

### EVALUACIÓN 30 DÍAS OCTUBRE OPÈRA - EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO OPERATIVO

Es la herramienta de medición que permite evaluar el Desempeño Laboral de los cargos operativos:

1. Cantidad de trabajo
2. Calidad de trabajo
3. Resolución de problemas
4. Conocimiento para el puesto
5. Relaciones personales
6. Sentido de costos
7. Hábitos de trabajo

Aplica a todos los cargos operativos de la empresa: obreros, fuerza operativa y cargos en general con funciones que predominen destrezas manuales sobre las intelectuales.

Presenta un cuestionario que evalúa 7 competencias laborales con 4 conductas observables cada una. No tiene tiempo de aplicación sin embargo tiene una duración promedio de 10 minutos por cuestionario.

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2016-11-25 05:45:24** hasta el **2016-11-25 05:45:24**



## Datos Personales

ETAFASHION

### EVALUACIÓN 30 DÍAS OCTUBRE EVALUACIÓN

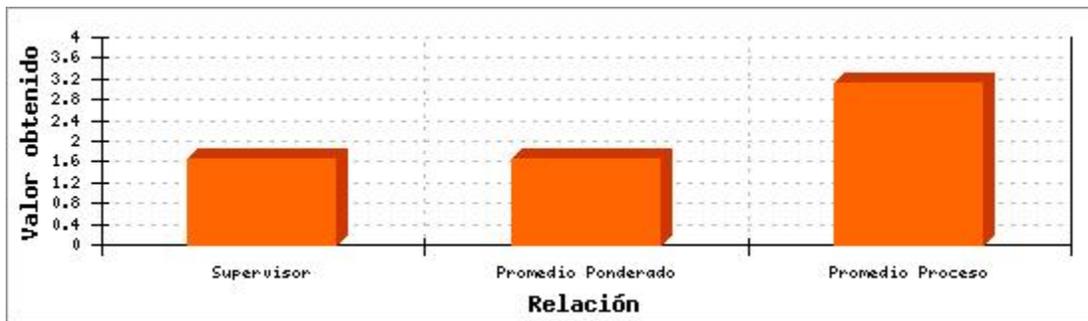
No. Identificación :	1721975090
Nombres :	CHRISTIAN SANTIAGO
Apellidos :	LLUMIQUINGA TIPAN
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	TIENDEC QUITO
Departamento :	R.M. VENEZUELA
Cargo :	EMPLEADO/A DE MOSTRADOR
Nivel Jerárquico :	OPERATIVO
Jefe Inmediato :	GABRIELA JANETH FREIRE ALARCON
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

#### Peso de las Evaluaciones:

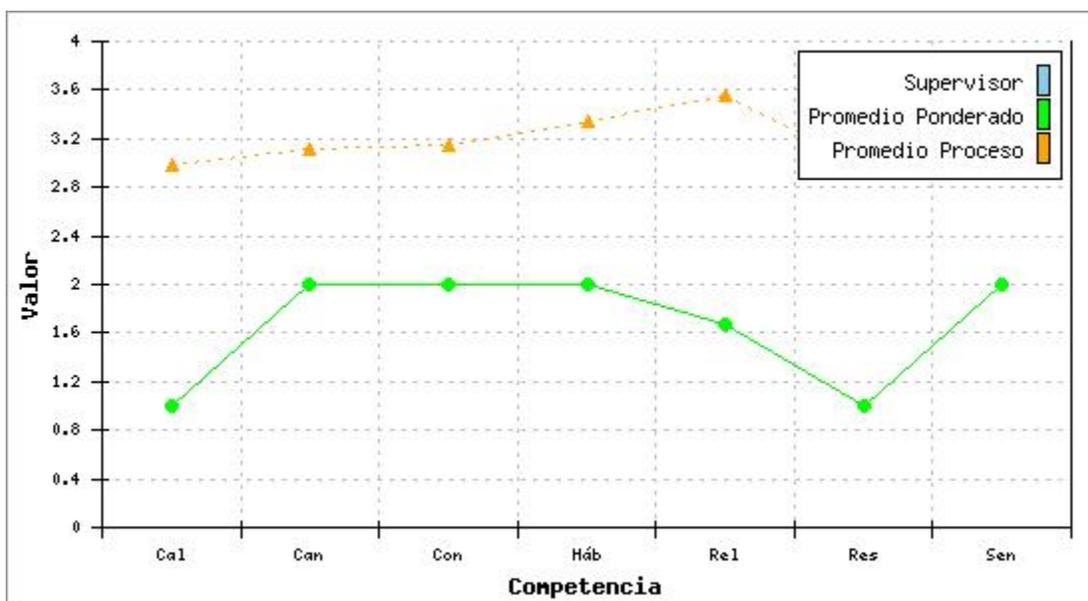
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Supervisor	100.00%	1	1

