

**RESPONSABLE DE SUPERVISION DE PROYECTOS**  
EVALUACION 360 EVD

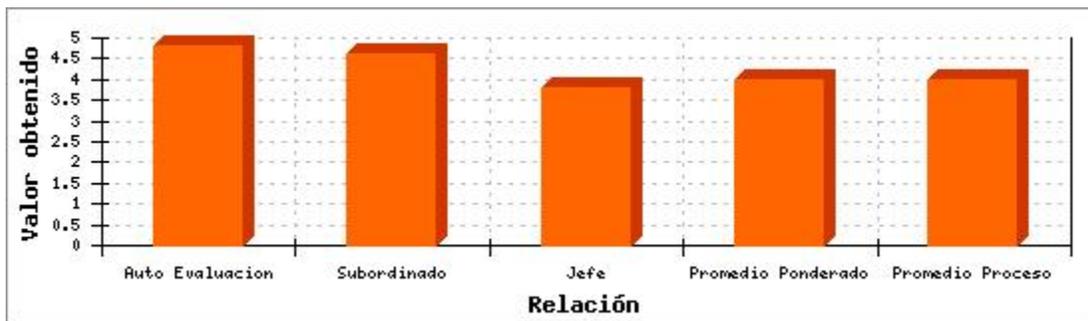
No. Identificación :	29714809
Nombres :	OSKAR ENRIQUE
Apellidos :	VELASCO ANGULO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	MATRIZ
Departamento :	AREA DE SUPERVISION DE PROYECTOS
Cargo :	RESPONSABLE DE SUPERVISION DE PROYECTOS
Nivel Jerárquico :	UNIDAD DE GESTION DE PROYECTOS
Jefe Inmediato :	ARTEMIO FREDDY LEGUIA ORTIZ
Area de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

**Peso de las Evaluaciones:**

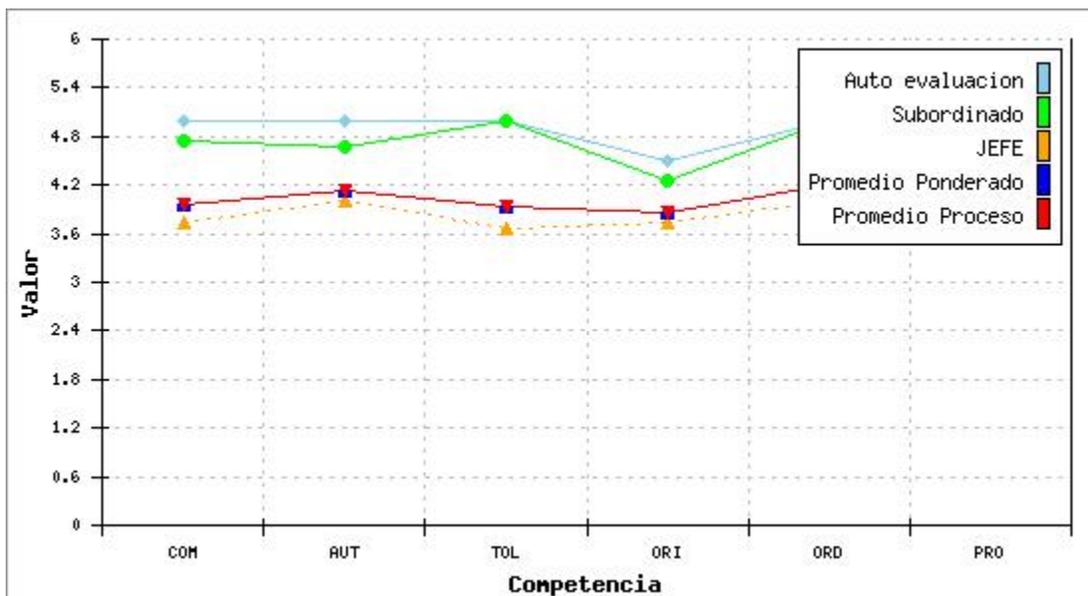
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluacion	0.00%	1	1
Subordinado	20.00%	1	1
Supervisor	80.00%	1	1

### RESPONSABLE DE SUPERVISION DE PROYECTOS EVALUACION 360 EVD

Relación	Valor Obtenido
Auto Evaluacion	4.81
Subordinado	4.61
Jefe	3.81
Promedio Ponderado	3.97
Promedio Proceso	3.97



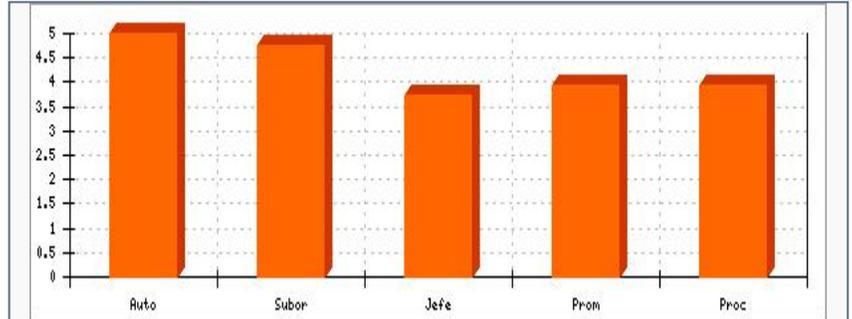
Competencia	Valor Auto Evaluacion	Valor Subordinado	Valor Jefe	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 COMUNICACIÓN	5.00	4.75	3.75	3.95	3.95
2 AUTODESARROLLO	5.00	4.67	4.00	4.13	4.13
3 TOLERANCIA AL ESTRES	5.00	5.00	3.67	3.93	3.93
4 ORIENTACIÓN AL LOGRO	4.50	4.25	3.75	3.85	3.85
5 ORDEN Y CLARIDAD	5.00	5.00	4.00	4.20	4.20
6 PRODUCTIVIDAD	4.33	4.00	3.67	3.73	3.73



