Datos Personales

EVALUACIóN DE DESEMPEñO 2016-SUPERVISORES Y COORDINADORES-C-

EVALUACIóN EVD

No. Identificación :	41494859
Nombres :	KARLOS EDUARDO NICOLAS
Apellidos :	CUESTAS HUAMAN
Dirección :	JOSE BOTTERIN MZ L2 LOTE 34 CALLAO
Teléfono :	
Celular :	994857880
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	UNION LIBRE
Agencia :	GERENCIA REGIóN CENTRO
Departamento :	GERENCIA REGIóN CENTRO
Cargo :	SUPERVISOR DE CONTRATOS DE MANTENIMIENTO
Nivel Jerárquico :	SUPERVISOR DE CONTRATOS DE MANTENIMIENTO
Jefe Inmediato :	JUAN HERNAN VALDIVIEZO DIAS
Área de Estudio :	TECNICO
Escolaridad :	TECNICO
Fecha de Nacimiento :	1982-08-26

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

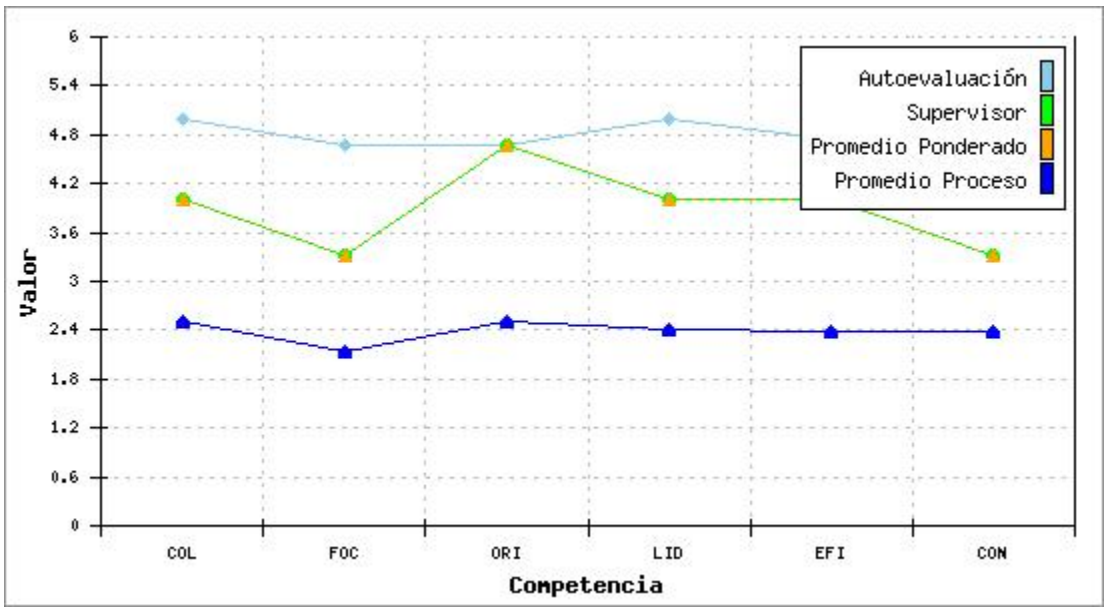
Resumen General

EVALUACIóN DE DESEMPEñO 2016-SUPERVISORES Y COORDINADORES-C-

EVALUACIóN EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.68
Supervisor	3.89
Promedio Ponderado	3.89
Promedio Proceso	4.09

	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO	5.00	4.00	4.00	2.51
2	FOCO EN EL CLIENTE	4.67	3.33	3.33	2.15
3	ORIENTACIÓN A RESULTADOS	4.67	4.67	4.67	2.51
4	LIDERAZGO	5.00	4.00	4.00	2.40
5	EFICIENCIA OPERATIVA	4.75	4.00	4.00	2.39
6	CONTROL Y SUPERVISIÓN	4.00	3.33	3.33	2.38



