Introducción

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- GERENTE Y DIRECTOR- 2016

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO - GERENTES Y DIRECTORES - 2016

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2017-04-11 03:37:37** hasta el **2017-05-08 06:50:03**

Datos Personales

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- GERENTE Y DIRECTOR- 2016

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	09163097
Nombres :	CHIANG ECHENIQUE
Apellidos :	MARILU
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	SEDE CENTRAL
Departamento :	SEDE CENTRAL
Cargo :	DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO
Nivel Jerárquico :	DIRECTOR
Jefe Inmediato :	HAUSTEIN VAN GINHOVEN CARMEN DELIA
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

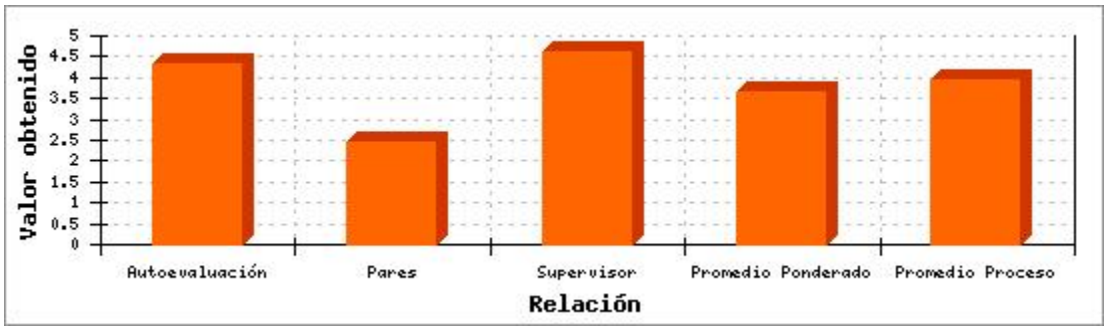
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	45.00%	1	1
Supervisor	50.00%	1	1

Resumen General

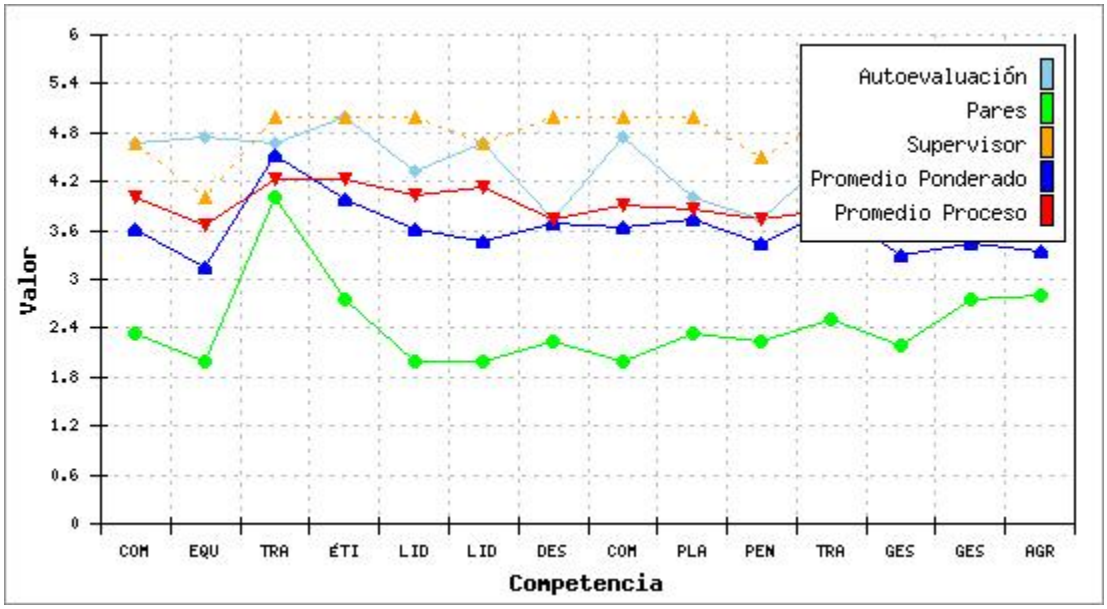
PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- GERENTE Y DIRECTOR- 2016

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.32
Pares	2.44
Supervisor	4.63
Promedio Ponderado	3.63
Promedio Proceso	3.92



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	COMPROMISO	4.67	2.33	4.67	3.62	4.01
2	EQUIDAD	4.75	2.00	4.00	3.14	3.67
3	TRANSPARENCIA	4.67	4.00	5.00	4.53	4.24
4	ÉTICA e IGUALDAD	5.00	2.75	5.00	3.99	4.22
5	LIDERAZGO	4.33	2.00	5.00	3.62	4.04
6	LIDERAZGO CORPORATIVO	4.67	2.00	4.67	3.47	4.12
7	DESARROLLO DE PERSONAS	3.75	2.25	5.00	3.70	3.75
8	COMUNICACIÓN EFECTIVA	4.75	2.00	5.00	3.64	3.90
9	PLANIFICACIÓN	4.00	2.33	5.00	3.75	3.87
10	PENSAMIENTO ANALÍTICO	3.75	2.25	4.50	3.45	3.74
11	TRABAJO EN EQUIPO	4.50	2.50	5.00	3.85	3.87
12	GESTION CORPORATIVA CULTURA	4.00	2.20	4.20	3.29	3.75
13	GESTIÓN CORPORATIVA EMPRENDEDORA	4.00	2.75	4.00	3.44	3.95
14	AGREGAR VALOR E INNOVACIÓN	3.60	2.80	3.80	3.34	3.76


Autoevaluación
Pares
Supervisor
Promedio Ponderado
Promedio Proceso
Valor
6
5.4
4.8
4.2
3.6
3
2.4
1.8
1.2
0.6
0
COM
EQU
TRA
ÉTI
LID
LID
DES
COM
PLA
PEN
TRA
GES
GES
AGR
Competencia

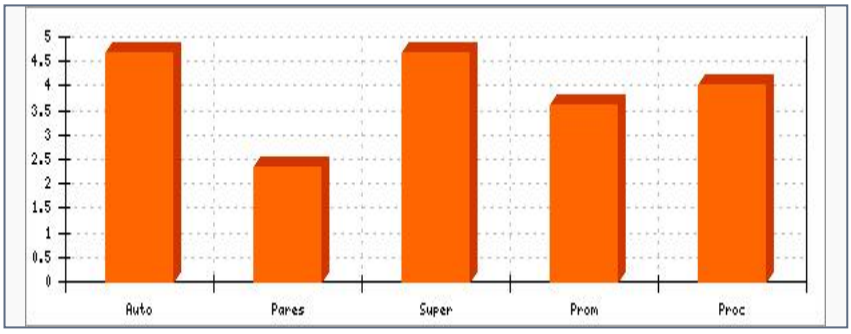
Análisis por Competencia

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- GERENTE Y DIRECTOR- 2016

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMPROMISO (3.62)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	2.33
Supervisor	4.67
Promedio Ponderado	3.62
Promedio Proceso	4.01



EQUIDAD (3.14)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Pares	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.14
Promedio Proceso	3.67

TRANSPARENCIA (4.53)

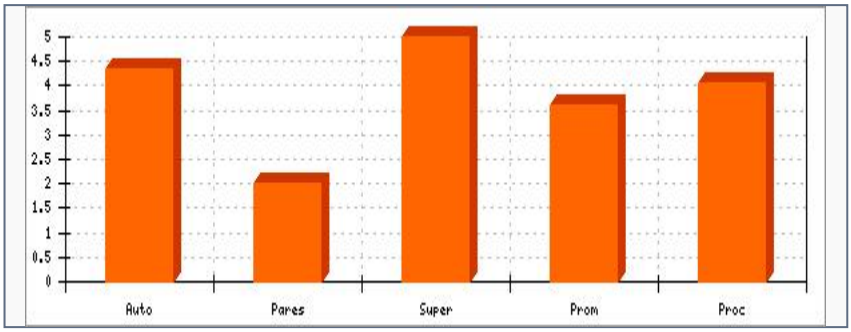
Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.53
Promedio Proceso	4.24

ÉTICA e IGUALDAD (3.99)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.75
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.99
Promedio Proceso	4.22

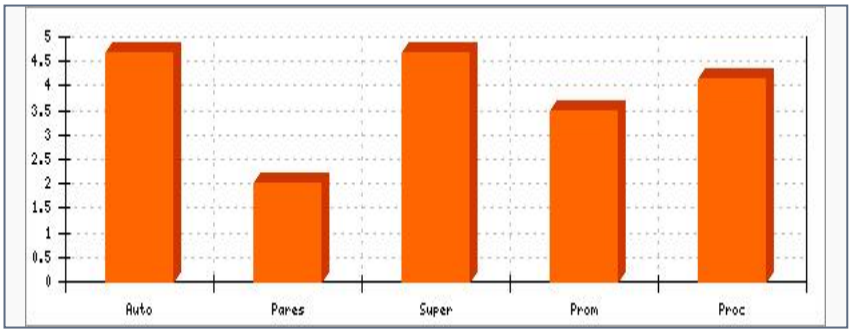
LIDERAZGO (3.62)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.62
Promedio Proceso	4.04



LIDERAZGO CORPORATIVO (3.47)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	2.00
Supervisor	4.67
Promedio Ponderado	3.47
Promedio Proceso	4.12

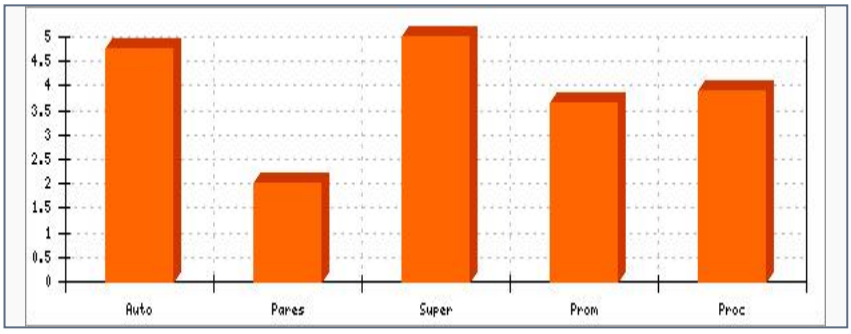


DESARROLLO DE PERSONAS (3.70)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.75
Pares	2.25
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.70
Promedio Proceso	3.75

COMUNICACIÓN EFECTIVA (3.64)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.64
Promedio Proceso	3.90



PLANIFICACIÓN (3.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.33
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	3.87

PENSAMIENTO ANALÍTICO (3.45)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.75
Pares	2.25
Supervisor	4.50
Promedio Ponderado	3.45
Promedio Proceso	3.74

TRABAJO EN EQUIPO (3.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	2.50
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.85
Promedio Proceso	3.87

GESTION CORPORATIVA CULTURA (3.29)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.20
Supervisor	4.20
Promedio Ponderado	3.29
Promedio Proceso	3.75

GESTIÓN CORPORATIVA EMPRENDEDORA (3.44)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.44
Promedio Proceso	3.95

AGREGAR VALOR E INNOVACIÓN (3.34)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Pares	2.80
Supervisor	3.80
Promedio Ponderado	3.34
Promedio Proceso	3.76

Análisis por Pregunta

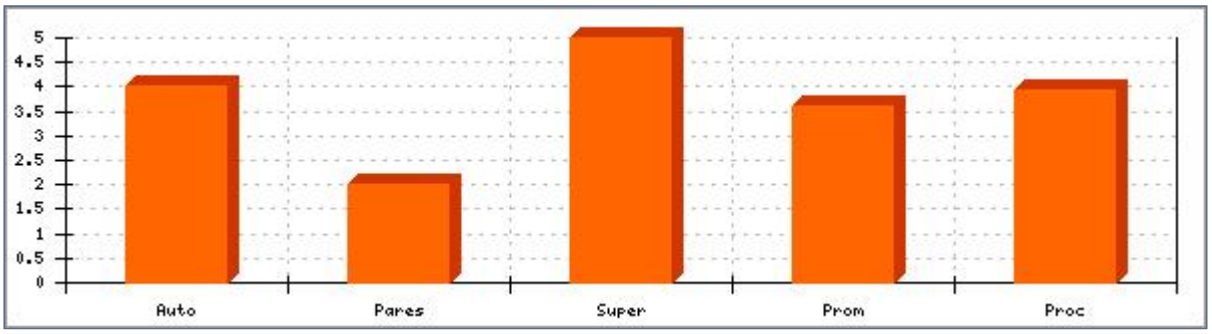
PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- GERENTE Y DIRECTOR- 2016

