

Datos Personales

EVALUACION DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO 2017 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	1711739753
Nombres :	MARIA AUGUSTA
Apellidos :	CARRERA VASCONEZ
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	OQ - OFICINA QUITO
Departamento :	RECURSOS HUMANOS
Cargo :	ANALISTA DE TALENTO HUMANO
Nivel Jerárquico :	COORDINADOR SENIOR / ESPECIALISTA / PROFESIONAL SENIOR
Jefe Inmediato :	
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

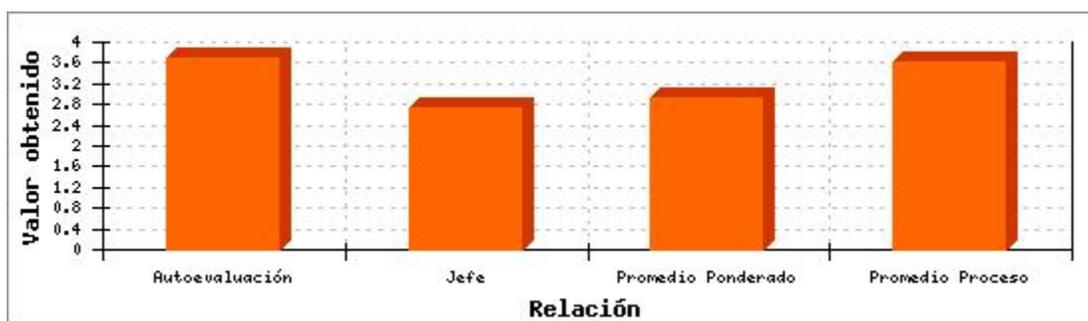
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	20.00%	1	1
Jefe	80.00%	1	1

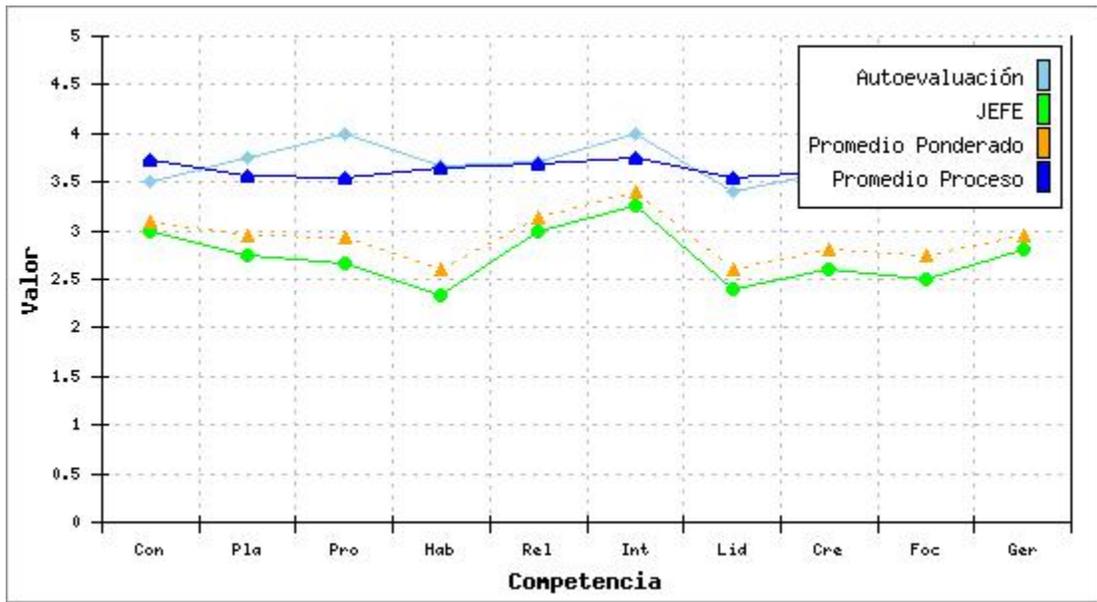
Resumen General

EVALUACION DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO 2017 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.70
Jefe	2.73
Promedio Ponderado	2.92
Promedio Proceso	3.60



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Jefe	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Conocimiento del puesto	3.50	3.00	3.10	3.73
2 Planificación y Resolución	3.75	2.75	2.95	3.56
3 Productividad	4.00	2.67	2.93	3.54
4 Habilidades de comunicación	3.67	2.33	2.60	3.64
5 Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)	3.71	3.00	3.14	3.69
6 Integridad	4.00	3.25	3.40	3.74
7 Liderazgo	3.40	2.40	2.60	3.54
8 Credibilidad Profesional	3.60	2.60	2.80	3.61
9 Foco en los clientes	3.75	2.50	2.75	3.46
10 Gerencia del cambio	3.60	2.80	2.96	3.50

