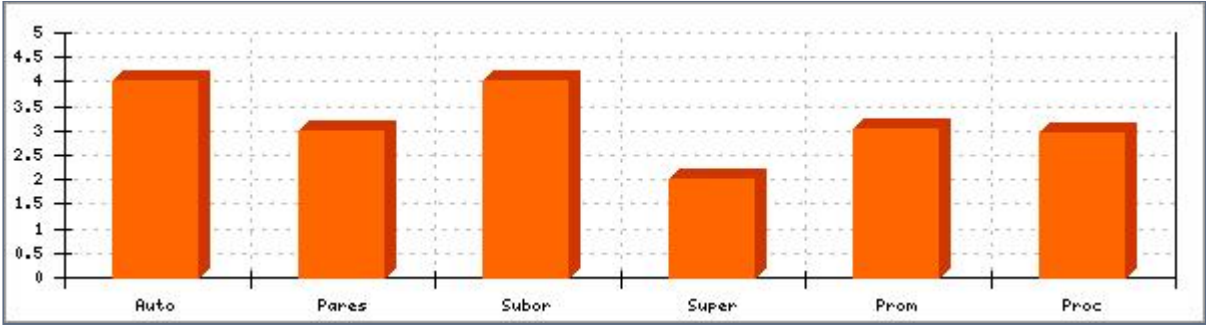
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.83
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.44
Promedio Proceso	3.24



Guía y desarrollo de otros

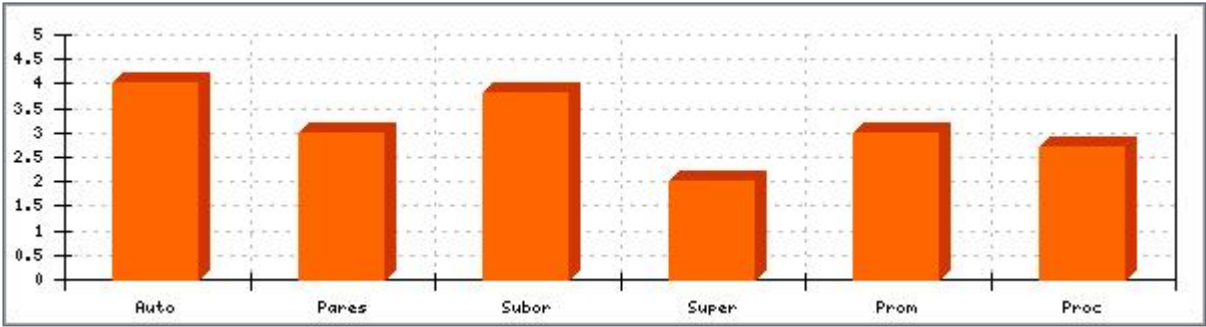
21.- Inspira a los demás, con su entusiasmo y liderazgo, para que desarrollen lo mejor de sí mismos. (3.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.05
Promedio Proceso	2.97



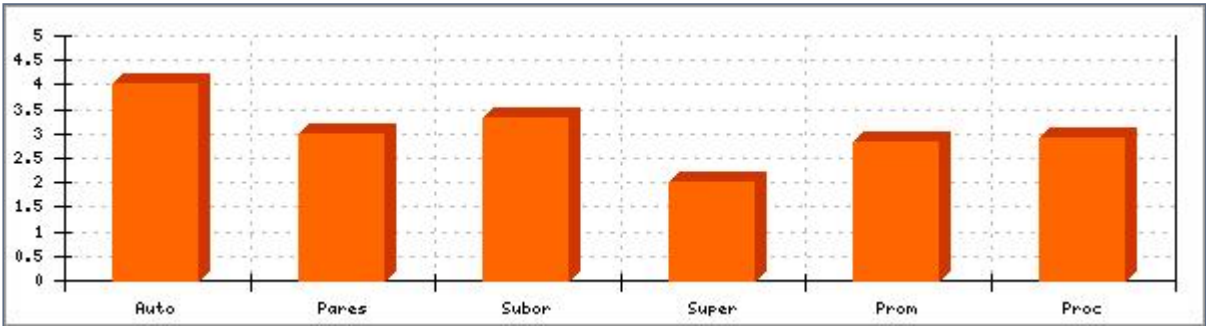
22.- Crea e incentiva un ambiente tal que permite que también los demás sean guías y entrenadores. (2.99)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.99
Promedio Proceso	2.69



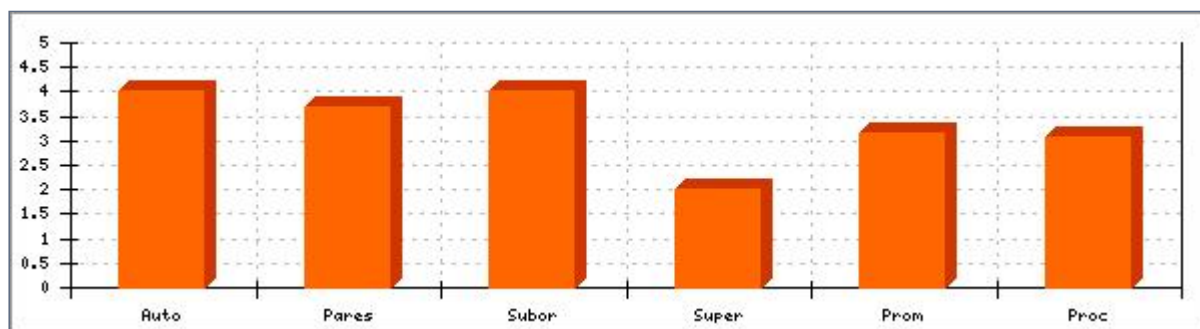
23.- Facilita el aprendizaje, crecimiento y desarrollo de los demás en base a que conocen sus fortalezas, debilidades y estilos de comportamiento personales. (2.82)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.33
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.82
Promedio Proceso	2.89



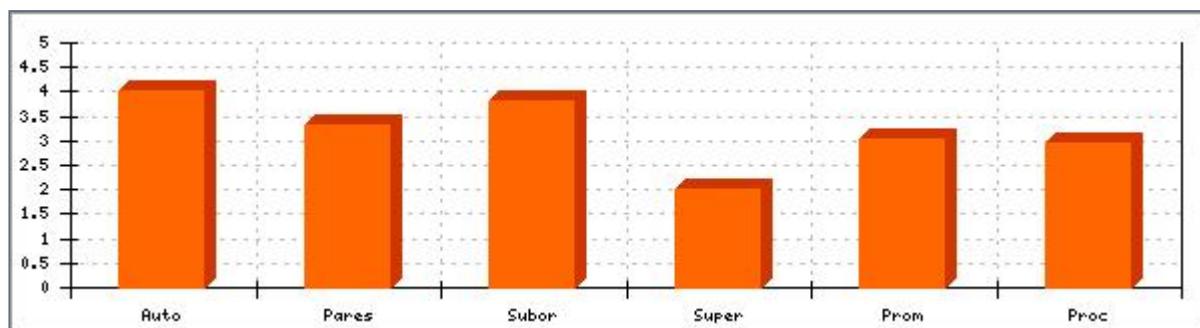
24.- Ejerce un liderazgo efectivo basado en que sus acciones reflejan sus intenciones y enseñanzas. (3.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.15
Promedio Proceso	3.08



25.- Provee de retroalimentación constructiva y motiva al mismo tiempo a los otros para que se superen. (3.04)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.04
Promedio Proceso	2.95



Foco en los clientes

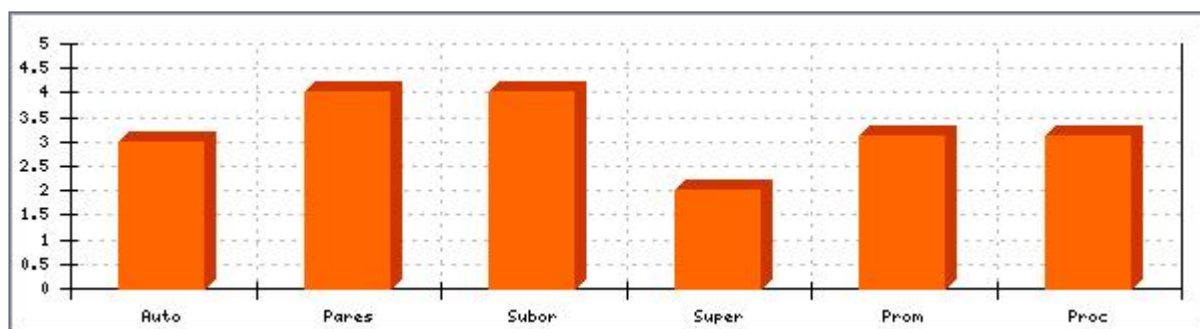
26.- Asume responsabilidades y generan iniciativas que buscan la forma de servir mejor a los clientes. (3.45)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.67
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.45
Promedio Proceso	3.29



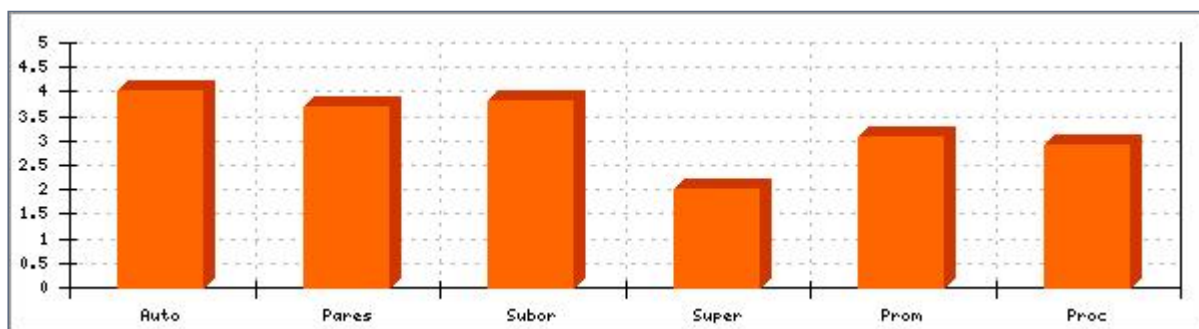
27.- Busca, analiza y da seguimiento a las opiniones relacionados con los productos o servicios entregados. (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.12



28.- Comprende las necesidades de los clientes, tanto las ocultas como las expresadas. (3.09)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.09
Promedio Proceso	2.93



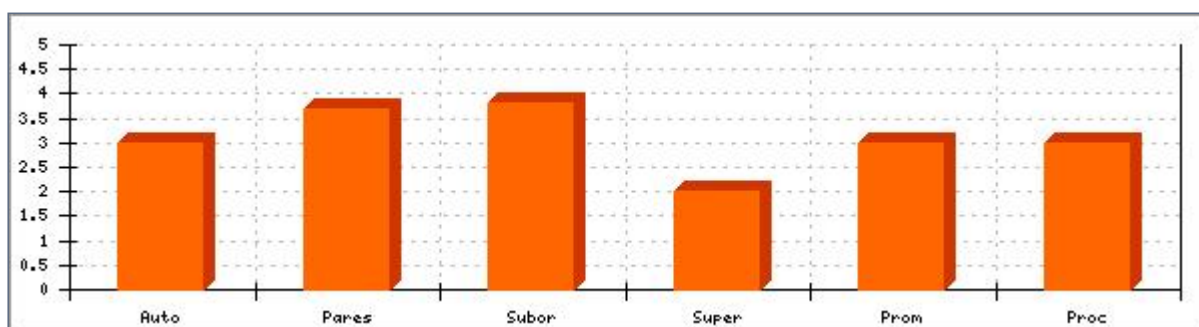
29.- Construye relaciones de largo plazo basadas en ser visto por el cliente como socio y asesor confiable. (2.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.67
Subordinado	3.50
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.88
Promedio Proceso	3.12



30.- Crea ambientes que se concentran alrededor de los clientes y les dan soporte a que estos mejoren constantemente. (2.99)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.67
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.99
Promedio Proceso	3.01



Transmisión de visión, misión y generación de compromisos

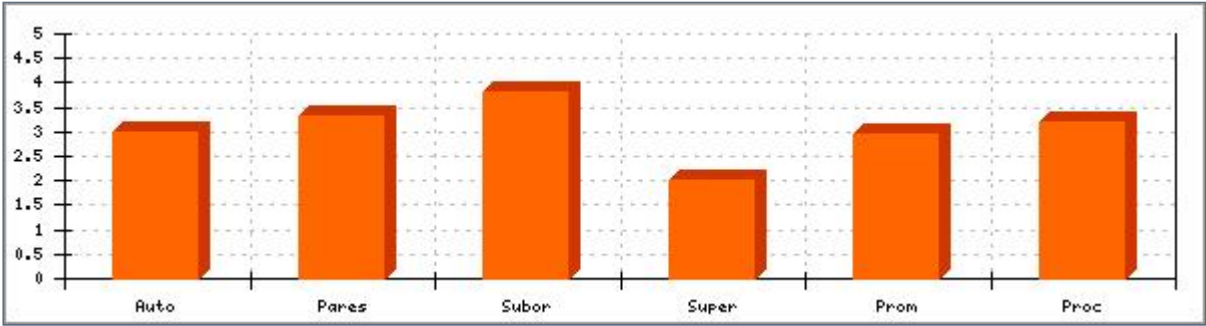
31.- Visualiza, concreta y comunica, con claridad y pasión, la visión y misión de la organización. (2.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.98
Promedio Proceso	2.87



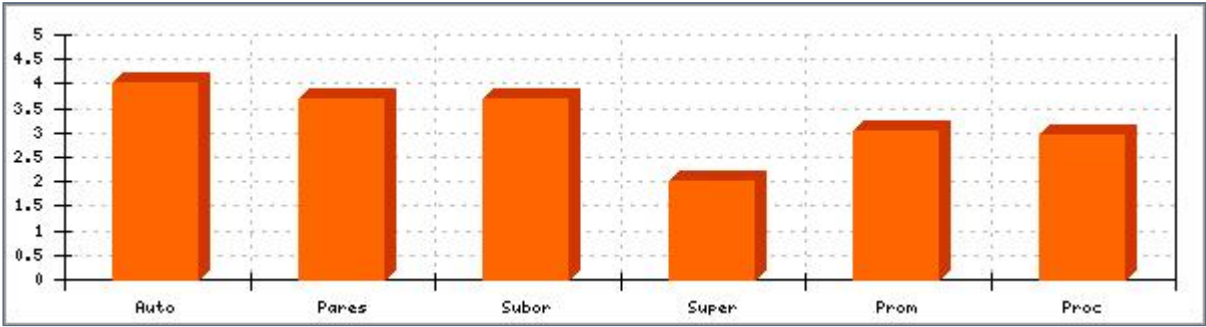
32.- En el día a día demuestra su compromiso con la visión y misión. (2.94)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.33
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.94
Promedio Proceso	3.19



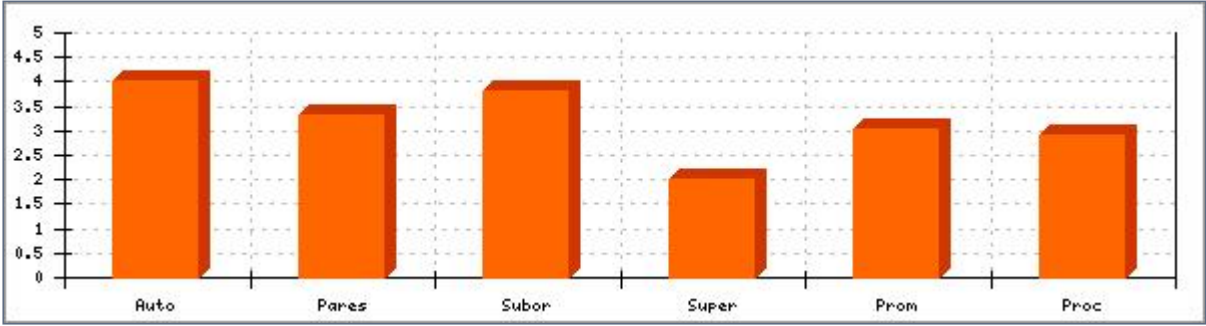
33.- Inspira el mismo compromiso en los demás a través de comunicación, influencia y participación. (3.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	3.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.03
Promedio Proceso	2.97