## EVALUACIÓN 30 DÍAS OCTUBRE EVALUACIÓN

Relación	Valor Obtenido
Supervisor	1.67
Promedio Ponderado	1.67
Promedio Proceso	3.13

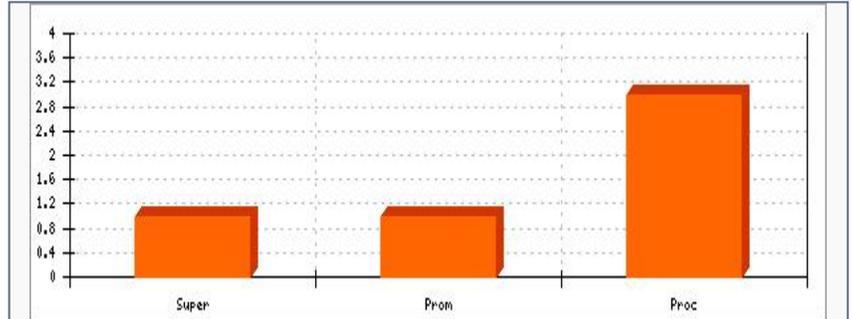


Competencia	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 Calidad de Trabajo	1.00	1.00	2.99
2 Cantidad de Trabajo	2.00	2.00	3.11
3 Conocimientos para el puesto	2.00	2.00	3.14
4 Hábitos de trabajo	2.00	2.00	3.35
5 Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)	1.67	1.67	3.55
6 Resolución de problemas	1.00	1.00	2.99
7 Sentido de costos	2.00	2.00	3.20



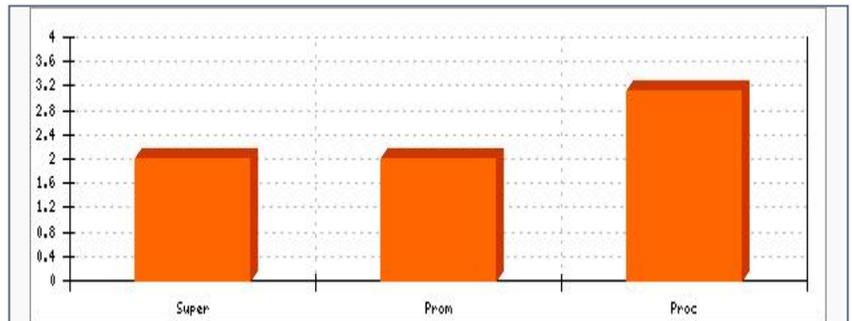
**Calidad de Trabajo (1.00)**

Relación	Valor
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	1.00
Promedio Proceso	2.99



