Introducción

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- ASISTENTE - 2016

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO - ASISTENTES - 2016

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2017-04-03 12:25:21** hasta el **2017-04-05 09:36:51**

Datos Personales

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- ASISTENTE - 2016

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	43520115
Nombres :	CANDELA SANCHEZ
Apellidos :	RAUL ANTENOR
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	SEDE CENTRAL
Departamento :	SEDE CENTRAL
Cargo :	ANALISTA DE REDES Y COMUNICACIONES
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE
Jefe Inmediato :	TIRADO ALDAVE JOSE RAUL
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

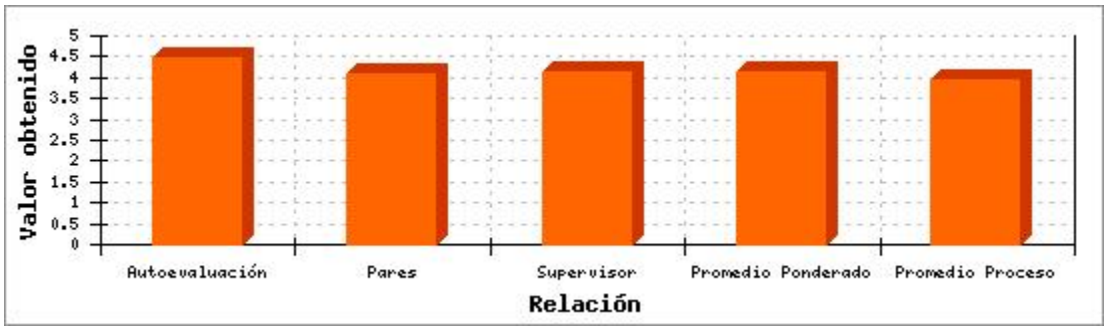
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	45.00%	1	1
Supervisor	50.00%	1	1

Resumen General

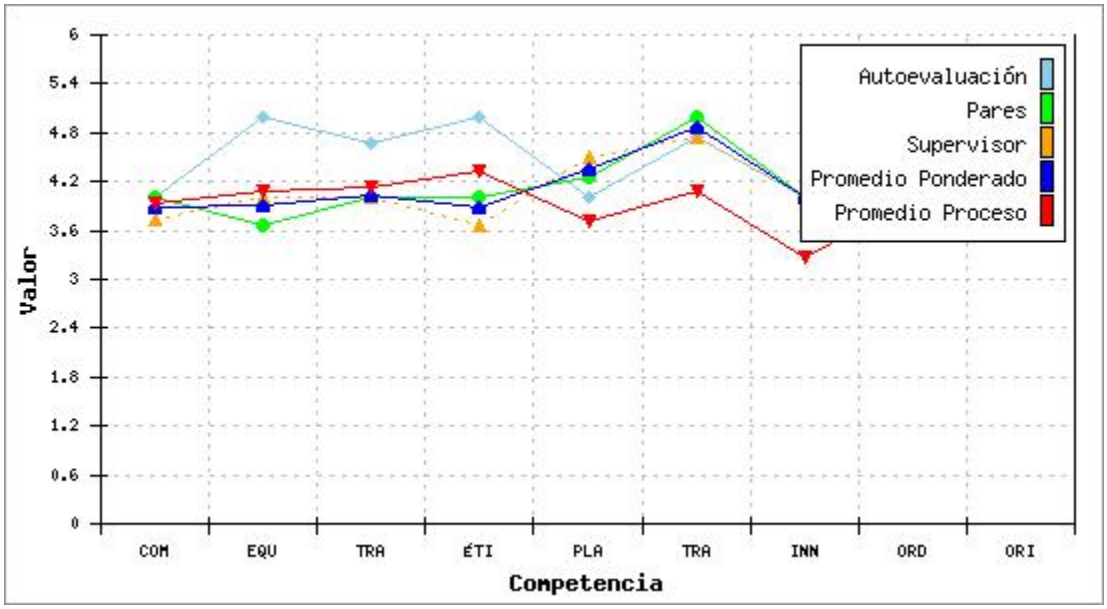
PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- ASISTENTE - 2016

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.49
Pares	4.10
Supervisor	4.13
Promedio Ponderado	4.14
Promedio Proceso	3.95



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	COMPROMISO	4.00	4.00	3.75	3.88	3.93
2	EQUIDAD	5.00	3.67	4.00	3.90	4.07
3	TRANSPARENCIA	4.67	4.00	4.00	4.03	4.14
4	ÉTICA E IGUALDAD	5.00	4.00	3.67	3.88	4.33
5	PLANIFICACIÓN	4.00	4.25	4.50	4.36	3.72
6	TRABAJO EN EQUIPO	4.75	5.00	4.75	4.86	4.08
7	INNOVACIÓN	4.00	4.00	4.00	4.00	3.26
8	ORDEN,CALIDAD Y EFICIENCIA	4.25	4.00	4.25	4.14	3.98
9	ORIENTACIÓN AL LOGRO	4.75	4.00	4.25	4.16	4.01


Autoevaluación
Pares
Supervisor
Promedio Ponderado
Promedio Proceso
Valor
6
5.4
4.8
4.2
3.6
3
2.4
1.8
1.2
0.6
0
COM
EQU
TRA
ÉTI
PLA
TRA
INN
ORD
ORI
Competencia

Análisis por Competencia

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- ASISTENTE - 2016

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMPROMISO (3.88)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	3.88
Promedio Proceso	3.93

EQUIDAD (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	4.07

TRANSPARENCIA (4.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.03
Promedio Proceso	4.14

ÉTICA E IGUALDAD (3.88)

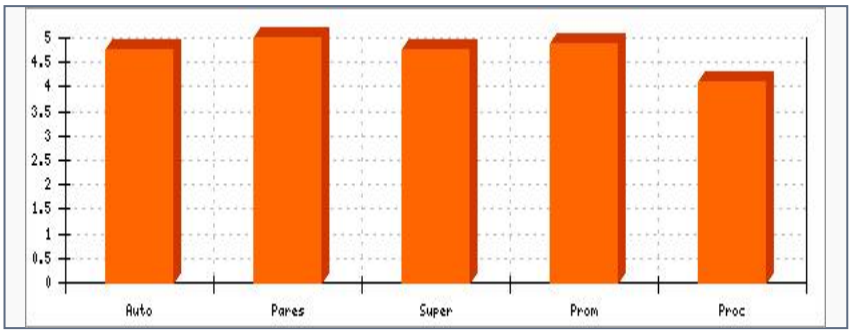
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	3.67
Promedio Ponderado	3.88
Promedio Proceso	4.33

PLANIFICACIÓN (4.36)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.25
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	4.36
Promedio Proceso	3.72

TRABAJO EN EQUIPO (4.86)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Pares	5.00
Supervisor	4.75
Promedio Ponderado	4.86
Promedio Proceso	4.08



INNOVACIÓN (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.26

ORDEN,CALIDAD Y EFICIENCIA (4.14)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.25
Pares	4.00
Supervisor	4.25
Promedio Ponderado	4.14
Promedio Proceso	3.98