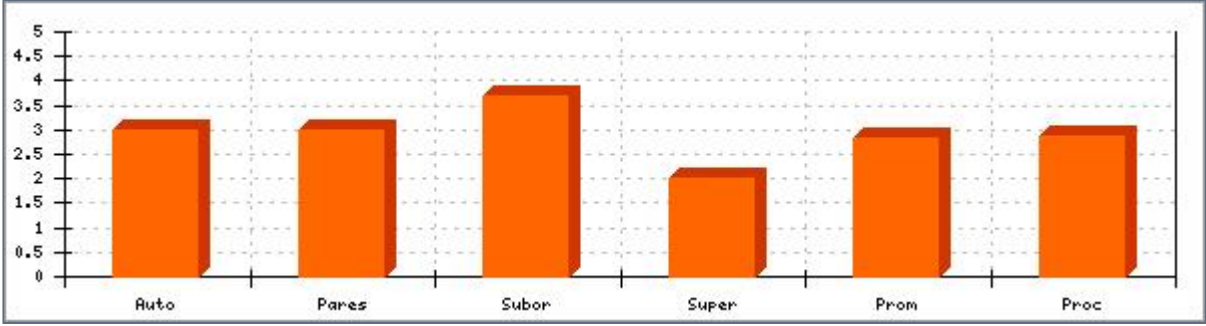
34.- Entiende las tendencias y oportunidades del negocio y señala claramente la dirección hacia el futuro. (3.04)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.04
Promedio Proceso	2.93



35.- Convierte la visión y misión en estrategias, objetivos y planes. (2.83)

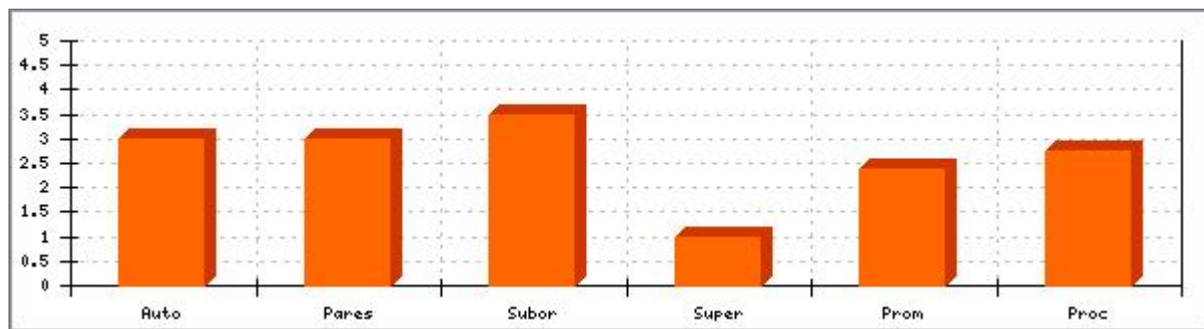
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.83
Promedio Proceso	2.86



Gerencia del cambio

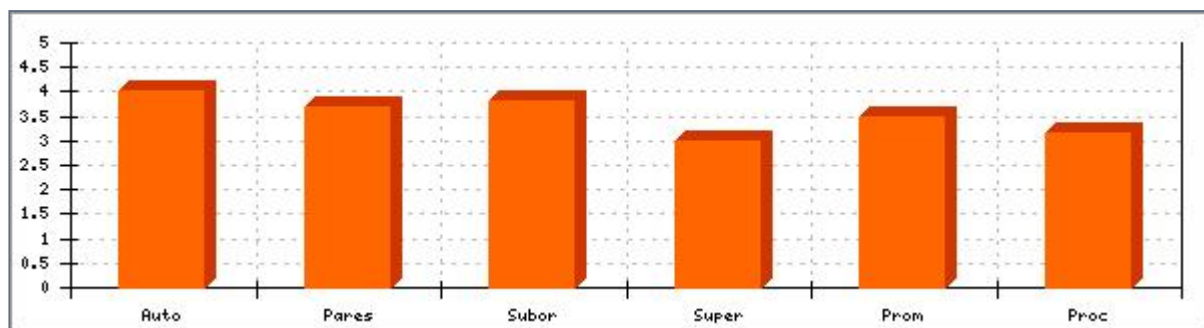
36.- Cuestiona el Status Quo y busca el mejoramiento de las operaciones del negocio. (2.38)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	2.38
Promedio Proceso	2.76



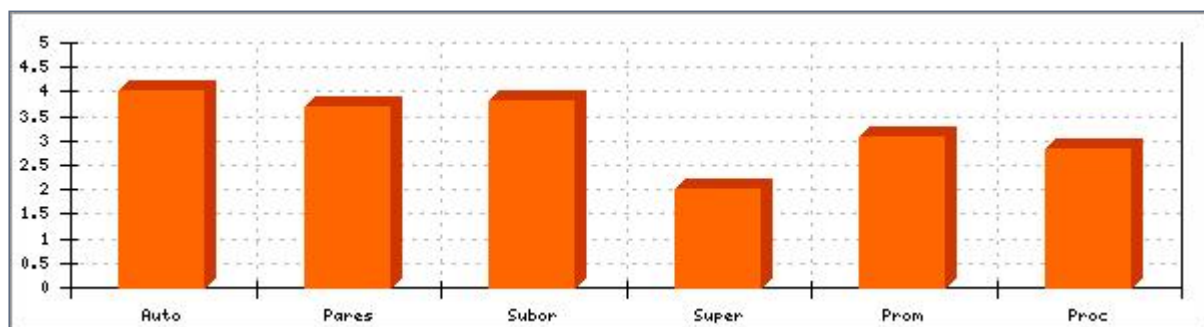
37.- Reacciona positivamente al cambio y se enfrenta de manera efectiva con los impactos que el cambio produce. (3.49)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	3.83
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.49
Promedio Proceso	3.17



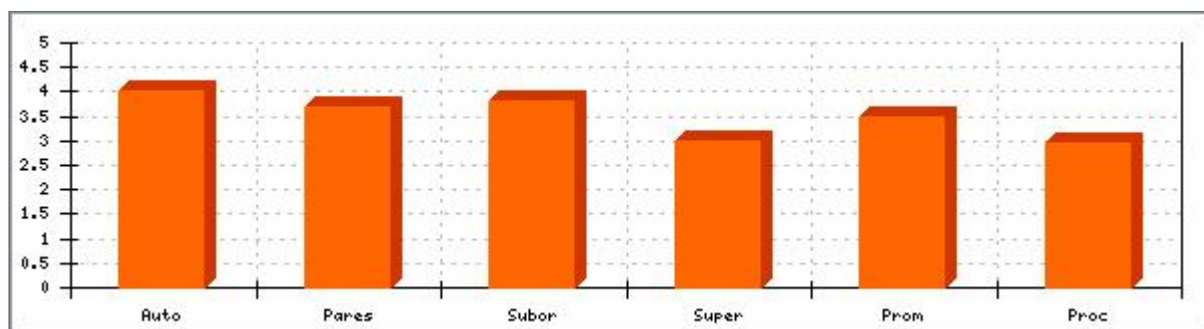
38.- Comprende y comparte los sentimientos de ansiedad e incertidumbre que produce el cambio. (3.09)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.09
Promedio Proceso	2.84



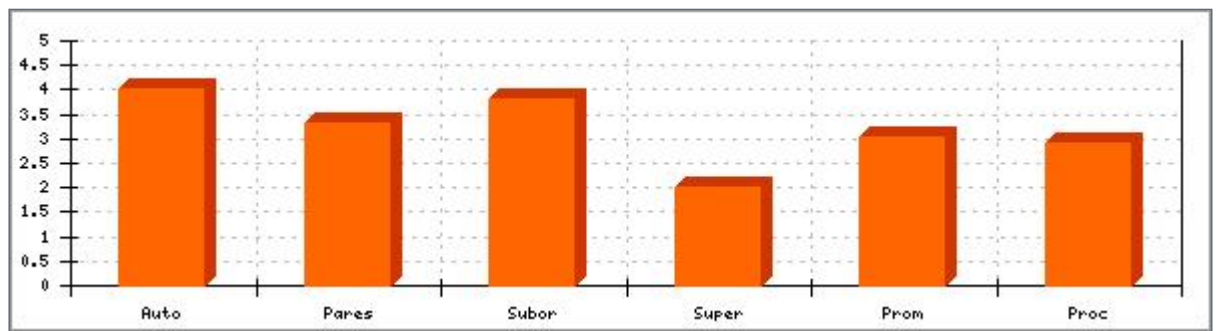
39.- Discute y comparte con los involucrados los efectos que pueden darse por el cambio. (3.49)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	3.83
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.49
Promedio Proceso	2.97



40.- Incentiva y refuerza los nuevos comportamientos que se requieren para lograr resultados ante la nueva situación. (3.04)

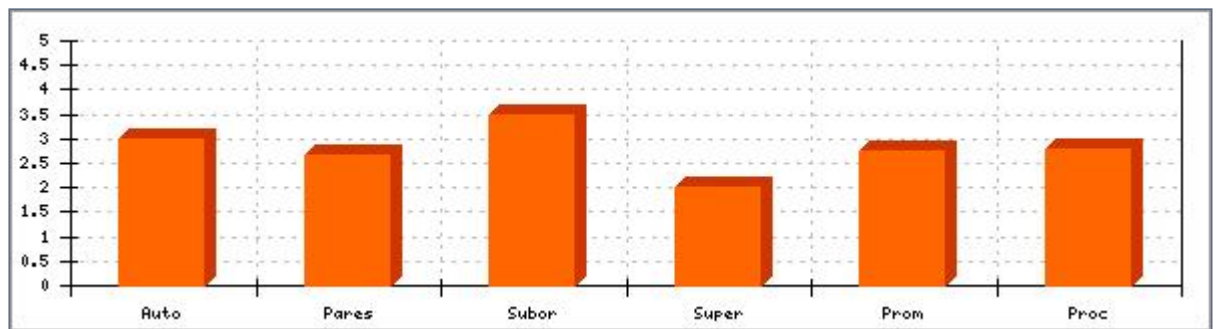
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.04
Promedio Proceso	2.92



Construcción de equipos de alto desempeño

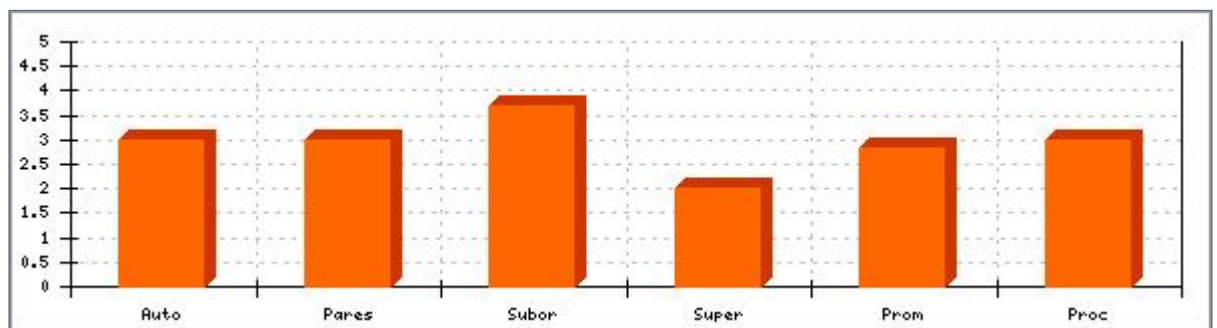
41.- Ensambla equipos con talentos, intereses y antecedentes diferentes, se apoya en la diversidad para crear sinergias. (2.73)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.67
Subordinado	3.50
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.73
Promedio Proceso	2.80



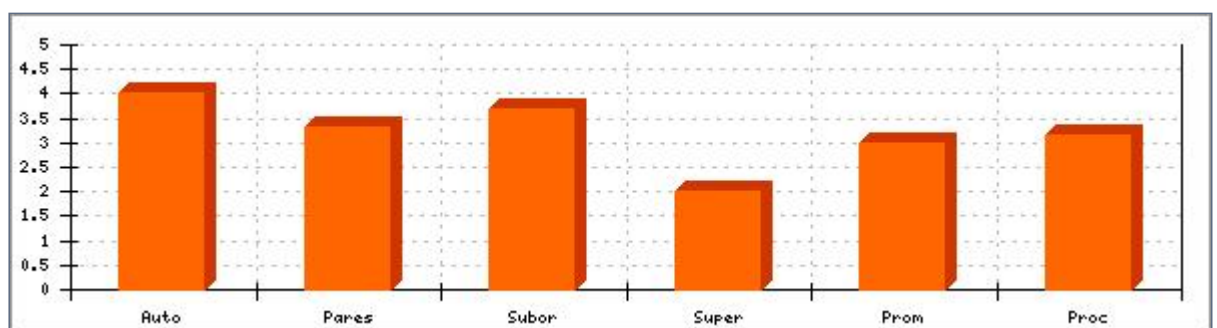
42.- Aclara lo que se espera de cada miembro del equipo. Alinea los objetivos del equipo con la visión, misión y objetivos de la organización. (2.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.83
Promedio Proceso	2.99



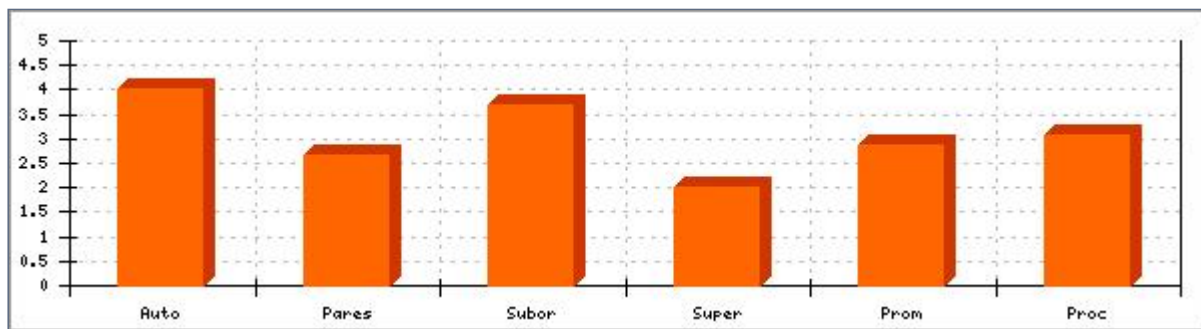
43.- Asume su propia responsabilidad y pide que así lo hagan los demás. Establece niveles altos para el desempeño y es claro en especificar los resultados. (2.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.98
Promedio Proceso	3.15



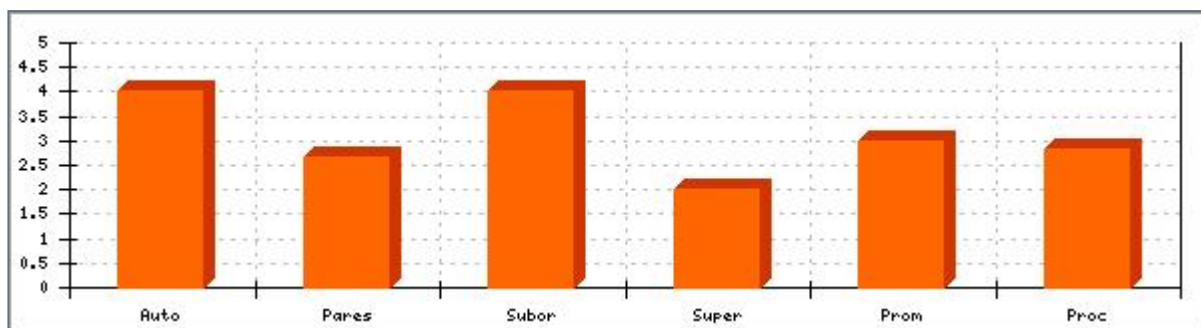
44.- Empodera a las personas mediante la cooperación y colaboración. Comparte la actividad y delega decisiones. (2.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.67
Subordinado	3.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.88
Promedio Proceso	3.07



