

Introducción

EVALUACIÓN 2016.. CUESTIONARIO OPERATIVOS

El DESEMPEÑO LABORAL es el rendimiento de una persona al efectuar las funciones principales que exige su puesto de trabajo, lo que permite demostrar su idoneidad para el cargo.

En el desempeño laboral el individuo manifiesta las competencias laborales alcanzadas (conocimientos, habilidades y actitudes).

Las competencias laborales deben contribuir a alcanzar los resultados que se esperan, los objetivos planteados por la empresa.

La EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO es una herramienta de gestión muy útil que sirve para evaluar de qué manera los conocimientos, habilidades y actitudes (es decir, competencias) de los colaboradores, aportan al logro de los objetivos de la empresa.

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2016-11-14 09:00:32** hasta el **2016-11-14 09:00:32**

Datos Personales

EVALUACIÓN 2016.. EVALUACIÓN

No. Identificación :	93678451
Nombres :	JORGE ENRIQUE
Apellidos :	TORO VALDEBENITO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	OPERACIONES
Departamento :	MINERIA
Cargo :	OPERADOR MANIPULADOR B
Nivel Jerárquico :	OPERATIVO
Jefe Inmediato :	RODRIGO ANDRES DUQUE PINTO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Supervisor	100.00%	1	1

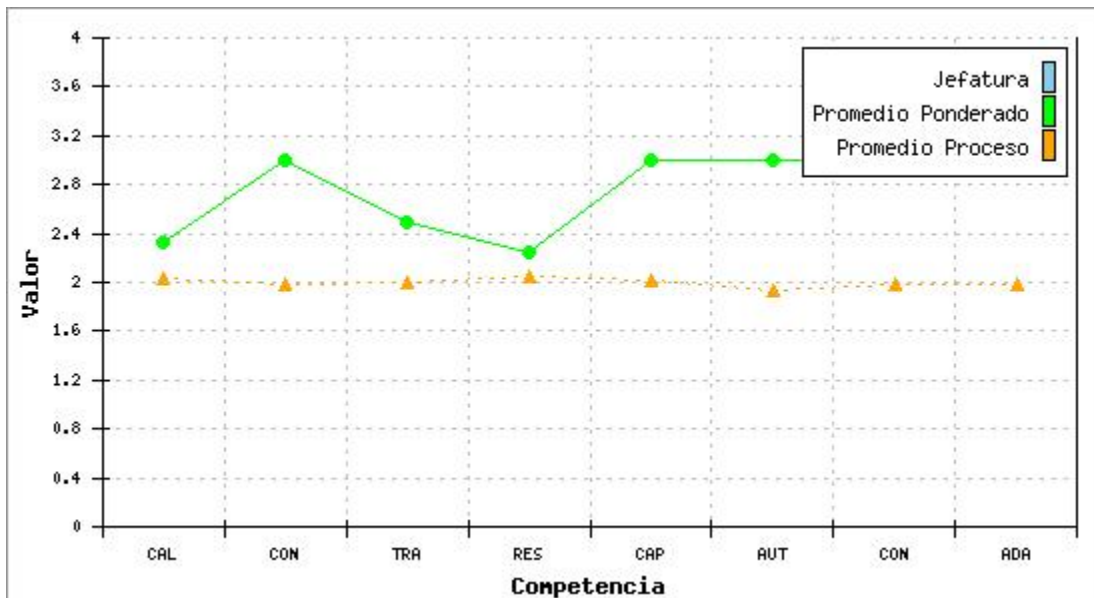
Resumen General

EVALUACIÓN 2016.. EVALUACIÓN

Relación	Valor Obtenido
Jefatura	2.76
Promedio Ponderado	2.76
Promedio Proceso	3.39



	Competencia	Valor Jefatura	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	CALIDAD EN EL TRABAJO	2.33	2.33	2.03
2	CONDUCTA SEGURA	3.00	3.00	1.99
3	TRABAJO EN EQUIPO	2.50	2.50	2.00
4	RESPONSABILIDAD	2.25	2.25	2.05
5	CAPACIDAD DE APRENDER	3.00	3.00	2.01
6	AUTOCONTROL	3.00	3.00	1.94
7	CONOCIMIENTO DE LAS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS	3.00	3.00	1.98
8	ADAPTABILIDAD - FLEXIBILIDAD	3.00	3.00	1.99

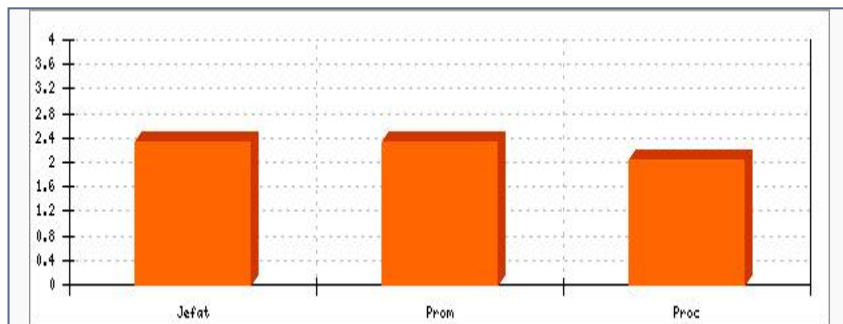


Análisis por Competencia

EVALUACIÓN 2016.. EVALUACIÓN

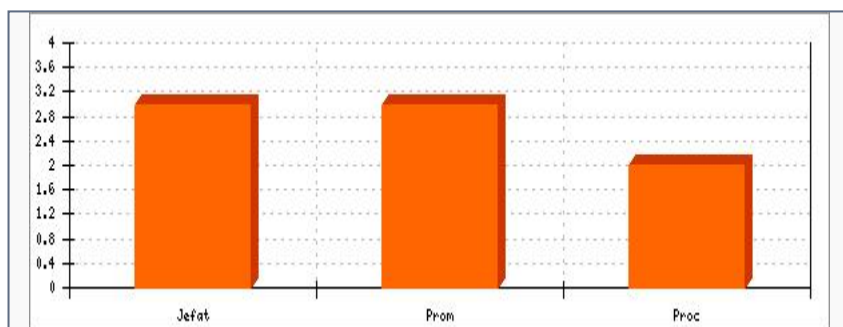
CALIDAD EN EL TRABAJO (2.33)

Relación	Valor
Jefatura	2.33
Promedio Ponderado	2.33
Promedio Proceso	2.03



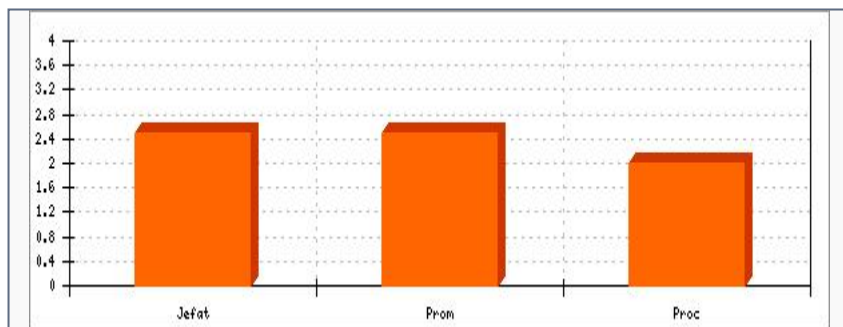
CONDUCTA SEGURA (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.99



