



Datos Personales

EVALUACION NIVEL ANALISTAS Y ASISTENTES EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	43755959
Nombres :	BOCCHIO LINARES
Apellidos :	GINO MARCELO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	DVC
Departamento :	CI+D
Cargo :	ASISTENTEDECALIDAD
Nivel Jerárquico :	ANALISTAS/ASISTENTES
Jefe Inmediato :	SALAZAR MARINIC DANITZA
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

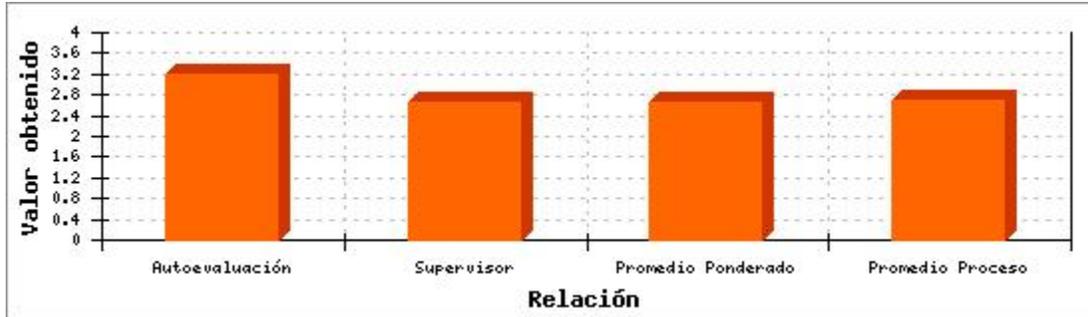
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

EVALUACION NIVEL ANALISTAS Y ASISTENTES

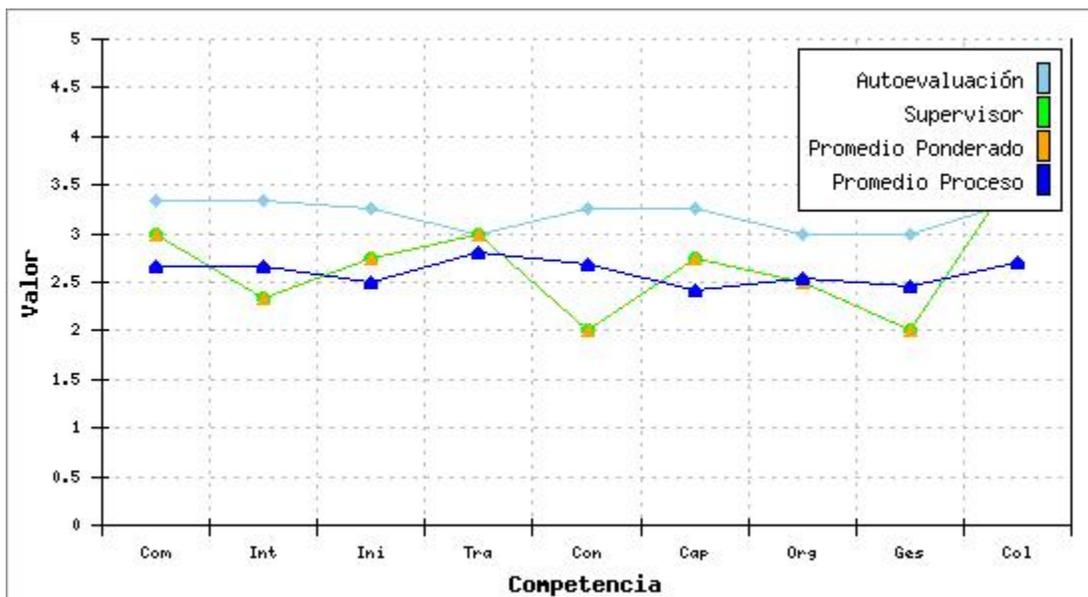
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD



Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.19
Supervisor	2.67
Promedio Ponderado	2.67
Promedio Proceso	2.69

