



Introducción



EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2016-08-03 05:59:58** hasta el **2016-08-23 10:17:41**



Datos Personales



EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	1708177611
Nombres :	FAUSTO ANDRES
Apellidos :	CEVALLOS RIOFRIO
Dirección :	JARDINES DEL BATÁN
Teléfono :	3343267
Celular :	0992754799
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	REPSOL ECUADOR SA
Departamento :	COMPRAS Y CONTRATOS
Cargo :	GERENTE COMPRAS Y CONTRATACIONES
Nivel Jerárquico :	GERENCIA
Jefe Inmediato :	RAMIRO OSWALDO PAEZ RIVERA
Área de Estudio :	ADMINISTR./FINANZAS
Escolaridad :	MASTER
Fecha de Nacimiento :	1977-10-09

Peso de las Evaluaciones:

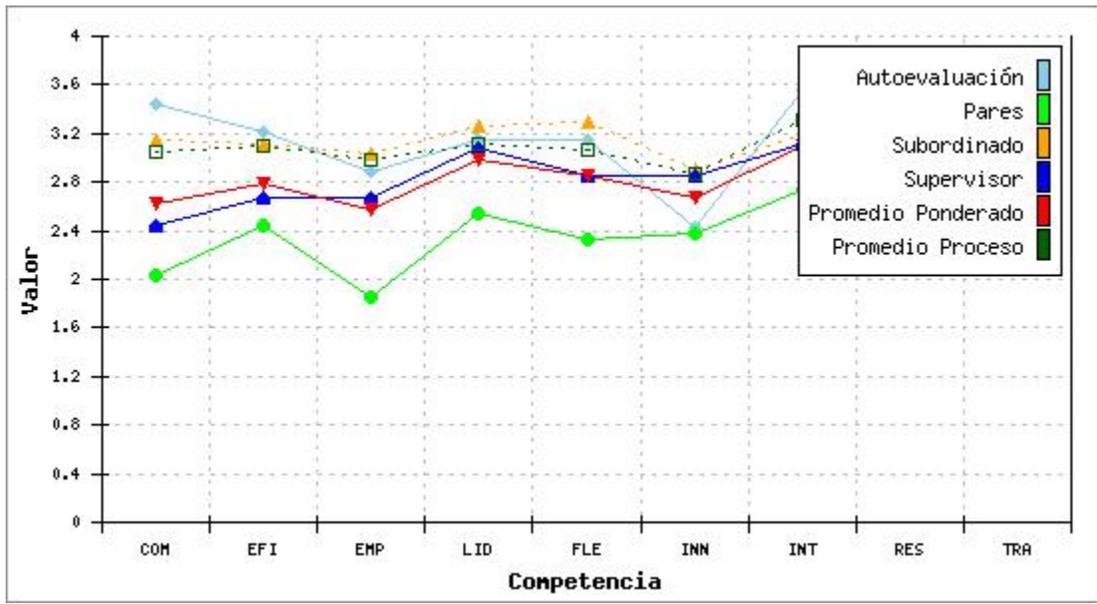
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	15.00%	1	1
Pares	25.00%	3	3
Subordinado	20.00%	3	3
Supervisor	40.00%	1	1

EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	3.12
Pares	2.34
Subordinado	3.10
Supervisor	2.79
Promedio Ponderado	2.79
Promedio Proceso	3.09



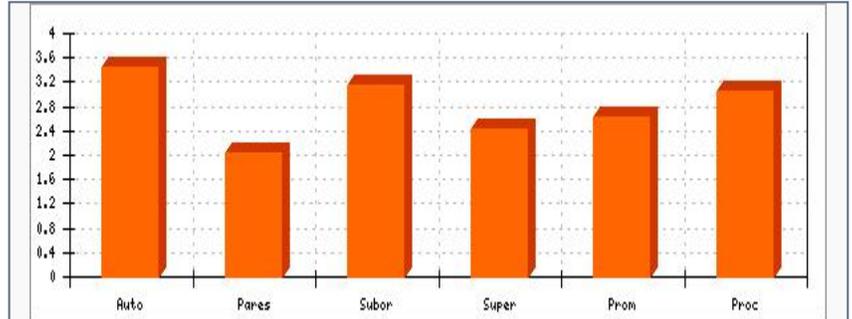
Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Subordinado	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 COMUNICACIÓN	3.44	2.04	3.15	2.44	2.63	3.05
2 EFICIENCIA	3.22	2.44	3.11	2.67	2.78	3.10
3 EMPODERAMIENTO	2.89	1.85	3.04	2.67	2.57	2.98
4 LIDERAZGO	3.15	2.54	3.26	3.08	2.99	3.12
5 FLEXIBILIDAD	3.14	2.33	3.29	2.86	2.85	3.07
6 INNOVACIÓN	2.43	2.38	2.90	2.86	2.68	2.87
7 INTEGRIDAD	3.56	2.74	3.19	3.11	3.10	3.31
8 RESPONSABILIDAD	2.78	2.15	2.78	2.78	2.62	3.08
9 TRANSPARENCIA	3.50	2.56	3.17	2.67	2.86	3.19



EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

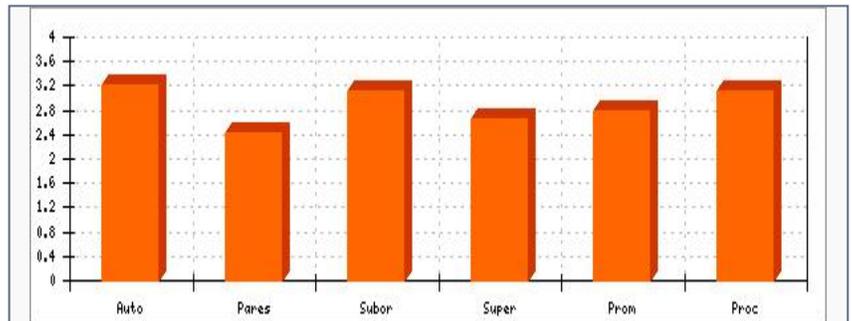
COMUNICACIÓN (2.63)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.44
Pares	2.04
Subordinado	3.15
Supervisor	2.44
Promedio Ponderado	2.63
Promedio Proceso	3.05



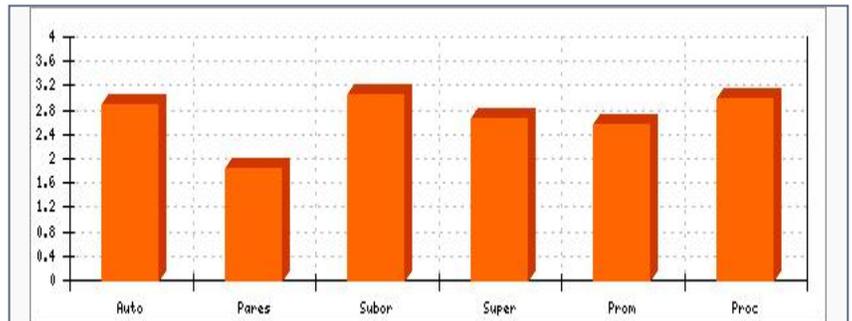
EFICIENCIA (2.78)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.22
Pares	2.44
Subordinado	3.11
Supervisor	2.67
Promedio Ponderado	2.78
Promedio Proceso	3.10



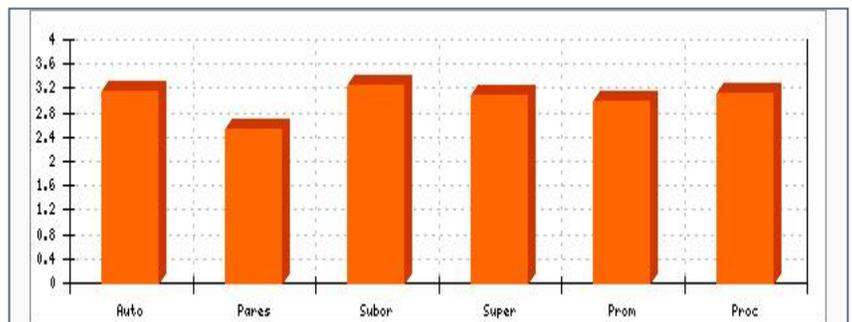
EMPODERAMIENTO (2.57)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.89
Pares	1.85
Subordinado	3.04
Supervisor	2.67
Promedio Ponderado	2.57
Promedio Proceso	2.98



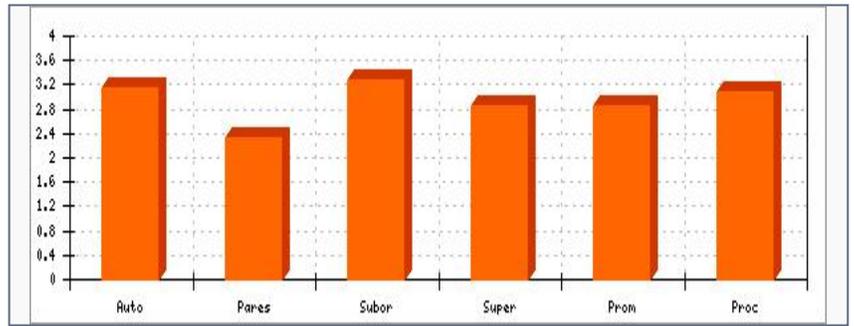
LIDERAZGO (2.99)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.15
Pares	2.54
Subordinado	3.26
Supervisor	3.08
Promedio Ponderado	2.99
Promedio Proceso	3.12



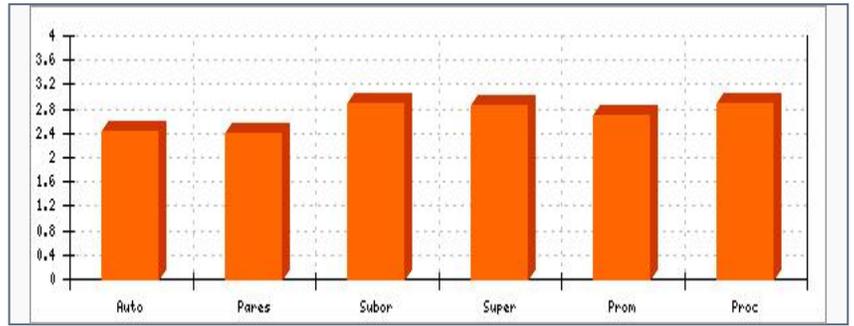
FLEXIBILIDAD (2.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.14
Pares	2.33
Subordinado	3.29
Supervisor	2.86
Promedio Ponderado	2.85
Promedio Proceso	3.07



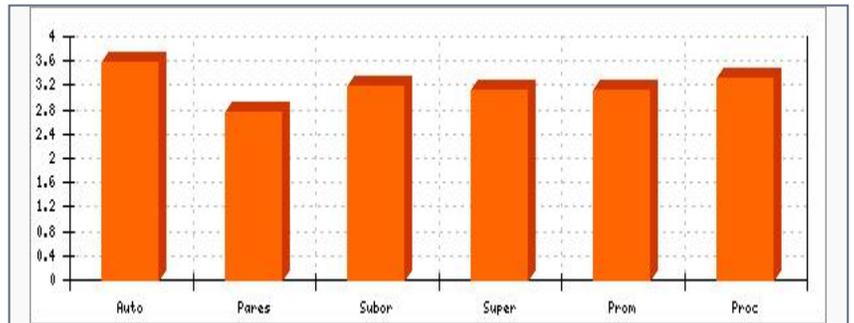
INNOVACIÓN (2.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.43
Pares	2.38
Subordinado	2.90
Supervisor	2.86
Promedio Ponderado	2.68
Promedio Proceso	2.87



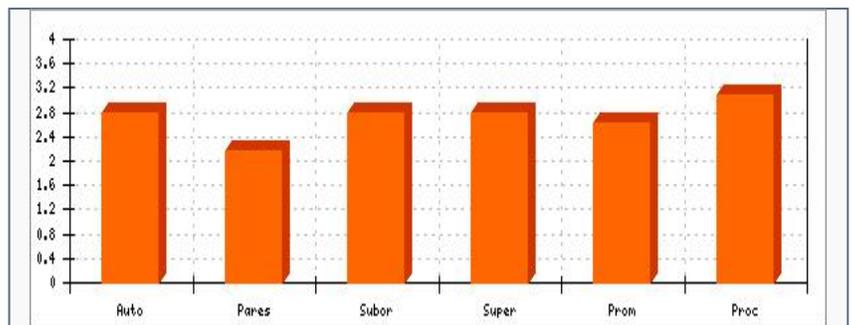
INTEGRIDAD (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.56
Pares	2.74
Subordinado	3.19
Supervisor	3.11
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.31



RESPONSABILIDAD (2.62)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.78
Pares	2.15
Subordinado	2.78
Supervisor	2.78
Promedio Ponderado	2.62
Promedio Proceso	3.08



TRANSPARENCIA (2.86)

