

Datos Personales

EVALUACION DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO 2017 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

| | |
|-----------------------|------------------------------|
| No. Identificación : | 1002082467 |
| Nombres : | EDISON WLADIMIRO |
| Apellidos : | BENAVIDES BENALCAZAR |
| Dirección : | HERNAN GONZALES DE SAA 37-10 |
| Teléfono : | 650271 |
| Celular : | 0992407279 |
| Género : | MASCULINO |
| Estado Civil : | CASADO |
| Agencia : | PRS1- CHIQUILPE |
| Departamento : | ESTACION REDUCTORA CHIQUILPE |
| Cargo : | TECNICO DE REDUCTORAS |
| Nivel Jerárquico : | ASISTENTE |
| Jefe Inmediato : | |
| Área de Estudio : | BACHILLER |
| Escolaridad : | TECNICO |
| Fecha de Nacimiento : | 1971-12-04 |

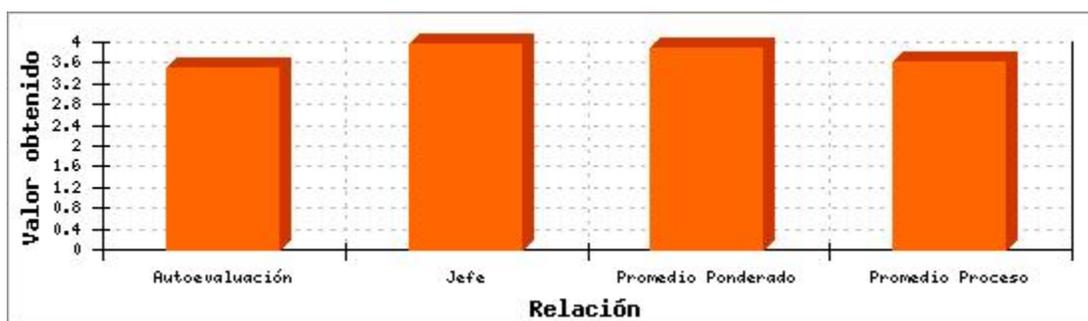
Peso de las Evaluaciones:

| Relación | Peso | Gestionadas | Finalizadas |
|----------------|--------|-------------|-------------|
| Autoevaluación | 20.00% | 1 | 1 |
| Jefe | 80.00% | 1 | 1 |

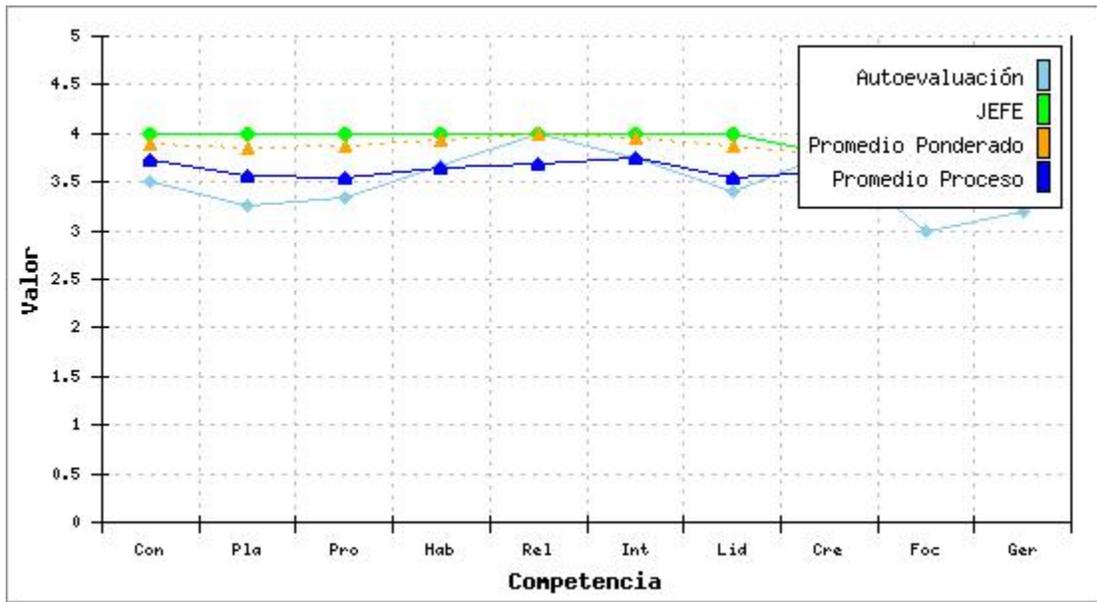
Resumen General

EVALUACION DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO 2017 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