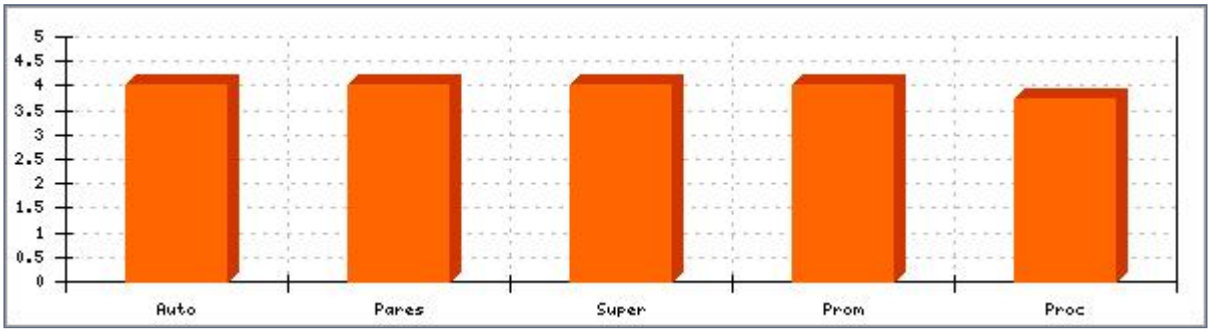
ORIENTACIÓN AL LOGRO (4.16)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Pares	4.00
Supervisor	4.25
Promedio Ponderado	4.16
Promedio Proceso	4.01

COMPROMISO

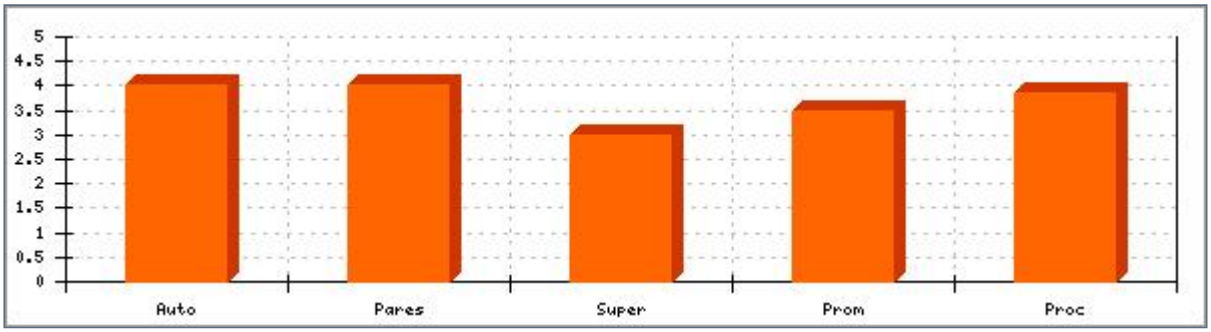
1.- Da prioridad a los intereses de la institución incluso por encima de sus intereses personales. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.72



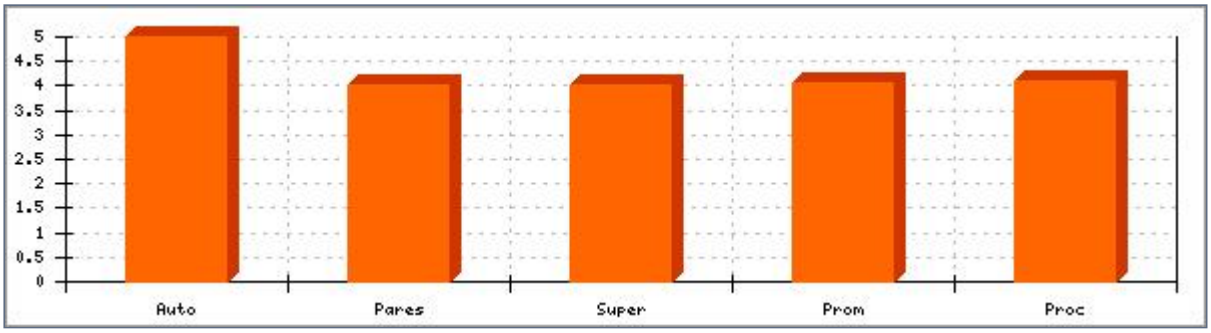
2.- Orienta su propia actuación en beneficio de los objetivos de la institución. (3.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	3.84



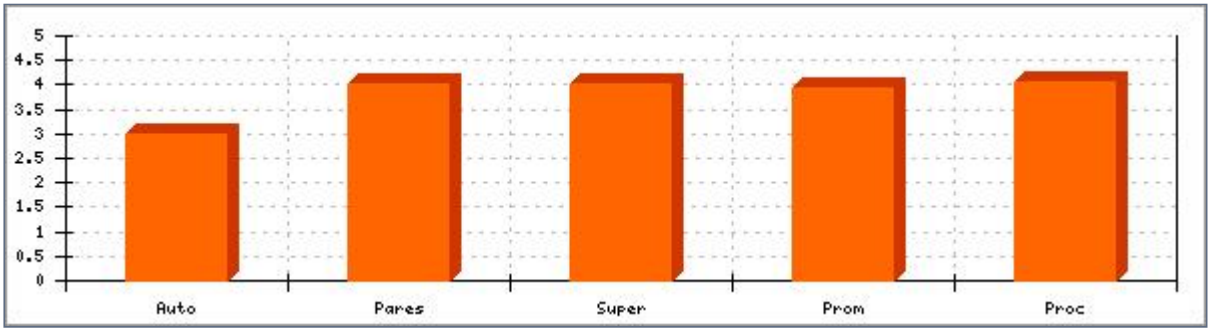
3.- Demuestra compromiso con la institución en el cumplimiento de sus funciones. (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.10



4.- Se lo reconoce como una persona que demuestra los valores de la institución así como la cultura de la misma. (3.95)

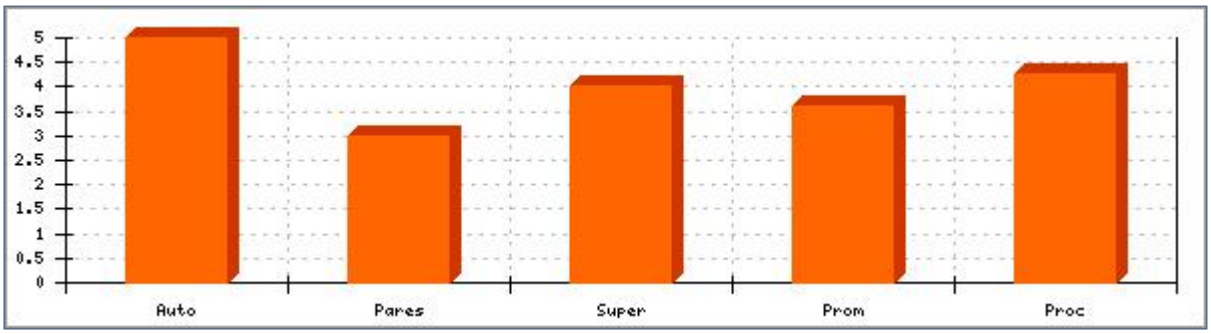
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.95
Promedio Proceso	4.05



