

## **Datos Personales**



# **EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1**EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	46888646
Nombres :	DAMIAN
Apellidos :	VENTURA
Dirección:	
Teléfono :	
Celular :	
Género:	
Estado Civil :	
Agencia:	AUTOMOTORES TACNA
Departamento :	SERVICIO
Cargo :	MECANICO I
Nivel Jerárquico:	TÉCNICO
Jefe Inmediato :	JIMMY BEGAZO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

### Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

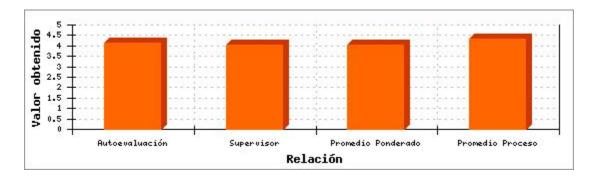


## **Resumen General**

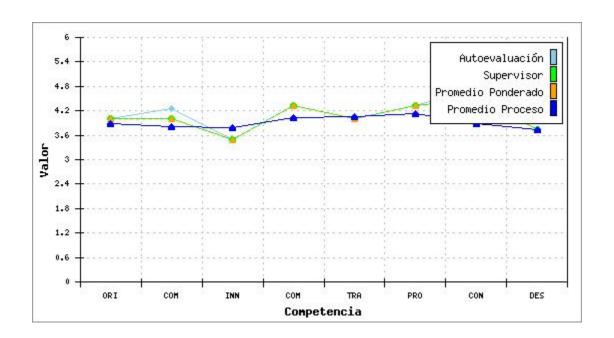


# **EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1**EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.15
Supervisor	4.05
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.35



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO	4.00	4.00	4.00	3.88
2	COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO	4.25	4.00	4.00	3.80
3	INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD	3.50	3.50	3.50	3.78
4	COMUNICACIÓN EFICAZ	4.33	4.33	4.33	4.03
5	TRABAJO EN EQUIPO	4.00	4.00	4.00	4.05
6	PRODUCTIVIDAD	4.33	4.33	4.33	4.13
7	CONOCIMIENTO TÉCNICO	4.75	4.50	4.50	3.88
8	DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO	4.00	3.75	3.75	3.75





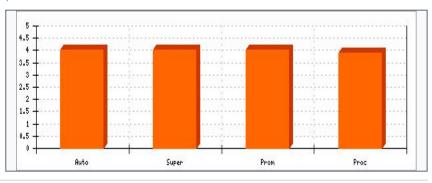
## **Análisis por Competencia**



## **EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1**EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

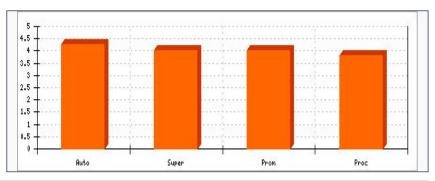
#### ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.88



#### COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.25
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.80



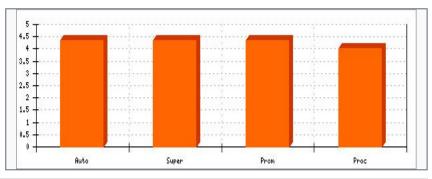
## INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD (3.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Supervisor	3.50
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	3.78



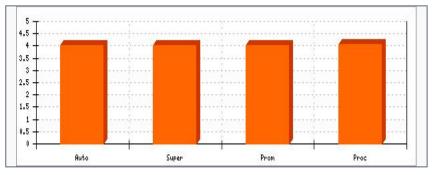
### **COMUNICACIÓN EFICAZ (4.33)**

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Supervisor	4.33
Promedio Ponderado	4.33
Promedio Proceso	4.03



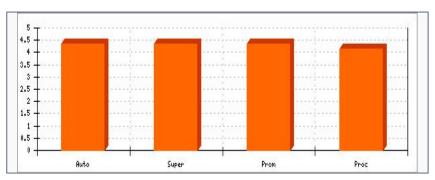
#### TRABAJO EN EQUIPO (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.05



## PRODUCTIVIDAD (4.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Supervisor	4.33
Promedio Ponderado	4.33
Promedio Proceso	4.13



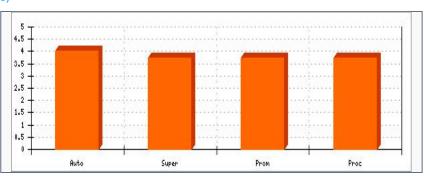
## CONOCIMIENTO TÉCNICO (4.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	3.88



### DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO (3.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	3.75





#### **Análisis GAP**



## EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO

Capacidad para actuar con sensibilidad ante las necesidades de un cliente y/o conjunto de clientes, actuales o potenciales, externos o internos, que se pueda/n presentar en la actualidad o en el futuro. Implica una vocación permanente de sus demandas y generar soluciones efectivas a sus necesidades.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	
Supervisor	4.00	0.00

#### COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO

Capacidad para actuar con velocidad y sentido de urgencia y tomar decisiones para alcanzar los objetivos organizacionales o del área, o bien los propios del puesto de trabajo, y obtener, además, altos niveles de desempeño. Capacidad para administrar procesos y políticas organizacionales a fin de facilitar la consecución de los resultados esperados. Implica un compromiso constante por mantenerse actualizado en los temas de su especialidad y aportar soluciones para alcanzar los estándares de calidad adecuados. Es actuar bajo normas éticas, legales y establecidas por la organización.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.25	
Supervisor	4.00	-0.25

#### INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD

Capacidad para idear soluciones nuevas y diferentes dirigidas a resolver problemas o situaciones que se presentan en el propio puesto, la organización y/o los clientes, con el objeto de agregar valor a la organización.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.50	
Supervisor	3.50	0.00

#### **COMUNICACIÓN EFICAZ**

Capacidad para escuchar y entender al otro, para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida por los demás a fin de alcanzar los objetivos organizacionales, y para mantener canales de comunicación abiertos y redes de contacto formales e informales, que abarquen los diferentes niveles de la organización.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	
Supervisor	4.33	0.00

#### TRABAJO EN EQUIPO

Capacidad para colaborar con los demás, formar parte de un grupo y trabajar con otras áreas de la organización con el propósito de alcanzar, en conjunto, la estrategia organizacional, subordinar los intereses personales a los objetivos grupales. Implica tener expectativas positivas respecto de los demás, comprender a los otros, y generar y mantener un buen clima de trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	
Supervisor	4.00	0.00

#### **PRODUCTIVIDAD**

Capacidad para fijarse objetivos de alto desempeño y alcanzarlos exitosamente, en el tiempo y con la calidad requerida, agregar valor y contribuir a que la organización mantenga e incremente su liderazgo en el mercado.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	
Supervisor	4.33	0.00

### CONOCIMIENTO TÉCNICO

Capacidad para poseer, mantener actualizados y demostrar todos aquellos conocimientos y/o experiencias que se requieran para el ejercicio de la función a cargo, y mantener de manera constante el interés por aprender y compartir con otros los conocimientos y experiencias propios.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	
Supervisor	4.50	-0.25

#### DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO

Capacidad para fomentar e incentivar el crecimiento del talento (conocimientos y competencias) propio y de los demás, y utilizar para ello diversas tecnologías, herramientas y medios, según sea lo más adecuado. Implica la búsqueda del aprendizaje continuo, mantenerse actualizado y poder incorporar nuevos conocimientos a su área de trabajo para obtener mejores resultados en el negocio.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	
Supervisor	3.75	-0.25