| Relación | Valor Obtenido |
|--------------------|----------------|
| Autoevaluación | 3.49 |
| Jefe | 3.98 |
| Promedio Ponderado | 3.88 |
| Promedio Proceso | 3.60 |



| Competencia | Valor Autoevaluación | Valor Jefe | Valor Promedio Ponderado | Valor Promedio Proceso |
|--|----------------------|------------|--------------------------|------------------------|
| 1 Conocimiento del puesto | 3.50 | 4.00 | 3.90 | 3.73 |
| 2 Planificación y Resolución | 3.25 | 4.00 | 3.85 | 3.56 |
| 3 Productividad | 3.33 | 4.00 | 3.87 | 3.54 |
| 4 Habilidades de comunicación | 3.67 | 4.00 | 3.93 | 3.64 |
| 5 Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo) | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 3.69 |
| 6 Integridad | 3.75 | 4.00 | 3.95 | 3.74 |
| 7 Liderazgo | 3.40 | 4.00 | 3.88 | 3.54 |
| 8 Credibilidad Profesional | 3.80 | 3.80 | 3.80 | 3.61 |
| 9 Foco en los clientes | 3.00 | 4.00 | 3.80 | 3.46 |
| 10 Gerencia del cambio | 3.20 | 4.00 | 3.84 | 3.50 |

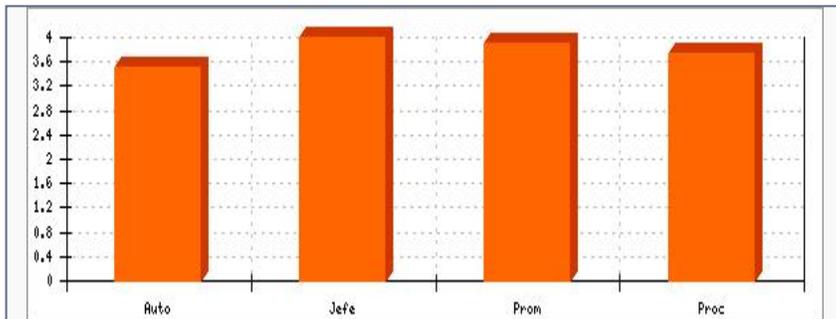


Análisis por Competencia

EVALUACION DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO 2017 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

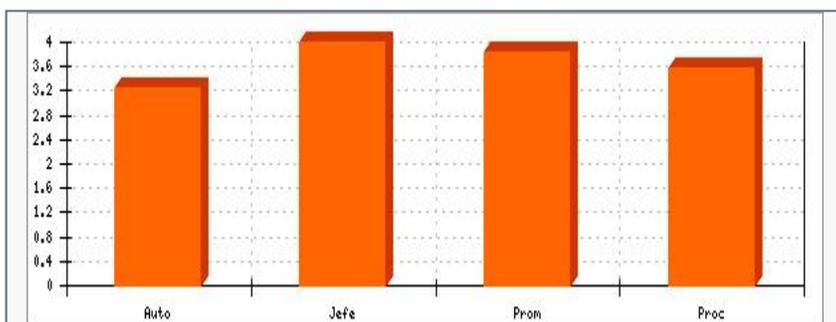
Conocimiento del puesto (3.90)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.50 |
| Jefe | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 3.90 |
| Promedio Proceso | 3.73 |



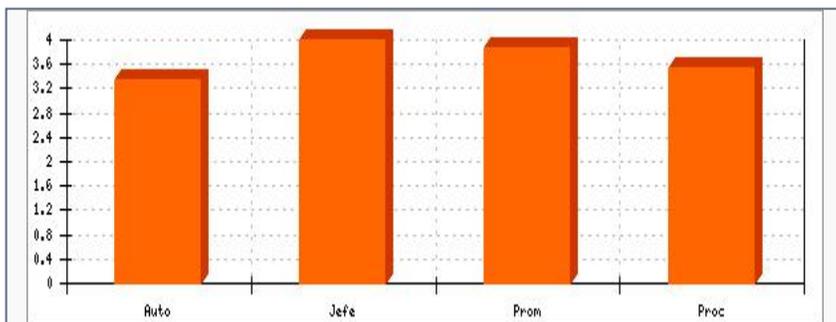
Planificación y Resolución (3.85)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.25 |
| Jefe | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 3.85 |
| Promedio Proceso | 3.56 |