EQUIDAD

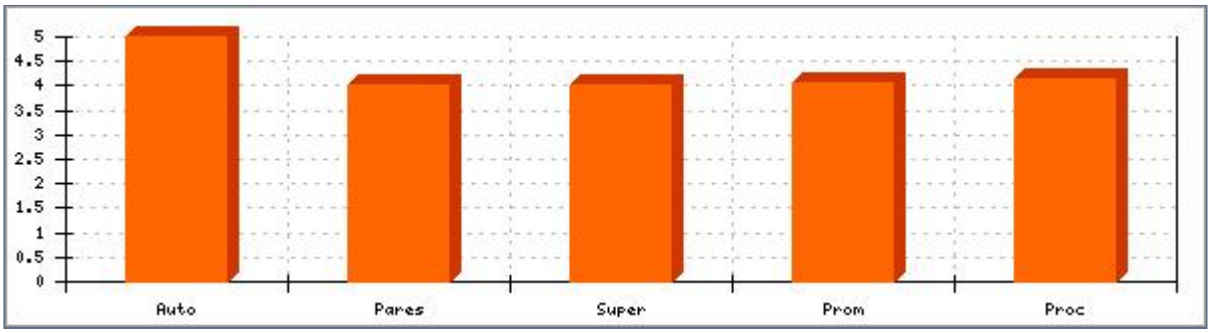
5.- Establece relaciones laborales basadas en el respeto y la equidad. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	4.25



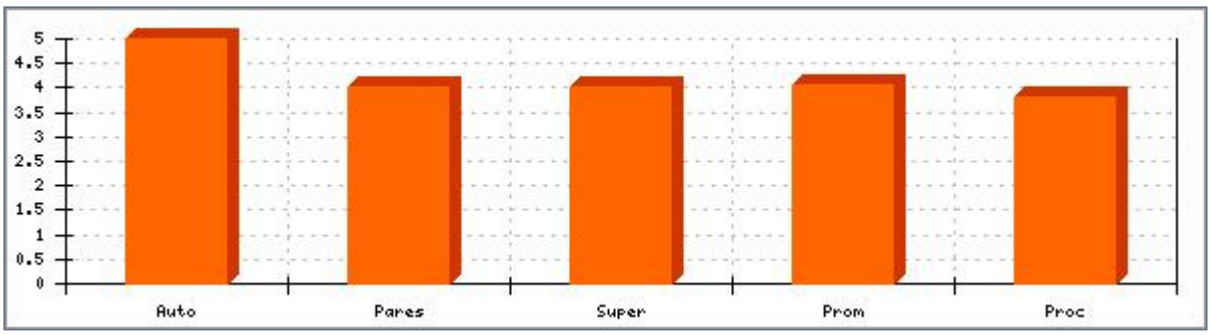
6.- Cumple con las políticas de la institución. (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.14



7.- No hace diferencias entre las personas con quienes trata (4.05)

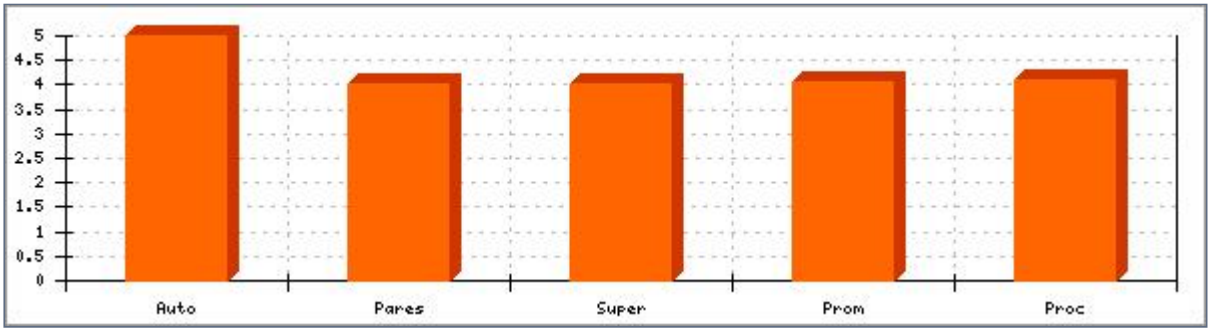
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	3.81



TRANSPARENCIA

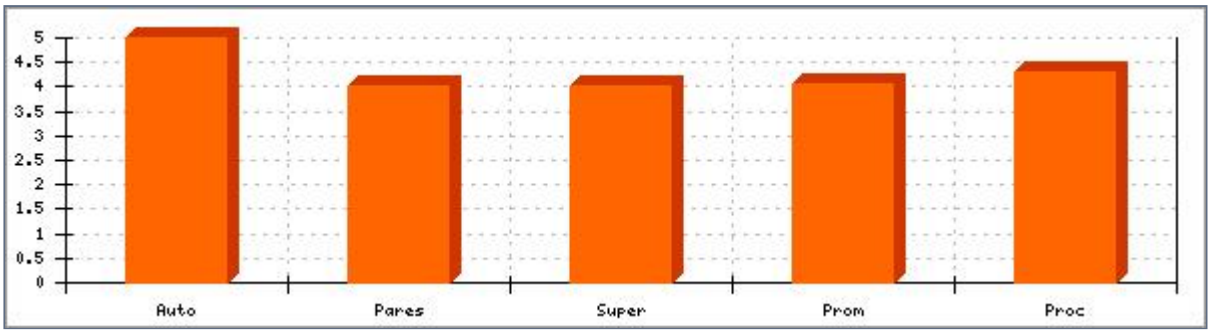
8.- Rinde cuentas sobre la gestión propia y de su equipo de trabajo. (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.08



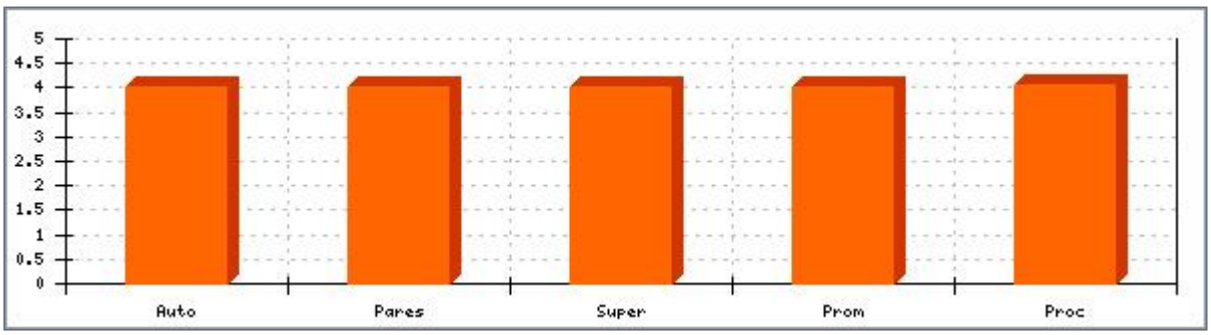
9.- Actúa de manera íntegra (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.31



10.- Presenta la información de manera objetiva de tal manera que esta sea entendida por sus interlocutores. (4.00)

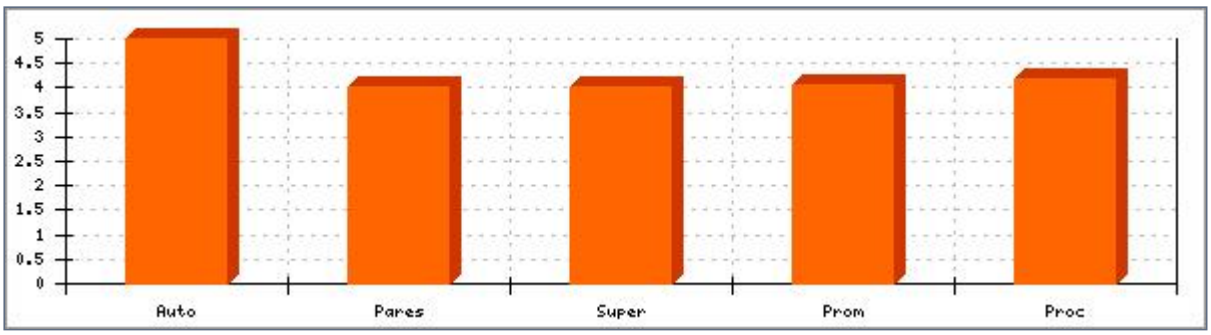
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.04