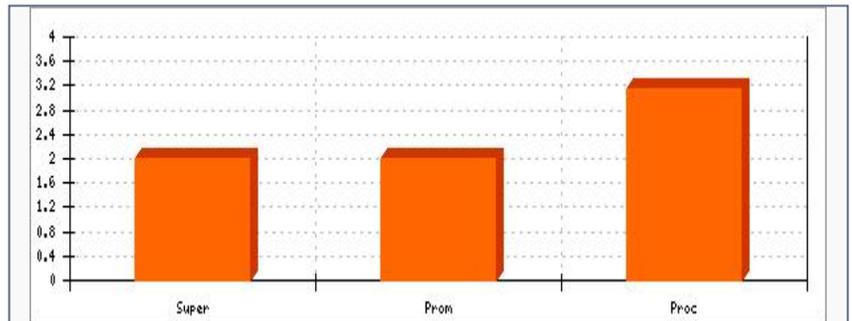
**Cantidad de Trabajo (2.00)**

Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.11



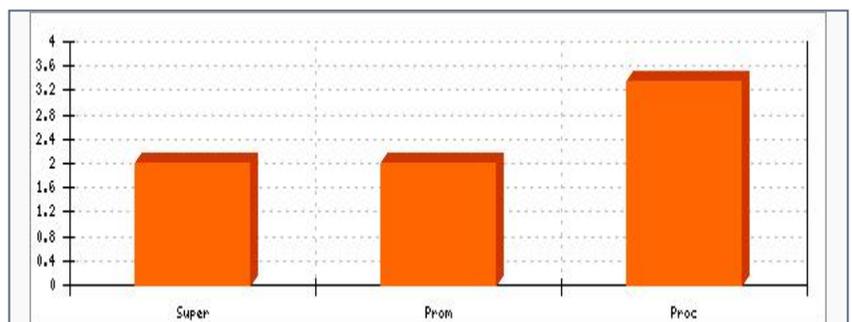
**Conocimientos para el puesto (2.00)**

Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.14



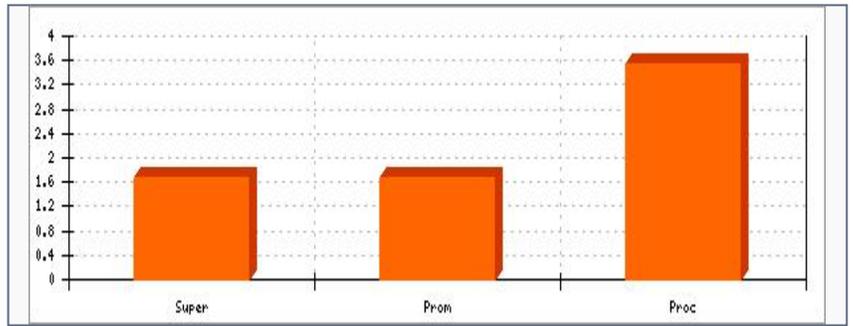
**Hábitos de trabajo (2.00)**

Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.35



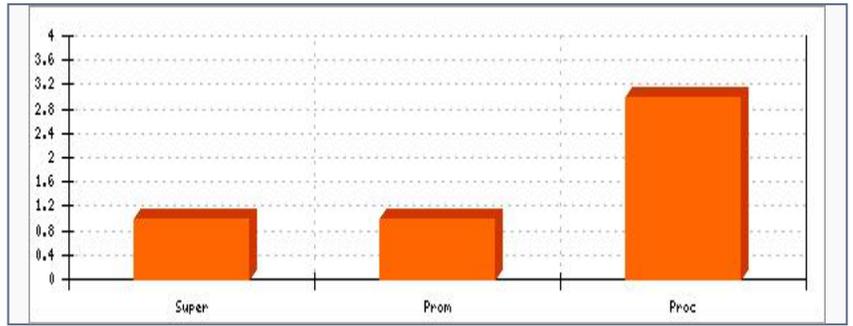
**Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo) (1.67)**

Relación	Valor
Supervisor	1.67
Promedio Ponderado	1.67
Promedio Proceso	3.55



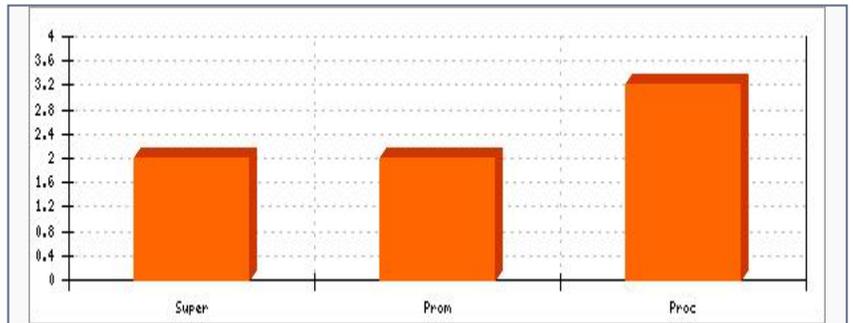
#### Resolución de problemas (1.00)