### RESPONSABLE DE SUPERVISION DE PROYECTOS EVALUACION 360 EVD

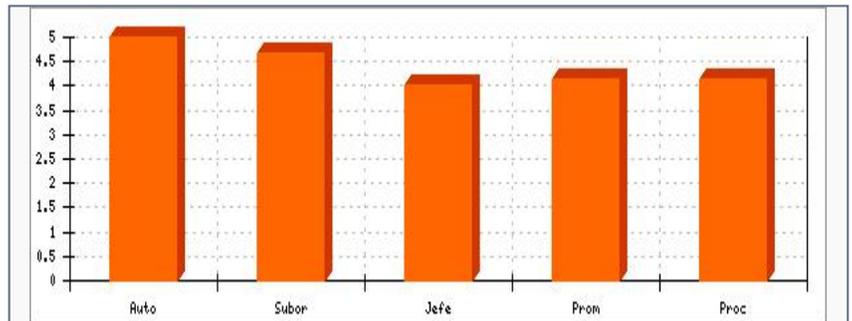
#### COMUNICACIÓN (3.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.75
Jefe	3.75
Promedio Ponderado	3.95
Promedio Proceso	3.95



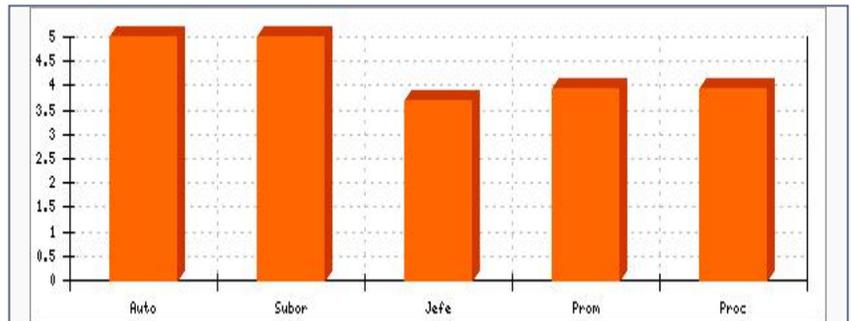
#### AUTODESARROLLO (4.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.67
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.13
Promedio Proceso	4.13



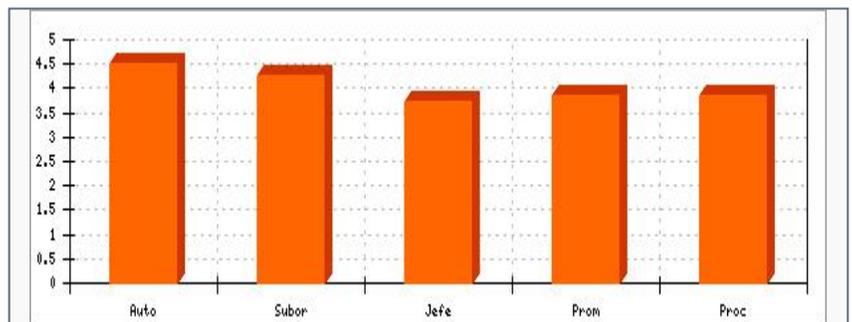
#### TOLERANCIA AL ESTRES (3.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	3.67
Promedio Ponderado	3.93
Promedio Proceso	3.93



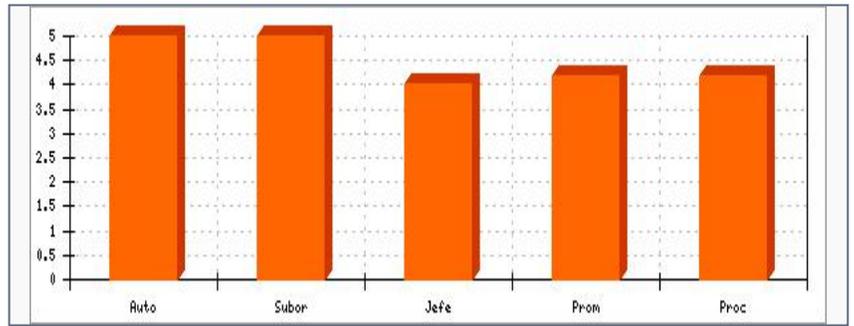
#### ORIENTACIÓN AL LOGRO (3.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Subordinado	4.25
Jefe	3.75
Promedio Ponderado	3.85
Promedio Proceso	3.85



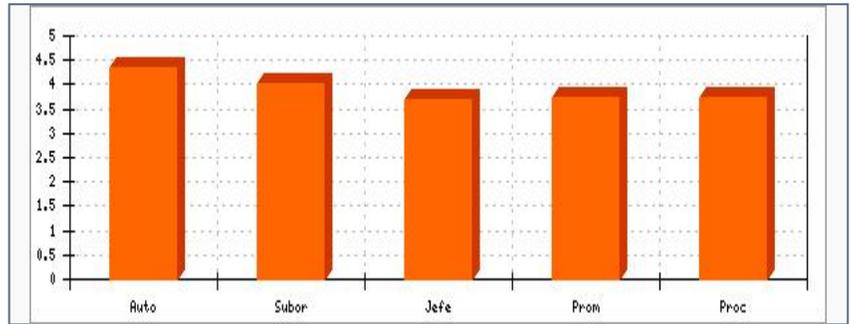
#### ORDEN Y CLARIDAD (4.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



