



Introducción



EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL.

EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2017-03-09 03:01:35** hasta el **2017-04-02 05:44:23**

EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL.
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

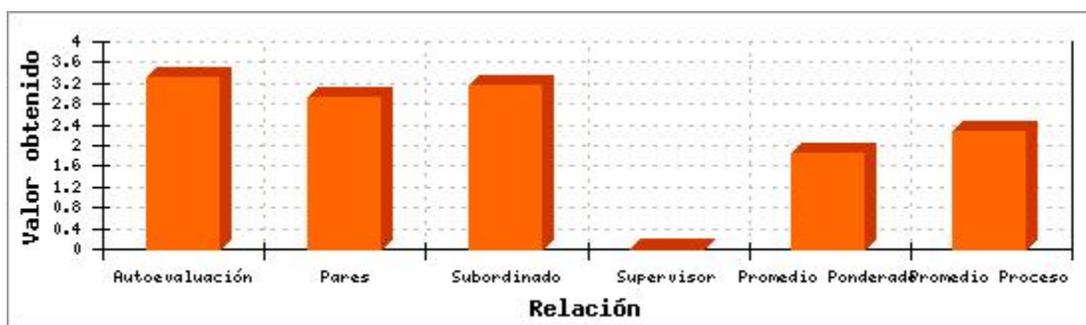
No. Identificación :	1707004766
Nombres :	LEROUX PABLO ARTURO
Apellidos :	COBO ROMO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	REPSOL ECUADOR SA
Departamento :	REALIZACIÓN CON SOCIOS Y GOBIERNO
Cargo :	GERENTE RELACION CONSOCIOS,GOBIERNOY COM
Nivel Jerárquico :	GERENCIA
Jefe Inmediato :	RAMIRO OSWALDO PAEZ RIVERA
Área de Estudio :	ING. INDUSTRIAL
Escolaridad :	MASTER
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

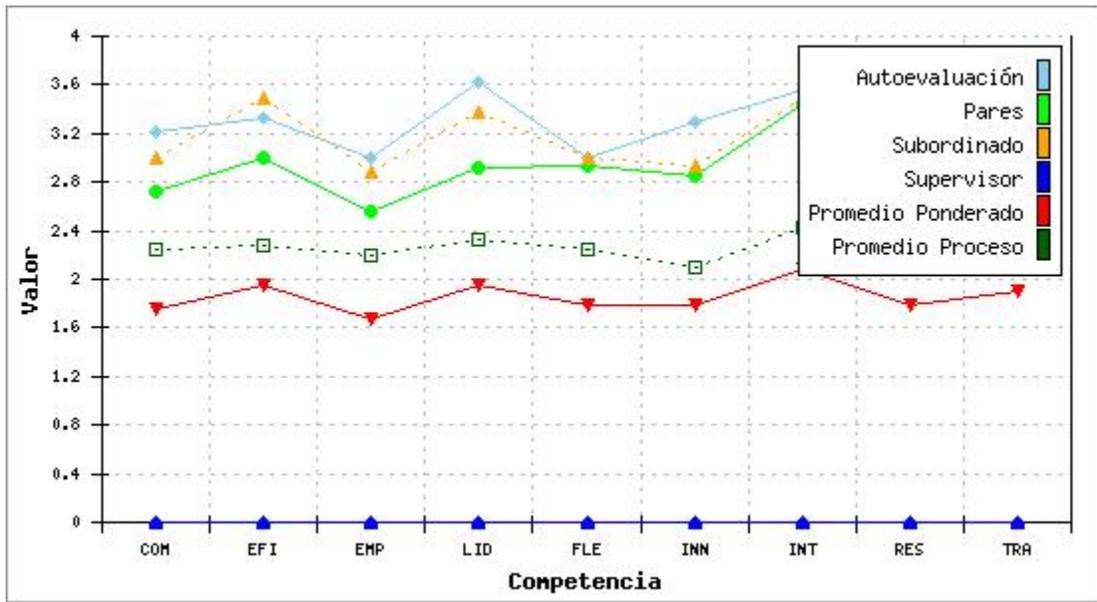
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	15.00%	1	1
Pares	25.00%	3	2
Subordinado	20.00%	3	2
Supervisor	40.00%	1	0

EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL. EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.29
Pares	2.91
Subordinado	3.17
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.85
Promedio Proceso	2.26



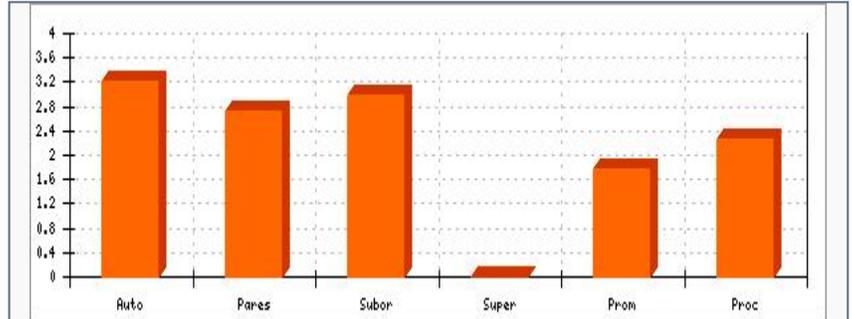
Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 COMUNICACIÓN	3.22	2.72	3.00	0.00	1.76	2.25
2 EFICIENCIA	3.33	3.00	3.50	0.00	1.95	2.28
3 EMPODERAMIENTO	3.00	2.56	2.89	0.00	1.67	2.19
4 LIDERAZGO	3.62	2.92	3.38	0.00	1.95	2.33
5 FLEXIBILIDAD	3.00	2.93	3.00	0.00	1.78	2.25
6 INNOVACIÓN	3.29	2.86	2.93	0.00	1.79	2.10
7 INTEGRIDAD	3.56	3.44	3.50	0.00	2.09	2.42
8 RESPONSABILIDAD	3.22	2.75	3.11	0.00	1.79	2.24
9 TRANSPARENCIA	3.33	3.00	3.25	0.00	1.90	2.31



EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL. EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

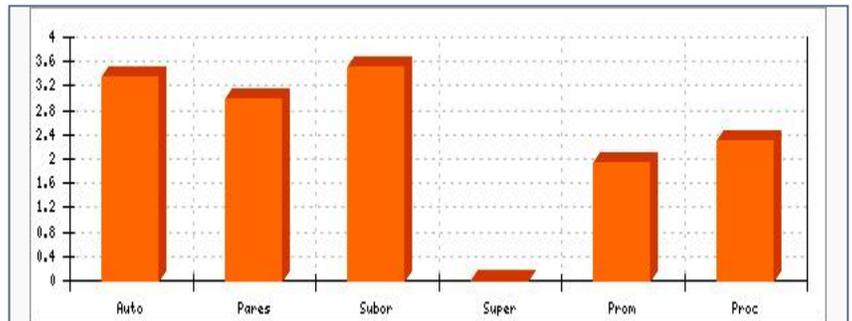
COMUNICACIÓN (1.76)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.22
Pares	2.72
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.76
Promedio Proceso	2.25



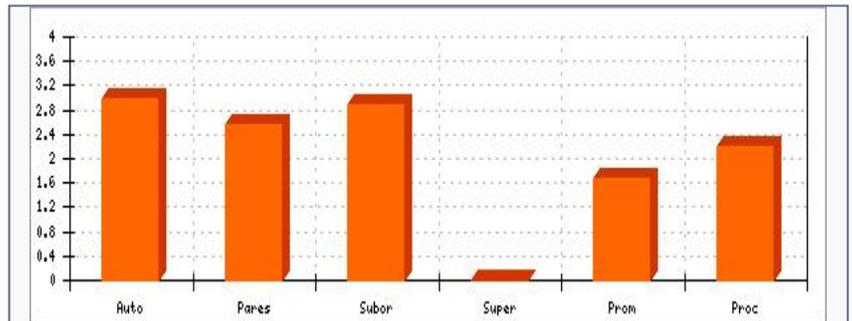
EFICIENCIA (1.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.33
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.95
Promedio Proceso	2.28



EMPODERAMIENTO (1.67)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.56
Subordinado	2.89
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.67
Promedio Proceso	2.19



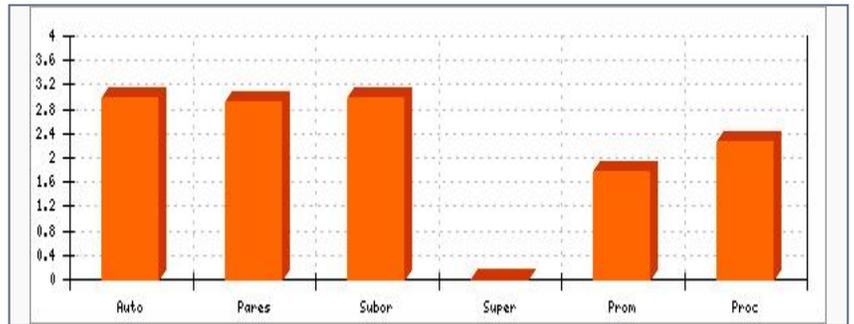
LIDERAZGO (1.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.62
Pares	2.92
Subordinado	3.38
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.95
Promedio Proceso	2.33



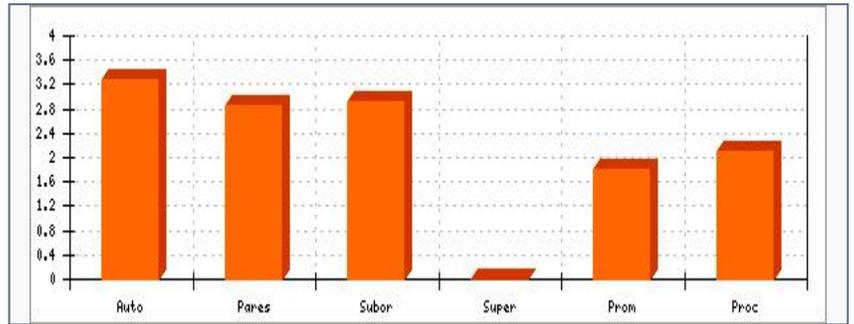
FLEXIBILIDAD (1.78)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.93
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.78
Promedio Proceso	2.25



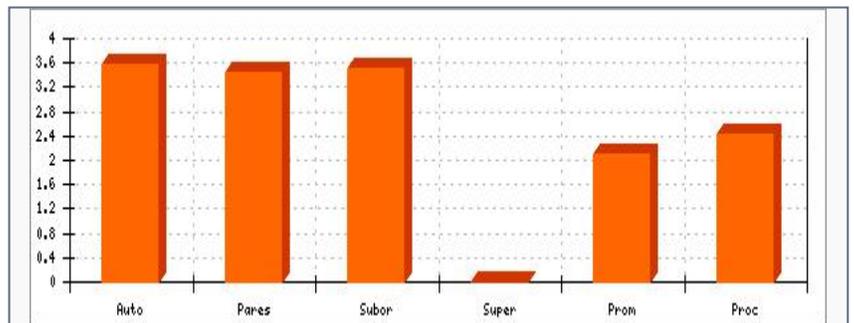
INNOVACIÓN (1.79)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.29
Pares	2.86
Subordinado	2.93
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.79
Promedio Proceso	2.10



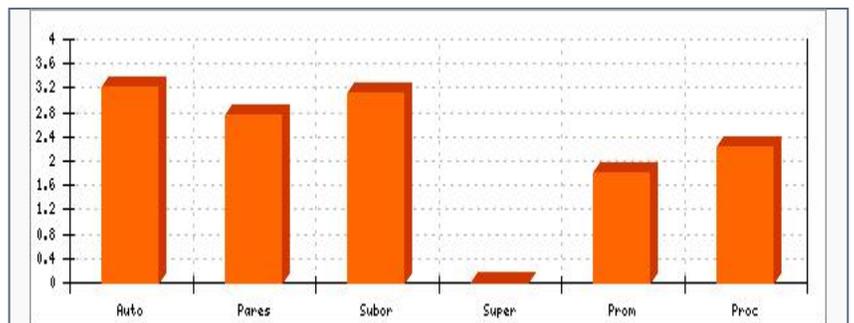
INTEGRIDAD (2.09)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.56
Pares	3.44
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.09
Promedio Proceso	2.42



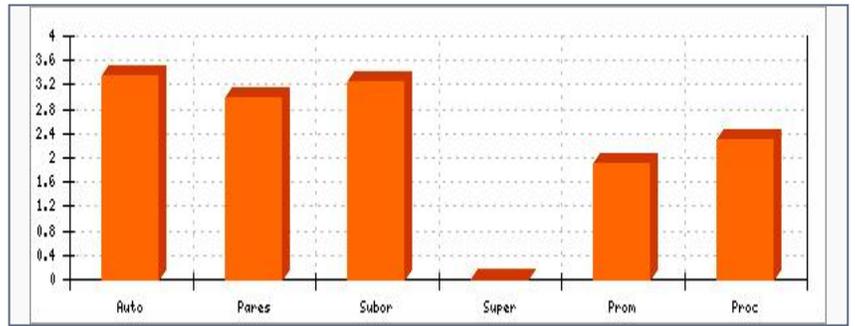
RESPONSABILIDAD (1.79)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.22
Pares	2.75
Subordinado	3.11
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.79
Promedio Proceso	2.24



TRANSPARENCIA (1.90)

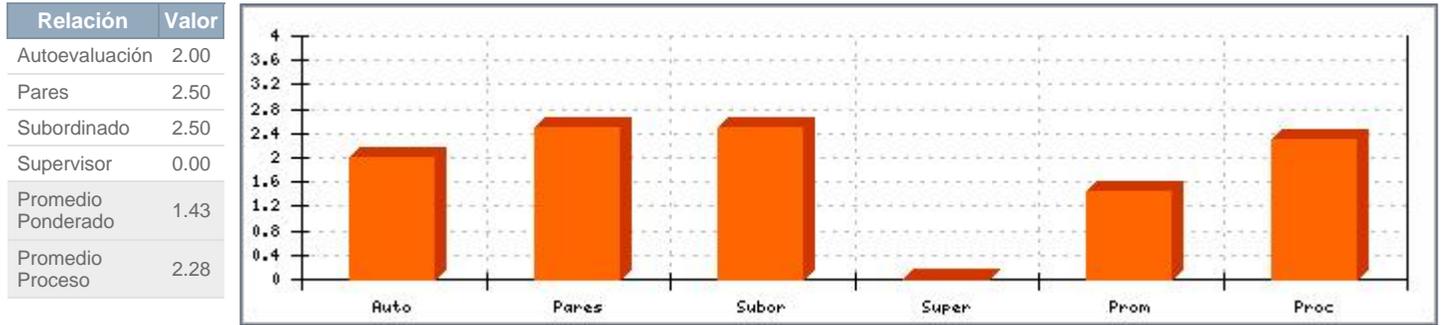
Relación	Valor
Autoevaluación	3.33
Pares	3.00
Subordinado	3.25
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.90
Promedio Proceso	2.31



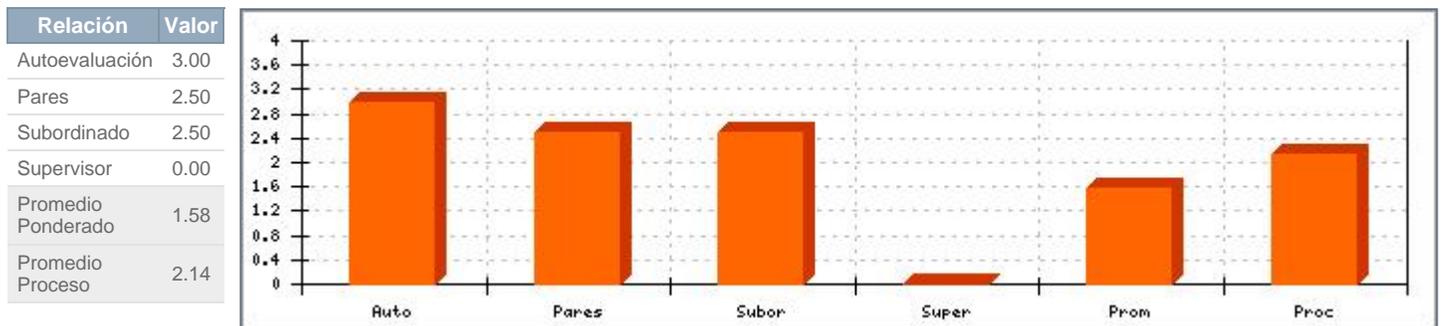
EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL. EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMUNICACIÓN

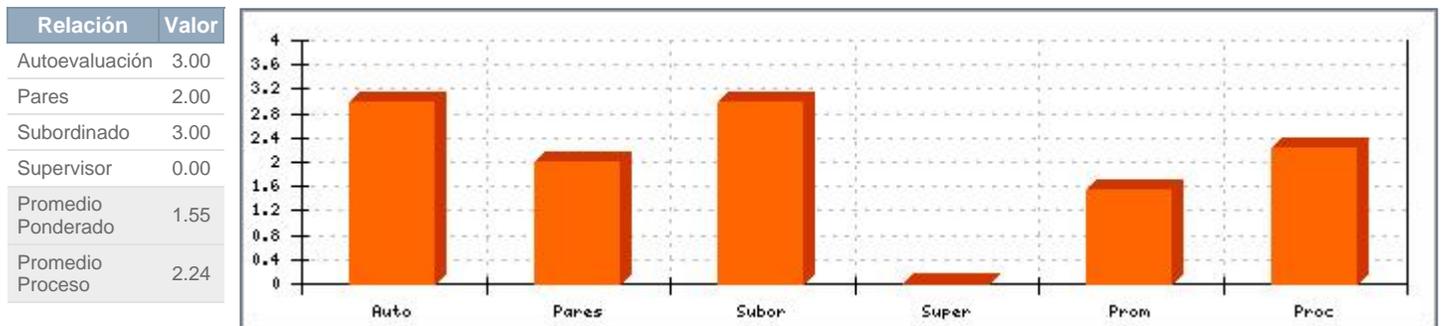
1.- Estimula la participación e involucra a su equipo en la toma de decisiones (1.43)



