

EVALUACION DESEMPEÑO PERSONAL ADMINISTRATIVO FR003 EVALUACION DE DESEMPEÑO PERSONAL ADMINISTRATIVO FR003

Es la herramienta de medición que permite evaluar 17 competencias laborales genéricas o universales que predicen el éxito en un rol o puesto laboral.

Evalúa Logro y Acción:

1. Orientación al logro
2. Iniciativa
3. Orden y Calidad
4. Búsqueda de Información

Servicio:

1. Sensibilidad Interpersonal
2. Orientación hacia el cliente

Influencia:

1. Influencia e impacto
2. Conciencia de la organización
3. Construcción de relaciones

Cognitivas:

1. Aprendizaje activo
2. Pensamiento Analítico

Dominio Personal:

1. Confianza en sí mismo(a)
2. Autocontrol
3. Flexibilidad y Adaptación al cambio
4. Persistencia
5. Compromiso Organizacional
6. Trabajo en equipo

Evaluación de amplio espectro, aplica para personas que ocupen cargos administrativos, desde auxiliaturas, cargos asistenciales, mandos medios, supervisión y gerentes de línea.

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2018-02-07 07:30:25** hasta el **2018-02-23 09:57:42**



Datos Personales



EVALUACION DESEMPEÑO PERSONAL ADMINISTRATIVO FR003 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	1802838266
Nombres :	ALBA CONSUELO
Apellidos :	ABRIL SANTANA
Dirección :	AV DE LOS EUCALIPTOS OE432 Y LAS HIGUERAS
Teléfono :	2476389
Celular :	094474676
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	RENOVALLANTA
Departamento :	FINANZAS
Cargo :	JEFE DE TALENTO HUMANO
Nivel Jerárquico :	GERENCIA GENERAL
Jefe Inmediato :	POZO PALACIOS MILTON GERMAN
Área de Estudio :	ADM. DE EMPRESAS
Escolaridad :	UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	1975-10-22

Peso de las Evaluaciones:

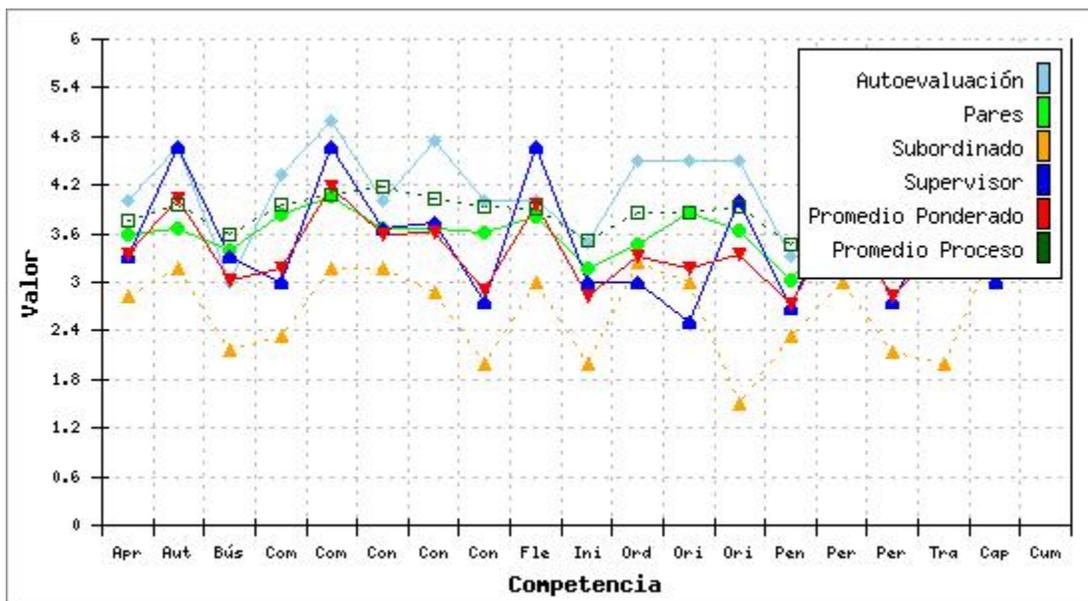
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	10.00%	1	1
Pares	25.00%	14	14
Subordinado	25.00%	2	2
Supervisor	40.00%	1	1