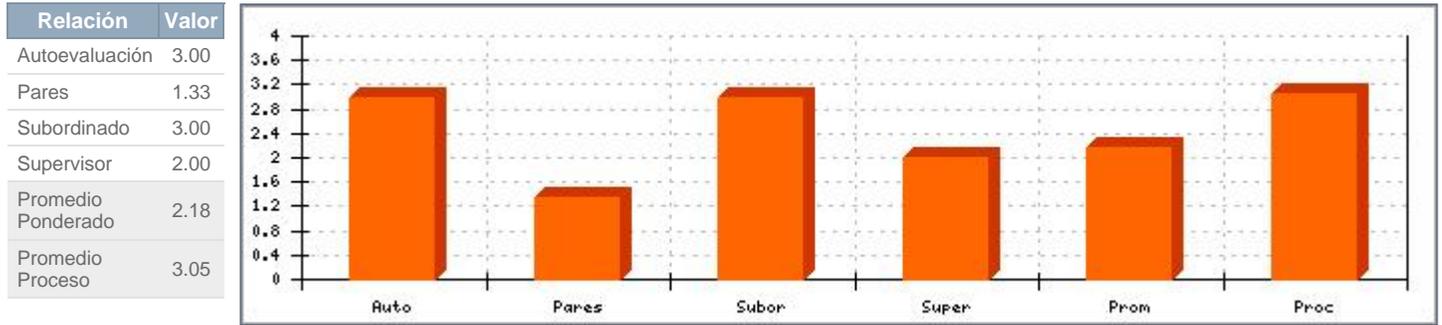
Relación	Valor
Autoevaluación	3.50
Pares	2.56
Subordinado	3.17
Supervisor	2.67
Promedio Ponderado	2.86
Promedio Proceso	3.19



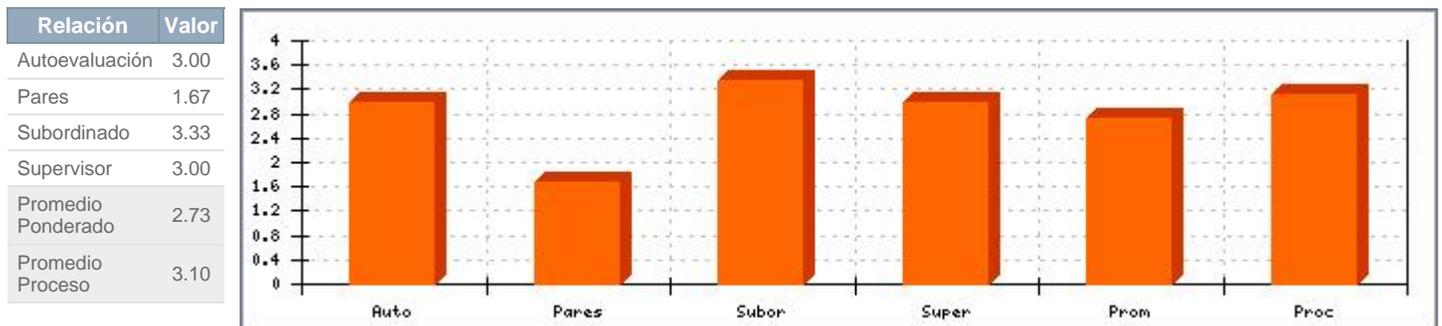
EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMUNICACIÓN

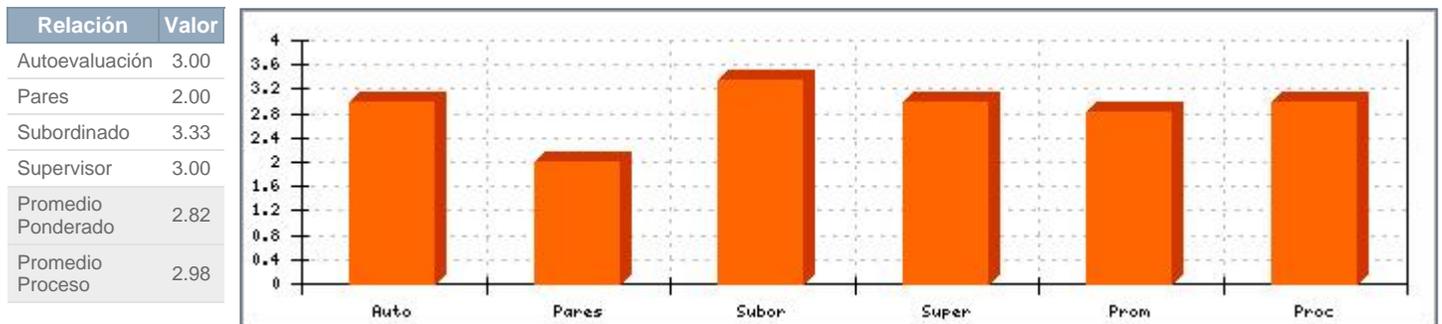
1.- Estimula la participación e involucra a su equipo en la toma de decisiones (2.18)



2.- Entiende los conflictos del equipo y actúa como un mediador para resolverlos (2.73)

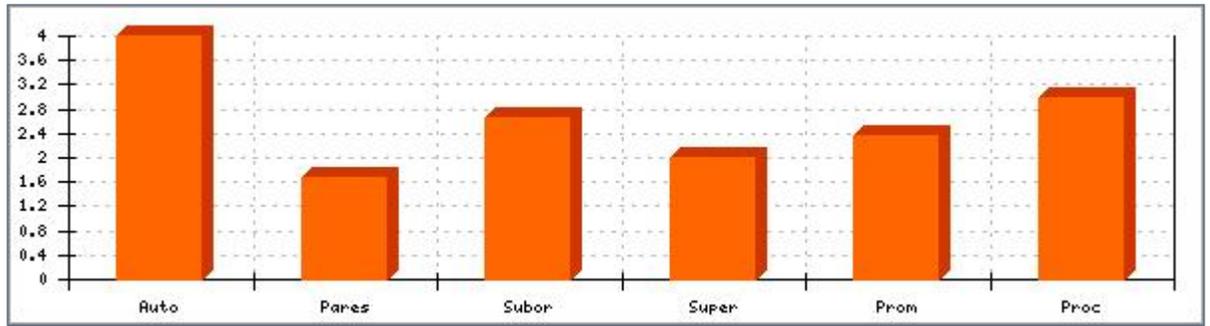


3.- Valora las diferentes posturas de sus interlocutores, es abierto y se interesa por el intercambio de ideas en su entorno. (2.82)



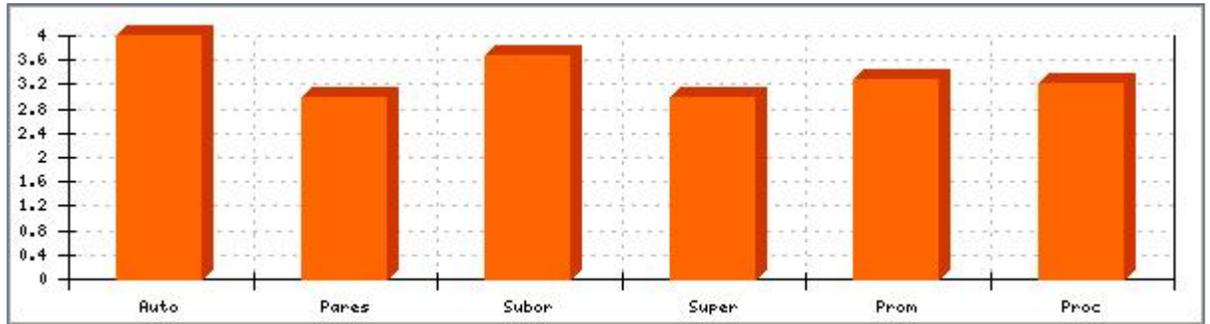
4.- Provee instrucción y retroalimentación precisa a los miembros de su equipo (2.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	1.67
Subordinado	2.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.35
Promedio Proceso	2.98



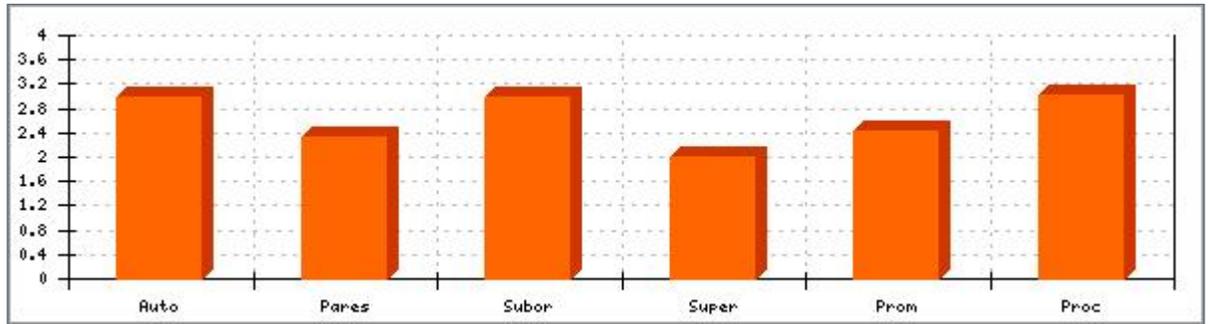
5.- Se comunica de un modo abierto, franco, claro y consistente (3.28)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.28
Promedio Proceso	3.21



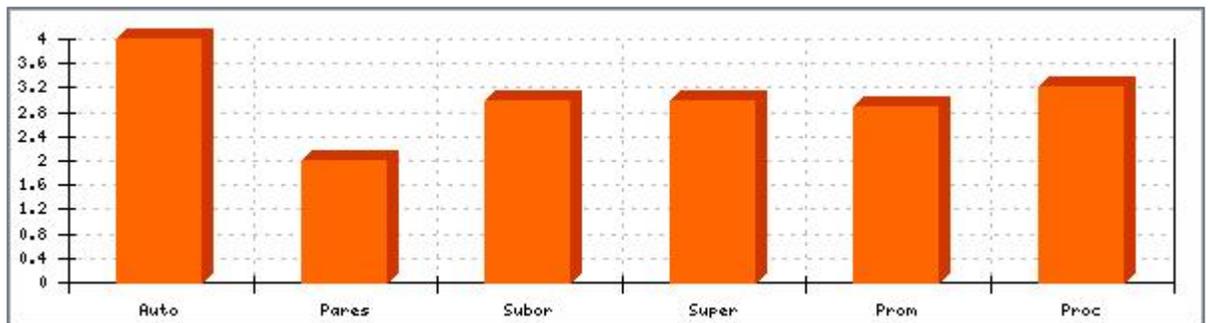
6.- Comparte y transmite información rigurosa (objetiva), veraz (contrastada) y oportuna con su equipo e interlocutores con el fin de asegurar sinergias y generar relaciones de mutuo beneficio. (2.43)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.43
Promedio Proceso	3.02



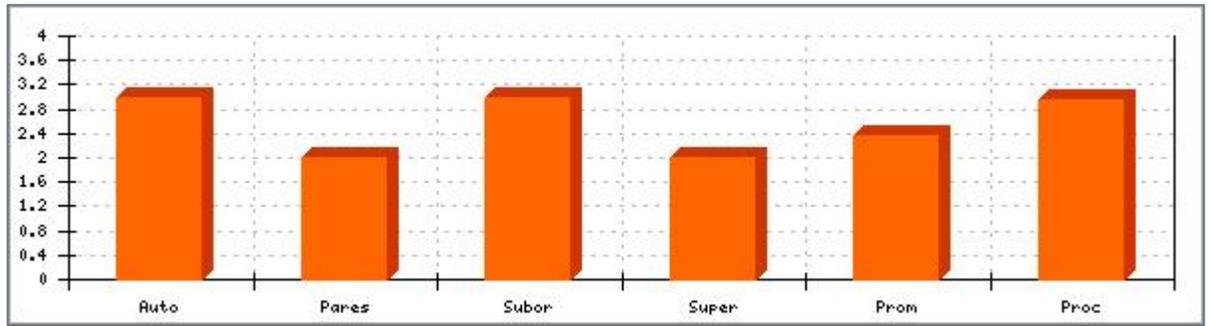
7.- Escucha atentamente a los demás de forma transparente y honesta (2.90)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.00
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.90
Promedio Proceso	3.21



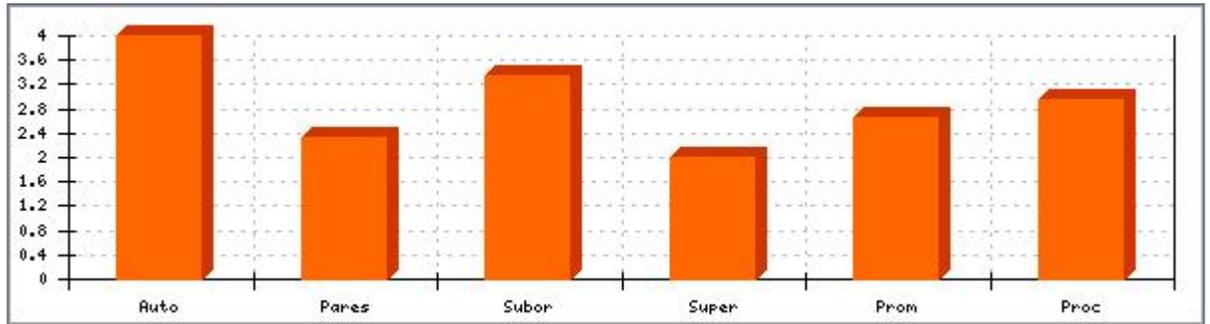
8.- Provee de información y guías para lograr el apoyo entorno a su visión. (2.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.00
Subordinado	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.35
Promedio Proceso	2.96