45.- Maneja los conflictos en forma constructiva entendiendo los puntos de vista de los otros y estableciendo metas comunes. (3.00)

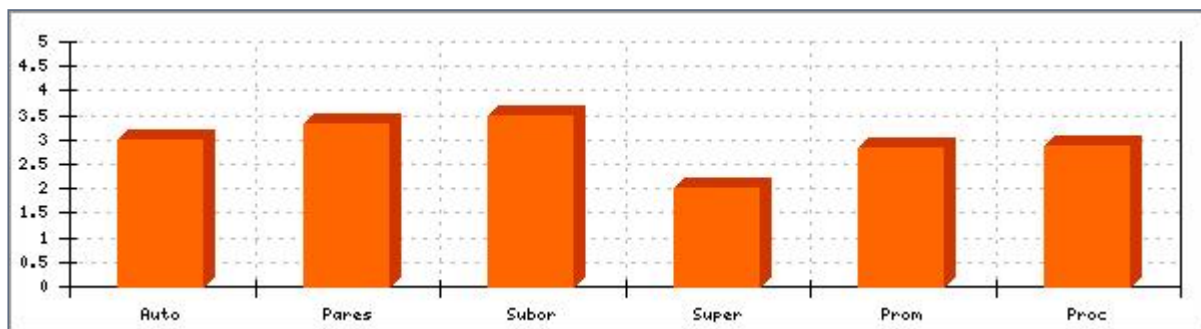
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.67
Subordinado	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.84



Organización del trabajo y generación de resultados

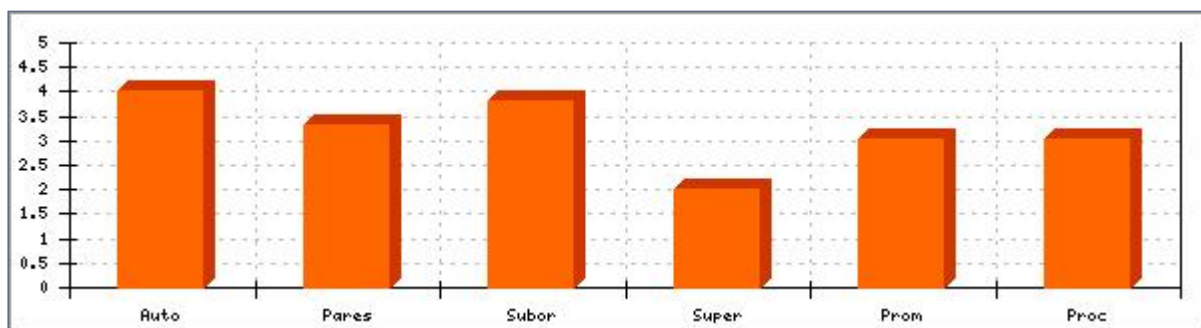
46.- Crea planes que priorizan y establecen los cursos de acción. (2.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.33
Subordinado	3.50
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.83
Promedio Proceso	2.85



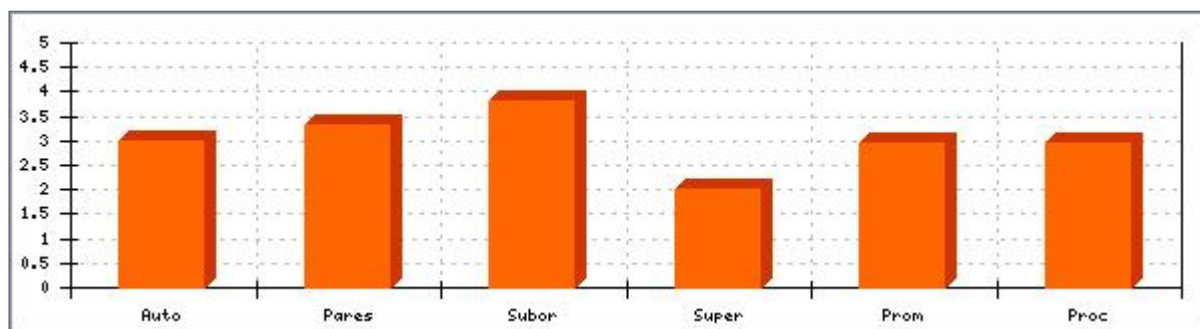
47.- Crea y maneja presupuestos y destina los recursos necesarios de manera efectiva. (3.04)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.04
Promedio Proceso	3.05



48.- Alinea los sistemas y estructuras organizacionales hacia la generación de resultados. (2.94)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.33
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.94
Promedio Proceso	2.96



49.- Rastrea los cambios críticos, monitorea su progreso y hace los ajustes necesarios. (2.63)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	3.67
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	2.63
Promedio Proceso	2.75



50.- Elimina las barreras y los obstáculos organizacionales que están impidiendo el lograr resultados. (3.04)

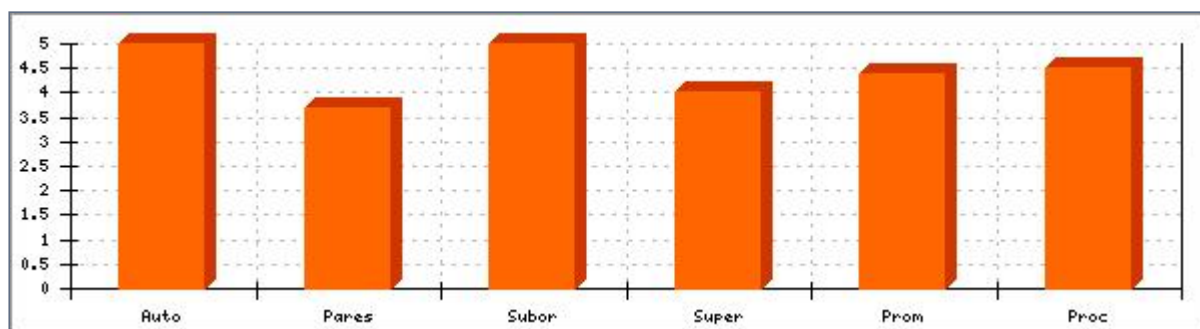
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.83
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	3.04
Promedio Proceso	2.72



Trabajo en equipo

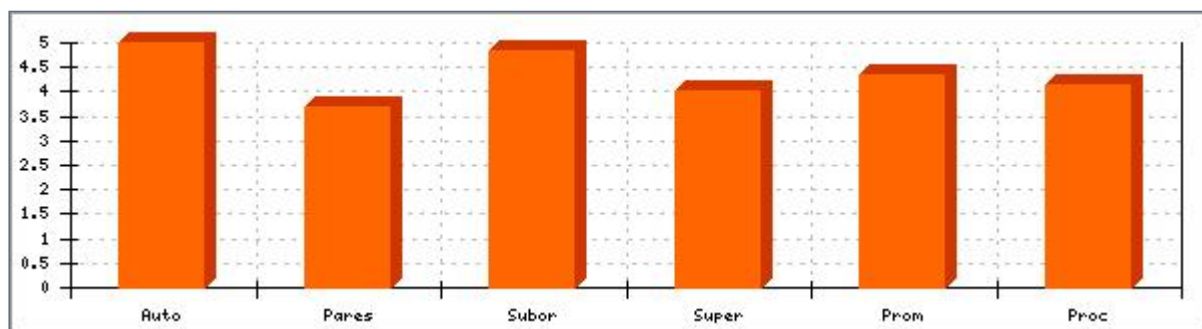
51.- Colabora activamente en el equipo de trabajo. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.67
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	4.51



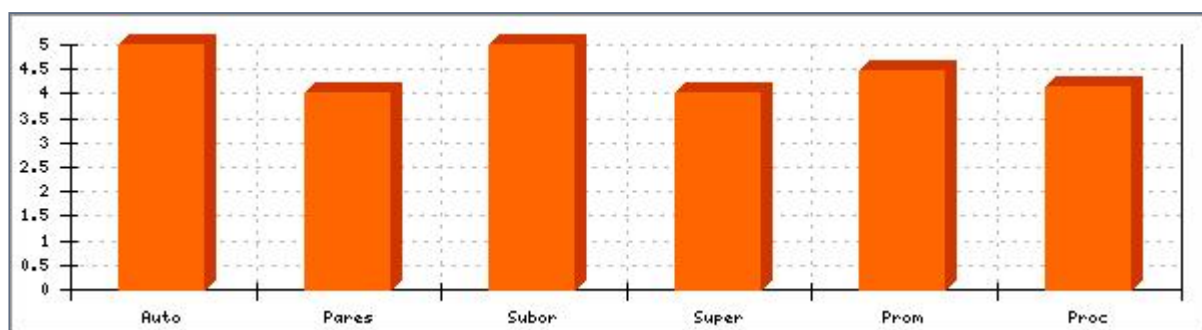
52.- Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo. (4.34)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.67
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.34
Promedio Proceso	4.12



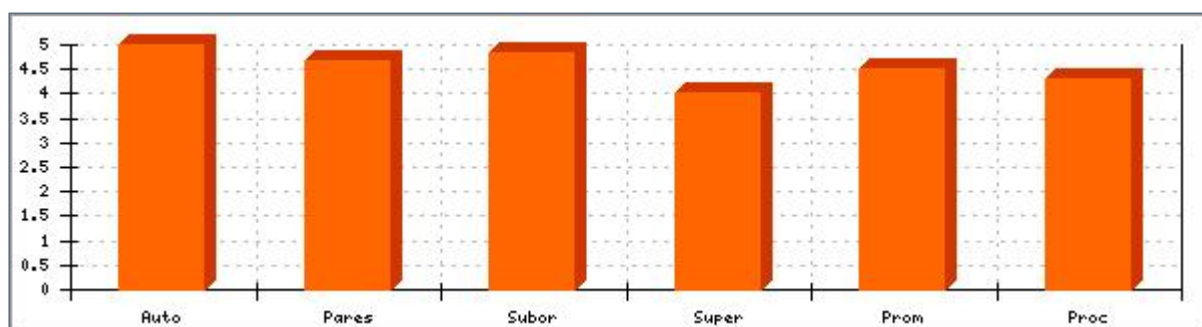
53.- Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo. (4.45)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.45
Promedio Proceso	4.15



54.- Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales. (4.49)

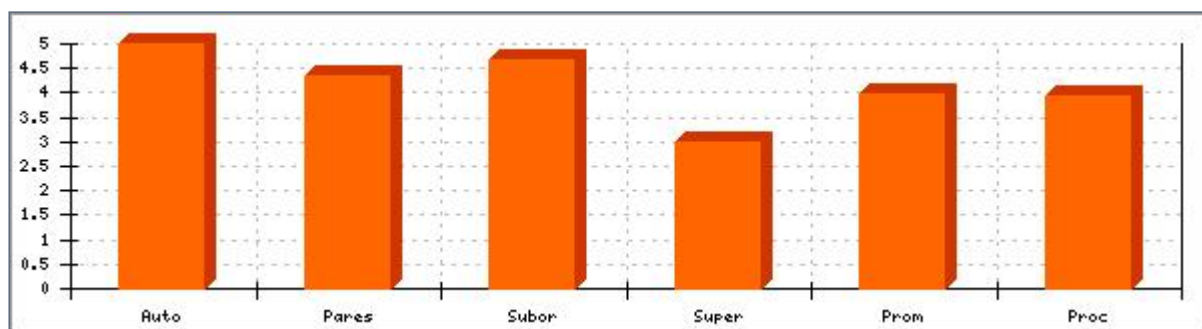
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.49
Promedio Proceso	4.32



Iniciativa

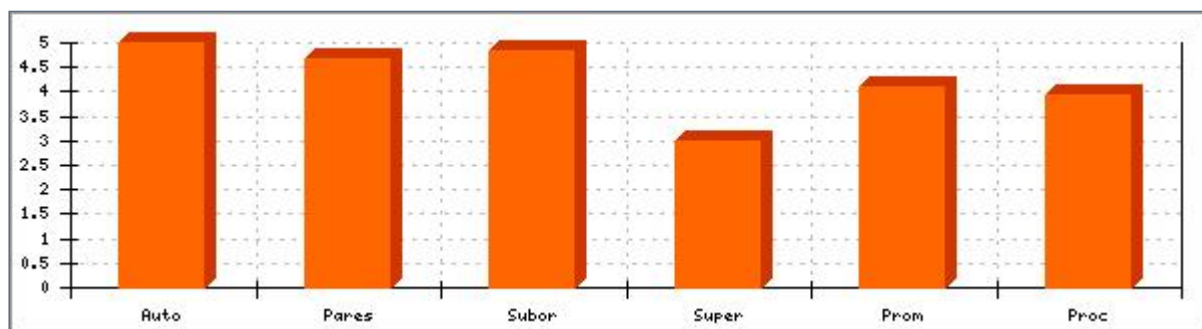
55.- Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen. (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.92



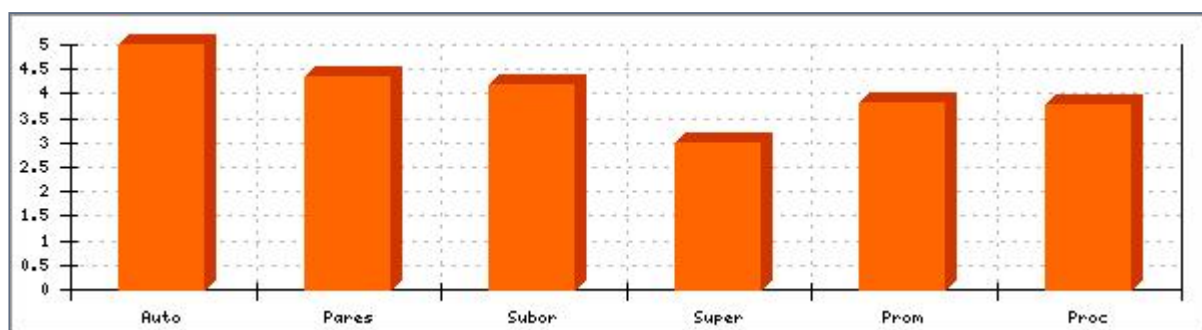
56.- Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo. (4.09)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.83
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.09
Promedio Proceso	3.95



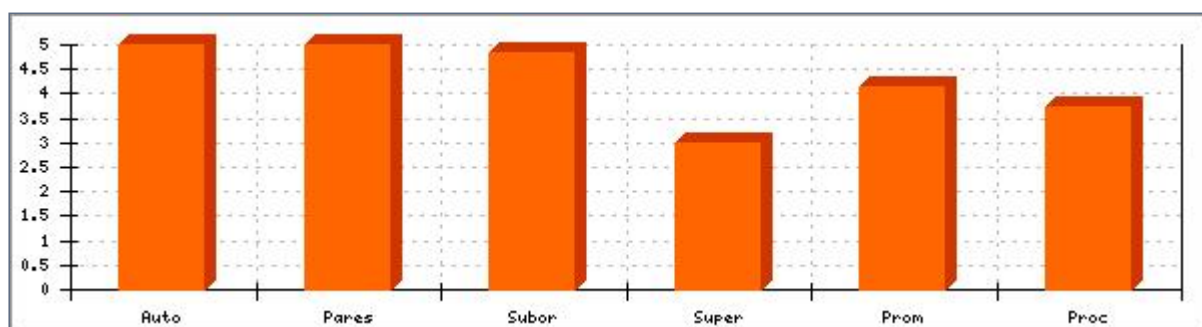
57.- Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo. (3.81)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.17
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.81
Promedio Proceso	3.77



58.- Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer. (4.14)