Relación	Valor
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	1.00
Promedio Proceso	2.99



#### Sentido de costos (2.00)

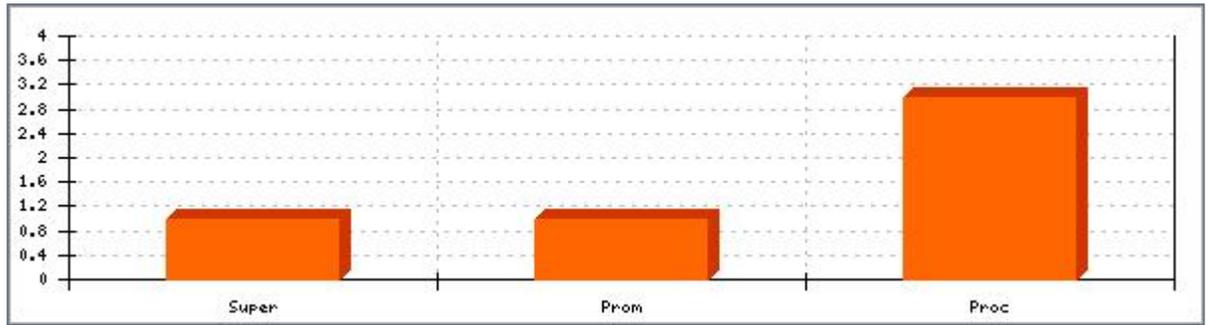
Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.20



**Calidad de Trabajo**

1.- ¿Ejecuta su trabajo con precisión y exactitud? (1.00)

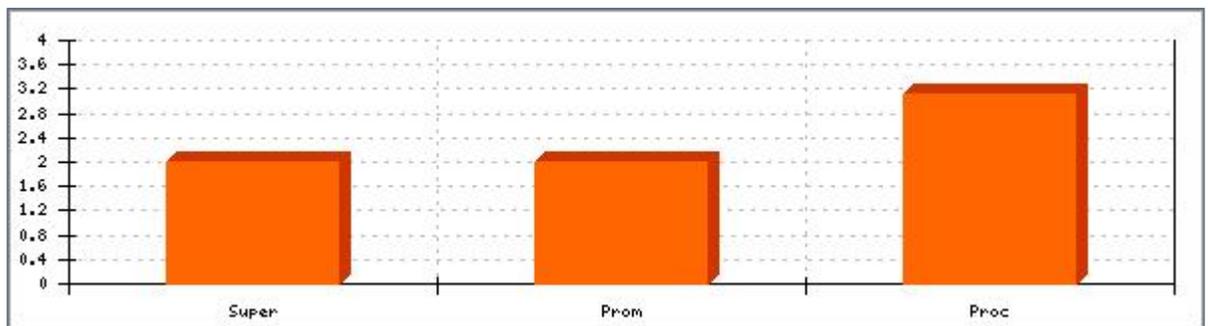
Relación	Valor
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	1.00
Promedio Proceso	2.99



**Cantidad de Trabajo**

2.- ¿Produce la cantidad de trabajo asignada? (2.00)