2.- Entiende los conflictos del equipo y actúa como un mediador para resolverlos (1.58)

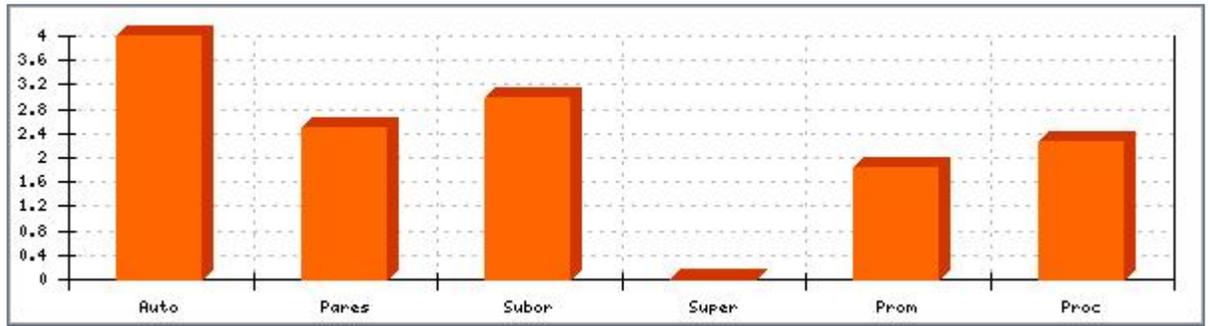


3.- Valora las diferentes posturas de sus interlocutores, es abierto y se interesa por el intercambio de ideas en su entorno. (1.55)



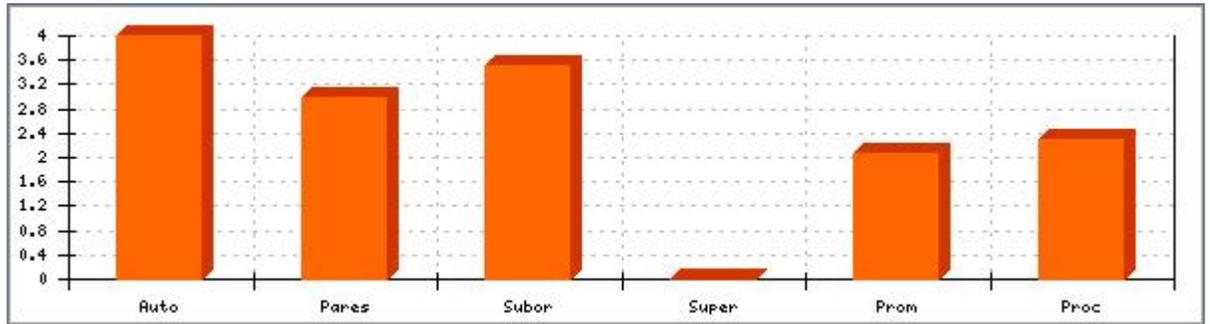
4.- Provee instrucción y retroalimentación precisa a los miembros de su equipo (1.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.50
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.83
Promedio Proceso	2.25



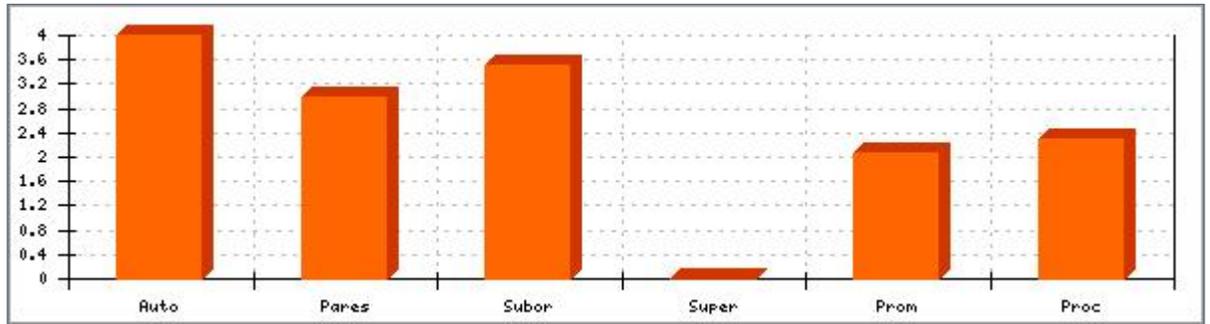
5.- Se comunica de un modo abierto, franco, claro y consistente (2.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.05
Promedio Proceso	2.30



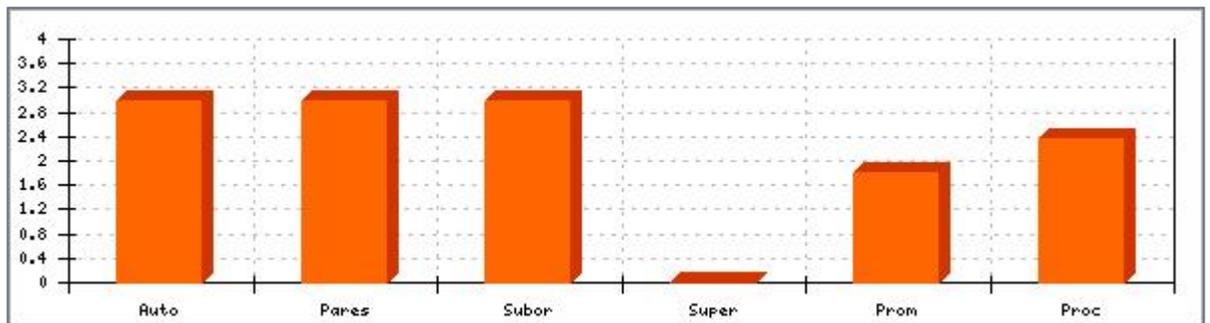
6.- Comparte y transmite información rigurosa (objetiva), veraz (contrastada) y oportuna con su equipo e interlocutores con el fin de asegurar sinergias y generar relaciones de mutuo beneficio. (2.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.05
Promedio Proceso	2.31



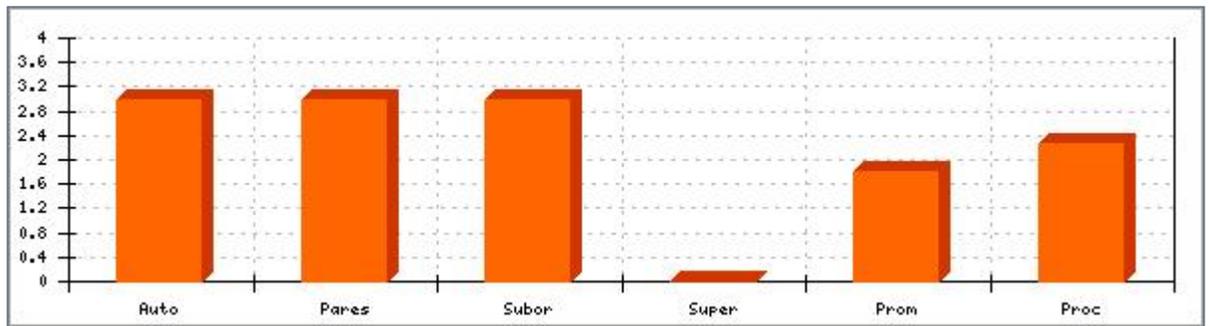
7.- Escucha atentamente a los demás de forma transparente y honesta (1.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.80
Promedio Proceso	2.35



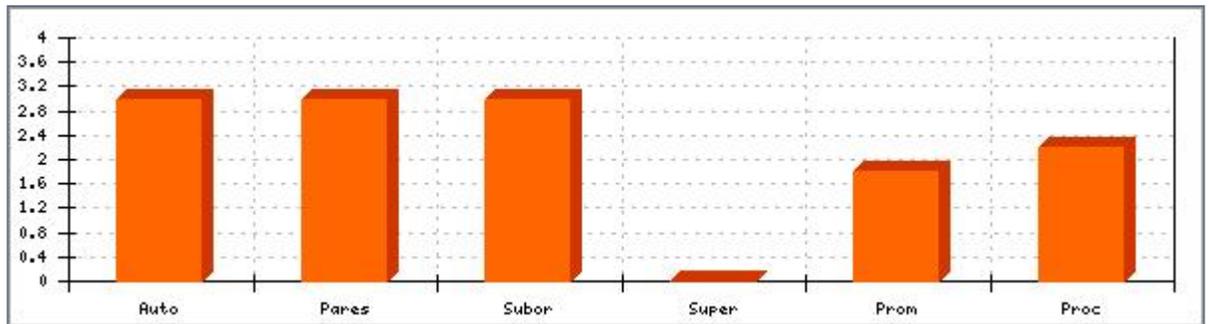
8.- Provee de información y guías para lograr el apoyo entorno a su visión. (1.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.80
Promedio Proceso	2.27



9.- Se comunica generando impacto e influencia en públicos claves para potenciar valor en el negocio y la organización (1.80)

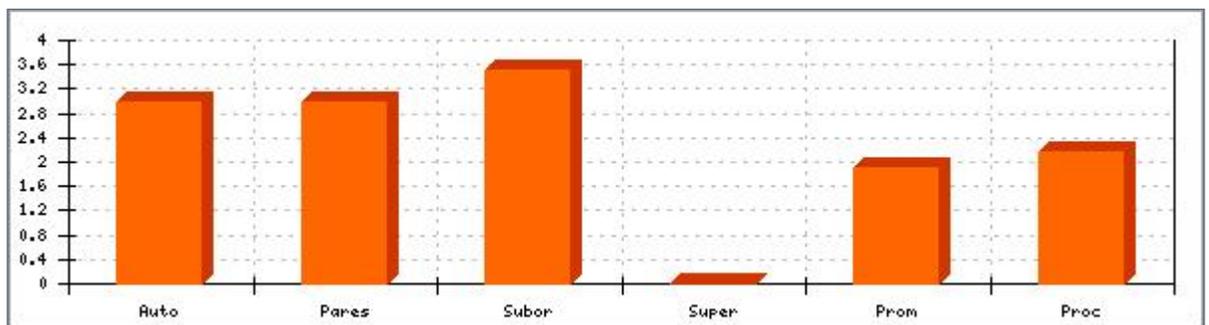
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.80
Promedio Proceso	2.21



EFICIENCIA

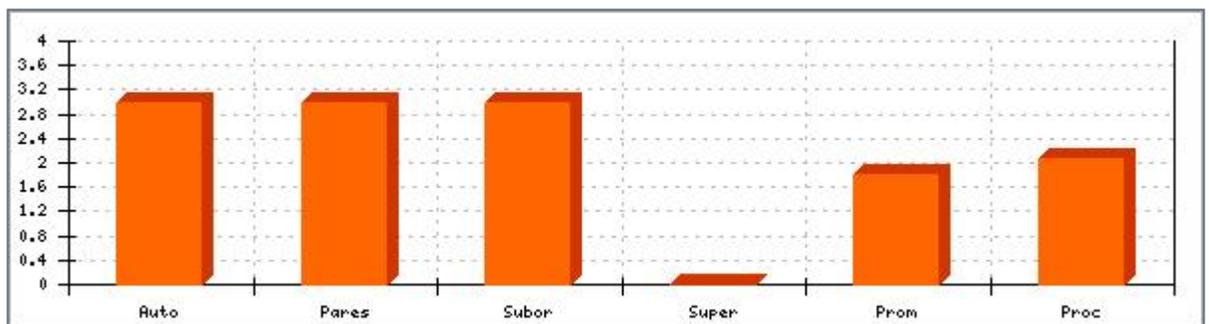
10.- Es capaz de idear estrategias y planes innovadores para optimizar recursos (1.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.90
Promedio Proceso	2.17



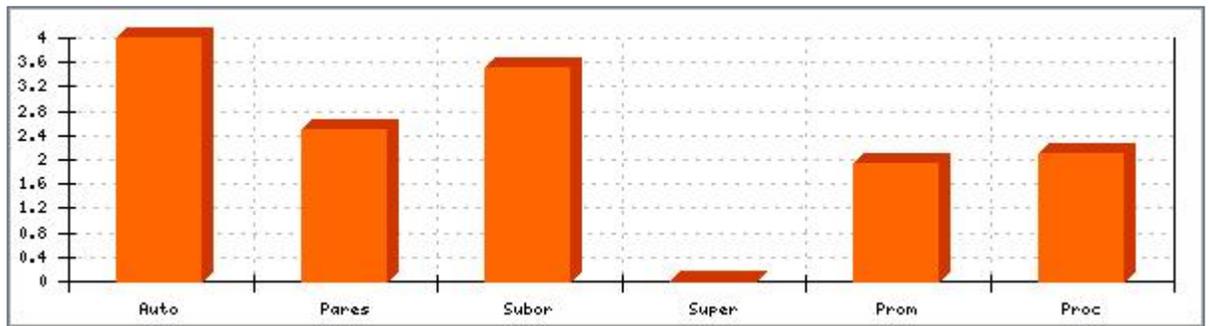
11.- Soluciona problemas a través de propuestas nuevas e innovadoras (1.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.80
Promedio Proceso	2.08



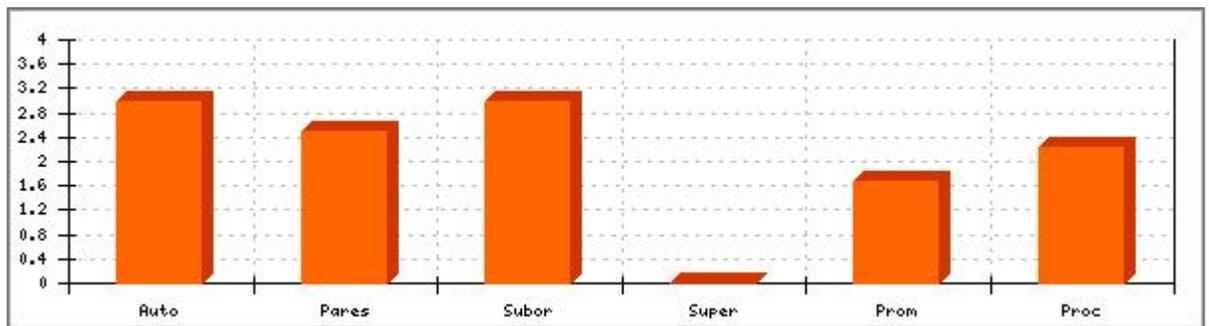
12.- Redefine los procesos e incluye mejoras de gran impacto para la organización (1.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.93
Promedio Proceso	2.11



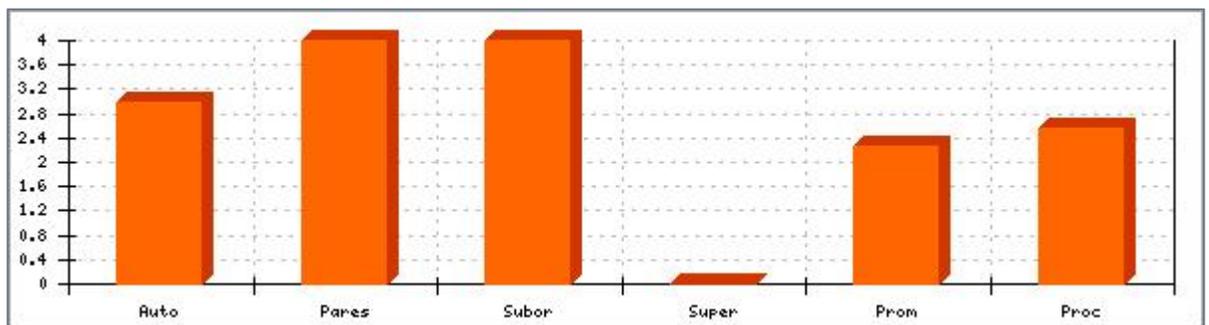
13.- Brinda apoyo y da ejemplo en términos de calidad y eficiencia de procesos y servicios (1.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.68
Promedio Proceso	2.23



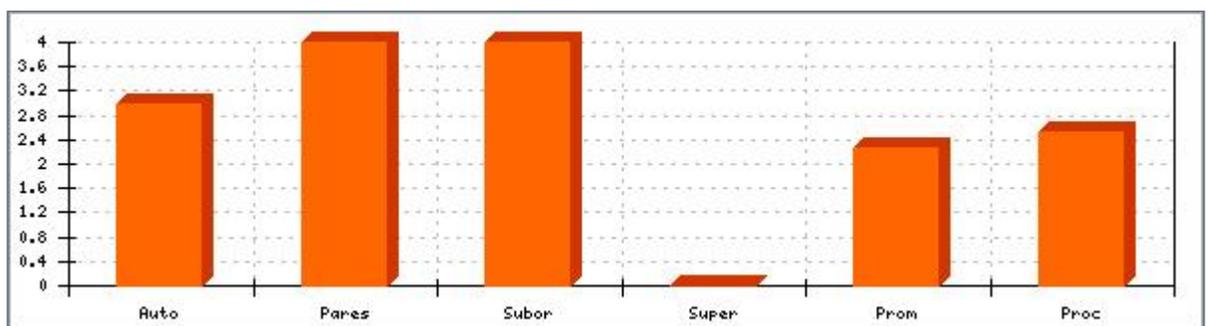
14.- Actúa de manera segura dentro y fuera del trabajo (2.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.25
Promedio Proceso	2.56