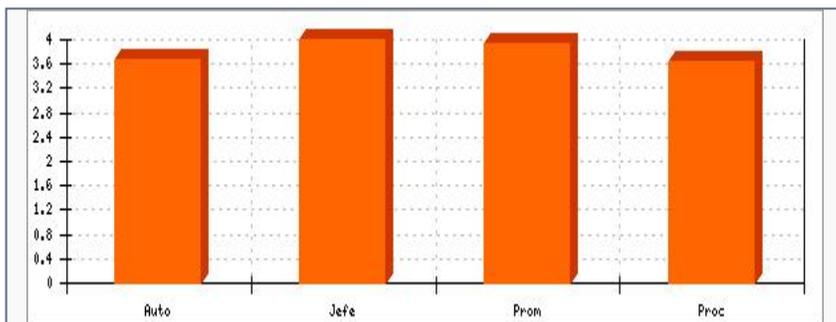
Productividad (3.87)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.33 |
| Jefe | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 3.87 |
| Promedio Proceso | 3.54 |



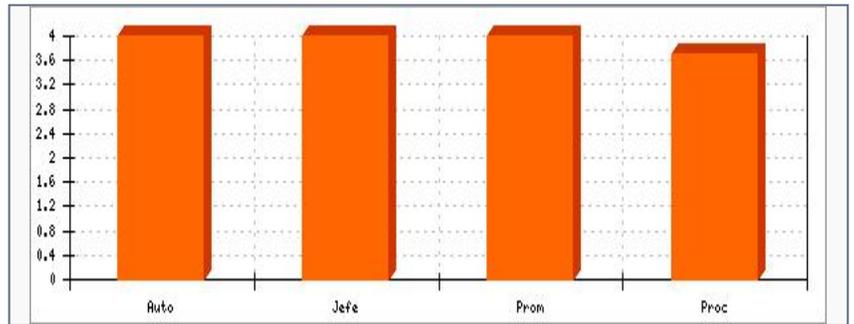
Habilidades de comunicación (3.93)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.67 |
| Jefe | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 3.93 |
| Promedio Proceso | 3.64 |



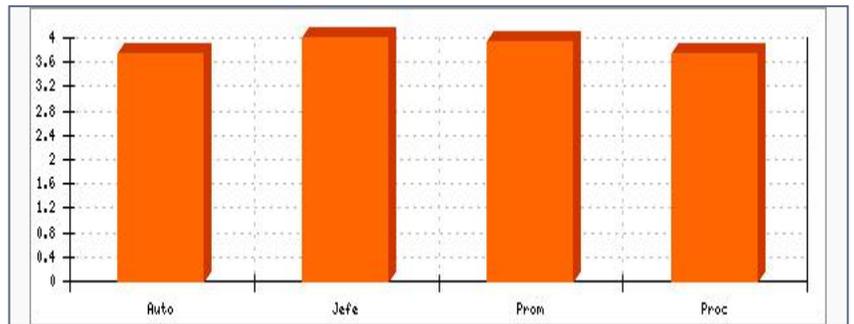
Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo) (4.00)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 4.00 |
| Jefe | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 4.00 |
| Promedio Proceso | 3.69 |



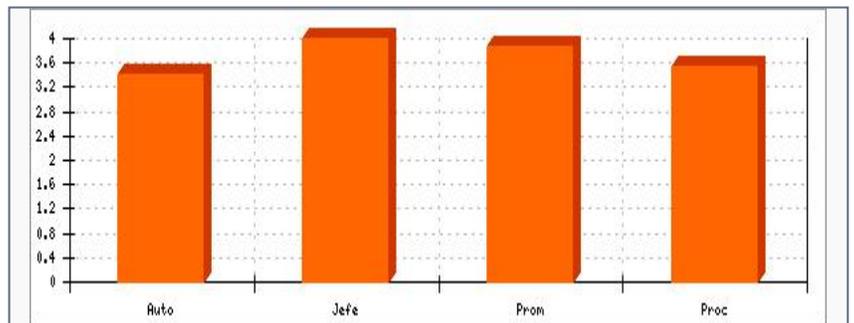
Integridad (3.95)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.75 |
| Jefe | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 3.95 |
| Promedio Proceso | 3.74 |