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMPROMISO

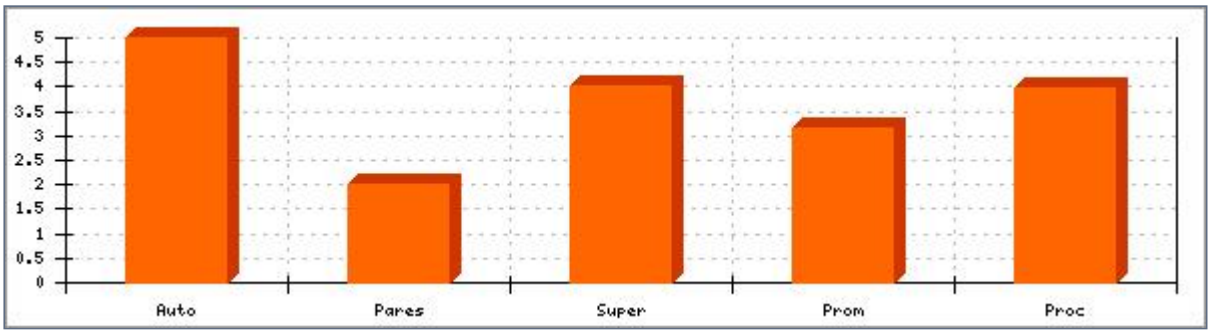
1.- Da prioridad a los intereses de la institución incluso por encima de sus intereses personales. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.94



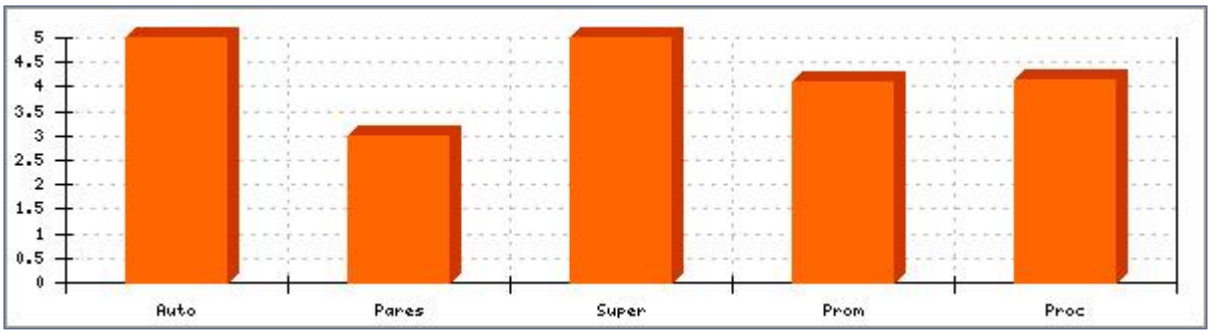
2.- Orienta su propia actuación y la de sus colaboradores en beneficio de los objetivos de la institución. (3.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.15
Promedio Proceso	3.96



3.- Se lo reconoce como una persona que demuestra los valores de la institución así como la cultura de la misma. (4.10)

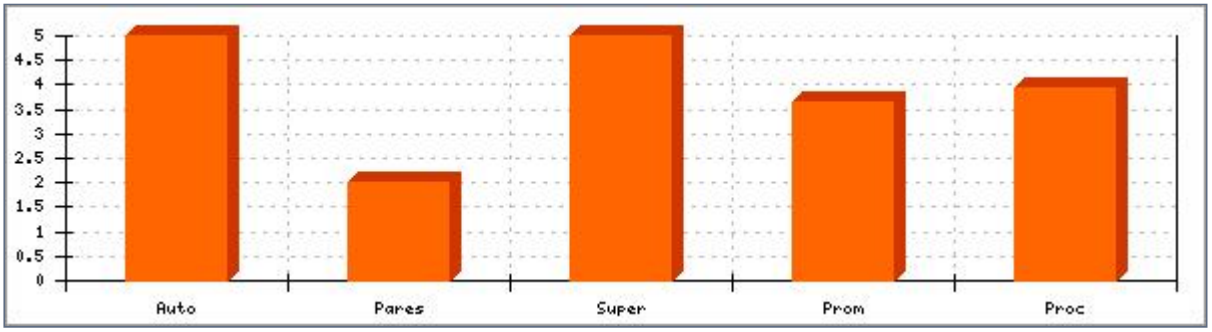
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	4.13



EQUIDAD

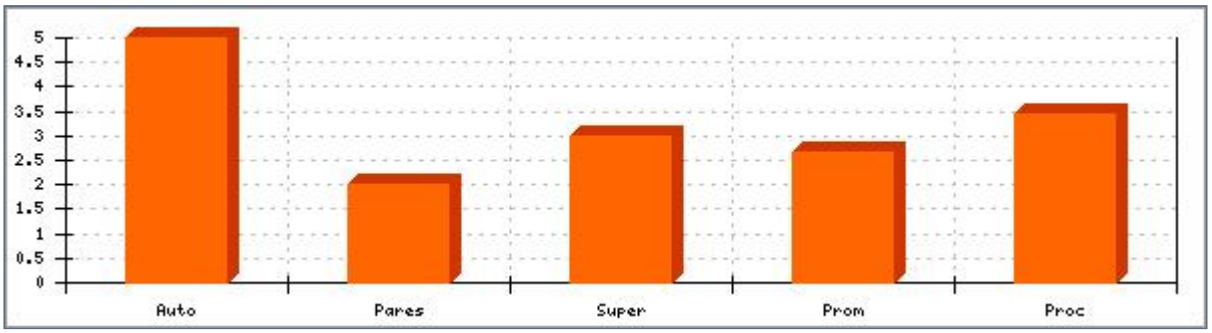
4.- Brinda oportunidades de crecimiento según los merecimientos de cada persona. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.95



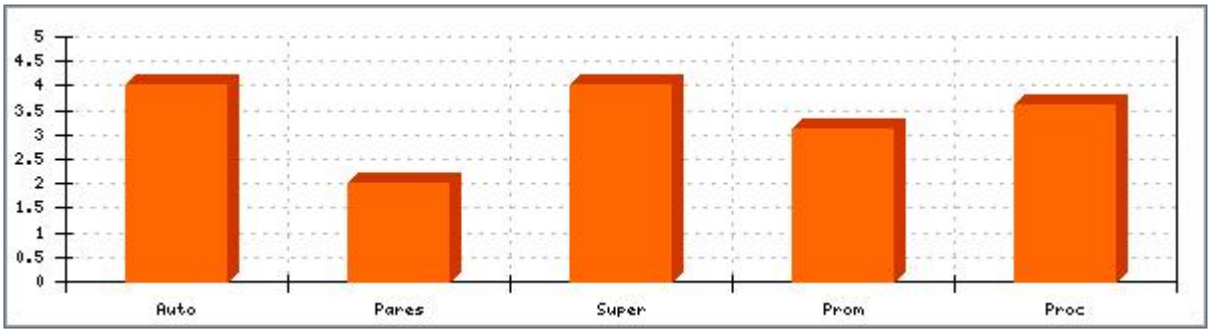
5.- Implementa acciones para el desarrollo de las capacidades actuales y potenciales de toda su gente. (2.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.65
Promedio Proceso	3.46



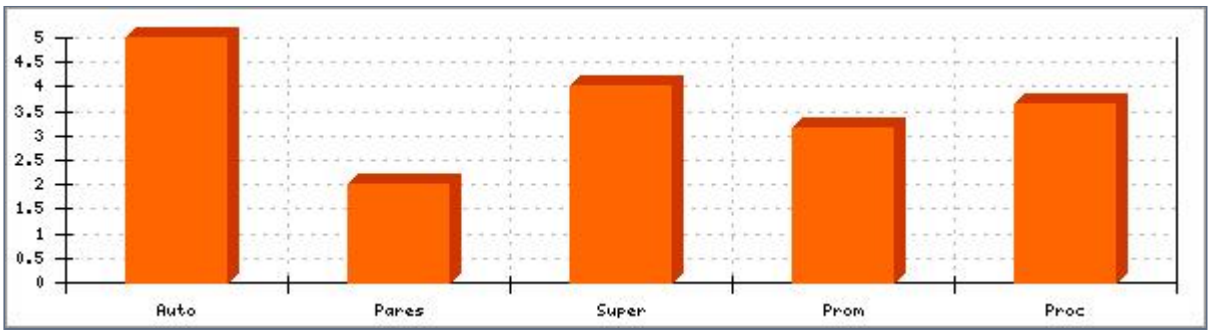
6.- Fija objetivos desafiantes pero razonables para cada equipo y persona. (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.62



7.- Demuestra una actitud permanente de coherencia entre el manejo del personal a su cargo, las tareas y las políticas organizacionales. (3.15)

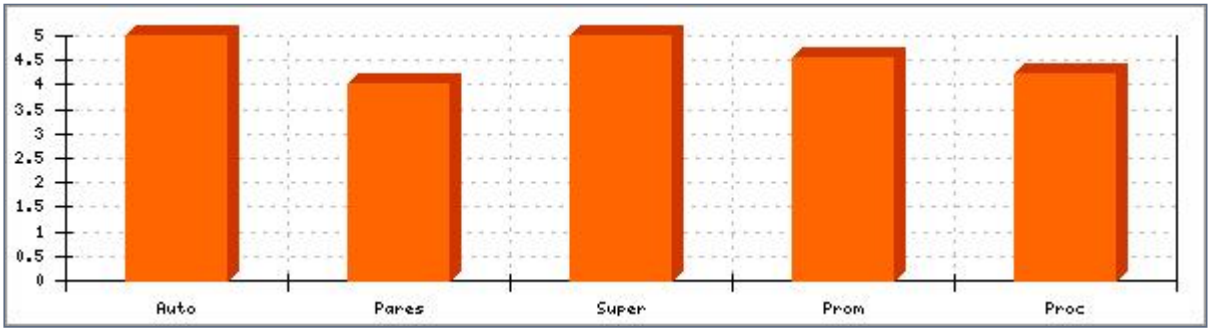
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.15
Promedio Proceso	3.65



TRANSPARENCIA

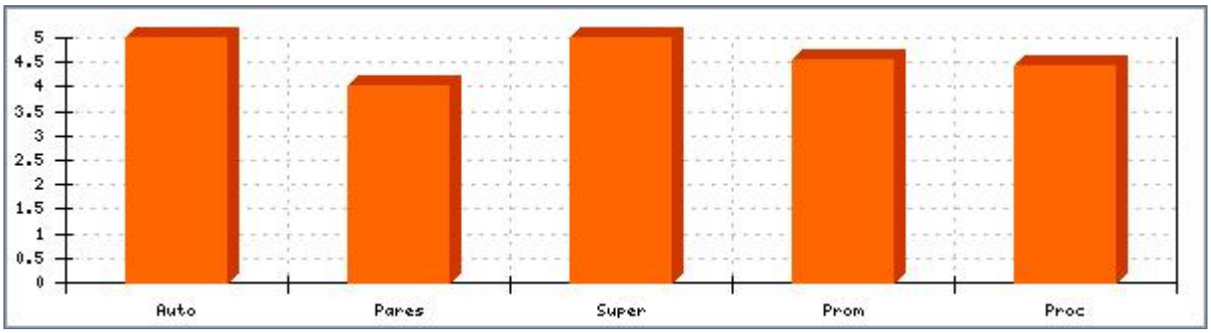
8.- Rinde cuentas sobre la gestión propia y de su equipo de trabajo. (4.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.55
Promedio Proceso	4.22



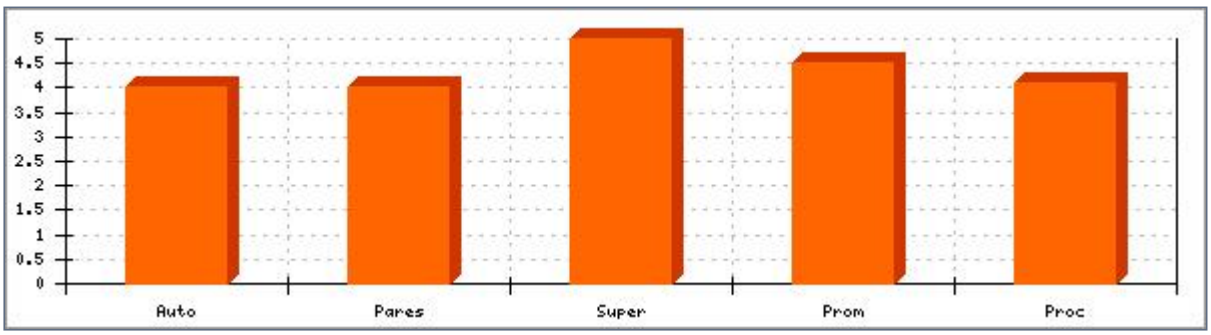
9.- Actúa de manera íntegra (4.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.55
Promedio Proceso	4.41



10.- Presenta la información de manera objetiva de tal manera que esta sea entendida por sus interlocutores. (4.50)

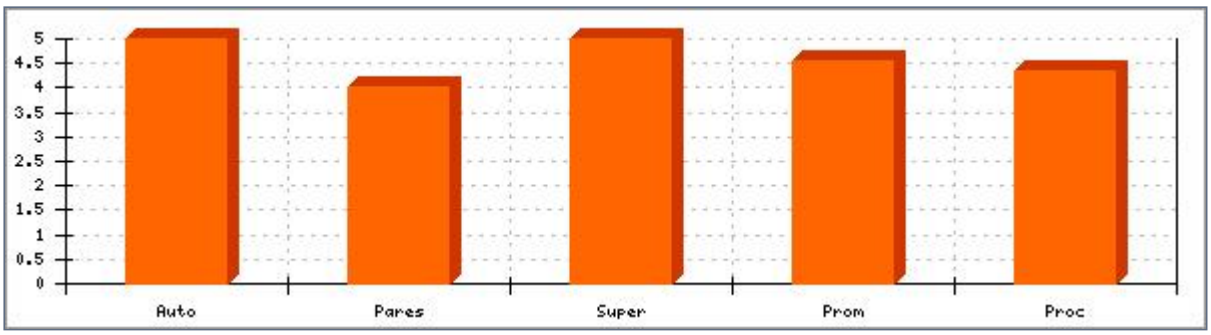
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.50
Promedio Proceso	4.09