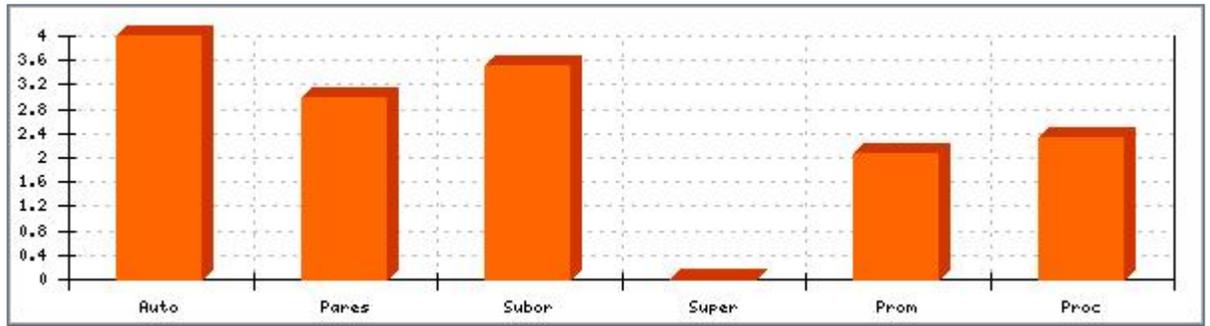
15.- Muestra tolerancia cero por los actos y comportamientos inseguros (2.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.25
Promedio Proceso	2.52



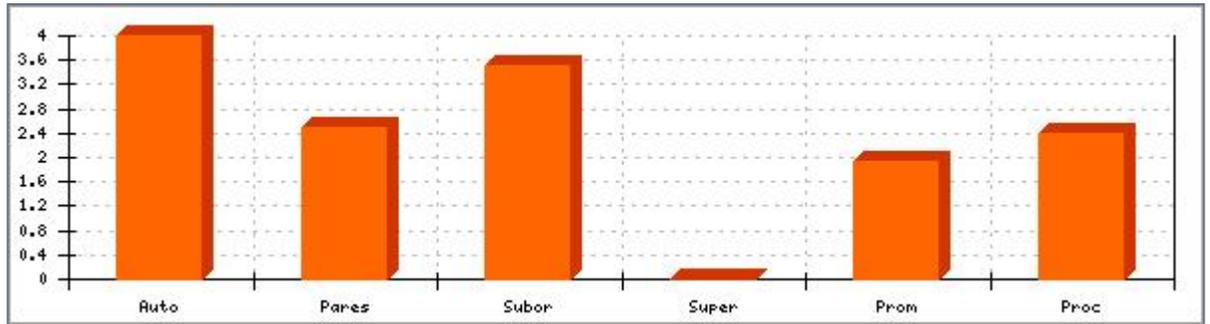
16.- Promueve el enfoque en las prioridades de acuerdo a los objetivos que debe cumplir (2.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.05
Promedio Proceso	2.32



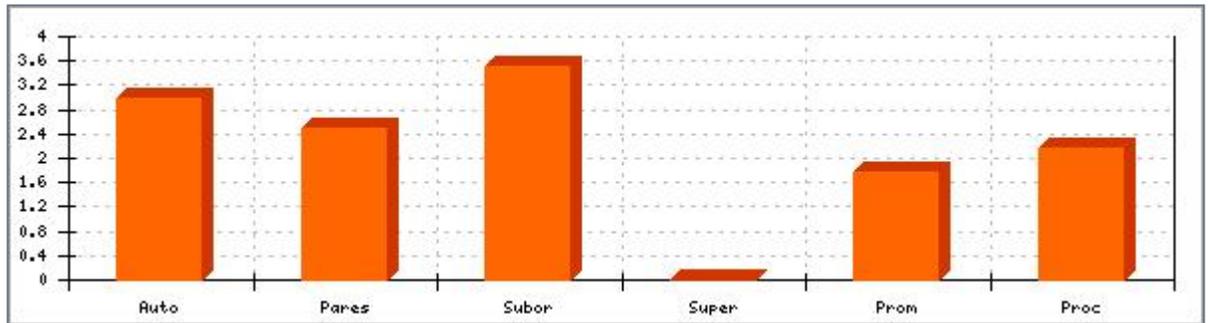
17.- Planifica el trabajo con su equipo para alcanzar los resultados en sus actividades (1.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.93
Promedio Proceso	2.39



18.- Mide el rendimiento según objetivos y evalúa los resultados de su equipo y colaboradores (1.78)

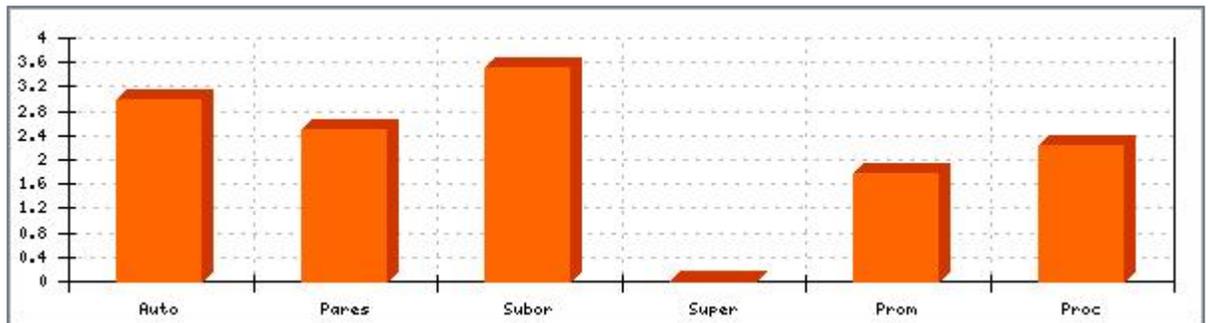
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.78
Promedio Proceso	2.17



EMPODERAMIENTO

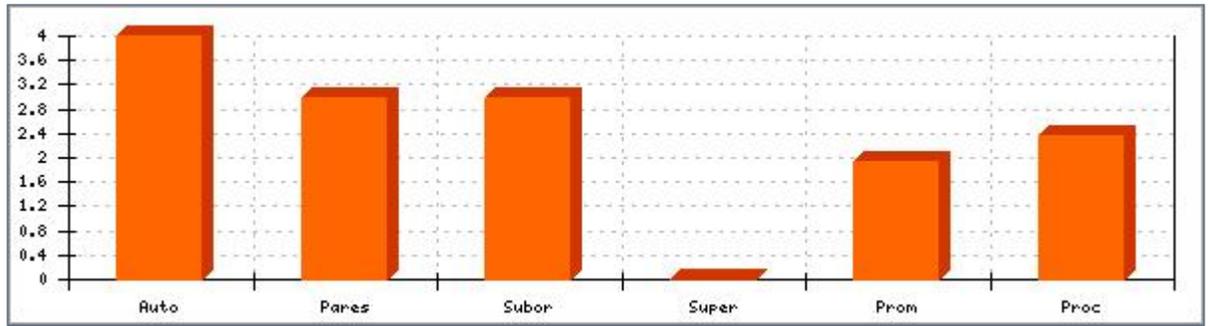
19.- Aprovecha las fortalezas del equipo para alcanzar los objetivos del negocio (1.78)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.78
Promedio Proceso	2.23



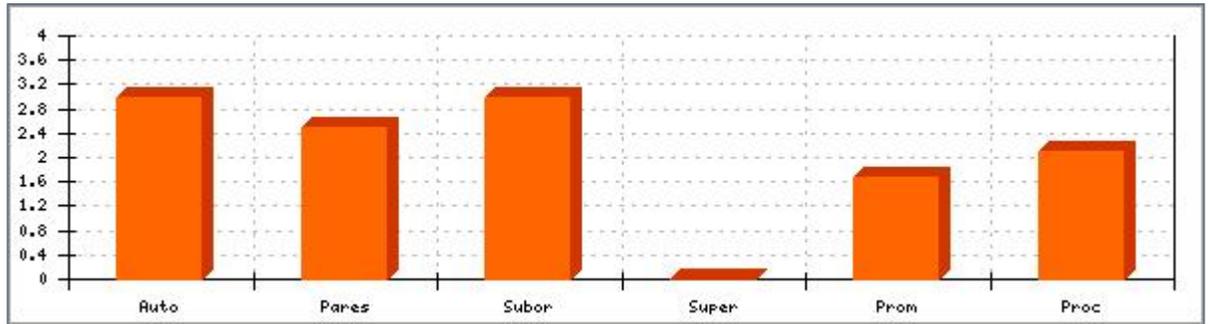
20.- Comparte voluntariamente conocimientos y experiencia de carácter funcional y técnico (1.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.95
Promedio Proceso	2.36



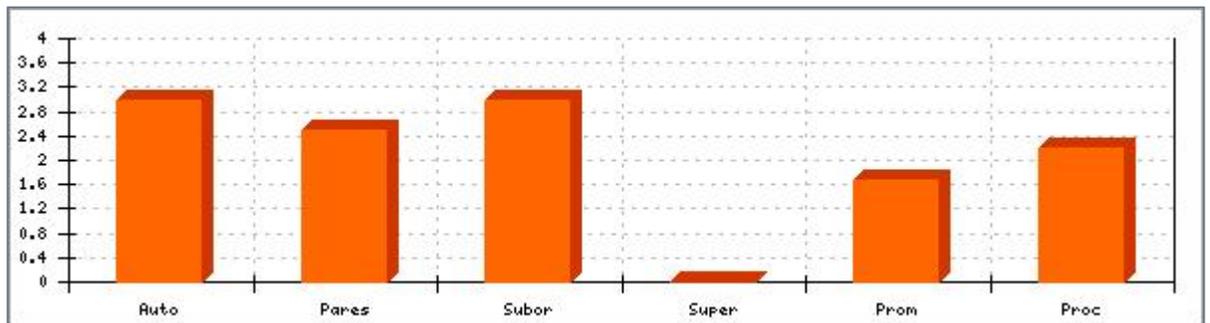
21.- Actúa regularmente de acuerdo a la retroalimentación y sugerencias de su equipo (1.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.68
Promedio Proceso	2.11



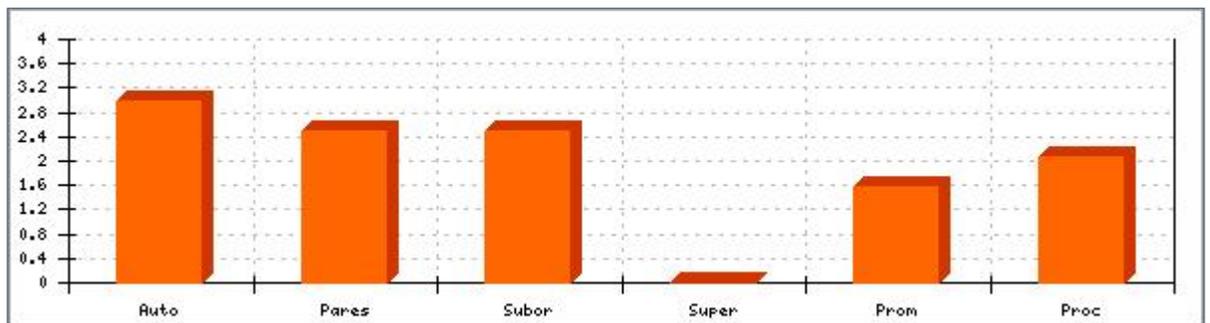
22.- Pone a disposición de su equipo los recursos necesarios para promover acciones que potencien resultados (1.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.68
Promedio Proceso	2.19



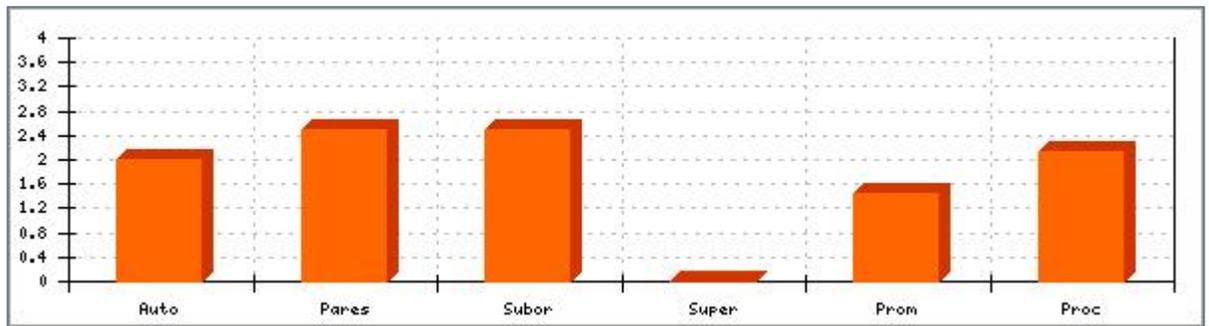
23.- Estimula a los demás a desarrollar enfoques innovadores y propuestas creativas (1.58)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	2.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.58
Promedio Proceso	2.07



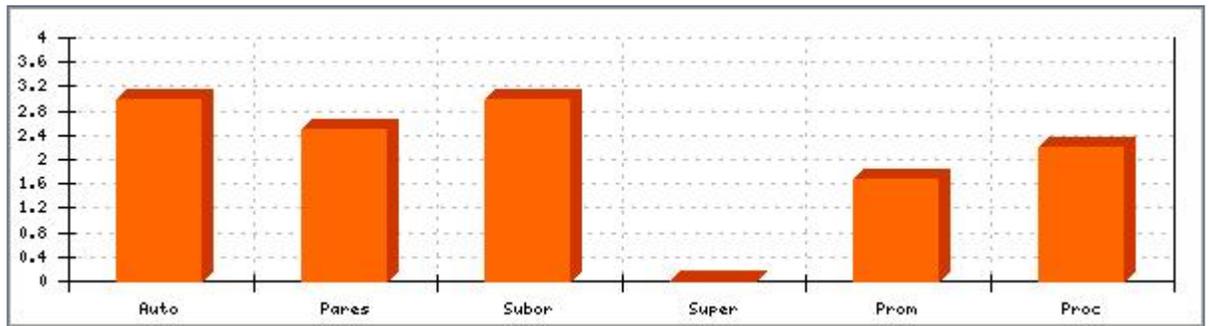
24.- Delega procesos completos, facultando al equipo para maximizar su eficiencia (1.43)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	2.50
Subordinado	2.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.43
Promedio Proceso	2.13



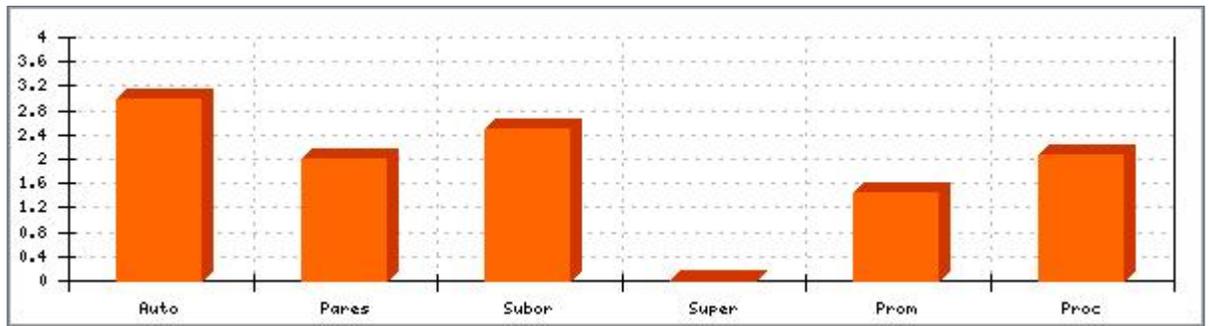
25.- Empodera a sus colaboradores para motivar su desarrollo y les hace sentir que sus aportes son importantes para cumplir con el trabajo. (1.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.68
Promedio Proceso	2.19



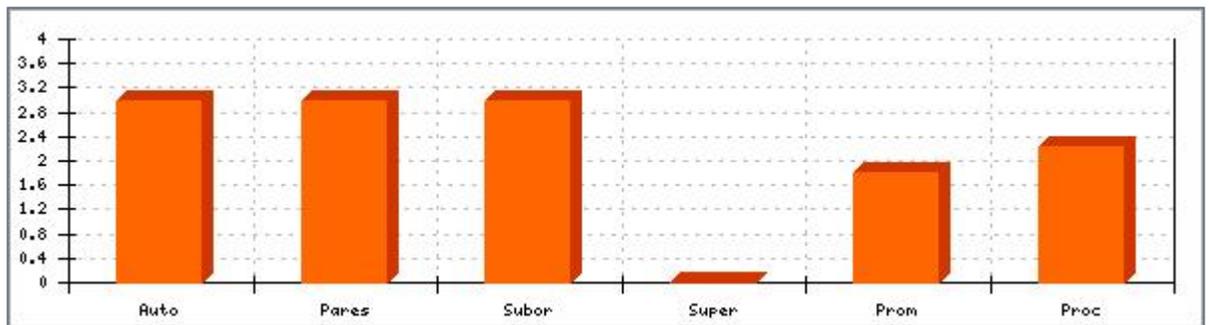
26.- Los miembros del equipo cuentan con los suficientes recursos para alcanzar sus metas: tiempo, experticia, entrenamiento, herramientas, presupuesto y acceso a la información (1.45)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.00
Subordinado	2.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.45
Promedio Proceso	2.08