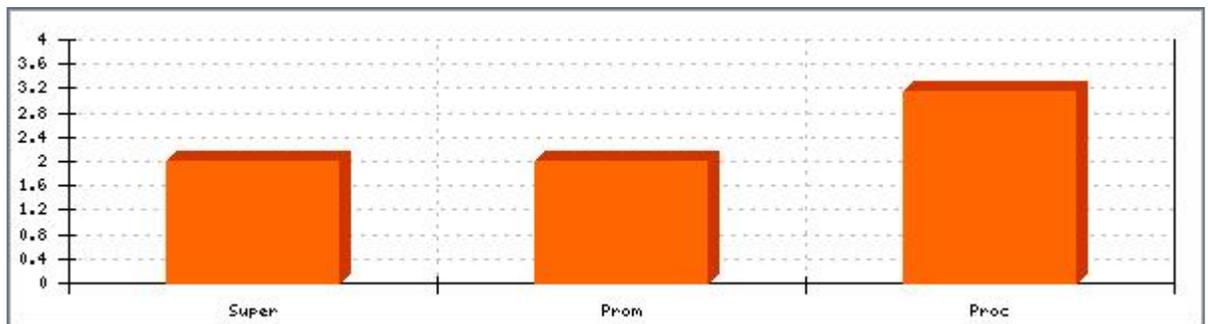
Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.11



**Conocimientos para el puesto**

3.- ¿Domina las técnicas y métodos necesarios para la ejecución de su trabajo? (2.00)

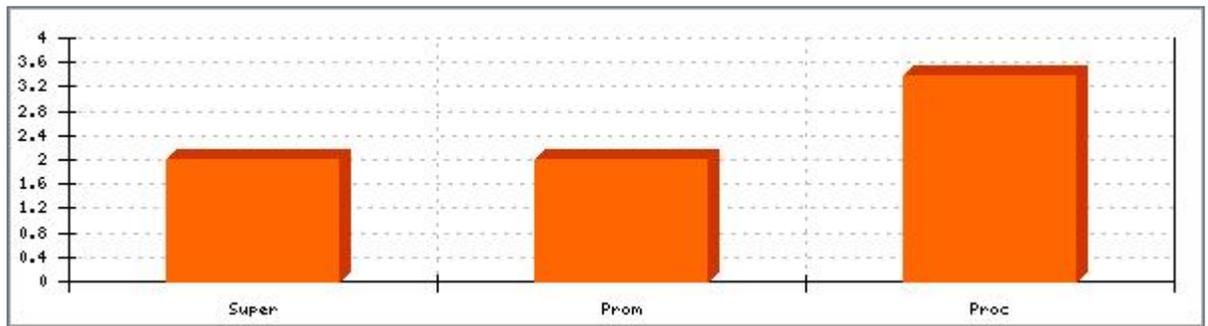
Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.14



**Hábitos de trabajo**

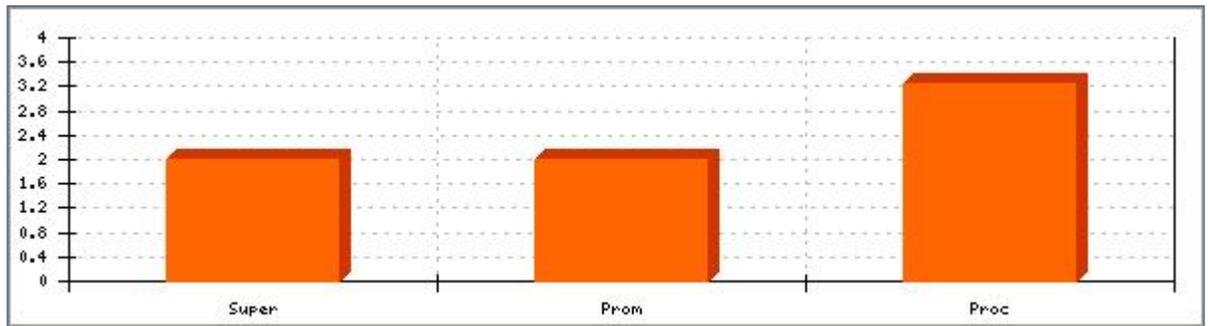
4.- ¿Es puntual con horarios y disciplinado(a) en la entrega de sus tareas? (2.00)

Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.39



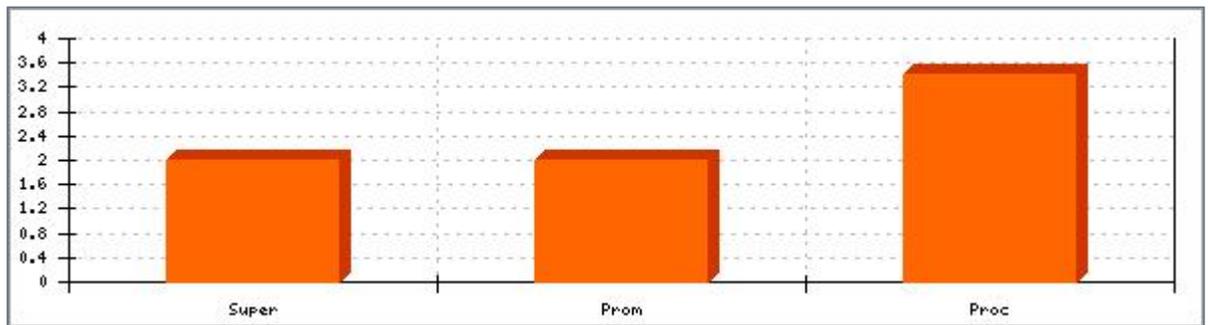
5.- ¿Realiza sus tareas con pulcritud y orden? (2.00)

Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.24



6.- ¿Respeta y acata las normas y políticas de la empresa? (2.00)

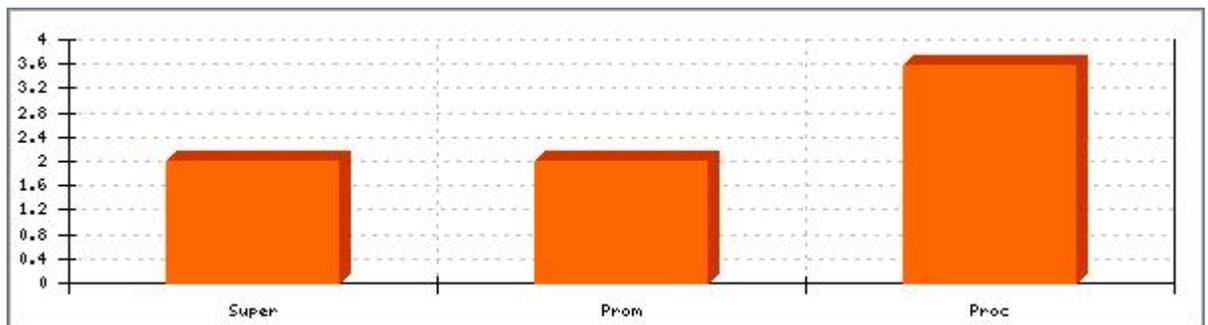
Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.41



### Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo)

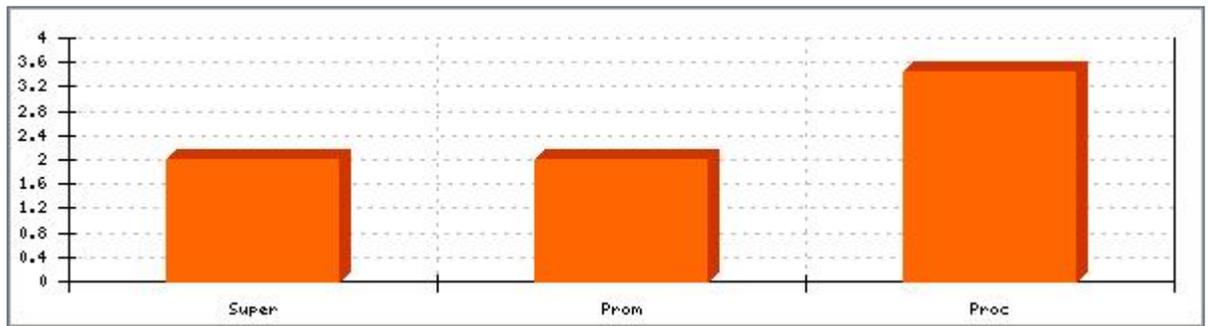
7.- ¿Tiene la habilidad para relacionarse armónicamente con personas (clientes internos y externos)? (2.00)

Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.56



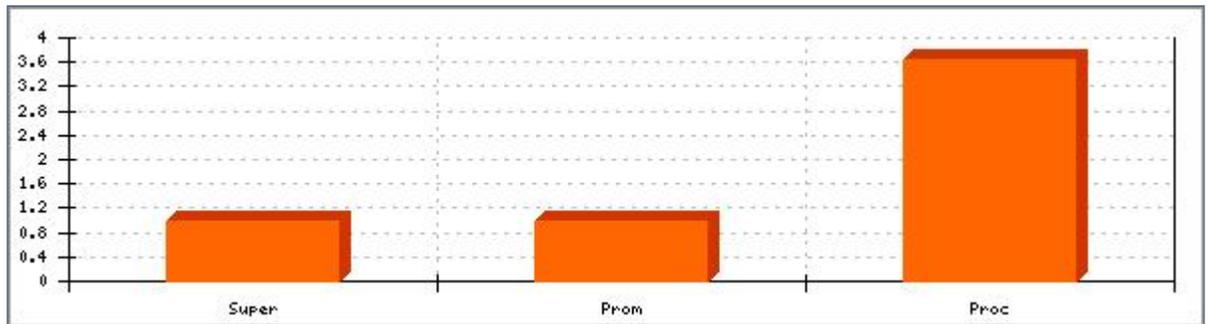
8.- ¿Cuenta con la destreza para integrarse y cooperar con el equipo de trabajo? (2.00)

Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.44



9.- ¿Mantiene una relación armónica con Jefes y/o Supervisores? (1.00)

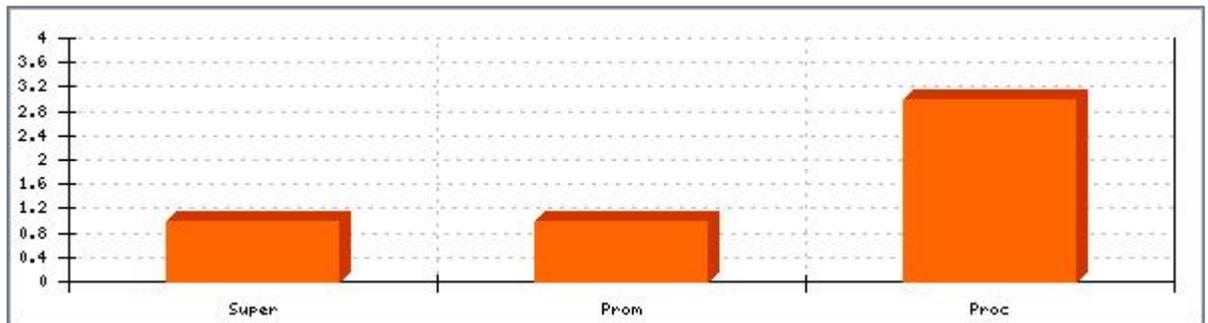
Relación	Valor
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	1.00
Promedio Proceso	3.65



### Resolución de problemas

10.- ¿Tiene la destreza para identificar problemas, establecer prioridades y encontrar la mejor alternativa de solución? (1.00)