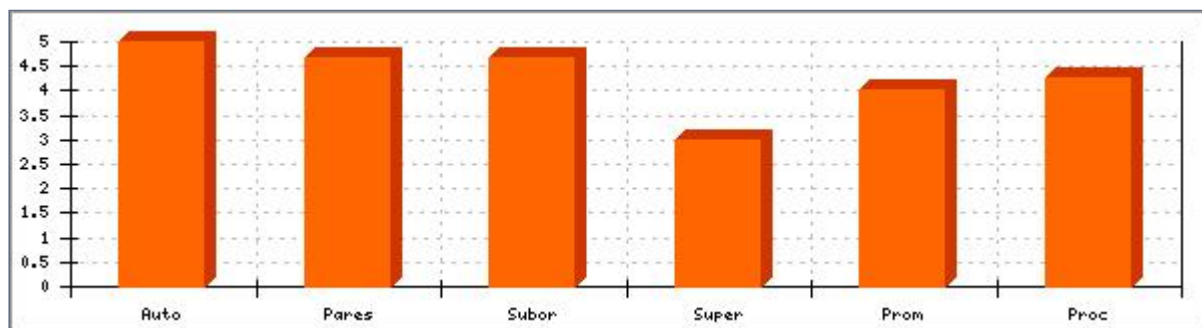
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	4.83
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.14
Promedio Proceso	3.71



Orientación hacia el Cliente

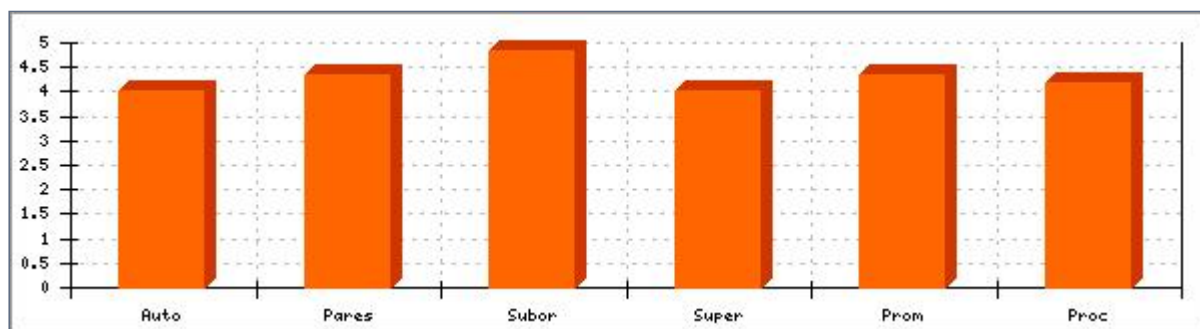
59.- Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás. (4.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.03
Promedio Proceso	4.28



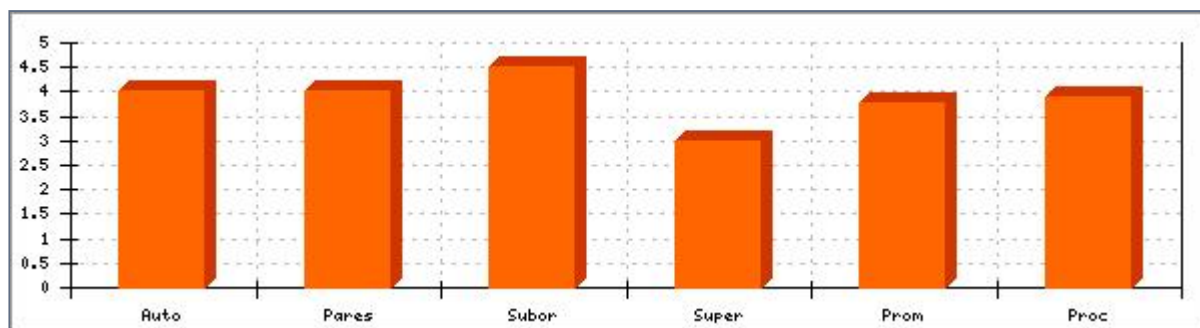
60.- Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos. (4.34)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.34
Promedio Proceso	4.19



61.- Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos). (3.78)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.78
Promedio Proceso	3.91



62.- Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos). (3.98)

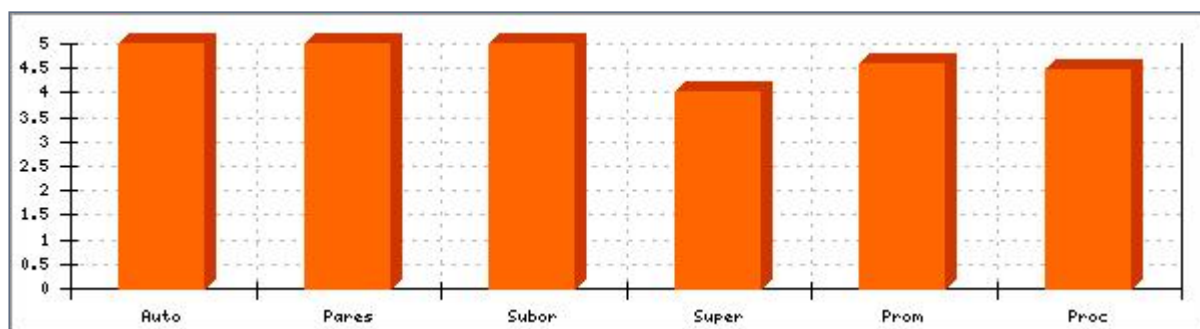
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	4.15



Orientación al logro

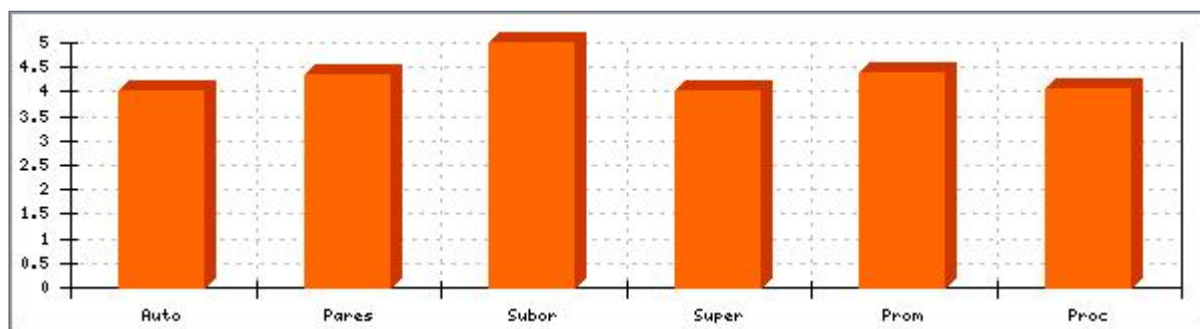
63.- Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	4.48



64.- Cumple con los objetivos planificados. (4.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.40
Promedio Proceso	4.07



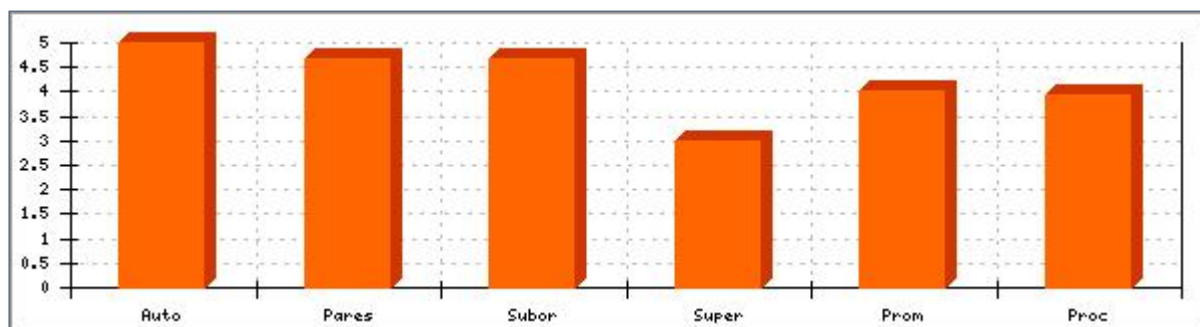
65.- Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales. (4.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	4.26



66.- Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas. (4.03)

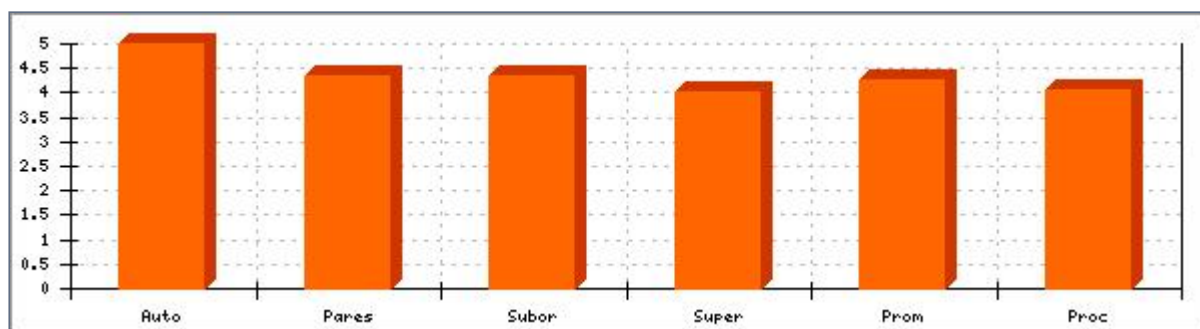
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.03
Promedio Proceso	3.93



Autocontrol

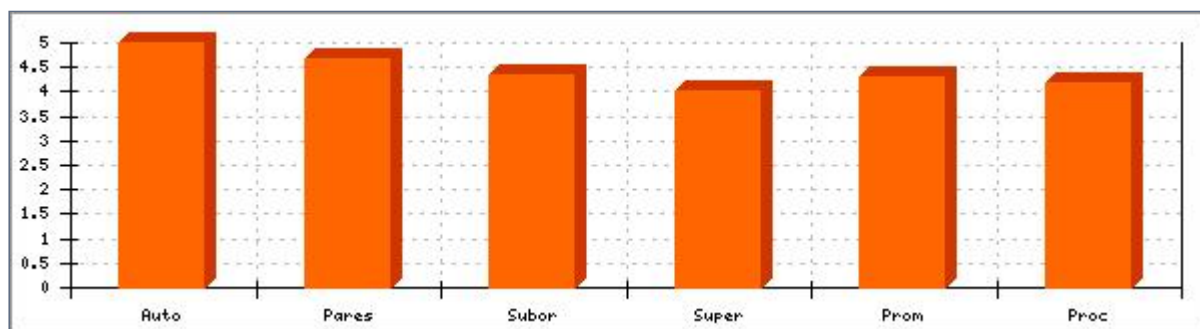
67.- Se controla aún en situaciones de mucha tensión. (4.27)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.27
Promedio Proceso	4.04



68.- Sabe ejecutar y cumplir con sus tareas aún cuando está muy "cargado(a)" de trabajo. (4.32)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.32
Promedio Proceso	4.16



69.- Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente). (4.28)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.67
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.28
Promedio Proceso	4.12



Confianza en sí mismo(a)

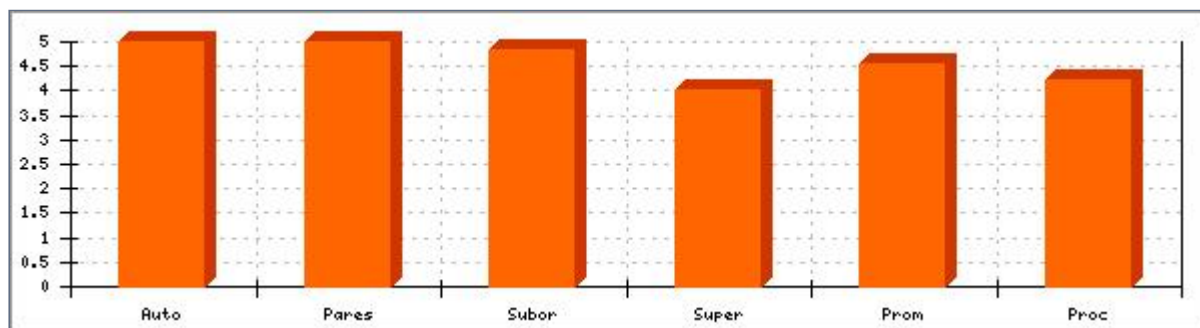
70.- Presenta suficiente capacidad para lograr las tareas encomendadas en su trabajo. (4.48)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.48
Promedio Proceso	4.29



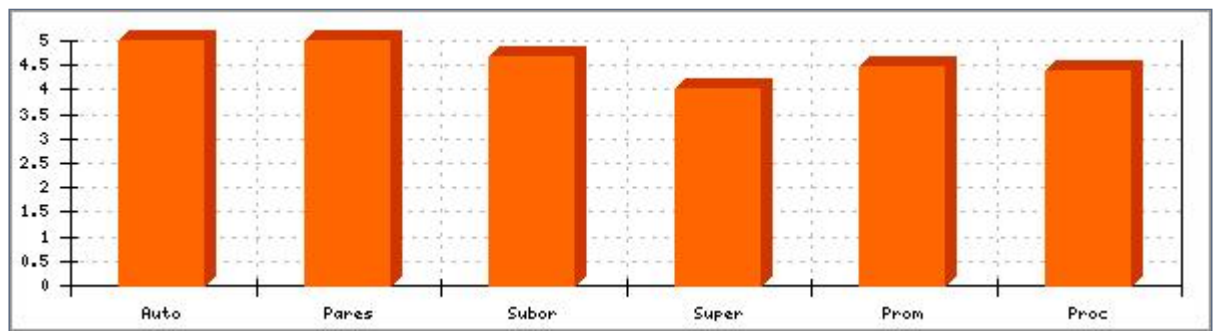
71.- Se apoya en su autoconfianza cada vez que su trabajo se pone difícil o surgen muchos obstáculos. (4.54)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.54
Promedio Proceso	4.22



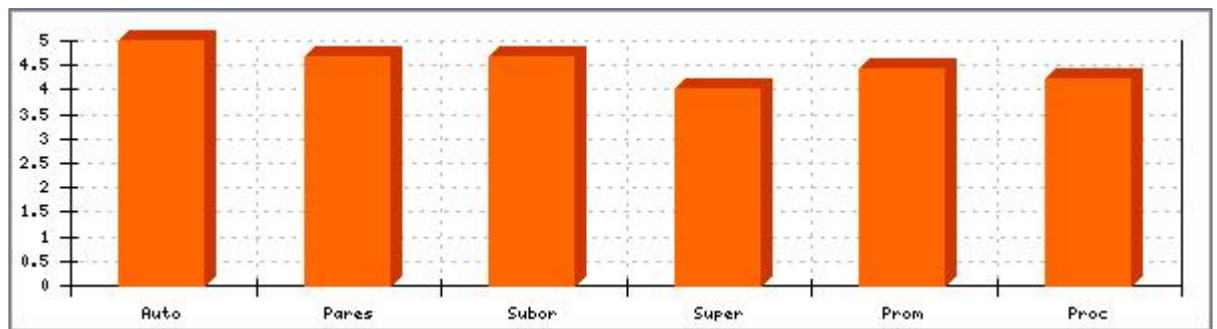
72.- Presenta seguridad en sí mismo(a). (4.48)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.48
Promedio Proceso	4.39



73.- Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc. (4.43)

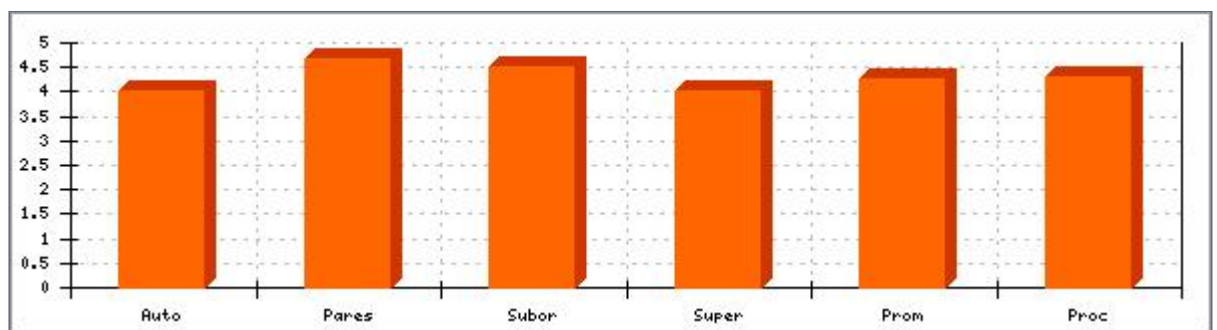
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.43
Promedio Proceso	4.23