### PRODUCTIVIDAD (3.73)

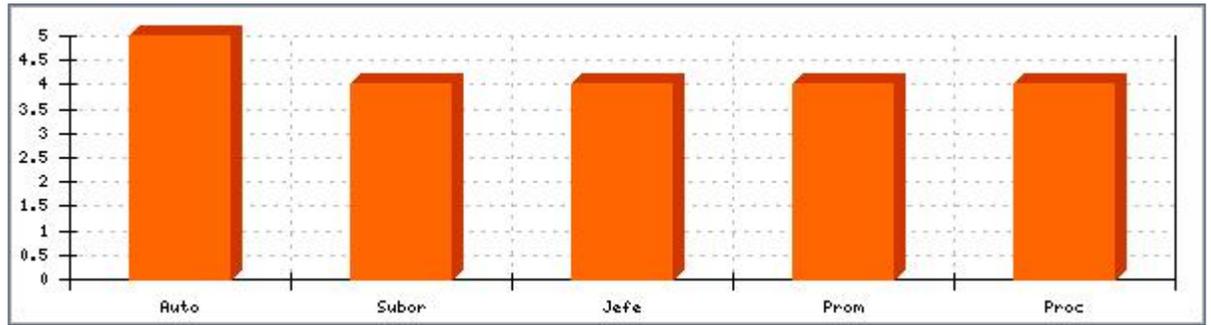
Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Subordinado	4.00
Jefe	3.67
Promedio Ponderado	3.73
Promedio Proceso	3.73



#### COMUNICACIÓN

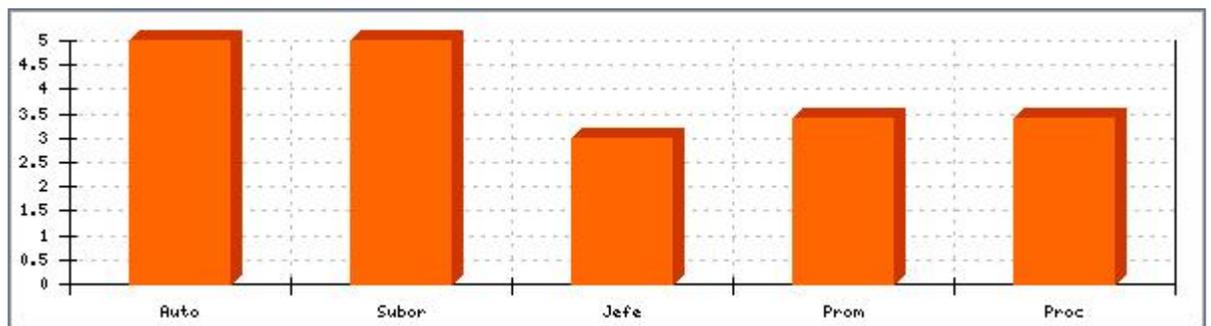
1.- Se expresa efectivamente con convicción y entusiasmo. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



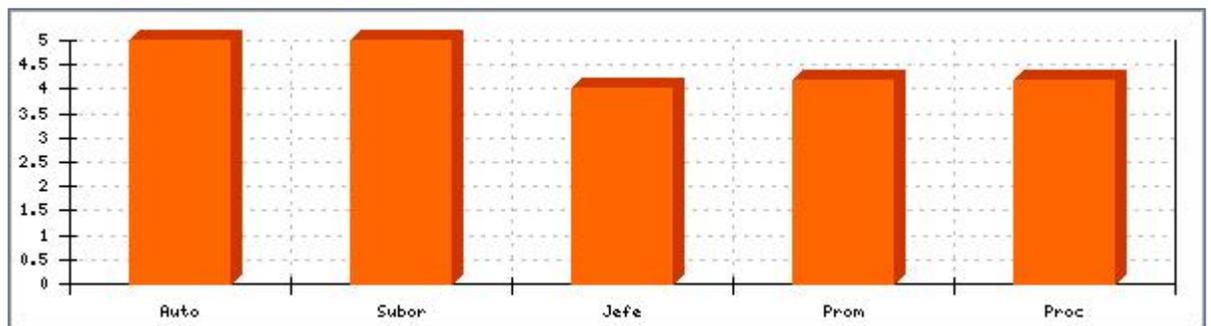
2.- Mantiene un diálogo abierto con su equipo de trabajo. (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	3.00
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	3.40



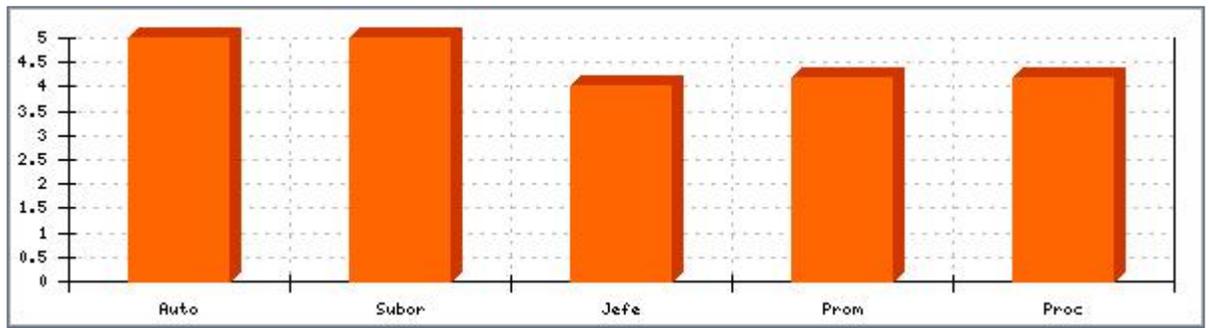
3.- Comunica oportunamente los sucesos en el momento y a la persona indicada para evitar situaciones difíciles. (4.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