EVALUACION DESEMPEÑO PERSONAL ADMINISTRATIVO FR003 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.18
Pares	3.67
Subordinado	2.71
Supervisor	3.56
Promedio Ponderado	3.44
Promedio Proceso	3.90



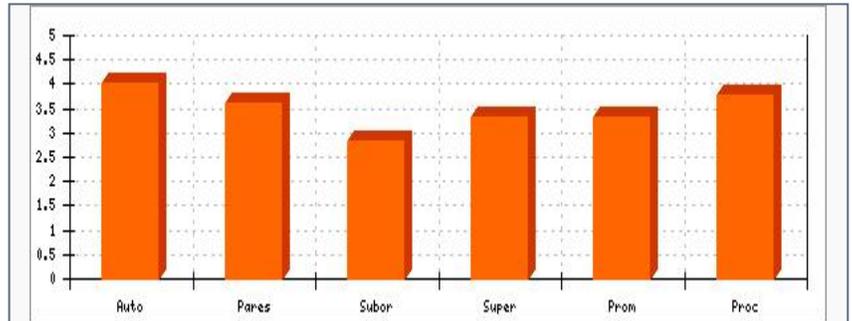
Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Aprendizaje activo	4.00	3.60	2.83	3.33	3.34	3.76
2 Autocontrol	4.67	3.67	3.17	4.67	4.04	3.96
3 Búsqueda de Información	3.00	3.40	2.17	3.33	3.03	3.60
4 Comprensión Interpersonal	4.33	3.83	2.33	3.00	3.18	3.95
5 Compromiso con la Organización	5.00	4.05	3.17	4.67	4.17	4.09
6 Conciencia de la organización	4.00	3.67	3.17	3.67	3.58	4.17
7 Confianza en sí mismo(a)	4.75	3.66	2.88	3.75	3.61	4.04
8 Construcción de Relaciones	4.00	3.61	2.00	2.75	2.90	3.93
9 Flexibilidad y Adaptación al cambio	4.00	3.81	3.00	4.67	3.97	3.91
10 Iniciativa	3.50	3.18	2.00	3.00	2.84	3.51
11 Orden y Calidad	4.50	3.46	3.25	3.00	3.33	3.86
12 Orientación al logro	4.50	3.86	3.00	2.50	3.16	3.86
13 Orientación hacia el Cliente	4.50	3.64	1.50	4.00	3.34	3.94
14 Pensamiento Analítico	3.33	3.02	2.33	2.67	2.74	3.46
15 Persistencia	4.25	3.91	3.00	4.25	3.85	4.00
16 Persuasión e impacto personal	3.50	3.41	2.13	2.75	2.83	3.53
17 Trabajo en equipo	5.00	3.52	2.00	4.00	3.48	4.02
18 Capacidad de análisis y síntesis e investigación	4.00	3.86	3.50	3.00	3.44	3.86
19 Cumplimiento y puntualidad	4.67	4.60	4.17	4.67	4.52	4.66



EVALUACION DESEMPEÑO PERSONAL ADMINISTRATIVO FR003 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

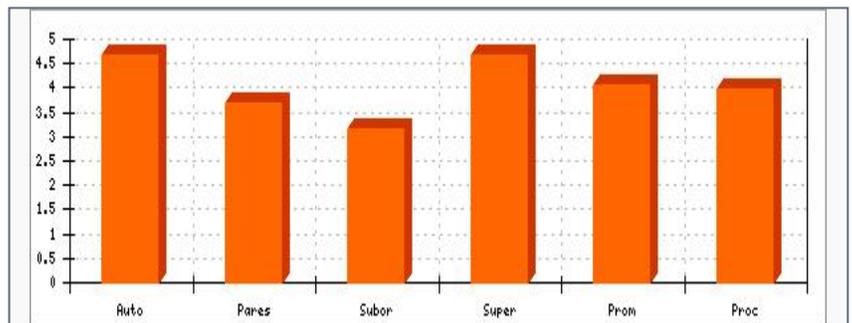
Aprendizaje activo (3.34)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.60
Subordinado	2.83
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.34
Promedio Proceso	3.76



