

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 360° - OPERATIVOS
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	1310767437
Nombres :	JENNIFFER ELENA
Apellidos :	RIVAS ZAMBRANO
Dirección :	CALLE 20 AVENIDA 26
Teléfono :	
Celular :	0982522383
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	MANTA
Departamento :	LABORATORIO MANTA
Cargo :	OPERADOR LOGISTICO
Nivel Jerárquico :	OPERADOR
Jefe Inmediato :	MARIANELLA JESSICA SANCHEZ MACIAS
Área de Estudio :	MARKETING / COMERCIALIZACIÓN
Escolaridad :	ESTUDIANTE UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	1989-09-10

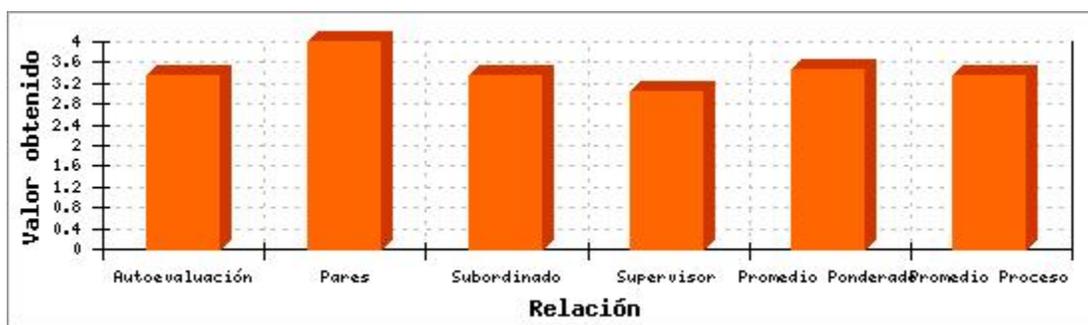
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	10.00%	1	1
Pares	30.00%	1	1
Subordinado	30.00%	1	1
Supervisor	30.00%	1	1

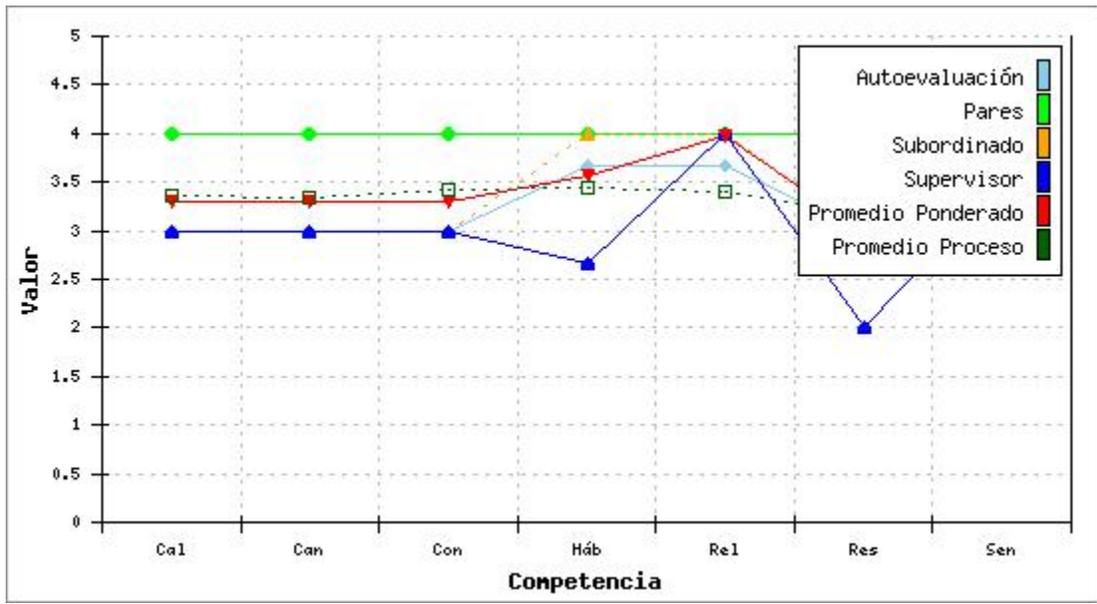
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 360° - OPERATIVOS

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.33
Pares	4.00
Subordinado	3.36
Supervisor	3.02
Promedio Ponderado	3.45
Promedio Proceso	3.34