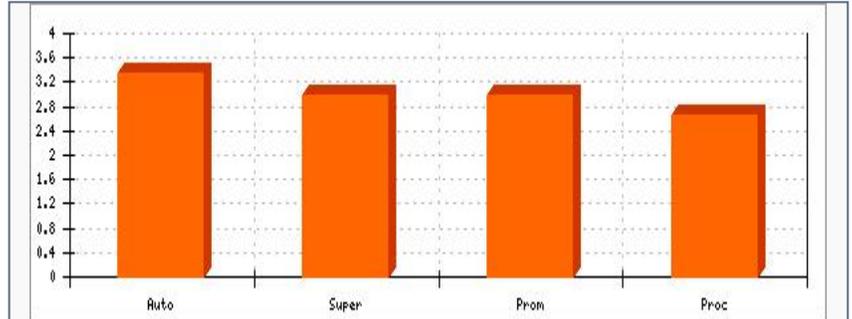


Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Compromiso	3.33	3.00	3.00	2.66
2 Integridad	3.33	2.33	2.33	2.66
3 Iniciativa	3.25	2.75	2.75	2.51
4 Trabajo en equipo	3.00	3.00	3.00	2.80
5 Confiabilidad Técnica	3.25	2.00	2.00	2.69
6 Capacidad de Análisis	3.25	2.75	2.75	2.42
7 Organización y Planificación	3.00	2.50	2.50	2.55
8 Gestión de la Información	3.00	2.00	2.00	2.46
9 Colaboración y trabajo en equipo	3.33	3.67	3.67	2.70



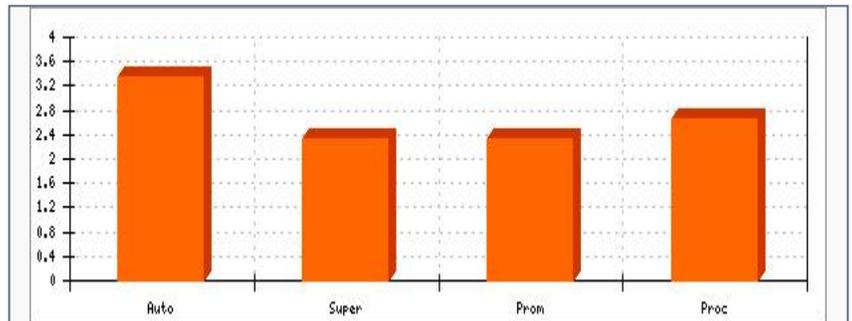
Compromiso (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.66



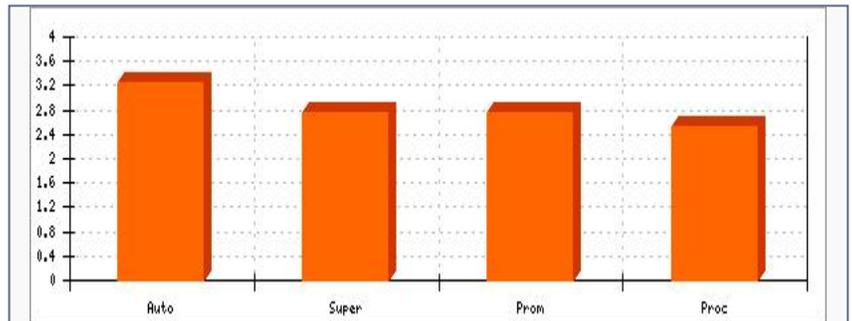
Integridad (2.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.33
Supervisor	2.33
Promedio Ponderado	2.33
Promedio Proceso	2.66



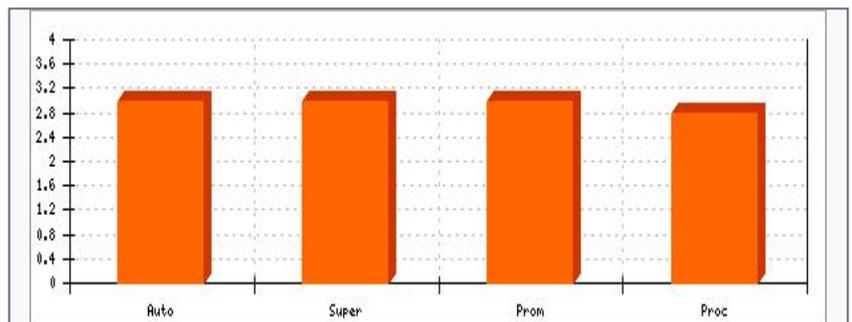
Iniciativa (2.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.25
Supervisor	2.75
Promedio Ponderado	2.75
Promedio Proceso	2.51



