

EVALUACION DESEMPEÑO ASISTENTES JR NOTARIA ROSALES
SEPULVEDA
 EVALUACIÓN EVD

No. Identificación :	47518798
Nombres :	KATHERINE
Apellidos :	PATIÑO LUCAS
Dirección :	JR. CONSTANTINO BAYLE 3159 URB. CONDEVILLA S.M.P.
Teléfono :	6759383
Celular :	993809329
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	MATRIZ
Departamento :	CREDITOS Y COBRANZAS
Cargo :	?CAJA?
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE
Jefe Inmediato :	MARIA SAETTONE
Área de Estudio :	OTRA
Escolaridad :	ESTUDIANTE DIPLOMA TECNICO
Fecha de Nacimiento :	1991-12-13

Peso de las Evaluaciones:

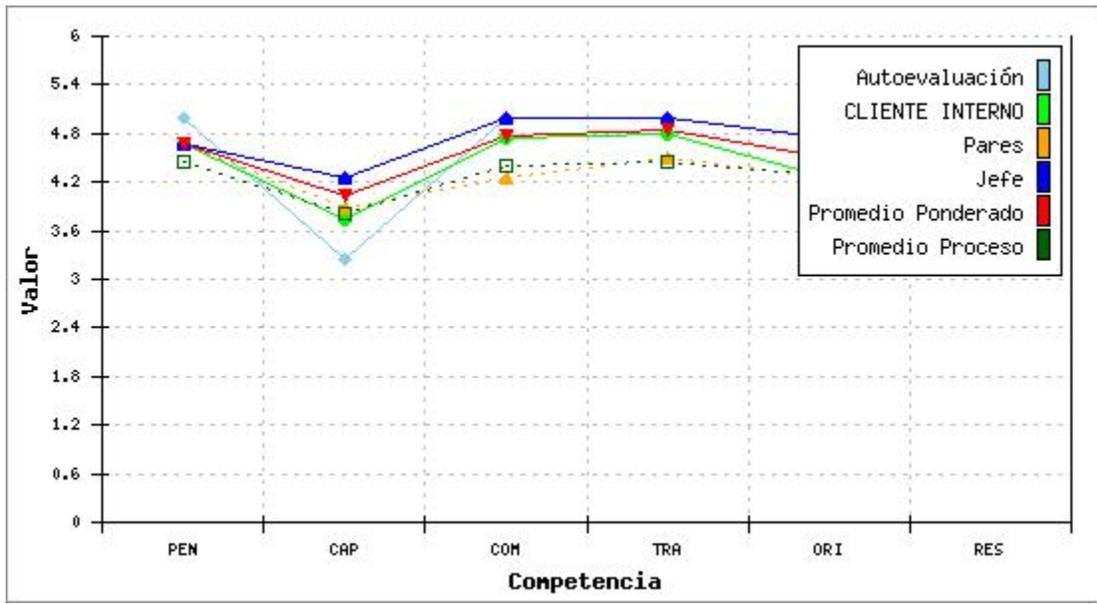
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Pares	20.51%	2	2
Supervisor	51.28%	1	1
Cliente Interno	28.21%	1	1

EVALUACION DESEMPEÑO ASISTENTES JR NOTARIA ROSALES SEPULVEDA EVALUACIÓN EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.67
Cliente Interno	4.54
Pares	4.34
Jefe	4.78
Promedio Ponderado	4.62
Promedio Proceso	4.34



Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Cliente Interno	Valor Pares	Valor Jefe	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 PENSAMIENTO POSITIVO	5.00	4.67	4.67	4.67	4.67	4.45
2 CAPACIDAD DE PLANIFICACION Y ORGANIZACIÓN	3.25	3.75	3.88	4.25	4.03	3.80
3 COMUNICACIÓN EFECTIVA	5.00	4.75	4.25	5.00	4.78	4.41
4 TRABAJO EN EQUIPO	5.00	4.80	4.50	5.00	4.84	4.46
5 ORIENTACION AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO	4.75	4.25	4.25	4.75	4.51	4.28
6 RESPETO	5.00	5.00	4.50	5.00	4.90	4.64





Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (PENSAMIENTO POSITIVO) Exhibe actitudes que generan un impacto positivo en los demás.	97.44%
● (PENSAMIENTO POSITIVO) Se compromete con entusiasmo con su equipo de trabajo para lograr los objetivos del área	97.44%
● (CAPACIDAD DE PLANIFICACION Y ORGANIZACIÓN) Trabaja de forma organizada.	97.44%
● (COMUNICACIÓN EFECTIVA) Sabe escuchar los requerimientos de su jefe y compañeros	97.44%
● (TRABAJO EN EQUIPO) Sabe trabajar en equipo.	97.44%
● (TRABAJO EN EQUIPO) Ayuda al equipo para lograr los objetivos comunes del área.	97.44%
● (TRABAJO EN EQUIPO) Sabe relacionarse con distintos tipos de personal a todo nivel de jerarquía.	97.44%
● (TRABAJO EN EQUIPO) Es una persona dispuesta a cooperar con todas las personas del equipo.	97.44%
● (RESPETO) Establece relaciones laborales basadas en el respeto y la equidad.	97.44%
● (RESPETO) Se comunica de manera abierta y directa actuando siempre con honestidad y respeto.	97.44%
● (RESPETO) Se lo reconoce como una persona que demuestra los valores de la Notaría así como la cultura de la misma.	97.44%
● (COMUNICACIÓN EFECTIVA) Tiene influencia positiva entre sus compañeros en beneficio del cumplimiento de los objetivos del área	94.87%
● (COMUNICACIÓN EFECTIVA) Mantiene una buena comunicación con los compañeros de su área.	94.87%
● (ORIENTACION AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Responde a las demandas actuales de los clientes internos y/o externos, brindándoles satisfacción más allá de lo esperado.	94.87%
● (CAPACIDAD DE PLANIFICACION Y ORGANIZACIÓN) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	90.38%
● (COMUNICACIÓN EFECTIVA) Articula y genera ideas de forma eficaz.	90.38%
● (TRABAJO EN EQUIPO) Participa activamente en las decisiones de su área.	90.38%
● (ORIENTACION AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Ejecuta la parte que le corresponde para el cuidado de la relación con el cliente.	90.38%
● (ORIENTACION AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Colabora dentro de su área o equipo de trabajo para mantener un ambiente apropiado para el servicio adecuado de los clientes.	90.38%
● (CAPACIDAD DE PLANIFICACION Y ORGANIZACIÓN) Es capaz de identificar problemas.	87.82%
● (PENSAMIENTO POSITIVO) Cumple con las tareas asignadas de manera eficiente demostrando buen ánimo al ejecutarlas	80.13%
● (ORIENTACION AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Dedicar tiempo a conocer a los clientes con los que tiene contacto para poder brindarles un mejor servicio.	75.00%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

● (CAPACIDAD DE PLANIFICACION Y ORGANIZACIÓN) Requiere una supervisión mínima.	27.56%
--	--------



Comentarios

EVALUACION DESEMPEÑO ASISTENTES JR NOTARIA ROSALES SEPULVEDA EVALUACIÓN EVD



AUTOEVALUACIÓN

Indique 2 fortalezas del evaluado

RESPONSABLE PUNTUAL

Indique 2 oportunidades de mejora del evaluado

ORDEN

CLIENTE INTERNO

Indique 2 fortalezas del evaluado

DISPUESTA A AYUDAR, RESPONSABLE

PARES

Indique 2 fortalezas del evaluado

1-es una persona muy responsable 2- es una persona muy amable, paciente y respetuosa

- Muy responsable en su área que realiza - Muy hábil en sus cosas

Indique 2 oportunidades de mejora del evaluado

ser un poco mas ordenada

- En unos casos cuando generamos el ticket hay un error o el monto esta mal por el sistema, ella tiene acceso a poder cambiar pero no retorna otra vez al cliente para que le cree un nuevo ticket y creo que eso no esta bien que como área debe de solucionar el problema para que le cliente se vaya conforme y contento.

SUPERVISOR

Indique 2 fortalezas del evaluado

TIENE CONOCIMIENTO DE SU TRABAJO, BUENA ACTITUD Y CRITERIO

Indique 2 oportunidades de mejora del evaluado

SE INTERESA EN HACER BIEN SU TRABAJO Y COLABORA CON EL AREA

EVALUADO

EVALUADOR