Persistencia

74.- Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades. (4.28)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.67
Subordinado	4.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.28
Promedio Proceso	4.30



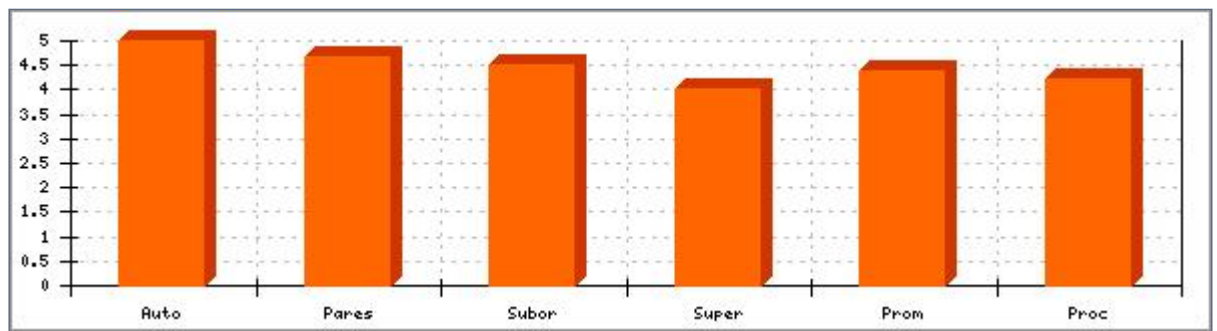
75.- Es una persona tenaz, constante y perseverante. (4.39)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.67
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.39
Promedio Proceso	4.28



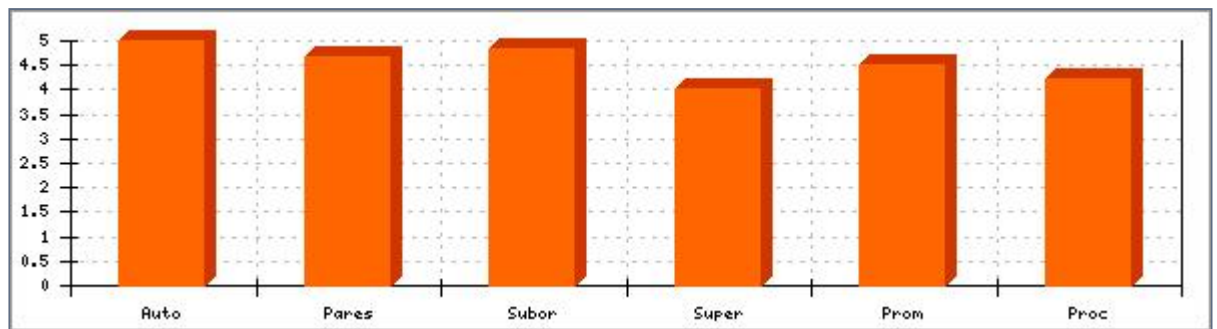
76.- Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas. (4.38)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.38
Promedio Proceso	4.22



77.- Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo. (4.49)

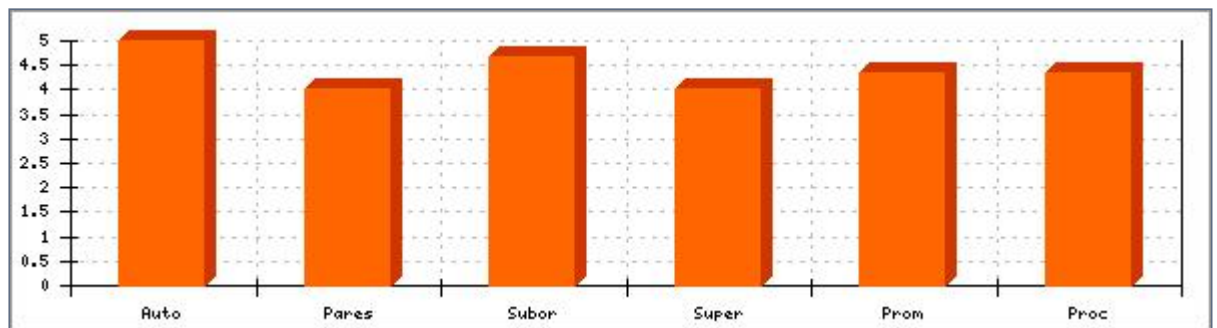
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.49
Promedio Proceso	4.23



Compromiso con la Organización

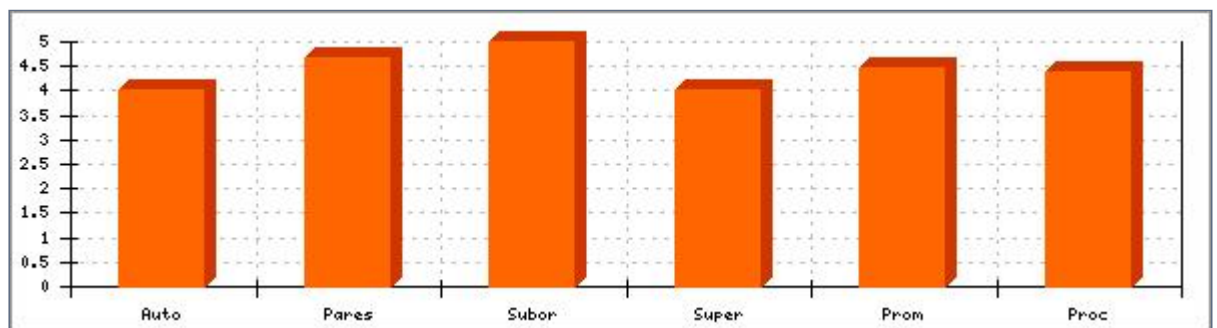
78.- En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales. (4.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.33
Promedio Proceso	4.35



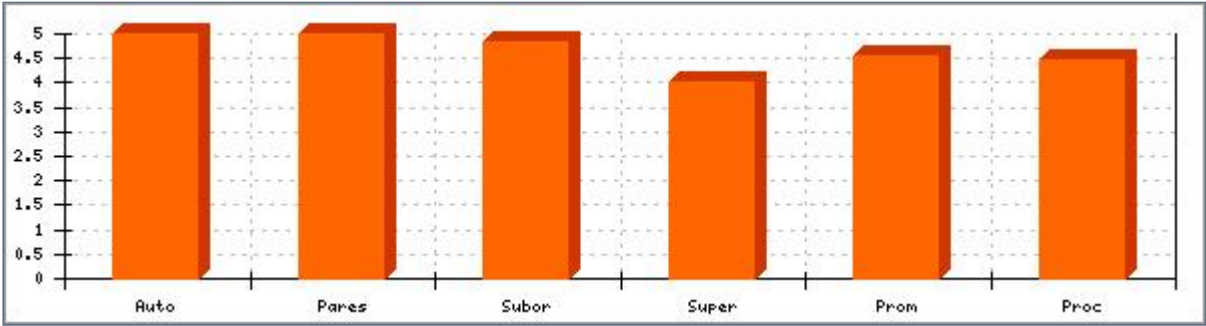
79.- Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo. (4.45)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.67
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.45
Promedio Proceso	4.39



80.- Se compromete incondicionalmente con su trabajo. (4.54)

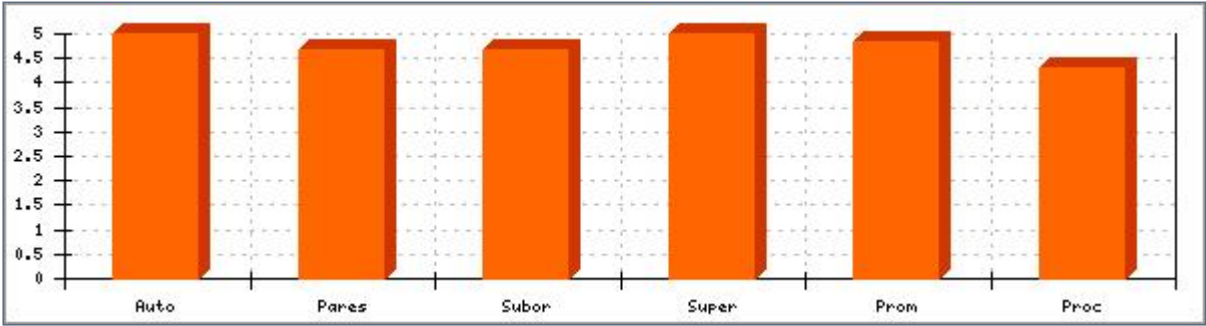
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.54
Promedio Proceso	4.45



Orden y Calidad

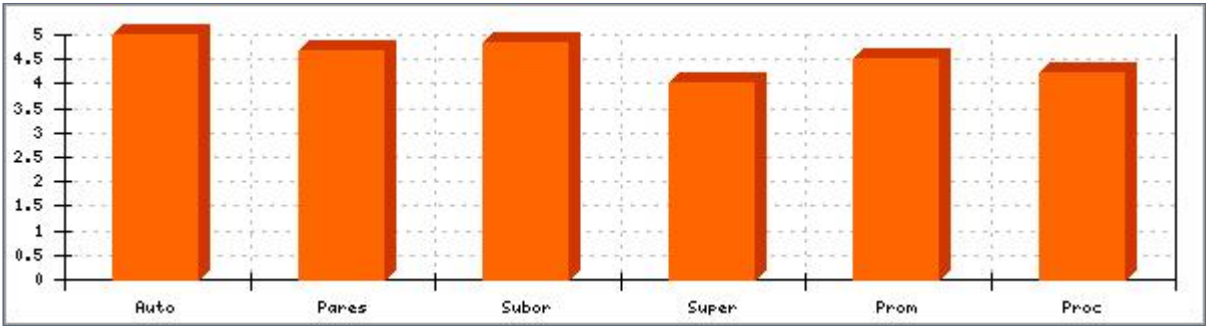
81.- Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados. (4.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.67
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.83
Promedio Proceso	4.30



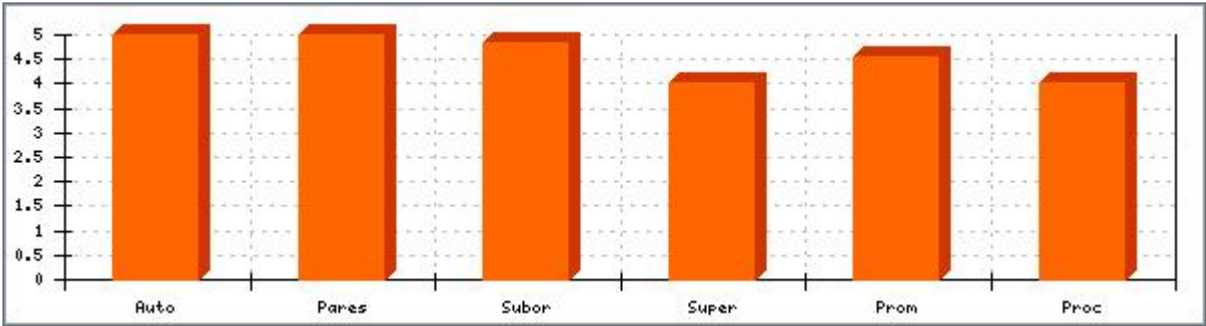
82.- Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades. (4.49)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.49
Promedio Proceso	4.23



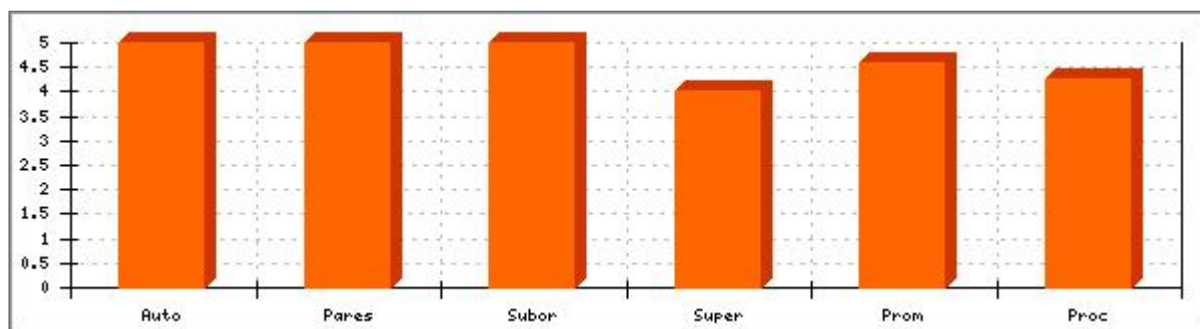
83.- Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo. (4.54)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.54
Promedio Proceso	4.01



84.- Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad. (4.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.60
Promedio Proceso	4.26



Búsqueda de Información

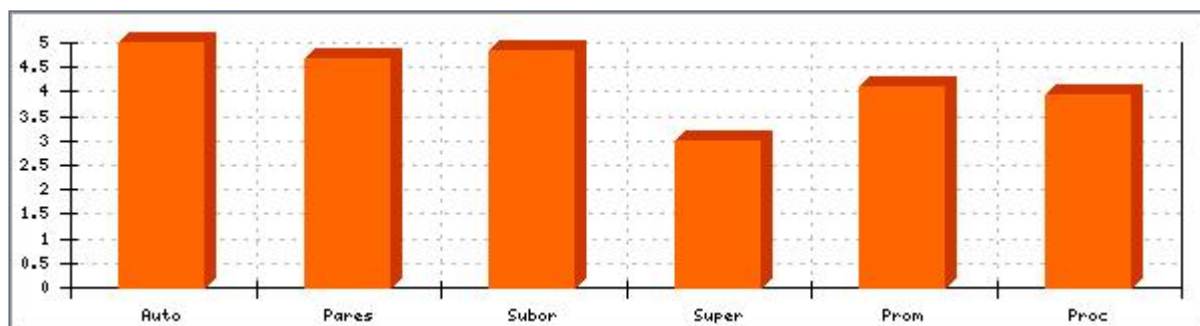
85.- Se preocupa por buscar información hasta llegar al fondo de los asuntos. (4.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.03
Promedio Proceso	4.01



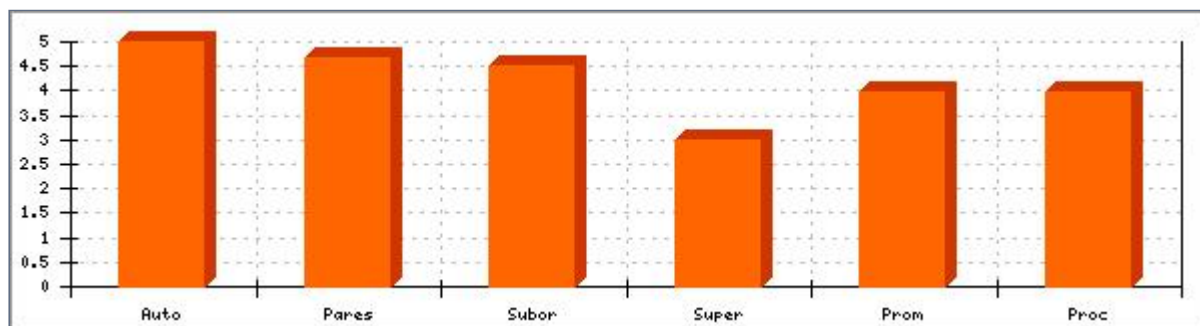
86.- Es investigativo(a), "curioso(a)", deseoso(a) de obtener información precisa y concisa para realizar mejor su trabajo. (4.09)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.83
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.09
Promedio Proceso	3.94



87.- Antes de ejecutar una tarea laboral indaga previamente todo lo que necesita para un mejor resultado. (3.98)