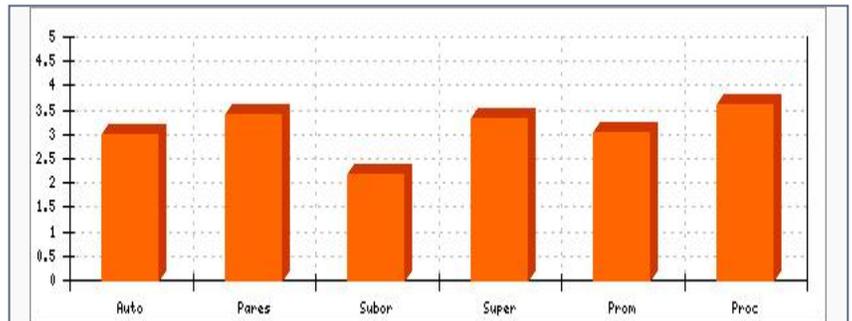
Autocontrol (4.04)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	3.67
Subordinado	3.17
Supervisor	4.67
Promedio Ponderado	4.04
Promedio Proceso	3.96



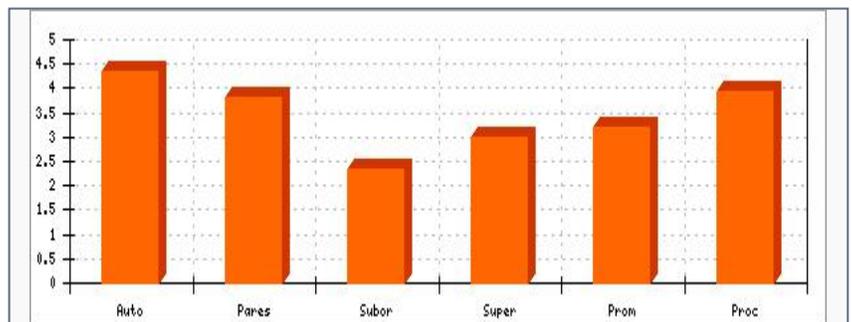
Búsqueda de Información (3.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.40
Subordinado	2.17
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.03
Promedio Proceso	3.60



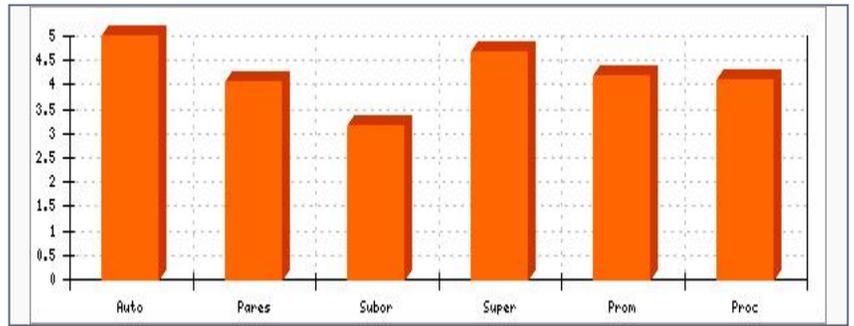
Comprensión Interpersonal (3.18)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Pares	3.83
Subordinado	2.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.18
Promedio Proceso	3.95



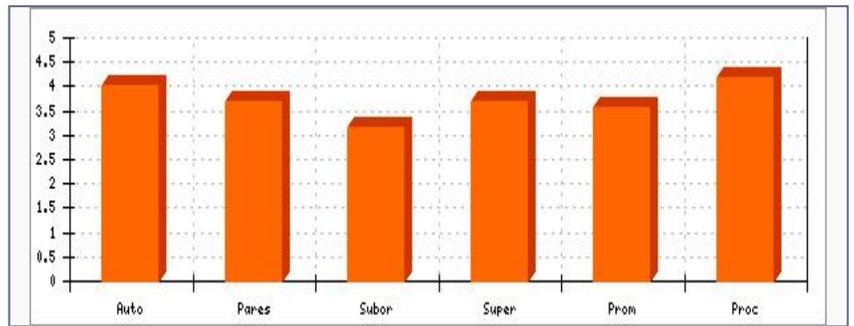
Compromiso con la Organización (4.17)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.05
Subordinado	3.17
Supervisor	4.67
Promedio Ponderado	4.17
Promedio Proceso	4.09