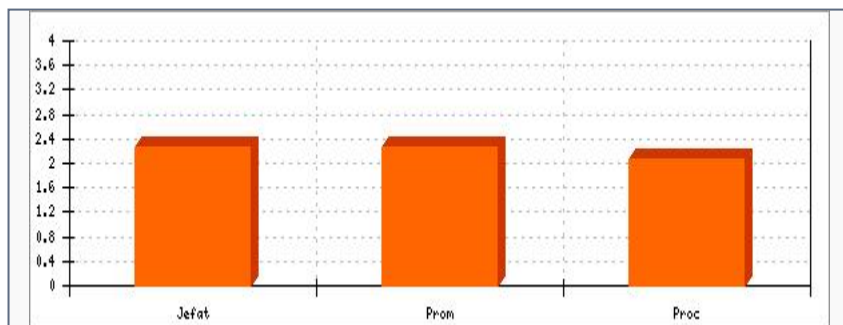
TRABAJO EN EQUIPO (2.50)

Relación	Valor
Jefatura	2.50
Promedio Ponderado	2.50
Promedio Proceso	2.00



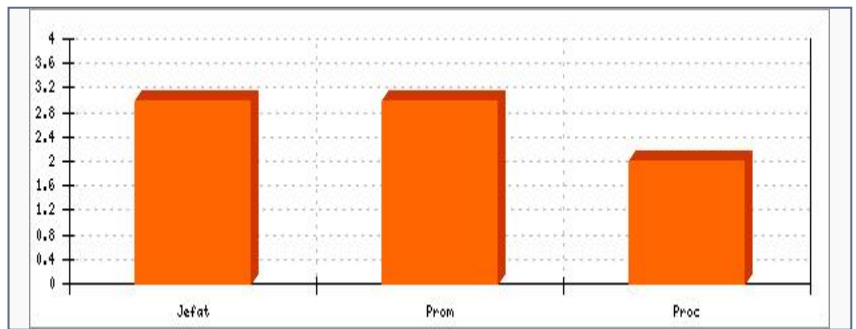
RESPONSABILIDAD (2.25)

Relación	Valor
Jefatura	2.25
Promedio Ponderado	2.25
Promedio Proceso	2.05



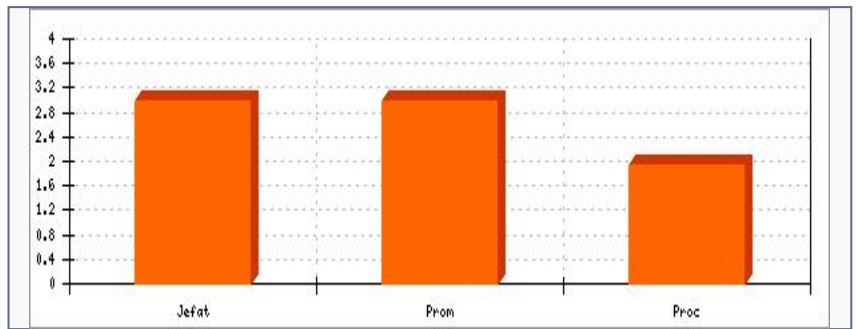
CAPACIDAD DE APRENDER (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.01



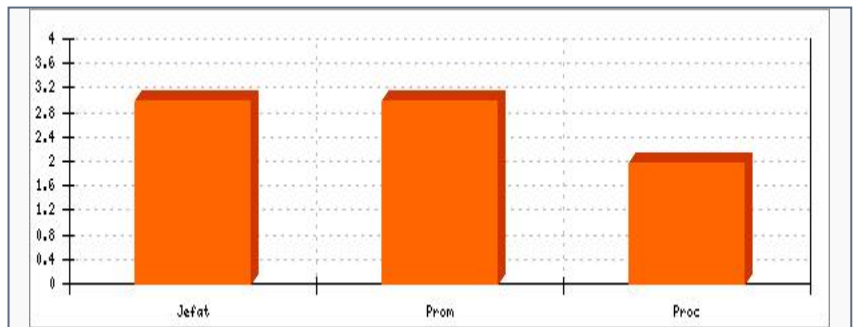
AUTOCONTROL (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.94



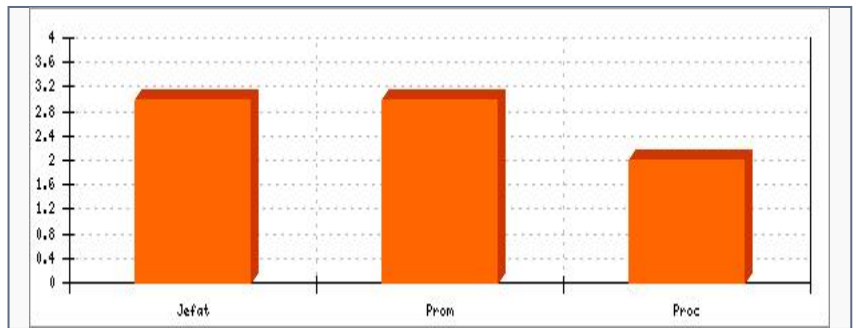
CONOCIMIENTO DE LAS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.98



ADAPTABILIDAD - FLEXIBILIDAD (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.99



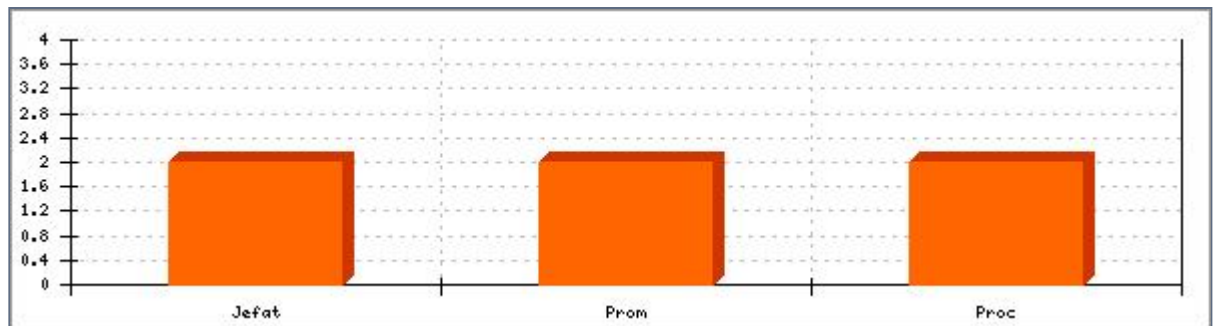
Análisis por Pregunta

EVALUACIÓN 2016.. EVALUACIÓN

CALIDAD EN EL TRABAJO

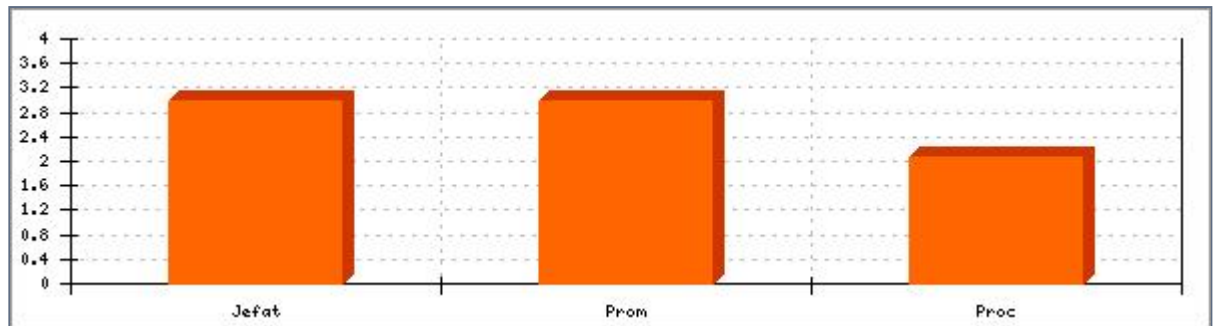
1.- Organiza su trabajo, materiales y equipos necesarios para ejecutar correctamente las instrucciones impartidas. Respeta las instrucciones y Procedimientos. (2.00)