9.- Se comunica generando impacto e influencia en públicos claves para potenciar valor en el negocio y la organización (2.65)

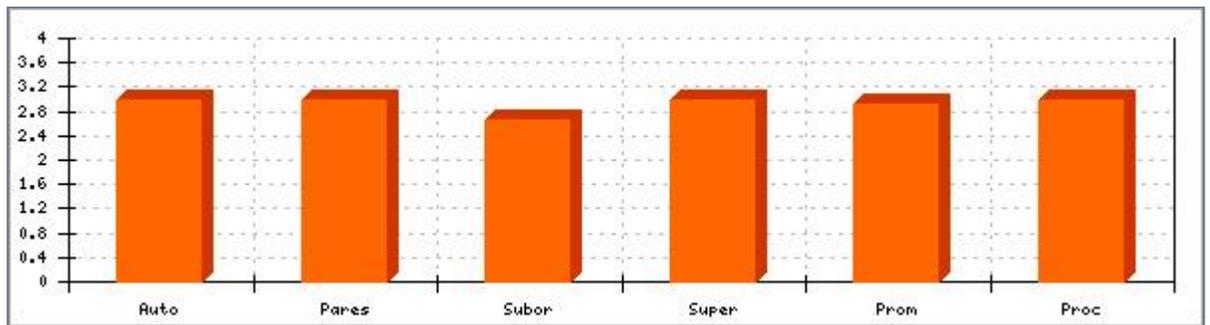
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.33
Subordinado	3.33
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.65
Promedio Proceso	2.94



EFICIENCIA

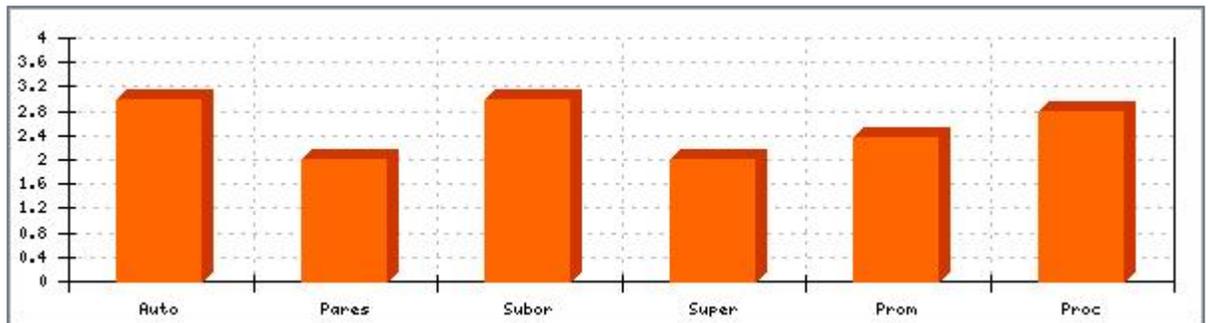
10.- Es capaz de idear estrategias y planes innovadores para optimizar recursos (2.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	2.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.93
Promedio Proceso	2.98



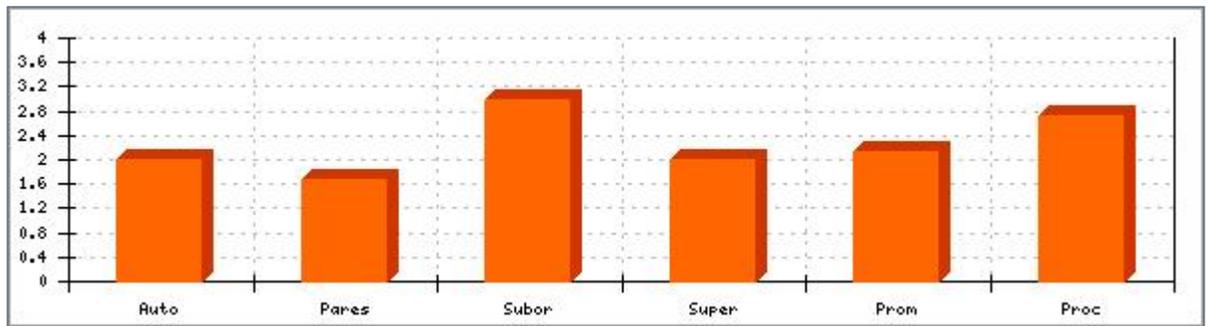
11.- Soluciona problemas a través de propuestas nuevas e innovadoras (2.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.00
Subordinado	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.35
Promedio Proceso	2.79



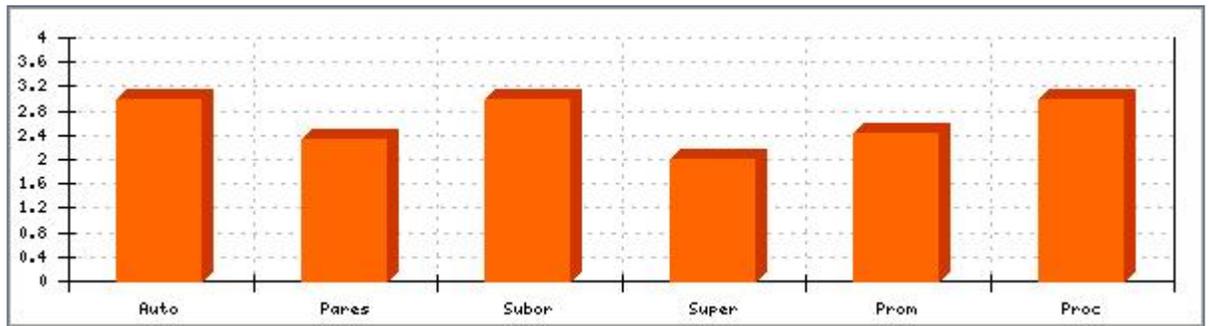
12.- Redefine los procesos e incluye mejoras de gran impacto para la organización (2.12)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	1.67
Subordinado	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.12
Promedio Proceso	2.71



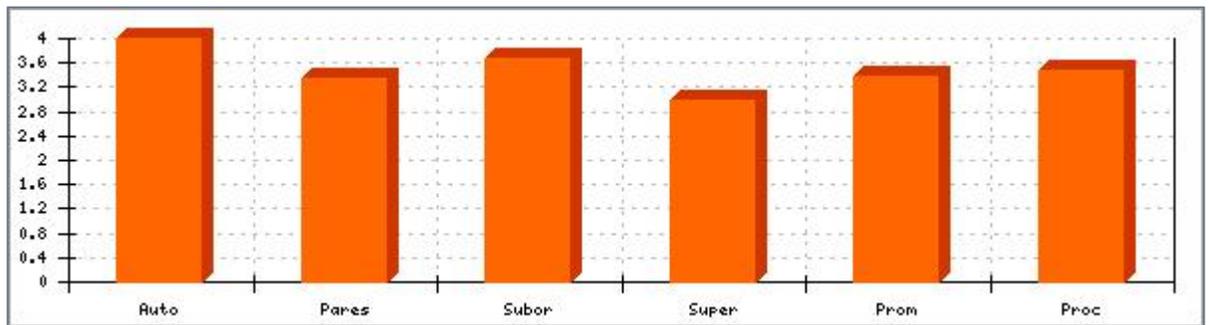
13.- Brinda apoyo y da ejemplo en términos de calidad y eficiencia de procesos y servicios (2.43)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.43
Promedio Proceso	2.98



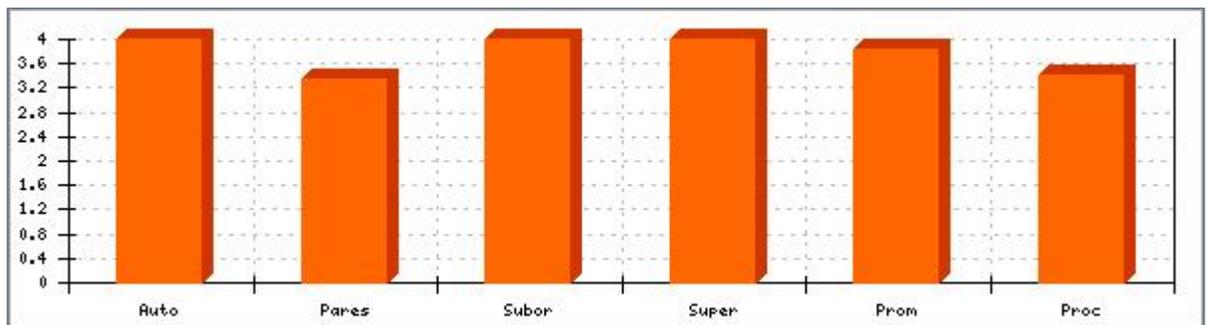
14.- Actúa de manera segura dentro y fuera del trabajo (3.37)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.37
Promedio Proceso	3.49



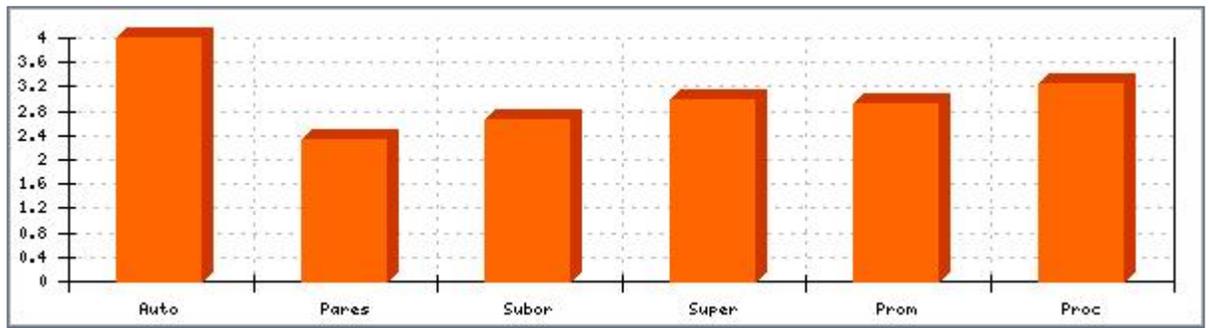
15.- Muestra tolerancia cero por los actos y comportamientos inseguros (3.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.83
Promedio Proceso	3.40



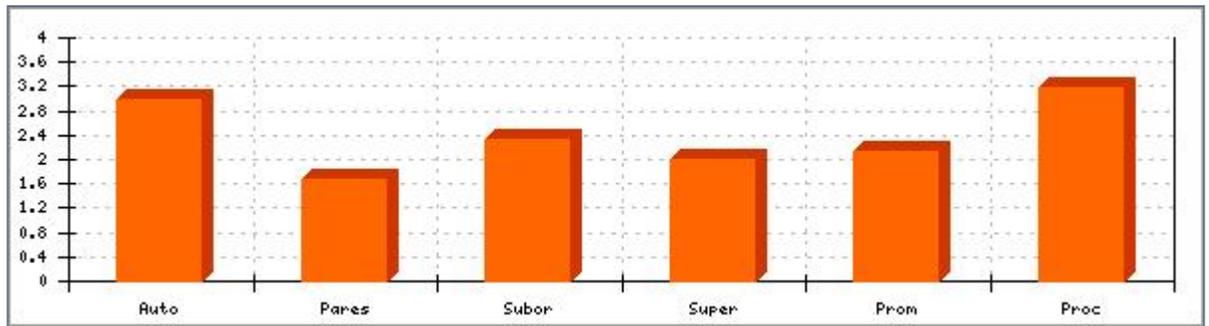
16.- Promueve el enfoque en las prioridades de acuerdo a los objetivos que debe cumplir (2.92)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.33
Subordinado	2.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.92
Promedio Proceso	3.23



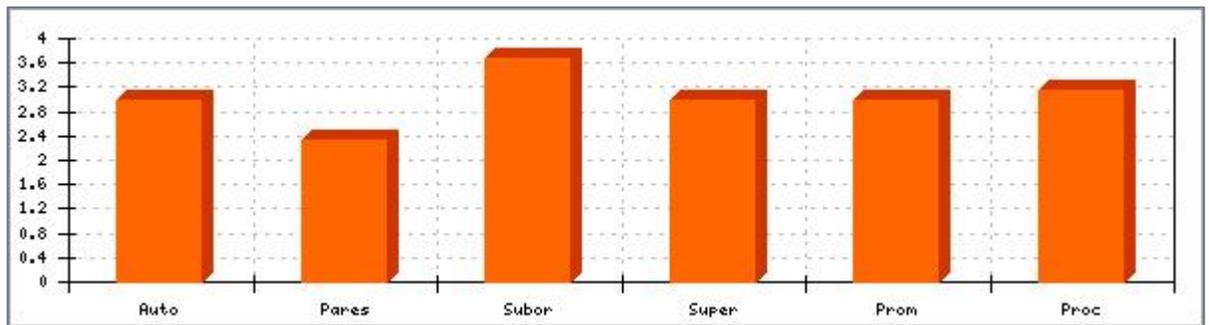
17.- Planifica el trabajo con su equipo para alcanzar los resultados en sus actividades (2.13)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	1.67
Subordinado	2.33
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.13
Promedio Proceso	3.17



18.- Mide el rendimiento según objetivos y evalúa los resultados de su equipo y colaboradores (2.97)