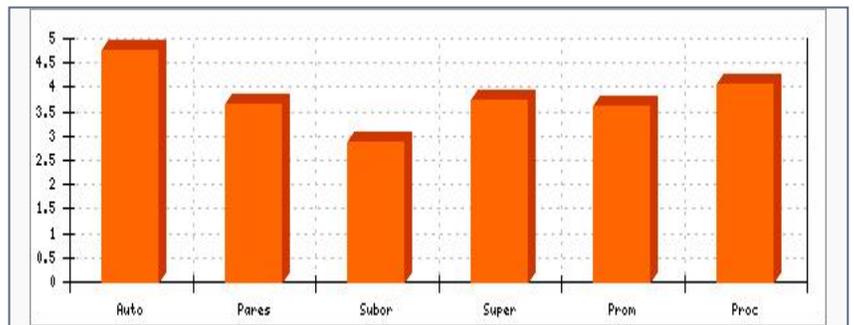
Conciencia de la organización (3.58)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.67
Subordinado	3.17
Supervisor	3.67
Promedio Ponderado	3.58
Promedio Proceso	4.17



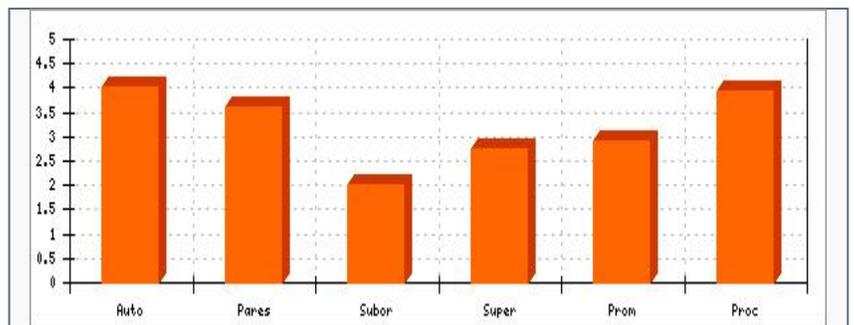
Confianza en sí mismo(a) (3.61)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Pares	3.66
Subordinado	2.88
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	3.61
Promedio Proceso	4.04



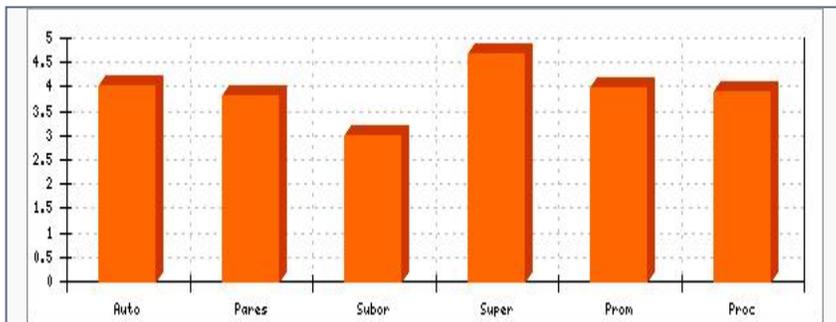
Construcción de Relaciones (2.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.61
Subordinado	2.00
Supervisor	2.75
Promedio Ponderado	2.90
Promedio Proceso	3.93



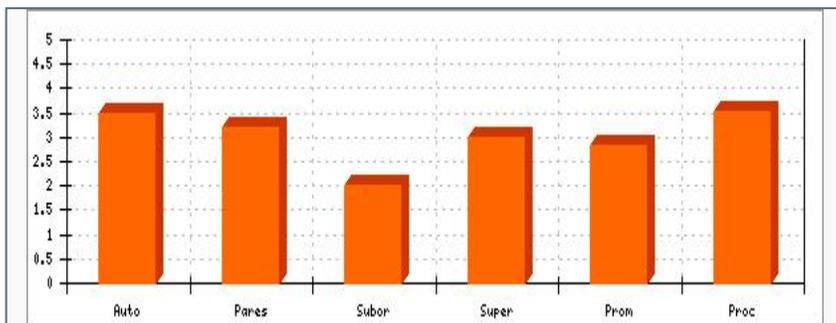
Flexibilidad y Adaptación al cambio (3.97)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.81
Subordinado	3.00
Supervisor	4.67
Promedio Ponderado	3.97
Promedio Proceso	3.91