Relación	Valor
Jefatura	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.01



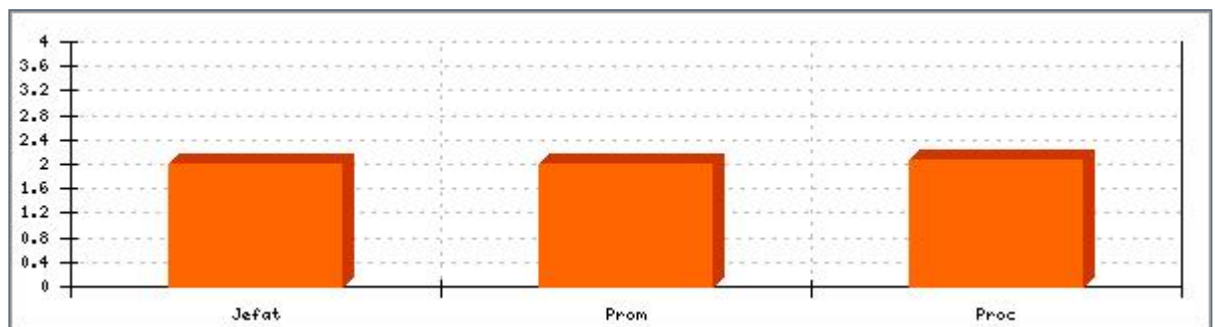
2.- Utiliza, opera con eficiencia los equipos, materiales y herramientas para desempeñar su trabajo. (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.08



3.- Esta siempre presente en las horas que corresponde en el lugar de trabajo no causando trastornos en la operación del área. (2.00)

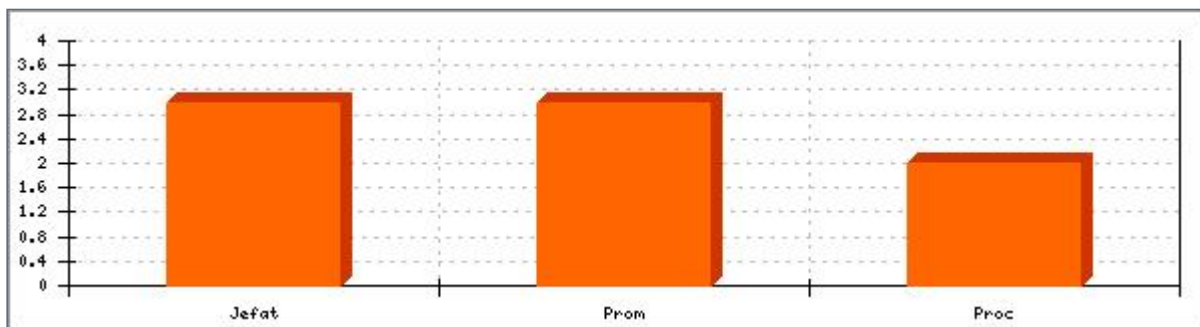
Relación	Valor
Jefatura	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.08



CONDUCTA SEGURA

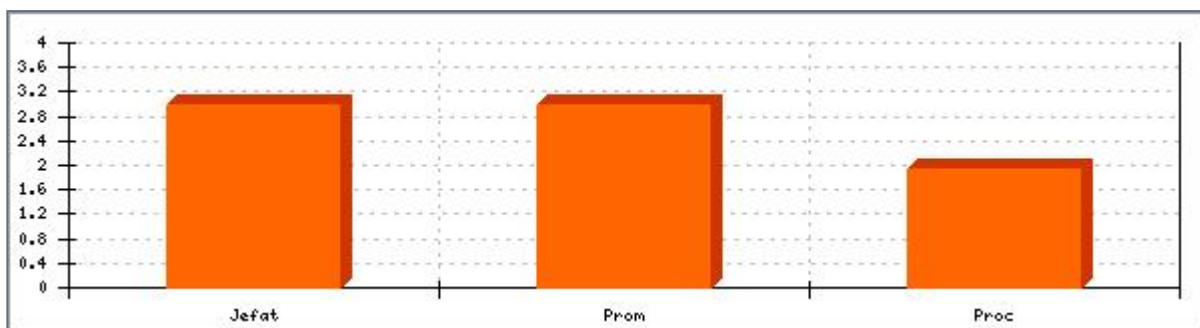
4.- Identifica mejoras frente a condiciones de riesgos y ofrece recomendaciones. (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.99



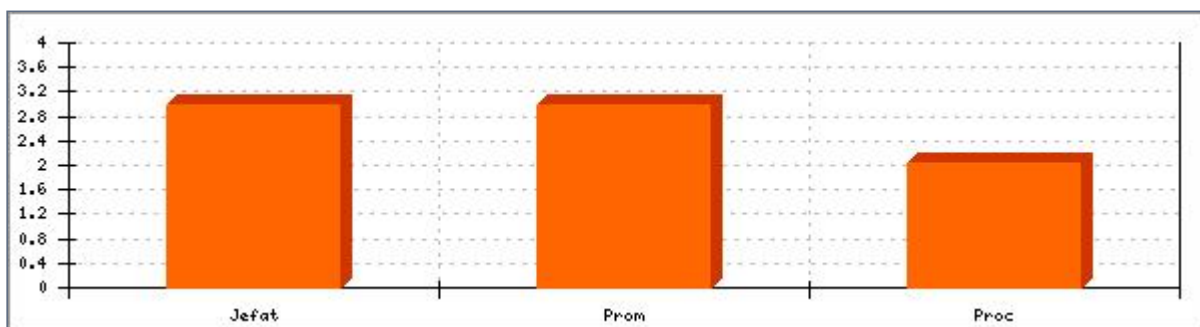
5.- Denuncia cuasi accidentes, apoya efectivamente en los planes, capacitaciones y controles de prevención de riesgos. (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.94



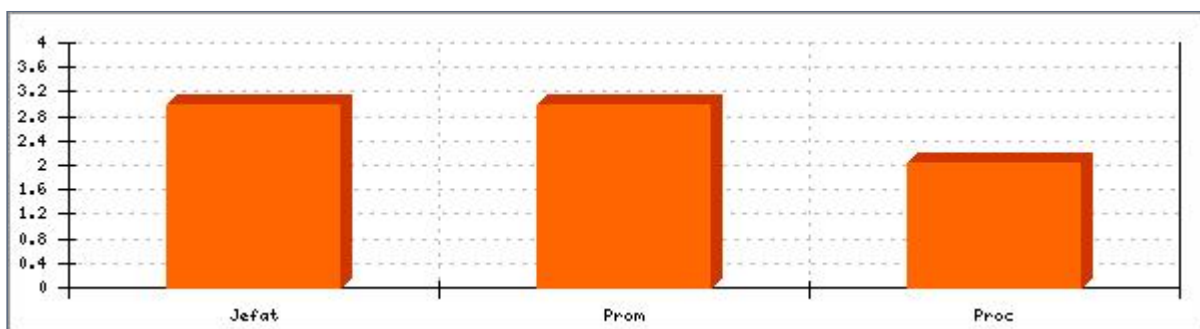
6.- Desarrolla sus tareas sólo si conoce los procedimientos y controlando los riesgos. (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.03