4.- Demuestra apertura para escuchar a las personas con quienes se relaciona laboralmente. (4.20)

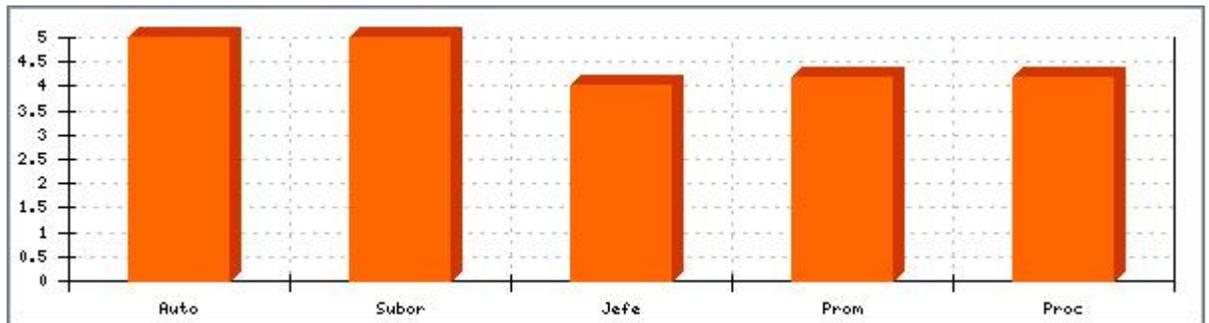
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



## AUTODESARROLLO

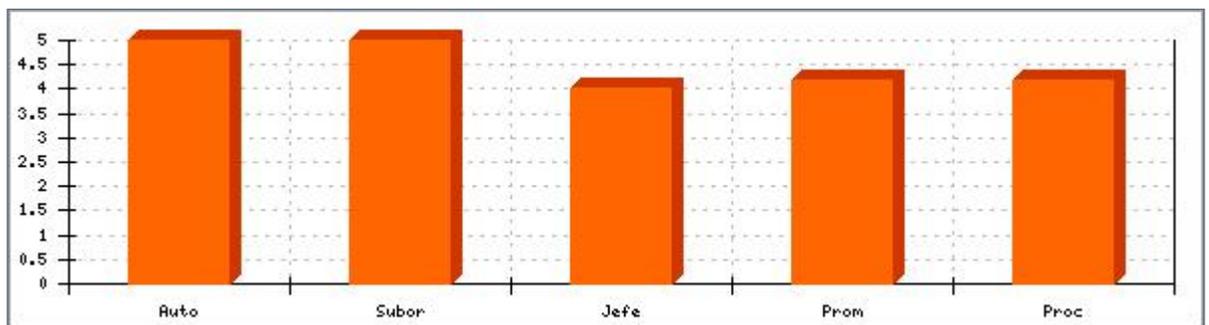
5.- Identifica oportunidades de crecimiento profesional para sí mismo. (4.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



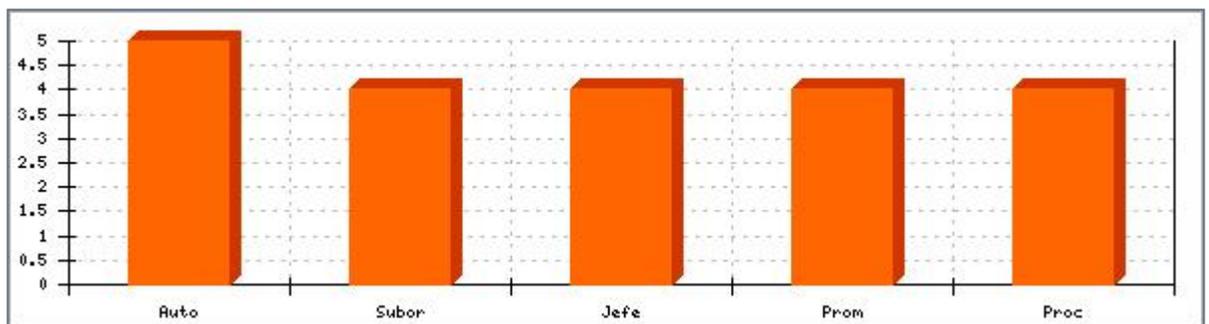
6.- Utiliza adecuadamente las tecnologías, herramientas y medios disponibles para el desarrollo de sus capacidades. (4.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



7.- Demuestra disposición a incorporar nuevos aprendizajes y mantenerse actualizado. (4.00)

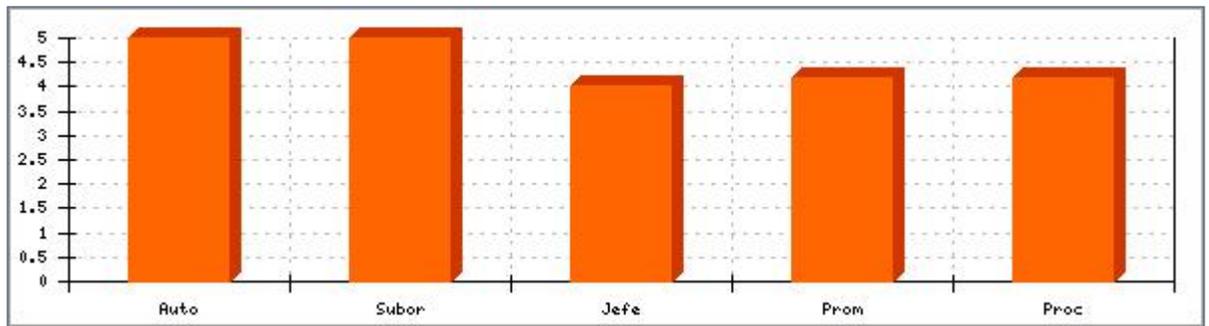
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