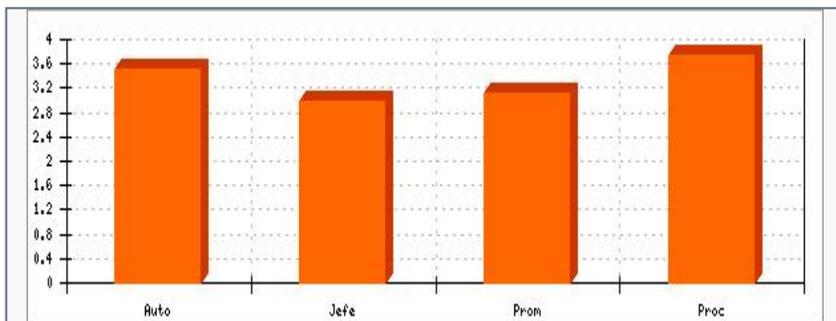


Análisis por Competencia

EVALUACION DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO 2017 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

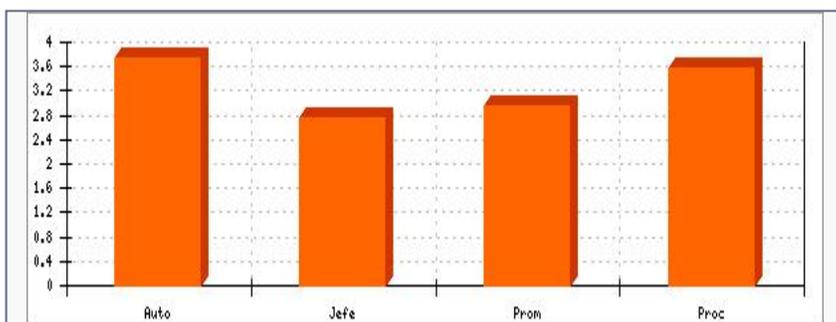
Conocimiento del puesto (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Jefe	3.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.73



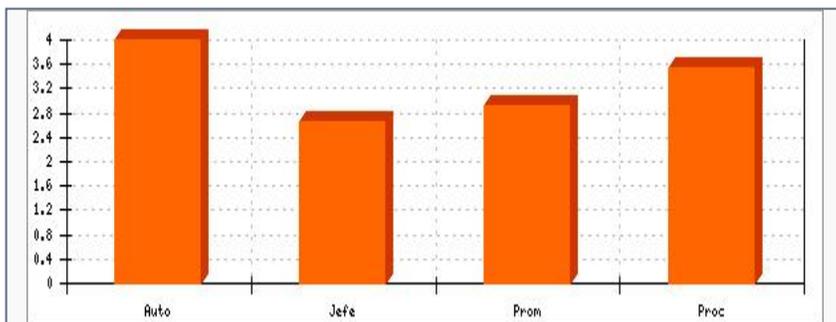
Planificación y Resolución (2.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.75
Jefe	2.75
Promedio Ponderado	2.95
Promedio Proceso	3.56



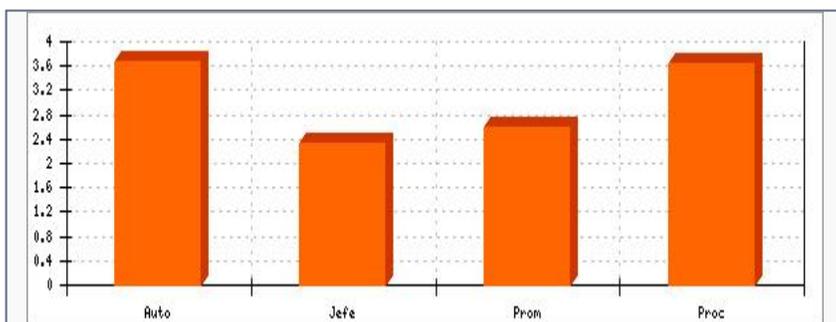
Productividad (2.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	2.67
Promedio Ponderado	2.93
Promedio Proceso	3.54