ÉTICA E IGUALDAD

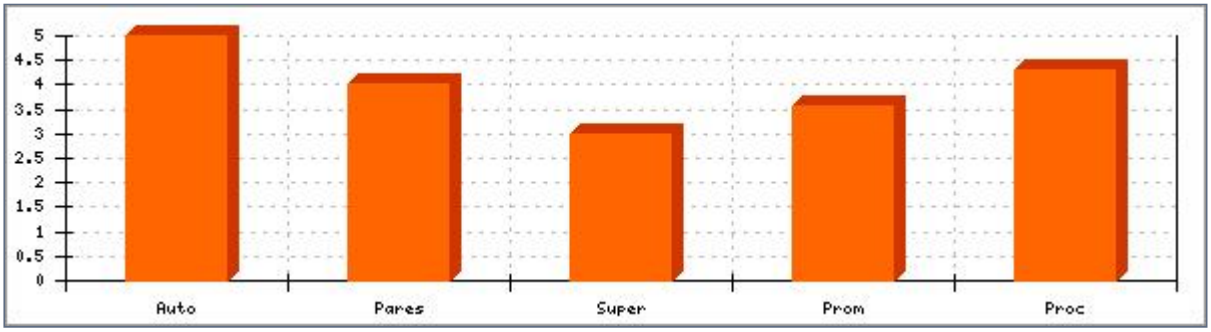
11.- Sus acciones hacia con las personas son coherentes con lo que dice. (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.19



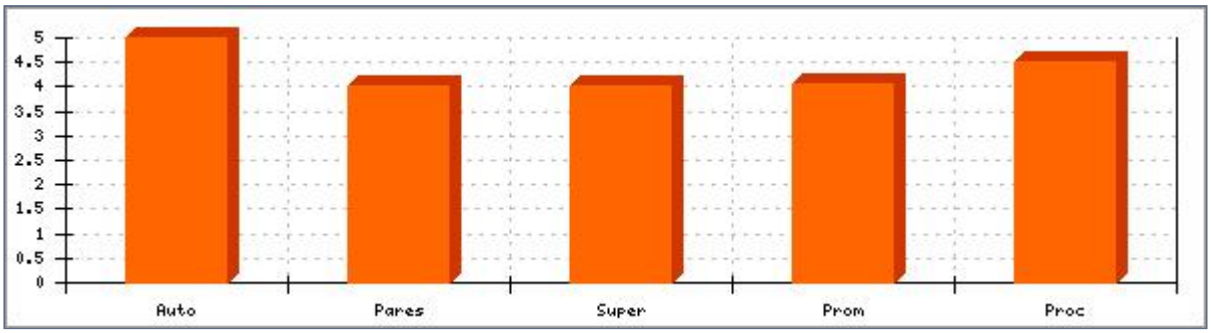
12.- Se comunica de manera abierta y directa actuando siempre con honestidad y respeto. (3.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	4.29



13.- Actúa positivamente con todas las personas sin discriminación de raza, religión, ocupación, condición económica o habilidades. (4.05)

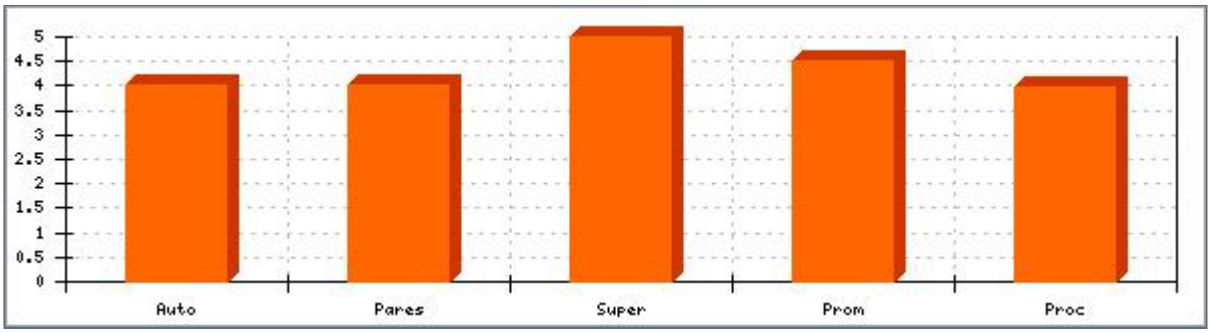
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.51



PLANIFICACIÓN

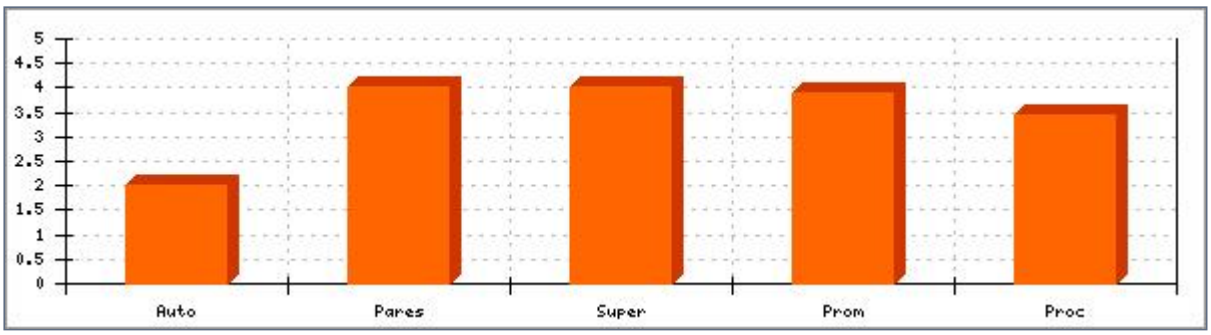
14.- Trabaja de forma organizada. (4.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	3.96



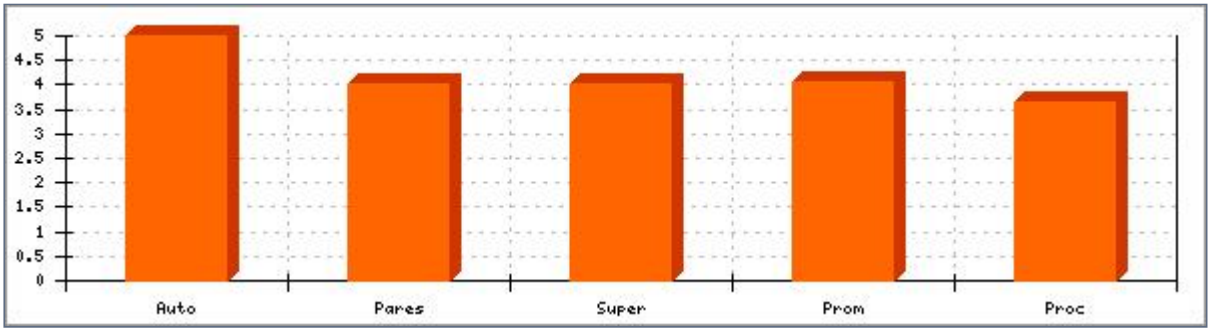
15.- Requiere una supervisión mínima. (3.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.90
Promedio Proceso	3.44



