

EVALUACION DESEMPEÑO ASISTENTES NOTARIA ROSALES  
**SEPULVEDA**  
 EVALUACIÓN EVD

No. Identificación :	10326201
Nombres :	MILAGROS
Apellidos :	PALACIOS
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	--
Agencia :	MATRIZ
Departamento :	SOPORTE
Cargo :	DIGITACIÓN
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE JR
Jefe Inmediato :	RODRIGO PEREYRA
Área de Estudio :	ADM. DE EMPRESAS
Escolaridad :	UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

**Peso de las Evaluaciones:**

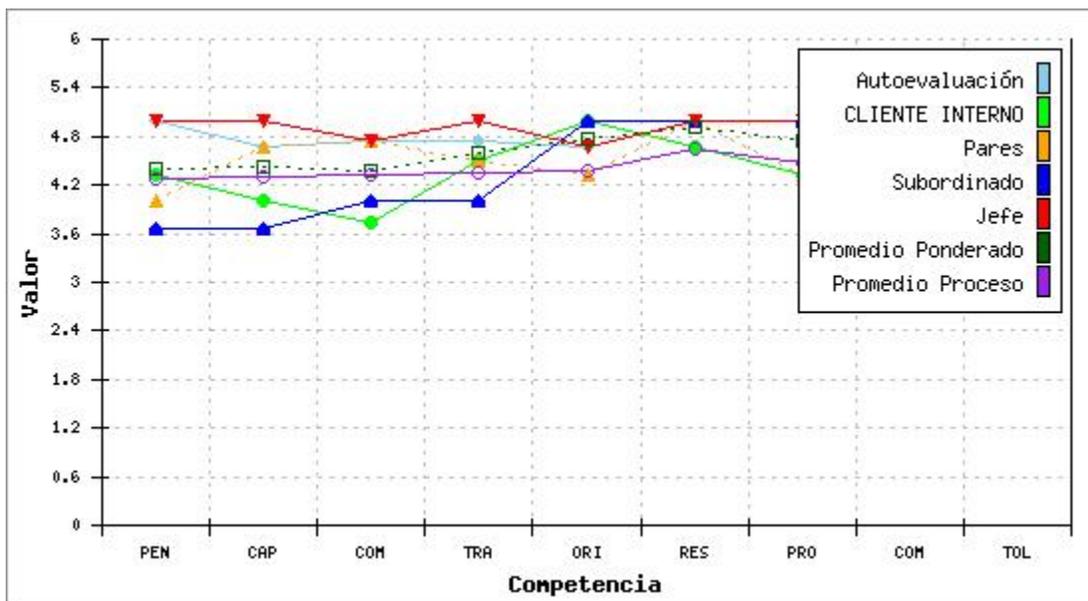
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Pares	16.00%	1	1
Subordinado	22.00%	1	1
Supervisor	40.00%	1	1
Cliente Interno	22.00%	1	1

### EVALUACION DESEMPEÑO ASISTENTES NOTARIA ROSALES SEPULVEDA EVALUACIÓN EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.87
Cliente Interno	4.41
Pares	4.44
Subordinado	4.38
Jefe	4.94
Promedio Ponderado	4.62
Promedio Proceso	4.38



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Cliente Interno	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Jefe	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	PENSAMIENTO POSITIVO	5.00	4.33	4.00	3.67	5.00	4.40	4.28
2	CAPACIDAD DE PLANIFICACION Y ORGANIZACIÓN	4.67	4.00	4.67	3.67	5.00	4.43	4.30
3	COMUNICACIÓN EFECTIVA	4.75	3.75	4.75	4.00	4.75	4.37	4.32
4	TRABAJO EN EQUIPO	4.75	4.50	4.50	4.00	5.00	4.59	4.36
5	ORIENTACION AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO	4.67	5.00	4.33	5.00	4.67	4.76	4.38
6	RESPECTO	5.00	4.67	5.00	5.00	5.00	4.93	4.65
7	PRODUCTIVIDAD	5.00	4.33	4.33	5.00	5.00	4.75	4.47
8	COMPROMISO CON LA CALIDAD DE TRABAJO	5.00	4.75	3.75	4.75	5.00	4.69	4.27
9	TOLERANCIA A LA PRESIÓN DE TRABAJO	5.00	4.33	4.67	4.33	5.00	4.65	4.42