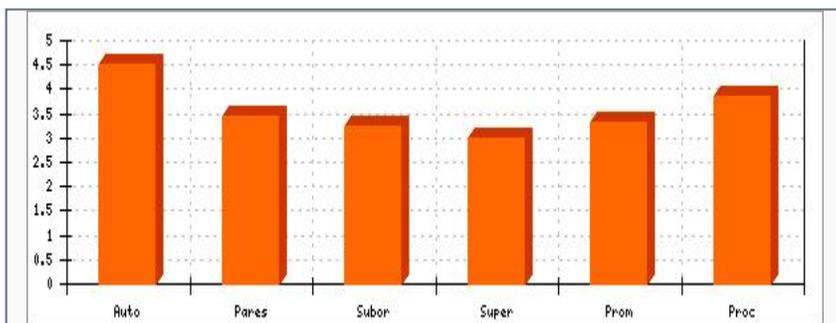
Iniciativa (2.84)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Pares	3.18
Subordinado	2.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.84
Promedio Proceso	3.51



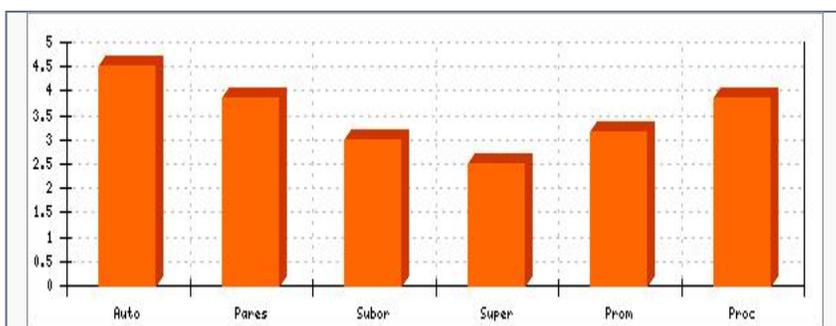
Orden y Calidad (3.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	3.46
Subordinado	3.25
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.33
Promedio Proceso	3.86



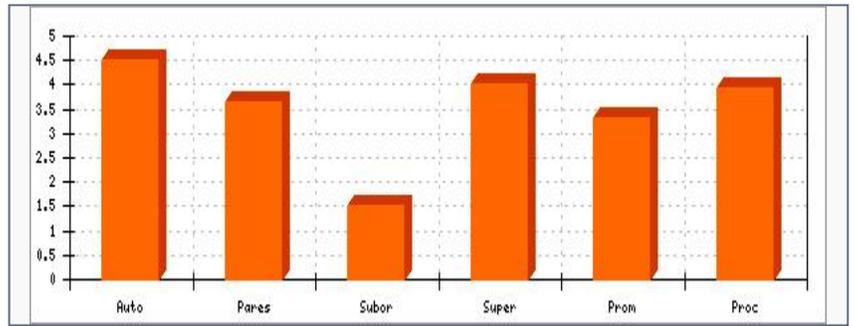
Orientación al logro (3.16)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	3.86
Subordinado	3.00
Supervisor	2.50
Promedio Ponderado	3.16
Promedio Proceso	3.86



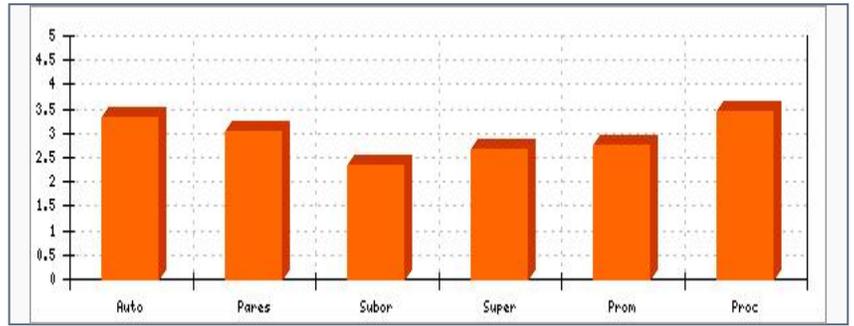
Orientación hacia el Cliente (3.34)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	3.64
Subordinado	1.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.34
Promedio Proceso	3.94