27.- Empodera a cada miembro de su equipo demandando absoluta transparencia y honestidad en cada acto y decisión (1.80)

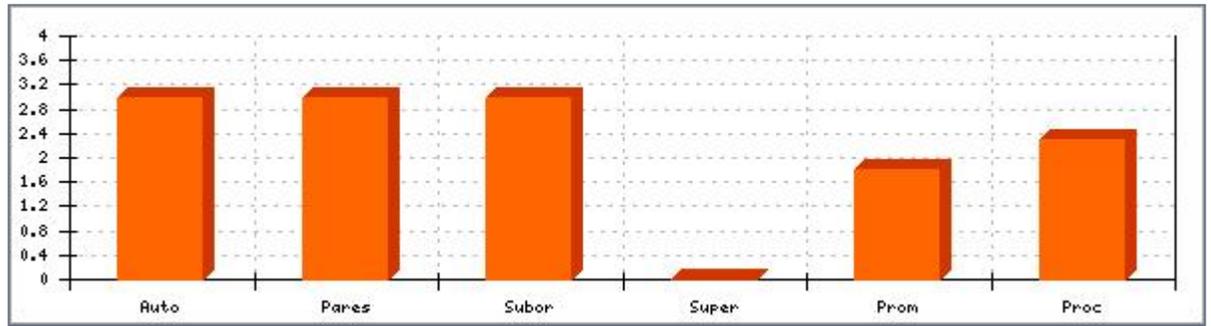
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.80
Promedio Proceso	2.24



LIDERAZGO

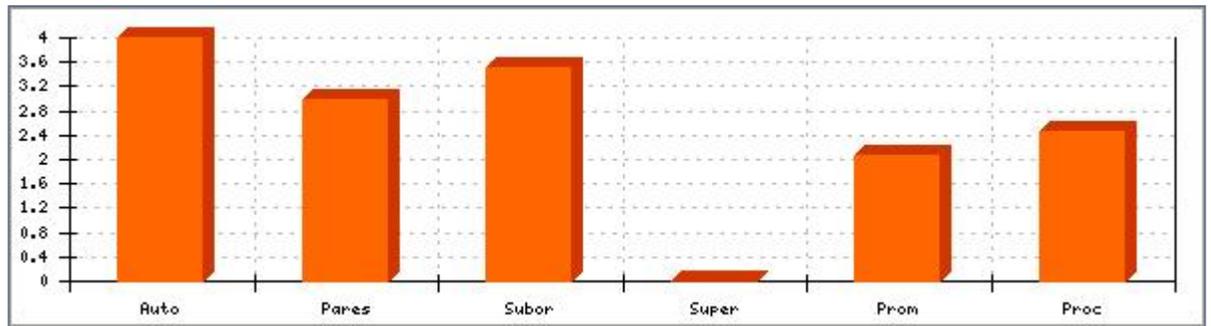
28.- Muestra una actitud de humildad y de apertura y promueve en el equipo formas de trabajo colaborativas con otros grupos logrando alcanzar objetivos compartidos. (1.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.80
Promedio Proceso	2.29



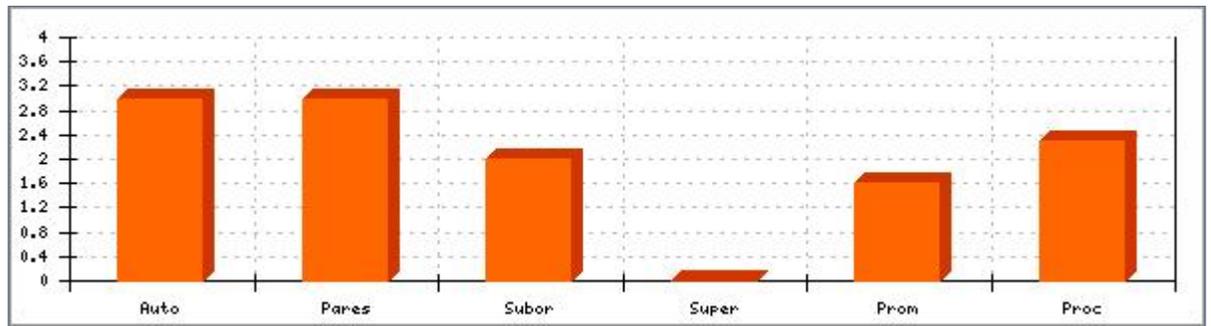
29.- Actúa de acuerdo al contexto donde opera la compañía. (2.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.05
Promedio Proceso	2.46



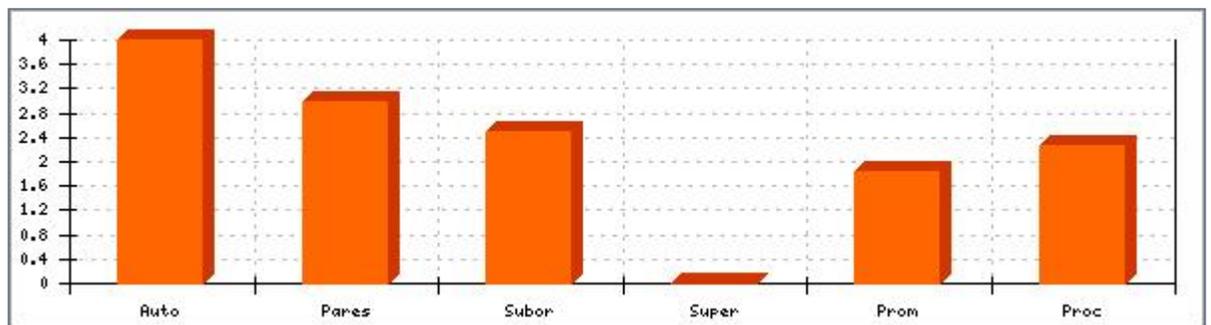
30.- Se preocupa por escuchar permanentemente al entorno (clientes, equipos, mercado) y adaptarse a nuevas situaciones y formas de trabajar. (1.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	2.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.60
Promedio Proceso	2.28



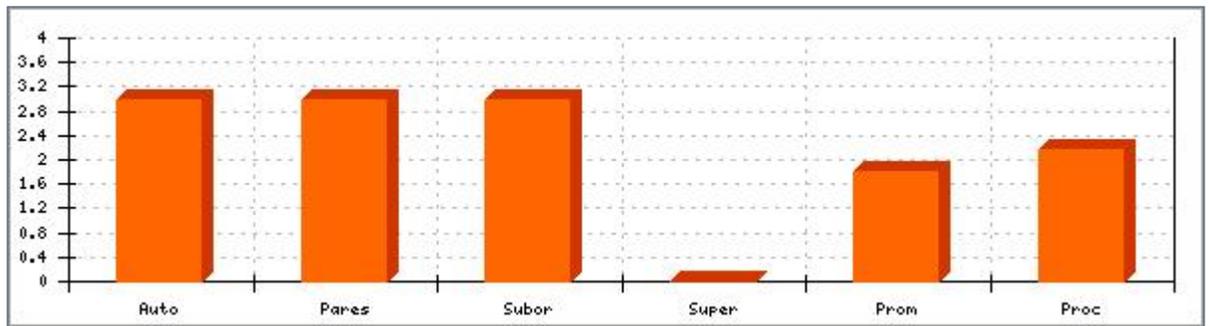
31.- Muestra proactividad por aprender y facilita el aprendizaje en el equipo, incorporando y compartiendo el conocimiento obtenido de las experiencias, aciertos, y errores. (1.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	2.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.85
Promedio Proceso	2.27



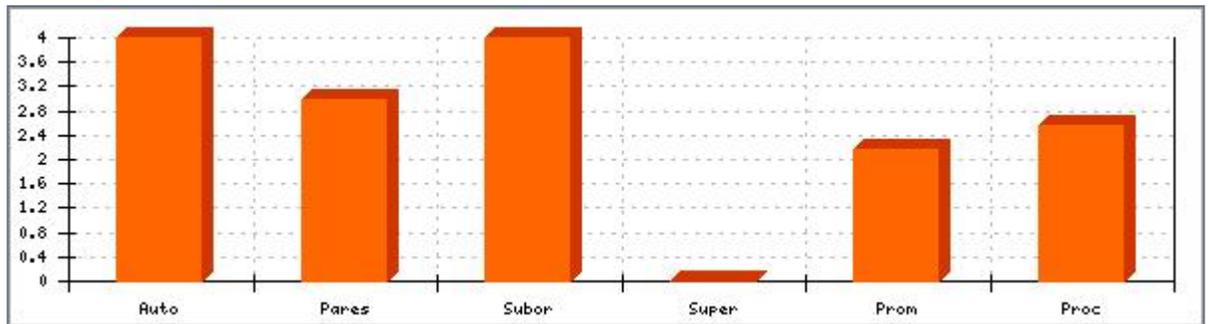
32.- Impulsa y reconoce la aportación y experimentación de nuevas ideas en el equipo recopilándolas con diferentes técnicas y validando las diferentes perspectivas para su implantación. (1.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.80
Promedio Proceso	2.18



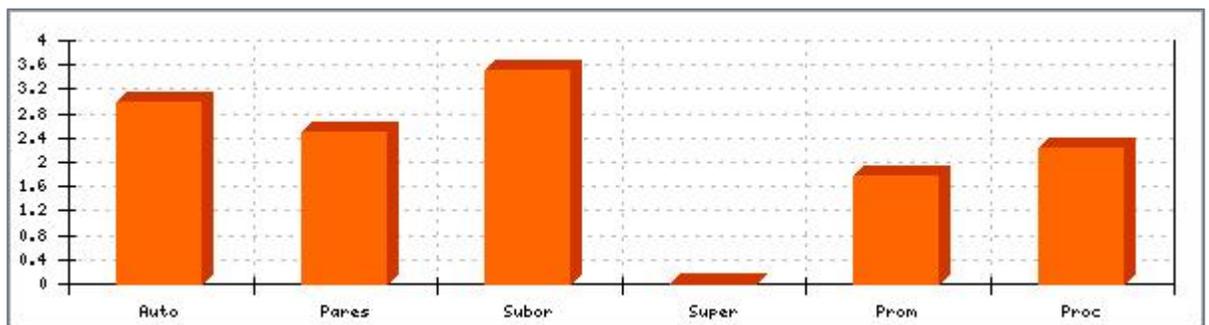
33.- Asegura el cumplimiento de los compromisos que adquiere aplicando los principios y valores de compañía. (2.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.15
Promedio Proceso	2.55



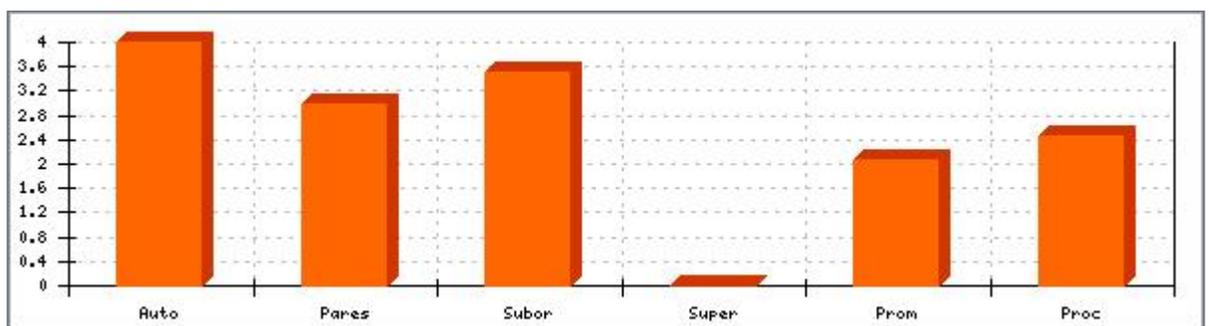
34.- Establece retos sostenibles, velando por el equilibrio entre los resultados económicos, el bienestar de las personas y el entorno. (1.78)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.78
Promedio Proceso	2.24



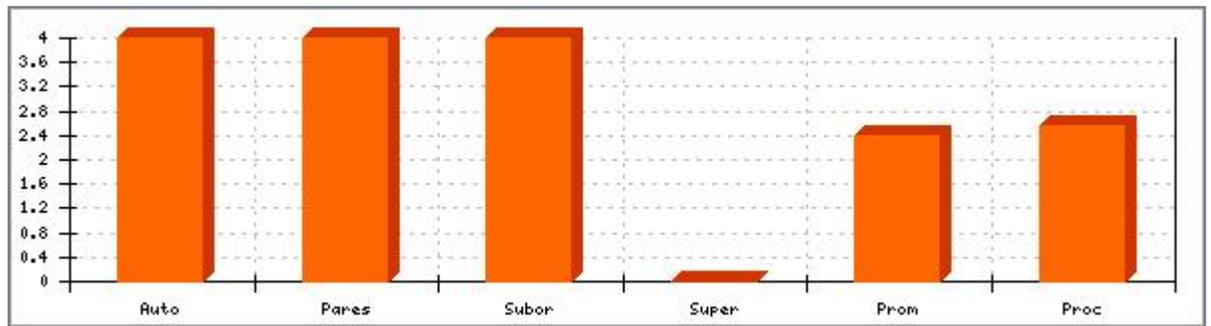
35.- Asegura la coherencia entre lo que se dice y lo que se hace en su ámbito de actuación. (2.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.05
Promedio Proceso	2.45



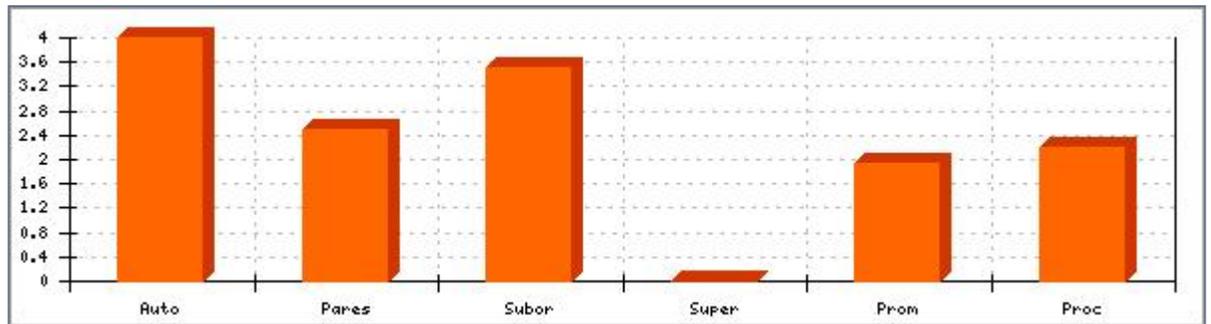
36.- La Seguridad y Medio Ambiente es el primer criterio en su toma de decisiones. (2.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.40
Promedio Proceso	2.55



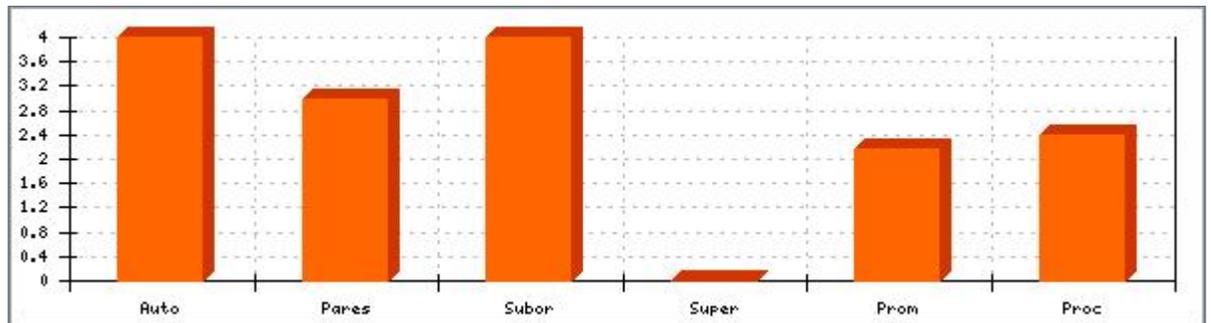
37.- Promueve la meritocracia con su equipo, reconociéndoles de manera justa. (1.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.93
Promedio Proceso	2.20



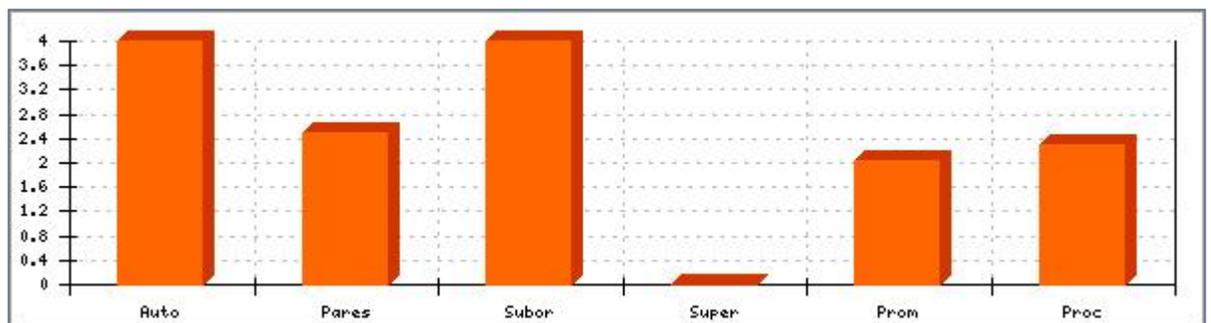
38.- Gestiona su área tomando decisiones con visión global y de anticipación, teniendo en cuenta los posibles impactos en su entorno, las personas y la imagen de la compañía. (2.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.15
Promedio Proceso	2.38