#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

● (ORIENTACION AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Centra sus ideas y actividades en las necesidades del cliente.	100.00%
● (RESPETO) Establece relaciones laborales basadas en el respeto y la equidad.	100.00%
● (RESPETO) Se lo reconoce como una persona que demuestra los valores de la empresa así como la cultura de la misma.	100.00%
● (COMPROMISO CON LA CALIDAD DE TRABAJO) Realiza sus actividades en base a procedimientos ordenados.	100.00%
● (TOLERANCIA A LA PRESIÓN DE TRABAJO) Transmite confianza y tranquilidad a su entorno directo, alcanzando los objetivos previstos en calidad y tiempo.	100.00%
● (ORIENTACION AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Propicia trabajar brindando un valor agregado a los clientes internos y externos.	96.00%
● (PRODUCTIVIDAD) Demuestra preocupación por la obtención de resultados	96.00%
● (CAPACIDAD DE PLANIFICACION Y ORGANIZACIÓN) Conoce las responsabilidades y objetivos de su puesto, organiza el trabajo propio de manera eficiente.	94.50%
● (TRABAJO EN EQUIPO) Sus opiniones son aceptadas por el grupo.	94.50%
● (RESPETO) Se comunica de manera abierta y directa actuando siempre con honestidad y respeto.	94.50%
● (PRODUCTIVIDAD) Demuestra interés en ejecutar las tareas que le solicitan de la mejor manera.	94.50%
● (COMPROMISO CON LA CALIDAD DE TRABAJO) Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo.	92.00%
● (TRABAJO EN EQUIPO) Trabaja cooperativamente con el grupo en la búsqueda de un resultado.	90.50%
● (PRODUCTIVIDAD) Cumple con lo que le solicitan en el tiempo adecuado y con la calidad requerida	90.50%
● (COMPROMISO CON LA CALIDAD DE TRABAJO) Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	90.50%
● (TOLERANCIA A LA PRESIÓN DE TRABAJO) Reacciona con predisposición y voluntad para sacar adelante el trabajo aún en situaciones de mucha exigencia.	90.50%
● (PENSAMIENTO POSITIVO) Exhibe actitudes que generan un impacto positivo en los demás.	89.00%
● (COMUNICACIÓN EFECTIVA) Comunica de manera clara y honesta a sus superiores y colegas sobre los detalles de su trabajo.	89.00%
● (COMUNICACIÓN EFECTIVA) Se expresa efectivamente con convicción y entusiasmo.	89.00%
● (TRABAJO EN EQUIPO) Pone los objetivos del grupo por sobre intereses personales.	89.00%
● (PENSAMIENTO POSITIVO) Se compromete con entusiasmo con su equipo de trabajo para lograr los objetivos del área	86.50%
● (COMPROMISO CON LA CALIDAD DE TRABAJO) Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.	86.50%
● (ORIENTACION AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO) Propone acciones de mejora en su área, tendientes a incrementar el nivel de satisfacción de los clientes.	86.00%
● (TRABAJO EN EQUIPO) Se compromete con la tarea y el nivel de desempeño requerido por el área a la cual pertenece.	85.00%
● (CAPACIDAD DE PLANIFICACION Y ORGANIZACIÓN) Calcula los tiempos y programa las actividades, definiendo prioridades.	83.50%
● (COMUNICACIÓN EFECTIVA) Organiza mentalmente información brindada por su interlocutor y verifica que el mensaje que desea transmitir haya sido comprendido correctamente	83.50%
● (TOLERANCIA A LA PRESIÓN DE TRABAJO) Demuestra habilidad para actuar con eficacia aún en situaciones de presión.	83.50%
● (PENSAMIENTO POSITIVO) Cumple con las tareas asignadas de manera eficiente demostrando buen ánimo al ejecutarlas	79.50%
● (CAPACIDAD DE PLANIFICACION Y ORGANIZACIÓN) Verifica el progreso de las tareas o asignaciones, a medida que se producen los avances.	79.50%

● (COMUNICACIÓN EFECTIVA) Promueve las comunicaciones abiertas y la expresión de puntos de vista diferentes.

75.00%

**Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)**

No existen Áreas de Desarrollo



## Comentarios

### EVALUACION DESEMPEÑO ASISTENTES NOTARIA ROSALES SEPULVEDA EVALUACIÓN EVD



#### AUTOEVALUACIÓN

Indique 2 fortalezas del evaluado

HONESTIDAD COMPROMISO

Indique 2 oportunidades de mejora del evaluado

TOLERANCIA

#### CLIENTE INTERNO

Indique 2 fortalezas del evaluado

PUNTUALIDAD RESPONSABLE

Indique 2 oportunidades de mejora del evaluado

NO IMPONER SOLO SUS IDEAS MEJORAR SU FORMA DE EXPRESARSE DE LOS DEMAS

#### PARES

Indique 2 oportunidades de mejora del evaluado

MEJOR REVISIÓN DEL TRABAJO MAS COMUNICACIÓN

#### SUBORDINADO

Indique 2 fortalezas del evaluado

SINCERA CONOCIMIENTO

Indique 2 oportunidades de mejora del evaluado

CARACTER

## SUPERVISOR

Indique 2 fortalezas del evaluado

materia dispuesta a retos o demandas del trabajo alineada con la politica de nuestro centro de trabajo

Indique 2 oportunidades de mejora del evaluado

ya le falta poco para entender que nosotros servimos a nuestros clientes internos la presion a veces la altera, estan bajando sus reacciones a la demanda

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