## TOLERANCIA AL ESTRES

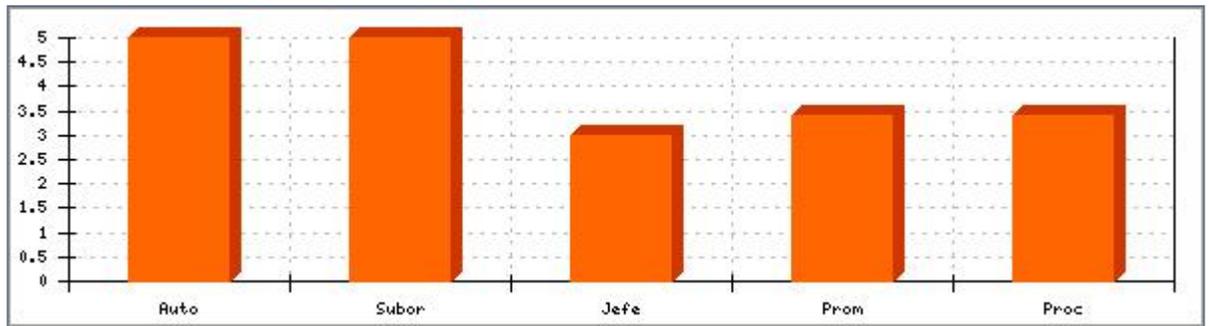
8.- Mantiene un alto nivel de desempeño aun en situaciones exigentes y cambiantes. (4.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



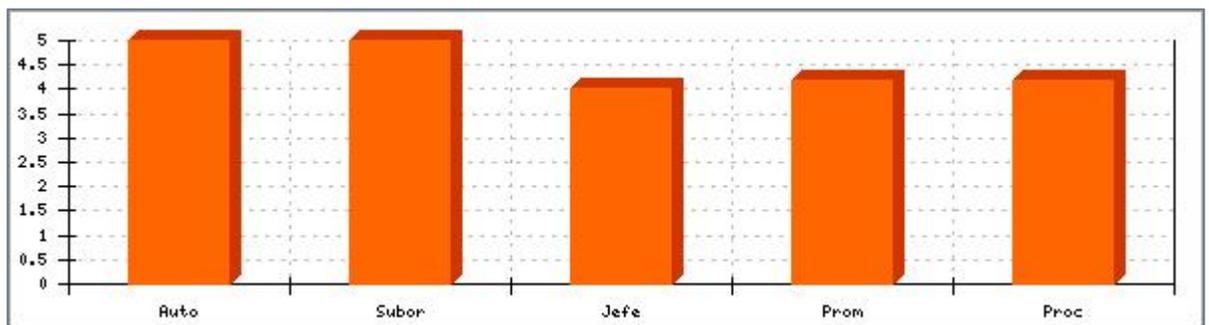
9.- Transmite confianza y tranquilidad a su entorno directo en situaciones de estrés, alcanzando los objetivos previstos en calidad y tiempo. (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	3.00
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	3.40



10.- Toma decisiones que requieren compromiso y esfuerzo mayores a los habituales cuando se presenta una situación de gran exigencia. (4.20)

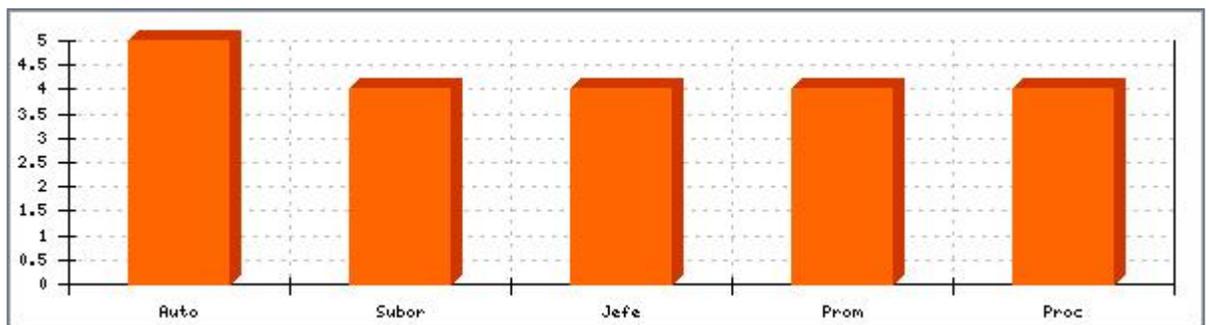
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



## ORIENTACIÓN AL LOGRO

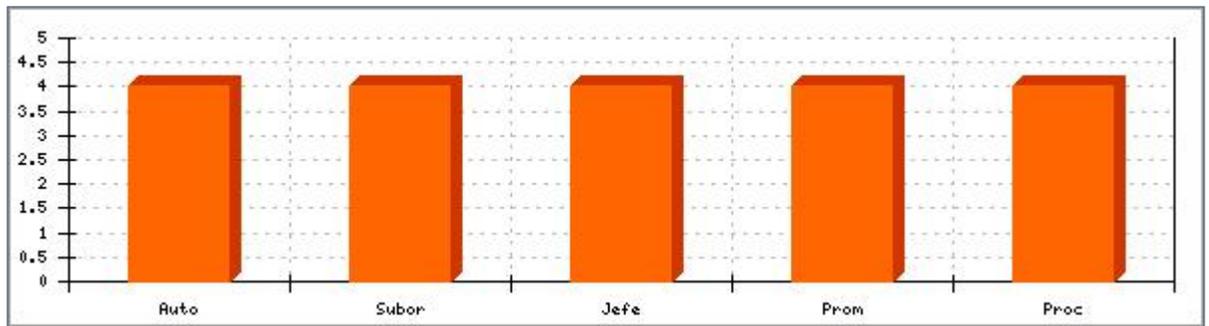
11.- Orienta su trabajo y el de su área al logro o superación de los resultados esperados, cumpliendo con los estándares de calidad establecidos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