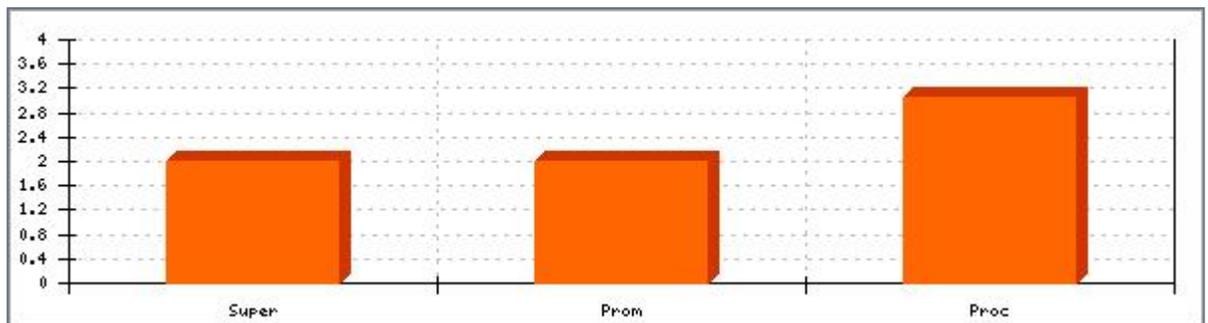
Relación	Valor
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	1.00
Promedio Proceso	2.99



### Sentido de costos

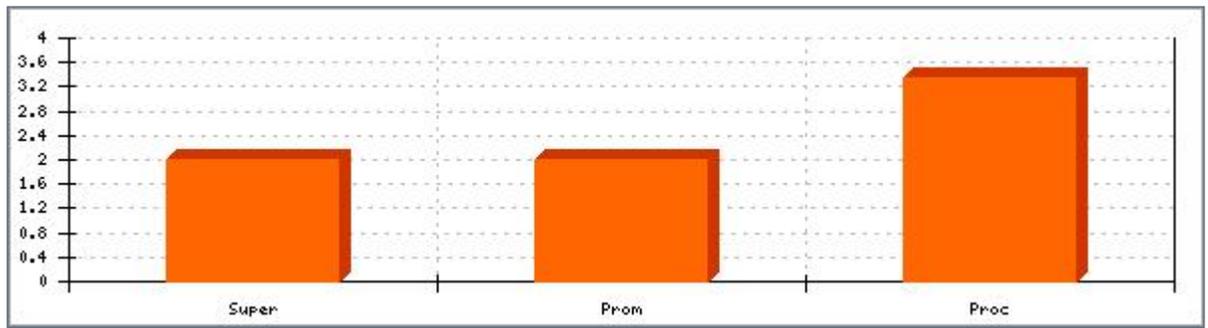
11.- ¿Optimiza su tiempo de trabajo, le saca provecho? (2.00)

Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.04



12.- ¿Procura el ahorro de materiales, les da un buen uso? (2.00)

Relación	Valor
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	3.35



#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

No existen Fortalezas

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

- **(Cantidad de Trabajo)** ¿Produce la cantidad de trabajo asignada? **33.33%**
- **(Conocimientos para el puesto)** ¿Domina las técnicas y métodos necesarios para la ejecución de su trabajo? **33.33%**
- **(Hábitos de trabajo)** ¿Es puntual con horarios y disciplinado(a) en la entrega de sus tareas? **33.33%**
- **(Hábitos de trabajo)** ¿Realiza sus tareas con pulcritud y orden? **33.33%**
- **(Hábitos de trabajo)** ¿Respeto y acata las normas y políticas de la empresa? **33.33%**
- **(Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo))** ¿Tiene la habilidad para relacionarse armónicamente con personas (clientes internos y externos)? **33.33%**
- **(Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo))** ¿Cuenta con la destreza para integrarse y cooperar con el equipo de trabajo? **33.33%**
- **(Sentido de costos)** ¿Optimiza su tiempo de trabajo, le saca provecho? **33.33%**
- **(Sentido de costos)** ¿Procura el ahorro de materiales, les da un buen uso? **33.33%**
- **(Calidad de Trabajo)** ¿Ejecuta su trabajo con precisión y exactitud? **0.00%**
- **(Resolución de problemas)** ¿Tiene la destreza para identificar problemas, establecer prioridades y encontrar la mejor alternativa de solución? **0.00%**
- **(Relaciones Interpersonales (Trabajo en equipo))** ¿Mantiene una relación armónica con Jefes y/o Supervisores? **0.00%**



## Comentarios

ETAFASHION

### EVALUACIÓN 30 DÍAS OCTUBRE EVALUACIÓN

No existen preguntas de respuesta abierta

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