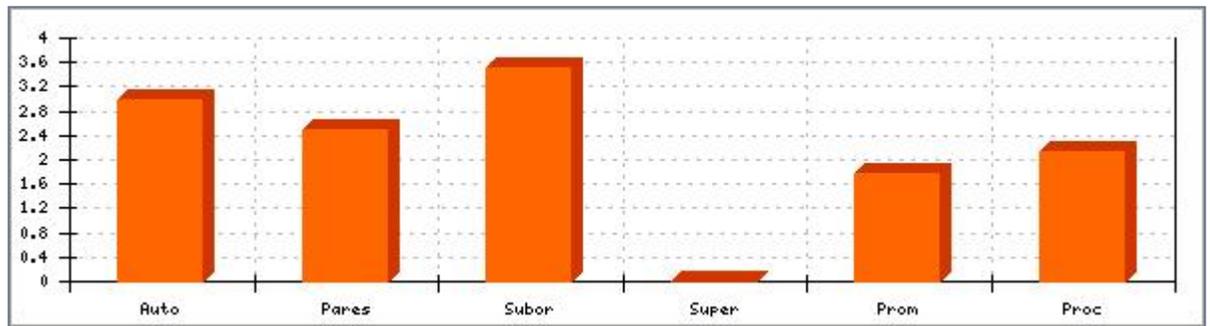
39.- Impulsa y genera compromiso con los proyectos e iniciativas. (2.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.50
Subordinado	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.03
Promedio Proceso	2.30



40.- Desarrolla a las personas de su equipo (feedback, movilidad, proyectos desafiantes, visibilidad, formación) teniendo en cuenta sus intereses y motivaciones. (1.78)

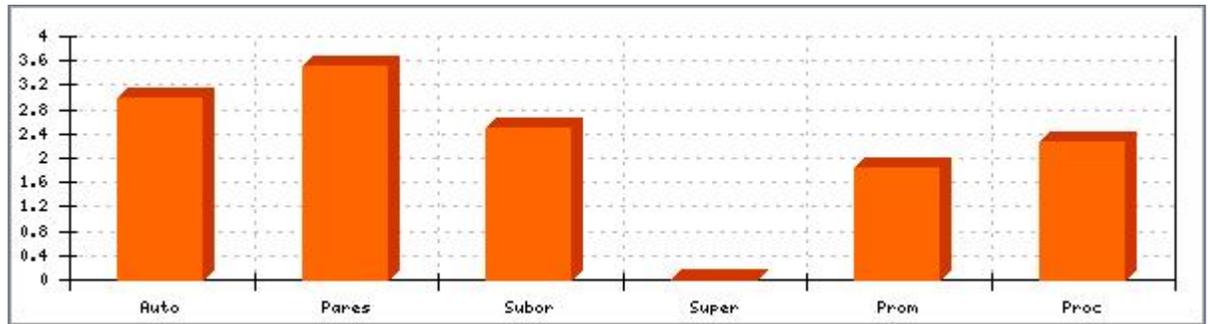
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.78
Promedio Proceso	2.12



FLEXIBILIDAD

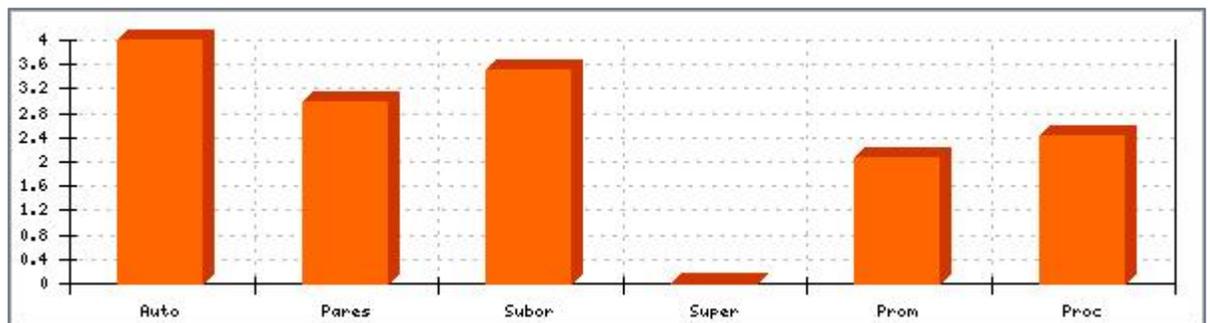
41.- Muestra una actitud de humildad y de apertura y promueve en el equipo formas de trabajo colaborativas con otros grupos logrando alcanzar objetivos compartidos. (1.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.50
Subordinado	2.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.83
Promedio Proceso	2.25



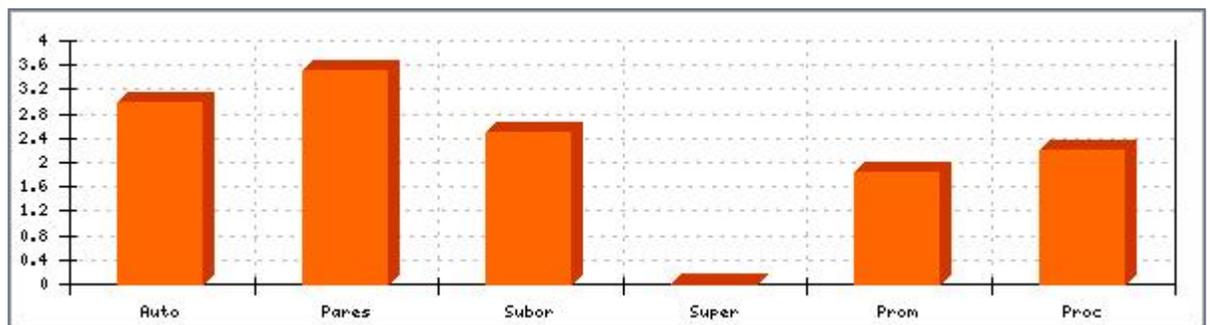
42.- Actúa de acuerdo al contexto donde opera la compañía. (2.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.05
Promedio Proceso	2.43



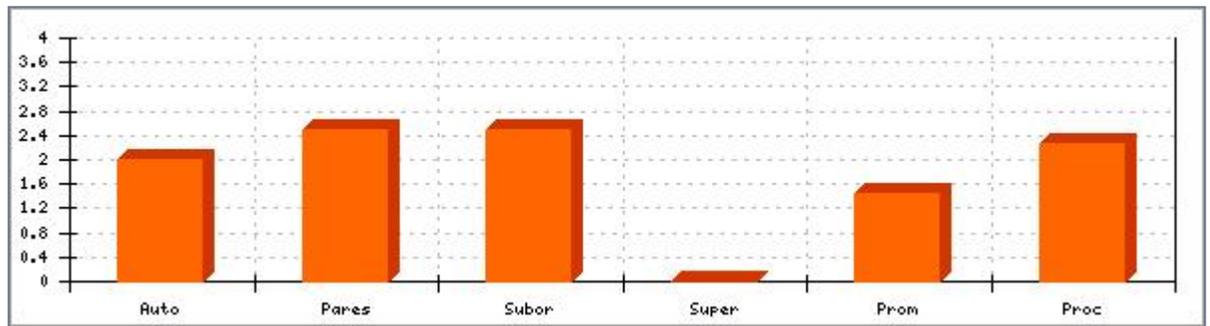
43.- Se preocupa por escuchar permanentemente al entorno (clientes, equipos, mercado) y adaptarse a nuevas situaciones y formas de trabajar. (1.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.50
Subordinado	2.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.83
Promedio Proceso	2.19



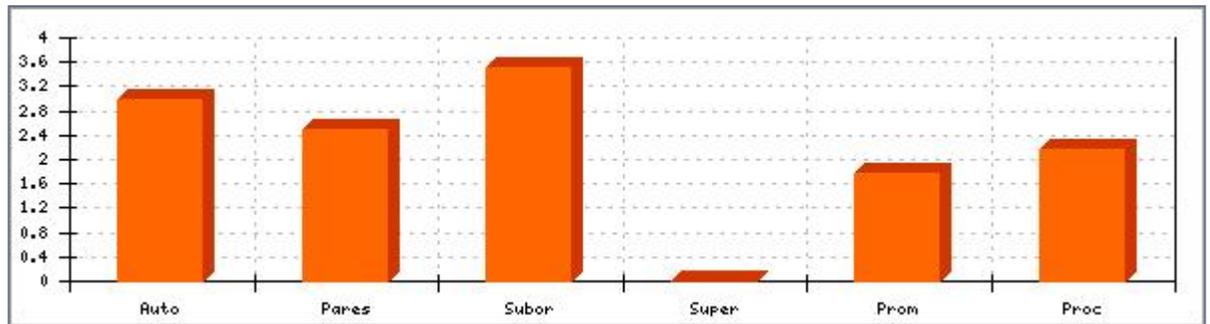
44.- Estimula la participación e involucra a su equipo en la toma de decisiones (1.43)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	2.50
Subordinado	2.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.43
Promedio Proceso	2.25



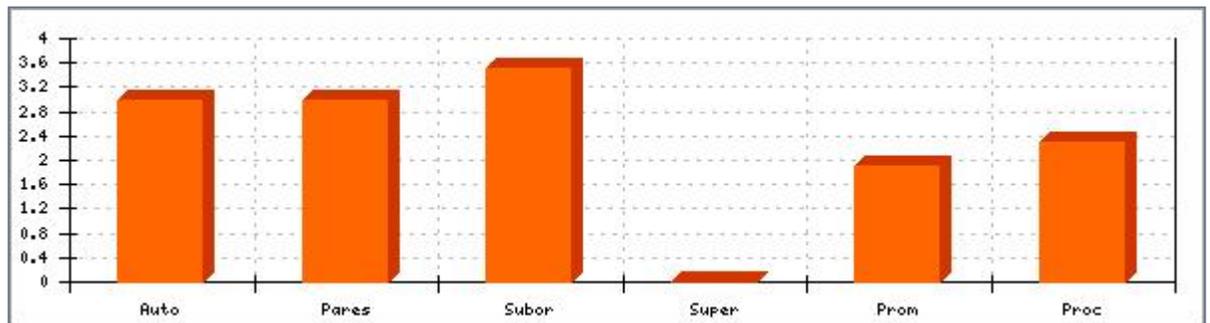
45.- Valora las diferentes posturas de sus interlocutores, es abierto y se interesa por el intercambio de ideas en su entorno. (1.78)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.78
Promedio Proceso	2.15



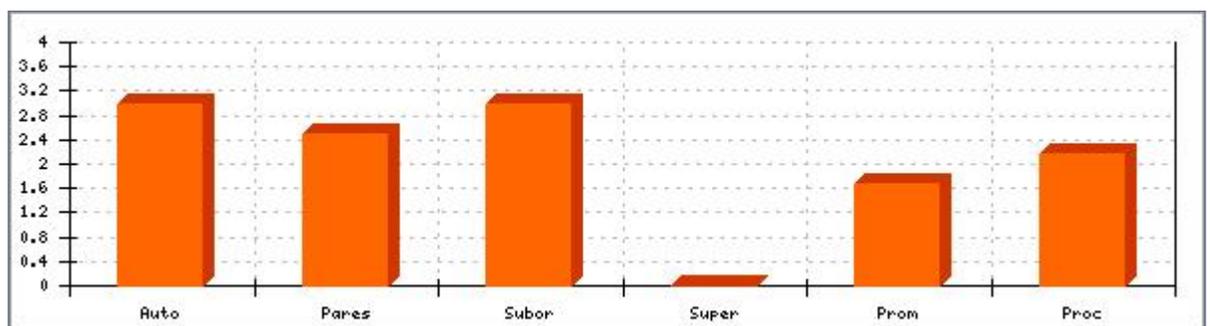
46.- Comparte voluntariamente conocimientos y experiencia de carácter funcional y técnico (1.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.90
Promedio Proceso	2.30



47.- Actúa regularmente de acuerdo a la retroalimentación y sugerencias de su equipo (1.68)

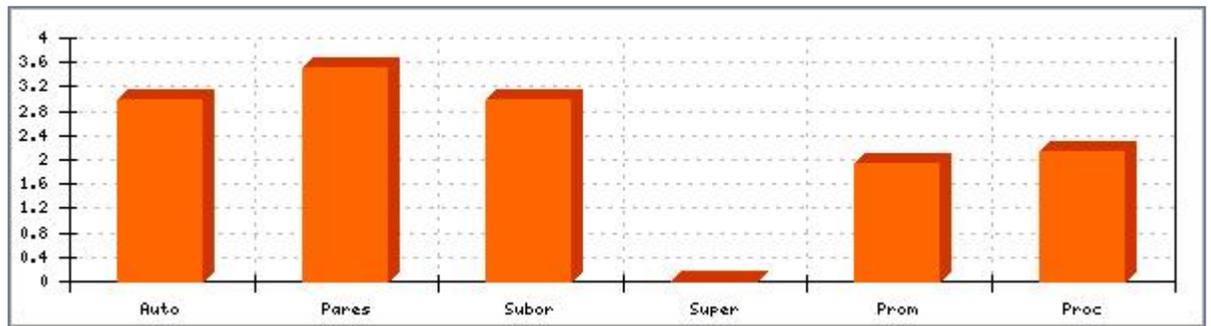
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.68
Promedio Proceso	2.17



INNOVACIÓN

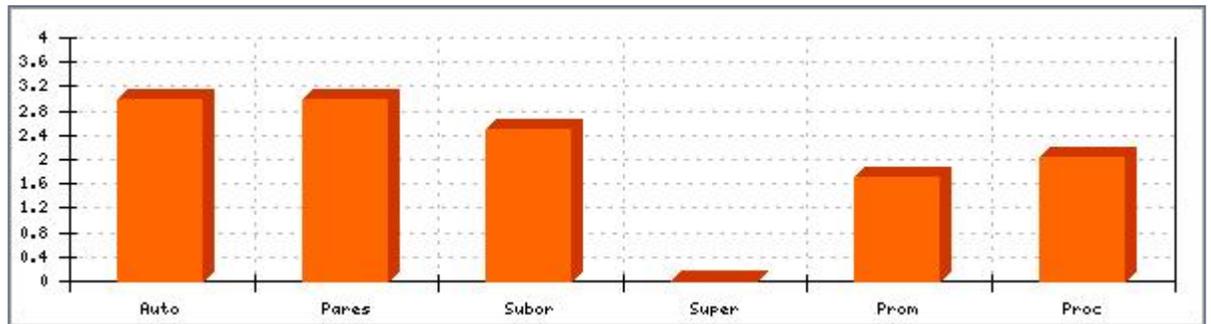
48.- Es capaz de idear estrategias y planes innovadores para optimizar recursos (1.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.50
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.93
Promedio Proceso	2.13



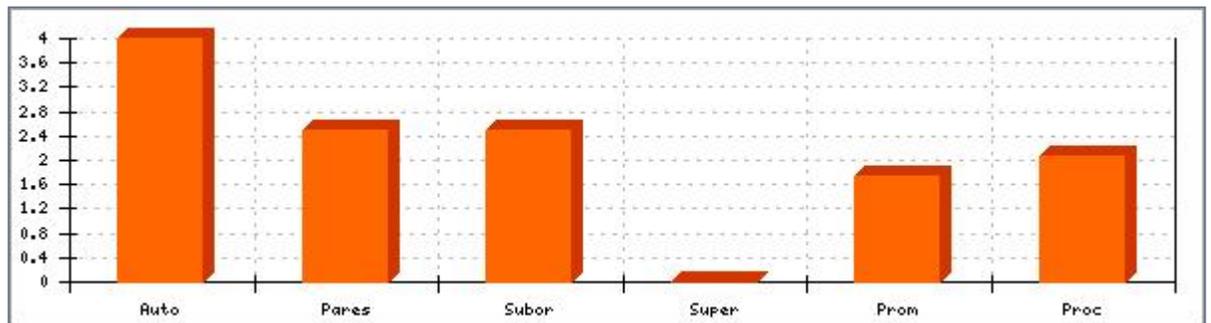
49.- Soluciona problemas a través de propuestas nuevas e innovadoras (1.70)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	2.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.70
Promedio Proceso	2.04



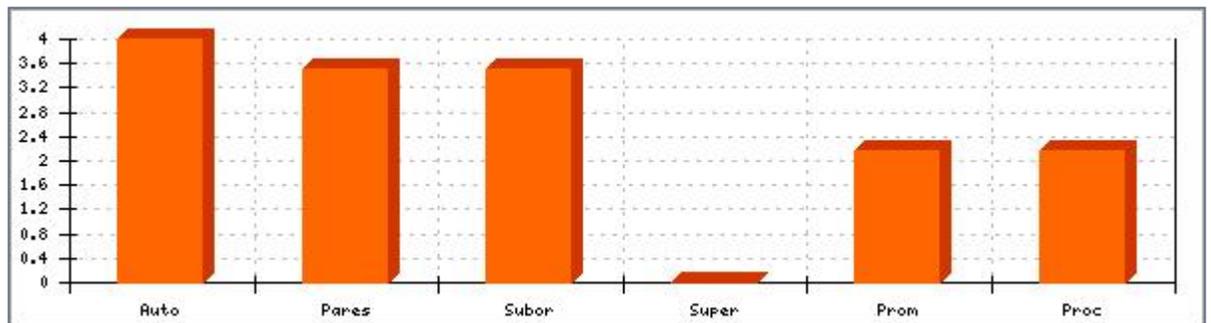
50.- Redefine los procesos e incluye mejoras de gran impacto para la organización (1.73)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.50
Subordinado	2.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.73
Promedio Proceso	2.05



