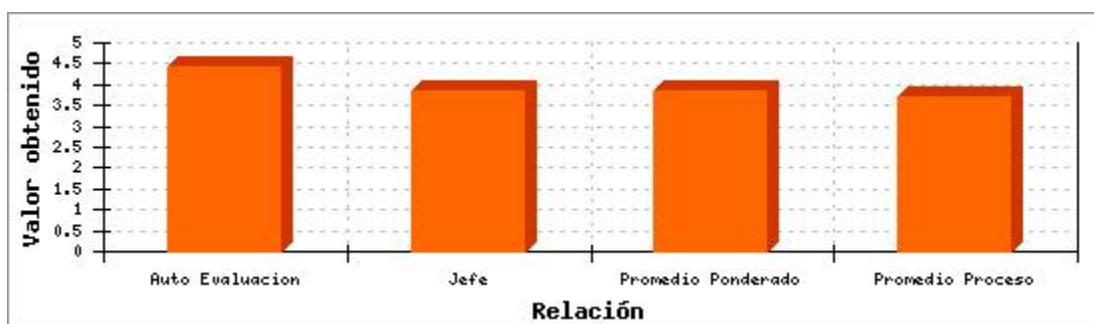


|                       |                                     |
|-----------------------|-------------------------------------|
| No. Identificación :  | 42540869                            |
| Nombres :             | CYNTHIA MELINA                      |
| Apellidos :           | VERA VISAGEL                        |
| Dirección :           |                                     |
| Teléfono :            |                                     |
| Celular :             |                                     |
| Género :              | --                                  |
| Estado Civil :        | --                                  |
| Agencia :             | MATRIZ                              |
| Departamento :        | UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y EVALUACION |
| Cargo :               | EVALUADOR DE PROYECTOS              |
| Nivel Jerárquico :    | UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y EVALUACION |
| Jefe Inmediato :      | PERCY CECILIO MOSQUEIRA LOVON       |
| Area de Estudio :     | XXXX                                |
| Escolaridad :         | XXXX                                |
| Fecha de Nacimiento : | 0000-00-00                          |

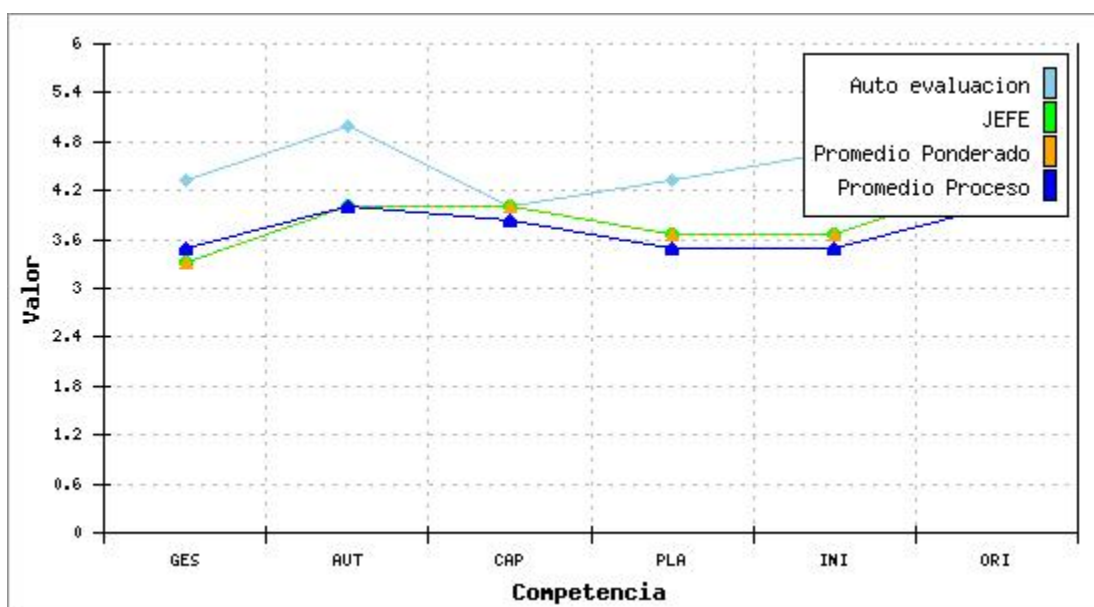
**Peso de las Evaluaciones:**

| Relación       | Peso    | Gestionadas | Finalizadas |
|----------------|---------|-------------|-------------|
| Autoevaluacion | 0.00%   | 1           | 1           |
| Supervisor     | 100.00% | 1           | 1           |

| Relación           | Valor Obtenido |
|--------------------|----------------|
| Auto Evaluacion    | 4.44           |
| Jefe               | 3.83           |
| Promedio Ponderado | 3.83           |
| Promedio Proceso   | 3.72           |