ÉTICA e IGUALDAD

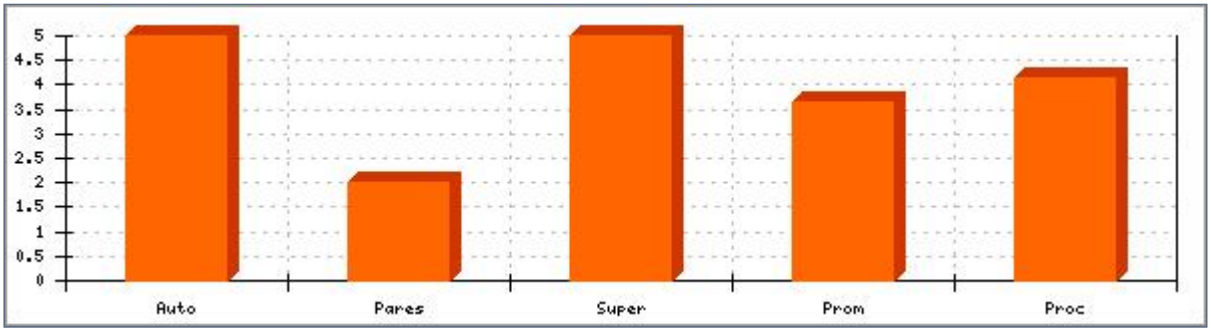
11.- Sus acciones hacia con las personas son coherentes con lo que dice. (4.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.55
Promedio Proceso	4.34



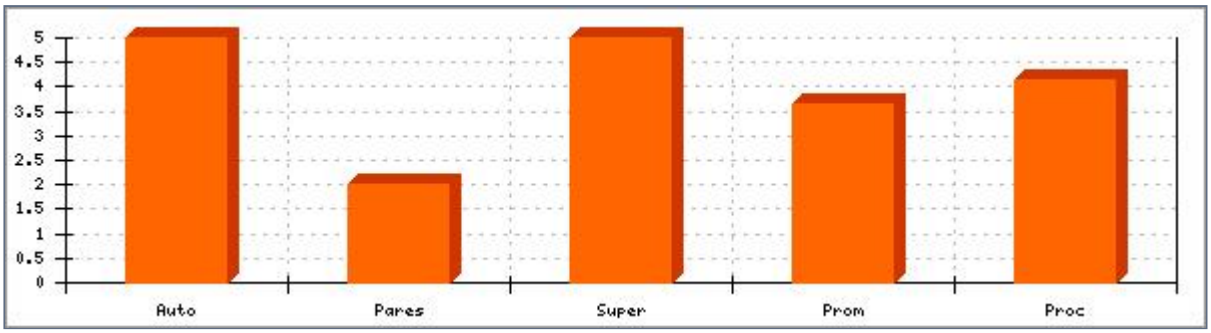
12.- Se comunica de manera abierta y directa actuando siempre con honestidad y respeto. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	4.12



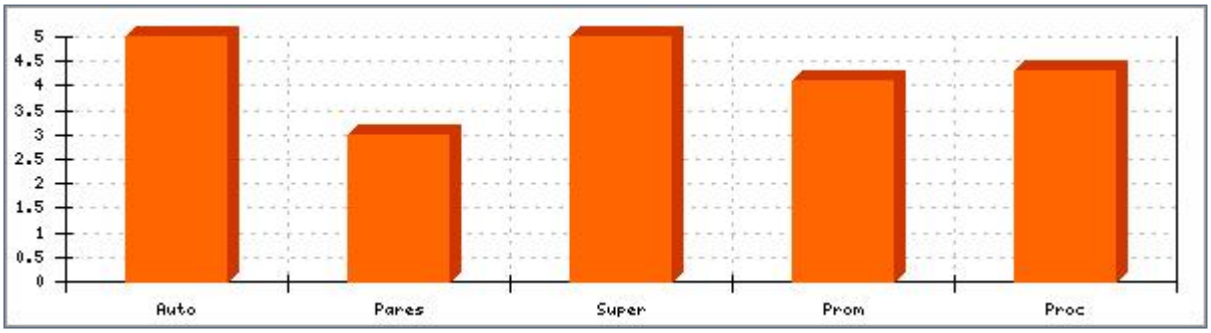
13.- Trata con respeto a sus colaboradores y demás integrantes de la institución internos y externos. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	4.12



14.- Promueve el acceso a las oportunidades para todos sin discriminación de raza, religión, ocupación, condición económica o habilidades. (4.10)

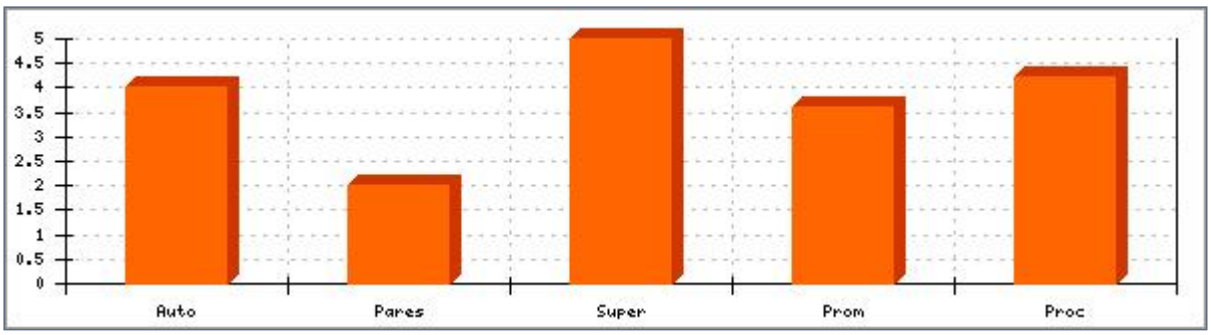
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	4.31



LIDERAZGO

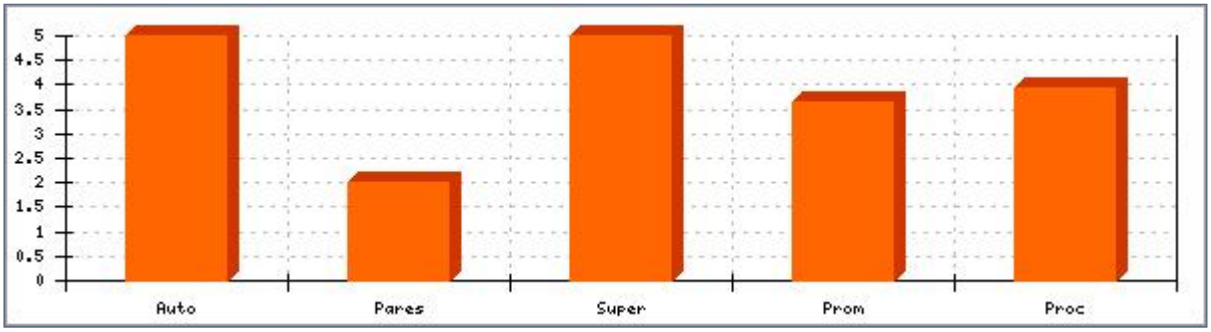
15.- Lidera los proyectos y responsabilidades a su cargo asegurando que todos los involucrados cumplan con los objetivos planteados. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	4.22



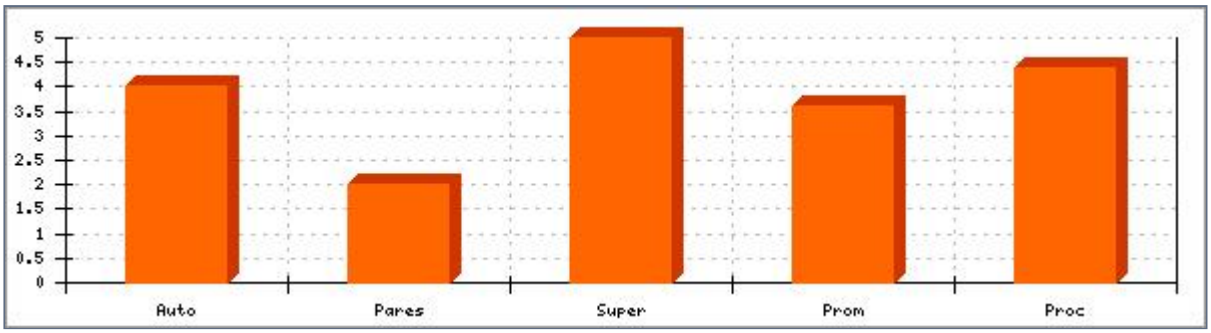
16.- Crea un ambiente donde las personas se sienten seguras de dar su opinión. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.94



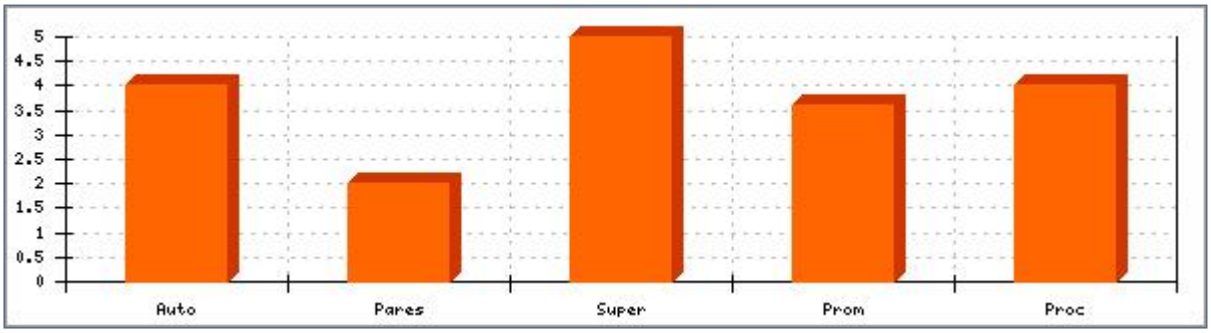
17.- Toma sus decisiones basado en la información que dispone y en base a los resultados de su equipo de trabajo. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	4.39



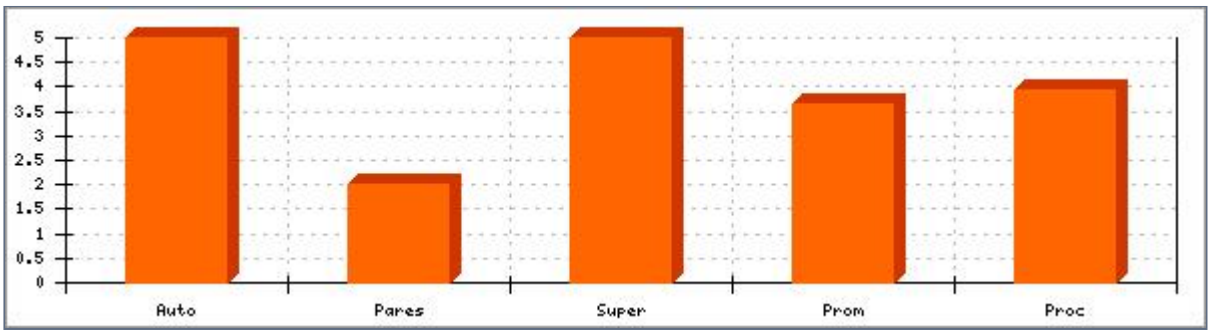
18.- Anticipa posibles obstáculos para así liderar a su equipo de trabajo hacia la mejor forma de realizar las tareas (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	4.01



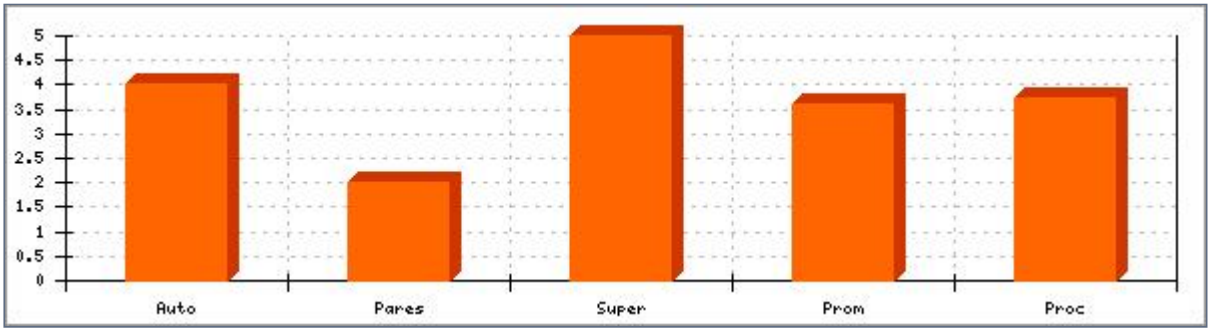
19.- Reconoce el talento de su equipo reforzando sus habilidades y posibilidades de desarrollo (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.95