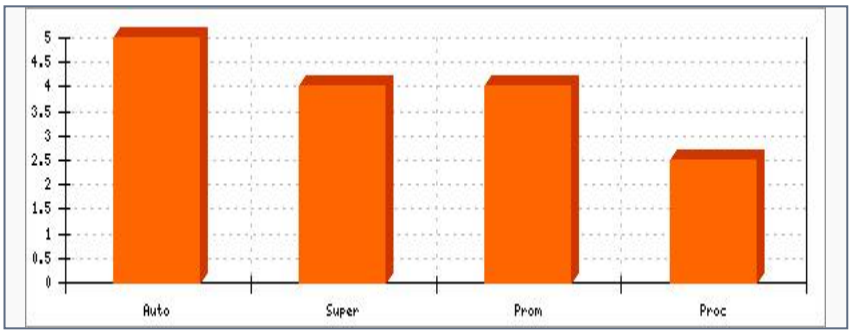
Análisis por Competencia

EVALUACIóN DE DESEMPEñO 2016-SUPERVISORES Y COORDINADORES-C-

EVALUACIóN EVD

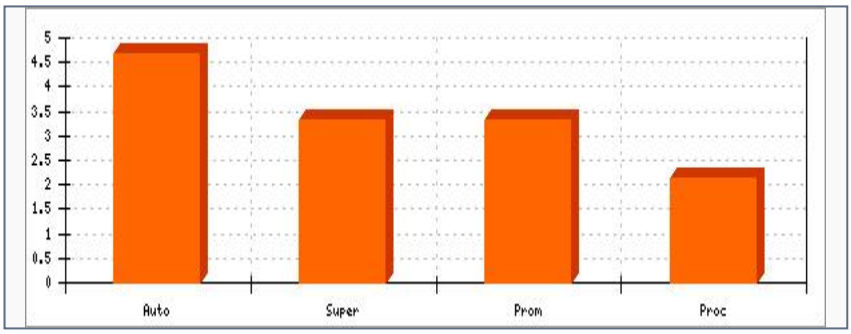
COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.51



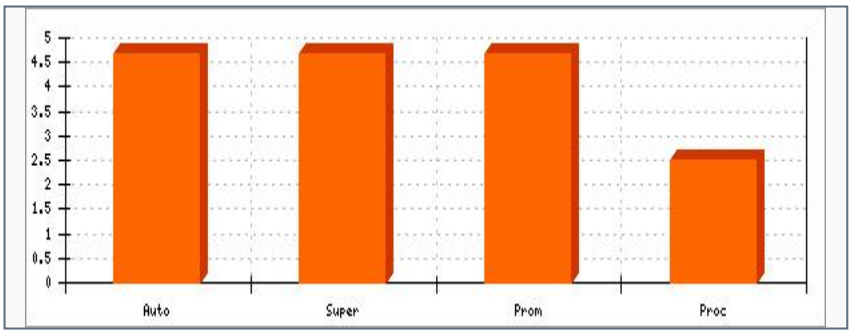
FOCO EN EL CLIENTE (3.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.33
Promedio Proceso	2.15



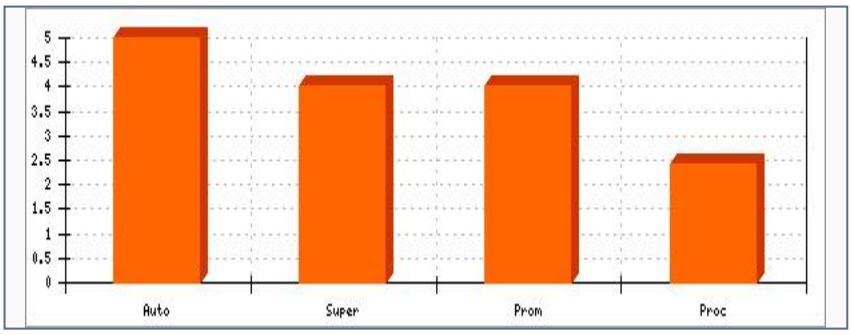
ORIENTACIÓN A RESULTADOS (4.67)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Supervisor	4.67
Promedio Ponderado	4.67
Promedio Proceso	2.51