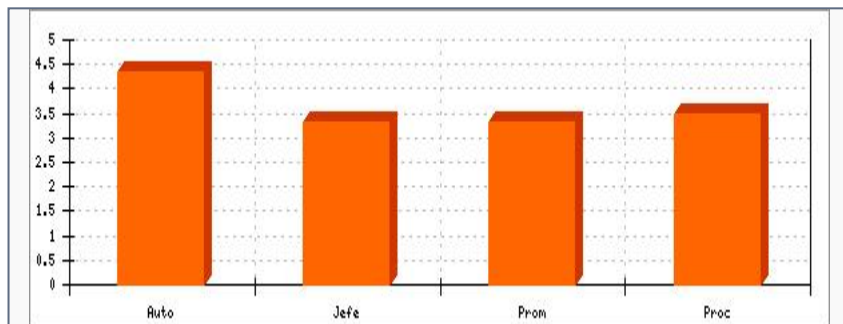


|   | Competencia                          | Valor Auto Evaluacion | Valor Jefe | Valor Promedio Ponderado | Valor Promedio Proceso |
|---|--------------------------------------|-----------------------|------------|--------------------------|------------------------|
| 1 | GESTIÓN DEL CAMBIO                   | 4.33                  | 3.33       | 3.33                     | 3.50                   |
| 2 | AUTODESARROLLO                       | 5.00                  | 4.00       | 4.00                     | 4.00                   |
| 3 | CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN | 4.00                  | 4.00       | 4.00                     | 3.83                   |
| 4 | PLANIFICACIÓN                        | 4.33                  | 3.67       | 3.67                     | 3.50                   |
| 5 | INICIATIVA                           | 4.67                  | 3.67       | 3.67                     | 3.50                   |
| 6 | ORIENTACIÓN AL LOGRO                 | 4.33                  | 4.33       | 4.33                     | 4.00                   |



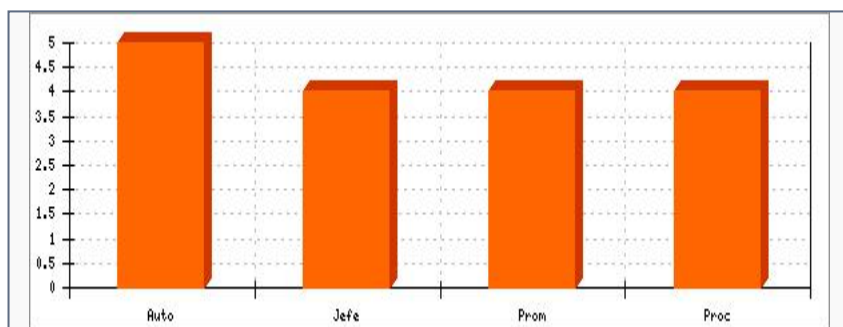
### GESTIÓN DEL CAMBIO (3.33)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.33  |
| Jefe               | 3.33  |
| Promedio Ponderado | 3.33  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |



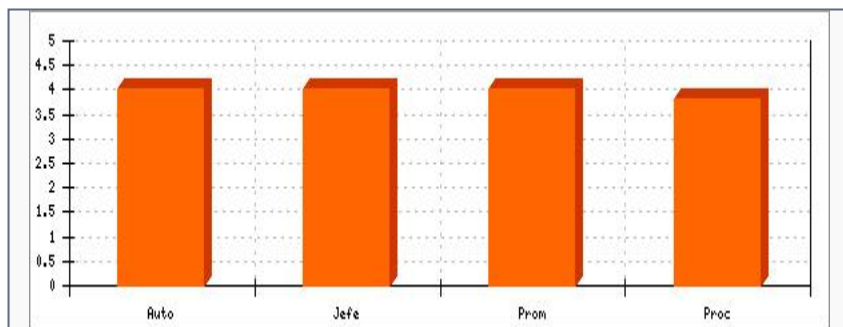
### AUTODESARROLLO (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



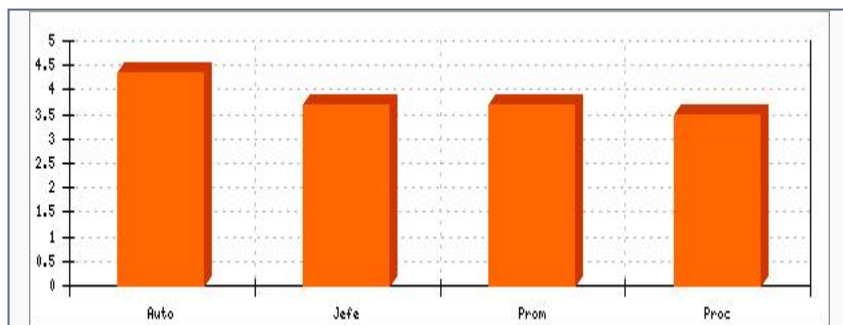
### CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.83  |



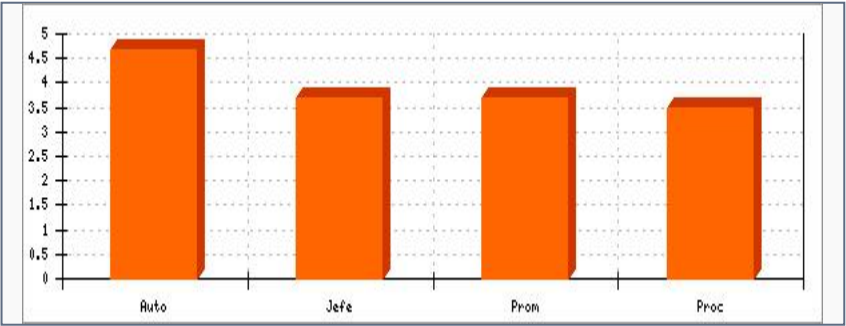
### PLANIFICACIÓN (3.67)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.33  |
| Jefe               | 3.67  |
| Promedio Ponderado | 3.67  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |



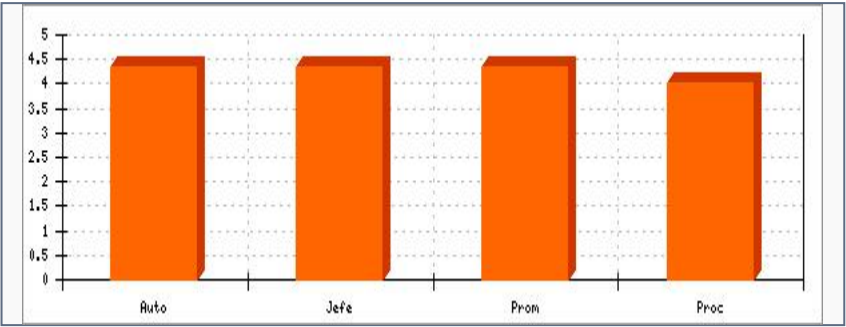
### INICIATIVA (3.67)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.67  |
| Jefe               | 3.67  |
| Promedio Ponderado | 3.67  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |



ORIENTACIÓN AL LOGRO (4.33)

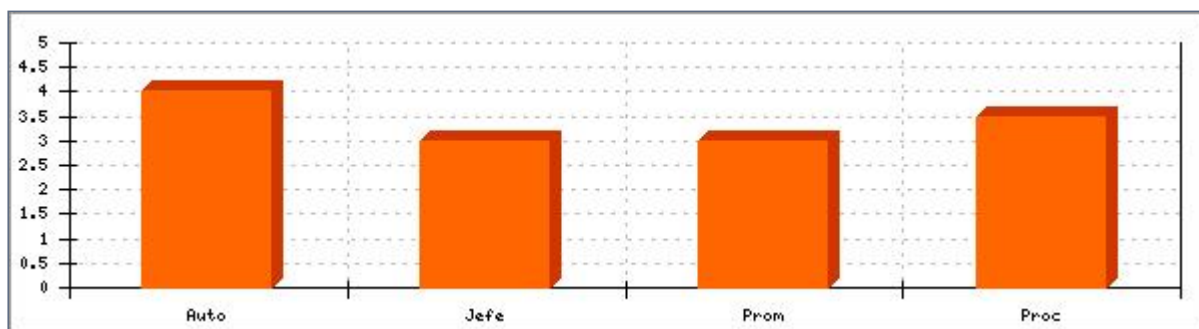
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.33  |
| Jefe               | 4.33  |
| Promedio Ponderado | 4.33  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



## GESTIÓN DEL CAMBIO

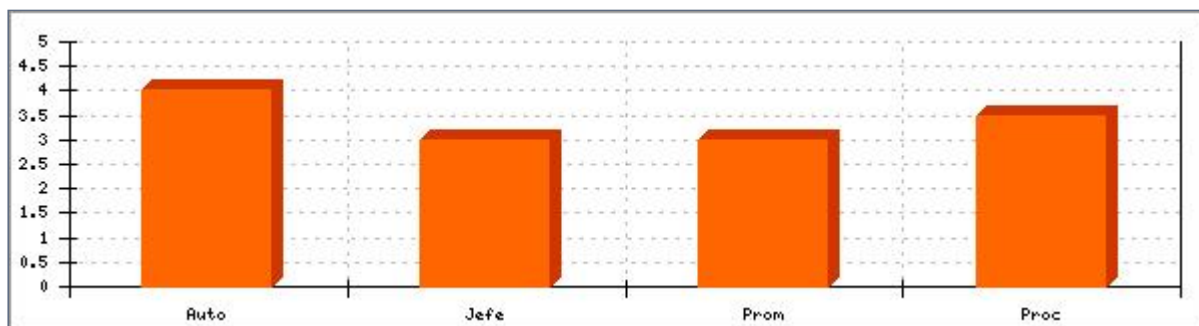
1.- Está abierto a realizar modificaciones a las formas de hacer su trabajo. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Jefe               | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |



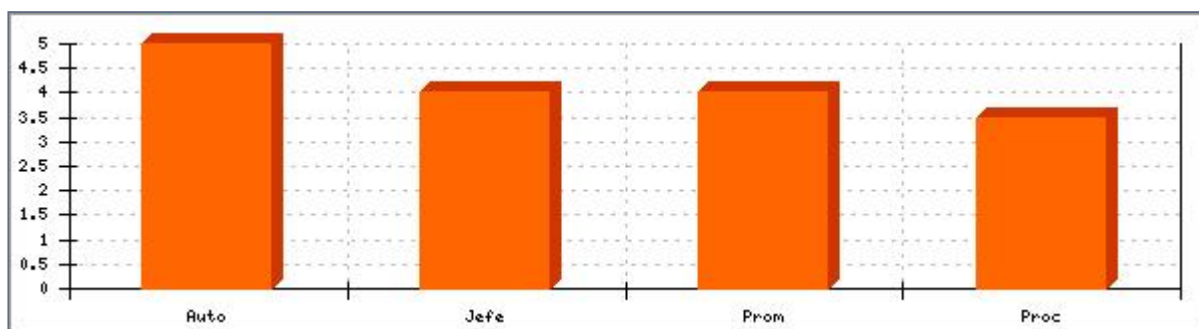
2.- Demuestra una actitud positiva al momento de asumir nuevas responsabilidades, tareas o proyectos en su área. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Jefe               | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |



3.- Demuestra habilidad para agregar valor o innovar en relación a sus actividades con la finalidad de dar un mejor servicio a sus clientes internos y/o externos (4.00)

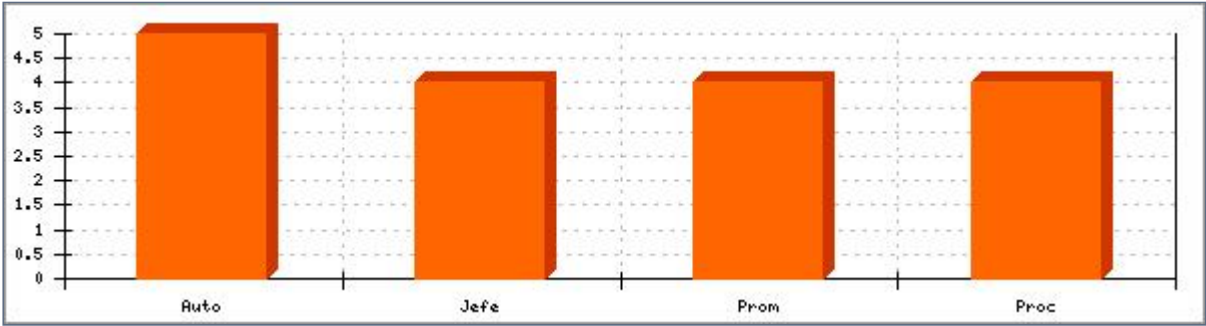
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |



## AUTODESARROLLO

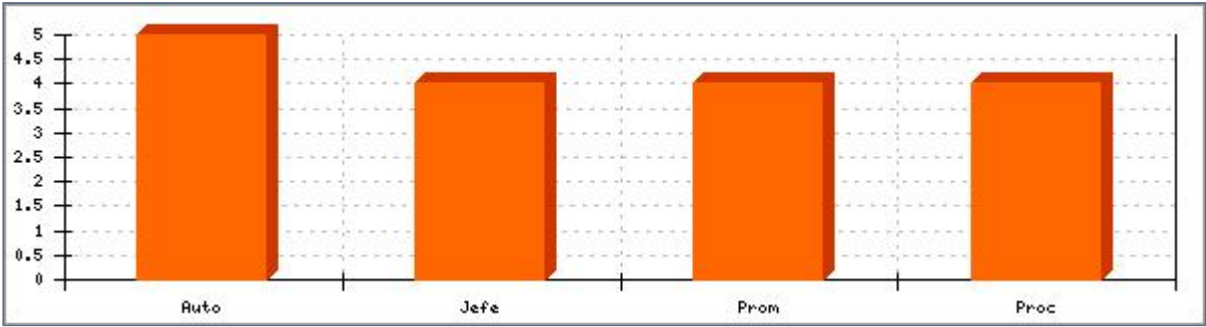
4.- Aprovecha las oportunidades de crecimiento profesional que existen dentro de la organización para si mismo. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



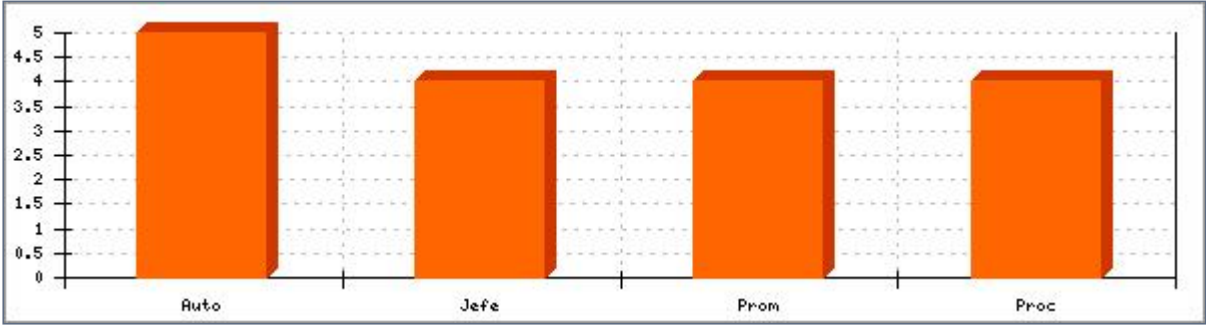
5.- Desarrolla sus habilidades utilizando adecuadamente las tecnologías, herramientas y medios disponibles. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



6.- Se mantiene actualizado en relación a sus métodos de trabajo para realizar una mejor labor. (4.00)