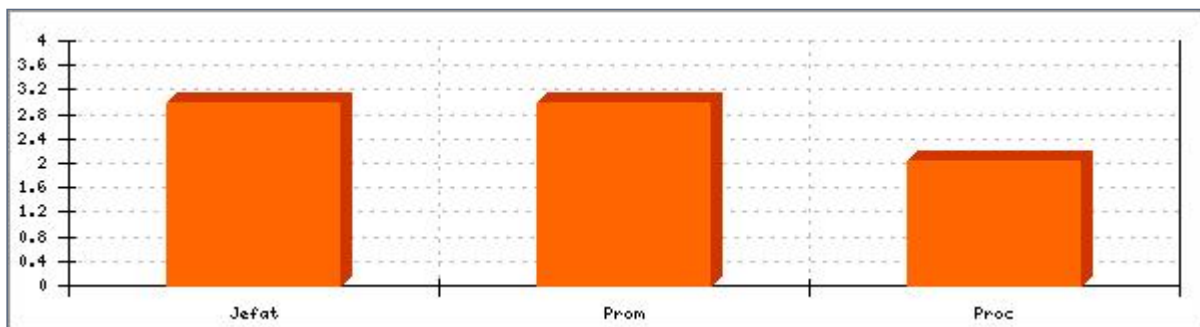
7.- Demuestra auto cuidado, entusiasmo,y compromiso frente a los temas relacionados con la seguridad (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.03



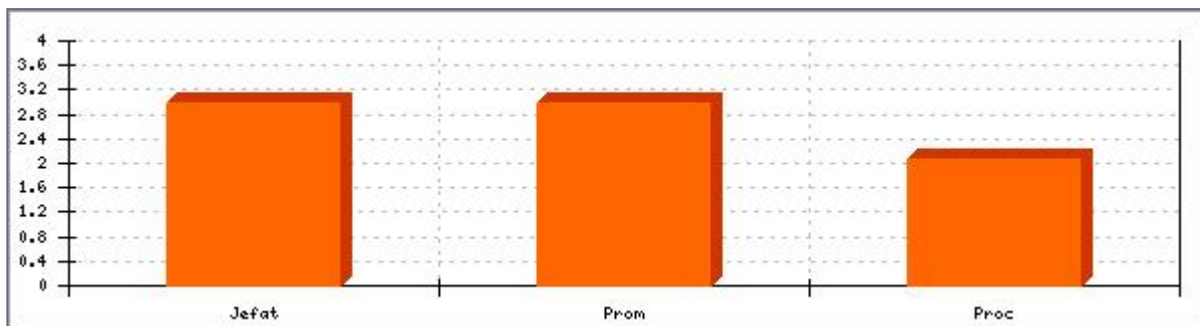
8.- Saber identificar los peligros y evaluar correctamente los riesgos (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.03



9.- Cuida y usa correctamente los EPP. (3.00)

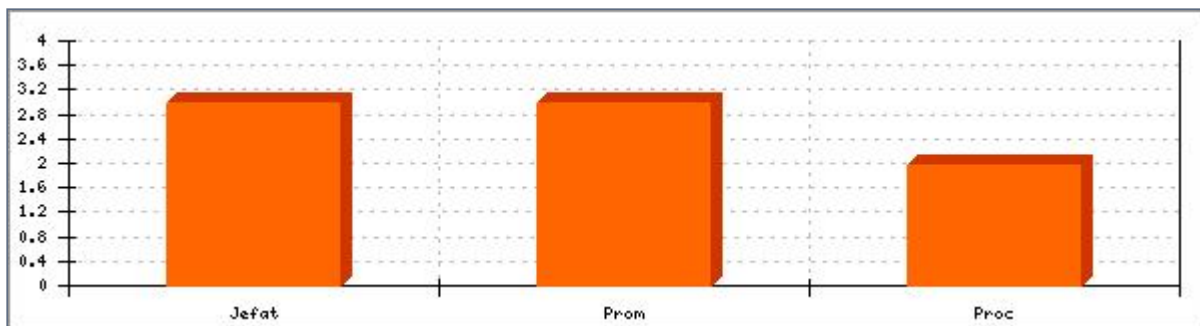
Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.06



TRABAJO EN EQUIPO

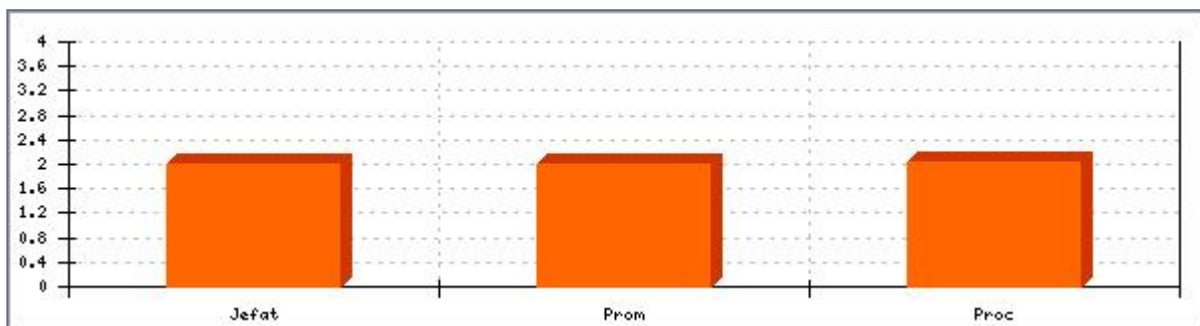
10.- Alienta la comunicación y busca la manera de colaborar para que toda el área cumpla con su objetivo. (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.97



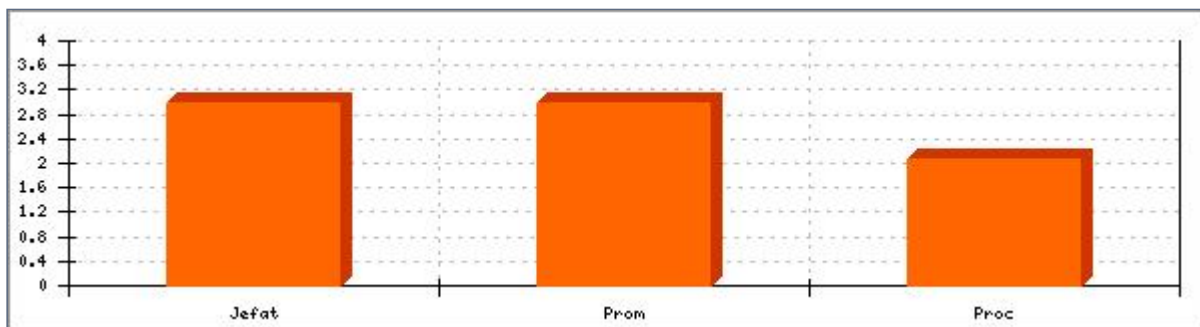
11.- Antempongo los intereses del grupo a los personales, aportando sugerencias y sus conocimientos para mejorar la calidad del trabajo a realizar. (2.00)