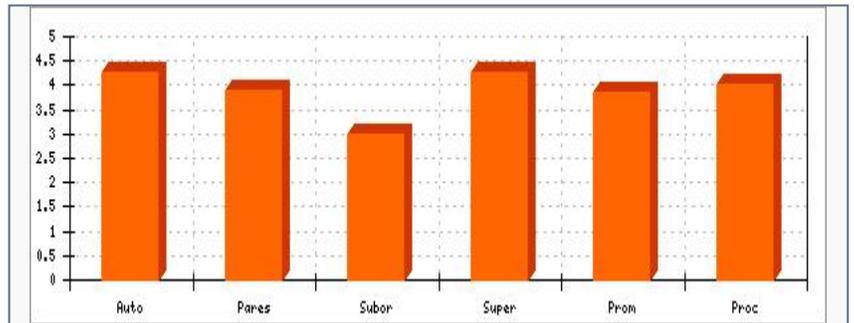
Pensamiento Analítico (2.74)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.33
Pares	3.02
Subordinado	2.33
Supervisor	2.67
Promedio Ponderado	2.74
Promedio Proceso	3.46



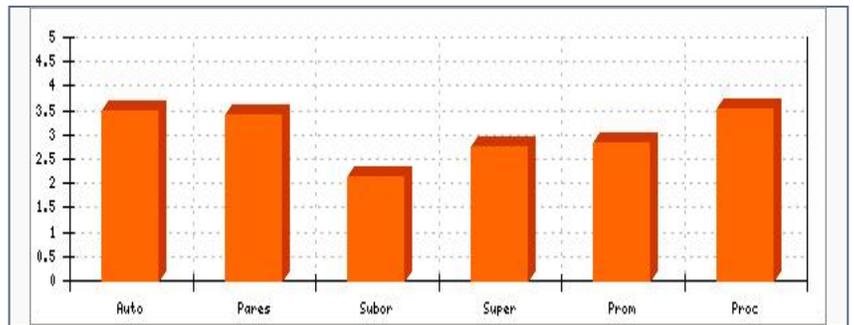
Persistencia (3.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.25
Pares	3.91
Subordinado	3.00
Supervisor	4.25
Promedio Ponderado	3.85
Promedio Proceso	4.00



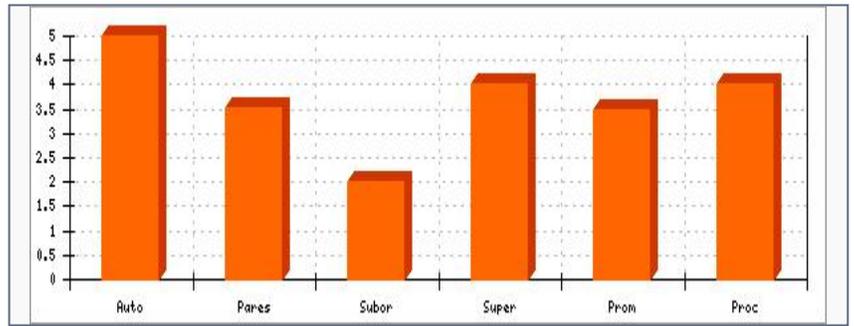
Persuasión e impacto personal (2.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Pares	3.41
Subordinado	2.13
Supervisor	2.75
Promedio Ponderado	2.83
Promedio Proceso	3.53



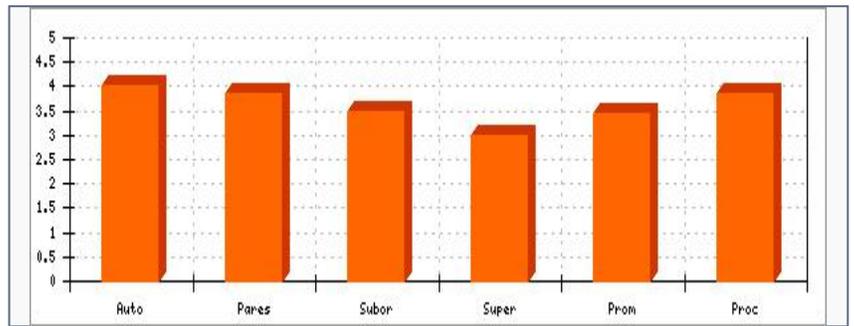
Trabajo en equipo (3.48)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.52
Subordinado	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.48
Promedio Proceso	4.02