20.- Da feedback periódicamente a sus colaboradores. (3.60)

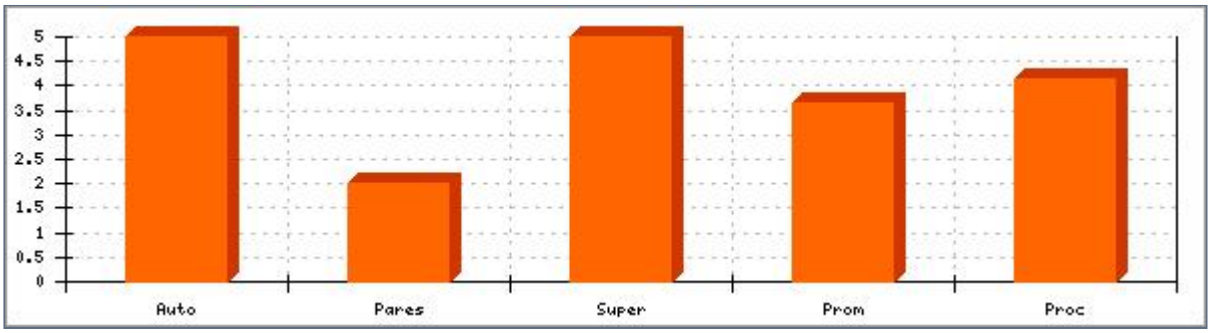
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.71



LIDERAZGO CORPORATIVO

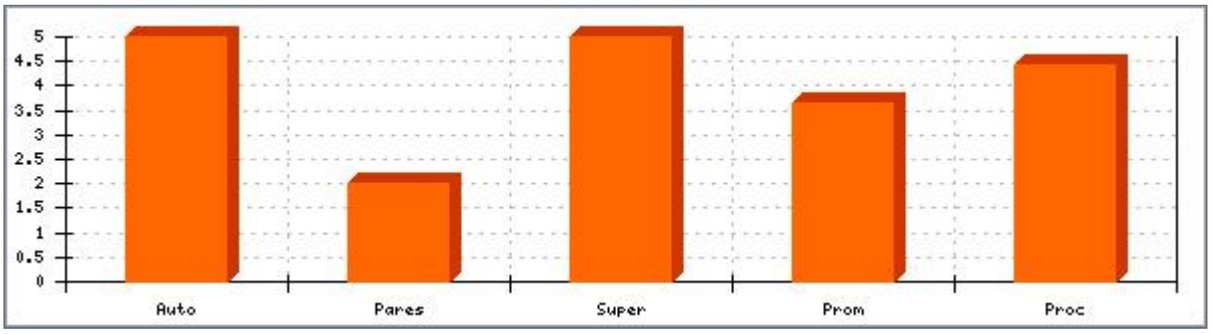
21.- Su motivación principal es el beneficio de la comunidad por encima de sus intereses personales. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	4.13



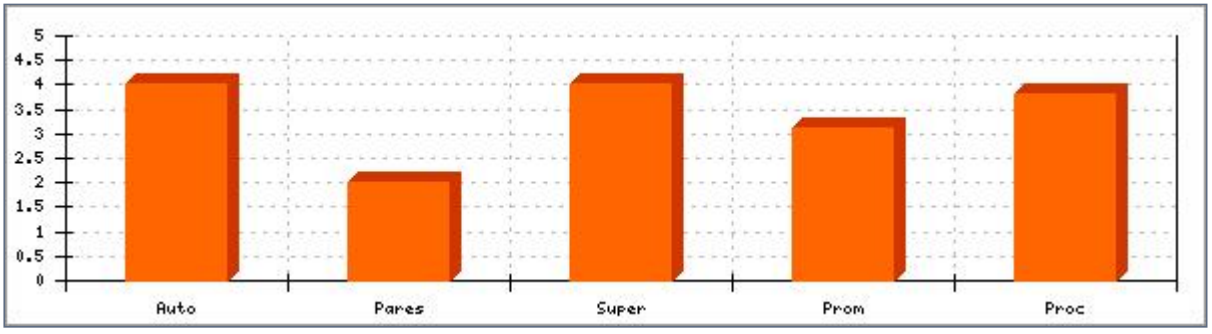
22.- Durante el tiempo que se desempeña ha demostrado habilidad para relacionarse con las personas adecuadas para generar beneficios para las poblaciones beneficiarias. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	4.43



23.- Es capaz de introducir nuevas ideas o articular cambios con las redes de contacto o los actores de la sociedad civil con quienes debemos interactuar como institución (3.10)

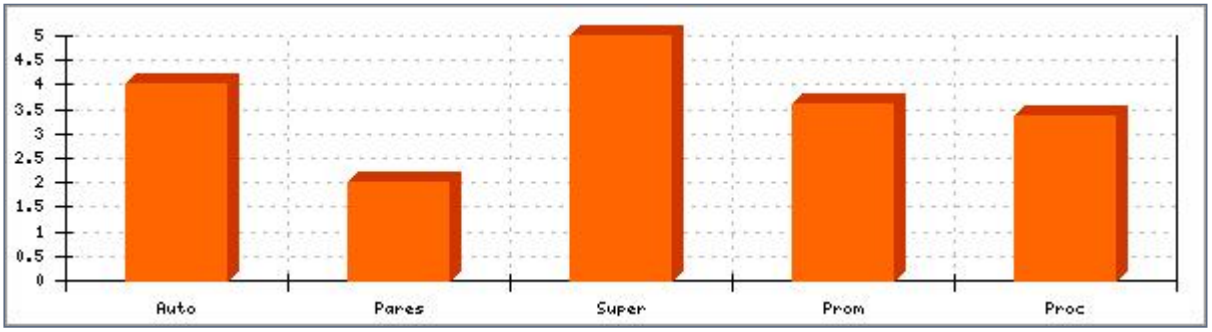
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.81



DESARROLLO DE PERSONAS

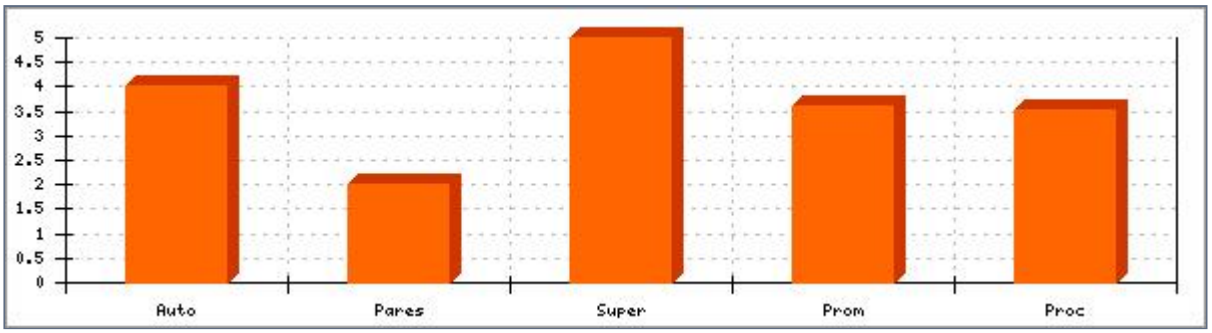
24.- Comparte sus experiencias y emplea su tiempo en guiar y dar soporte a su gente. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.35



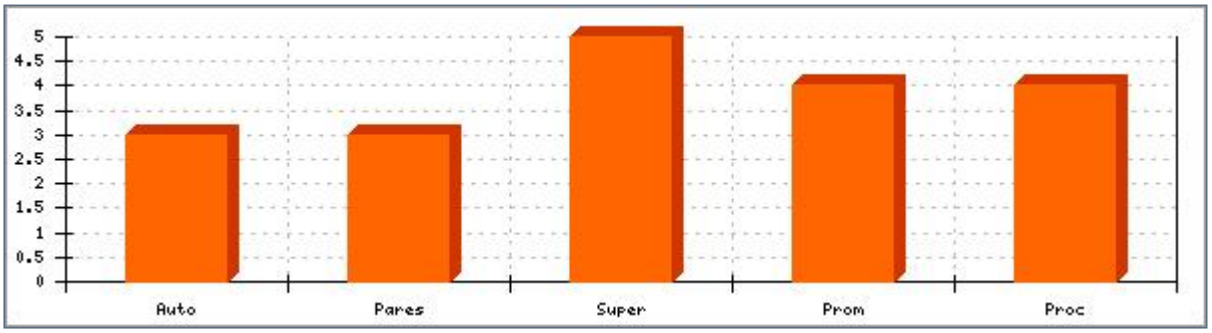
25.- Fija objetivos, los transmite claramente, realiza su seguimiento y da feedback sobre el avance registrado (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.52



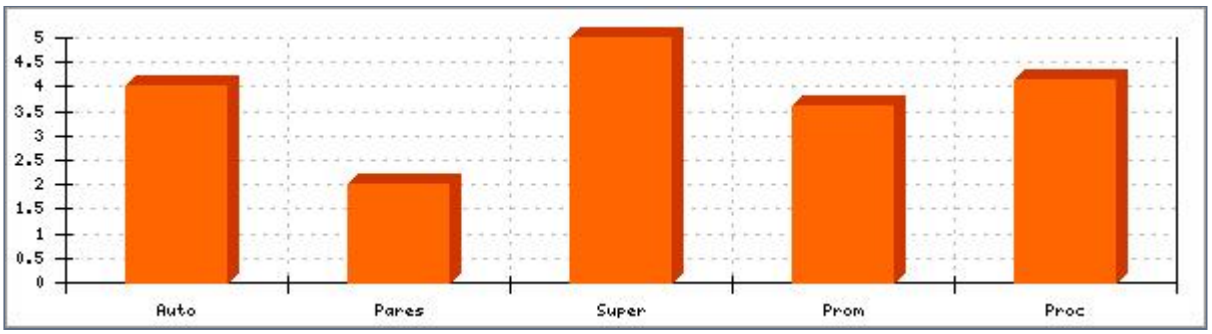
26.- Desarrolla planes de trabajo en conjunto con su equipo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.01



27.- Logra que cada colaborador contribuya, aprenda, crezca y avance en función de sus méritos. (3.60)

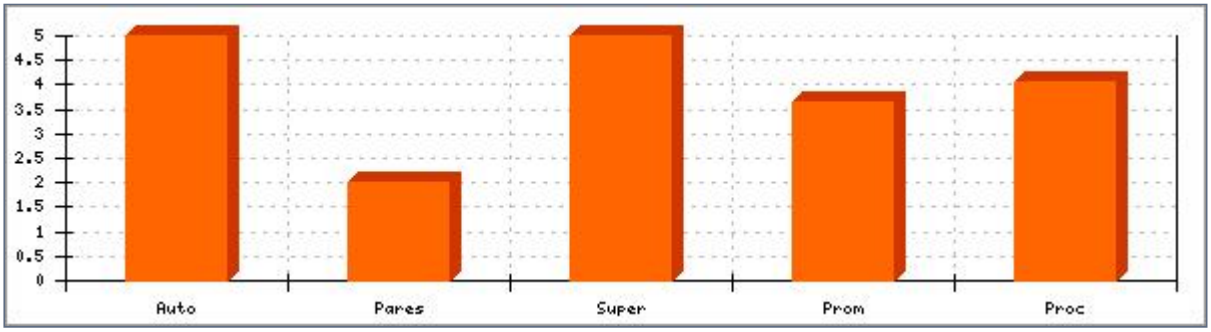
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	4.12



COMUNICACIÓN EFECTIVA

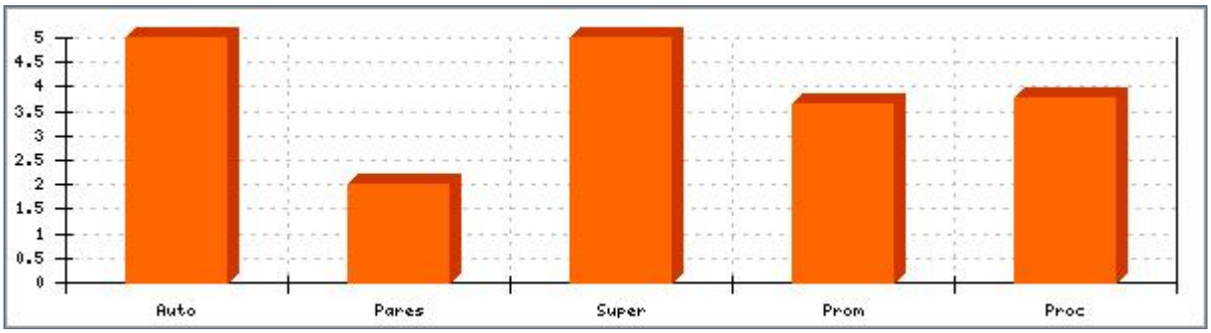
28.- Muestra apertura para compartir información y conocimientos útiles con otras áreas y su equipo de trabajo. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	4.05