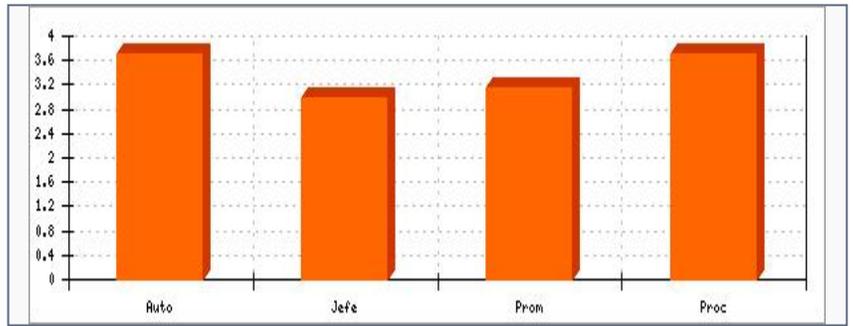
Habilidades de comunicación (2.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.67
Jefe	2.33
Promedio Ponderado	2.60
Promedio Proceso	3.64



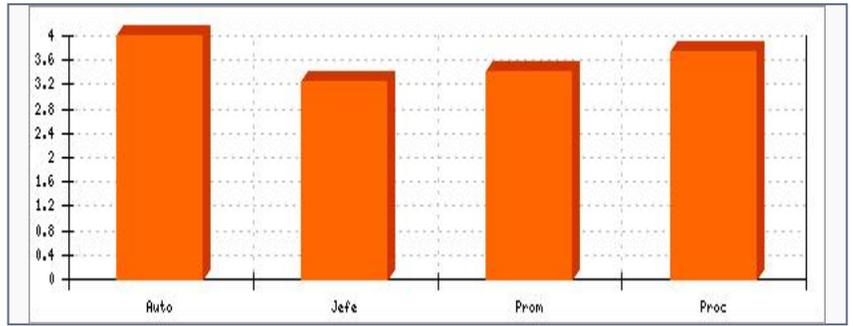
Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo) (3.14)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.71
Jefe	3.00
Promedio Ponderado	3.14
Promedio Proceso	3.69



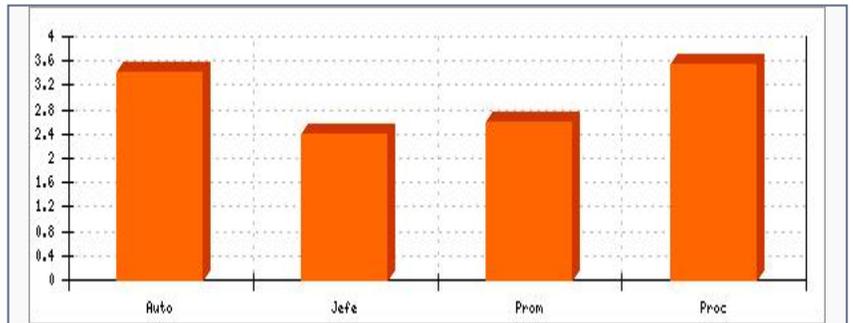
Integridad (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Jefe	3.25
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	3.74



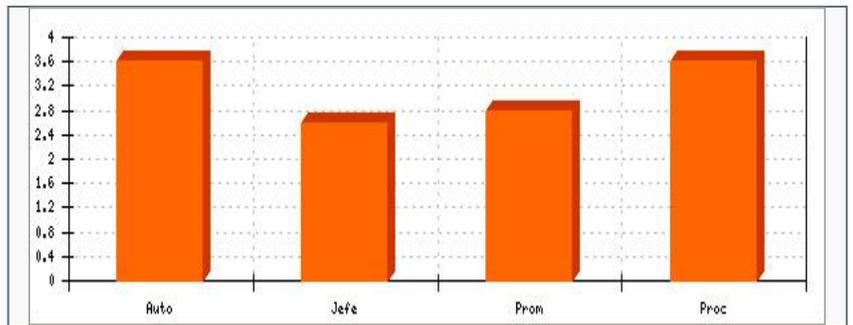
Liderazgo (2.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.40
Jefe	2.40
Promedio Ponderado	2.60
Promedio Proceso	3.54



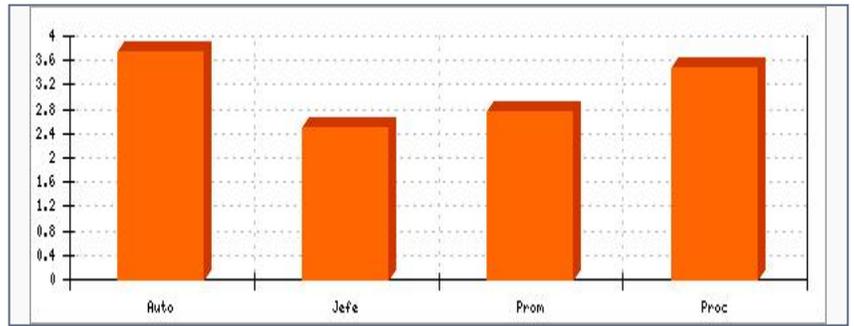
Credibilidad Profesional (2.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Jefe	2.60
Promedio Ponderado	2.80
Promedio Proceso	3.61