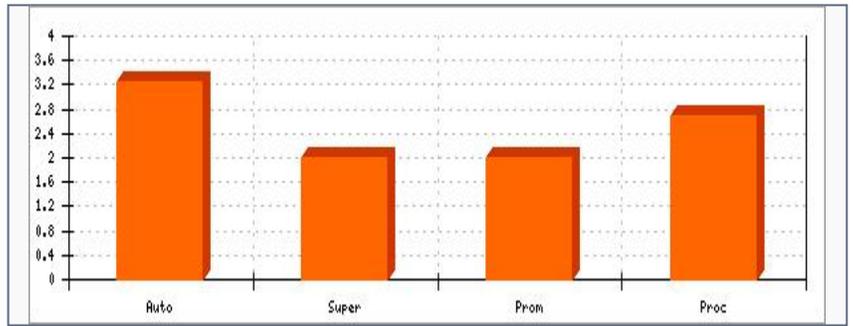
Trabajo en equipo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.80



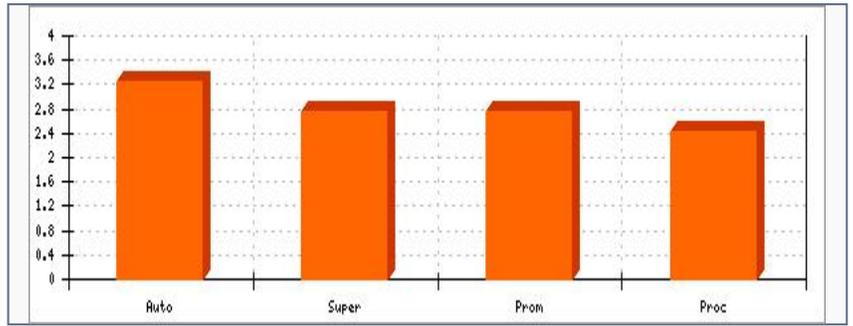
Confiabilidad Técnica (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.25
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.69



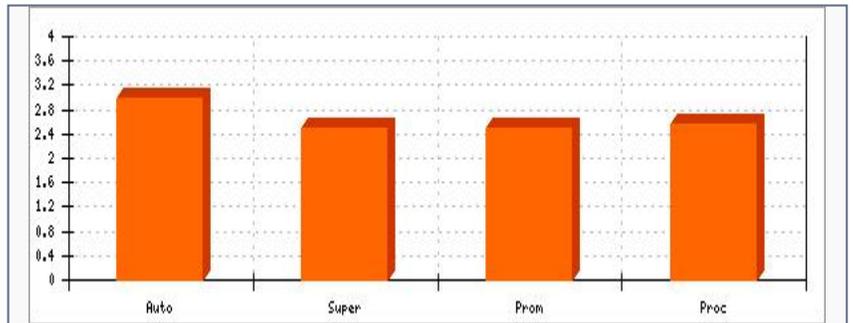
Capacidad de Análisis (2.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.25
Supervisor	2.75
Promedio Ponderado	2.75
Promedio Proceso	2.42



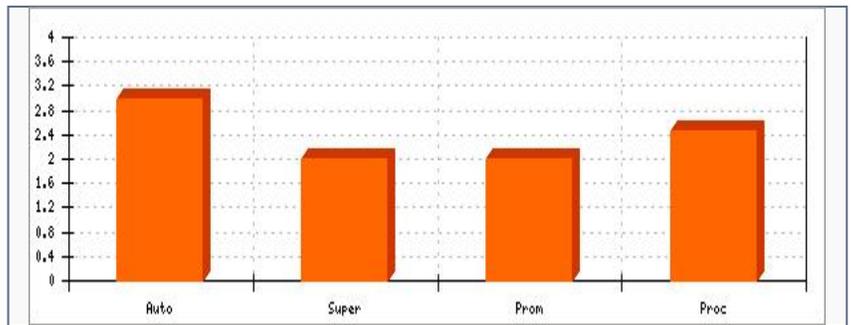
Organización y Planificación (2.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.50
Promedio Ponderado	2.50
Promedio Proceso	2.55