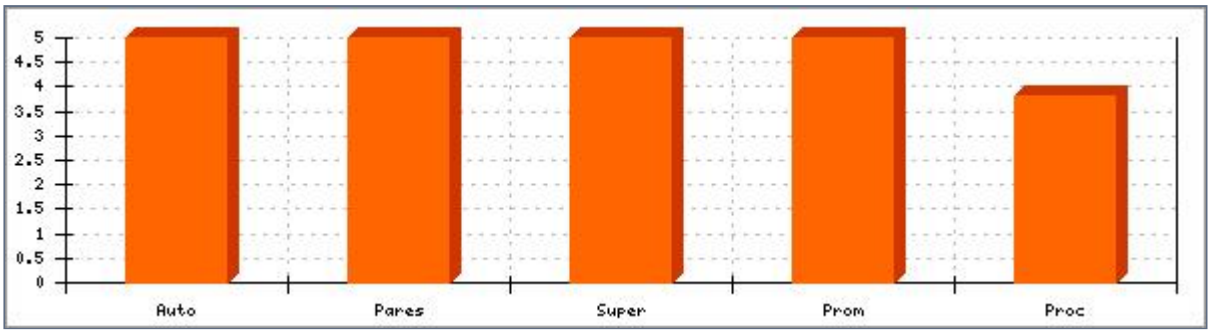
16.- Es capaz de identificar problemas. (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	3.64



17.- Reacciona rápidamente ante las dificultades. (5.00)

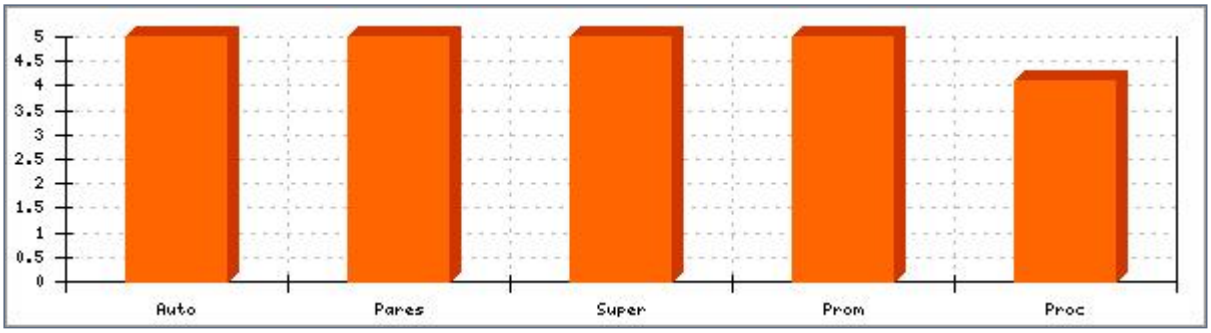
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.82



TRABAJO EN EQUIPO

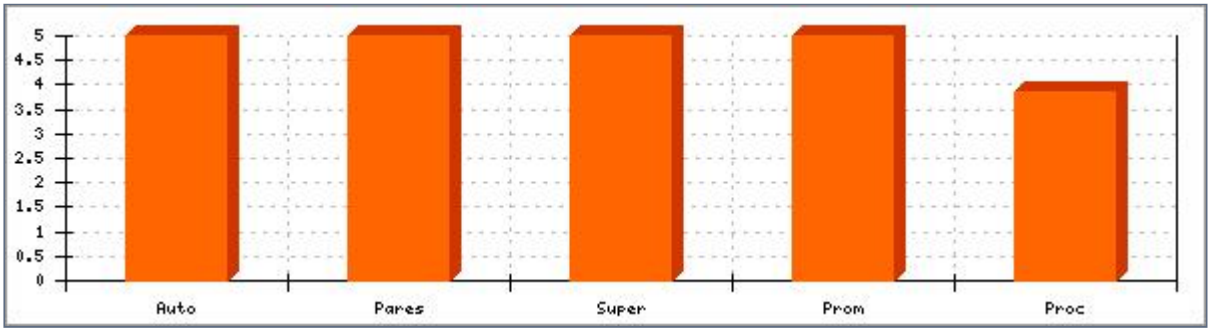
18.- Trabaja cooperativamente con el equipo compartiendo información. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.08



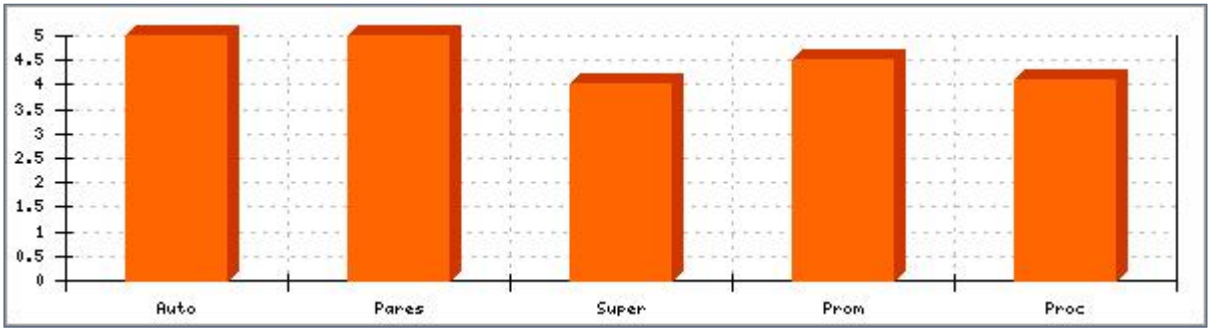
19.- Participa activamente dando opiniones y sugerencias a su equipo de trabajo (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.86



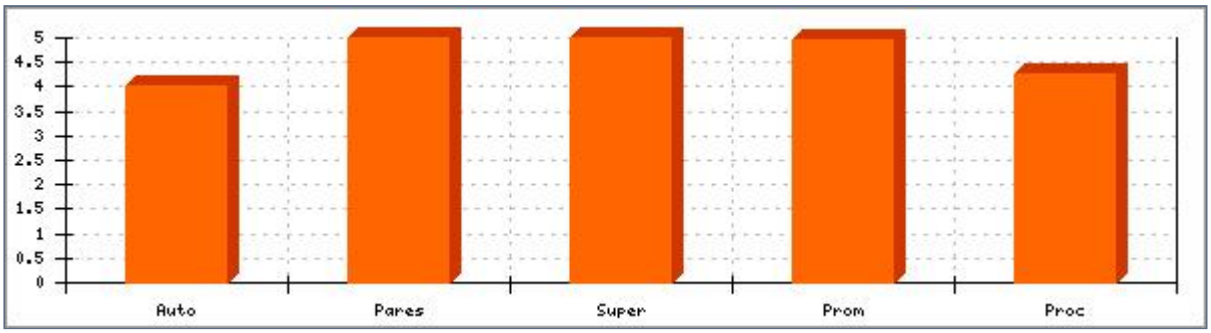
20.- Contribuye con el logro de los objetivos grupales. (4.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	4.10



21.- Tiene buenas relaciones con el resto del equipo favoreciendo un buen clima laboral (4.95)