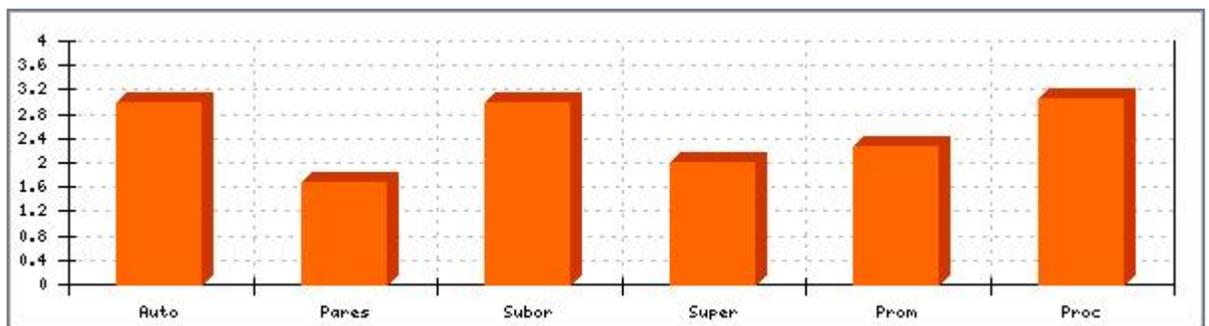
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.97
Promedio Proceso	3.16



EMPODERAMIENTO

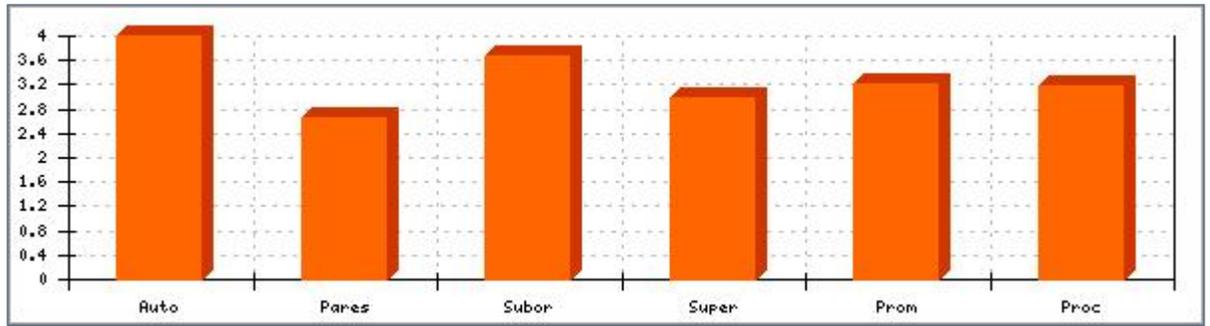
19.- Aprovecha las fortalezas del equipo para alcanzar los objetivos del negocio (2.27)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	1.67
Subordinado	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.27
Promedio Proceso	3.06



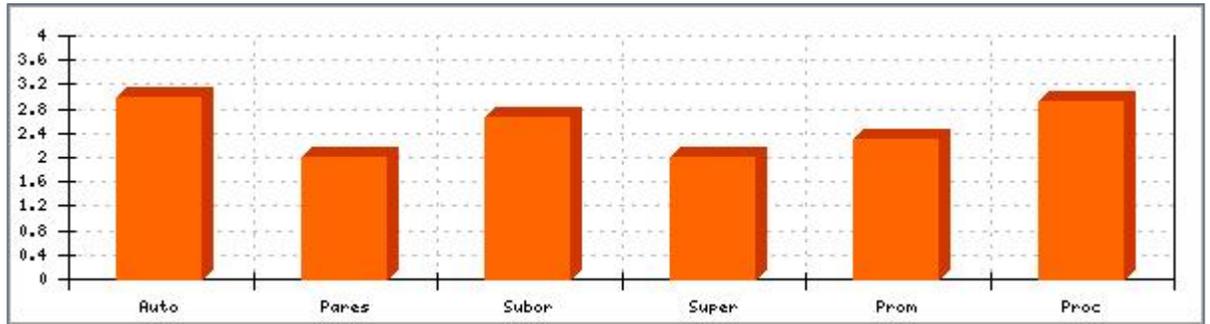
20.- Comparte voluntariamente conocimientos y experiencia de carácter funcional y técnico (3.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.67
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	3.19



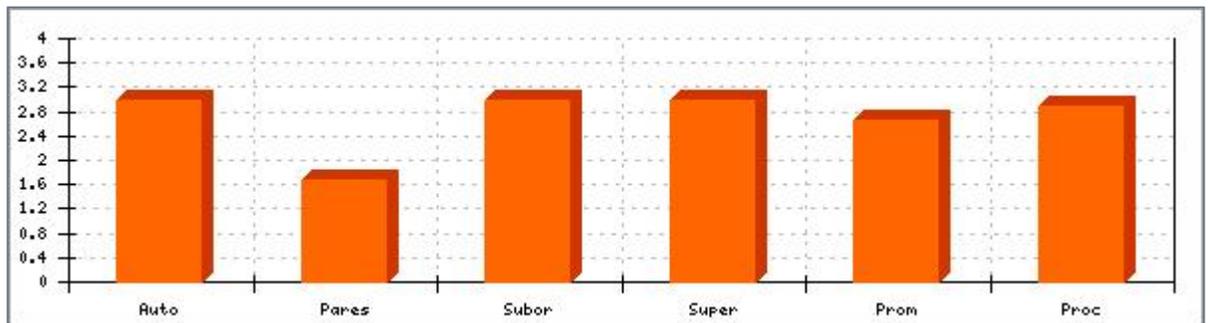
21.- Actúa regularmente de acuerdo a la retroalimentación y sugerencias de su equipo (2.28)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.00
Subordinado	2.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.28
Promedio Proceso	2.92



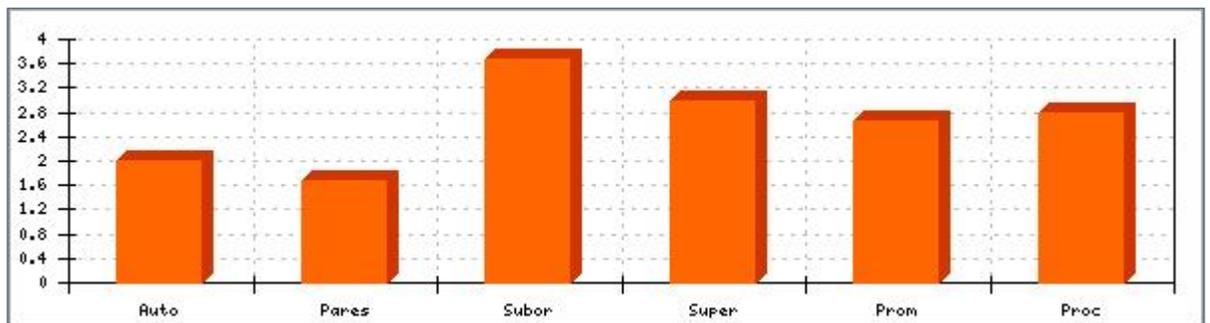
22.- Pone a disposición de su equipo los recursos necesarios para promover acciones que potencien resultados (2.67)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	1.67
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.67
Promedio Proceso	2.90



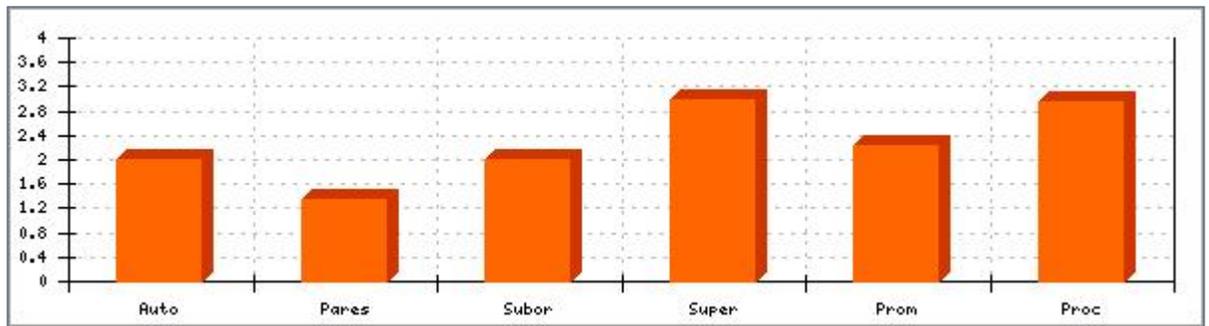
23.- Estimula a los demás a desarrollar enfoques innovadores y propuestas creativas (2.65)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	1.67
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.65
Promedio Proceso	2.79



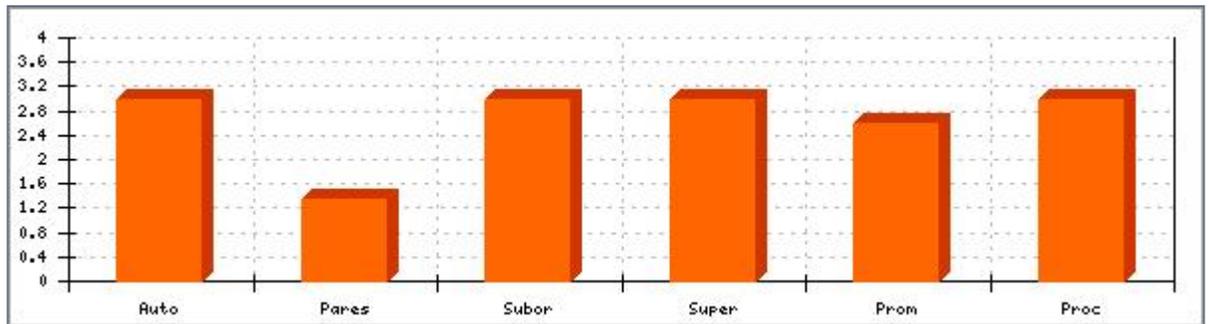
24.- Delega procesos completos, facultando al equipo para maximizar su eficiencia (2.23)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	1.33
Subordinado	2.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.23
Promedio Proceso	2.94



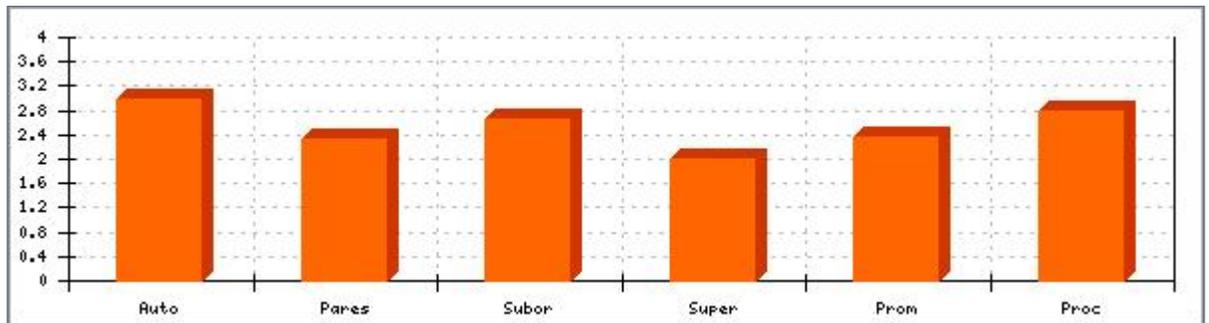
25.- Empodera a sus colaboradores para motivar su desarrollo y les hace sentir que sus aportes son importantes para cumplir con el trabajo. (2.58)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	1.33
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.58
Promedio Proceso	2.99



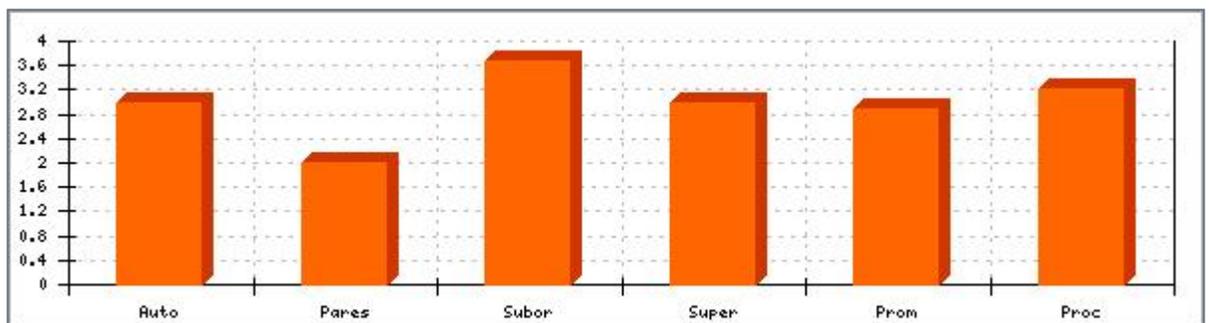
26.- Los miembros del equipo cuentan con los suficientes recursos para alcanzar sus metas: tiempo, experticia, entrenamiento, herramientas, presupuesto y acceso a la información (2.37)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	2.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.37
Promedio Proceso	2.78



27.- Empodera a cada miembro de su equipo demandando absoluta transparencia y honestidad en cada acto y decisión (2.88)