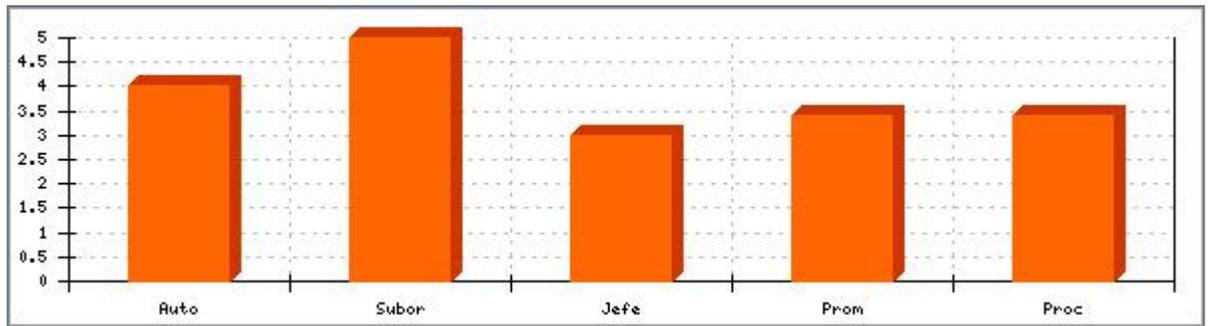
12.- Los resultados de su trabajo se encuentran dentro de los niveles esperados. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



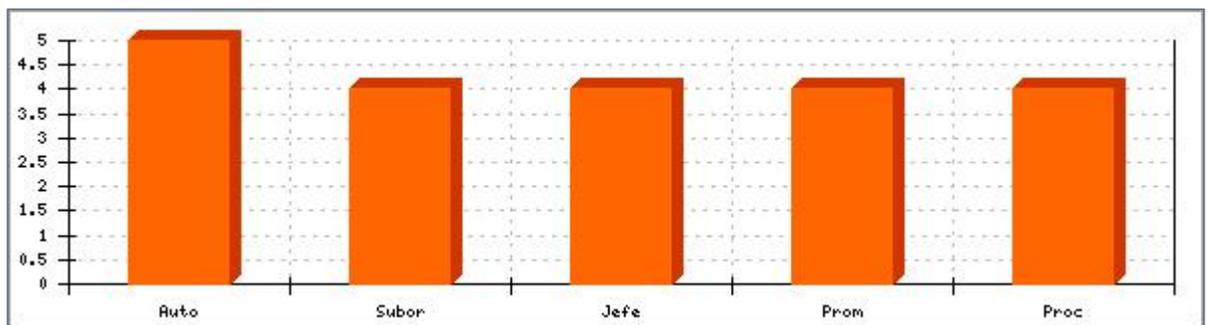
13.- Modifica métodos de trabajo con el propósito de lograr mejoras en el rendimiento propio y del área a cargo. (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	5.00
Jefe	3.00
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	3.40



14.- Encuentra formas más eficientes de hacer las cosas. (4.00)

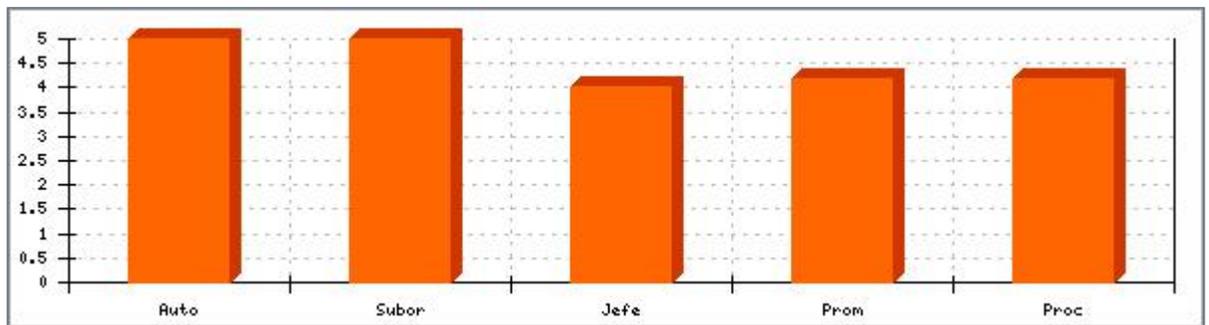
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



## ORDEN Y CLARIDAD

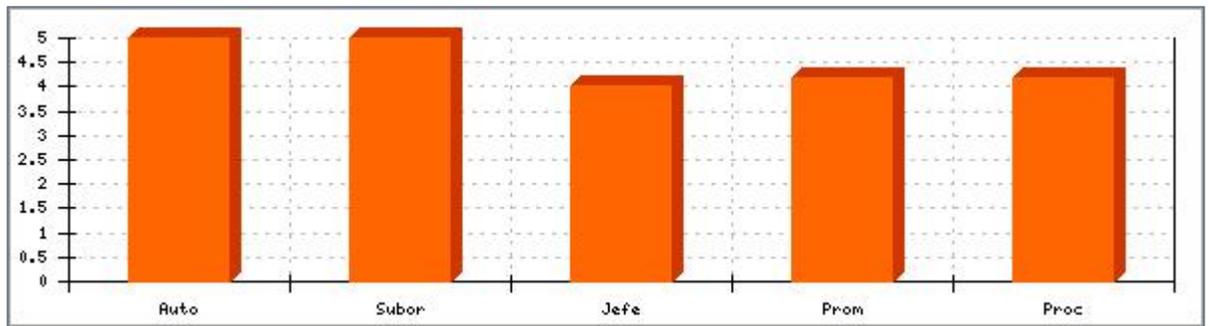
15.- Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados. (4.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