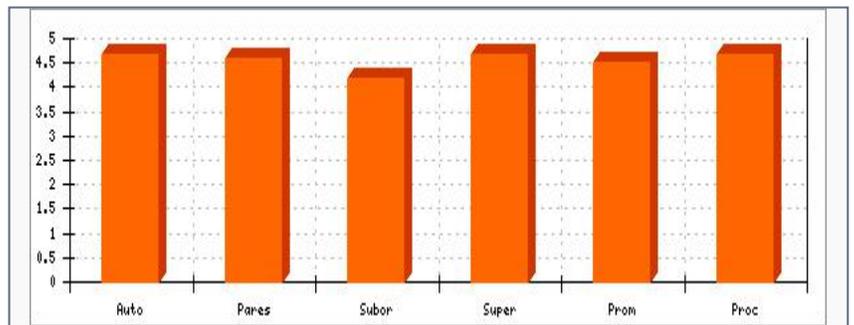
Capacidad de análisis y síntesis e investigación (3.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.86
Subordinado	3.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.44
Promedio Proceso	3.86



Cumplimiento y puntualidad (4.52)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	4.60
Subordinado	4.17
Supervisor	4.67
Promedio Ponderado	4.52
Promedio Proceso	4.66



EVALUACION DESEMPEÑO PERSONAL ADMINISTRATIVO FR003 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Aprendizaje activo

Capacidad e interés de utilizar, mejorar y ampliar los conocimientos y habilidades necesarios en relación con su trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	3.60	-0.40
Subordinado	2.83	-1.17
Supervisor	3.33	-0.67

Autocontrol

Capacidad para mantener el control y la calma en situaciones donde existe oposición y hostilidad o en condiciones de trabajo estresantes.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	3.67	-1.00
Subordinado	3.17	-1.50
Supervisor	4.67	0.00

Búsqueda de Información

Curiosidad y deseo de obtener información amplia y precisa para llegar al fondo de los asuntos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Pares	3.40	0.40
Subordinado	2.17	-0.83
Supervisor	3.33	0.33

Comprensión Interpersonal

Capacidad para escuchar, comprender y responder a las preocupaciones, intereses y sentimientos de los demás.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	--
Pares	3.83	-0.50
Subordinado	2.33	-2.00
Supervisor	3.00	-1.33

Compromiso con la Organización

Voluntad de orientar su actuación de acuerdo con los principios, prioridades y objetivos de la organización.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.05	-0.95
Subordinado	3.17	-1.83
Supervisor	4.67	-0.33

Conciencia de la organización

Capacidad de comprender y utilizar la dinámica (de poder, relaciones e influencias) existente dentro de las organizaciones.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	3.67	-0.33
Subordinado	3.17	-0.83
Supervisor	3.67	-0.33

Confianza en sí mismo(a)

Convencimiento de su propia capacidad y posibilidades, especialmente en situaciones difíciles que suponen un reto.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Pares	3.66	-1.09
Subordinado	2.88	-1.87
Supervisor	3.75	-1.00

Construcción de Relaciones

Capacidad para crear y mantener contactos y relaciones útiles para el mejor cumplimiento de su trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	3.61	-0.39
Subordinado	2.00	-2.00
Supervisor	2.75	-1.25

Flexibilidad y Adaptación al cambio

Capacidad para adaptarse con facilidad a los cambios, entender las posiciones de los demás, y modificar la suya propia cuando aparecen nuevas evidencias o datos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	3.81	-0.19
Subordinado	3.00	-1.00
Supervisor	4.67	0.67

Iniciativa

Predisposición a emprender acciones, mejorar resultados o buscar oportunidades antes de que se lo indiquen.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.50	--
Pares	3.18	-0.32
Subordinado	2.00	-1.50
Supervisor	3.00	-0.50

Orden y Calidad

Preocupación por disminuir la incertidumbre y asegurar la calidad mediante comprobaciones y sistemas de control claros y ordenados.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	3.46	-1.04
Subordinado	3.25	-1.25
Supervisor	3.00	-1.50

Orientación al logro

Preocupación e interés por trabajar eficazmente, o por competir para superar un estándar de excelencia.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	3.86	-0.64
Subordinado	3.00	-1.50
Supervisor	2.50	-2.00

Orientación hacia el Cliente

Deseo de ayudar o servir a los demás a base de averiguar sus necesidades y después satisfacerlas (los clientes pueden encontrarse dentro de la propia organización).