Relación	Valor
Jefatura	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.03



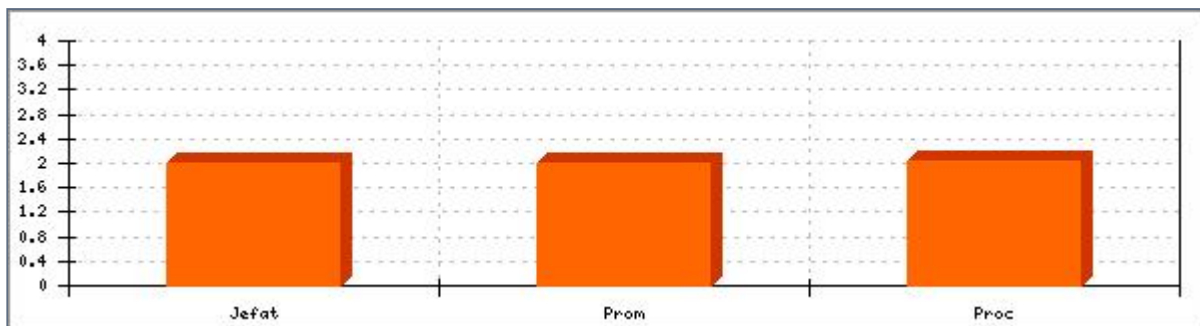
12.- Es participativo y mantiene una actitud activa de escuchar a los demás, facilitando el análisis de las ideas de los integrantes del grupo. (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.06



13.- Se compromete y con su ejemplo logra crear también compromiso en los que trabajan a su lado. (2.00)

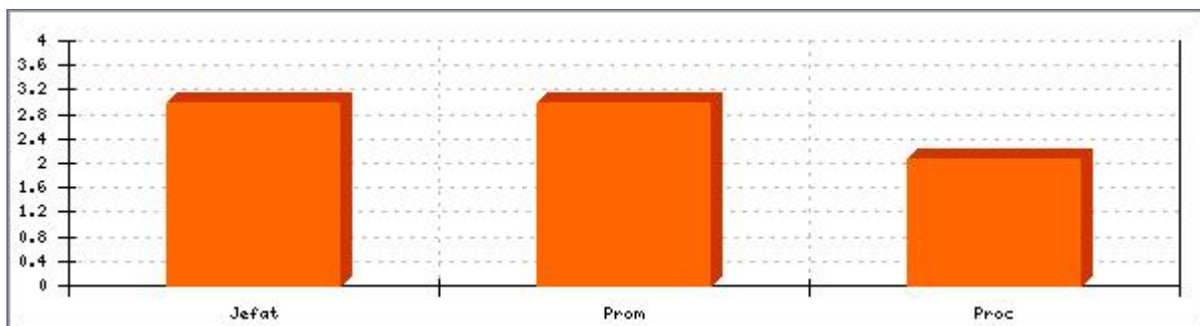
Relación	Valor
Jefatura	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.04



RESPONSABILIDAD

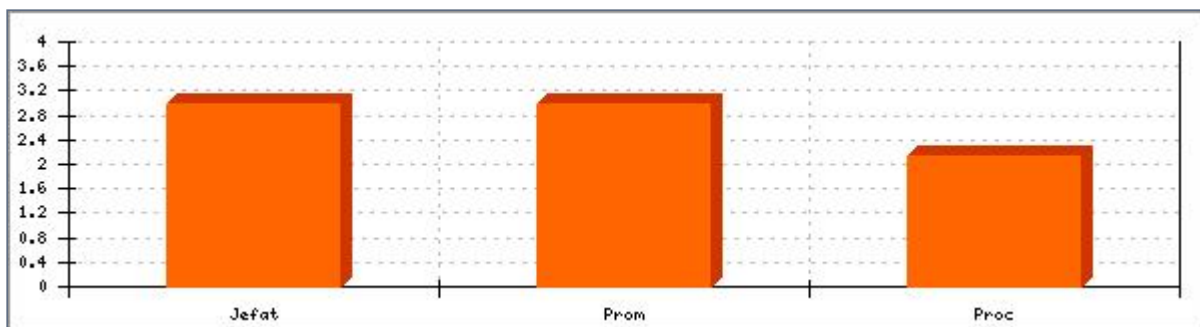
14.- Cumple con las tareas asignadas. Cumpliendo lo encomendado (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.07



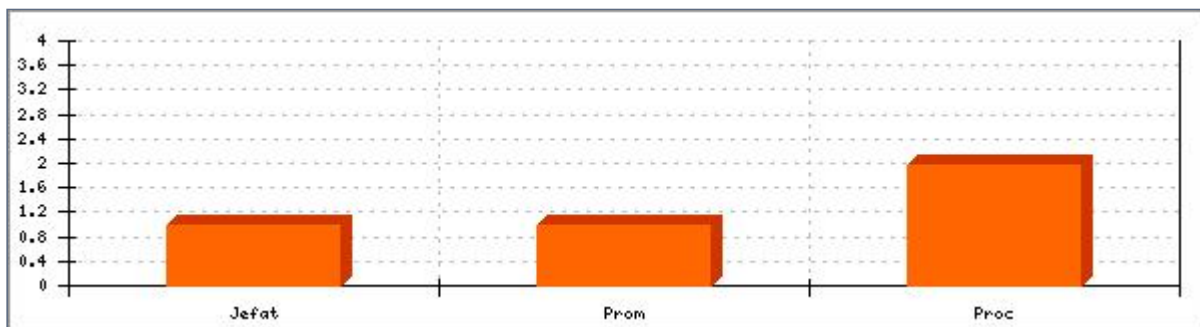
15.- Asume con seriedad sus trabajos (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.12



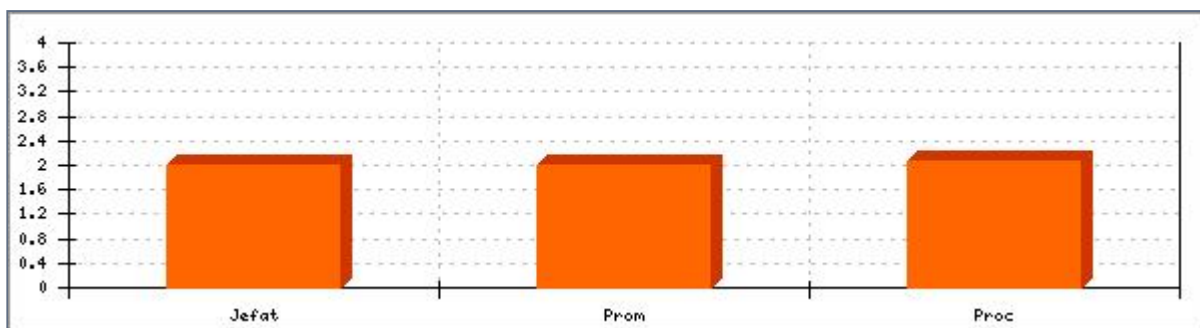
16.- Modifica con buena predisposición sus tiempos para cumplir con las tareas asignadas (1.00)

Relación	Valor
Jefatura	1.00
Promedio Ponderado	1.00
Promedio Proceso	1.97



17.- Prefiere organizar en primer lugar sus tareas y luego distribuir el tiempo libre que pueda quedarle para otra actividad (2.00)