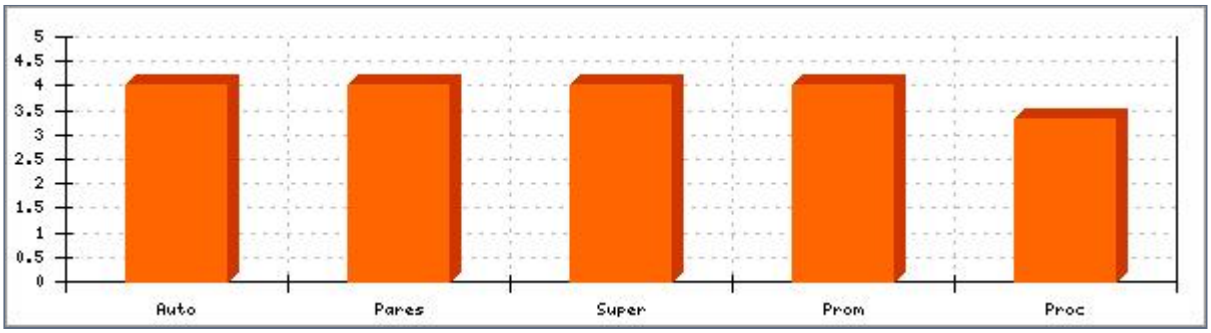
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.95
Promedio Proceso	4.26



INNOVACIÓN

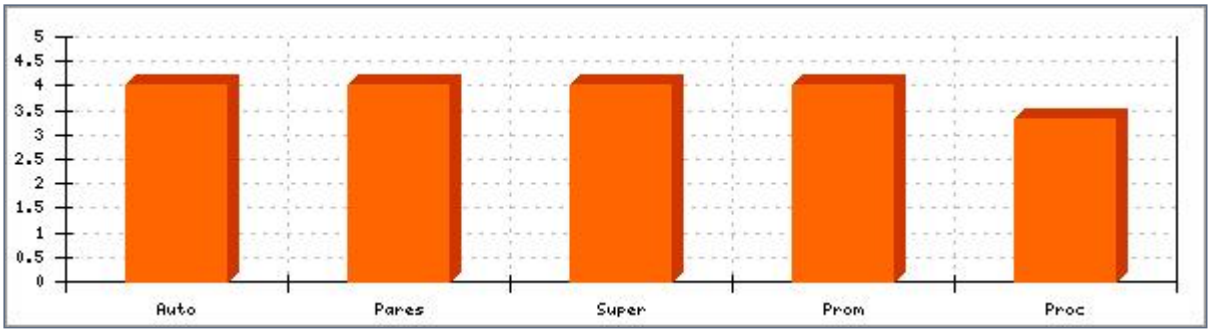
22.- Se le identifica por ser una persona creativa y/o hacer propuestas consideradas creativas (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.30



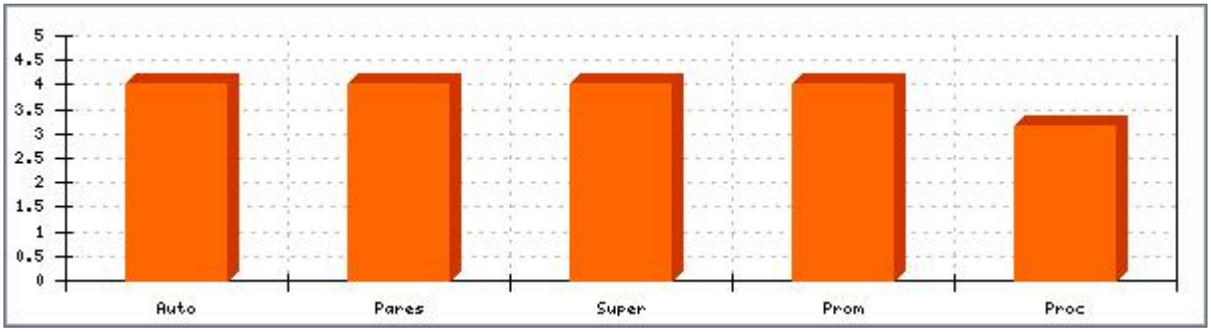
23.- Incorpora en su actividad diaria nuevas formas de llevar a cabo su trabajo, generando valor. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.34



24.- Propone nuevas formas de trabajo (4.00)

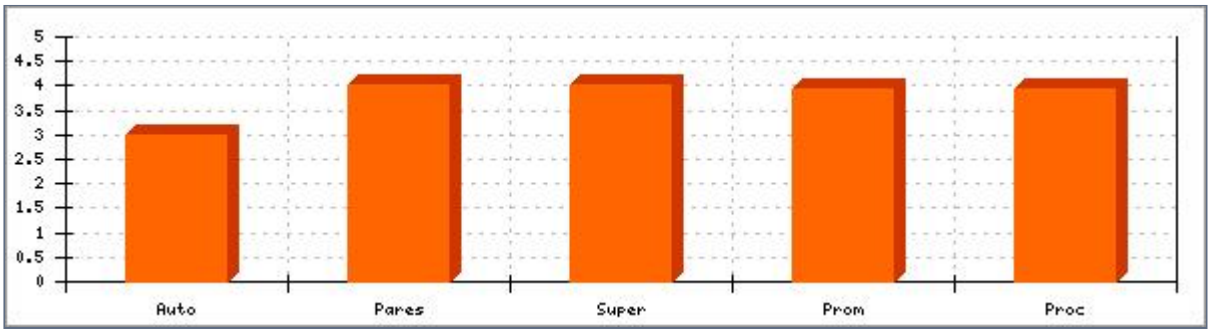
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.14



ORDEN,CALIDAD Y EFICIENCIA

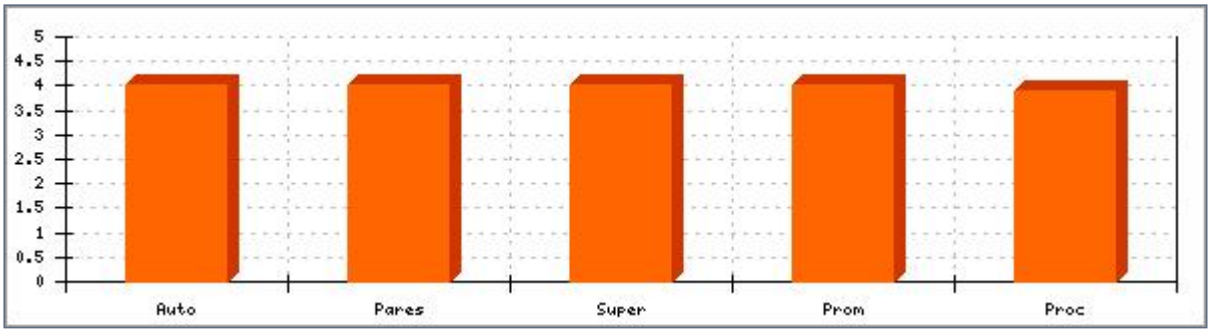
25.- Realiza sus actividades en base a procedimientos ordenados. (3.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.95
Promedio Proceso	3.93



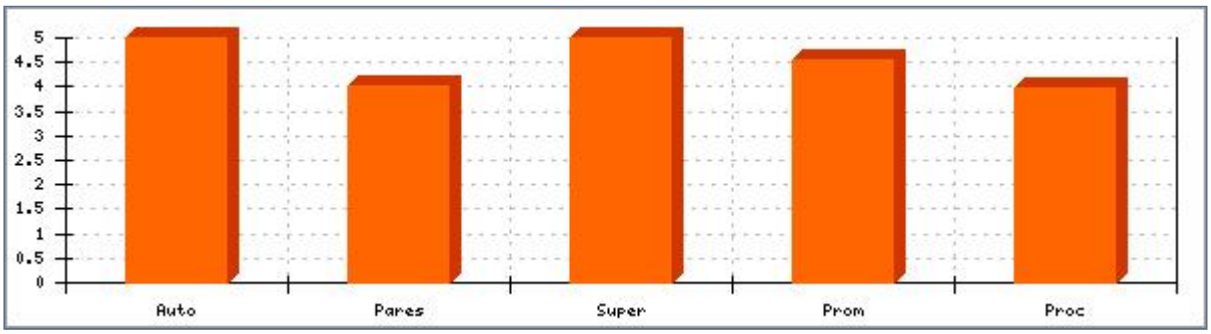
26.- Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.91