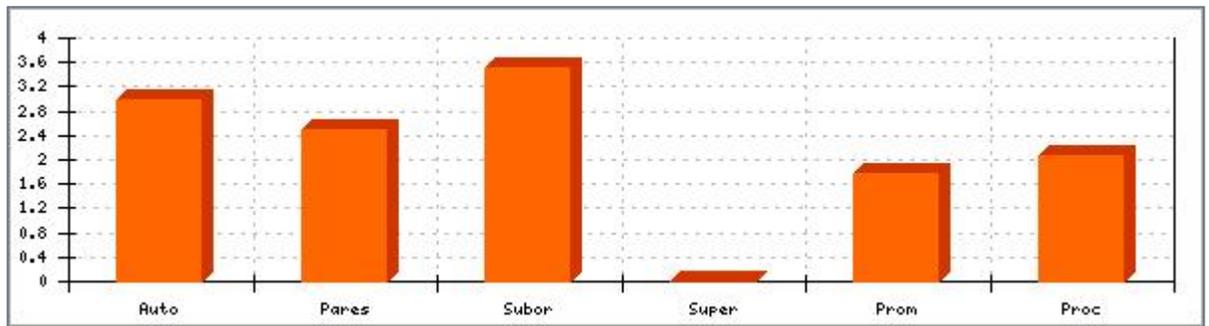
51.- Muestra proactividad por aprender y facilita el aprendizaje en el equipo, incorporando y compartiendo el conocimiento obtenido de las experiencias, aciertos, y errores. (2.18)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.18
Promedio Proceso	2.18



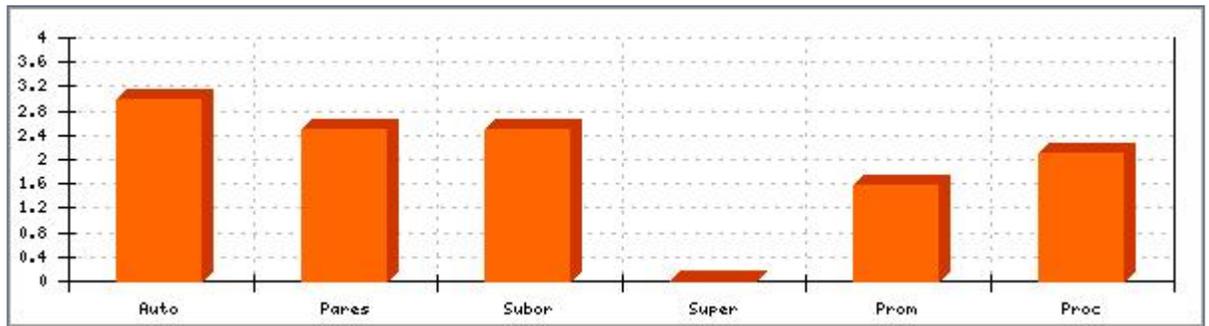
52.- Impulsa y reconoce la aportación y experimentación de nuevas ideas en el equipo recopilándolas con diferentes técnicas y validando las diferentes perspectivas para su implantación. (1.78)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.78
Promedio Proceso	2.08



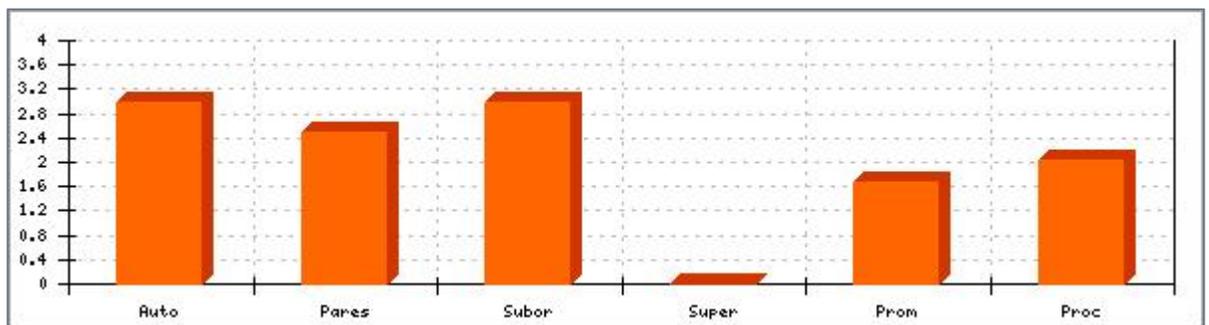
53.- Pone a disposición de su equipo los recursos necesarios para promover acciones que potencien resultados (1.58)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	2.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.58
Promedio Proceso	2.10



54.- Estimula a los demás a desarrollar enfoques innovadores y propuestas creativas (1.68)

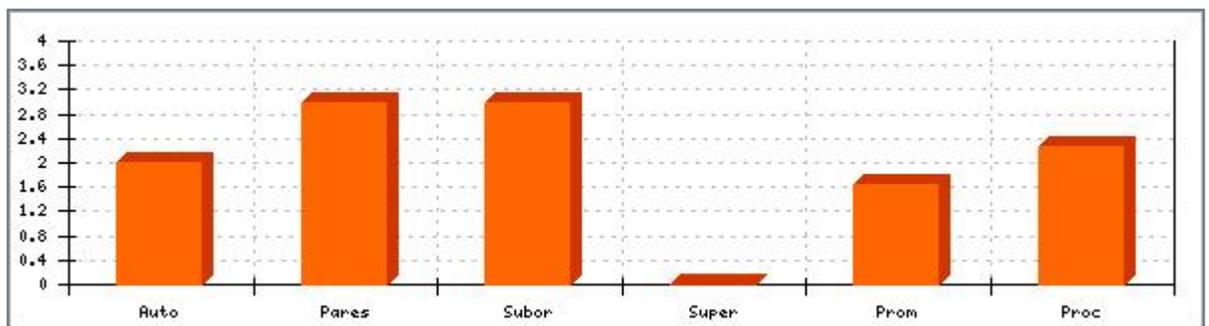
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.68
Promedio Proceso	2.03



INTEGRIDAD

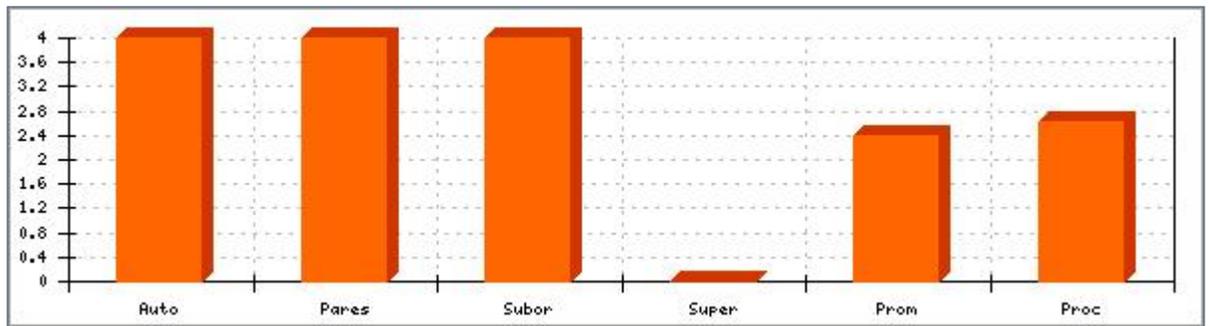
55.- Brinda apoyo y da ejemplo en términos de calidad y eficiencia de procesos y servicios (1.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.65
Promedio Proceso	2.25



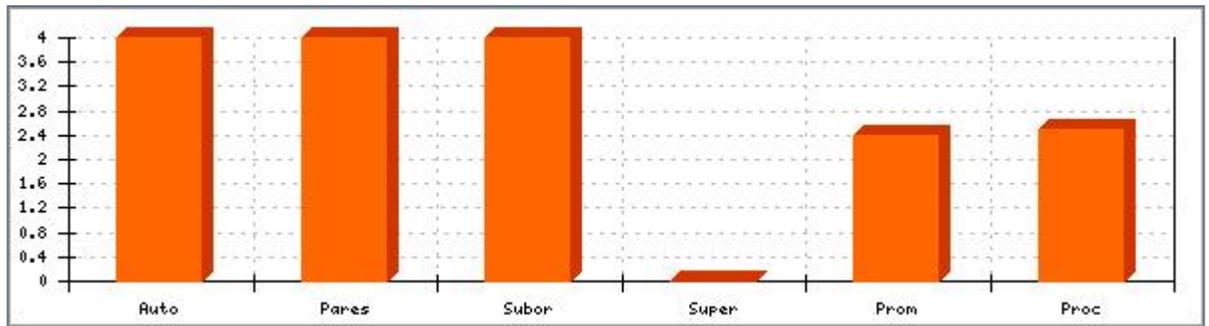
56.- Actúa de manera segura dentro y fuera del trabajo (2.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.40
Promedio Proceso	2.61



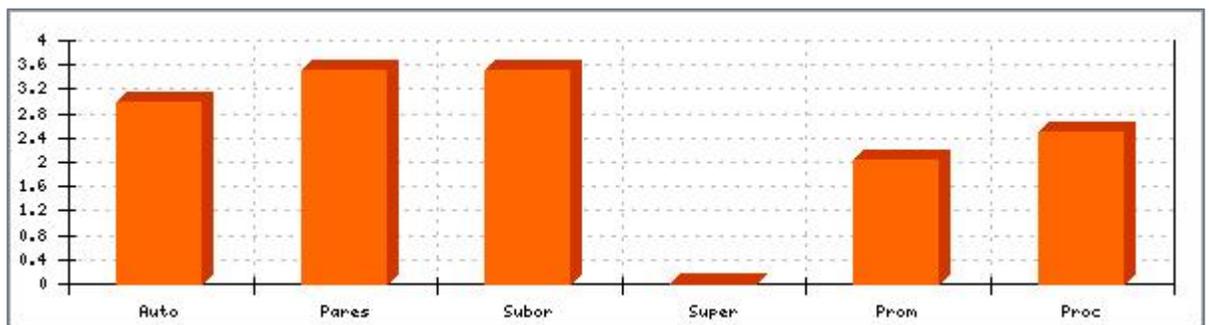
57.- Muestra tolerancia cero por los actos y comportamientos inseguros (2.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.40
Promedio Proceso	2.50



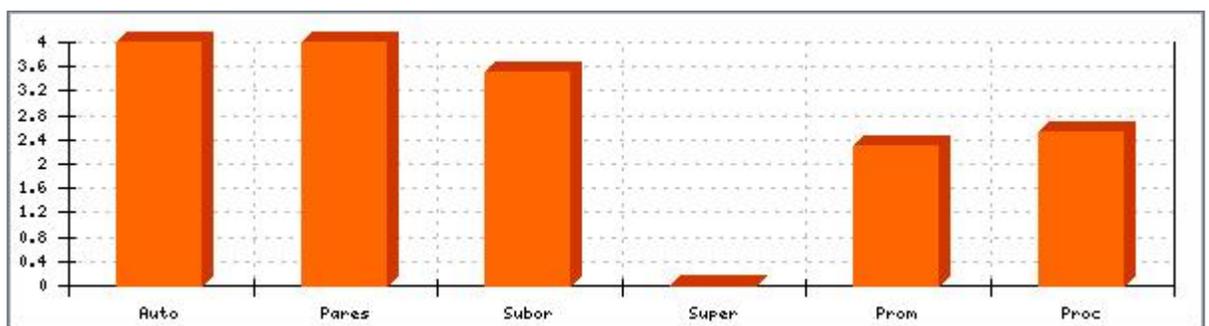
58.- Asegura el cumplimiento de los compromisos que adquiere aplicando los principios y valores de compañía. (2.03)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.03
Promedio Proceso	2.49



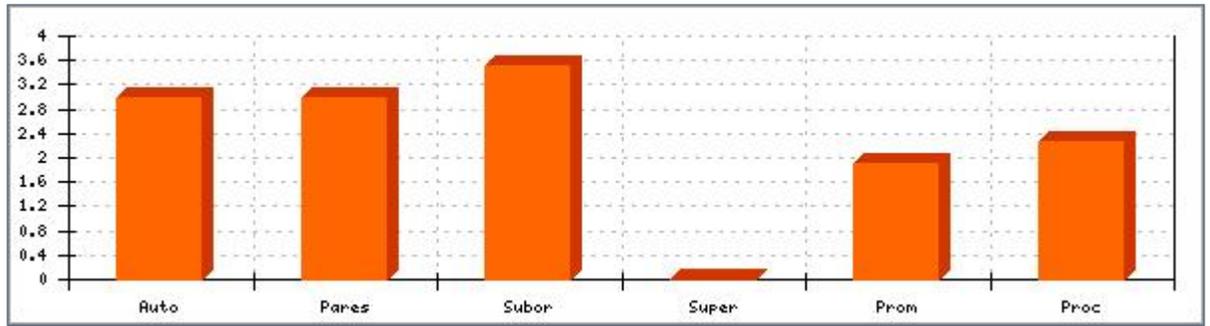
59.- Demuestra comportamientos observables como puntualidad y acatamiento de normas y políticas de la organización. (2.30)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.30
Promedio Proceso	2.53



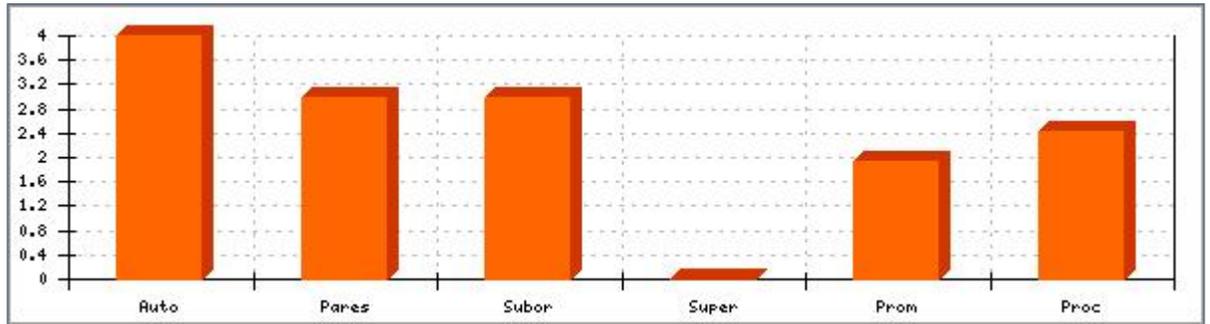
60.- Establece retos sostenibles, velando por el equilibrio entre los resultados económicos, el bienestar de las personas y el entorno. (1.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.90
Promedio Proceso	2.27



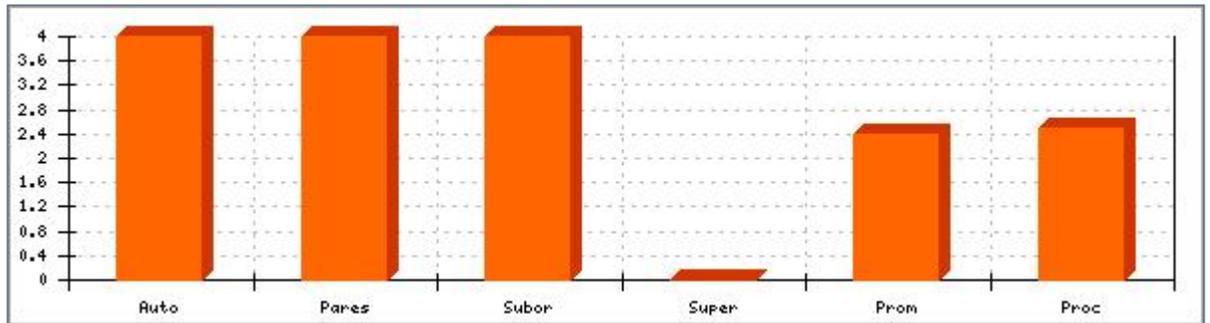
61.- Asegura la coherencia entre lo que se dice y lo que se hace en su ámbito de actuación. (1.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.95
Promedio Proceso	2.44



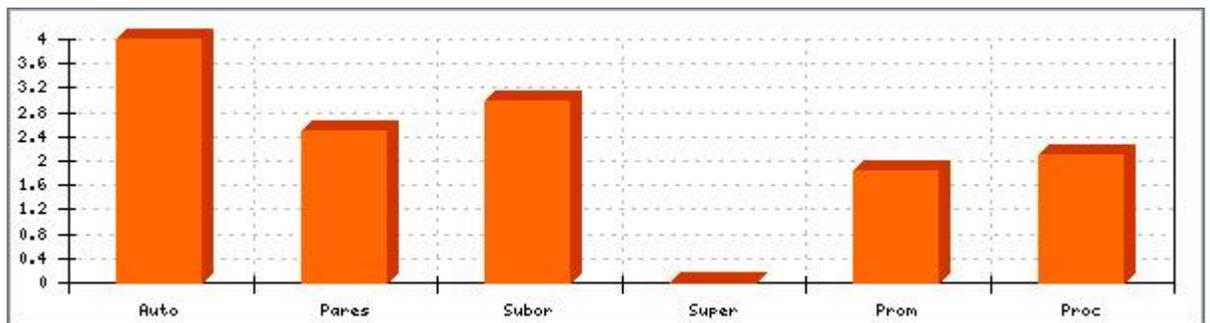
62.- La Seguridad y Medio Ambiente es el primer criterio en su toma de decisiones. (2.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Subordinado	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.40
Promedio Proceso	2.49



63.- Promueve la meritocracia con su equipo, reconociéndoles de manera justa. (1.83)