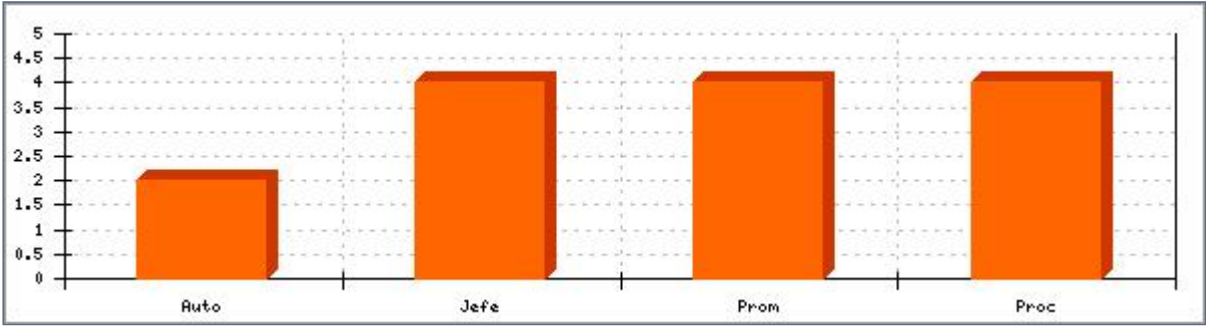
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



**CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN**

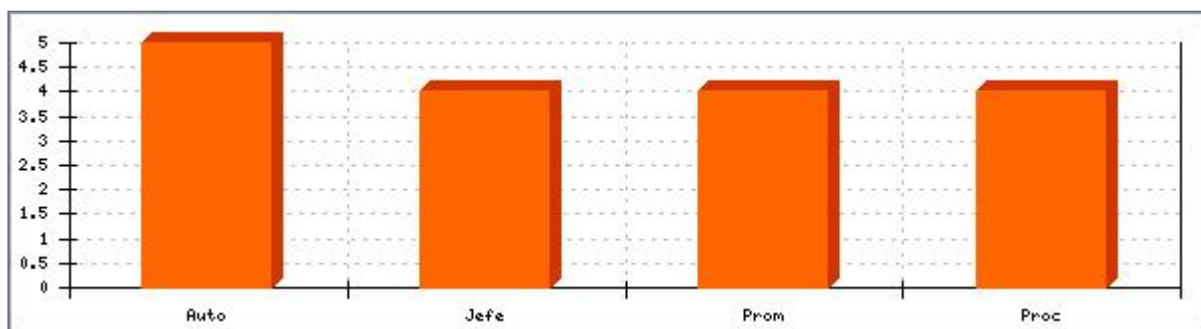
7.- No pierde el control sobre las actividades que está realizando, a pesar de que esté siendo presionado. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 2.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



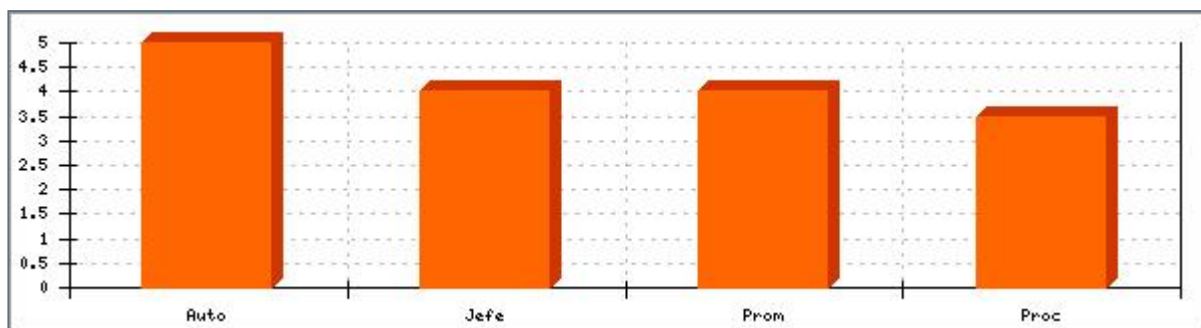
8.- Prioriza las actividades que debe cumplir en primer lugar y lo que puede esperar. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



9.- Demuestra habilidad para realizar sus labores aún en situaciones de presión. (4.00)

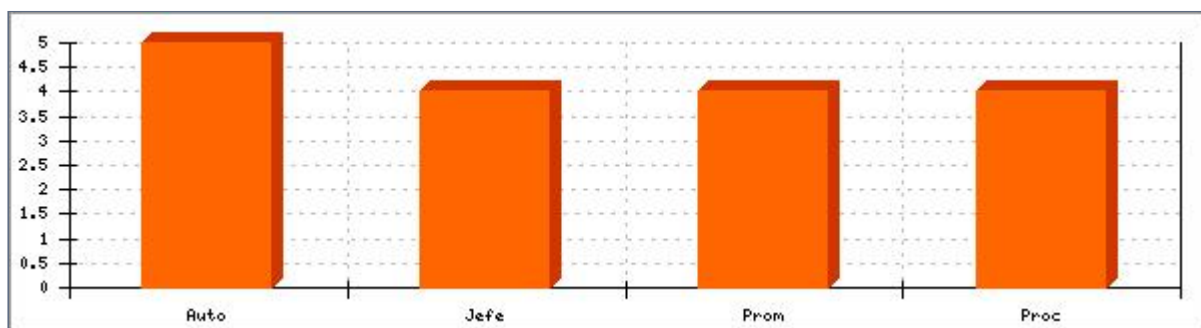
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |



## PLANIFICACIÓN

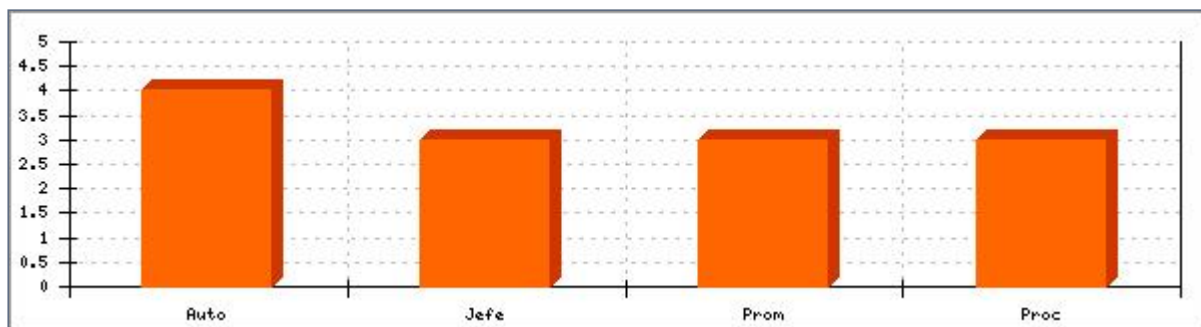
10.- Establece metas realistas y cumple el procedimiento para lograr las mismas. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



11.- Desarrolla planes de contingencia anticipándose a posibles obstáculos. (3.00)

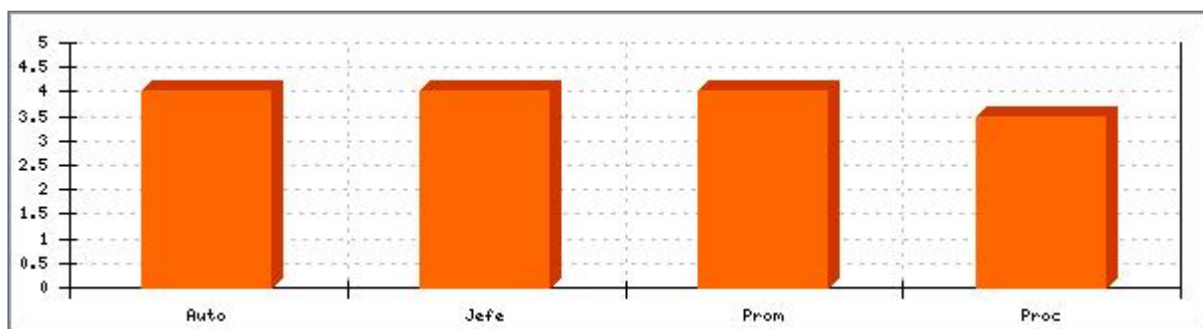
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Jefe               | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.00  |



12.- Demuestra habilidad para realizar planificación a mediano y largo plazo. (4.00)



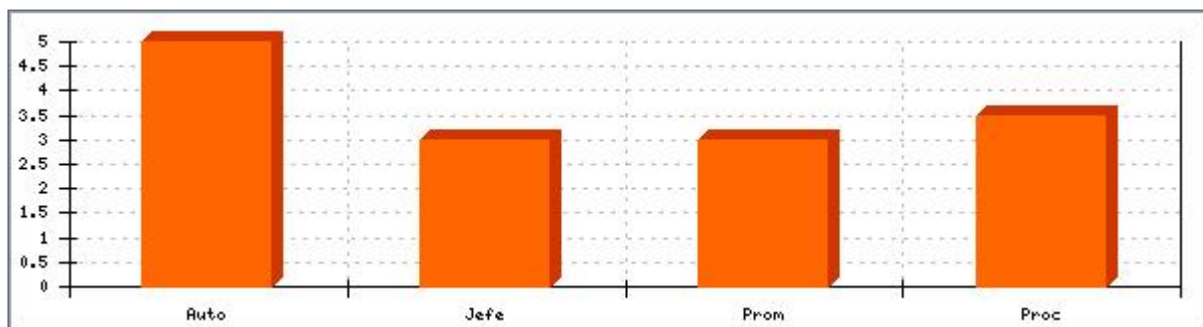
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |



## INICIATIVA

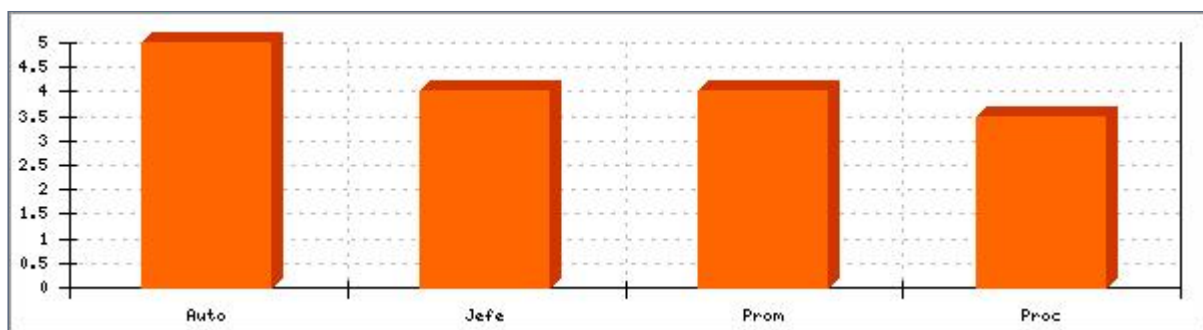
13.- Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su trabajo. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Jefe               | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |