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	3.64	-0.86
Subordinado	1.50	-3.00
Supervisor	4.00	-0.50

Pensamiento Analítico

Capacidad de comprender las situaciones y resolver los problemas a base de separar sus partes constituyentes y reflexionar sobre ellas de una forma lógica y sistemática.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.33	--
Pares	3.02	-0.31
Subordinado	2.33	-1.00
Supervisor	2.67	-0.66

Persistencia

Capacidad de persistir en una tarea durante un período largo de tiempo a pesar de los obstáculos y dificultades.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.25	--
Pares	3.91	-0.34
Subordinado	3.00	-1.25
Supervisor	4.25	0.00

Persuasión e impacto personal

Capacidad para convencer o influir sobre los demás, con el fin de lograr que sigan un plan o línea de acción.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.50	--
Pares	3.41	-0.09
Subordinado	2.13	-1.37
Supervisor	2.75	-0.75

Trabajo en equipo

Disposición para participar como miembro totalmente integrado en un equipo del cual no se tiene por qué ser necesariamente el jefe. Colaborador eficaz incluso cuando el equipo se encuentra trabajando en algo que no está directamente relacionado con int

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	3.52	-1.48
Subordinado	2.00	-3.00
Supervisor	4.00	-1.00

Capacidad de análisis y síntesis e investigación

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	3.86	-0.14
Subordinado	3.50	-0.50
Supervisor	3.00	-1.00

Cumplimiento y puntualidad

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	4.60	-0.07
Subordinado	4.17	-0.50
Supervisor	4.67	0.00

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

•(Cumplimiento y puntualidad) Mantiene reserva absoluta en los asuntos relativos a su trabajo dentro y fuera de la empresa	93.75%
•(Cumplimiento y puntualidad) Cumple con los horarios de trabajo establecidos por la empresa	89.02%
•(Compromiso con la Organización) Se compromete incondicionalmente con su trabajo.	85.27%
•(Autocontrol) Se controla aún en situaciones de mucha tensión.	83.48%
•(Autocontrol) Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente).	83.04%
•(Compromiso con la Organización) Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo.	82.14%
•(Cumplimiento y puntualidad) Muestra una adecuada apariencia personal para presentarse a su puesto de trabajo	81.52%
•(Flexibilidad y Adaptación al cambio) Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos.	78.30%
•(Persistencia) Es una persona tenaz, constante y perseverante.	77.86%
•(Trabajo en equipo) Colabora activamente en el equipo de trabajo.	72.77%
•(Flexibilidad y Adaptación al cambio) Muestra apertura para comprender la posición de los demás.	72.50%
•(Flexibilidad y Adaptación al cambio) Se adapta con facilidad a los cambios.	71.88%
•(Conciencia de la organización) Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa.	70.98%
•(Persistencia) Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades.	70.80%
•(Compromiso con la Organización) En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales.	70.36%
•(Confianza en sí mismo(a)) Presenta seguridad en sí mismo(a).	69.46%
•(Persistencia) Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas.	68.30%
•(Persistencia) Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo.	68.30%
•(Confianza en sí mismo(a)) Se apoya en su autoconfianza cada vez que su trabajo se pone difícil o surgen muchos obstáculos.	66.52%
•(Confianza en sí mismo(a)) Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc.	65.89%
•(Conciencia de la organización) Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa.	64.73%
•(Orientación al logro) Cumple con los objetivos planificados.	63.93%
•(Aprendizaje activo) Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores.	63.39%
•(Orden y Calidad) Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.	63.21%
•(Trabajo en equipo) Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.	62.77%
•(Autocontrol) Sabe ejecutar y cumplir con sus tareas aún cuando está muy "cargado(a)" de trabajo.	61.61%
•(Capacidad de análisis y síntesis e investigación) Evalúa la calidad de la información obtenida para determinar si es la más adecuada para sus responder a sus necesidades	61.43%
•(Trabajo en equipo) Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo.	60.98%
•(Capacidad de análisis y síntesis e investigación) Identifica y localiza fuentes de información adecuadas y confiables	60.98%
•(Orientación al logro) Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente.	60.80%
•(Orientación hacia el Cliente) Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos.	60.54%
•(Capacidad de análisis y síntesis e investigación) Clasifica y Organiza la información para facilitar su análisis y síntesis.	60.54%

- (Persuasión e impacto personal) Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo. **39.55%**
- (Construcción de Relaciones) Realiza esfuerzos para construir proactivamente una red de contactos (relaciones interpersonales). **38.93%**
- (Pensamiento Analítico) Clasifica las ideas usando gráficos y/o tablas que explican los temas analizados. **36.43%**