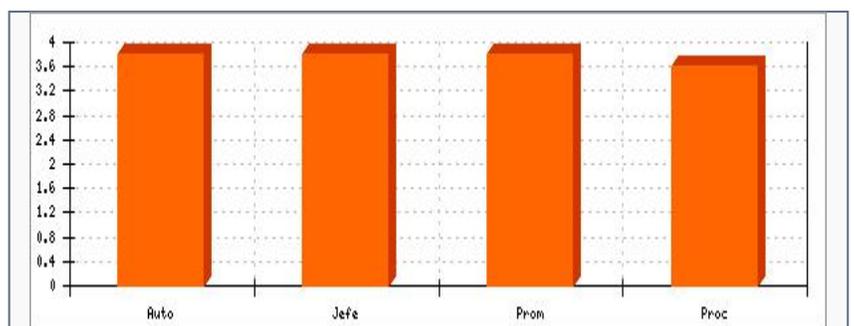
Liderazgo (3.88)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.40 |
| Jefe | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 3.88 |
| Promedio Proceso | 3.54 |



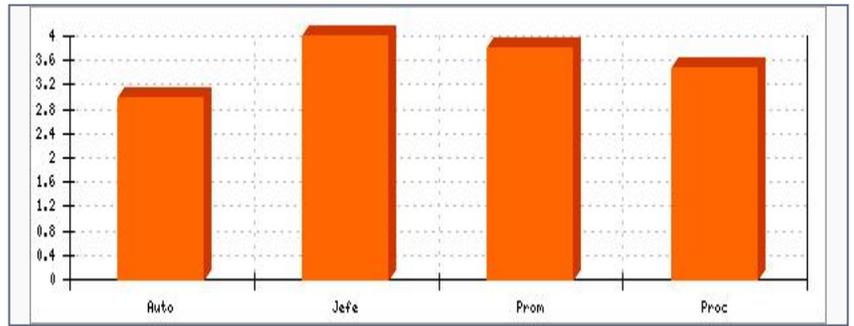
Credibilidad Profesional (3.80)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.80 |
| Jefe | 3.80 |
| Promedio Ponderado | 3.80 |
| Promedio Proceso | 3.61 |



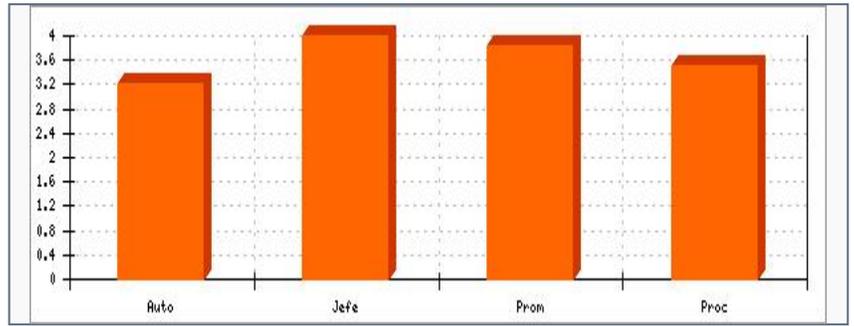
Foco en los clientes (3.80)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.00 |
| Jefe | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 3.80 |
| Promedio Proceso | 3.46 |



Gerencia del cambio (3.84)

| Relación | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación | 3.20 |
| Jefe | 4.00 |
| Promedio Ponderado | 3.84 |
| Promedio Proceso | 3.50 |



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACION DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO 2017 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