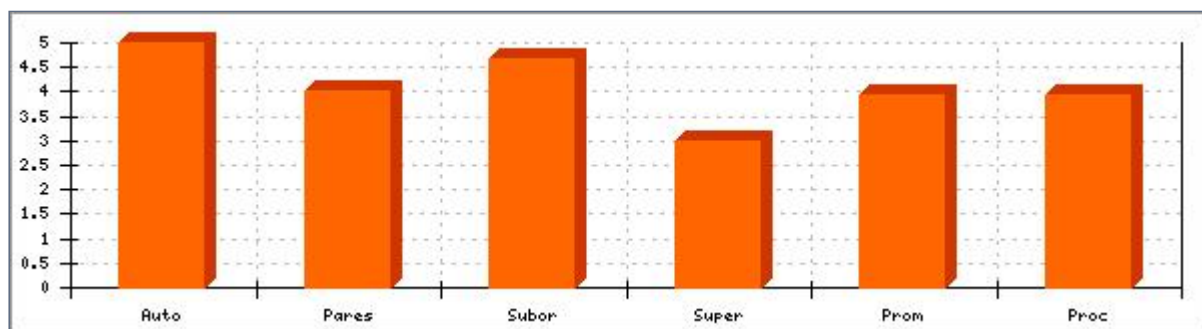
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	3.96



Comprensión Interpersonal

88.- Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal. (3.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.93
Promedio Proceso	3.93



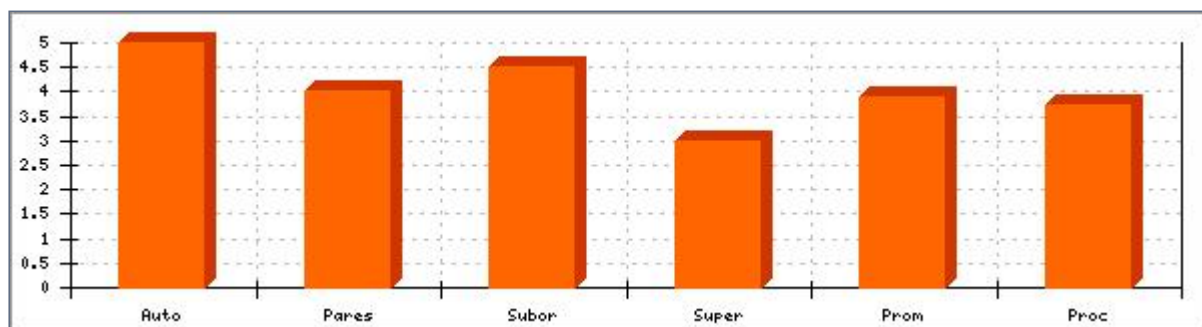
89.- Su comunicación es clara y concisa con los demás. (4.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.44
Promedio Proceso	4.05



90.- Responde oportunamente a los sentimientos de los demás. (3.88)

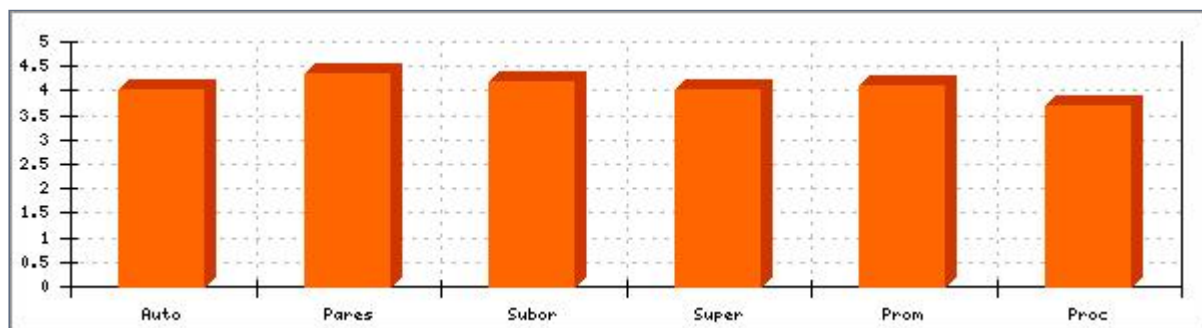
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.88
Promedio Proceso	3.72



Persuasión e impacto personal

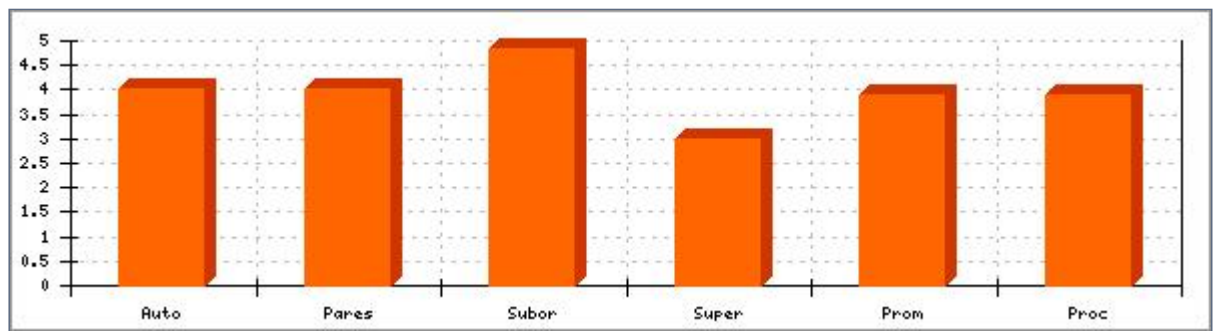
91.- Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo. (4.11)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.17
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.11
Promedio Proceso	3.69



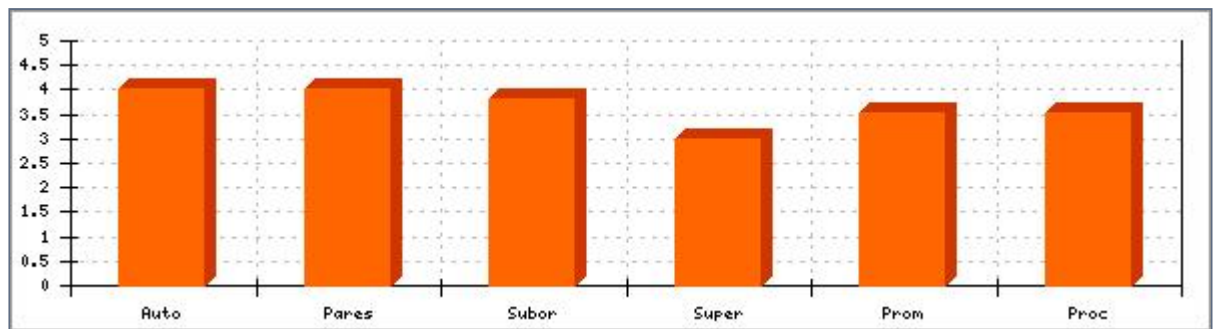
92.- Muestra capacidad para convencer e influir en los demás. (3.89)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.83
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.89
Promedio Proceso	3.88



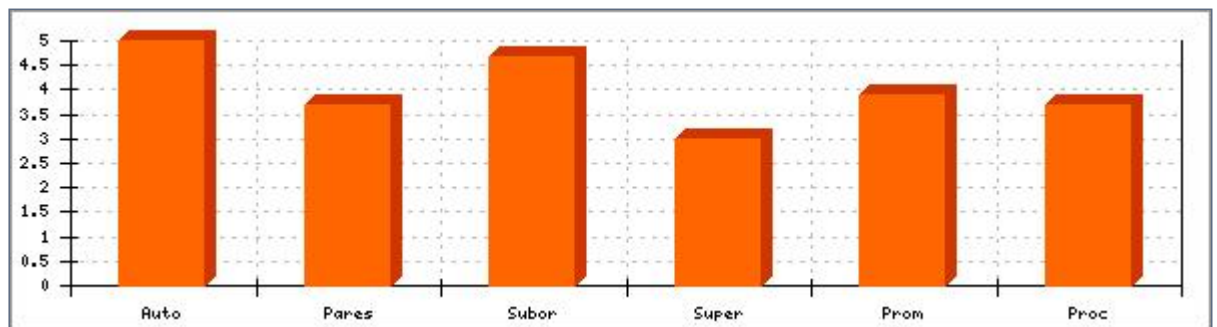
93.- Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento. (3.54)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	3.83
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.54
Promedio Proceso	3.53



94.- Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo. (3.88)

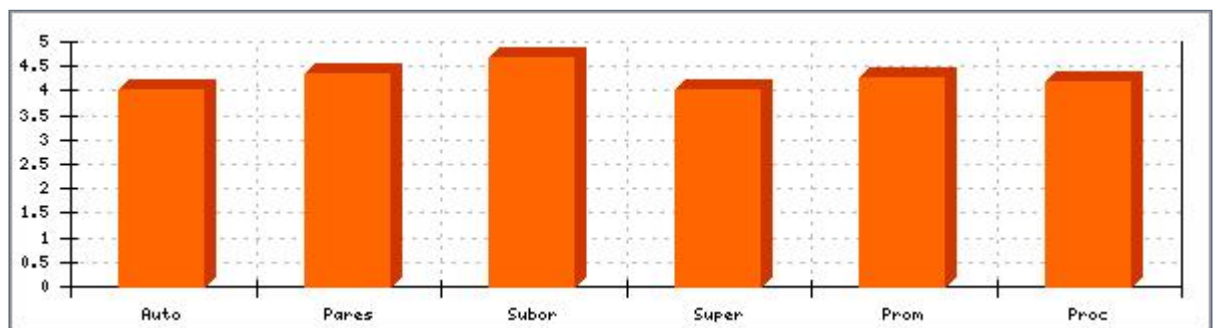
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.67
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.88
Promedio Proceso	3.67



Conciencia de la organización

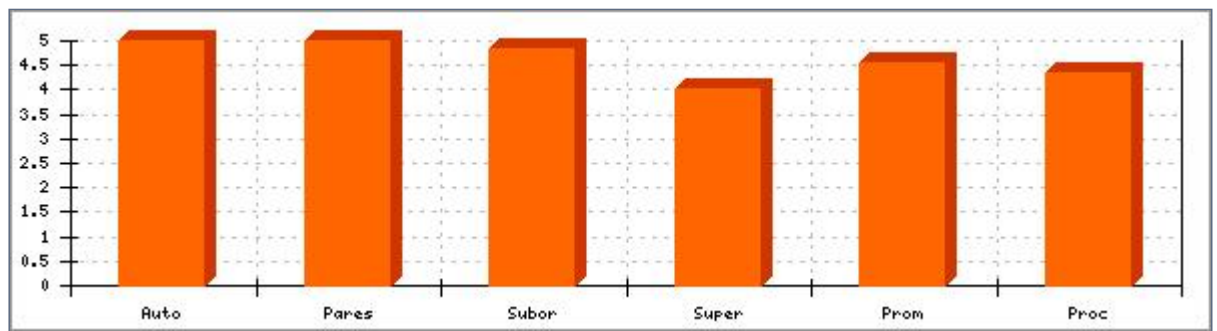
95.- Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa. (4.28)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.28
Promedio Proceso	4.16



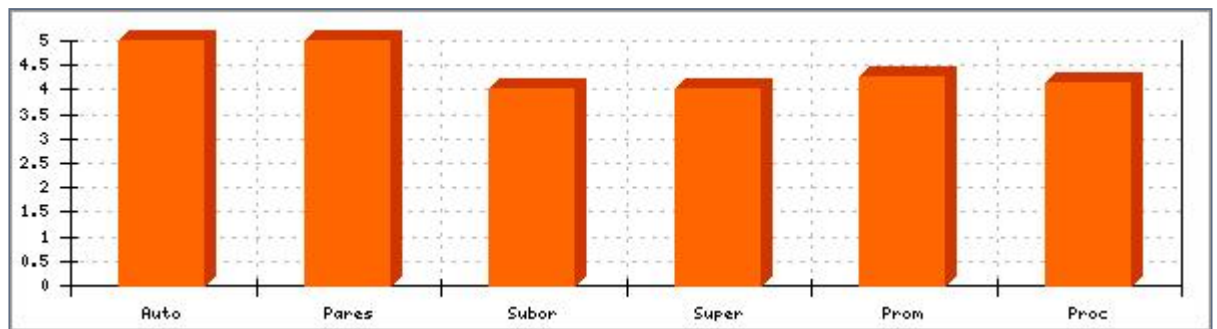
96.- Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa. (4.54)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	4.83
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.54
Promedio Proceso	4.35



97.- Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo. (4.25)

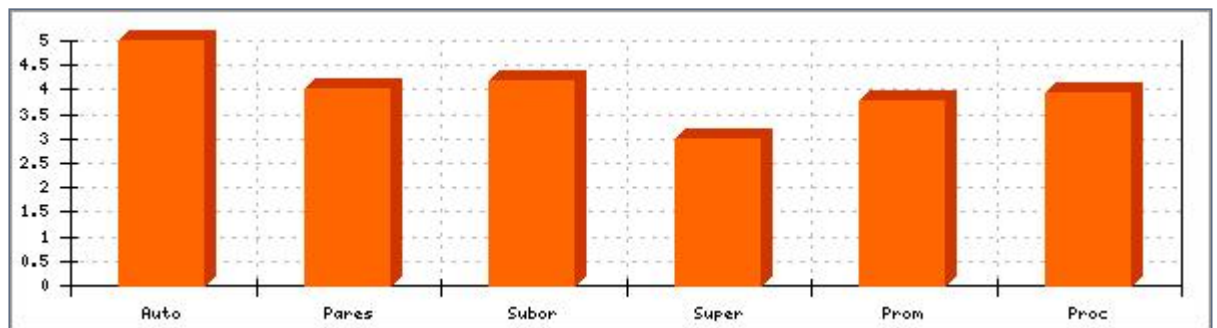
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.25
Promedio Proceso	4.14



Construcción de Relaciones

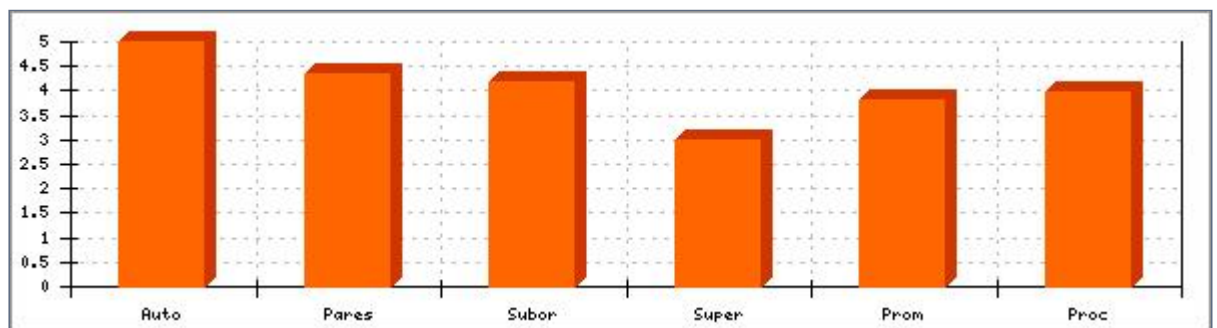
98.- Realiza esfuerzos para construir proactivamente una red de contactos (relaciones interpersonales). (3.76)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Subordinado	4.17
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.76
Promedio Proceso	3.94



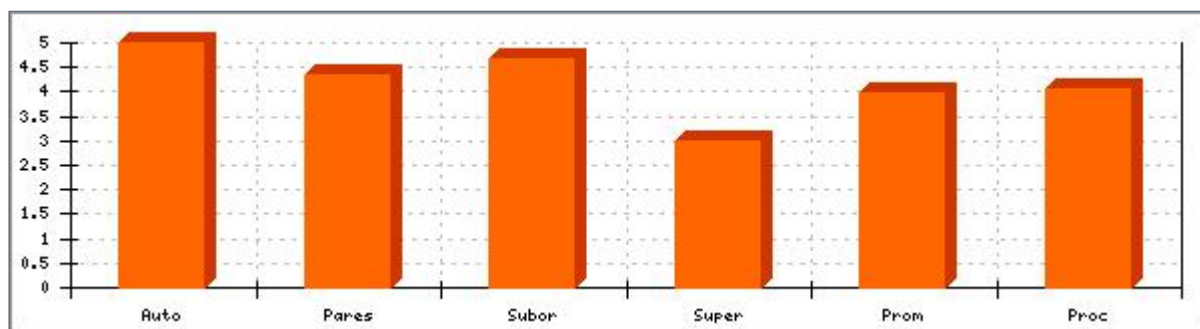
99.- Utiliza las relaciones interpersonales para el mejor desempeño en su trabajo. (3.81)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.17
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.81
Promedio Proceso	3.96