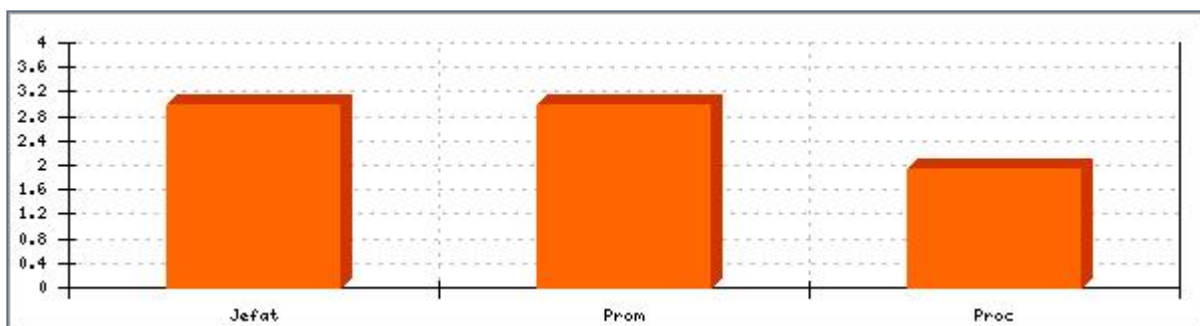
Relación	Valor
Jefatura	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.05



CAPACIDAD DE APRENDER

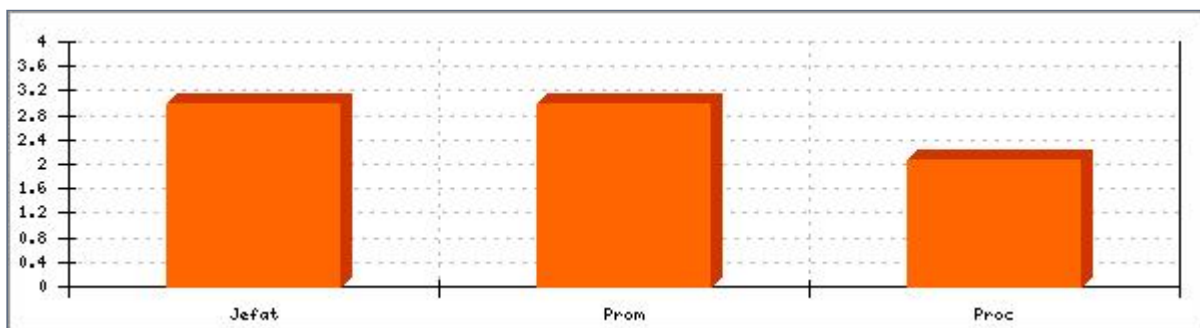
18.- Pone en práctica de manera exitosa conocimientos recientemente adquiridos (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.94



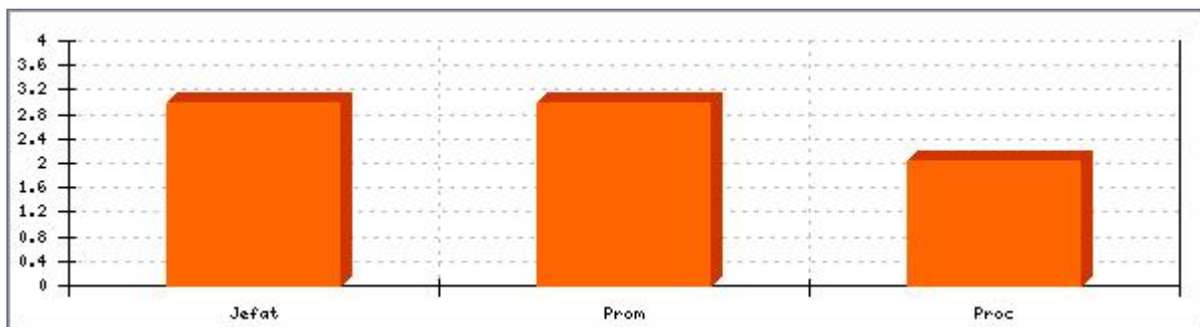
19.- Es abierto a escuchar y analizar diferentes alternativas de acción (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.05



20.- Acepta sugerencias que le plantean nuevas formas de analizar aspectos relativos a su tarea. (3.00)

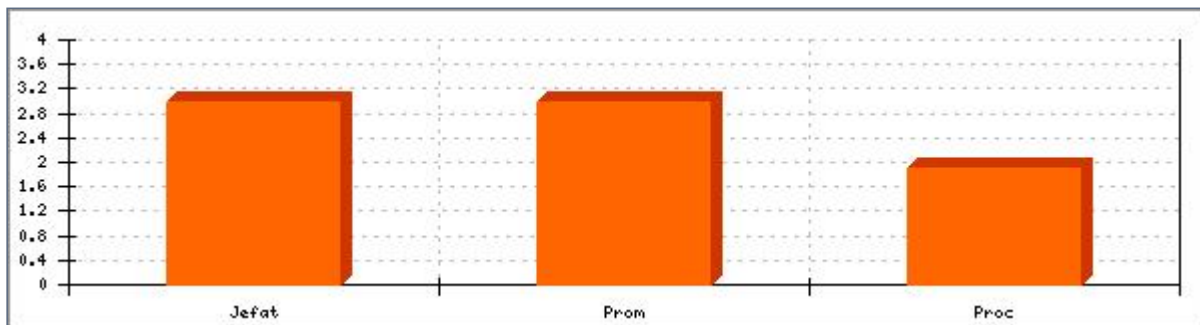
Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.03



AUTOCONTROL

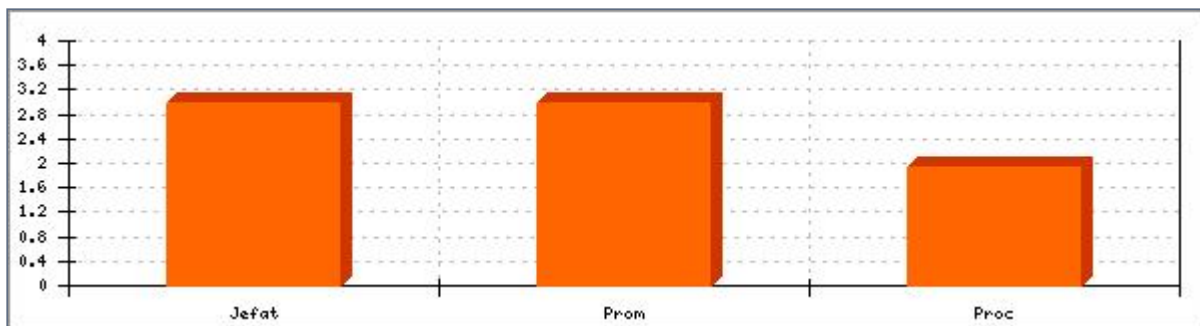
21.- Actúa dejando entrever sus emociones pero logra centrarlas (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.89



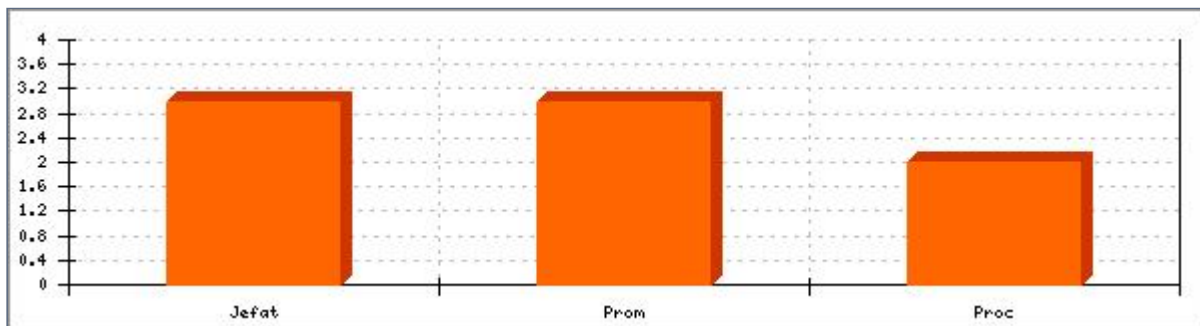
22.- Se muestra dispuesto a mantenerse al margen, reconociendo sus límites, Para evitar desbordes emocionales que entorpecerían la tarea de su area (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.94