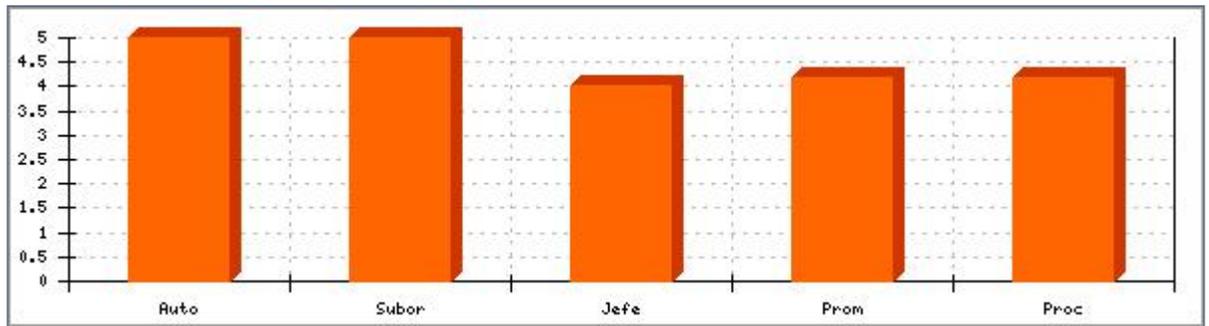
16.- Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad. (4.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



17.- Se preocupa por mantener un equipo de trabajo alineado a estándares de orden. (4.20)

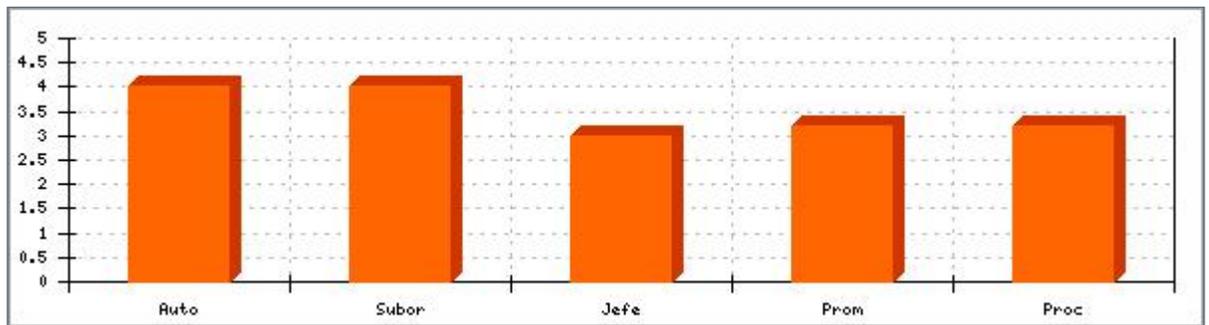
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	5.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.20
Promedio Proceso	4.20



## PRODUCTIVIDAD

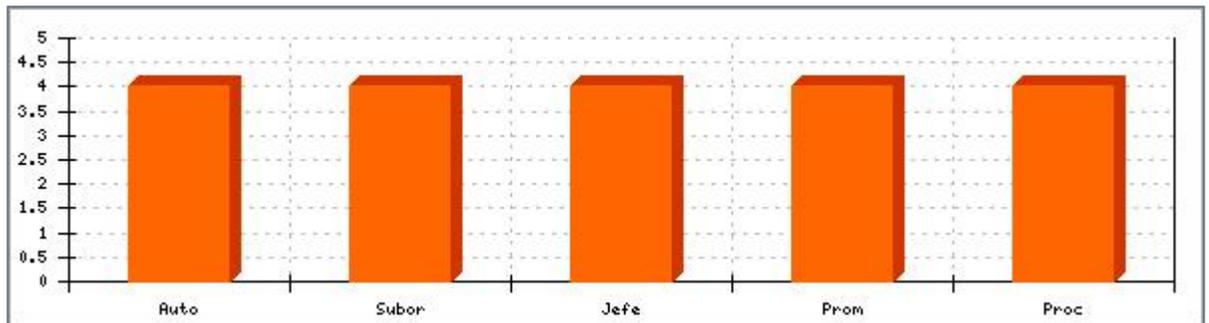
18.- Consigue frecuentemente los objetivos que le plantea la organización. (3.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Jefe	3.00
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	3.20



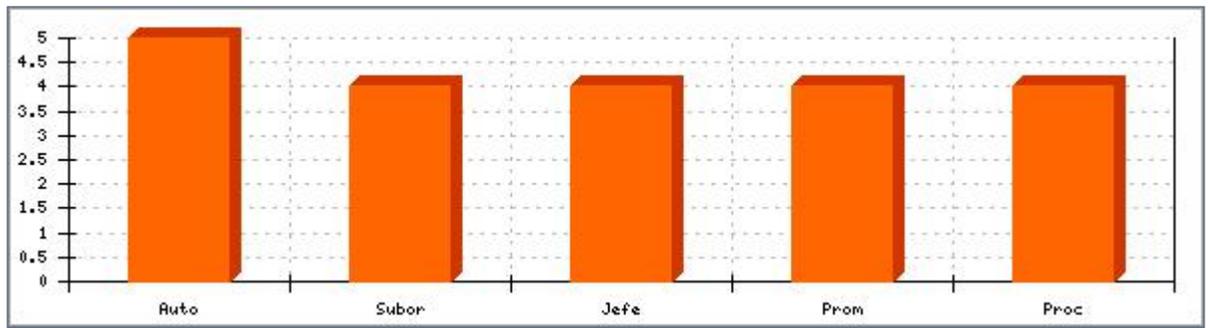
19.- Tiene la capacidad de manejar varios proyectos a la vez de manera correcta. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Subordinado	4.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