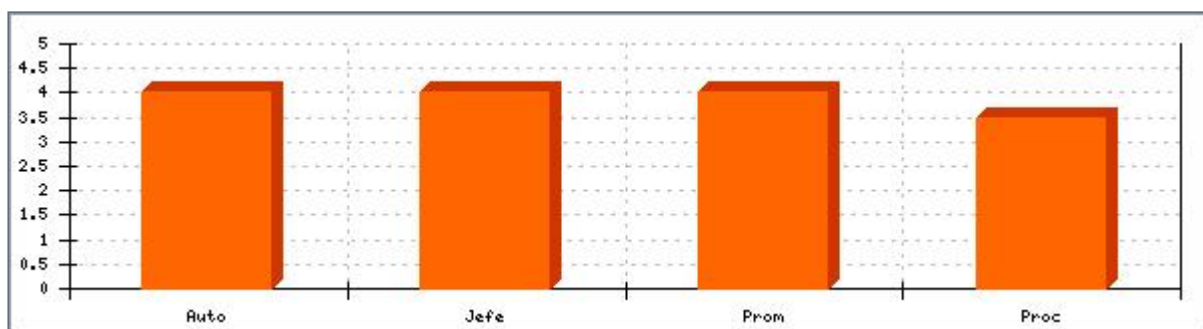
14.- Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su trabajo. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |



15.- Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras de su área, jefes y/o compañeros. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |

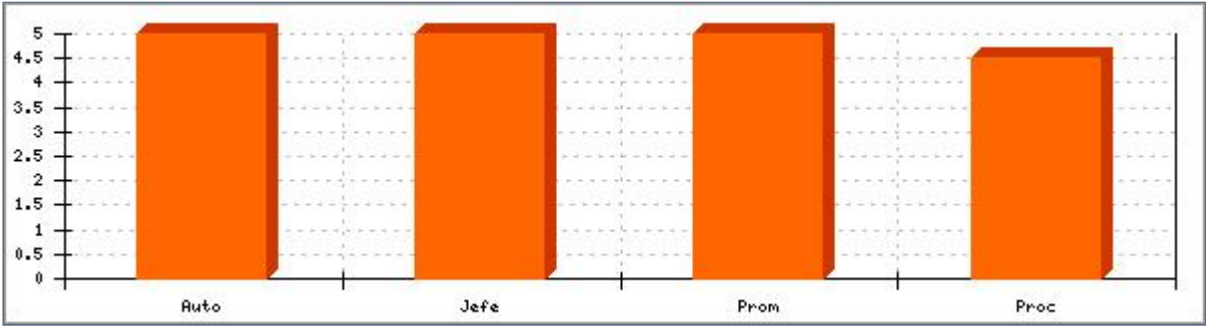


## ORIENTACIÓN AL LOGRO

16.- Conoce muy bien las responsabilidades y objetivos de su puesto. (5.00)

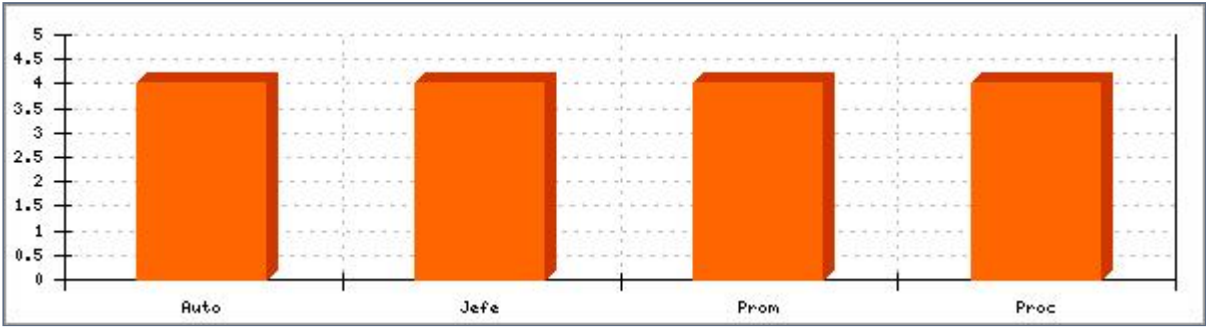


| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Jefe               | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.50  |



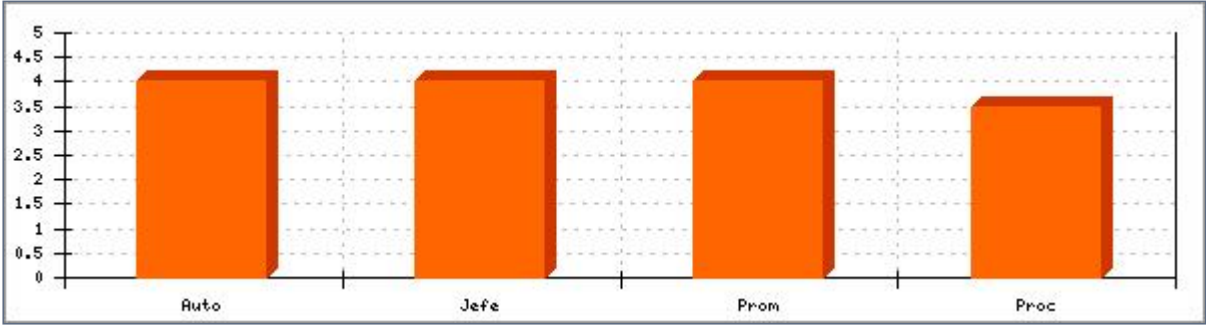
17.- Está atento a los tiempos de realización de sus trabajos, los controla y logra su cumplimiento. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