23.- En situaciones de alta exigencia mantiene buenos modos, actitud positiva, buen humor, Para propiciar un buen clima en sus pares. (3.00)

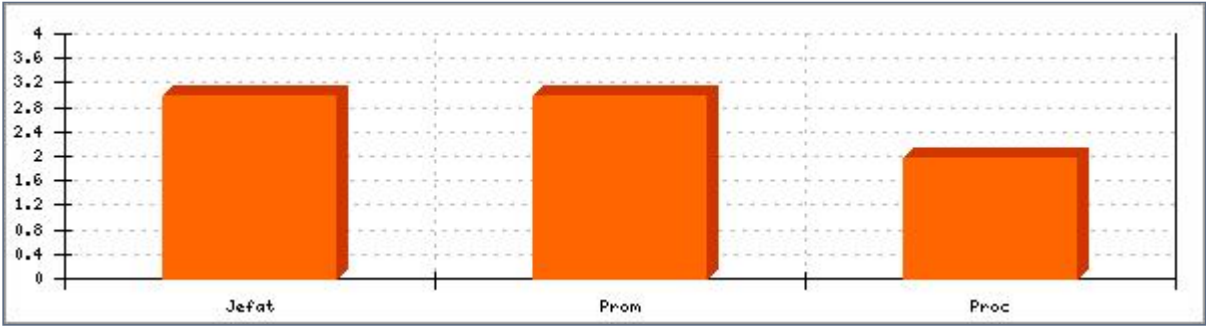
Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.99



CONOCIMIENTO DE LAS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS

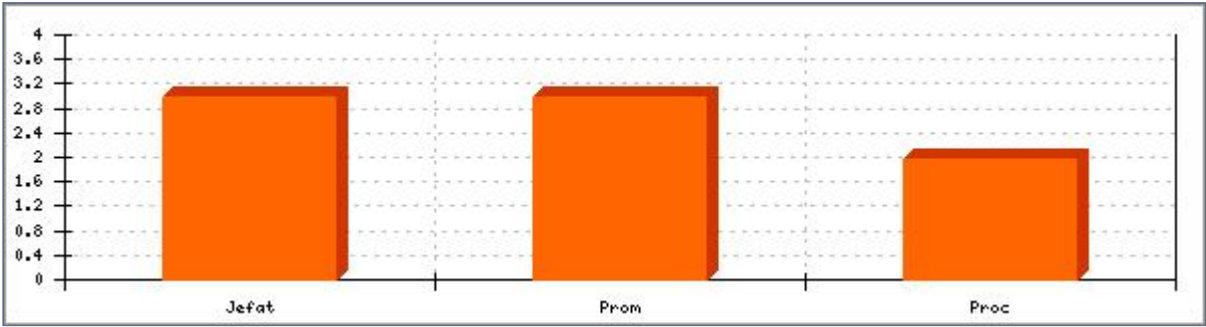
24.- Conoce de forma clara las politicas y procedimientos (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.97



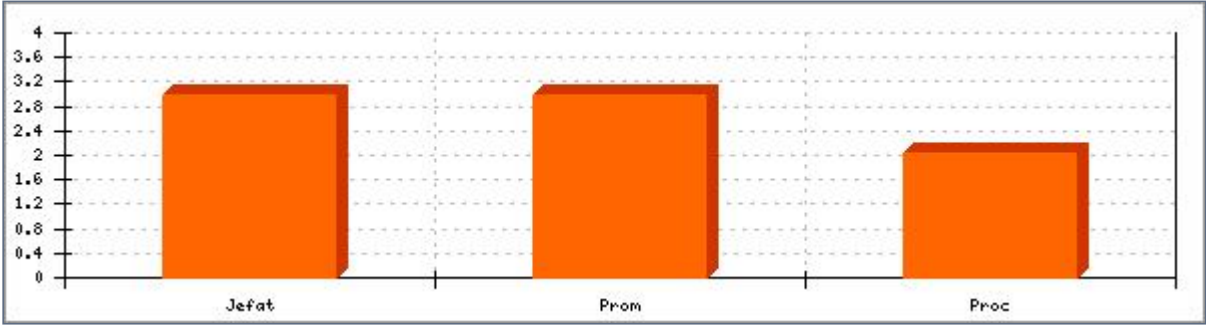
25.- Logra aplicar el conocimientos de las políticas y procedimientos (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.97



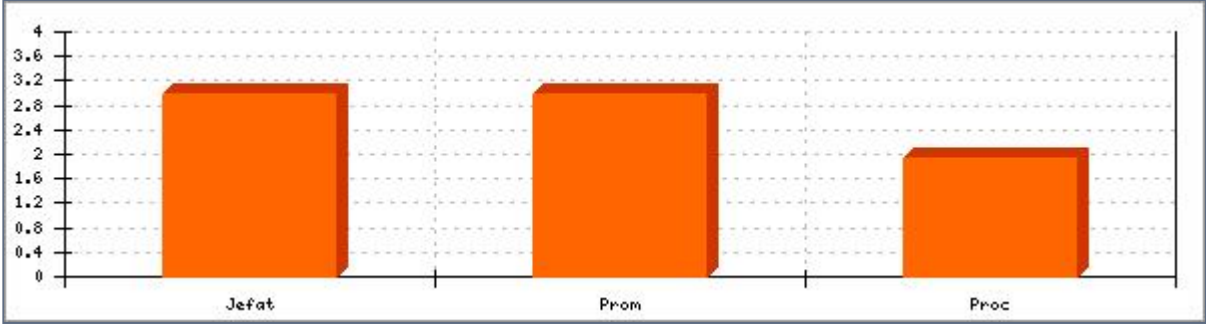
26.- Es respetuoso y consecuente de las políticas y procedimientos (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.04



27.- insta a otros al cumplimientos de las políticas y procedimientos (3.00)

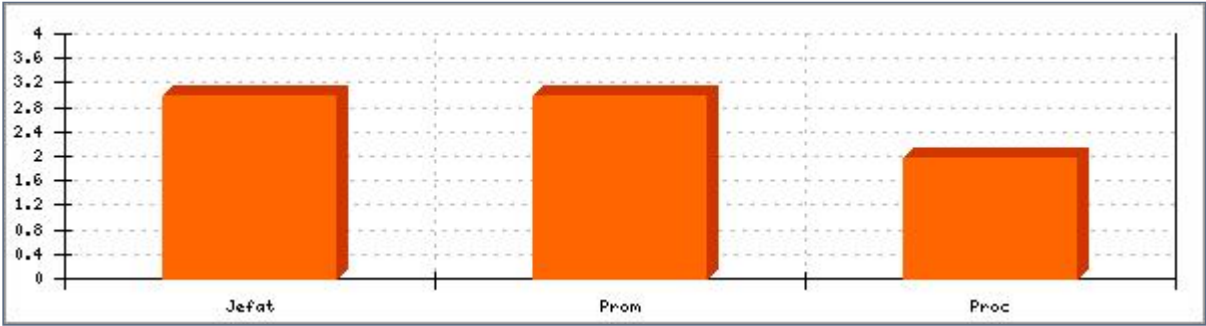
Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.94