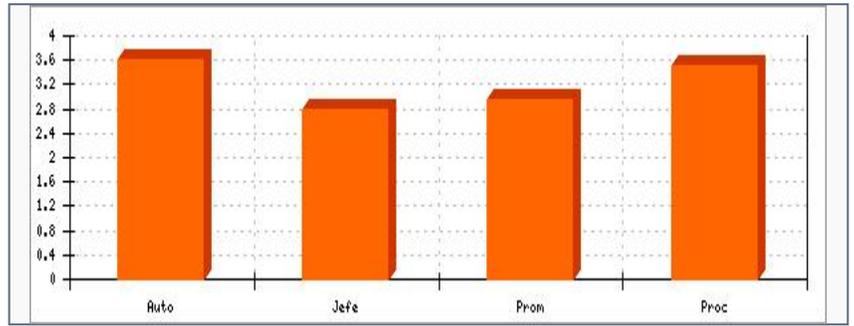
Foco en los clientes (2.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.75
Jefe	2.50
Promedio Ponderado	2.75
Promedio Proceso	3.46



Gerencia del cambio (2.96)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Jefe	2.80
Promedio Ponderado	2.96
Promedio Proceso	3.50



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACION DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO 2017 EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo))	Sabe trabajar en equipo.	100.00%
(Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo))	Ayuda a su equipo.	100.00%
(Integridad)	Se comporta de acuerdo a los principios, valores y ética profesional de la organización.	100.00%
(Integridad)	Se compromete con la visión, misión y objetivos de la organización y actúa de acuerdo a ellas.	100.00%
(Conocimiento del puesto)	Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	73.33%
(Planificación y Resolución)	Trabaja de forma organizada.	73.33%
(Planificación y Resolución)	Reacciona rápidamente ante las dificultades.	73.33%
(Productividad)	Consigue los objetivos.	73.33%
(Productividad)	Consigue los estándares de productividad.	73.33%
(Habilidades de comunicación)	Revisa activamente y chequea la información que recibe.	73.33%
(Habilidades de comunicación)	Sabe escuchar.	73.33%
(Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo))	¿Tiene la habilidad para relacionarse armónicamente con personas (clientes internos y externos)?	73.33%
(Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo))	¿Mantiene una relación armónica con Jefes y/o Supervisores?	73.33%
(Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo))	Trabaja bien con distintos tipos de persona.	73.33%
(Integridad)	Crea un ambiente que genera confianza y motiva a los demás para que hagan lo correcto.	73.33%
(Liderazgo)	Demuestra una orientación al éxito.	73.33%
(Credibilidad Profesional)	Demuestra habilidad para, usando su experiencia profesional, cumplir con los requerimientos y retos de la posición.	73.33%
(Credibilidad Profesional)	Adquiere nuevos conocimientos y destrezas, los comparte con el equipo y los aplica en su trabajo diario.	73.33%
(Foco en los clientes)	Asume responsabilidades y generan iniciativas que buscan mejorar el servicio a los clientes.	73.33%
(Gerencia del cambio)	Discute y comparte con los involucrados los efectos que pueden darse por el cambio.	73.33%
(Gerencia del cambio)	Incentiva y refuerza los nuevos comportamientos que se requieren para lograr resultados ante la nueva situación.	73.33%
(Conocimiento del puesto)	Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.	66.67%
(Planificación y Resolución)	Requiere una supervisión mínima.	66.67%
(Liderazgo)	Genera buenas ideas, explora nuevos caminos para solucionar problemas, es innovador en las soluciones.	66.67%
(Credibilidad Profesional)	Tiene los conocimientos y destrezas técnicas necesarias para cumplir con la función.	66.67%
(Foco en los clientes)	Busca, analiza y da seguimiento a las opiniones relacionados con los servicios entregados.	66.67%
(Gerencia del cambio)	Genera ideas desde su puesto de trabajo para el mejoramiento de las operaciones del negocio.	66.67%
(Gerencia del cambio)	Comprende y comparte los sentimientos de ansiedad e incertidumbre que produce el cambio.	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