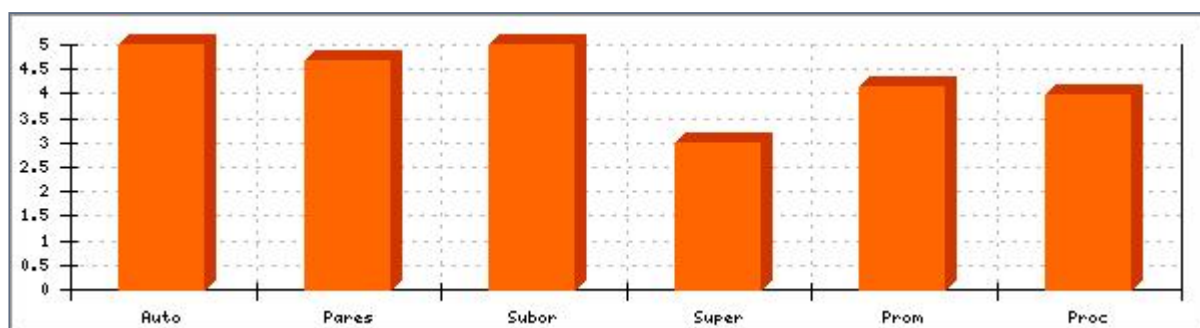
100.- Presenta facilidad para relacionarse con otras personas (en cualquier nivel). (3.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.98
Promedio Proceso	4.05



101.- Muestra capacidad para mantener amistades útiles en su trabajo. (4.15)

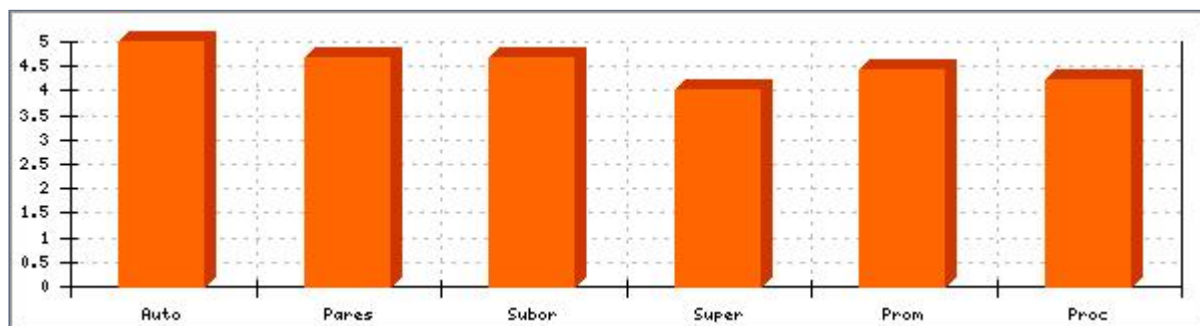
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.15
Promedio Proceso	3.96



Flexibilidad y Adaptación al cambio

102.- Se adapta con facilidad a los cambios. (4.43)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.43
Promedio Proceso	4.21



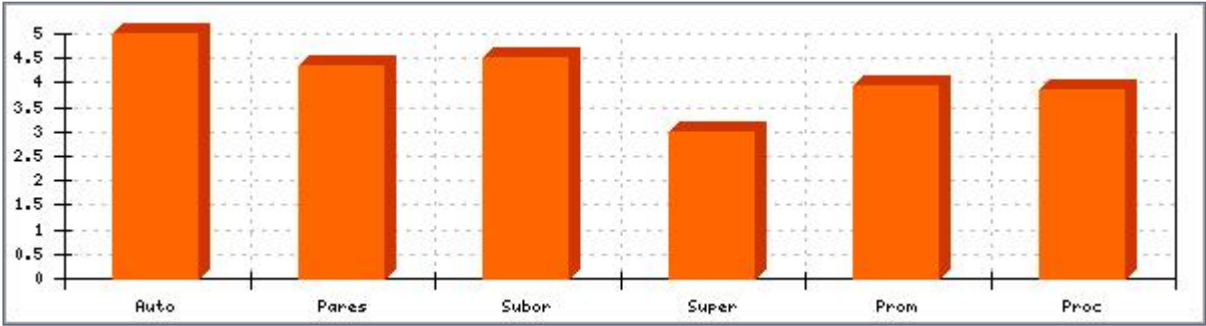
103.- Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos. (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	3.81



104.- Muestra apertura para comprender la posición de los demás. (3.93)

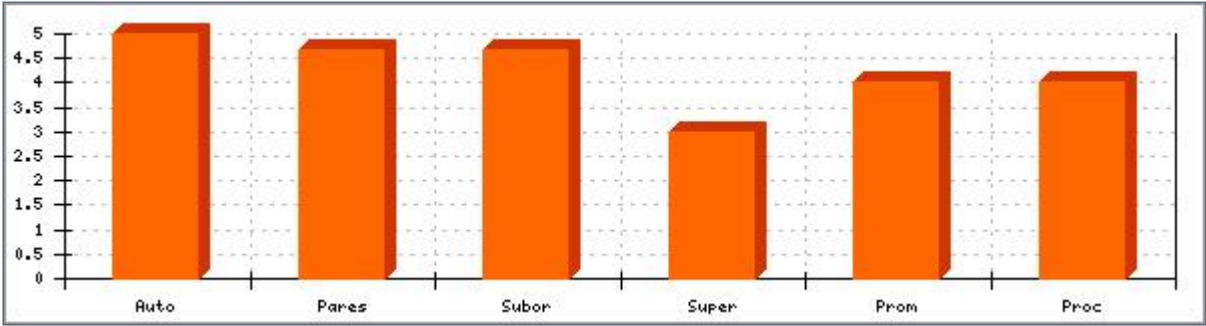
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.93
Promedio Proceso	3.86



Aprendizaje activo

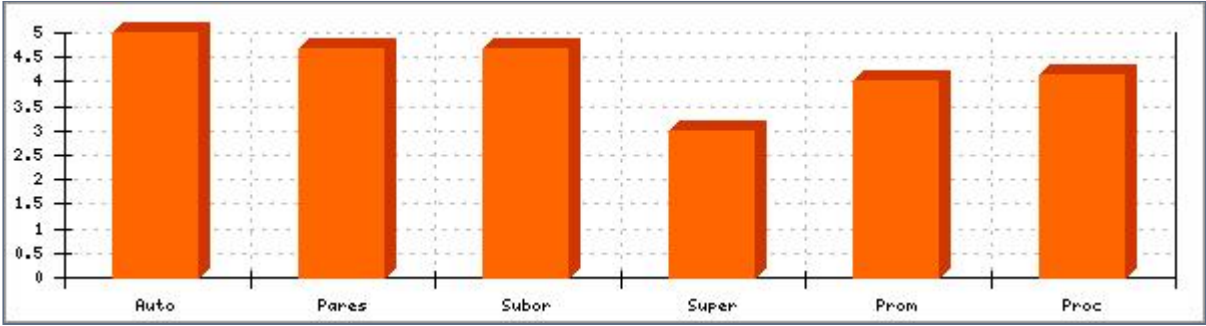
105.- Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores. (4.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.03
Promedio Proceso	4.03



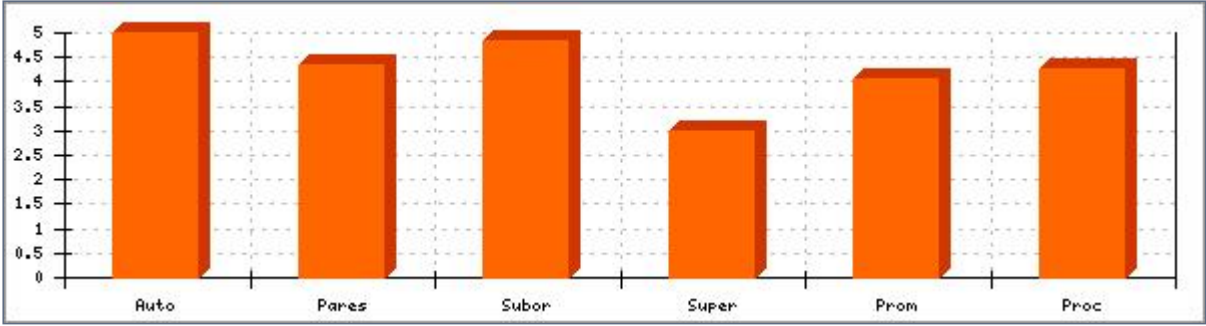
106.- Aprovecha la mínima oportunidad para aprender algo nuevo. (4.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.67
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.03
Promedio Proceso	4.15



107.- Se interesa en aprender nuevas cosas para mejorar el desempeño en su trabajo. (4.04)

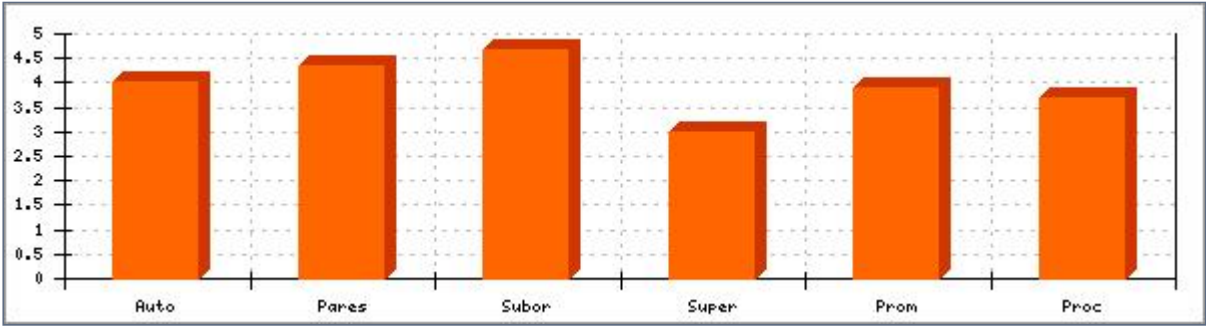
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.33
Subordinado	4.83
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	4.04
Promedio Proceso	4.26



Pensamiento Analítico

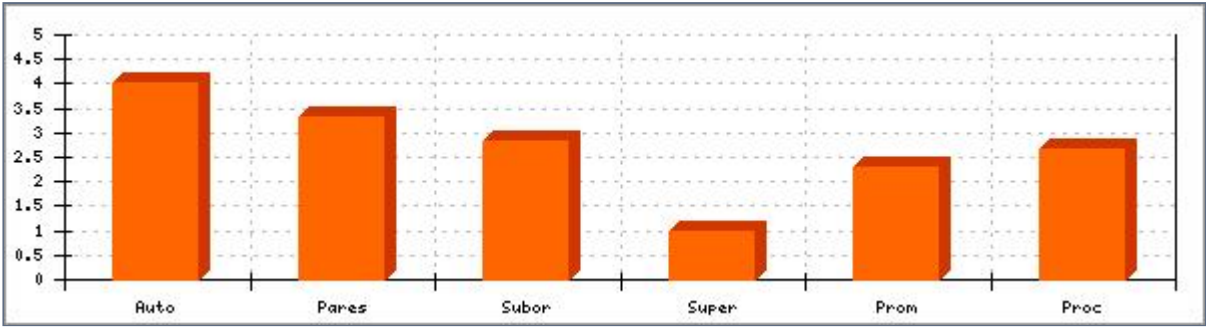
108.- Detecta a tiempo problemas relacionados con su área y cualquier otra área de la empresa. (3.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.33
Subordinado	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.88
Promedio Proceso	3.68



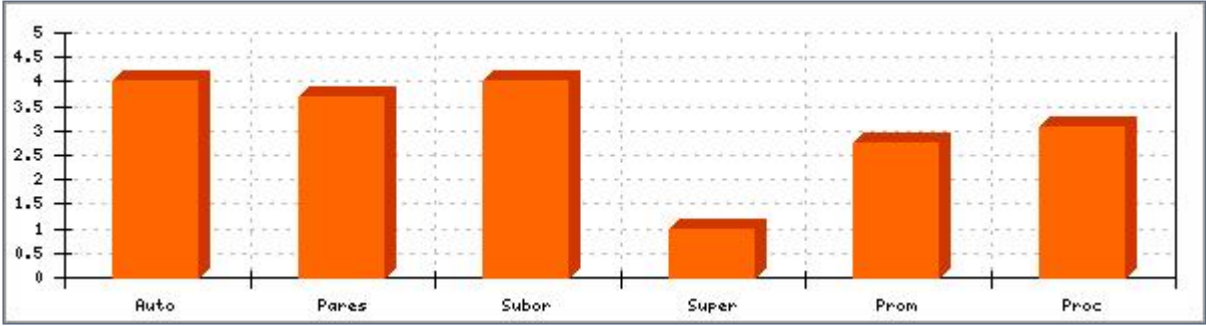
109.- Clasifica las ideas usando gráficos y/o tablas que explican los temas analizados. (2.29)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	2.83
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	2.29
Promedio Proceso	2.65



110.- Recopila información relevante, la organiza de forma sistemática y establece relaciones entre los datos. (2.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	4.00
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	2.75
Promedio Proceso	3.09



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Integridad

Los líderes efectivos demuestran integridad, ética profesional, valentía, honestidad y dedicación. Estas son las bases para construir prácticas efectivas de liderazgo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.80	--
Pares	3.60	-0.20
Subordinado	3.77	-0.03
Supervisor	2.40	-1.40

Liderazgo

Los líderes efectivos comparten características comunes en una comunicación única de conocimientos, destrezas, actitudes y valores. Tienen una imagen realista de sí mismos, demuestran orientación al logro y toman riesgos medidos. Demuestran creatividad, f

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	3.80	-0.20
Subordinado	3.83	-0.17
Supervisor	2.00	-2.00

Credibilidad Profesional

Los líderes efectivos tienen suficiente conocimiento y destrezas técnicas relacionadas con sus funciones. Tienen la habilidad de identificar a quienes tienen la combinación más apropiada de conocimientos y destrezas para cumplir con las tareas. En otras p

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.60	--
Pares	3.53	-0.07
Subordinado	3.73	0.13
Supervisor	2.40	-1.20

Comunicación y construcción de relaciones

Construye relaciones y se comunica efectivamente para lograr el éxito de la organización, los líderes efectivos consiguen colaboración basada en la confianza se comunican permanentemente, esto les permite destacarse en otras áreas de liderazgo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	3.47	-0.53
Subordinado	3.67	-0.33
Supervisor	2.60	-1.40

Guía y desarrollo de otros

Los líderes efectivos tienen grandes destrezas como entrenadores y guías en todas las áreas de trabajo. Ayudan a otros a descubrir y potencializar sus talentos y fortalezas.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	3.20	-0.80
Subordinado	3.80	-0.20
Supervisor	2.00	-2.00

Foco en los clientes

Los líderes efectivos son los mejores amigos de los clientes. Comprenden que sus clientes manejan diferentes opciones y que el éxito de la organización consiste en igualar y exceder las expectativas del cliente. Concentran sus esfuerzos en descubrir

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.20	--
Pares	3.73	0.53
Subordinado	3.83	0.63
Supervisor	2.20	-1.00

Transmisión de visión, misión y generación de compromisos

Los líderes efectivos crean y comunican claramente la visión y misión de la organización basados en su visualizar del futuro de la empresa. Se compromete apasionadamente con la visión y misión, su compromiso genera un mensaje que impulsa el entusiasmo

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.60	--
Pares	3.33	-0.27
Subordinado	3.73	0.13
Supervisor	2.00	-1.60

Gerencia del cambio

Los líderes efectivos saben que los cambios y la innovación son un imperativo en los negocios. Funcionan como agentes dinámicos de cambio y toman al cambio como una oportunidad para proveer a sus clientes valor agregado a través de nuevos productos

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.80	--
Pares	3.47	-0.33
Subordinado	3.77	-0.03
Supervisor	2.20	-1.60

Construcción de equipos de alto desempeño

Los líderes exitosos construyen equipos de alto desempeño. Estos equipos funcionan sobre la base de compartir una misma visión, misión y responsabilidades. Los líderes efectivos también crean un ambiente que valora el trato justo, la cooperación

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.60	--
Pares	2.87	-0.73
Subordinado	3.70	0.10
Supervisor	2.00	-1.60

Organización del trabajo y generación de resultados

Los líderes efectivos entienden cómo las partes de un sistema trabajan en conjunto. Entregan resultados en base a la planificación y entrega de los recursos necesarios para la creación y mejoramiento de los sistemas y estructuras organizacionales y supera

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.60	--
Pares	3.40	-0.20
Subordinado	3.73	0.13
Supervisor	1.80	-1.80

Trabajo en equipo

Disposición para participar como miembro totalmente integrado en un equipo del cual no se tiene por qué ser necesariamente el jefe. Colaborador eficaz incluso cuando el equipo se encuentra trabajando en algo que no está directamente relacionado con

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.00	-1.00
Subordinado	4.92	-0.08
Supervisor	4.00	-1.00

Iniciativa

Predisposición a emprender acciones, mejorar resultados o buscar oportunidades antes de que se lo indiquen.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.58	-0.42
Subordinado	4.63	-0.37
Supervisor	3.00	-2.00

Orientación hacia el Cliente

Deseo de ayudar o servir a los demás a base de averiguar sus necesidades y después satisfacerlas (los clientes pueden encontrarse dentro de la propia organización).