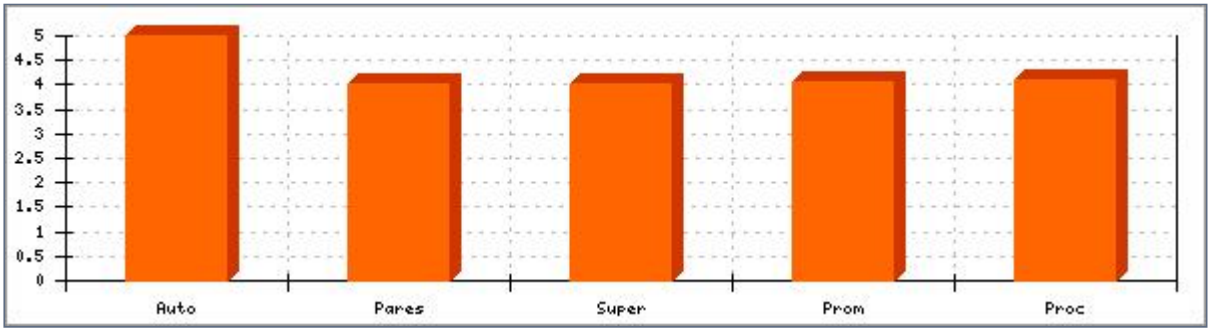
27.- Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo. (4.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.55
Promedio Proceso	3.99



28.- Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad. (4.05)

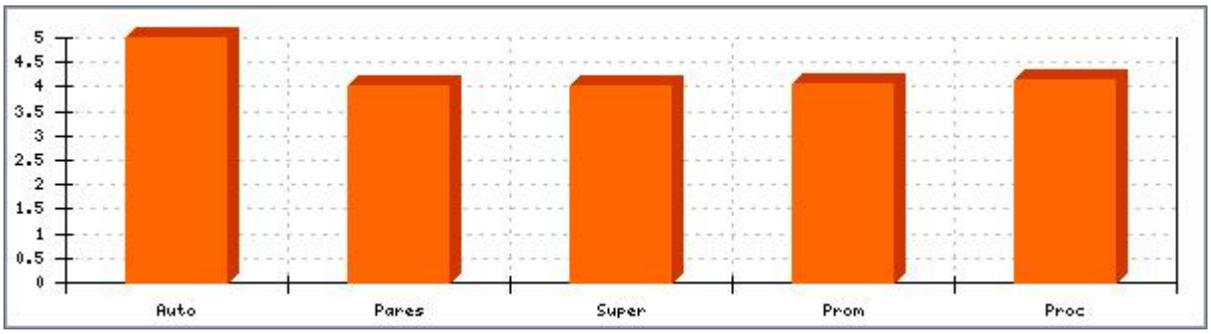
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.08



ORIENTACIÓN AL LOGRO

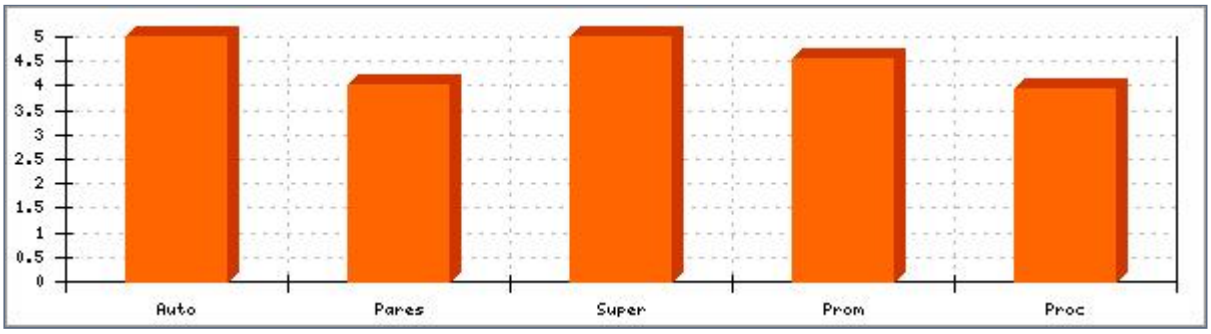
29.- Conoce muy bien las responsabilidades y objetivos de su puesto, organiza el trabajo y lo distribuye adecuadamente para sus actividades diarias. (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.14



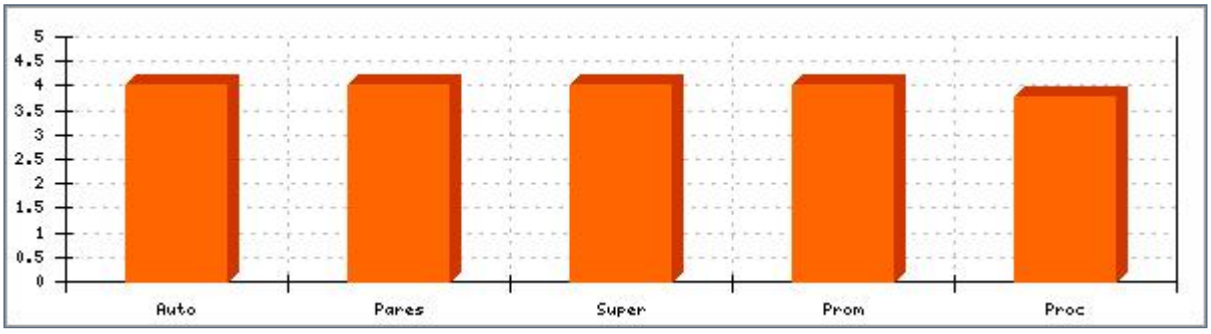
30.- Está atento a los tiempos de realización de sus trabajos, los controla y logra su cumplimiento. (4.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.55
Promedio Proceso	3.94



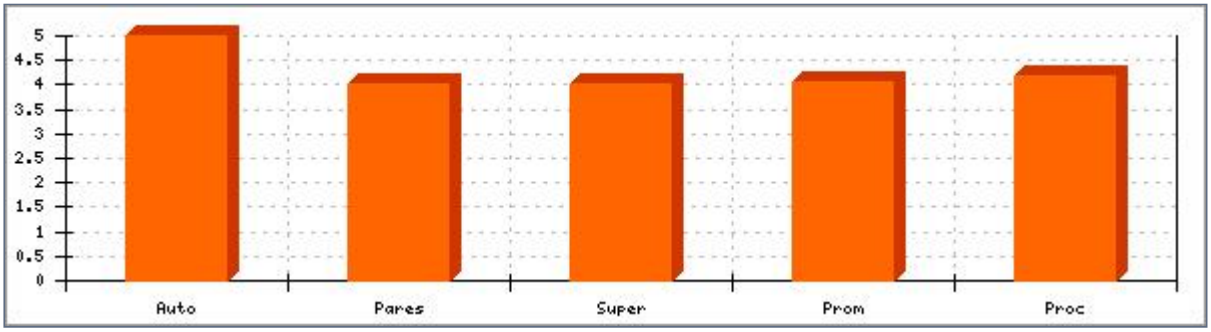
31.- Modifica cuando es necesarIo sus métodos y procedimientos de trabajo para obtener mejores resultados. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.78