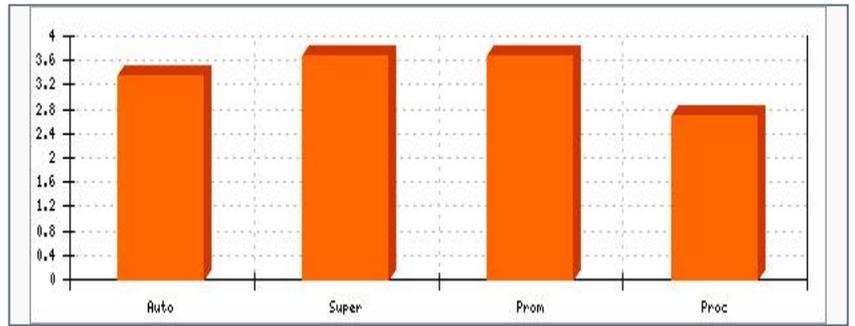
Gestión de la Información (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.46



Colaboración y trabajo en equipo (3.67)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.33
Supervisor	3.67
Promedio Ponderado	3.67
Promedio Proceso	2.70



EVALUACION NIVEL ANALISTAS Y ASISTENTES EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Compromiso

Habilidad de actuar conforme a los valores corporativos, de manera tal que sea posible conseguir los objetivos de la empresa. Implica la voluntad de alinear los propios intereses y comportamientos con las necesidades y objetivos de la empresa.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.33	--
Supervisor	3.00	-0.33

Integridad

Capacidad para comportarse de acuerdo con los valores morales, las buenas costumbres y prácticas profesionales, y para actuar con seguridad y congruencia entre el decir y el hacer.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.33	--
Supervisor	2.33	-1.00

Iniciativa

Es la predisposición de actuar proactivamente y pensar, no sólo en lo que hay que hacer en el futuro, sino implica marcar el rumbo mediante acciones concretas. Los niveles de actuación van desde concretar decisiones tomadas en el pasado hasta la búsqueda de nuevas oportunidades o soluciones a los problemas.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.25	--
Supervisor	2.75	-0.50

Trabajo en equipo

Capacidad para colaborar con los demás, formar parte de un equipo y trabajar con otras áreas de la empresa con el propósito de alcanzar, en conjunto, la estrategia organizacional. Implica tener expectativas positivas respecto de los demás. Comprender a los otros y generar y mantener un buen clima de trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Supervisor	3.00	0.00

Confiabilidad Técnica

Habilidad que permite responder de manera efectiva a las necesidades que se generan en su puesto, teniendo en cuenta los conocimientos técnicos, organizando eficientemente su carga laboral y recursos asignados, trabajando en función de los procedimientos establecidos a fin de cumplir con los objetivos en el tiempo previsto, Y con ello generar confiabilidad en los demás de un buen desempeño.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.25	--
Supervisor	2.00	-1.25

Capacidad de Análisis

Capacidad para comprender una situación, identificar sus partes y organizarlas sistemáticamente, a fin de determinar sus interrelaciones y establecer prioridades para actuar.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.25	--
Supervisor	2.75	-0.50

Organización y Planificación

Capacidad para determinar eficazmente metas y prioridades de su tarea, área o proyecto, y especificar las etapas, acciones, plazos y recursos requeridos para el logro de los objetivos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Supervisor	2.50	-0.50

Gestión de la Información

Capacidad para organizar y sistematizar información especializada con la finalidad de garantizar un adecuado y correcto manejo de la misma para la ejecución de los procesos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Supervisor	2.00	-1.00