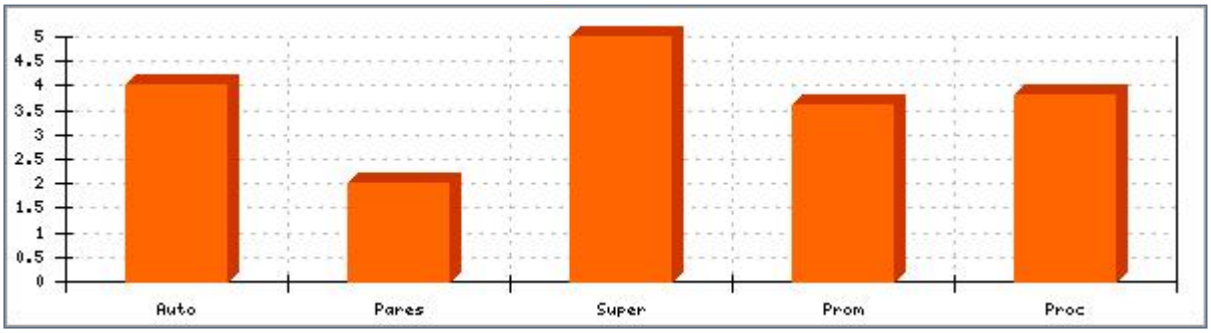
29.- Tiene la habilidad de escuchar y comprender otras opiniones con el fin de integrar distintas perspectivas. (3.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.76



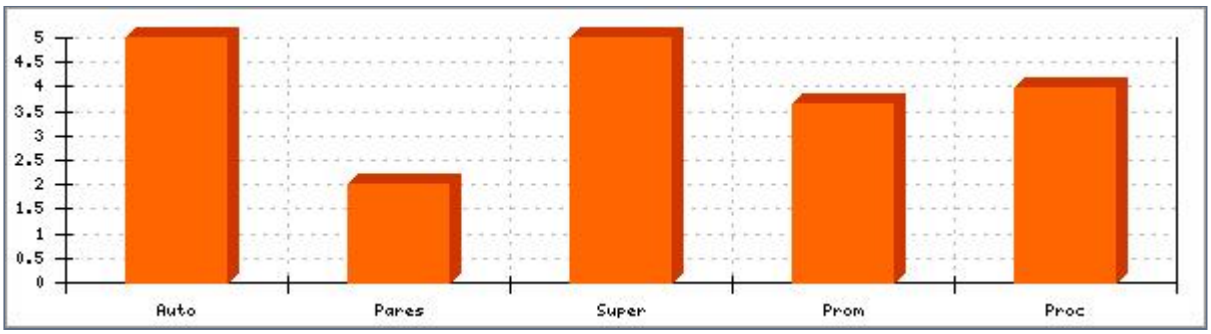
30.- Transmite claramente a sus colaboradores los objetivos organizacionales y los resultados esperados para su trabajo. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.82



31.- Promueve las comunicaciones abiertas y la expresión de puntos de vista diferentes. (3.65)

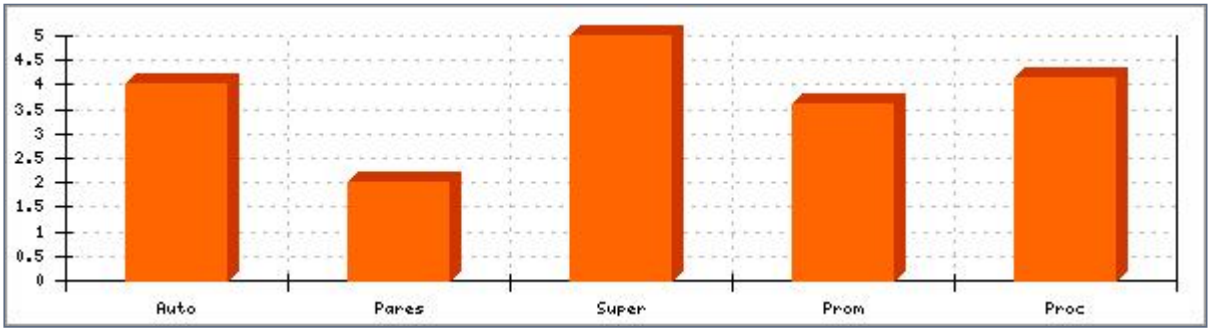
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.65
Promedio Proceso	3.96



PLANIFICACIÓN

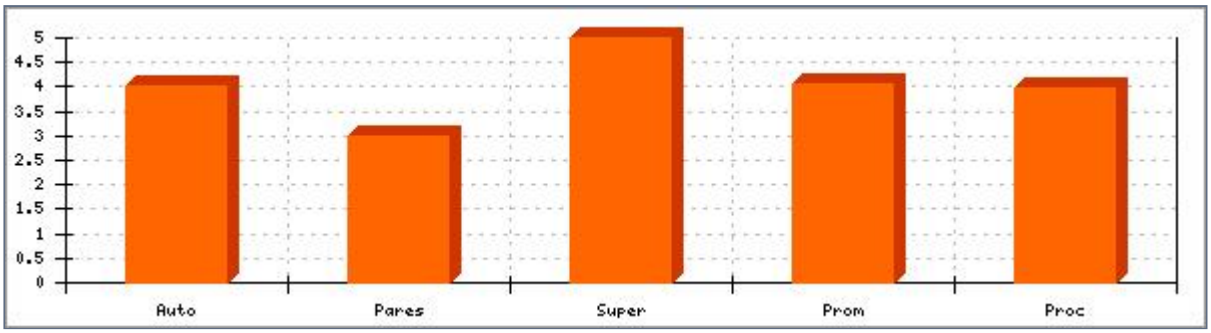
32.- Diseña o genera métodos de trabajo organizacionales que permiten determinar metas y prioridades para sus colaboradores. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	4.12



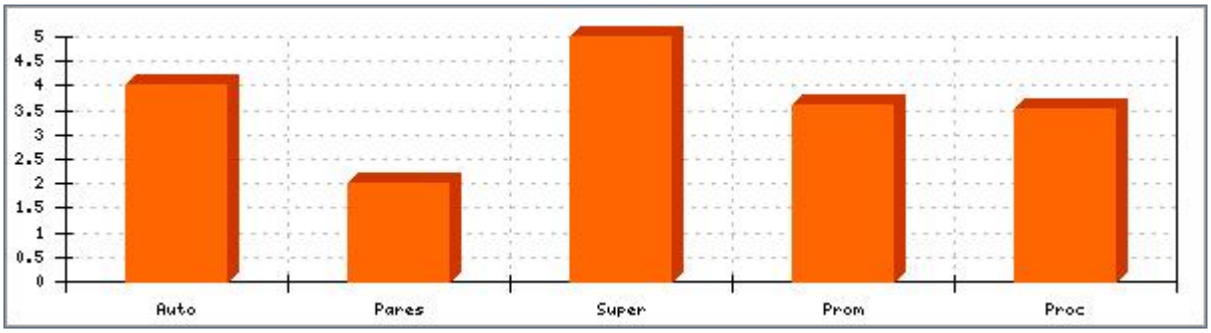
33.- Especifica las etapas, acciones, plazos y recursos requeridos para el logro de los objetivos de su área (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	3.99



34.- Diseña e implementa mecanismos de seguimiento y verificación de los grados de avance de las distintas etapas. (3.60)

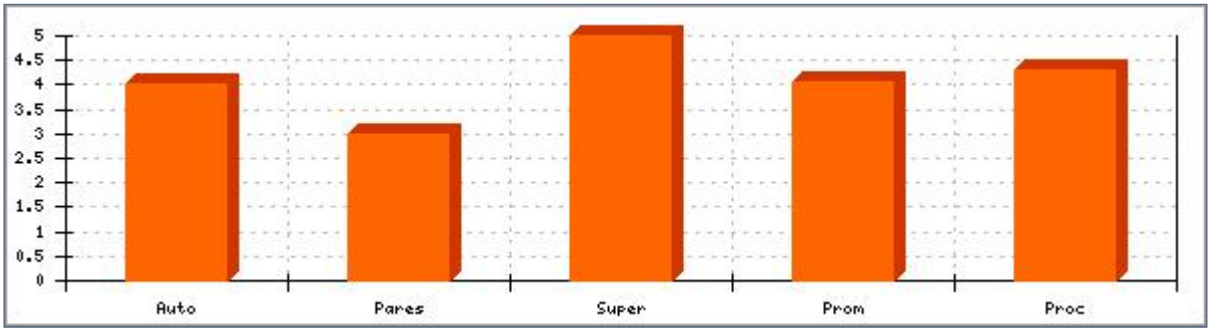
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.51



PENSAMIENTO ANALÍTICO

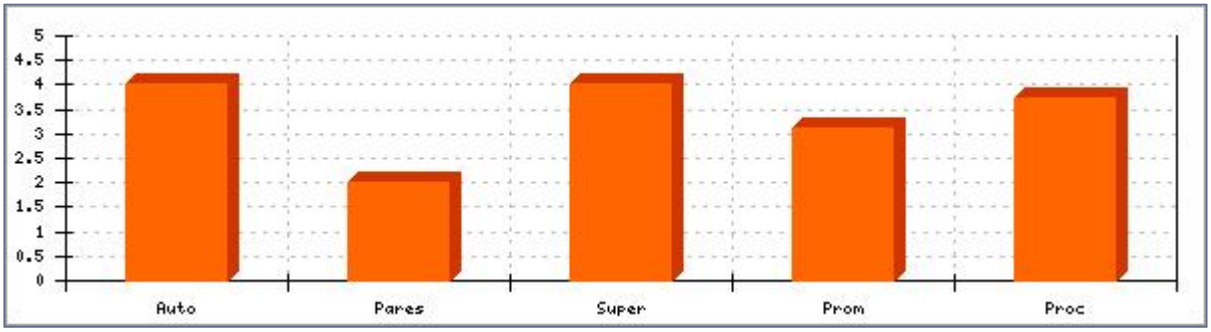
35.- Comprende situaciones o problemas complejos y los desagrega en sus diversos componentes. (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	4.30



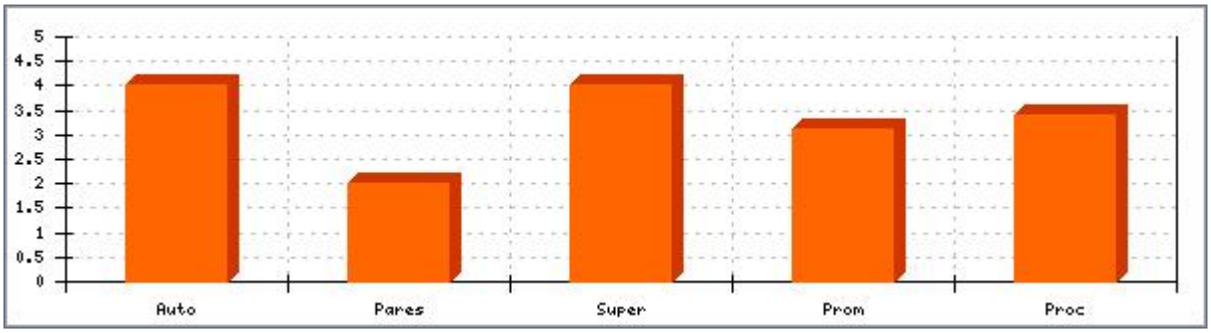
36.- Es capaz de realizar pronósticos a mediano y largo plazo abarcando una amplia perspectiva (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.72



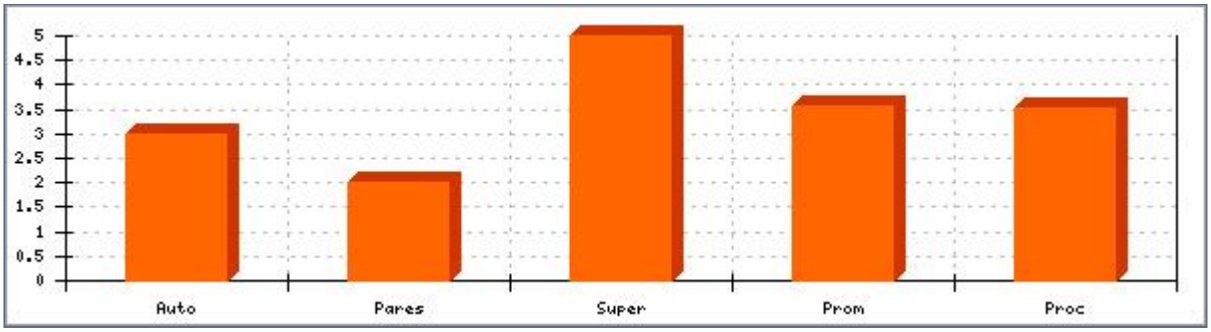
37.- Presenta propuestas de resolución de problemas que contienen hechos y datos concretos, análisis de causa-efecto, consecuencias de la implementación de las posibles soluciones, etc. (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.41



38.- Diseña procedimientos que permiten aprovechar las fortalezas de su área y actúa sobre sus debilidades. (3.55)