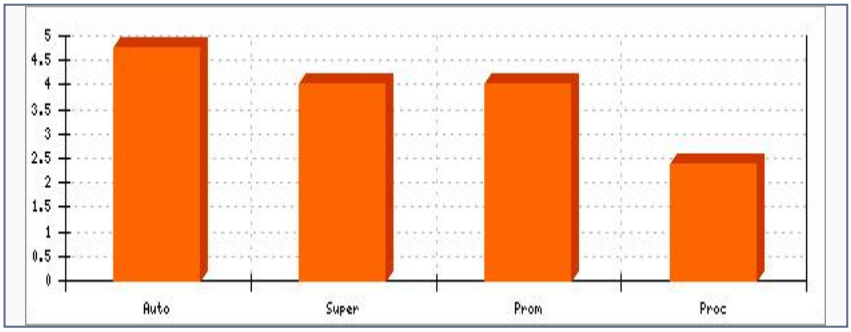
LIDERAZGO (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.40



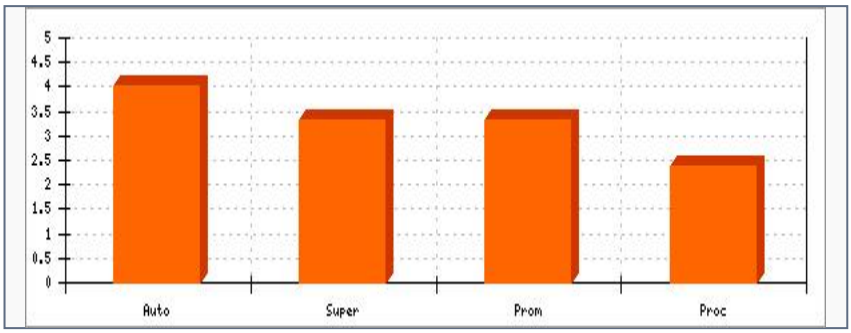
EFICIENCIA OPERATIVA (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.75
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.39



CONTROL Y SUPERVISIÓN (3.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.33
Promedio Proceso	2.38



Análisis por Pregunta

EVALUACIóN DE DESEMPEñO 2016-SUPERVISORES Y COORDINADORES-C-

EVALUACIóN EVD

COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

1.- Establece relaciones cordiales y positivas con las personas de su equipo. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.56

2.- Se muestra dispuesto a ayudar a los demás sin la necesidad de que se lo pidan expresamente. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.59

3.- Aporta ideas para generar un clima de integración entre los miembros del equipo. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.38

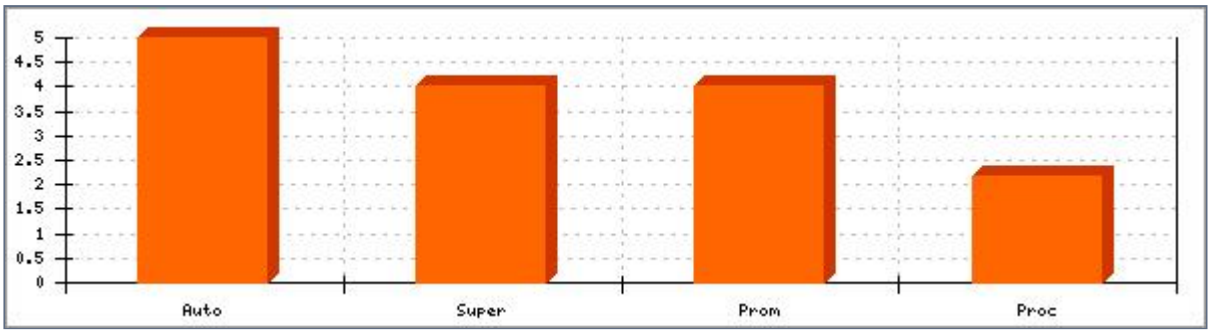
FOCO EN EL CLIENTE

4.- Busca conocer más a fondo a su cliente, indagando sobre sus necesidades e interesés. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.12