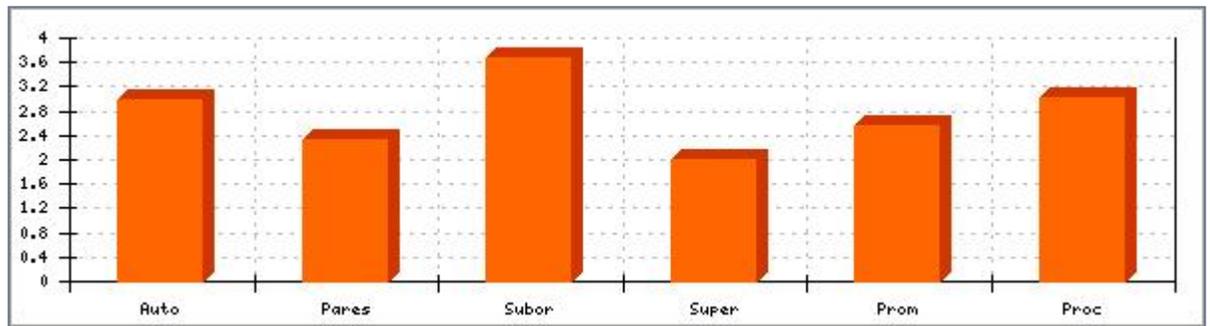
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.00
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.88
Promedio Proceso	3.22



LIDERAZGO

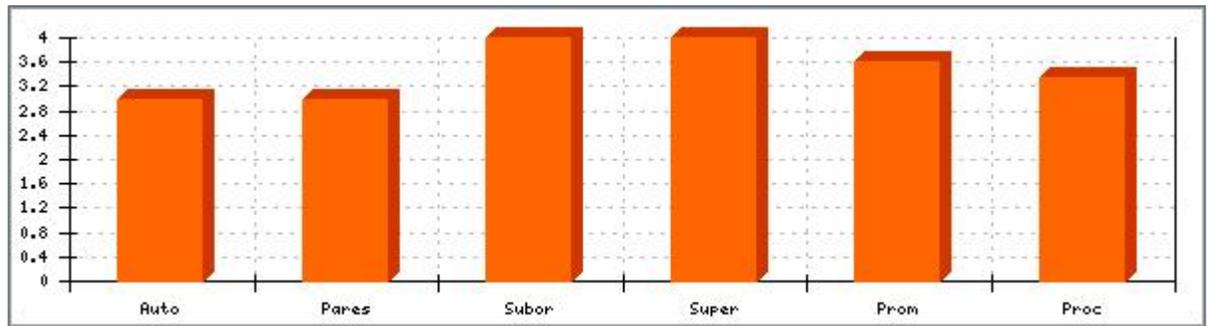
28.- Muestra una actitud de humildad y de apertura y promueve en el equipo formas de trabajo colaborativas con otros grupos logrando alcanzar objetivos compartidos. (2.57)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.57
Promedio Proceso	3.02



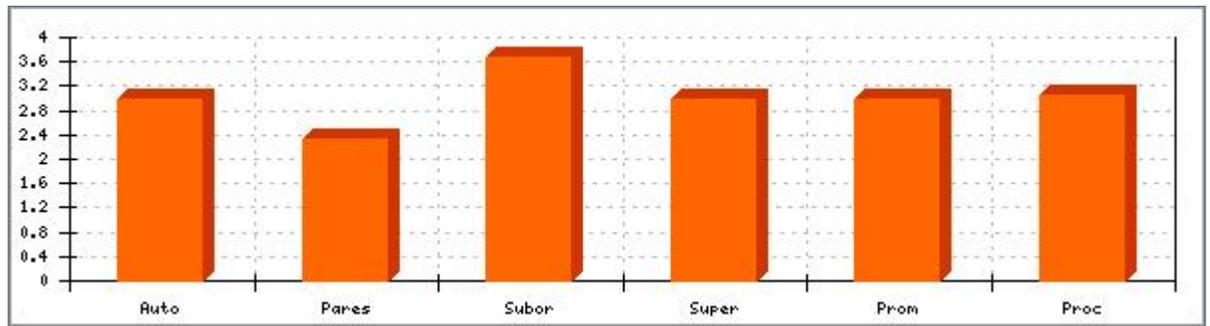
29.- Actúa de acuerdo al contexto donde opera la compañía. (3.60)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.60
Promedio Proceso	3.36



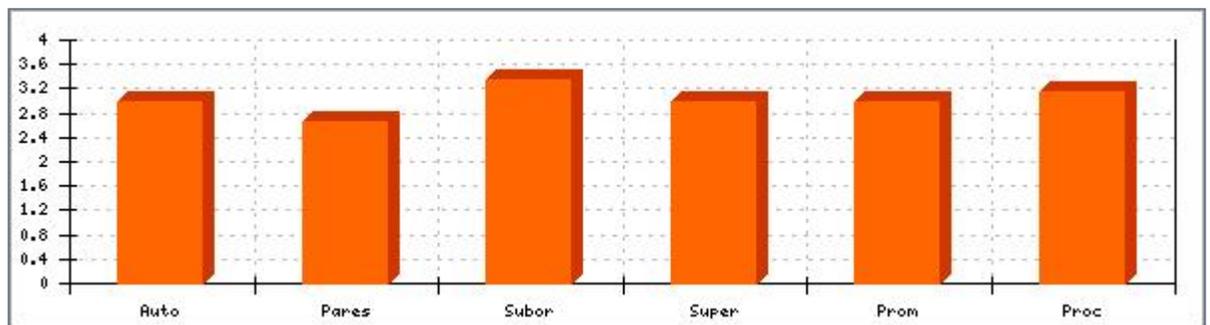
30.- Se preocupa por escuchar permanentemente al entorno (clientes, equipos, mercado) y adaptarse a nuevas situaciones y formas de trabajar. (2.97)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.97
Promedio Proceso	3.04



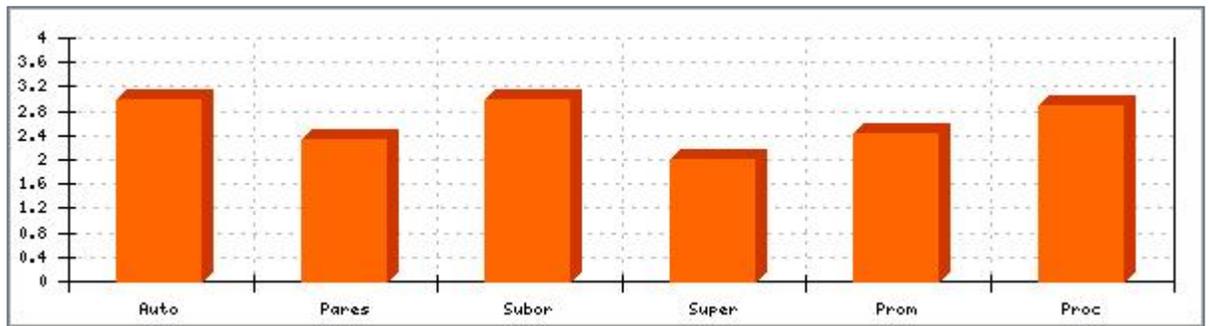
31.- Muestra proactividad por aprender y facilita el aprendizaje en el equipo, incorporando y compartiendo el conocimiento obtenido de las experiencias, aciertos, y errores. (2.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.67
Subordinado	3.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.98
Promedio Proceso	3.15



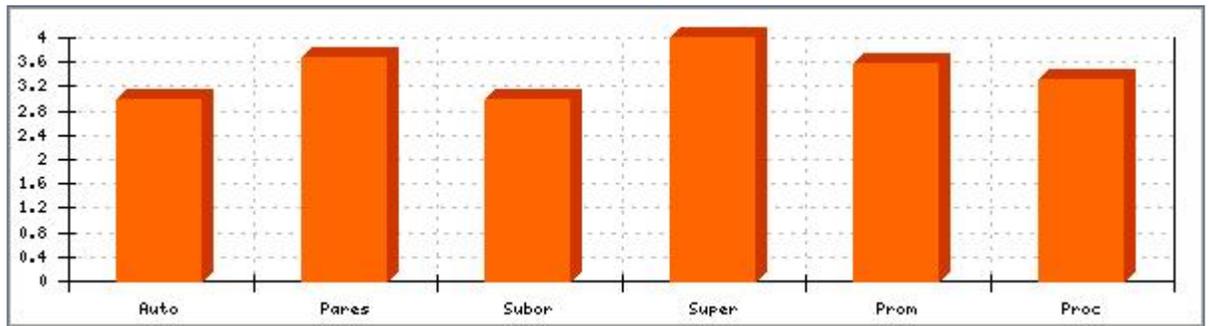
32.- Impulsa y reconoce la aportación y experimentación de nuevas ideas en el equipo recopilándolas con diferentes técnicas y validando las diferentes perspectivas para su implantación. (2.43)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.43
Promedio Proceso	2.89



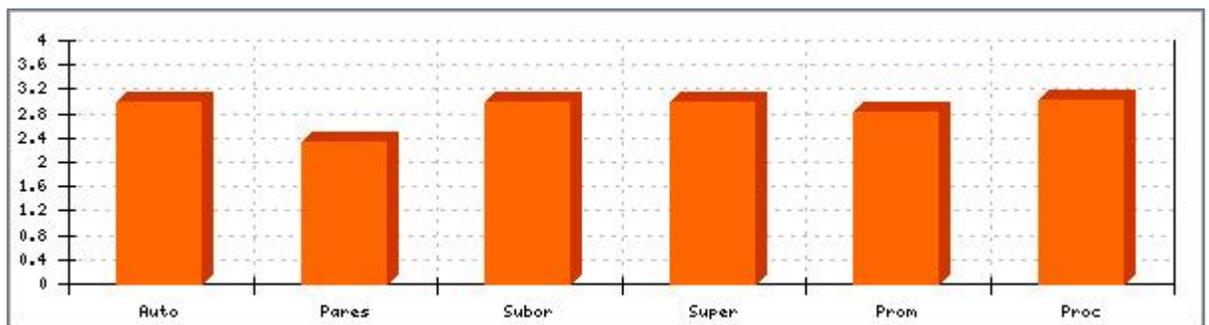
33.- Asegura el cumplimiento de los compromisos que adquiere aplicando los principios y valores de compañía. (3.57)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.67
Subordinado	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.57
Promedio Proceso	3.32



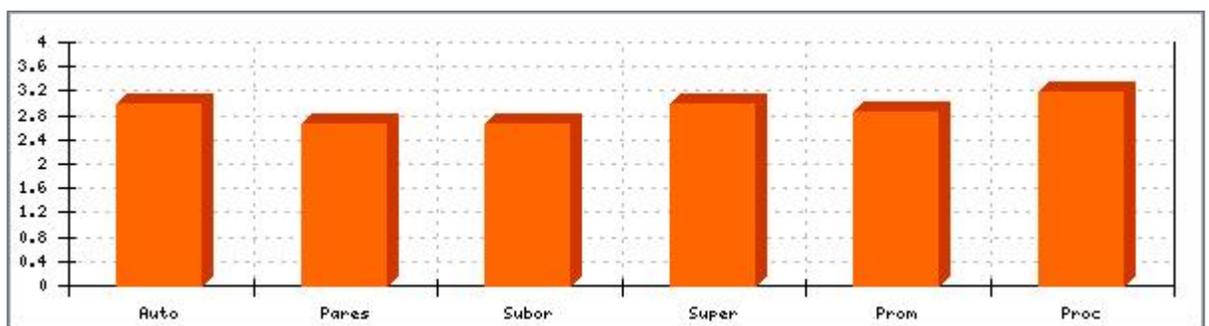
34.- Establece retos sostenibles, velando por el equilibrio entre los resultados económicos, el bienestar de las personas y el entorno. (2.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.83
Promedio Proceso	3.02



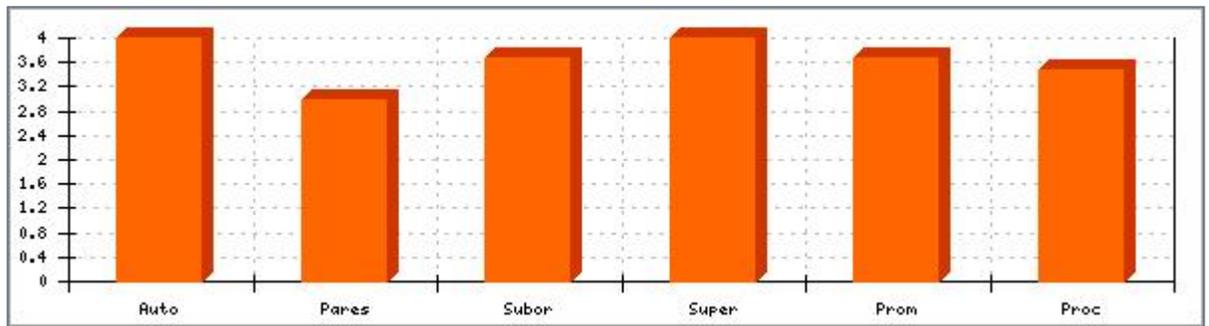
35.- Asegura la coherencia entre lo que se dice y lo que se hace en su ámbito de actuación. (2.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.67
Subordinado	2.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.85
Promedio Proceso	3.19