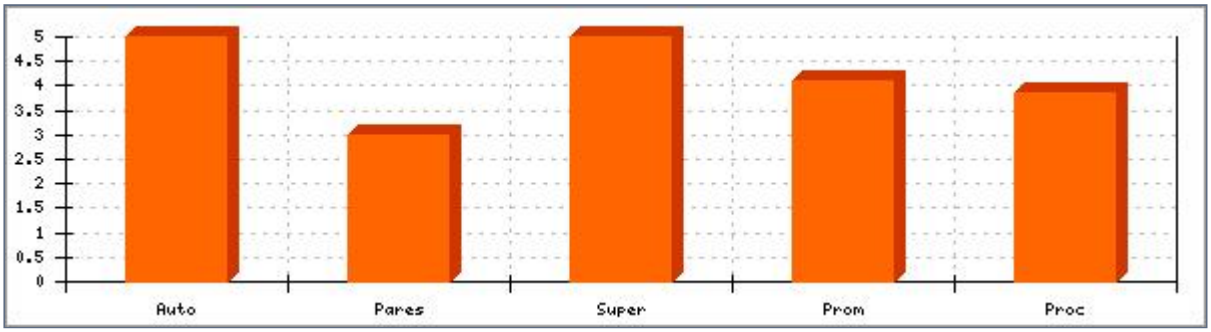
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	3.53



TRABAJO EN EQUIPO

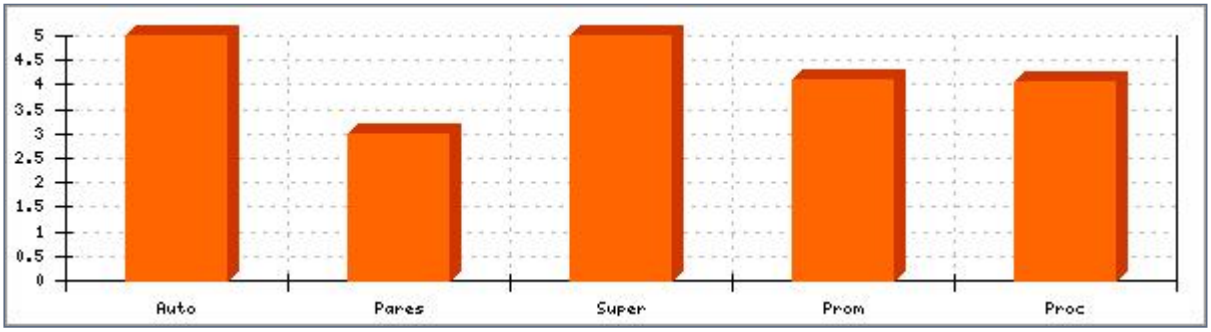
39.- Orienta el trabajo de pares y colaboradores a la consecución de los objetivos de la institución (4.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	3.84



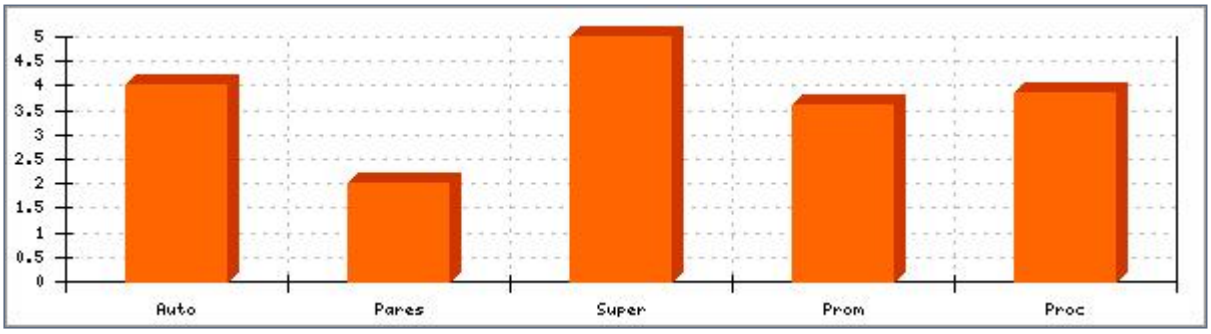
40.- Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo y alienta a todos a obrar del mismo modo (4.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	4.04



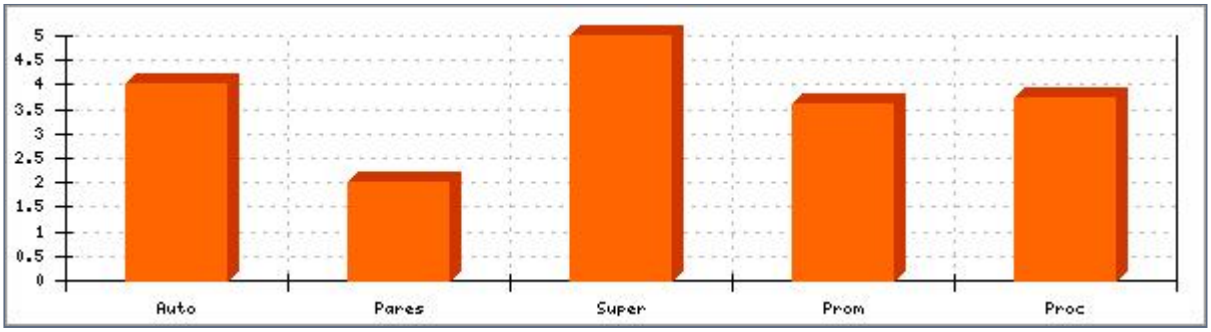
41.- Subordina los intereses personales a los objetivos del equipo, para alcanzar las metas organizacionales de corto, mediano y largo plazo. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.84



42.- Apoya el trabajo de todas las áreas de la institución. (3.60)

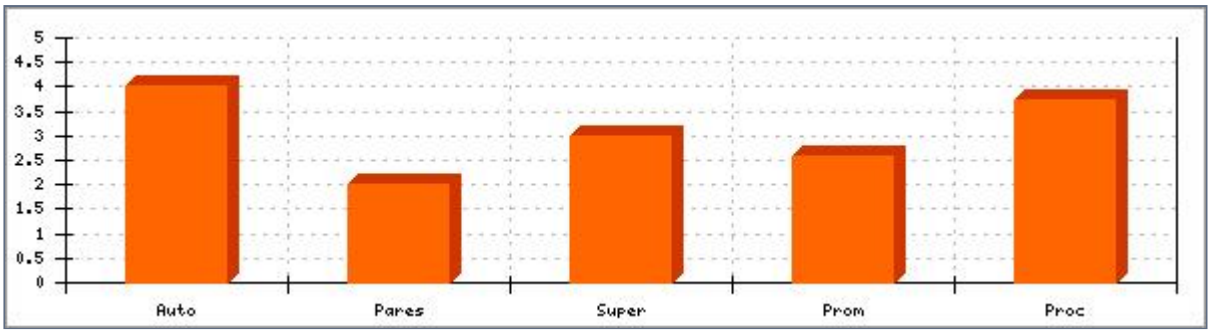
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.75



GESTION CORPORATIVA CULTURA

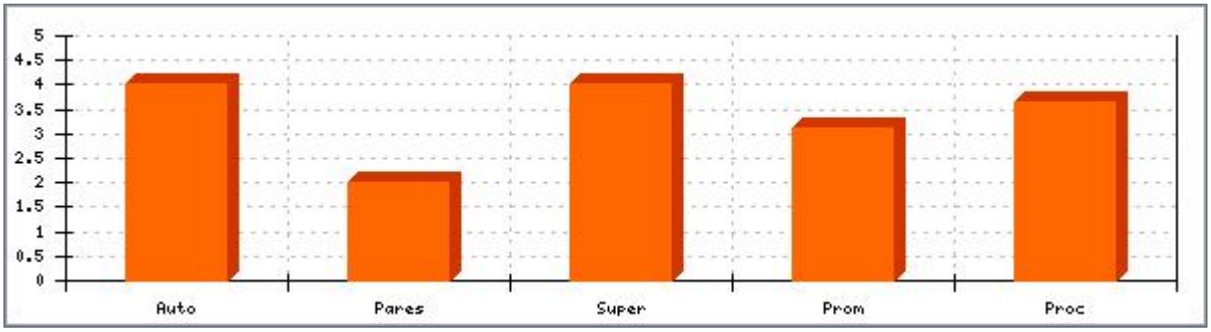
43.- Está preparado para ofertar no solo los productos de un área sino de todo lo que PRISMA está en capacidad de implementar como servicios. (2.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.60
Promedio Proceso	3.73



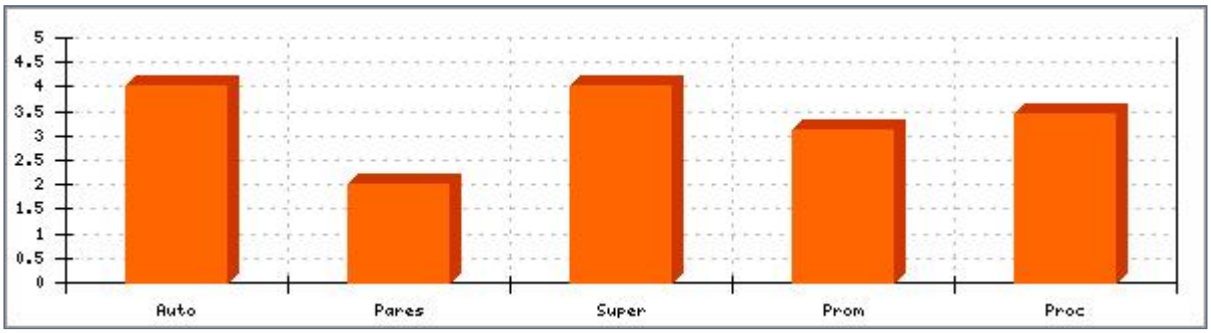
44.- Consigue recursos o demuestra capacidad para generar excedentes que permitan sostenibilidad económica y financiera en beneficio de PRISMA y los proyectos. (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.63



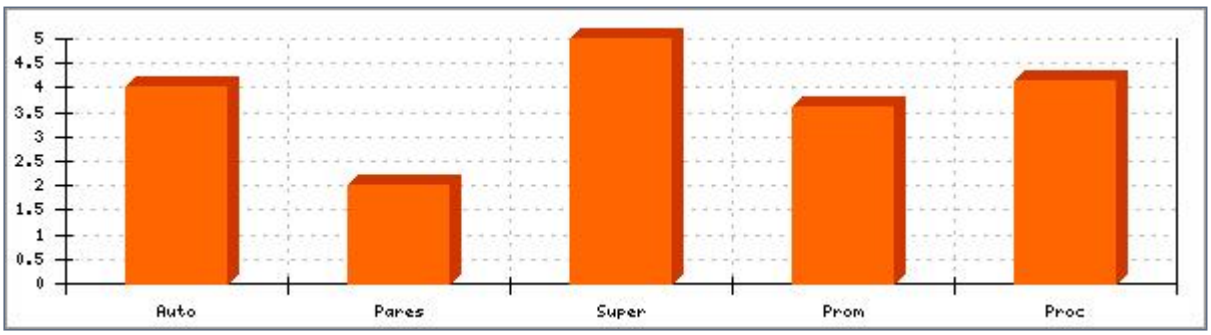
45.- Optimiza el uso de los recursos a su cargo. (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.43



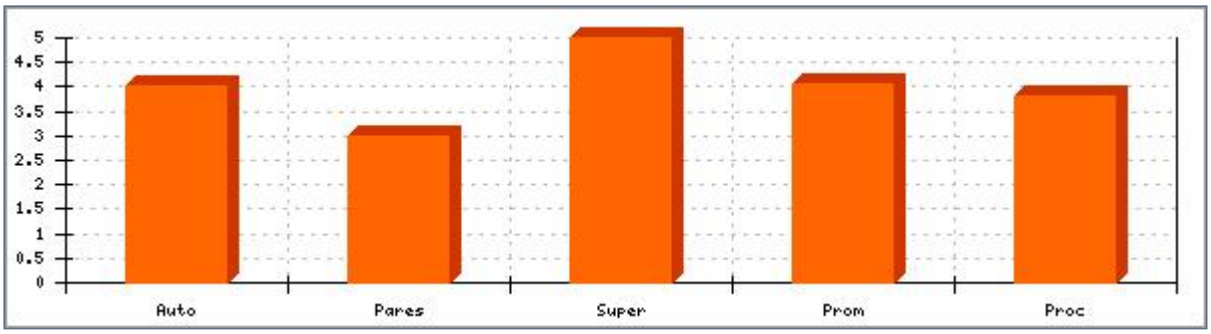
46.- Demuestra habilidad para fidelizar a los clientes externos (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	4.12



47.- El colaborador evaluado es un referente en la institución cuando se trata de capacidad para desarrollar los proyectos a cargo de manera eficiente y eficaz (4.05)

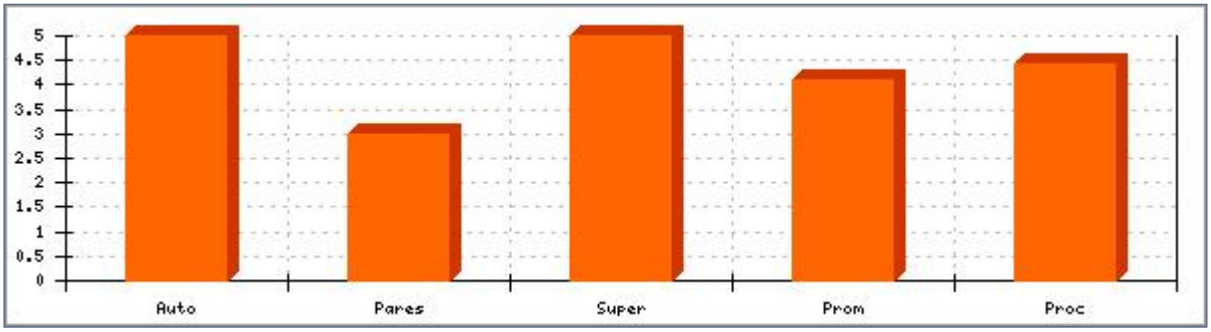
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	3.82