Colaboración y trabajo en equipo

Es la capacidad de cooperar para el cumplimiento de un objetivo común, incluso cuando la colaboración conduce a objetivos que no están directamente relacionada con el interés personal.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.33	--
Supervisor	3.67	0.34



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Colaboración y trabajo en equipo) Se muestra dispuesto a ayudar a los demás sin la necesidad de que se lo pidan expresamente.	100.00%
(Colaboración y trabajo en equipo) Aporta ideas para generar un clima de integración entre los miembros del equipo.	100.00%
(Compromiso) Sobrepasa el cumplimiento de los objetivos planificados y aporta valor agregado.	66.67%
(Compromiso) Se identifica con los valores de la empresa y demuestra un comportamiento acorde en su labor cotidiana.	66.67%
(Compromiso) Muestra una actitud dedicada y comprometida con la empresa.	66.67%
(Integridad) Expresa claramente y abiertamente lo que piensa, de manera positiva, siendo fiel a sus ideas, principios éticos y valores morales.	66.67%
(Integridad) Se rige a las políticas y normas dadas por la empresa.	66.67%
(Iniciativa) Demuestra ser una persona creativa y/o hacer propuestas innovadoras sobre las actividades de su área.	66.67%
(Iniciativa) Muestra apertura para asumir y tomar riesgos	66.67%
(Iniciativa) Es participativo cuando se le solicita participar en nuevos proyectos, formas de trabajo.	66.67%
(Trabajo en equipo) Es capaz de cooperar con su equipo para el cumplimiento de los objetivos	66.67%
(Trabajo en equipo) Comparte información, opina y sugiere alternativas de mejora con sus compañeros	66.67%
(Trabajo en equipo) Contribuye activamente con el logro de los objetivos del equipo.	66.67%
(Trabajo en equipo) Expresa satisfacción personal por los éxitos de los demás, no importando el área a la que pertenezcan.	66.67%
(Confiabilidad Técnica) Demuestra destreza para cumplir sus tareas bajo los estándares de calidad requeridos por la empresa.	66.67%
(Capacidad de Análisis) Detecta problemas no evidentes que afectan los resultados de su área y comunica a sus jefes sobre ello.	66.67%
(Capacidad de Análisis) Identifica las relaciones existentes entre los distintos elementos de problemas o situaciones complejos.	66.67%
(Capacidad de Análisis) Anticipa los posibles obstáculos y planifica los pasos a seguir en función de todos los elementos analizados.	66.67%
(Organización y Planificación) Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.	66.67%
(Organización y Planificación) Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	66.67%
(Colaboración y trabajo en equipo) Se preocupa por fortalecer las relaciones en el equipo.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

•(Iniciativa) Crea nuevas formas de trabajo según .	33.33%
•(Confiabilidad Técnica) Tiene el conocimiento requerido para llevar a cabo sus tareas con buenos resultados.	33.33%
•(Confiabilidad Técnica) Investiga y adopta nuevas prácticas o metodologías cuando se lo solicitan o es indispensable para la resolución de un problema específico.	33.33%
•(Capacidad de Análisis) Maneja con eficiencia información compleja, valiéndose de herramientas adecuadas	33.33%
•(Organización y Planificación) Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.	33.33%
•(Organización y Planificación) Sabe priorizar las actividades que requieran ser resueltas con anticipación.	33.33%
•(Gestión de la Información) Antes de ejecutar una tarea laboral indaga previamente todo lo que necesita para un mejor resultado.	33.33%
•(Gestión de la Información) Se preocupa de siempre estar al tanto de nuevas y mejores fuentes de información.	33.33%
•(Gestión de la Información) Se abastece de las herramientas necesarias para desarrollar sus funciones a través de investigación sobre métodos, tecnología, formas de llevar a cabo su trabajo.	33.33%

- **(Integridad)** Se comporta de acuerdo con los valores morales y buenas prácticas profesionales. 0.00%
- **(Confiabilidad Técnica)** Se preocupa por aprender nuevas técnicas o procedimientos de trabajo en beneficio del cumplimiento de sus tareas. 0.00%