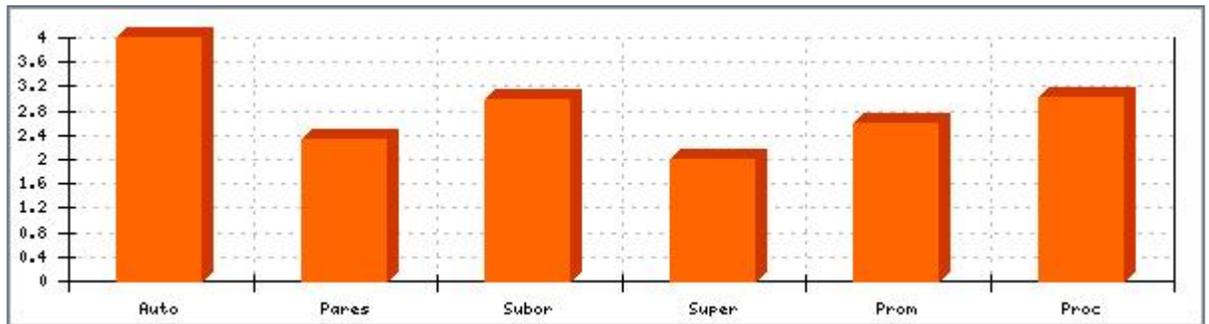
36.- La Seguridad y Medio Ambiente es el primer criterio en su toma de decisiones. (3.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.68
Promedio Proceso	3.46



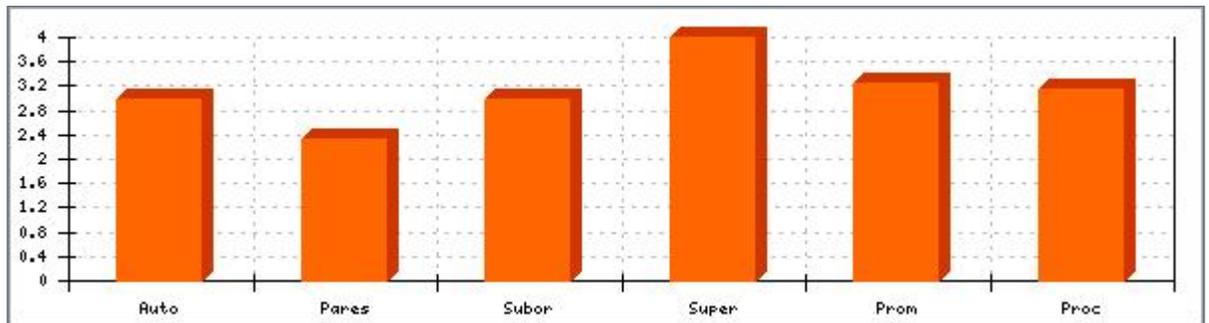
37.- Promueve la meritocracia con su equipo, reconociéndoles de manera justa. (2.58)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.58
Promedio Proceso	3.03



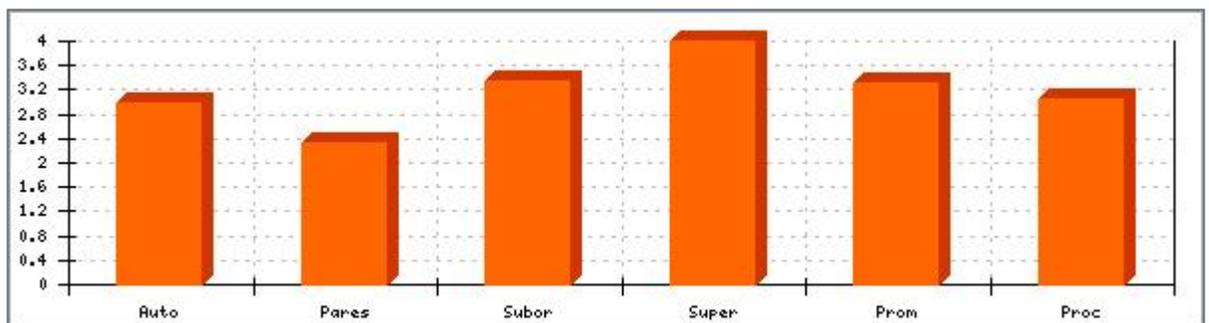
38.- Gestiona su área tomando decisiones con visión global y de anticipación, teniendo en cuenta los posibles impactos en su entorno, las personas y la imagen de la compañía. (3.23)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.23
Promedio Proceso	3.16



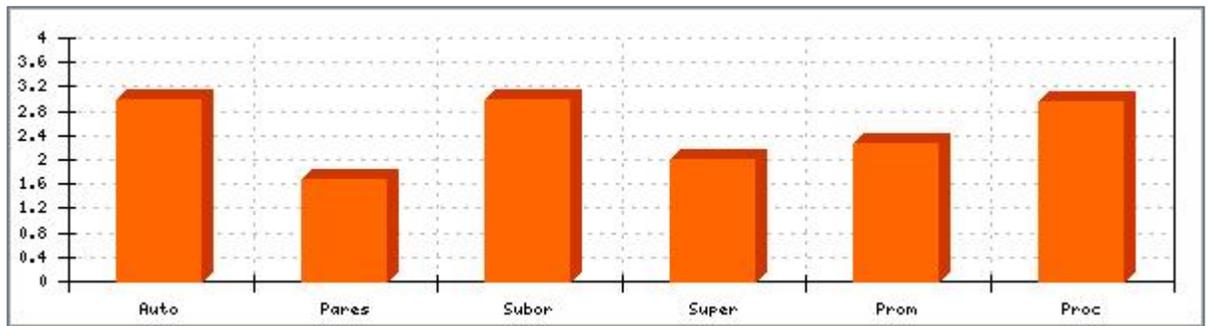
39.- Impulsa y genera compromiso con los proyectos e iniciativas. (3.30)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.30
Promedio Proceso	3.06



40.- Desarrolla a las personas de su equipo (feedback, movilidad, proyectos desafiantes, visibilidad, formación) teniendo en cuenta sus intereses y motivaciones. (2.27)

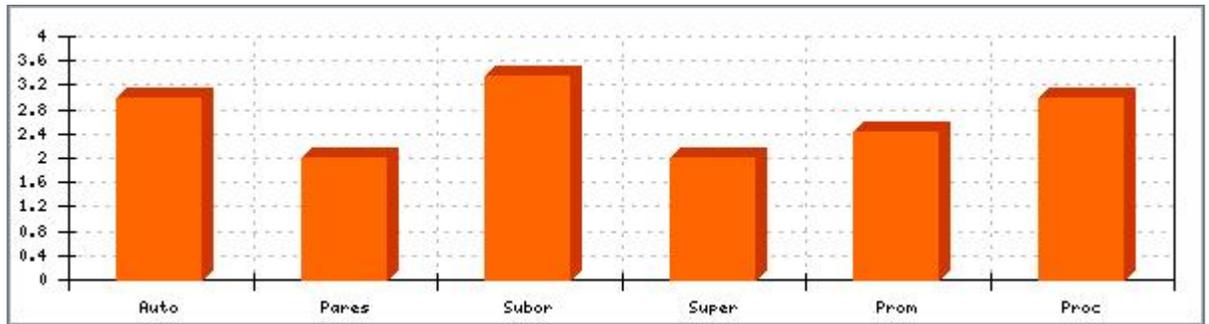
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	1.67
Subordinado	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.27
Promedio Proceso	2.94



FLEXIBILIDAD

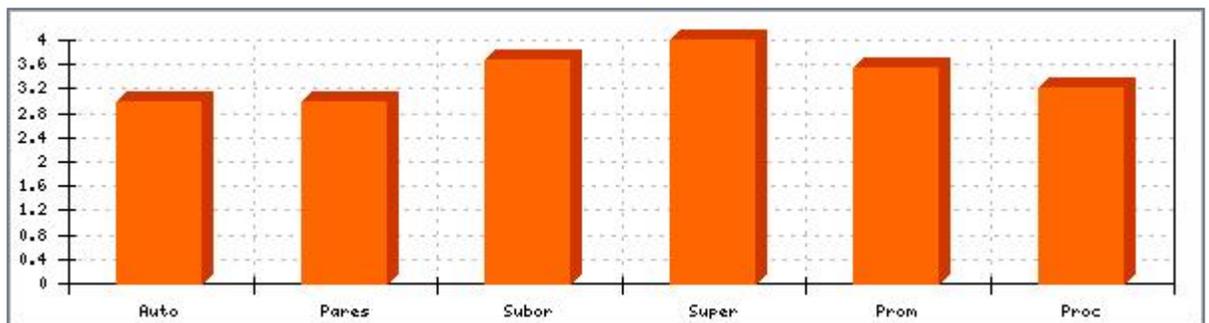
41.- Muestra una actitud de humildad y de apertura y promueve en el equipo formas de trabajo colaborativas con otros grupos logrando alcanzar objetivos compartidos. (2.42)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.00
Subordinado	3.33
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.42
Promedio Proceso	2.99



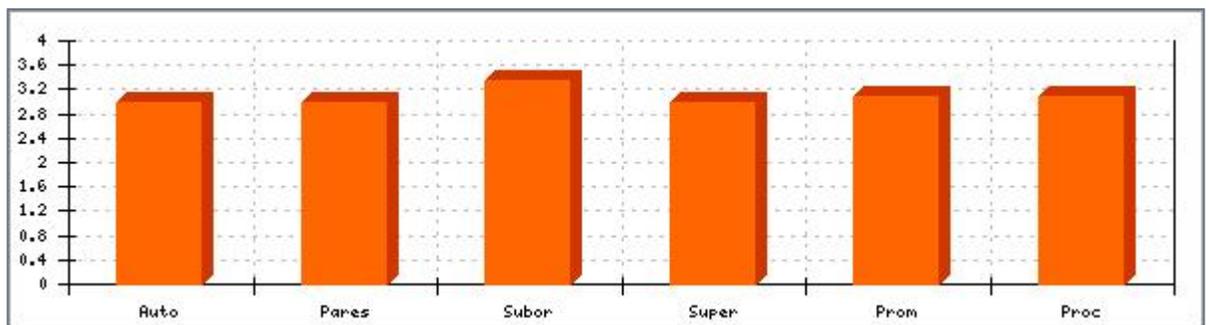
42.- Actúa de acuerdo al contexto donde opera la compañía. (3.53)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.67
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.53
Promedio Proceso	3.22



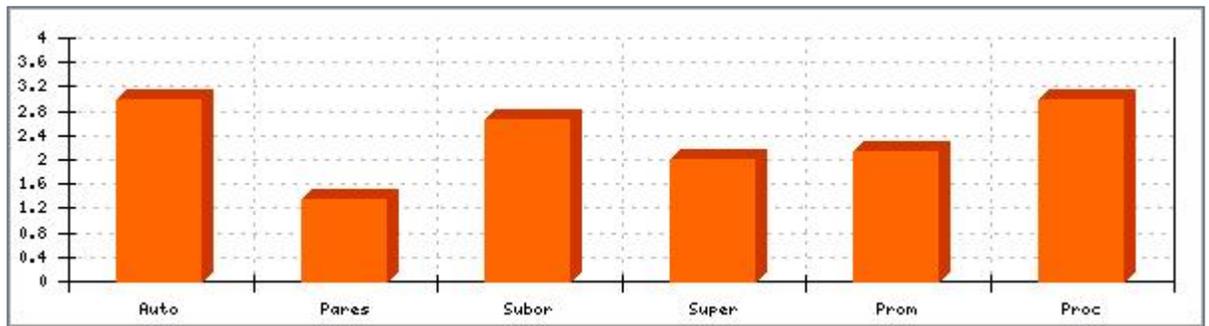
43.- Se preocupa por escuchar permanentemente al entorno (clientes, equipos, mercado) y adaptarse a nuevas situaciones y formas de trabajar. (3.07)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	3.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.07
Promedio Proceso	3.08



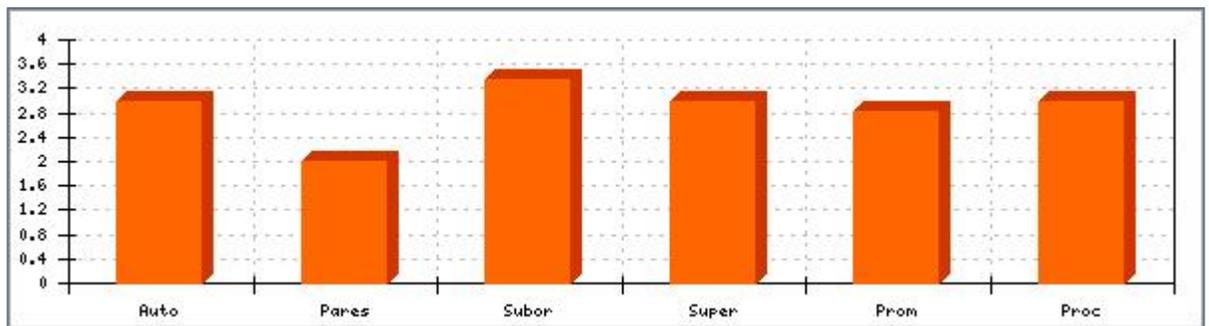
44.- Estimula la participación e involucra a su equipo en la toma de decisiones (2.12)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	1.33
Subordinado	2.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.12
Promedio Proceso	2.97