GESTIÓN CORPORATIVA EMPRENDEDORA

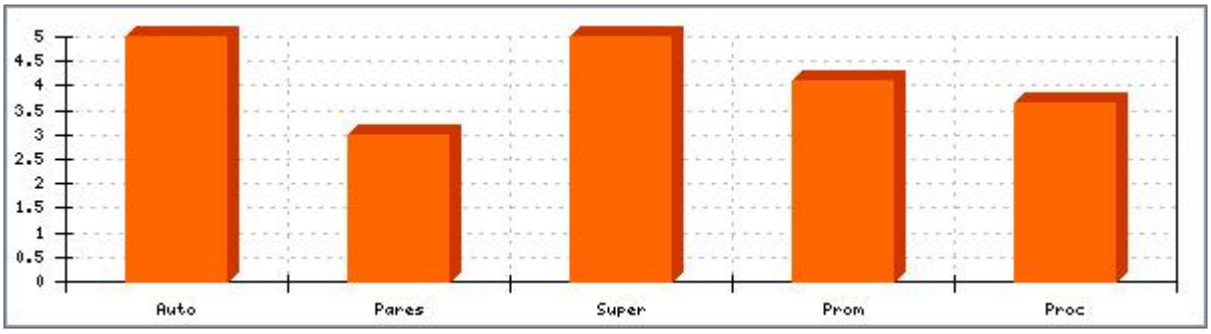
48.- Demuestra capacidad para desarrollar y mantener relaciones de trabajo en beneficio de la institución. (4.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	4.42



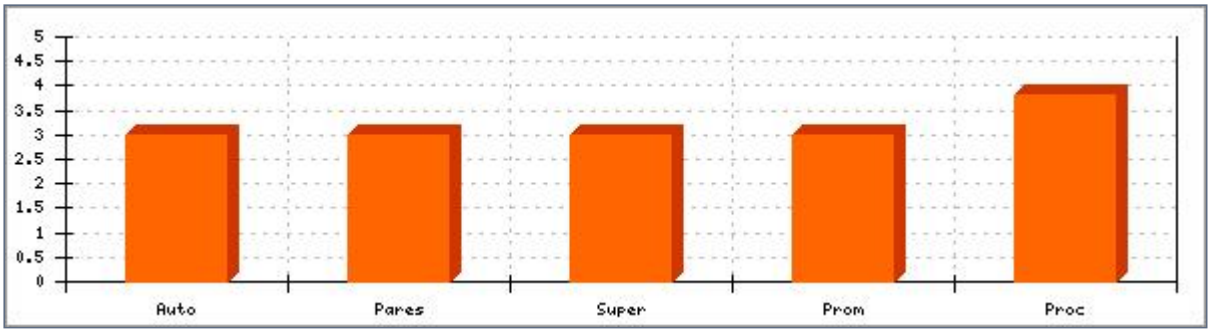
49.- Es receptivo (a) a la retroalimentación y busca a la vez aprender de estas recomendaciones que se le puede realizar durante el cumplimiento de sus funciones. (4.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	3.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.10
Promedio Proceso	3.64



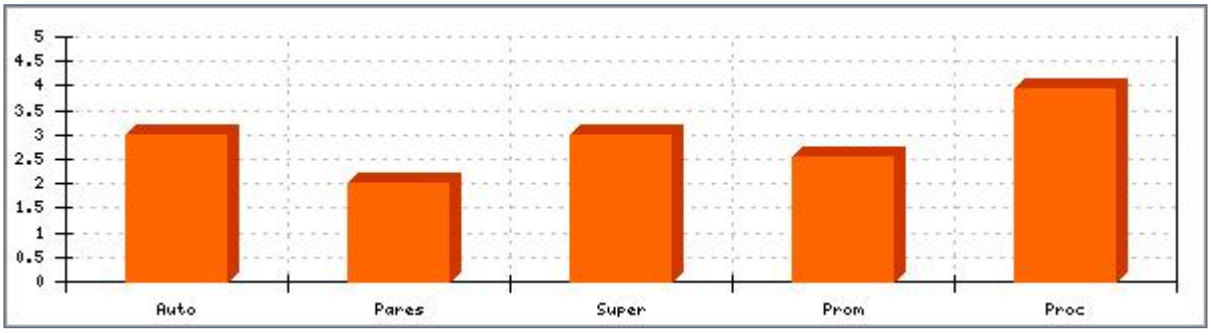
50.- Promueve el desarrollo de nuevos servicios/productos/proyectos demostrando genuina intención de innovación en beneficio de la institución. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.82



51.- Busca oportunidades nuevas para ofertar los servicios que PRISMA realiza a los clientes que maneja y/o en otros lugares identificando potenciales nuevos clientes. (2.55)

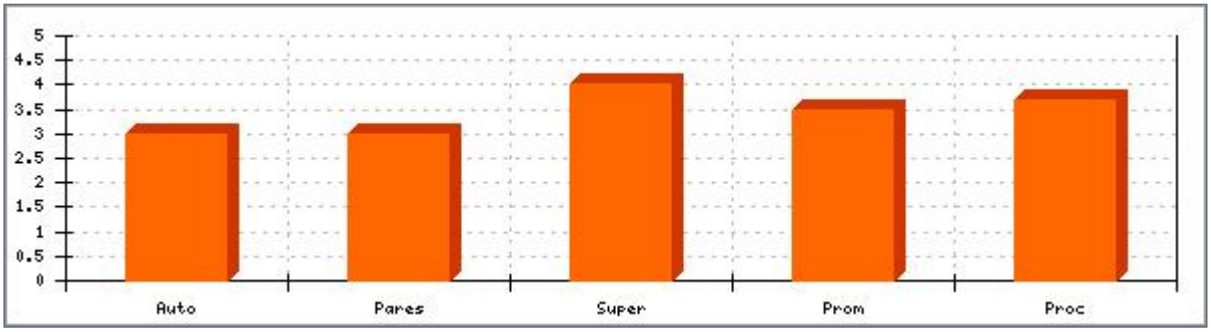
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.55
Promedio Proceso	3.92



AGREGAR VALOR E INNOVACIÓN

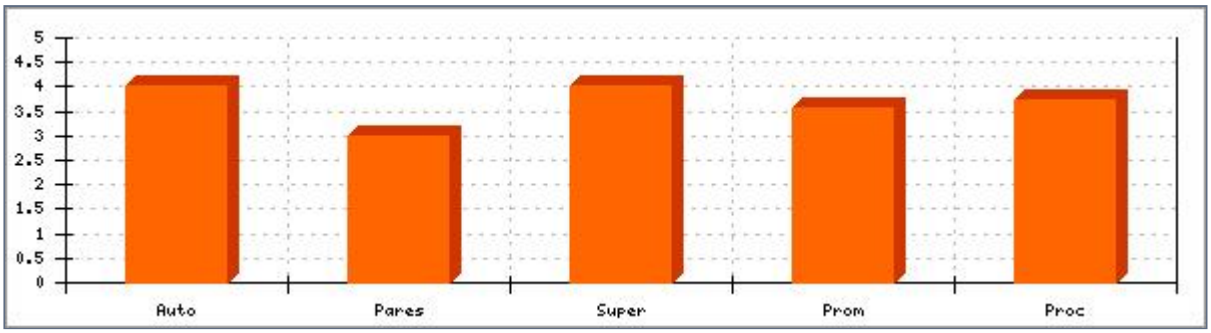
52.- Demuestra capacidad para agregar valor a través de nuevas ideas o enfoques diferentes, promoviendo una forma distinta de hacer las cosas en beneficio de los proyectos asignados a su cargo. (3.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	3.70



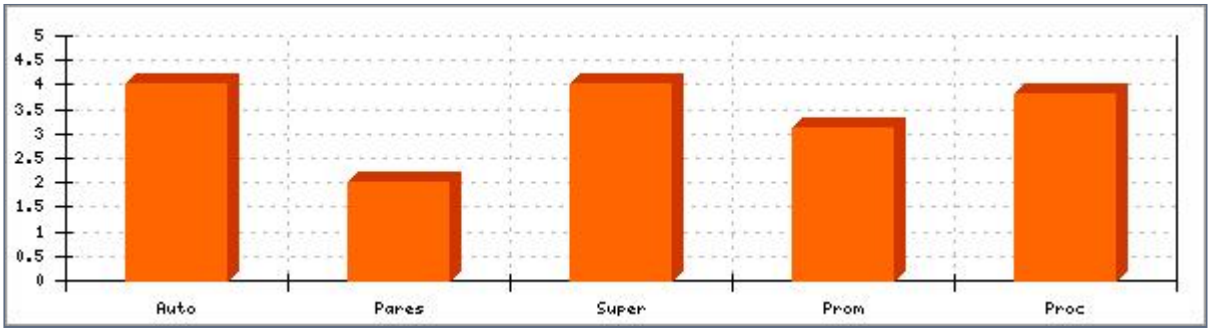
53.- Además de lo anterior, el colaborador demuestra capacidad para identificar oportunidades de mejora en otras actividades ya existentes. (3.55)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.55
Promedio Proceso	3.73



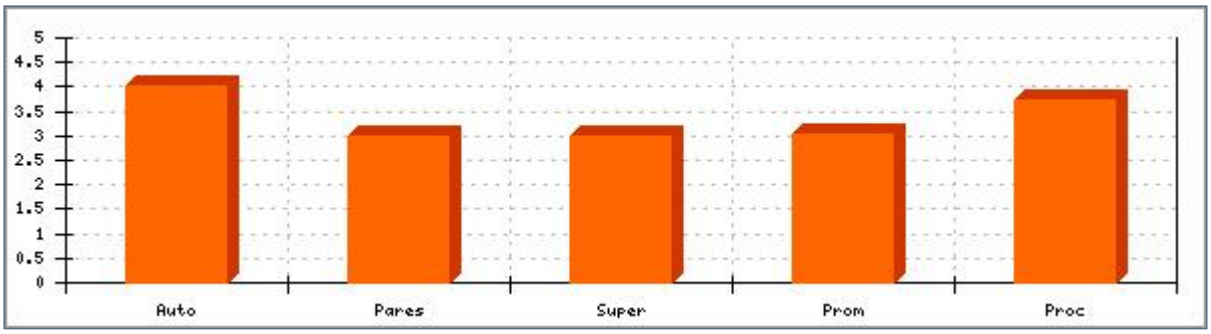
54.- Durante la ejecución de sus funciones, se evidencian mejoras tangibles que beneficien a los proyectos y por ende a los clientes internos y/o externos. (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.81



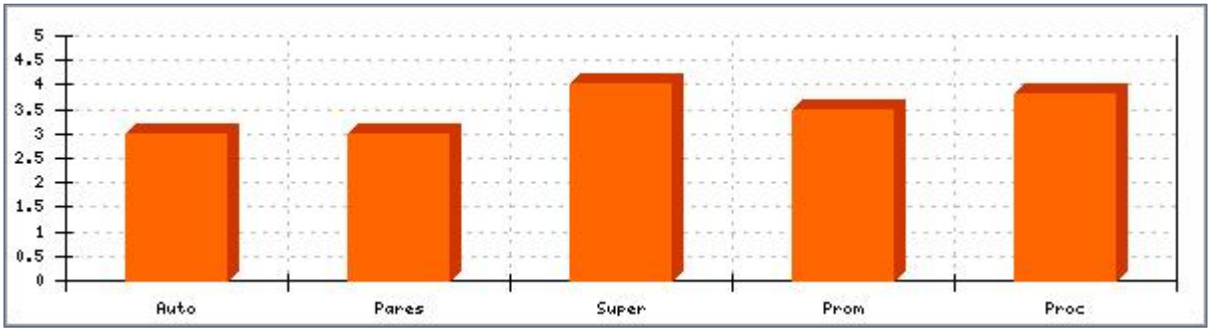
55.- Motiva a su equipo de trabajo a presentar ideas innovadoras (3.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.05
Promedio Proceso	3.73



56.- Muestra apertura para asumir y tomar riesgos (3.50)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	3.82



Análisis GAP

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- GERENTE Y DIRECTOR- 2016

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMPROMISO

Hace referencia a sentir como propios los objetivos de la institución, demostrando capacidad y compromiso en el cumplimiento de nuestras funciones en beneficio de los proyectos que realiza la institución así como el cuidado del medio ambiente. Apoyar y tomar acciones hacia el logro de objetivos de la institución. Prevenir y superar obstáculos que interfieran con el logro de los objetivos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	2.33	-2.34
Supervisor	4.67	0.00