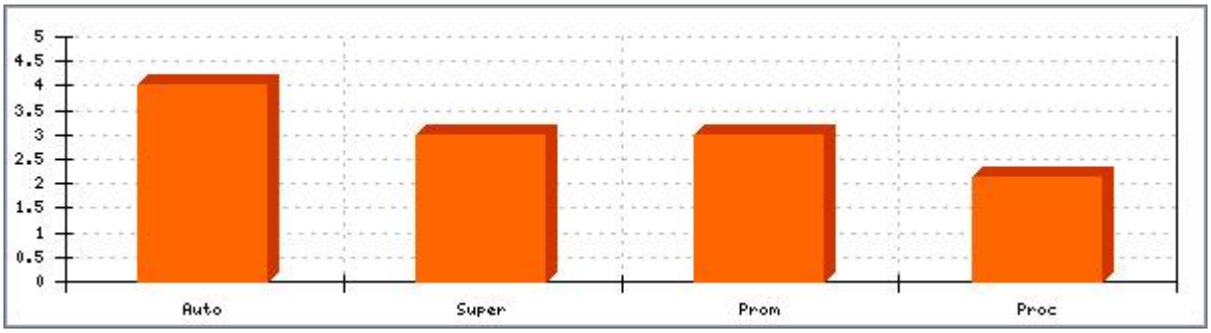
5.- Mantiene al cliente informado sobre el avance del cumplimiento de sus requerimientos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.18



6.- Solicita retroalimentación al cliente para definir oportunidades de mejora en el servicio brindado. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.15



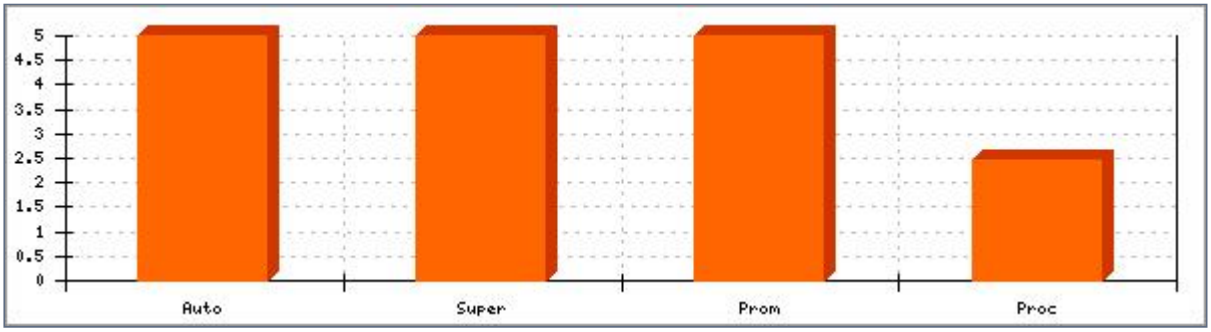
ORIENTACIÓN A RESULTADOS

7.- Busca conseguir los objetivos para aumentar la productividad de la empresa superando los obstáculos que se le puedan presentar. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.53

8.- Se preocupar por cumplir las tareas encomendadas en el tiempo exigido. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.44



9.- Se enfoca en su trabajo tratando de no distraerse con estímulos ajenos. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	2.56

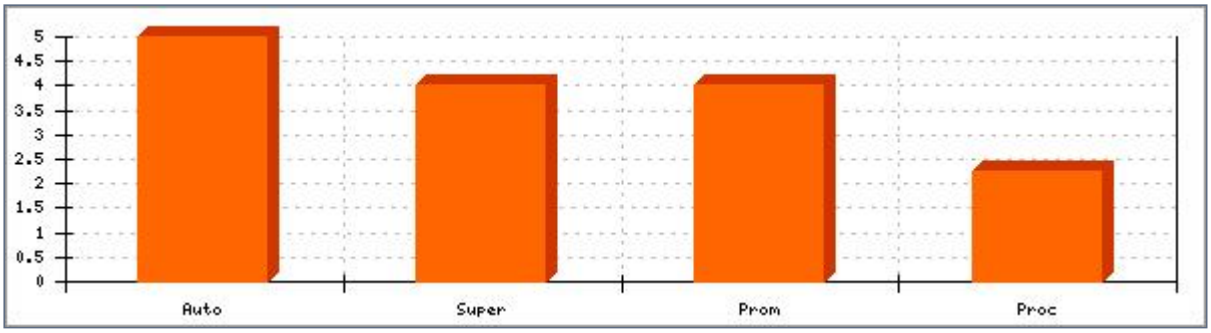
LIDERAZGO

10.- Administra a su equipo considerando las habilidades y competencias de las personas, asignando responsabilidades y roles básicos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.41