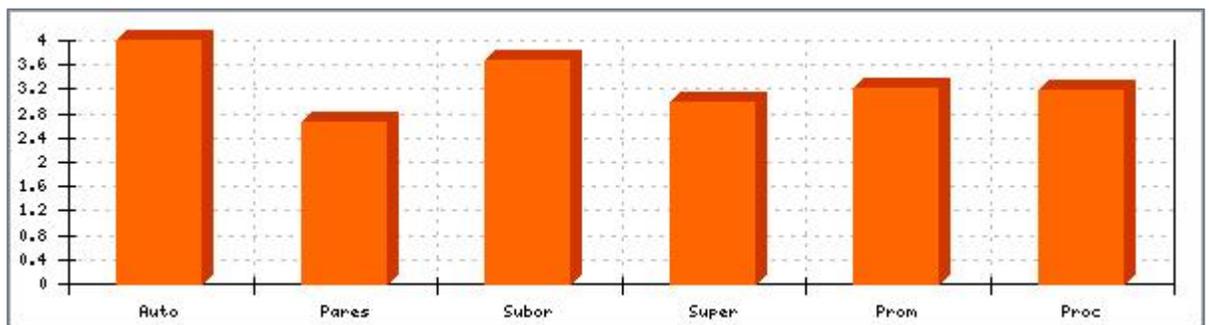
45.- Valora las diferentes posturas de sus interlocutores, es abierto y se interesa por el intercambio de ideas en su entorno. (2.82)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.00
Subordinado	3.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.82
Promedio Proceso	2.98



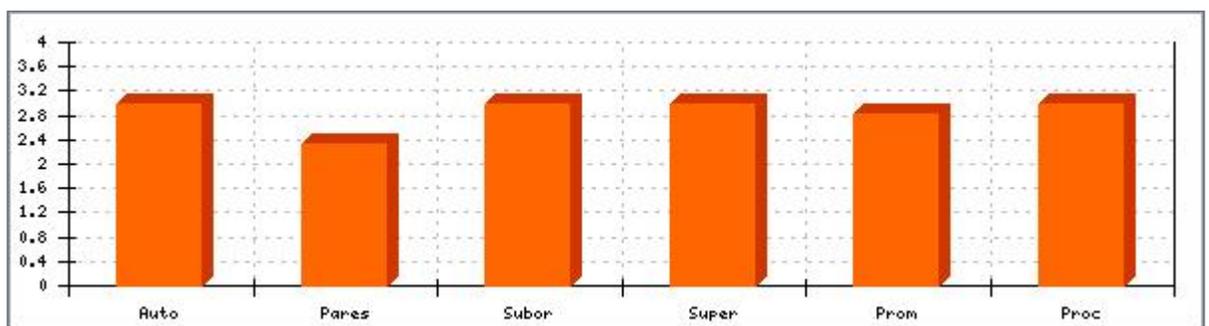
46.- Comparte voluntariamente conocimientos y experiencia de carácter funcional y técnico (3.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.67
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	3.18



47.- Actúa regularmente de acuerdo a la retroalimentación y sugerencias de su equipo (2.83)

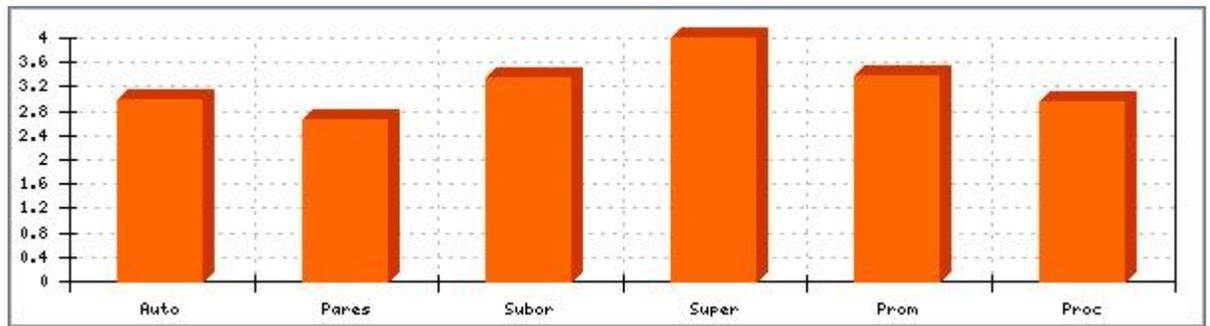
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.83
Promedio Proceso	2.99



INNOVACIÓN

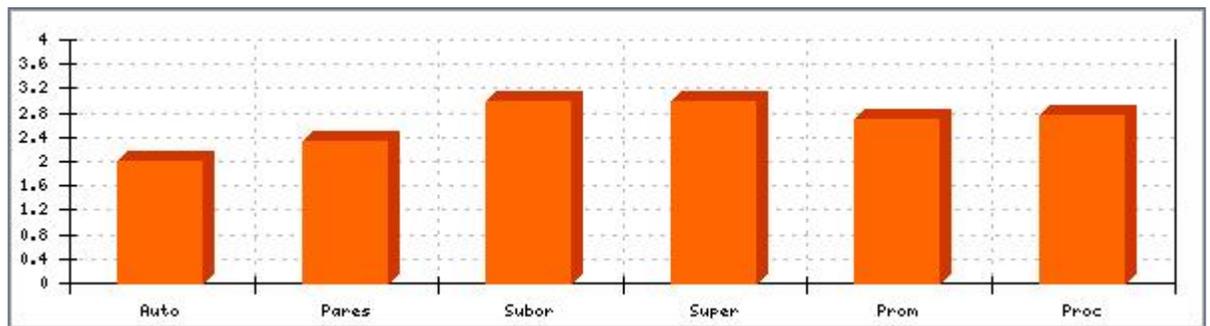
48.- Es capaz de idear estrategias y planes innovadores para optimizar recursos (3.38)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.67
Subordinado	3.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.38
Promedio Proceso	2.96



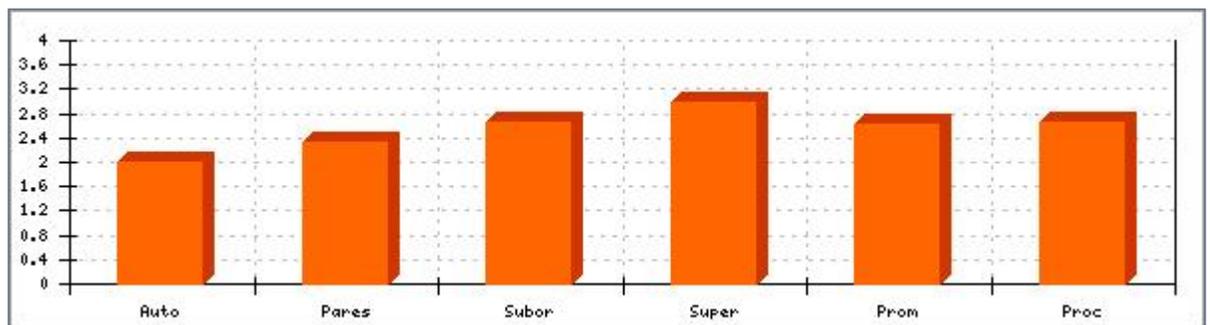
49.- Soluciona problemas a través de propuestas nuevas e innovadoras (2.68)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.68
Promedio Proceso	2.77



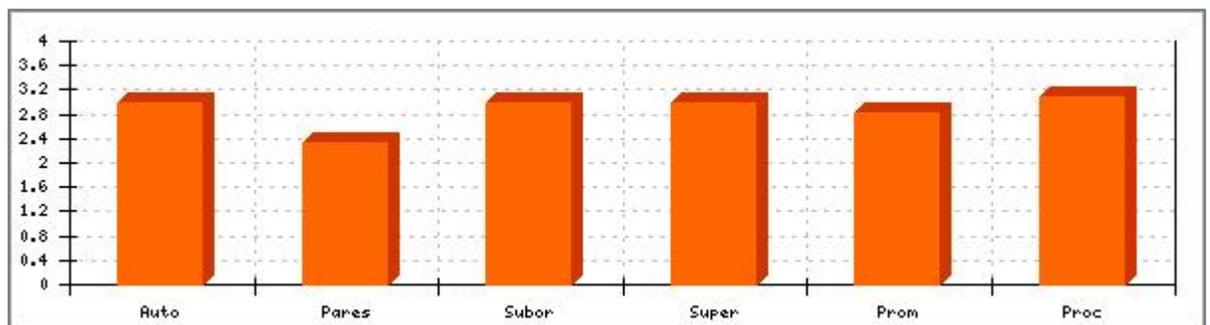
50.- Redefine los procesos e incluye mejoras de gran impacto para la organización (2.62)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	2.33
Subordinado	2.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.62
Promedio Proceso	2.66



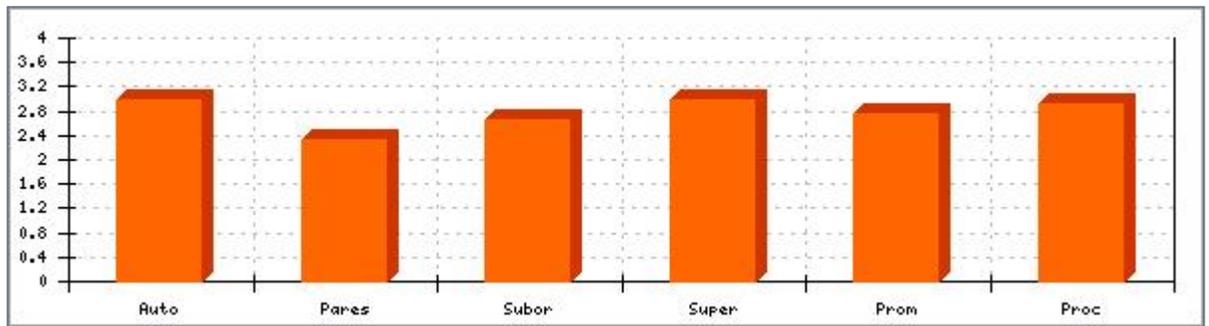
51.- Muestra proactividad por aprender y facilita el aprendizaje en el equipo, incorporando y compartiendo el conocimiento obtenido de las experiencias, aciertos, y errores. (2.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.83
Promedio Proceso	3.08



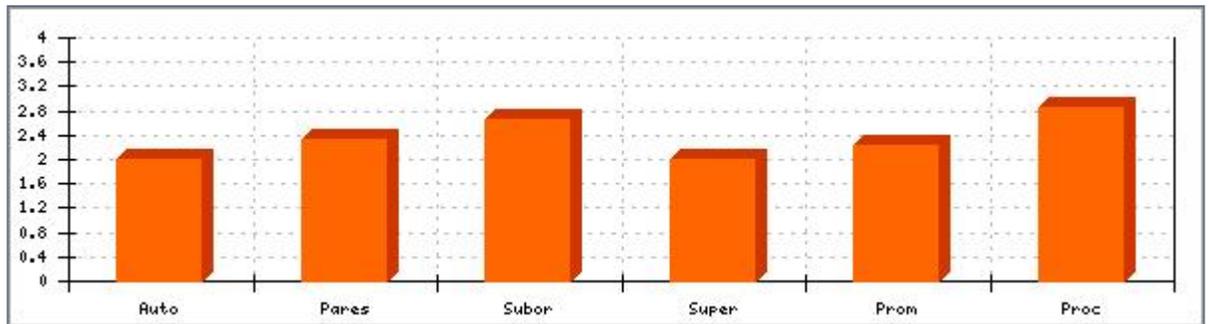
52.- Impulsa y reconoce la aportación y experimentación de nuevas ideas en el equipo recopilándolas con diferentes técnicas y validando las diferentes perspectivas para su implantación. (2.77)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	2.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.77
Promedio Proceso	2.93



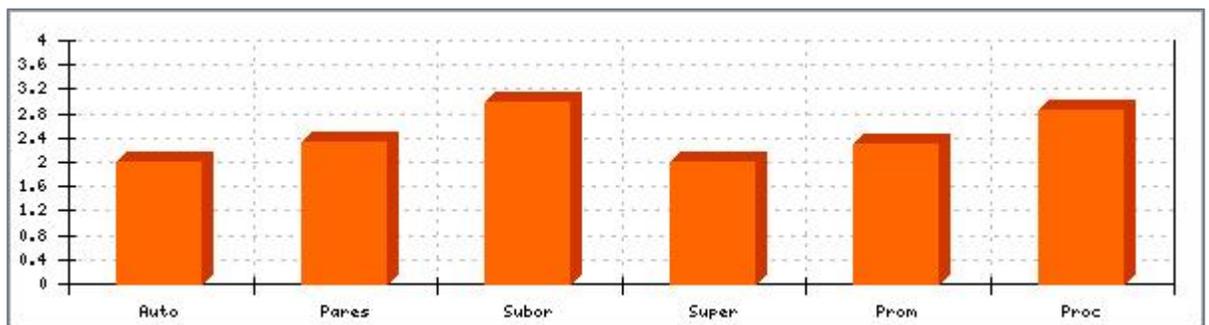
53.- Pone a disposición de su equipo los recursos necesarios para promover acciones que potencien resultados (2.22)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	2.33
Subordinado	2.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.22
Promedio Proceso	2.84