| | |
|--|---------|
| (Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto. | 100.00% |
| (Planificación y Resolución) Reacciona rápidamente ante las dificultades. | 100.00% |
| (Productividad) Consigue los objetivos. | 100.00% |
| (Habilidades de comunicación) Tratan a los demás con respeto, confianza y dignidad, valoran la diversidad dentro de la fuerza de trabajo. | 100.00% |
| (Habilidades de comunicación) Se expresa efectivamente con convicción y entusiasmo. | 100.00% |
| (Habilidades de comunicación) Participa en las reuniones. | 100.00% |
| (Habilidades de comunicación) Sabe escuchar. | 100.00% |
| (Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)) ¿Tiene la habilidad para relacionarse armónicamente con personas (clientes internos y externos)? | 100.00% |
| (Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)) ¿Cuenta con la destreza para integrarse y cooperar con el equipo de trabajo? | 100.00% |
| (Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)) ¿Mantiene una relación armónica con Jefes y/o Supervisores? | 100.00% |
| (Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)) Sabe trabajar en equipo. | 100.00% |
| (Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)) Ayuda a su equipo. | 100.00% |
| (Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)) Trabaja bien con distintos tipos de persona. | 100.00% |
| (Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)) Participa en conversaciones de grupo. | 100.00% |
| (Integridad) Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto. | 100.00% |
| (Integridad) Se comporta de acuerdo a los principios, valores y ética profesional de la organización. | 100.00% |
| (Integridad) Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellas. | 100.00% |
| (Liderazgo) Demuestra confianza en sí mismo y en sus habilidades, es seguro de sí mismo. | 100.00% |
| (Liderazgo) Toma riesgos calculando, investigando y evaluando diferentes objetivos y toma sus decisiones basado en la información que dispone. | 100.00% |
| (Credibilidad Profesional) Demuestra habilidad para, usando su experiencia profesional, cumplir con los requerimientos y retos de la posición. | 100.00% |
| (Credibilidad Profesional) Tiene los conocimientos y destrezas técnicas necesarias para cumplir con la función. | 100.00% |
| (Credibilidad Profesional) Reconoce los conocimientos y habilidades técnicas de otros y los utiliza efectivamente para cumplir con los objetivos y delegar la toma de decisiones | 100.00% |
| (Gerencia del cambio) Comprende y comparte los sentimientos de ansiedad e incertidumbre que produce el cambio. | 100.00% |
| (Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto. | 93.33% |
| (Planificación y Resolución) Trabaja de forma organizada. | 93.33% |
| (Planificación y Resolución) Requiere una supervisión mínima. | 93.33% |
| (Planificación y Resolución) Es capaz de identificar problemas. | 93.33% |
| (Productividad) Puede manejar varios proyectos/procesos/trabajos a la vez. | 93.33% |
| (Productividad) Consigue los estándares de productividad. | 93.33% |
| (Habilidades de comunicación) Revisa activamente y chequea la información que recibe. | 93.33% |
| (Habilidades de comunicación) Articula ideas de forma eficaz. | 93.33% |
| (Integridad) Identifica los retos y los enfrenta. | 93.33% |

| | |
|--|--------|
| (Liderazgo) Demuestra una orientación al éxito. | 93.33% |
| (Liderazgo) Genera buenas ideas, explora nuevos caminos para solucionar problemas, es innovador en las soluciones. | 93.33% |
| (Liderazgo) Se adapta y trabaja efectivamente con diversidad de personas, ante una nueva información, ante indicadores cambiantes y en situaciones inesperadas. | 93.33% |
| (Credibilidad Profesional) Demuestra estar al día en los conocimientos que se relacionan con su trabajo así como en los nuevos desarrollos, tecnologías, y tendencias. | 93.33% |
| (Foco en los clientes) Asume responsabilidades y generan iniciativas que buscan mejorar el servicio a los clientes. | 93.33% |
| (Foco en los clientes) Busca, analiza y da seguimiento a las opiniones relacionados con los servicios entregados. | 93.33% |
| (Foco en los clientes) Comprende las necesidades de los clientes, tanto las ocultas como las expresadas. | 93.33% |
| (Foco en los clientes) Crea ambientes que se concentran alrededor de los clientes y les dan soporte a que estos mejoren constantemente. | 93.33% |
| (Gerencia del cambio) Genera ideas desde su puesto de trabajo para el mejoramiento de las operaciones del negocio. | 93.33% |
| (Gerencia del cambio) Reacciona positivamente al cambio y se enfrenta de manera efectiva con los impactos que el cambio produce. | 93.33% |
| (Gerencia del cambio) Discute y comparte con los involucrados los efectos que pueden darse por el cambio. | 93.33% |
| (Gerencia del cambio) Incentiva y refuerza los nuevos comportamientos que se requieren para lograr resultados ante la nueva situación. | 93.33% |
| (Credibilidad Profesional) Adquiere nuevos conocimientos y destrezas, los comparte con el equipo y los aplica en su trabajo diario. | 73.33% |

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