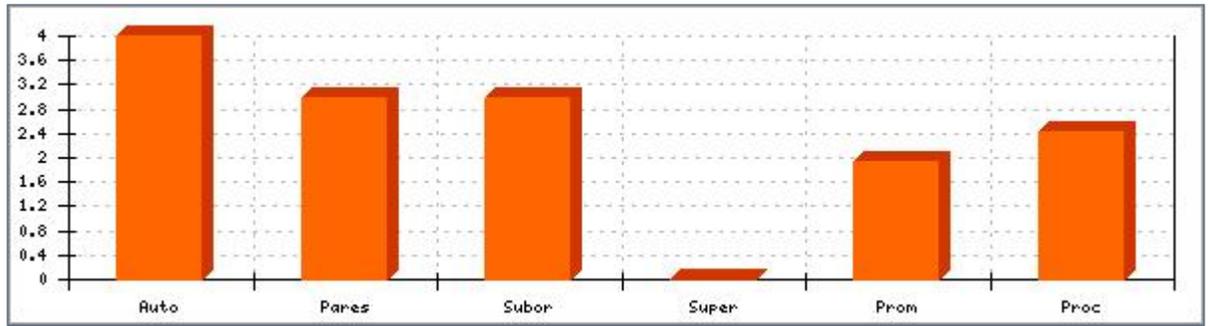
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.50
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.83
Promedio Proceso	2.11



RESPONSABILIDAD

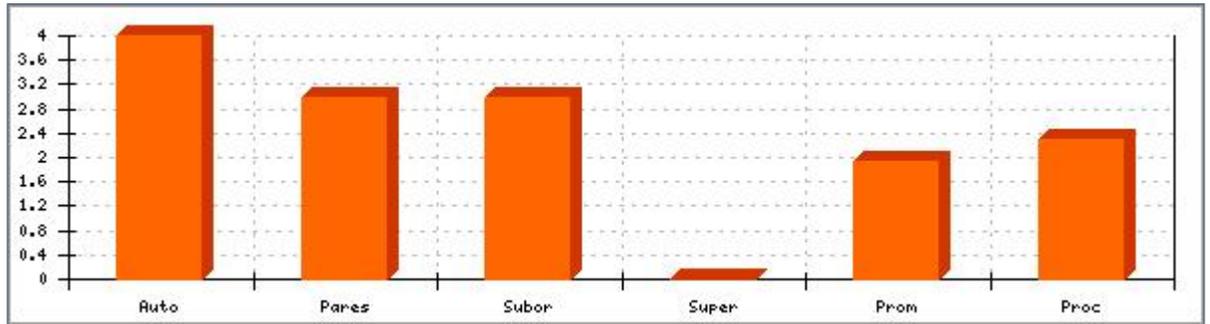
64.- Promueve el enfoque en las prioridades de acuerdo a los objetivos que debe cumplir (1.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.95
Promedio Proceso	2.44



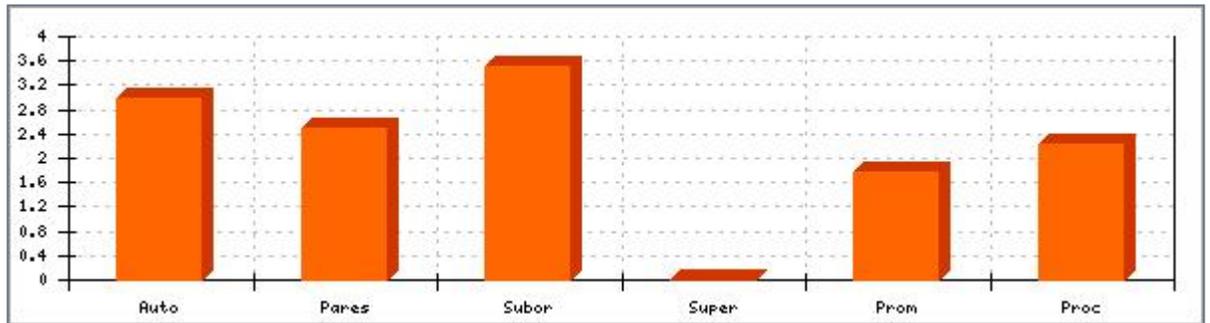
65.- Planifica el trabajo con su equipo para alcanzar los resultados en sus actividades (1.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.95
Promedio Proceso	2.30



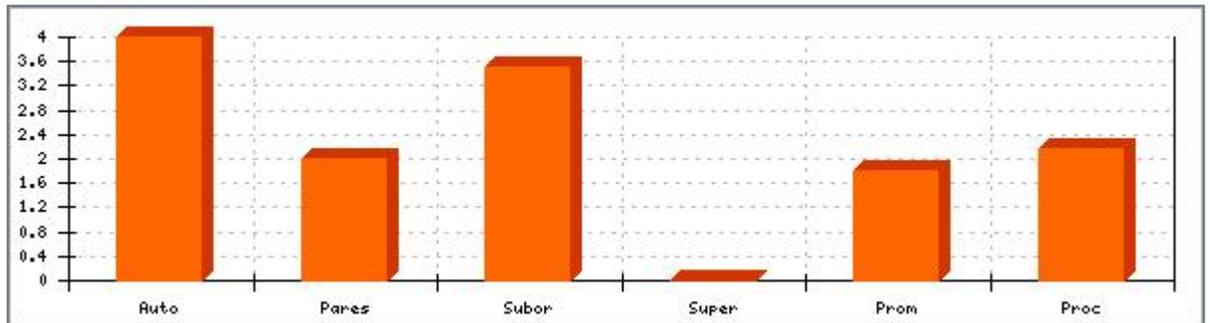
66.- Mide el rendimiento según objetivos y evalúa los resultados de su equipo y colaboradores (1.78)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.78
Promedio Proceso	2.24



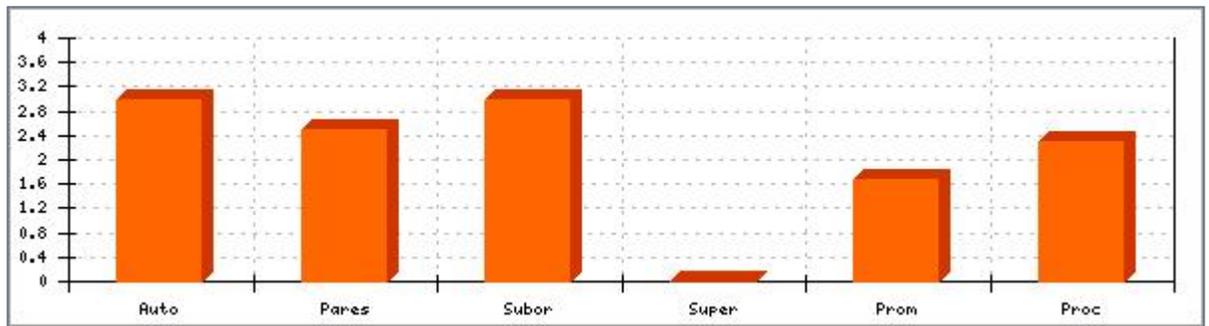
67.- Gestiona su área tomando decisiones con visión global y de anticipación, teniendo en cuenta los posibles impactos en su entorno, las personas y la imagen de la compañía. (1.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.80
Promedio Proceso	2.17



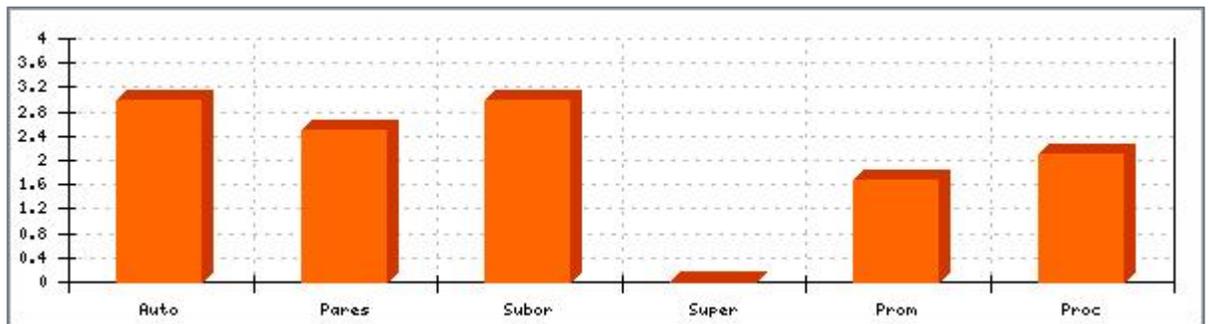
68.- Impulsa y genera compromiso con los proyectos e iniciativas. (1.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.68
Promedio Proceso	2.29



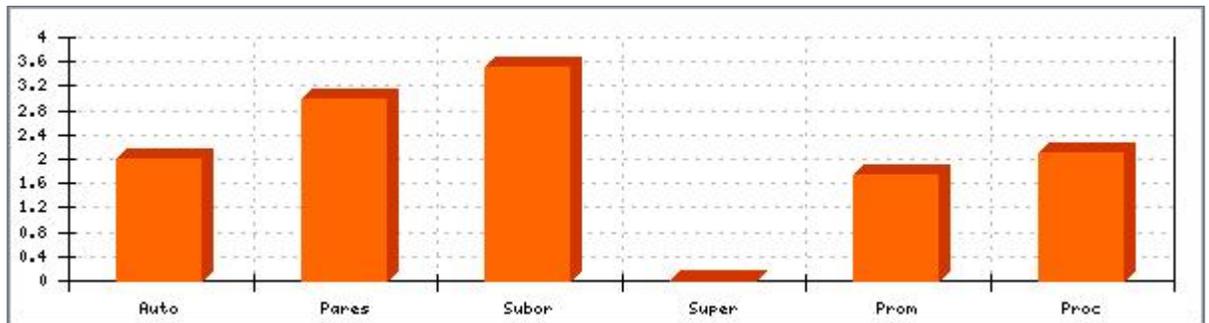
69.- Desarrolla a las personas de su equipo (feedback, movilidad, proyectos desafiantes, visibilidad, formación) teniendo en cuenta sus intereses y motivaciones. (1.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.68
Promedio Proceso	2.11



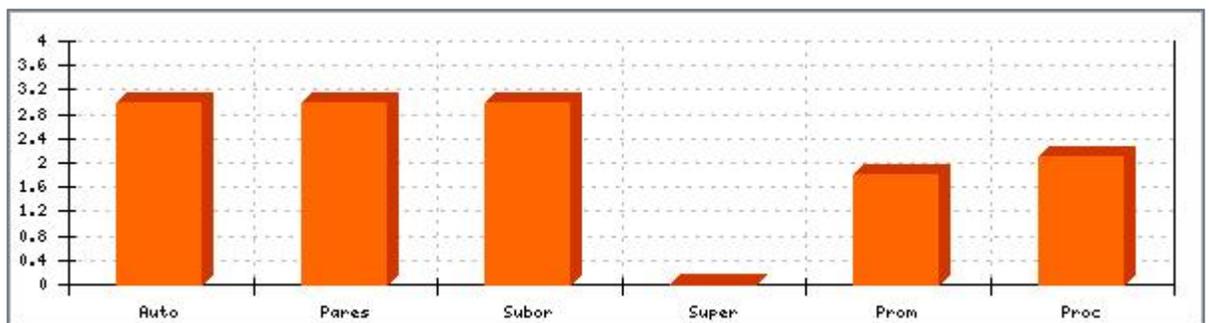
70.- Delega procesos completos, facultando al equipo para maximizar su eficiencia (1.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.75
Promedio Proceso	2.10



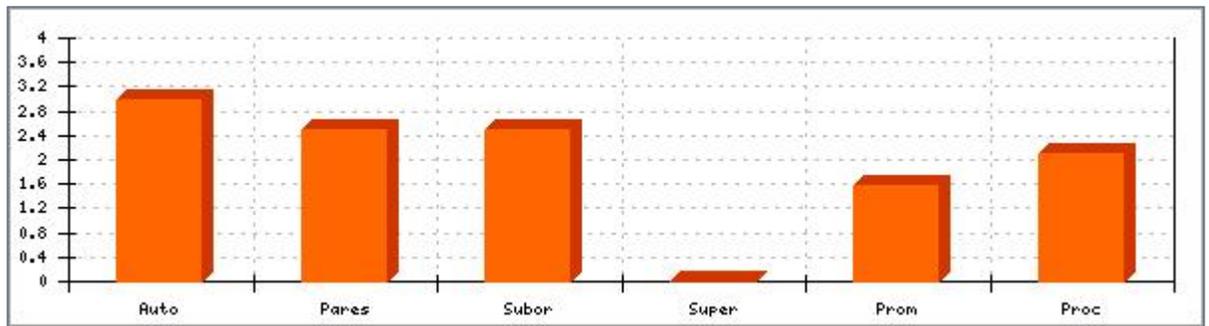
71.- Empodera a sus colaboradores para motivar su desarrollo y les hace sentir que sus aportes son importantes para cumplir con el trabajo. (1.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.80
Promedio Proceso	2.11



72.- Los miembros del equipo cuentan con los suficientes recursos para alcanzar sus metas: tiempo, experticia, entrenamiento, herramientas, presupuesto y acceso a la información (1.58)

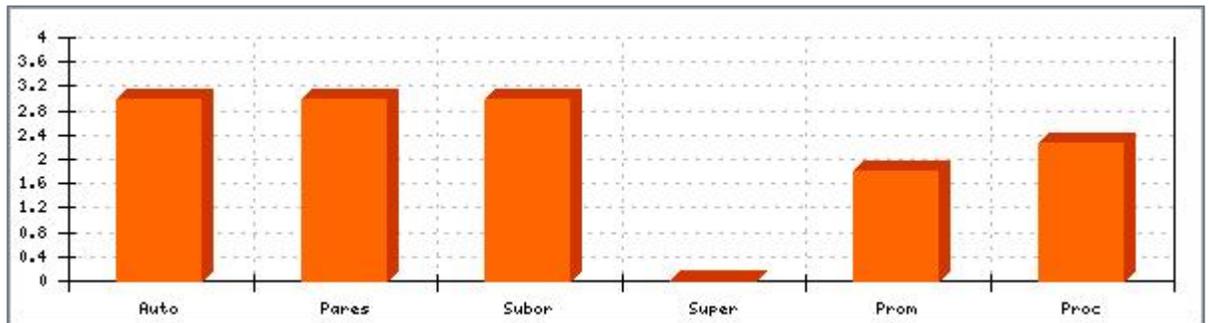
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.50
Subordinado	2.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.58
Promedio Proceso	2.09



TRANSPARENCIA

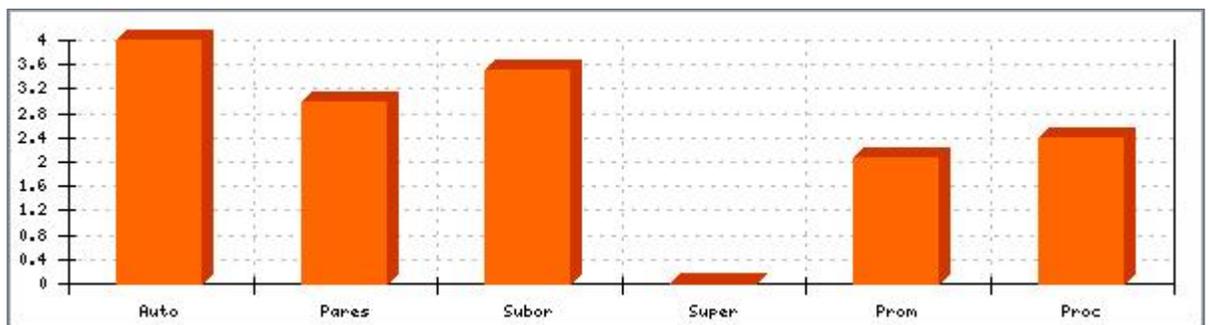
73.- Provee instrucción y retroalimentación precisa a los miembros de su equipo (1.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.80
Promedio Proceso	2.25



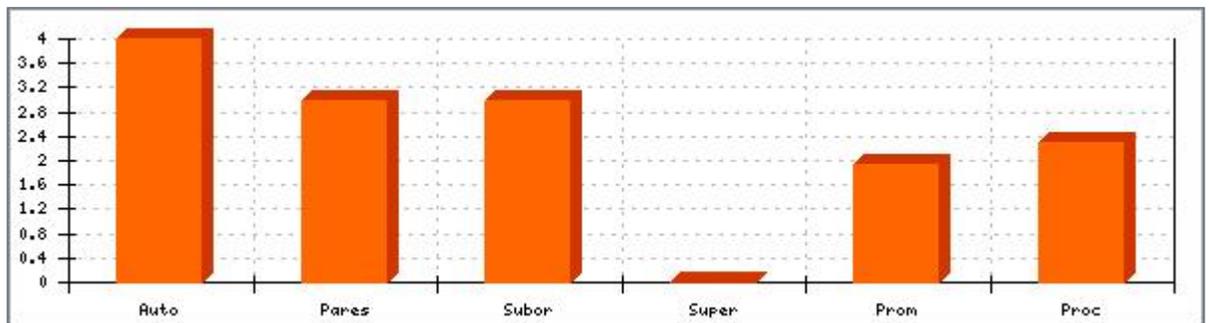
74.- Se comunica de un modo abierto, franco, claro y consistente (2.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	2.05
Promedio Proceso	2.40