18.- Se anticipa a obstáculos que podrían impedir el logro de las metas fijadas, las maneja y supera. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Jefe               | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.50  |



### GESTIÓN DEL CAMBIO

Se refiere a la habilidad de los colaboradores de actuar como agentes dinámicos de cambio y toman al cambio como una oportunidad para proveer a sus clientes valor agregado a través de nuevos productos y servicios. Capacidad para idear soluciones nuevas y diferentes dirigidas a resolver problemas o situaciones que se presentan en el propio puesto, la organización y/o los clientes, con el objeto de agregar valor a la organización.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 4.33  | --     |
| Jefe           | 3.33  | -1.00  |

### AUTODESARROLLO

Capacidad para fomentar e incentivar el crecimiento del talento (conocimientos y competencias) propio y de los demás, y utilizar para ello diversas tecnologías, herramientas y medios, según sea lo más adecuado. Implica la búsqueda del aprendizaje continuo, mantenerse actualizado y poder incorporar nuevos conocimientos a su área de trabajo para obtener mejores resultados en el negocio.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |
| Jefe           | 4.00  | -1.00  |

### CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN

Capacidad para trabajar con perseverancia y eficacia a fin de alcanzar objetivos que se le han fijado, aun en contextos complejos. Implica trabajar con energía y mantener el nivel de desempeño esperado, incluso en circunstancias exigentes y cambiantes, a lo largo de jornadas prolongadas. También, ser un ejemplo para sus compañeros en momentos difíciles.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 4.00  | --     |
| Jefe           | 4.00  | 0.00   |

### PLANIFICACIÓN

Capacidad para definir el curso de acción y los procedimientos requeridos para alcanzar los objetivos y metas antes de emprender alguna acción; teniendo en cuenta la situación actual y los factores internos y externos que pueden influir en el logro de objetivos.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 4.33  | --     |
| Jefe           | 3.67  | -0.66  |

### INICIATIVA

Es la predisposición de actuar proactivamente y pensar, no sólo en lo que hay que hacer en el futuro, sino implica marcar el rumbo mediante acciones concretas. Los niveles de actuación van desde concretar decisiones tomadas en el pasado hasta la búsqueda de nuevas oportunidades o soluciones a los problemas.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 4.67  | --     |
| Jefe           | 3.67  | -1.00  |

### ORIENTACIÓN AL LOGRO

Capacidad para fijar metas de forma ambiciosa, por encima de los estándares y de las expectativas. Búsqueda de la consecución de resultados positivos más allá de las exigencias de la organización. Impulso alto para conseguir retos y desafíos profesionales, aplicando de forma autodirigida la originalidad de planteamientos novedosos para alcanzar la meta en tiempos predeterminados.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 4.33  | --     |
| Jefe           | 4.33  | 0.00   |



#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

|                                                                                                                                                                                    |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| (ORIENTACIÓN AL LOGRO) Conoce muy bien las responsabilidades y objetivos de su puesto.                                                                                             | 100.00% |
| (GESTIÓN DEL CAMBIO) Demuestra habilidad para agregar valor o innovar en relación a sus actividades con la finalidad de dar un mejor servicio a sus clientes internos y/o externos | 75.00%  |
| (AUTODESARROLLO) Aprovecha las oportunidades de crecimiento profesional que existen dentro de la organización para si mismo.                                                       | 75.00%  |
| (AUTODESARROLLO) Desarrolla sus habilidades utilizando adecuadamente las tecnologías, herramientas y medios disponibles.                                                           | 75.00%  |
| (AUTODESARROLLO) Se mantiene actualizado en relación a sus métodos de trabajo para realizar una mejor labor.                                                                       | 75.00%  |
| (CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN) No pierde el control sobre las actividades que está realizando, a pesar de que esté siendo presionado.                                      | 75.00%  |
| (CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN) Prioriza las actividades que debe cumplir en primer lugar y lo que puede esperar.                                                           | 75.00%  |
| (CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN) Demuestra habilidad para realizar sus labores aún en situaciones de presión.                                                                | 75.00%  |
| (PLANIFICACIÓN) Establece metas realistas y cumple el procedimiento para lograr las mismas.                                                                                        | 75.00%  |
| (PLANIFICACIÓN) Demuestra habilidad para realizar planificación a mediano y largo plazo.                                                                                           | 75.00%  |
| (INICIATIVA) Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su trabajo.                                                                                     | 75.00%  |
| (INICIATIVA) Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras de su área, jefes y/o compañeros.                                                                                   | 75.00%  |
| (ORIENTACIÓN AL LOGRO) Está atento a los tiempos de realización de sus trabajos, los controla y logra su cumplimiento.                                                             | 75.00%  |
| (ORIENTACIÓN AL LOGRO) Se anticipa a obstáculos que podrían impedir el logro de las metas fijadas, las maneja y supera.                                                            | 75.00%  |

#### Areas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Areas de Desarrollo