32.- Se compromete con la tarea y el nivel de desempeño requerido por la institución. (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.19



Análisis GAP

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- ASISTENTE - 2016

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMPROMISO

Hace referencia a sentir como propios los objetivos de la institución, demostrando capacidad y compromiso en el cumplimiento de nuestras funciones en beneficio de los proyectos que realiza la institución , así como el cuidado del medio ambiente. Apoyar y tomar acciones hacia el logro de objetivos de la organizaicón. Prevenir y superar obstáculos que interfieran con el logro de los objetivos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	4.00	0.00
Supervisor	3.75	-0.25

EQUIDAD

Actitud permanente de dar a cada uno lo que le corresponde , en la relación con quienes interactúa la organizaicon y en el manejo de personal, velando siempre por el cumplimiento de las políticas organizacionales.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	3.67	-1.33
Supervisor	4.00	-1.00

TRANSPARENCIA

Se refiere a una faceta del carácter moral y a atributos positivos y virtuosos tales como la integridad, veracidad y sinceridad. Hace referencia a la transparencia en el manejo de información, y rendición de cuentas sobre la gestión del trabajo individual, presentación de información y destino de los recursos de los cuales disponen como colaboradores y como institución.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	4.00	-0.67
Supervisor	4.00	-0.67

ÉTICA E IGUALDAD

Hace referencia a obrar con rectitud y probidad. Es actuar en consonancia con lo que cada uno dice. Incluye comunicar las intenciones, ideas y sentimientos abierta y directamente, y estar dispuesto a actuar con honestidad incluso en negociaciones difíciles con agentes externos. Estamos comprometidos a promover el acceso solidario a oportunidades para todos, sin discriminación de género, raza, religión, ocupación, condición económica y habilidades, para reducir brechas y producir una sociedad más inclusiva.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.00	-1.00
Supervisor	3.67	-1.33

PLANIFICACIÓN

Capacidad de determinar eficazmente las metas y prioridades de cada área/proyecto estipulando la acción, los plazos y los recursos requeridos. Incluye la instrumentación de mecanismos de seguimiento y verificación de la información. Asimismo, involucra la ejecución sistemática de tareas bajo un orden y una programación que aportan a la eficiencia y rapidez de las operaciones o trámites. Así como también, una preocupación constante por el cumplimiento de lo asignado, aun sobre los propios intereses, demostrando altos niveles de compromiso

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	4.25	0.25
Supervisor	4.50	0.50

TRABAJO EN EQUIPO

Capacidad para colaborar con los demás, formar parte de un grupo y trabajar con otras áreas de la institución con el propósito de alcanzar, en conjunto, la estrategia organizacional, subordinar los intereses personales a los objetivos grupales. Implica tener expectativas positivas respecto de los demás, comprender a los otros, y generar y mantener un buen clima de trabajo

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Pares	5.00	0.25
Supervisor	4.75	0.00

INNOVACIÓN

Es la habilidad para crear nuevas soluciones que permitan resolver problemas o situaciones en contextos diversos y que son requeridas para el beneficio de la organización

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	4.00	0.00
Supervisor	4.00	0.00

ORDEN,CALIDAD Y EFICIENCIA

Es la preocupación continua por comprobar y controlar el trabajo y la información. Implica también una insistente necesidad de entregar las tareas verificando la calidad de las mismas. Capacidad para llevar a cabo las actividades, funciones y responsabilidades inherentes al puesto de trabajo bajo estándares de actualización y calidad.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.25	--
Pares	4.00	-0.25
Supervisor	4.25	0.00

ORIENTACIÓN AL LOGRO

Capacidad para orientarse al logro de los objetivos, integrar las actividades para conseguir la eficacia, eficiencia y calidad en el cumplimiento de sus funciones.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Pares	4.00	-0.75
Supervisor	4.25	-0.50

Fortalezas y Áreas de Desarrollo

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- ASISTENTE - 2016

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(PLANIFICACIÓN) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	100.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Trabaja cooperativamente con el equipo compartiendo información.	100.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Participa activamente dando opiniones y sugerencias a su equipo de trabajo	100.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Tiene buenas relaciones con el resto del equipo favoreciendo un buen clima laboral	98.75%
(ORDEN,CALIDAD Y EFICIENCIA) Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo.	88.75%
(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Está atento a los tiempos de realización de sus trabajos, los controla y logra su cumplimiento.	88.75%
(PLANIFICACIÓN) Trabaja de forma organizada.	87.50%
(TRABAJO EN EQUIPO) Contribuye con el logro de los objetivos grupales.	87.50%
(COMPROMISO) Demuestra compromiso con la institución en el cumplimiento de sus funciones.	76.25%
(EQUIDAD) Cumple con las políticas de la institución.	76.25%
(EQUIDAD) No hace diferencias entre las personas con quienes trata	76.25%
(TRANSPARENCIA) Rinde cuentas sobre la gestión propia y de su equipo de trabajo.	76.25%
(TRANSPARENCIA) Actúa de manera íntegra	76.25%
(ÉTICA E IGUALDAD) Sus acciones hacia con las personas son coherentes con lo que dice.	76.25%
(ÉTICA E IGUALDAD) Actúa positivamente con todas las personas sin discriminación de raza, religión, ocupación, condición económica o habilidades.	76.25%
(PLANIFICACIÓN) Es capaz de identificar problemas.	76.25%
(ORDEN,CALIDAD Y EFICIENCIA) Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	76.25%
(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Conoce muy bien las responsabilidades y objetivos de su puesto, organiza el trabajo y lo distribuye adecuadamente para sus actividades diarias.	76.25%
(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Se compromete con la tarea y el nivel de desempeño requerido por la institución.	76.25%
(COMPROMISO) Da prioridad a los intereses de la institución incluso por encima de sus intereses personales.	75.00%
(TRANSPARENCIA) Presenta la información de manera objetiva de tal manera que esta sea entendida por sus interlocutores.	75.00%
(INNOVACIÓN) Se le identifica por ser una persona creativa y/o hacer propuestas consideradas creativas	75.00%
(INNOVACIÓN) Incorpora en su actividad diaria nuevas formas de llevar a cabo su trabajo, generando valor.	75.00%
(INNOVACIÓN) Propone nuevas formas de trabajo	75.00%
(ORDEN,CALIDAD Y EFICIENCIA) Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.	75.00%
(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Modifica cuando es necesarlo sus métodos y procedimientos de trabajo para obtener mejores resultados.	75.00%
(COMPROMISO) Se lo reconoce como una persona que demuestra los valores de la institución así como la cultura de la misma.	73.75%
(ORDEN,CALIDAD Y EFICIENCIA) Realiza sus actividades en base a procedimientos ordenados.	73.75%
(PLANIFICACIÓN) Requiere una supervisión mínima.	72.50%
(EQUIDAD) Establece relaciones laborales basadas en el respeto y la equidad.	65.00%
(ÉTICA E IGUALDAD) Se comunica de manera abierta y directa actuando siempre con honestidad y respeto.	63.75%
(COMPROMISO) Orienta su propia actuación en beneficio de los objetivos de la institución.	62.50%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- ASISTENTE - 2016

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No existen preguntas de respuesta abierta

_____ _____

EVALUADO **EVALUADOR**