EQUIDAD

Actitud permanente de dar a cada uno lo que le corresponde en la relación con quienes interactúa la institución y en el manejo de personal, velando siempre por el cumplimiento de las políticas organizacionales.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Pares	2.00	-2.75
Supervisor	4.00	-0.75

TRANSPARENCIA

Se refiere a una faceta del carácter moral y a atributos positivos y virtuosos tales como la integridad, veracidad y sinceridad. Hace referencia a la transparencia en el manejo de información, y rendición de cuentas sobre la gestión del trabajo individual, presentación de información y destino de los recursos de los cuales disponen como colaboradores y como institución.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	4.00	-0.67
Supervisor	5.00	0.33

ÉTICA e IGUALDAD

Hace referencia a obrar con rectitud y probidad. Es actuar en consonancia con lo que cada uno dice. Incluye comunicar las intenciones, ideas y sentimientos abierta y directamente, y estar dispuesto a actuar con honestidad incluso en negociaciones difíciles con agentes externos. Estamos comprometidos a promover el acceso solidario a oportunidades para todos, sin discriminación de género, raza, religión, ocupación, condición económica y habilidades, para reducir brechas y producir una sociedad más inclusiva.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	2.75	-2.25
Supervisor	5.00	0.00

LIDERAZGO

Capacidad para asegurar una adecuada conducción de personas, además de mantener un clima organizacional armónico y desafiante, integrar las opiniones de otros. Establece claramente directivas, fijar objetivos y prioridades; las cuales deben ser oportunamente comunicadas. Motiva, inspira confianza e integra, de ser necesario, distintas perspectivas del equipo. Maneja el cambio para asegurar competitividad y efectividad en su equipo o área de trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	--
Pares	2.00	-2.33
Supervisor	5.00	0.67

LIDERAZGO CORPORATIVO

Movilizamos a los actores de la sociedad civil, al sector privado y público, a las comunidades, a la academia y a la cooperación internacional para que, en conjunto, logremos una sociedad más justa y equitativa.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	2.00	-2.67
Supervisor	4.67	0.00

DESARROLLO DE PERSONAS

Es la capacidad para identificar, orientar y evaluar el desempeño actual y potencial de los colaboradores a su cargo. Conlleva a definir e implementar equipos de trabajo eficientes, motivándolos a alcanzar las metas establecidas para el área u institución. Esta competencia requiere de capacidades de gerenciamiento, adoptando un rol de facilitador y guía en el marco de las estrategias de la institución.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.75	--
Pares	2.25	-1.50
Supervisor	5.00	1.25

COMUNICACIÓN EFECTIVA

Capacidad para escuchar y entender al otro, para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida por los demás a fin de alcanzar los objetivos organizacionales, y para mantener canales de comunicación abiertos y redes de contacto formales e informales, que abarquen los diferentes niveles de la institución.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Pares	2.00	-2.75
Supervisor	5.00	0.25

PLANIFICACIÓN

Capacidad de determinar eficazmente las metas y prioridades de cada área/proyecto estipulando la acción, los plazos y los recursos requeridos. Incluye la instrumentación de mecanismos de seguimiento y verificación de la información. Asimismo, involucra la ejecución sistemática de tareas bajo un orden y una programación que aportan a la eficiencia y rapidez de las operaciones o trámites. Así como también, una preocupación constante por el cumplimiento de lo asignado, aun sobre los propios intereses, demostrando altos niveles de compromiso

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	2.33	-1.67
Supervisor	5.00	1.00

PENSAMIENTO ANALÍTICO

Es la capacidad de comprender una situación a partir de fragmentarla o descubrir las implicaciones de una situación en distintos pasos. El pensamiento analítico comporta la capacidad de saber organizar un problema o situación de forma sistemática, establecer comparaciones entre varios hechos o aspectos, establecer prioridades racionales fundamentadas, identificar las secuencias temporales y las relaciones causa-efecto que se dan, analizar y organizar los datos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.75	--
Pares	2.25	-1.50
Supervisor	4.50	0.75

TRABAJO EN EQUIPO

Capacidad para colaborar con los demás, formar parte de un grupo y trabajar con otras áreas de la institución con el propósito de alcanzar, en conjunto, la estrategia organizacional, subordinar los intereses personales a los objetivos grupales. Implica tener expectativas positivas respecto de los demás, comprender a los otros, y generar y mantener un buen clima de trabajo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	2.50	-2.00
Supervisor	5.00	0.50

GESTION CORPORATIVA CULTURA

Capacidad para agregar valor a través de ideas, enfoques originales o diferentes con la tarea asignada, las funciones de las personas a cargo y/o los métodos trabajo. Implica una actitud permanente por brindar aportes que signifiquen una solución a situaciones inusuales. Genera aportes que permitan perfeccionar, modernizar u optimizar el uso de los recursos a cargo, los mismos que son aportes concretos y verificables que mejoren o beneficien el desarrollo de nuestros proyectos sociales. Como resultado de agregar valor generamos satisfacción al cliente interno y externo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	2.20	-1.80
Supervisor	4.20	0.20

GESTIÓN CORPORATIVA EMPRENDEDORA

Es la capacidad de ser proactivo cuando se trata de buscar oportunidades, encontrar nuevas formas de hacer las cosas o lograr un objetivo concreto, además de demostrar apertura al cambio, aprender rápidamente así como la disposición a enseñar y entrenar a otros. Implica ser capaz de desarrollar y mantener relaciones en beneficio de la institución. Demuestra que puede trabajar con diferentes disciplinas y adoptar una mentalidad de participación y comunicación con el fin de lograr los objetivos y resolver problemas. Se trata de la habilidad para comportarse como propietarios de su cargo/proyecto/tarea. Una persona emprendedora es receptiva a la retroalimentación, se esfuerza por aplicar la auto-mejora, busca a menudo comentarios de parte de sus compañeros con el fin de obtener conciencia sobre los temas que son de su responsabilidad, los emprendedores promueven el desarrollo de nuevos productos o proyectos que la organización debería desarrollar e innovación en los mismos

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	2.75	-1.25
Supervisor	4.00	0.00

AGREGAR VALOR E INNOVACIÓN

Capacidad para agregar valor a través de ideas, enfoques originales o diferentes con la tarea asignada, las funciones de las personas a cargo y/o los métodos trabajo. Implica una actitud permanente por brindar aportes que signifiquen una solución a situaciones inusuales. Genera aportes que permitan perfeccionar, modernizar u optimizar el uso de los recursos a cargo, los mismos que son aportes concretos y verificables que mejoren o beneficien el desarrollo de nuestros proyectos sociales. Como resultado de agregar valor generamos satisfacción al cliente interno y externo para transformar positivamente la vida de las personas y comunidades

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.60	--
Pares	2.80	-0.80
Supervisor	3.80	0.20

Fortalezas y Áreas de Desarrollo

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- GERENTE Y DIRECTOR- 2016

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(TRANSPARENCIA) Rinde cuentas sobre la gestión propia y de su equipo de trabajo.	88.75%
(TRANSPARENCIA) Actúa de manera íntegra	88.75%
(ÉTICA e IGUALDAD) Sus acciones hacia con las personas son coherentes con lo que dice.	88.75%
(TRANSPARENCIA) Presenta la información de manera objetiva de tal manera que esta sea entendida por sus interlocutores.	87.50%
(GESTIÓN CORPORATIVA EMPRENDEDORA) Demuestra capacidad para desarrollar y mantener relaciones de trabajo en beneficio de la institución.	77.50%
(GESTIÓN CORPORATIVA EMPRENDEDORA) Es receptivo (a) a la retroalimentación y busca a la vez aprender de estas recomendaciones que se le puede realizar durante el cumplimiento de sus funciones.	77.50%
(COMPROMISO) Se lo reconoce como una persona que demuestra los valores de la institución así como la cultura de la misma.	77.50%
(ÉTICA e IGUALDAD) Promueve el acceso a las oportunidades para todos sin discriminación de raza, religión, ocupación, condición económica o habilidades.	77.50%
(TRABAJO EN EQUIPO) Orienta el trabajo de pares y colaboradores a la consecución de los objetivos de la institución	77.50%
(TRABAJO EN EQUIPO) Expresa satisfacción por los éxitos de otros, pertenecientes o no al equipo inmediato de trabajo y alienta a todos a obrar del mismo modo	77.50%
(GESTION CORPORATIVA CULTURA) El colaborador evaluado es un referente en la institución cuando se trata de capacidad para desarrollar los proyectos a cargo de manera eficiente y eficaz	76.25%
(PLANIFICACIÓN) Especifica las etapas, acciones, plazos y recursos requeridos para el logro de los objetivos de su área	76.25%
(PENSAMIENTO ANALÍTICO) Comprende situaciones o problemas complejos y los desagrega en sus diversos componentes.	76.25%
(DESARROLLO DE PERSONAS) Desarrolla planes de trabajo en conjunto con su equipo de trabajo.	75.00%
(EQUIDAD) Brinda oportunidades de crecimiento según los merecimientos de cada persona.	66.25%
(ÉTICA e IGUALDAD) Se comunica de manera abierta y directa actuando siempre con honestidad y respeto.	66.25%
(ÉTICA e IGUALDAD) Trata con respeto a sus colaboradores y demás integrantes de la institución internos y externos.	66.25%
(LIDERAZGO) Crea un ambiente donde las personas se sienten seguras de dar su opinión.	66.25%
(LIDERAZGO) Reconoce el talento de su equipo reforzando sus habilidades y posibilidades de desarrollo	66.25%
(LIDERAZGO CORPORATIVO) Su motivación principal es el beneficio de la comunidad por encima de sus intereses personales.	66.25%
(LIDERAZGO CORPORATIVO) Durante el tiempo que se desempeña ha demostrado habilidad para relacionarse con las personas adecuadas para generar beneficios para las poblaciones beneficiarias.	66.25%
(COMUNICACIÓN EFECTIVA) Muestra apertura para compartir información y conocimientos útiles con otras áreas y su equipo de trabajo.	66.25%
(COMUNICACIÓN EFECTIVA) Tiene la habilidad de escuchar y comprender otras opiniones con el fin de integrar distintas perspectivas.	66.25%
(COMUNICACIÓN EFECTIVA) Promueve las comunicaciones abiertas y la expresión de puntos de vista diferentes.	66.25%
(GESTION CORPORATIVA CULTURA) Demuestra habilidad para fidelizar a los clientes externos	65.00%
(COMPROMISO) Da prioridad a los intereses de la institución incluso por encima de sus intereses personales.	65.00%
(LIDERAZGO) Lidera los proyectos y responsabilidades a su cargo asegurando que todos los involucrados cumplan con los objetivos planteados.	65.00%
(LIDERAZGO) Toma sus decisiones basado en la información que dispone y en base a los resultados de su equipo de trabajo.	65.00%
(LIDERAZGO) Anticipa posibles obstáculos para así liderar a su equipo de trabajo hacia la mejor forma de realizar las tareas	65.00%
(LIDERAZGO) Da feedback periódicamente a sus colaboradores.	65.00%

- (DESARROLLO DE PERSONAS) Comparte sus experiencias y emplea su tiempo en guiar y dar soporte a su gente. 65.00%
- (DESARROLLO DE PERSONAS) Fija objetivos, los transmite claramente, realiza su seguimiento y da feedback sobre el avance registrado 65.00%
- (DESARROLLO DE PERSONAS) Logra que cada colaborador contribuya, aprenda, crezca y avance en función de sus méritos. 65.00%
- (COMUNICACIÓN EFECTIVA) Transmite claramente a sus colaboradores los objetivos organizacionales y los resultados esperados para su trabajo. 65.00%
- (PLANIFICACIÓN) Diseña o genera métodos de trabajo organizacionales que permiten determinar metas y prioridades para sus colaboradores. 65.00%
- (PLANIFICACIÓN) Diseña e implementa mecanismos de seguimiento y verificación de los grados de avance de las distintas etapas. 65.00%
- (TRABAJO EN EQUIPO) Subordina los intereses personales a los objetivos del equipo, para alcanzar las metas organizacionales de corto, mediano y largo plazo. 65.00%
- (TRABAJO EN EQUIPO) Apoya el trabajo de todas las áreas de la institución. 65.00%
- (AGREGAR VALOR E INNOVACIÓN) Además de lo anterior, el colaborador demuestra capacidad para identificar oportunidades de mejora en otras actividades ya existentes. 63.75%
- (PENSAMIENTO ANALÍTICO) Diseña procedimientos que permiten aprovechar las fortalezas de su área y actúa sobre sus debilidades. 63.75%
- (AGREGAR VALOR E INNOVACIÓN) Demuestra capacidad para agregar valor a través de nuevas ideas o enfoques diferentes, promoviendo una forma distinta de hacer las cosas en beneficio de los proyectos asignados a su cargo. 62.50%
- (AGREGAR VALOR E INNOVACIÓN) Muestra apertura para asumir y tomar riesgos 62.50%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

- (GESTIÓN CORPORATIVA EMPRENDEDORA) Busca oportunidades nuevas para ofertar los servicios que PRISMA realiza a los clientes que maneja y/o en otros lugares identificando potenciales nuevos clientes. 38.75%

Comentarios

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO- GERENTE Y DIRECTOR- 2016

EVALUACIóN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No existen preguntas de respuesta abierta

_____ _____

EVALUADO **EVALUADOR**