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	4.42	-0.08
Subordinado	4.63	0.13
Supervisor	3.25	-1.25

Orientación al logro

Preocupación e interés por trabajar eficazmente, o por competir para superar un estándar de excelencia.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Pares	4.58	-0.17
Subordinado	4.92	0.17
Supervisor	3.50	-1.25

Autocontrol

Capacidad para mantener el control y la calma en situaciones donde existe oposición y hostilidad o en condiciones de trabajo estresantes.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.22	-0.78
Subordinado	4.44	-0.56
Supervisor	4.00	-1.00

Confianza en sí mismo(a)

Convencimiento de su propia capacidad y posibilidades, especialmente en situaciones difíciles que suponen un reto.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.92	-0.08
Subordinado	4.71	-0.29
Supervisor	4.00	-1.00

Persistencia

Capacidad de persistir en una tarea durante un período largo de tiempo a pesar de los obstáculos y dificultades.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	4.67	0.17
Subordinado	4.67	0.17
Supervisor	4.00	-0.50

Compromiso con la Organización

Voluntad de orientar su actuación de acuerdo con los principios, prioridades y objetivos de la organización.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	4.56	-0.11
Subordinado	4.83	0.16
Supervisor	4.00	-0.67

Orden y Calidad

Preocupación por disminuir la incertidumbre y asegurar la calidad mediante comprobaciones y sistemas de control claros y ordenados.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.83	-0.17
Subordinado	4.83	-0.17
Supervisor	4.25	-0.75

Búsqueda de Información

Curiosidad y deseo de obtener información amplia y precisa para llegar al fondo de los asuntos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.67	-0.33
Subordinado	4.67	-0.33
Supervisor	3.00	-2.00

Comprensión Interpersonal

Capacidad para escuchar, comprender y responder a las preocupaciones, intereses y sentimientos de los demás.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.11	-0.89
Subordinado	4.67	-0.33
Supervisor	3.33	-1.67

Persuasión e impacto personal

Capacidad para convencer o influir sobre los demás, con el fin de lograr que sigan un plan o línea de acción.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.25	--
Pares	4.00	-0.25
Subordinado	4.38	0.13
Supervisor	3.25	-1.00

Conciencia de la organización

Capacidad de comprender y utilizar la dinámica (de poder, relaciones e influencias) existente dentro de las organizaciones.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	4.78	0.11
Subordinado	4.50	-0.17
Supervisor	4.00	-0.67

Construcción de Relaciones

Capacidad para crear y mantener contactos y relaciones útiles para el mejor cumplimiento de su trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.33	-0.67
Subordinado	4.50	-0.50
Supervisor	3.00	-2.00

Flexibilidad y Adaptación al cambio

Capacidad para adaptarse con facilidad a los cambios, entender las posiciones de los demás, y modificar la suya propia cuando aparecen nuevas evidencias o datos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	4.44	-0.23
Subordinado	4.39	-0.28
Supervisor	3.67	-1.00

Aprendizaje activo

Capacidad e interés de utilizar, mejorar y ampliar los conocimientos y habilidades necesarios en relación con su trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.56	-0.44
Subordinado	4.72	-0.28
Supervisor	3.00	-2.00

Pensamiento Analítico

Capacidad de comprender las situaciones y resolver los problemas a base de separar sus partes constituyentes y reflexionar sobre ellas de una forma lógica y sistemática.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	3.78	-0.22
Subordinado	3.83	-0.17
Supervisor	1.67	-2.33

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

•(Orden y Calidad)	Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.	95.83%
•(Orientación al logro)	Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente.	90.00%
•(Orden y Calidad)	Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	90.00%
•(Confianza en sí mismo(a))	Se apoya en su autoconfianza cada vez que su trabajo se pone difícil o surgen muchos obstáculos.	88.54%
•(Compromiso con la Organización)	Se compromete incondicionalmente con su trabajo.	88.54%
•(Orden y Calidad)	Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo.	88.54%
•(Conciencia de la organización)	Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa.	88.54%
•(Trabajo en equipo)	Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.	87.29%
•(Persistencia)	Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo.	87.29%
•(Orden y Calidad)	Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.	87.29%
•(Confianza en sí mismo(a))	Presenta suficiente capacidad para lograr las tareas encomendadas en su trabajo.	87.08%
•(Confianza en sí mismo(a))	Presenta seguridad en sí mismo(a).	87.08%
•(Trabajo en equipo)	Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo.	86.25%
•(Compromiso con la Organización)	Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo.	86.25%
•(Comprensión Interpersonal)	Su comunicación es clara y concisa con los demás.	86.04%
•(Confianza en sí mismo(a))	Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc.	85.83%
•(Flexibilidad y Adaptación al cambio)	Se adapta con facilidad a los cambios.	85.83%
•(Trabajo en equipo)	Colabora activamente en el equipo de trabajo.	85.00%
•(Orientación al logro)	Cumple con los objetivos planificados.	85.00%
•(Persistencia)	Es una persona tenaz, constante y perseverante.	84.79%
•(Persistencia)	Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas.	84.38%
•(Trabajo en equipo)	Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo.	83.54%
•(Orientación hacia el Cliente)	Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos.	83.54%
•(Compromiso con la Organización)	En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales.	83.33%
•(Autocontrol)	Sabe ejecutar y cumplir con sus tareas aún cuando está muy "cargado(a)" de trabajo.	82.92%
•(Autocontrol)	Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente).	82.08%
•(Conciencia de la organización)	Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa.	82.08%
•(Persistencia)	Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades.	81.88%
•(Autocontrol)	Se controla aún en situaciones de mucha tensión.	81.67%
•(Conciencia de la organización)	Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo.	81.25%
•(Construcción de Relaciones)	Muestra capacidad para mantener amistades útiles en su trabajo.	78.75%
•(Iniciativa)	Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer.	78.54%
•(Persuasión e impacto personal)	Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo.	77.71%

•(Orientación al logro)	Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales.	77.50%
•(Iniciativa)	Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.	77.29%
•(Búsqueda de Información)	Es investigativo(a), "curioso(a)", deseoso(a) de obtener información precisa y concisa para realizar mejor su trabajo.	77.29%
•(Flexibilidad y Adaptación al cambio)	Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos.	76.25%
•(Aprendizaje activo)	Se interesa en aprender nuevas cosas para mejorar el desempeño en su trabajo.	76.04%
•(Orientación hacia el Cliente)	Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás.	75.83%
•(Orientación al logro)	Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas.	75.83%
•(Búsqueda de Información)	Se preocupa por buscar información hasta llegar al fondo de los asuntos.	75.83%
•(Aprendizaje activo)	Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores.	75.83%
•(Aprendizaje activo)	Aprovecha la mínima oportunidad para aprender algo nuevo.	75.83%
•(Iniciativa)	Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.	74.58%
•(Construcción de Relaciones)	Presenta facilidad para relacionarse con otras personas (en cualquier nivel).	74.58%
•(Orientación hacia el Cliente)	Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos).	74.38%
•(Búsqueda de Información)	Antes de ejecutar una tarea laboral indaga previamente todo lo que necesita para un mejor resultado.	74.38%
•(Comprensión Interpersonal)	Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal.	73.33%
•(Flexibilidad y Adaptación al cambio)	Muestra apertura para comprender la posición de los demás.	73.13%
•(Persuasión e impacto personal)	Muestra capacidad para convencer e influir en los demás.	72.29%
•(Persuasión e impacto personal)	Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo.	72.08%
•(Pensamiento Analítico)	Detecta a tiempo problemas relacionados con su área y cualquier otra área de la empresa.	72.08%
•(Comprensión Interpersonal)	Responde oportunamente a los sentimientos de los demás.	71.88%
•(Iniciativa)	Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo.	70.21%
•(Construcción de Relaciones)	Utiliza las relaciones interpersonales para el mejor desempeño en su trabajo.	70.21%
•(Orientación hacia el Cliente)	Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos).	69.38%
•(Construcción de Relaciones)	Realiza esfuerzos para construir proactivamente una red de contactos (relaciones interpersonales).	68.96%
•(Credibilidad Profesional)	Demuestra habilidad para, usando su experiencia profesional, cumplir con los requerimientos y retos de la posición.	86.67%
•(Comunicación y construcción de relaciones)	Revisa activamente y chequea la información que recibe.	86.67%
•(Persuasión e impacto personal)	Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento.	63.54%
•(Liderazgo)	Demuestra confianza en sí mismo y en sus habilidades, es seguro de sí mismo.	83.06%
•(Gerencia del cambio)	Reacciona positivamente al cambio y se enfrenta de manera efectiva con los impactos que el cambio produce.	83.06%
•(Gerencia del cambio)	Discute y comparte con los involucrados los efectos que pueden darse por el cambio.	83.06%
•(Integridad)	Se comporta de acuerdo a sus principios, valores y ética profesional.	82.78%
•(Integridad)	Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellas.	81.67%
•(Foco en los clientes)	Asume responsabilidades y generan iniciativas que buscan la forma de servir mejor a los clientes.	81.67%
•(Comunicación y construcción de relaciones)	Se expresa efectivamente con convicción y entusiasmo.	81.39%
•(Comunicación y construcción de relaciones)	Tratan a los demás con respeto, confianza y dignidad, valoran la diversidad dentro de la fuerza de trabajo.	79.44%
•(Credibilidad Profesional)	Demuestra estar al día en los conocimientos que se relacionan con su trabajo así como en los nuevos desarrollos, tecnologías, y tendencias.	76.11%
•(Liderazgo)	Toma riesgos calculando, investigando y evaluando diferentes objetivos y toma sus decisiones basado en la información que dispone.	71.67%
•(Guía y desarrollo de otros)	Ejerce un liderazgo efectivo basado en que sus acciones reflejan sus intenciones y enseñanzas.	71.67%

•(Liderazgo) Demuestra una fuerte orientación al éxito.	71.39%
(Liderazgo) Se adapta y trabaja efectivamente con diversidad de personas, ante una nueva información, ante indicadores cambiantes y en situaciones inesperadas.	71.39%
•(Credibilidad Profesional) Adquiere nuevos conocimientos y destrezas, los comparte con el equipo y los aplica en su trabajo diario.	70.00%
•(Foco en los clientes) Busca, analiza y da seguimiento a las opiniones relacionados con los productos o servicios entregados.	70.00%
•(Foco en los clientes) Comprende las necesidades de los clientes, tanto las ocultas como las expresadas.	69.72%
•(Gerencia del cambio) Comprende y comparte los sentimientos de ansiedad e incertidumbre que produce el cambio.	69.72%
•(Guía y desarrollo de otros) Inspira a los demás, con su entusiasmo y liderazgo, para que desarrollen lo mejor de sí mismos.	68.33%
•(Integridad) Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto.	68.06%
•(Guía y desarrollo de otros) Provee de retroalimentación constructiva y motiva al mismo tiempo a los otros para que se superen.	68.06%
(Transmisión de visión, misión y generación de compromisos) Entiende las tendencias y oportunidades del negocio y señala claramente la dirección hacia el futuro.	68.06%
(Gerencia del cambio) Incentiva y refuerza los nuevos comportamientos que se requieren para lograr resultados ante la nueva situación.	68.06%
(Organización del trabajo y generación de resultados) Crea y maneja presupuestos y destina los recursos necesarios de manera efectiva.	68.06%
(Organización del trabajo y generación de resultados) Elimina las barreras y los obstáculos organizacionales que están impidiendo el lograr resultados.	68.06%
•(Integridad) Identifica los retos y los enfrenta resuelta y confiadamente.	67.78%
(Transmisión de visión, misión y generación de compromisos) Inspira el mismo compromiso en los demás a través de comunicación, influencia y participación.	67.78%
(Construcción de equipos de alto desempeño) Maneja los conflictos en forma constructiva entendiendo los puntos de vista de los otros y estableciendo metas comunes.	66.67%
•(Guía y desarrollo de otros) Crea e incentiva un ambiente tal que permite que también los demás sean guías y entrenadores.	66.39%
(Foco en los clientes) Crea ambientes que se concentran alrededor de los clientes y les dan soporte a que estos mejoren constantemente.	66.39%
•(Integridad) Demuestra consistencia entre sus acciones, sus principios y valores. Se lo considera un líder auténtico.	66.11%
•(Comunicación y construcción de relaciones) Conocen las expectativas e intereses de los accionistas respecto al negocio.	66.11%
(Transmisión de visión, misión y generación de compromisos) Visualiza, concreta y comunica, con claridad y pasión, la visión y misión de la organización.	66.11%
(Construcción de equipos de alto desempeño) Asume su propia responsabilidad y pide que así lo hagan los demás. Establece niveles altos para el desempeño y es claro en especificar los resultados.	66.11%
•(Transmisión de visión, misión y generación de compromisos) En el día a día demuestra su compromiso con la visión y misión.	64.72%
(Organización del trabajo y generación de resultados) Alinea los sistemas y estructuras organizacionales hacia la generación de resultados.	64.72%
•(Credibilidad Profesional) Tiene los conocimientos y destrezas técnicas necesarias para cumplir con la función.	64.44%
(Construcción de equipos de alto desempeño) Empodera a las personas mediante la cooperación y colaboración. Comparte la actividad y delega decisiones.	62.78%
•(Foco en los clientes) Construye relaciones de largo plazo basadas en ser visto por el cliente como socio y asesor confiable.	62.50%
(Credibilidad Profesional) Reconoce los conocimientos y habilidades técnicas de otros y los utiliza efectivamente para cumplir con los objetivos y delegar la toma de decisiones.	62.22%
•(Transmisión de visión, misión y generación de compromisos) Convierte la visión y misión en estrategias, objetivos y planes.	61.11%
(Construcción de equipos de alto desempeño) Aclara lo que se espera de cada miembro del equipo. Alinea los objetivos del equipo con la visión, misión y objetivos de la organización.	61.11%
•(Organización del trabajo y generación de resultados) Crea planes que priorizan y establecen los cursos de acción.	60.83%
(Guía y desarrollo de otros) Facilita el aprendizaje, crecimiento y desarrollo de los demás en base a que conocen sus fortalezas, debilidades y estilos de comportamiento personales.	60.56%
(Comunicación y construcción de relaciones) Propicia una cultura que promueve las comunicaciones abiertas y la expresión de puntos de vista diferentes.	60.28%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

•(Pensamiento Analítico) Clasifica las ideas usando gráficos y/o tablas que explican los temas analizados.

32.29%



Comentarios



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No existen preguntas de respuesta abierta

EVALUADO

EVALUADOR



Feedback



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