## Fortalezas y Áreas de Desarrollo



## **EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1**EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

## Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(COMUNICACIÓN EFICAZ) Muestra respecto a sus pares y colaboradores, así como disposición para escuchar a los demás.	100.00%
(PRODUCTIVIDAD) Demuestra preocupación por la obtención de resultados	100.00%
(CONOCIMIENTO TÉCNICO) Demuestra en su trabajo diario los conocimientos que posee en relación a sus funciones o tareas.	100.00%
(CONOCIMIENTO TÉCNICO) Aplica los conocimientos aprendidos como parte del plan de capacitación de la compañía en sus târeas diarias.	100.00%
(ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Satisface las necesidades de los clientes internos y externos de acuerdo a las políticas internas de la compañía.	75.00%
(ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Canaliza las necesidades del cliente interno y/o externo en caso de que no pueda solucionar algún inconveniente.	75.00%
(PRIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Está siempre disponible para recibir y escuchar a sus clientes	75.00%
(ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Realiza seguimiento oportuno de las necesidades del cliente para asegurar la calidad del servicio.	75.00%
(COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Cumple con los procedimientos de servicio contemplados para su área y/o fânciones.	75.00%
(COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Posee capacidad para administrar los procesos propios de su función.	75.00%
(COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Aplica procedimientos para el logro de sus tareas	75.00%
(COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Verifica el progreso de sus tareas, funciones, responsabilidades constantemente.	75.00%
(INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD) Identifica estilos de trabajo y soluciones ya existentes en su entorno y las incorpora en su actividad diaria	75.00%
(INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD) Incorpora y muestra agrado hacia nuevos productos, procedimientos de trabajo, etc.	75.00%
(COMUNICACIÓN EFICAZ) Transmite adecuadamente sus ideas tanto oralmente como por escrito.	75.00%
(COMUNICACIÓN EFICAZ) Escucha y comprende las opiniones de otros.	75.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Apoya el trabajo de otras áreas que forman parte de la organización.	75.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Fomenta el espíritu de colaboración dentro de su área.	75.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo.	75.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Comparte el compromiso y entusiasmo con el equipo de trabajo.	75.00%
(PRODUCTIVIDAD) Cumple con lo que le solicitan en el tiempo adecuado y con la calidad requerida	75.00%
(PRODUCTIVIDAD) Demuestra preocupación en como ejecutar las tareas que le solicitan de la mejor manera.	75.00%
(CONOCIMIENTO TÉCNICO) Se preocupa por capacitarse constantemente para mejorar su desempeño	75.00%
(CONOCIMIENTO TÉCNICO) Comparte sus conocimientos y experiencias laborales con el resto de sus compañeros	75.00%
(DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO) Identifica oportunidades de crecimiento para sí mismo	75.00%
(DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO) Utiliza adecuadamente las tecnologías, herramientas y medios disponibles para el desarrollo de sus capacidades	75.00%
(DESARROLLO Y AUTODESARROLLO DE TALENTO) Demuestra disposición a incorporar nuevos aprendizajes y mantenerse actualizado.	75.00%
	(PRODUCTIVIDAD) Demuestra preocupación por la obtención de resultados (CONOCIMIENTO TÉCNICO) Demuestra en su trabajo diario los conocimientos que posee en relación a sus funciones o tareas. (CONOCIMIENTO TÉCNICO) Aplica los conocimientos aprendidos como parte del plan de capacitación de la compañía en sus tareas diarias. (CONOCIMIENTO TÉCNICO) Aplica los conocimientos aprendidos como parte del plan de capacitación de la compañía en sus tareas diarias. (CORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Satisface las necesidades de los clientes internos y externos de acuerdo a las políticas internas de la compañía. (ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Canaliza las necesidades del cliente interno y/o externo en caso de que no rueda solucionar algún inconveniente. (ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Está siempre disponible para recibir y escuchar a sus clientes (ORIENTACIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Realiza seguimiento oportuno de las necesidades del cliente para asegurar la calidad del servicio. (COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Cumple con los procedimientos de servicio contemplados para su área y/o finciones.  (COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Aplica procedimientos para el logro de sus tareas (COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Aplica procedimientos para el logro de sus tareas (COMPROMISO CON LA CALIDAD DEL TRABAJO) Verifica el progreso de sus tareas, funciones, responsabilidades constantemente.  (INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD) Identifica estilos de trabajo y soluciones ya existentes en su entorno y las incorpora en su attividad diaria  (INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD) Incorpora y muestra agrado hacia nuevos productos, procedimientos de trabajo, etc.  (COMUNICACIÓN EFICAZ) Transmite adecuadamente sus ideas tanto oralmente como por escrito.  (COMUNICACIÓN EFICAZ) Transmite adecuadamente sus ideas tanto oralmente como por escrito.  (COMUNICACIÓN EFICAZ) Escucha y comprende las opiniones de otros.  (TRABAJO EN EQUIPO) Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediat

### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo



### **Comentarios**



## **EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1**EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

### **AUTOEVALUACIÓN**

## Indique 2 fortalezas del colaborador

-Capacidad para aprender rápidamente nuevos métodos que aumentan la efectividad de mi trabajo. -Facilidad para compartir mis aprendizajes a mis compañeros nuevos.

## Indique 2 oportunidades de mejora del colaborador

- El apoyo contante por parte de los compañeros con mas experiencia . - Capacitaciones por parte de la empresa.

SU	PERVISOR
Indique 2 fortalezas del colaborador	
colaborador	
Indique 2 oportunidades de mejora del colaborador	
reveldia	
EVALUADO	EVALUADOR



## Feedback



# **EVALUACION DE DESEMPEÑO - 2017 - TECNICO 1**EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

recna:	
Comentarios del Evaluado:	
Fecha:	
Comentarios del Jefe:	
EVALUADO	EVALUADOR