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Calidad de Trabajo	3.00	4.00	3.00	3.00	3.30	3.37
2 Cantidad de Trabajo	3.00	4.00	3.00	3.00	3.30	3.35
3 Conocimientos para el puesto	3.00	4.00	3.00	3.00	3.30	3.43
4 Hábitos de trabajo	3.67	4.00	4.00	2.67	3.57	3.45
5 Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)	3.67	4.00	4.00	4.00	3.97	3.41
6 Resolución de problemas	3.00	4.00	3.00	2.00	3.00	3.15
7 Sentido de costos	4.00	4.00	3.50	3.50	3.70	3.50



EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 360° - OPERATIVOS

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Calidad de Trabajo

Evalúa el conjunto de cualidades del trabajo individual, tales como precisión, exactitud, orden y resultado, así como los errores y su repercusión en su área o en otras.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Pares	4.00	1.00
Subordinado	3.00	0.00
Supervisor	3.00	0.00

Cantidad de Trabajo

Evalúa si el volumen de trabajo que produce el empleado es superior o inferior al rendimiento que se estima como normal dentro de la jornada de trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Pares	4.00	1.00
Subordinado	3.00	0.00
Supervisor	3.00	0.00

Conocimientos para el puesto

Evalúa si los conocimientos adquiridos académica y laboralmente van en relación a los requerimientos del puesto que desempeña.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Pares	4.00	1.00
Subordinado	3.00	0.00
Supervisor	3.00	0.00

Hábitos de trabajo

Evalúa el respeto, acatamiento a las normas de la empresa y su actitud frente a las mismas.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.67	--
Pares	4.00	0.33
Subordinado	4.00	0.33
Supervisor	2.67	-1.00

Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)

Evalúa la disposición para colaborar y asistir a los clientes, compañeros y jefes en actividades que no necesariamente dependan de sus funciones.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.67	--
Pares	4.00	0.33
Subordinado	4.00	0.33
Supervisor	4.00	0.33

Resolución de problemas

Evalúa el sentido común del empleado para adoptar soluciones frente a situaciones nuevas e inusuales, en qué medida puede resolverlas sin necesidad de instrucciones detalladas.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Pares	4.00	1.00
Subordinado	3.00	0.00
Supervisor	2.00	-1.00

Sentido de costos

Evalúa si el empleado da o no un uso adecuado a sus recursos y a los de la empresa.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	4.00	0.00
Subordinado	3.50	-0.50
Supervisor	3.50	-0.50

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)) ¿Tiene la habilidad para relacionarse armónicamente con personas (clientes internos y externos)?	100.00%
(Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)) ¿Mantiene una relación armónica con Jefes y/o Supervisores?	100.00%
(Sentido de costos) ¿Procura el ahorro de materiales, les da un buen uso?	100.00%
(Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)) ¿Cuenta con la destreza para integrarse y cooperar con el equipo de trabajo?	96.67%
(Hábitos de trabajo) ¿Respetar y acatar las normas y políticas de la empresa?	90.00%
(Hábitos de trabajo) ¿Realiza sus tareas con pulcritud y orden?	86.67%
(Hábitos de trabajo) ¿Es puntual con horarios y disciplinado(a) en la entrega de sus tareas?	80.00%
(Sentido de costos) ¿Optimiza su tiempo de trabajo, le saca provecho?	80.00%
(Cantidad de Trabajo) ¿Produce la cantidad de trabajo asignada?	76.67%
(Calidad de Trabajo) ¿Ejecuta su trabajo con precisión y exactitud?	76.67%
(Conocimientos para el puesto) ¿Domina las técnicas y métodos necesarios para la ejecución de su trabajo?	76.67%
(Resolución de problemas) ¿Tiene la destreza para identificar problemas, establecer prioridades y encontrar la mejor alternativa de solución?	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

AUTOEVALUACIÓN

Comentarios adicionales

SIEMPRE SE TIENE PREDISPOSICIÓN PARA HACER LAS COSAS DE UNA MANERA EFECTIVA

PARES

Comentarios adicionales

.

SUBORDINADO

Comentarios adicionales

DEMUESTRA INSEGURIDAD EN LA COMUNICACIÓN

SUPERVISOR

Comentarios adicionales

vigila meticulosamente los recursos en dinero para la correcta distribución a los operadores logísticos. Labor diaria.

EVALUADO

EVALUADOR