ADAPTABILIDAD - FLEXIBILIDAD

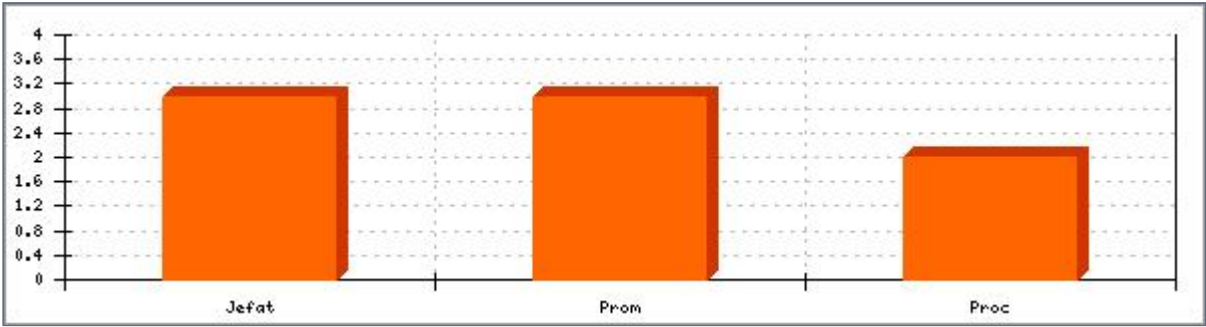
28.- Logra adaptarse a cambios en: procesos y procedimenitos y nuevas formas de hacer las cosas (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	1.96



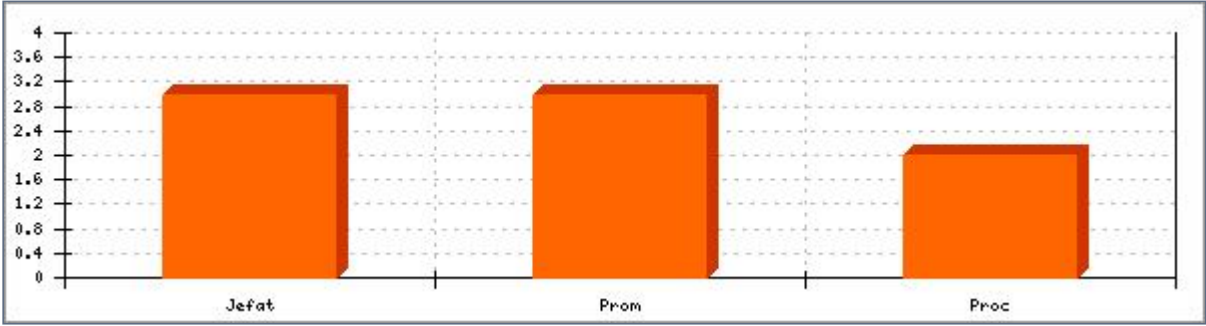
29.- Logra adaptarse a cambios en la configuracion de cuarillas y supervisores (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.01



30.- Logra adecuarse a contextos laborales complejos según su funcion (3.00)

Relación	Valor
Jefatura	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.00



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACIÓN 2016.. EVALUACIÓN

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

•(CALIDAD EN EL TRABAJO) Utiliza, opera con eficiencia los equipos, materiales y herramientas para desempeñar su trabajo.	66.67%
•(CONDUCTA SEGURA) Identifica mejoras frente a condiciones de riesgos y ofrece recomendaciones.	66.67%
•(CONDUCTA SEGURA) Denuncia cuasi accidentes, apoya efectivamente en los planes, capacitaciones y controles de prevención de riesgos.	66.67%
•(CONDUCTA SEGURA) Desarrolla sus tareas sólo si conoce los procedimientos y controlando los riesgos.	66.67%
•(CONDUCTA SEGURA) Demuestra auto cuidado, entusiasmo, y compromiso frente a los temas relacionados con la seguridad	66.67%
•(CONDUCTA SEGURA) Saber identificar los peligros y evaluar correctamente los riesgos	66.67%
•(CONDUCTA SEGURA) Cuida y usa correctamente los EPP.	66.67%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Alienta la comunicación y busca la manera de colaborar para que toda el área cumpla con su objetivo.	66.67%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Es participativo y mantiene una actitud activa de escuchar a los demás, facilitando el análisis de las ideas de los integrantes del grupo.	66.67%
•(RESPONSABILIDAD) Cumple con las tareas asignadas. Cumpliendo lo encomendado	66.67%
•(RESPONSABILIDAD) Asume con seriedad sus trabajos	66.67%
•(CAPACIDAD DE APRENDER) Pone en práctica de manera exitosa conocimientos recientemente adquiridos	66.67%
•(CAPACIDAD DE APRENDER) Es abierto a escuchar y analizar diferentes alternativas de acción	66.67%
•(CAPACIDAD DE APRENDER) Acepta sugerencias que le plantean nuevas formas de analizar aspectos relativos a su tarea.	66.67%
•(AUTOCONTROL) Actúa dejando entrever sus emociones pero logra centrarlas	66.67%
•(AUTOCONTROL) Se muestra dispuesto a mantenerse al margen, reconociendo sus límites, Para evitar desbordes emocionales que entorpecerían la tarea de su área	66.67%
•(AUTOCONTROL) En situaciones de alta exigencia mantiene buenos modos, actitud positiva, buen humor, Para propiciar un buen clima en sus pares.	66.67%
•(CONOCIMIENTO DE LAS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS) Conoce de forma clara las políticas y procedimientos	66.67%
•(CONOCIMIENTO DE LAS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS) Logra aplicar el conocimientos de las políticas y procedimientos	66.67%
•(CONOCIMIENTO DE LAS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS) Es respetuoso y consecuente de las políticas y procedimientos	66.67%
•(CONOCIMIENTO DE LAS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS) insta a otros al cumplimiento de las políticas y procedimientos	66.67%
•(ADAPTABILIDAD - FLEXIBILIDAD) Logra adaptarse a cambios en: procesos y procedimientos y nuevas formas de hacer las cosas	66.67%
•(ADAPTABILIDAD - FLEXIBILIDAD) Logra adaptarse a cambios en la configuración de cuartillas y supervisores	66.67%
•(ADAPTABILIDAD - FLEXIBILIDAD) Logra adecuarse a contextos laborales complejos según su función	66.67%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

•(CALIDAD EN EL TRABAJO) Organiza su trabajo, materiales y equipos necesarios para ejecutar correctamente las instrucciones impartidas. Respeta las instrucciones y Procedimientos.	33.33%
•(CALIDAD EN EL TRABAJO) Esta siempre presente en las horas que corresponde en el lugar de trabajo no causando trastornos en la operación del área.	33.33%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Antepone los intereses del grupo a los personales, aportando sugerencias y sus conocimientos para mejorar la calidad del trabajo a realizar.	33.33%
•(TRABAJO EN EQUIPO) Se compromete y con su ejemplo logra crear también compromiso en los que trabajan a su lado.	33.33%
•(RESPONSABILIDAD) Prefiere organizar en primer lugar sus tareas y luego distribuir el tiempo libre que pueda quedarle para otra actividad	33.33%

•(RESPONSABILIDAD) Modifica con buena predisposición sus tiempos para cumplir con las tareas asignadas

0.00%

Comentarios

EVALUACIÓN 2016.. EVALUACIÓN

No existen preguntas de respuesta abierta

EVALUADO

EVALUADOR