20.- Cuenta con una conducta proactiva, anticipandose a situaciones y previniendo consecuencias. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Subordinado	4.00
Jefe	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



### RESPONSABLE DE SUPERVISION DE PROYECTOS EVALUACION 360 EVD

#### COMUNICACIÓN

Capacidad para entender y dejarse entender mediante el uso de habilidades de comunicación, con el fin de obtener y entregar información exacta que le permita realizar actividades, cumplir con los objetivos y tomar decisiones.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Subordinado	4.75	-0.25
Jefe	3.75	-1.25

#### AUTODESARROLLO

Capacidad para fomentar e incentivar el crecimiento del talento (conocimientos y competencias) propio y de los demás, y utilizar para ello diversas tecnologías, herramientas y medios, según sea lo más adecuado. Implica la búsqueda del aprendizaje continuo, mantenerse actualizado y poder incorporar nuevos conocimientos a su área de trabajo para obtener mejores resultados en el negocio.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Subordinado	4.67	-0.33
Jefe	4.00	-1.00

#### TOLERANCIA AL ESTRES

La tolerancia al estrés se refiere a que sigue actuando con eficacia bajo la presión del tiempo y haciendo frente al desacuerdo y adversidad. Percibe la urgencia real de determinadas tareas y actúa de manera consecuente alcanzando su realización en plazos breves de tiempo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Subordinado	5.00	0.00
Jefe	3.67	-1.33

#### ORIENTACIÓN AL LOGRO

Capacidad para fijar metas de forma ambiciosa, por encima de los estándares y de las expectativas. Búsqueda de la consecución de resultados positivos más allá de las exigencias de la organización. Impulso alto para conseguir retos y desafíos profesionales, aplicando de forma autodirigida la originalidad de planteamientos novedosos para alcanzar la meta en tiempos predeterminados.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Subordinado	4.25	-0.25
Jefe	3.75	-0.75

#### ORDEN Y CLARIDAD

Preocupación continua por comprobar y controlar el trabajo y la información. Implica también necesidad para realizar las actividades encomendadas siguiendo el procedimiento adecuado y verificando la calidad de las mismas. Capacidad para establecer procesos con cierta estructura y asignar prioridades en la ejecución de determinadas actividades. Se incluye la utilización de herramientas y mecanismos de seguimiento y verificación.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Subordinado	5.00	0.00
Jefe	4.00	-1.00

#### PRODUCTIVIDAD

Capacidad para cumplir con los requerimientos planteados y superar las expectativas, mejorar los objetivos establecidos en el tiempo y la forma requeridos. Capacidad para seguir una ruta lógica para la obtención de resultados y ejecutar las tareas planteadas.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.33	--
Subordinado	4.00	-0.33
Jefe	3.67	-0.66

---

**Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)**

•(COMUNICACIÓN) Comunica oportunamente los sucesos en el momento y a la persona indicada para evitar situaciones difíciles.	80.00%
•(COMUNICACIÓN) Demuestra apertura para escuchar a las personas con quienes se relaciona laboralmente.	80.00%
•(AUTODESARROLLO) Identifica oportunidades de crecimiento profesional para sí mismo.	80.00%
•(AUTODESARROLLO) Utiliza adecuadamente las tecnologías, herramientas y medios disponibles para el desarrollo de sus capacidades.	80.00%
•(TOLERANCIA AL ESTRES) Mantiene un alto nivel de desempeño aun en situaciones exigentes y cambiantes.	80.00%
•(TOLERANCIA AL ESTRES) Toma decisiones que requieren compromiso y esfuerzo mayores a los habituales cuando se presenta una situación de gran exigencia.	80.00%
•(ORDEN Y CLARIDAD) Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.	80.00%
•(ORDEN Y CLARIDAD) Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	80.00%
•(ORDEN Y CLARIDAD) Se preocupa por mantener un equipo de trabajo alineado a estándares de orden.	80.00%
•(COMUNICACIÓN) Se expresa efectivamente con convicción y entusiasmo.	75.00%
•(AUTODESARROLLO) Demuestra disposición a incorporar nuevos aprendizajes y mantenerse actualizado.	75.00%
•(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Orienta su trabajo y el de su área al logro o superación de los resultados esperados, cumpliendo con los estándares de calidad establecidos.	75.00%
•(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Los resultados de su trabajo se encuentran dentro de los niveles esperados.	75.00%
•(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Encuentra formas más eficientes de hacer las cosas.	75.00%
•(PRODUCTIVIDAD) Tiene la capacidad de manejar varios proyectos a la vez de manera correcta.	75.00%
•(PRODUCTIVIDAD) Cuenta con una conducta proactiva, anticipandose a situaciones y previniendo consecuencias.	75.00%
•(COMUNICACIÓN) Mantiene un diálogo abierto con su equipo de trabajo.	60.00%
•(TOLERANCIA AL ESTRES) Transmite confianza y tranquilidad a su entorno directo en situaciones de estrés, alcanzando los objetivos previstos en calidad y tiempo.	60.00%
•(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Modifica métodos de trabajo con el propósito de lograr mejoras en el rendimiento propio y del área a cargo.	60.00%

**Areas de Desarrollo (Menor a 40%)**

No existen Areas de Desarrollo