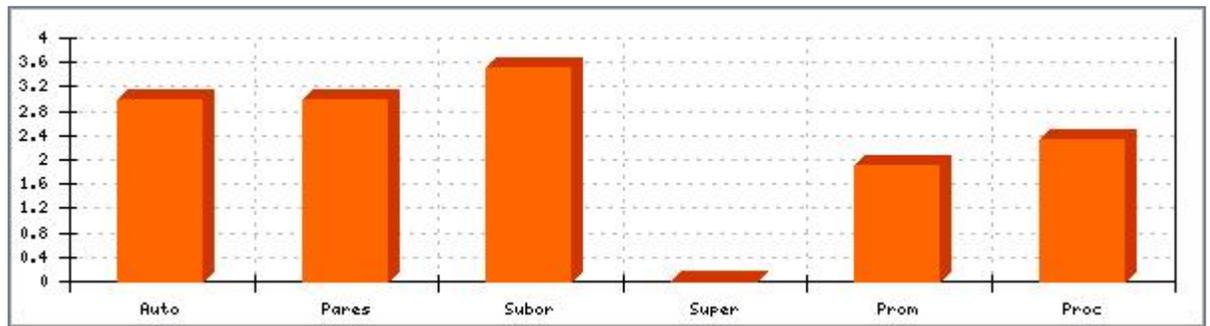
75.- Comparte y transmite información rigurosa (objetiva), veraz (contrastada) y oportuna con su equipo e interlocutores con el fin de asegurar sinergias y generar relaciones de mutuo beneficio. (1.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.95
Promedio Proceso	2.30



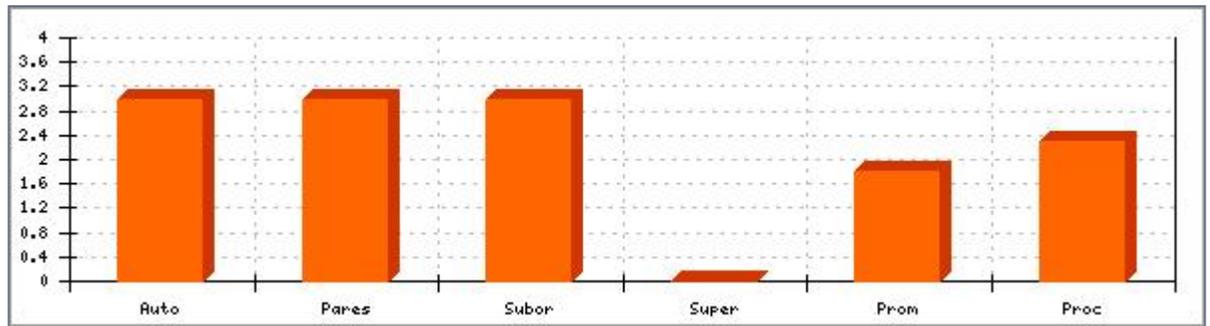
76.- Escucha atentamente a los demás de forma transparente y honesta (1.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.90
Promedio Proceso	2.34



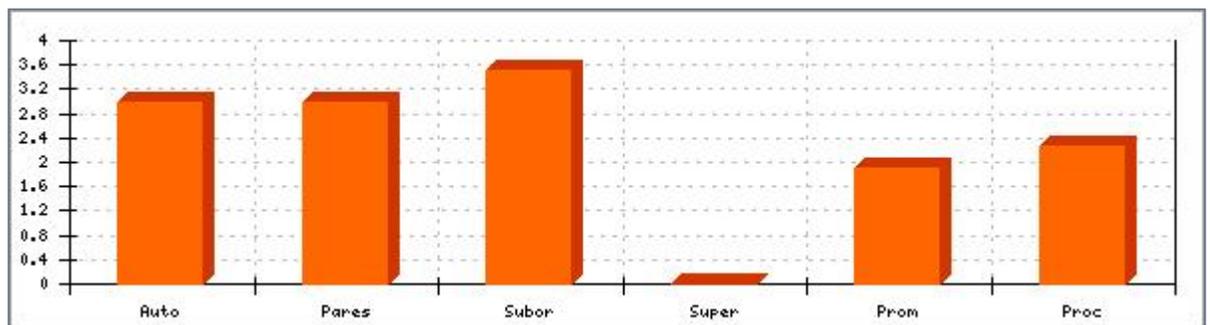
77.- Se comunica generando impacto e influencia en públicos claves para potenciar valor en el negocio y la organización (1.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.80
Promedio Proceso	2.28



78.- Empodera a cada miembro de su equipo demandando absoluta transparencia y honestidad en cada acto y decisión (1.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.50
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	1.90
Promedio Proceso	2.26



EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL. EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMUNICACIÓN

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.22	--
Pares	2.72	-0.50
Subordinado	3.00	-0.22
Supervisor	0.00	-3.22

EFICIENCIA

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.33	--
Pares	3.00	-0.33
Subordinado	3.50	0.17
Supervisor	0.00	-3.33

EMPODERAMIENTO

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Pares	2.56	-0.44
Subordinado	2.89	-0.11
Supervisor	0.00	-3.00

LIDERAZGO

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.62	--
Pares	2.92	-0.70
Subordinado	3.38	-0.24
Supervisor	0.00	-3.62

FLEXIBILIDAD

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.00	--
Pares	2.93	-0.07
Subordinado	3.00	0.00
Supervisor	0.00	-3.00

INNOVACIÓN

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.29	--
Pares	2.86	-0.43
Subordinado	2.93	-0.36
Supervisor	0.00	-3.29

INTEGRIDAD

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.56	--
Pares	3.44	-0.12
Subordinado	3.50	-0.06
Supervisor	0.00	-3.56

RESPONSABILIDAD

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.22	--
Pares	2.75	-0.47
Subordinado	3.11	-0.11
Supervisor	0.00	-3.22

TRANSPARENCIA

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.33	--
Pares	3.00	-0.33
Subordinado	3.25	-0.08
Supervisor	0.00	-3.33

EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL. EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

No existen Fortalezas

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

•(INNOVACIÓN) Muestra proactividad por aprender y facilita el aprendizaje en el equipo, incorporando y compartiendo el conocimiento obtenido de las experiencias, aciertos, y errores.	39.17%
•(LIDERAZGO) Asegura el cumplimiento de los compromisos que adquiere aplicando los principios y valores de compañía.	38.33%
•(LIDERAZGO) Gestiona su área tomando decisiones con visión global y de anticipación, teniendo en cuenta los posibles impactos en su entorno, las personas y la imagen de la compañía.	38.33%
•(COMUNICACIÓN) Se comunica de un modo abierto, franco, claro y consistente	35.00%
•(COMUNICACIÓN) Comparte y transmite información rigurosa (objetiva), veraz (contrastada) y oportuna con su equipo e interlocutores con el fin de asegurar sinergias y generar relaciones de mutuo beneficio.	35.00%
•(EFICIENCIA) Promueve el enfoque en las prioridades de acuerdo a los objetivos que debe cumplir	35.00%
•(LIDERAZGO) Actúa de acuerdo al contexto donde opera la compañía.	35.00%
•(LIDERAZGO) Asegura la coherencia entre lo que se dice y lo que se hace en su ámbito de actuación.	35.00%
•(FLEXIBILIDAD) Actúa de acuerdo al contexto donde opera la compañía.	35.00%
•(TRANSPARENCIA) Se comunica de un modo abierto, franco, claro y consistente	35.00%
•(LIDERAZGO) Impulsa y genera compromiso con los proyectos e iniciativas.	34.17%
•(INTEGRIDAD) Asegura el cumplimiento de los compromisos que adquiere aplicando los principios y valores de compañía.	34.17%
•(EMPODERAMIENTO) Comparte voluntariamente conocimientos y experiencia de carácter funcional y técnico	31.67%
•(INTEGRIDAD) Asegura la coherencia entre lo que se dice y lo que se hace en su ámbito de actuación.	31.67%
•(RESPONSABILIDAD) Promueve el enfoque en las prioridades de acuerdo a los objetivos que debe cumplir	31.67%
•(RESPONSABILIDAD) Planifica el trabajo con su equipo para alcanzar los resultados en sus actividades	31.67%
•(TRANSPARENCIA) Comparte y transmite información rigurosa (objetiva), veraz (contrastada) y oportuna con su equipo e interlocutores con el fin de asegurar sinergias y generar relaciones de mutuo beneficio.	31.67%
•(EFICIENCIA) Redefine los procesos e incluye mejoras de gran impacto para la organización	30.83%
•(EFICIENCIA) Planifica el trabajo con su equipo para alcanzar los resultados en sus actividades	30.83%
•(LIDERAZGO) Promueve la meritocracia con su equipo, reconociéndoles de manera justa.	30.83%
•(INNOVACIÓN) Es capaz de idear estrategias y planes innovadores para optimizar recursos	30.83%
•(EFICIENCIA) Es capaz de idear estrategias y planes innovadores para optimizar recursos	30.00%
•(FLEXIBILIDAD) Comparte voluntariamente conocimientos y experiencia de carácter funcional y técnico	30.00%
•(INTEGRIDAD) Establece retos sostenibles, velando por el equilibrio entre los resultados económicos, el bienestar de las personas y el entorno.	30.00%
•(TRANSPARENCIA) Escucha atentamente a los demás de forma transparente y honesta	30.00%
•(TRANSPARENCIA) Empodera a cada miembro de su equipo demandando absoluta transparencia y honestidad en cada acto y decisión	30.00%
•(LIDERAZGO) Muestra proactividad por aprender y facilita el aprendizaje en el equipo, incorporando y compartiendo el conocimiento obtenido de las experiencias, aciertos, y errores.	28.33%
•(COMUNICACIÓN) Provee instrucción y retroalimentación precisa a los miembros de su equipo	27.50%

•(FLEXIBILIDAD) Muestra una actitud de humildad y de apertura y promueve en el equipo formas de trabajo colaborativas con otros grupos logrando alcanzar objetivos compartidos.	27.50%
•(FLEXIBILIDAD) Se preocupa por escuchar permanentemente al entorno (clientes, equipos, mercado) y adaptarse a nuevas situaciones y formas de trabajar.	27.50%
•(INTEGRIDAD) Promueve la meritocracia con su equipo, reconociéndoles de manera justa.	27.50%
•(COMUNICACIÓN) Escucha atentamente a los demás de forma transparente y honesta	26.67%
•(COMUNICACIÓN) Provee de información y guías para lograr el apoyo entorno a su visión.	26.67%
•(COMUNICACIÓN) Se comunica generando impacto e influencia en públicos claves para potenciar valor en el negocio y la organización	26.67%
•(EFICIENCIA) Soluciona problemas a través de propuestas nuevas e innovadoras	26.67%
•(EMPODERAMIENTO) Empodera a cada miembro de su equipo demandando absoluta transparencia y honestidad en cada acto y decisión	26.67%
•(LIDERAZGO) Muestra una actitud de humildad y de apertura y promueve en el equipo formas de trabajo colaborativas con otros grupos logrando alcanzar objetivos compartidos.	26.67%
•(LIDERAZGO) Impulsa y reconoce la aportación y experimentación de nuevas ideas en el equipo recopilándolas con diferentes técnicas y validando las diferentes perspectivas para su implantación.	26.67%
•(RESPONSABILIDAD) Gestiona su área tomando decisiones con visión global y de anticipación, teniendo en cuenta los posibles impactos en su entorno, las personas y la imagen de la compañía.	26.67%
•(RESPONSABILIDAD) Empodera a sus colaboradores para motivar su desarrollo y les hace sentir que sus aportes son importantes para cumplir con el trabajo.	26.67%
•(TRANSPARENCIA) Provee instrucción y retroalimentación precisa a los miembros de su equipo	26.67%
•(TRANSPARENCIA) Se comunica generando impacto e influencia en públicos claves para potenciar valor en el negocio y la organización	26.67%
•(EFICIENCIA) Mide el rendimiento según objetivos y evalúa los resultados de su equipo y colaboradores	25.83%
•(EMPODERAMIENTO) Aprovecha las fortalezas del equipo para alcanzar los objetivos del negocio	25.83%
•(LIDERAZGO) Establece retos sostenibles, velando por el equilibrio entre los resultados económicos, el bienestar de las personas y el entorno.	25.83%
•(LIDERAZGO) Desarrolla a las personas de su equipo (feedback, movilidad, proyectos desafiantes, visibilidad, formación) teniendo en cuenta sus intereses y motivaciones.	25.83%
•(FLEXIBILIDAD) Valora las diferentes posturas de sus interlocutores, es abierto y se interesa por el intercambio de ideas en su entorno.	25.83%
•(INNOVACIÓN) Impulsa y reconoce la aportación y experimentación de nuevas ideas en el equipo recopilándolas con diferentes técnicas y validando las diferentes perspectivas para su implantación.	25.83%
•(RESPONSABILIDAD) Mide el rendimiento según objetivos y evalúa los resultados de su equipo y colaboradores	25.83%
•(RESPONSABILIDAD) Delega procesos completos, facultando al equipo para maximizar su eficiencia	25.00%
•(INNOVACIÓN) Redefine los procesos e incluye mejoras de gran impacto para la organización	24.17%
•(INNOVACIÓN) Soluciona problemas a través de propuestas nuevas e innovadoras	23.33%
•(EFICIENCIA) Brinda apoyo y da ejemplo en términos de calidad y eficiencia de procesos y servicios	22.50%
•(EMPODERAMIENTO) Actúa regularmente de acuerdo a la retroalimentación y sugerencias de su equipo	22.50%
•(EMPODERAMIENTO) Pone a disposición de su equipo los recursos necesarios para promover acciones que potencien resultados	22.50%
•(EMPODERAMIENTO) Empodera a sus colaboradores para motivar su desarrollo y les hace sentir que sus aportes son importantes para cumplir con el trabajo.	22.50%
•(FLEXIBILIDAD) Actúa regularmente de acuerdo a la retroalimentación y sugerencias de su equipo	22.50%
•(INNOVACIÓN) Estimula a los demás a desarrollar enfoques innovadores y propuestas creativas	22.50%
•(RESPONSABILIDAD) Impulsa y genera compromiso con los proyectos e iniciativas.	22.50%
•(RESPONSABILIDAD) Desarrolla a las personas de su equipo (feedback, movilidad, proyectos desafiantes, visibilidad, formación) teniendo en cuenta sus intereses y motivaciones.	22.50%
•(INTEGRIDAD) Brinda apoyo y da ejemplo en términos de calidad y eficiencia de procesos y servicios	21.67%
•(LIDERAZGO) Se preocupa por escuchar permanentemente al entorno (clientes, equipos, mercado) y adaptarse a nuevas situaciones y formas de trabajar.	20.00%
•(COMUNICACIÓN) Entiende los conflictos del equipo y actúa como un mediador para resolverlos	19.17%
•(EMPODERAMIENTO) Estimula a los demás a desarrollar enfoques innovadores y propuestas creativas	19.17%

•(INNOVACIÓN) Pone a disposición de su equipo los recursos necesarios para promover acciones que potencien resultados	19.17%
•(RESPONSABILIDAD) Los miembros del equipo cuentan con los suficientes recursos para alcanzar sus metas: tiempo, experticia, entrenamiento, herramientas, presupuesto y acceso a la información	19.17%
•(COMUNICACIÓN) Valora las diferentes posturas de sus interlocutores, es abierto y se interesa por el intercambio de ideas en su entorno.	18.33%
•(EMPODERAMIENTO) Los miembros del equipo cuentan con los suficientes recursos para alcanzar sus metas: tiempo, experticia, entrenamiento, herramientas, presupuesto y acceso a la información	15.00%
•(COMUNICACIÓN) Estimula la participación e involucra a su equipo en la toma de decisiones	14.17%
•(EMPODERAMIENTO) Delega procesos completos, facultando al equipo para maximizar su eficiencia	14.17%
•(FLEXIBILIDAD) Estimula la participación e involucra a su equipo en la toma de decisiones	14.17%

EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL.
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

AUTOEVALUACIÓN

Que le pedirías a la persona en referencia que comience a hacer o haga más

Prestar más atención al área de RRCC

Que le pedirías a la persona en referencia que pare de hacer o haga menos

Trabajar fuera de horarios

Que sugerencia daría a la persona en referencia para mejorar su desempeño de su rol laboral

Delegar más, ahora que cuenta con un equipo más robusto

Que fortalezas identificas en la persona en referencia

Empuje, Impacto e Influencia

Que oportunidades de mejora identificas en la persona en referencia

Delegación

PARES

Que le pedirías a la persona en referencia que comience a hacer o haga más

Tomar decisiones observando los riesgos globales

Que le pedirías a la persona en referencia que pare de hacer o haga menos

No requerir apoyo de recursos

Que sugerencia daría a la persona en referencia para mejorar su desempeño de su rol laboral

Exigir en forma equilibrada a las personas del grupo de trabajo

Que fortalezas identificas en la persona en referencia

Transparencia, trabajo en equipo, capacidad técnica

SUBORDINADO

Que le pedirías a la persona en referencia que comience a hacer o haga más

Trato cordial

Un mayor acercamiento y confianza con el área

Que le pedirías a la persona en referencia que pare de hacer o haga menos

Andar apresurado

Exagerar en la importancia a la versión no directa de aspectos de la gestión y operación

Que sugerencia daría a la persona en referencia para mejorar su desempeño de su rol laboral

Mejorar la actitud

Un mayor conocimiento e involucramiento sobre el significado de la relación empresa PPTI. Ejemplo cursos en la materia con el personal del área.

Que fortalezas identificas en la persona en referencia

Conocimiento amplio del negocio

Una gran capacidad de planificación y ejecutividad. Tiene una enorme fortaleza en cuanto a escuchar a sus colaboradores.

Que oportunidades de mejora identificas en la persona en referencia

Flexibilidad

Un mayor esfuerzo de equilibrar la atención a las distintas áreas bajo su gestión

EVALUADO

EVALUADOR