11.- Organiza al equipo con una agenda de trabajo diaria, semanal o mensual. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.26



12.- Se muestra justo al momento de impartir disciplina de acuerdo a las normas establecidas. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.53

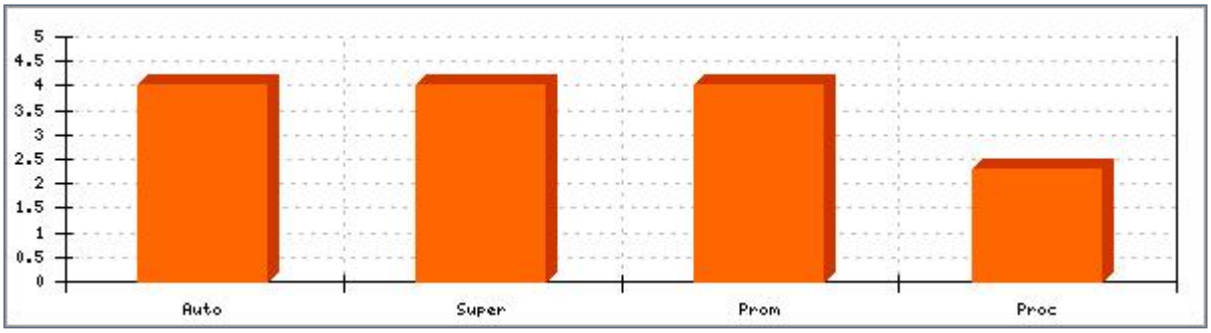
EFICIENCIA OPERATIVA

13.- Conoce a la perfecciónlos tiempos de atención al cliente, interno y externo, permitiéndose dar un valor agregado al servicio. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.47

14.- Es metódico, ordenado y práctico a la hora de ejecutar una actividad. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.29



15.- Prioriza y organiza sus tareas de acuerdo a los tiempos y plazos que demanda el negocio. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.35

16.- Es consciente de la limitación del tiempo, por ello busca cumplir con premura todas las actividades por igual. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.44

CONTROL Y SUPERVISIÓN

17.- Detecta con facilidad errores o problemas en la implementación de los lineamientos del área y eleva sus observaciones con sustentos objetivos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	2.29

18.- Es imparcial, basa sus observaciones en lo dictado por las políticas y reglamentos internos. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.53

19.- Brinda apoyo para dar a conocer las políticas de la empresa en todas las áreas con las que se involucra. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.32

Análisis GAP

EVALUACIóN DE DESEMPEñO 2016-SUPERVISORES Y COORDINADORES-C-

EVALUACIóN EVD

COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

Crear entornos y desempeños de alto rendimiento a través de la generación de confianza y cooperación, promoviendo la comunicación y las relaciones interpersonales positivas. Implica el compromiso para aportar activamente en el cumplimiento de los objetivos buscando que el equipo mejore continuamente.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Supervisor	4.00	-1.00

FOCO EN EL CLIENTE

Es la vocación y el deseo de desarrollar y consolidar una relación de confianza con los clientes internos y externos, basada en brindar un servicio de calidad y prontitud que refleje nuestro compromiso personal por superar sus expectativas. Considera además la capacidad para generar soluciones innovadoras que logren la plena satisfacción del cliente interno y externo

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Supervisor	3.33	-1.34

ORIENTACIÓN A RESULTADOS

Llevar a cabo una tarea o responsabilidad, estableciendo sistemas, procedimientos y mecanismos de control, que permitan asegurar el uso adecuado de los recursos y la generación de ingresos mediante propuestas de valor que superen a la competencia.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Supervisor	4.67	0.00

LIDERAZGO

Es orientar a equipos a lograr la calidad en los resultados considerando en todo momentos los perfiles de los integrantes, implica interesarse por el perfeccionamiento de sus competencias para impulsar el logro de los objetivos de cada uno de sus colaboradores y de la empresa. Todo ello, inspirando a través de la vivencia de la misión y visión de DIVEMOTOR.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Supervisor	4.00	-1.00

EFICIENCIA OPERATIVA

Es la habilidad para encontrar ventaja en los parámetros de tiempo y recursos que se manejan en el negocio, identificando procesos que se puedan realizar en menor tiempo para ejecutar sus actividades y tareas, respetando los estándares de calidad en el servicio y que generan valor en la organización. Es mejorar el nivel de competitividad a través de la optimización de los procesos y el buen manejo de los recursos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.75	--
Supervisor	4.00	-0.75

CONTROL Y SUPERVISIÓN

Es el monitoreo continuo de las actividades relacionado para lograr una adecuada implementación de las políticas, procesos y procedimientos de DIVEMOTOR. Implica una preocupación constante porque todas las áreas cumplan con los lineamientos de gestión estando siempre alertas a las irregularidades que podrían presentarse, basándose además en criterios técnicos que den sustento a las decisiones.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Supervisor	3.33	-0.67

Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACIóN DE DESEMPEñO 2016-SUPERVISORES Y COORDINADORES-C-

EVALUACIóN EVD

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO) Establece relaciones cordiales y positivas con las personas de su equipo.	100.00%
(ORIENTACIÓN A RESULTADOS) Se preocupar por cumplir las tareas encomendadas en el tiempo exigido.	100.00%
(ORIENTACIÓN A RESULTADOS) Se enfoca en su trabajo tratando de no distraerse con estímulos ajenos.	100.00%
(COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO) Se muestra dispuesto a ayudar a los demás sin la necesidad de que se lo pidan expresamente.	75.00%
(FOCO EN EL CLIENTE) Mantiene al cliente informado sobre el avance del cumplimiento de sus requerimientos.	75.00%
(ORIENTACIÓN A RESULTADOS) Busca conseguir los objetivos para aumentar la productividad de la empresa superando los obstáculos que se le puedan presentar.	75.00%
(LIDERAZGO) Administra a su equipo considerando las habilidades y competencias de las personas, asignando responsabilidades y roles básicos.	75.00%
(LIDERAZGO) Organiza al equipo con una agenda de trabajo diaria, semanal o mensual.	75.00%
(LIDERAZGO) Se muestra justo al momento de impartir disciplina de acuerdo a las normas establecidas.	75.00%
(EFICIENCIA OPERATIVA) Conoce a la perfecciónlos tiempos de atención al cliente, interno y externo, permitiéndose dar un valor agregado al servicio.	75.00%
(EFICIENCIA OPERATIVA) Es metódico, ordenado y práctico a la hora de ejecutar una actividad.	75.00%
(EFICIENCIA OPERATIVA) Prioriza y organiza sus tareas de acuerdo a los tiempos y plazos que demanda el negocio.	75.00%
(EFICIENCIA OPERATIVA) Es consciente de la limitación del tiempo, por ello busca cumplir con premura todas las actividades por igual.	75.00%
(CONTROL Y SUPERVISIÓN) Detecta con facilidad errores o problemas en la implementación de los lineamientos del área y eleva sus observaciones con sustentos objetivos.	75.00%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo

Comentarios

EVALUACIóN DE DESEMPEñO 2016-SUPERVISORES Y COORDINADORES-C-

EVALUACIóN EVD

AUTOEVALUACIÓN

Identifique 2 fortalezas del colaborador

1- Ser buen lider en mi grupo de trabajo 2- Enseñar lo aprendido en Gestión.

Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

1- Capacitarme en Gestión 2- Entrega de documentacion solicitada en los Tiempos que se indican

SUPERVISOR

Identifique 2 fortalezas del colaborador

Responsabilidad Compromiso

Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Comunicación Control y supervisión

_____

EVALUADO

_____

EVALUADOR