54.- Estimula a los demás a desarrollar enfoques innovadores y propuestas creativas (2.28)

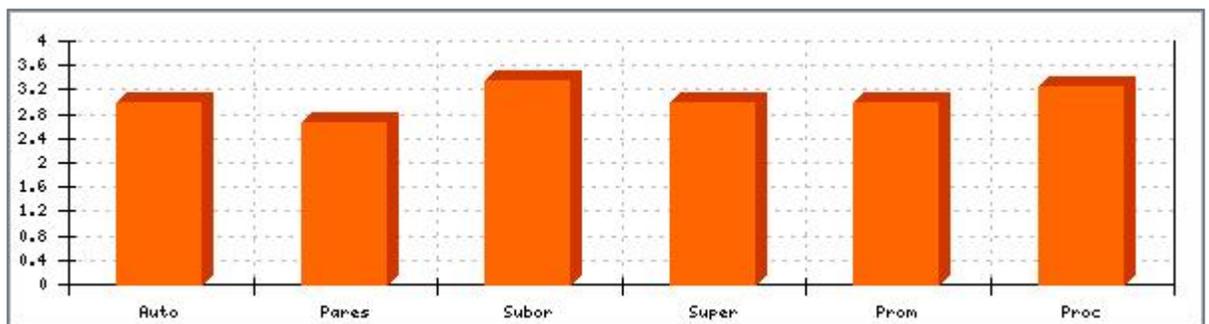
Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.28
Promedio Proceso	2.85



INTEGRIDAD

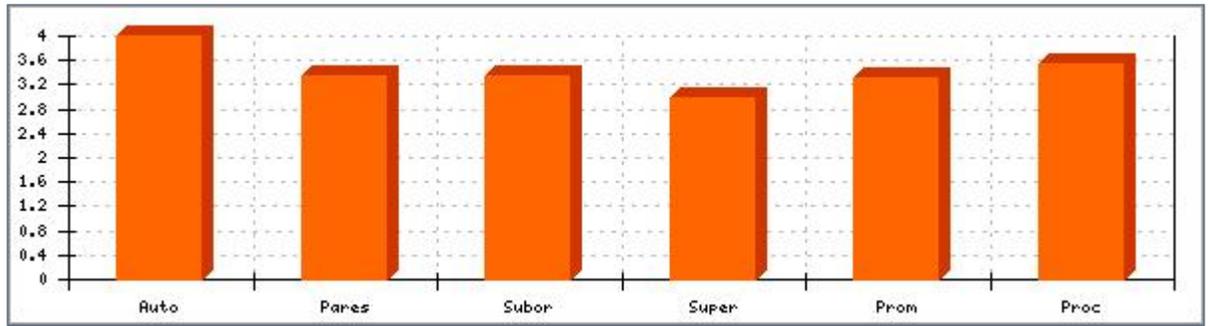
55.- Brinda apoyo y da ejemplo en términos de calidad y eficiencia de procesos y servicios (2.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.67
Subordinado	3.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.98
Promedio Proceso	3.23



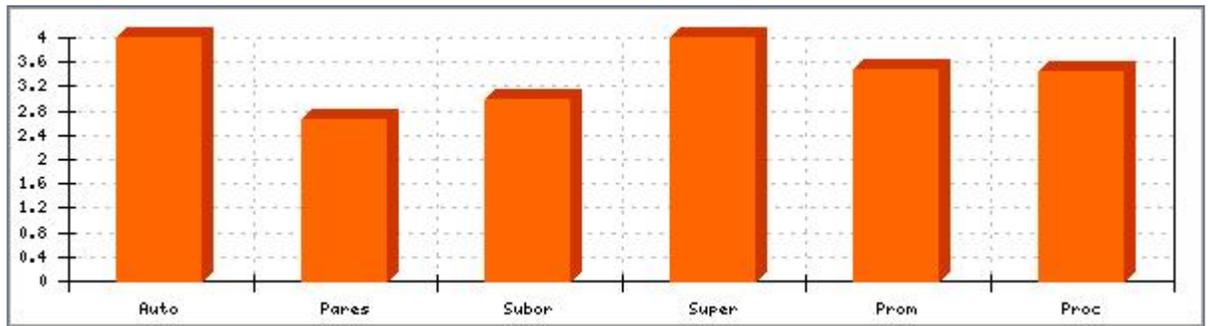
56.- Actúa de manera segura dentro y fuera del trabajo (3.30)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	3.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.30
Promedio Proceso	3.53



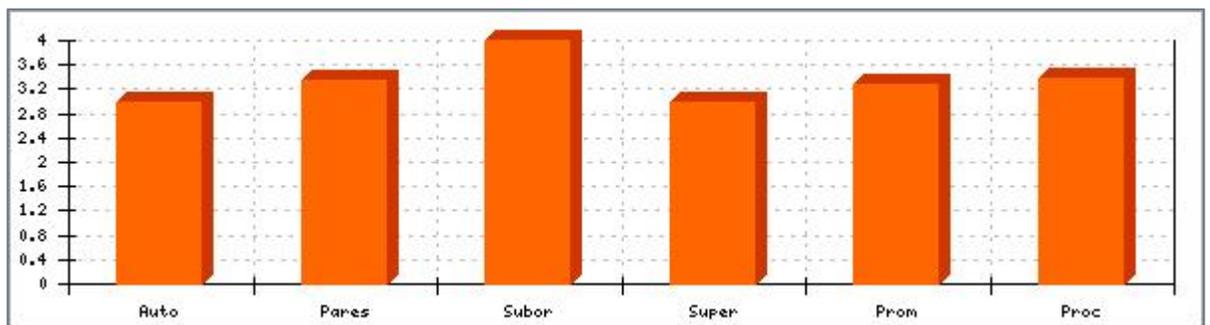
57.- Muestra tolerancia cero por los actos y comportamientos inseguros (3.47)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.67
Subordinado	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.47
Promedio Proceso	3.44



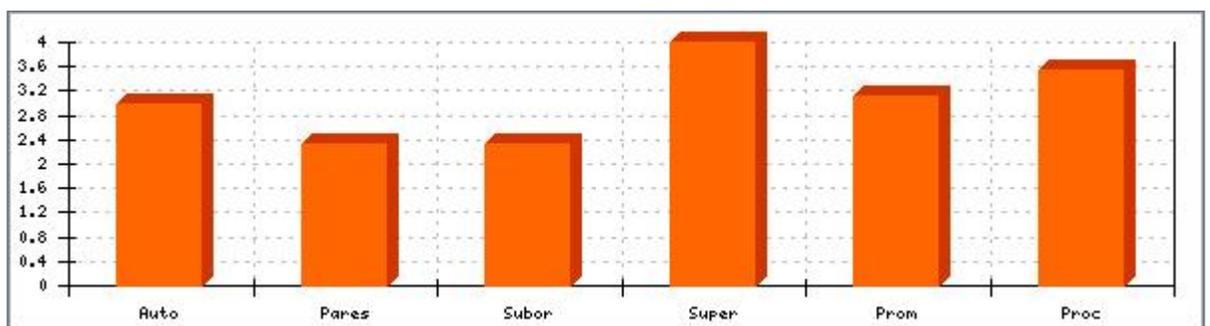
58.- Asegura el cumplimiento de los compromisos que adquiere aplicando los principios y valores de compañía. (3.28)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.33
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.28
Promedio Proceso	3.37



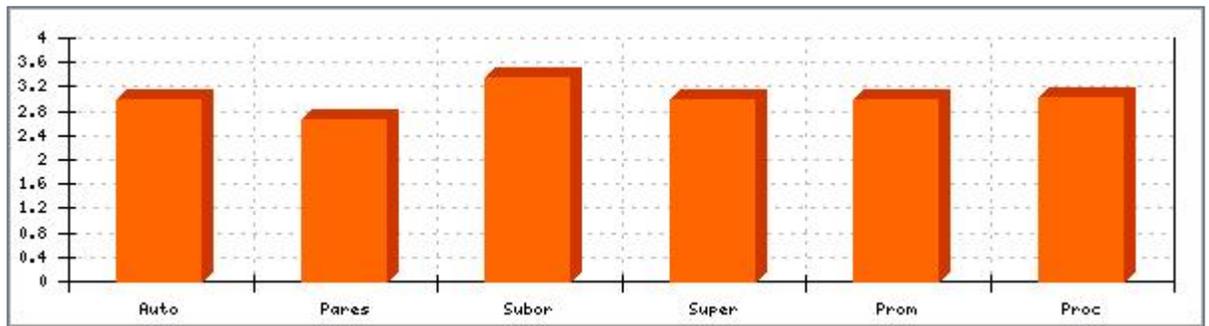
59.- Demuestra comportamientos observables como puntualidad y acatamiento de normas y políticas de la organización. (3.10)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	2.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.53



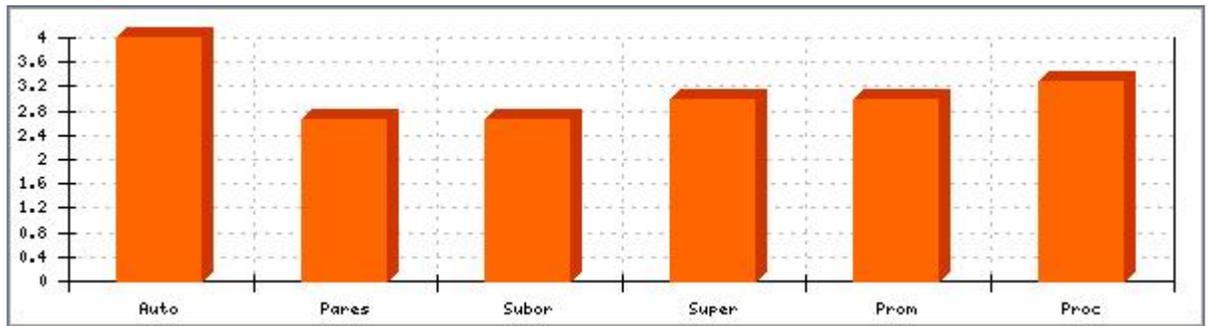
60.- Establece retos sostenibles, velando por el equilibrio entre los resultados económicos, el bienestar de las personas y el entorno. (2.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.67
Subordinado	3.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.98
Promedio Proceso	3.01



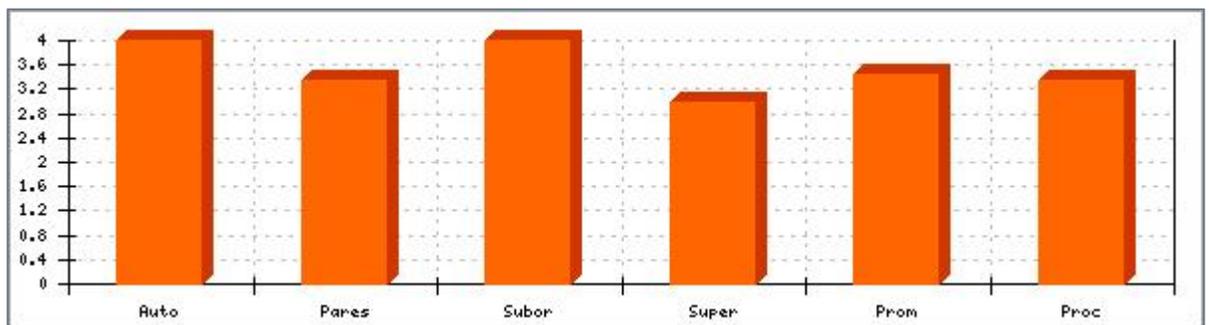
61.- Asegura la coherencia entre lo que se dice y lo que se hace en su ámbito de actuación. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.67
Subordinado	2.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.27



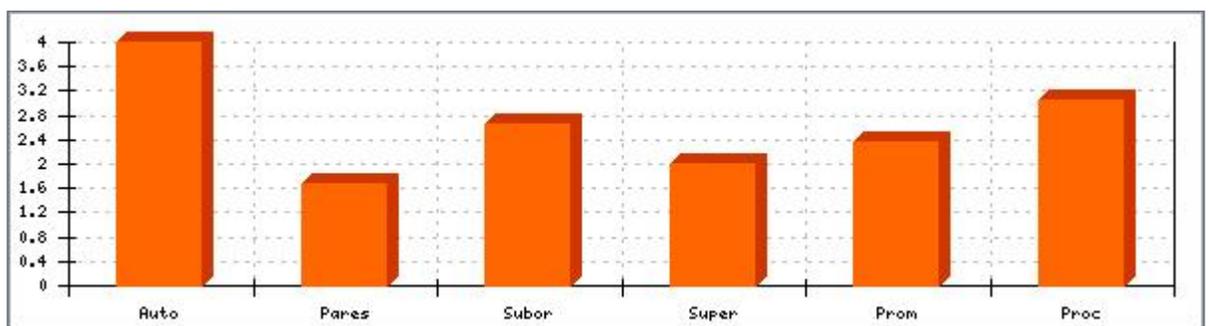
62.- La Seguridad y Medio Ambiente es el primer criterio en su toma de decisiones. (3.43)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.33
Subordinado	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.43
Promedio Proceso	3.33



63.- Promueve la meritocracia con su equipo, reconociéndoles de manera justa. (2.35)

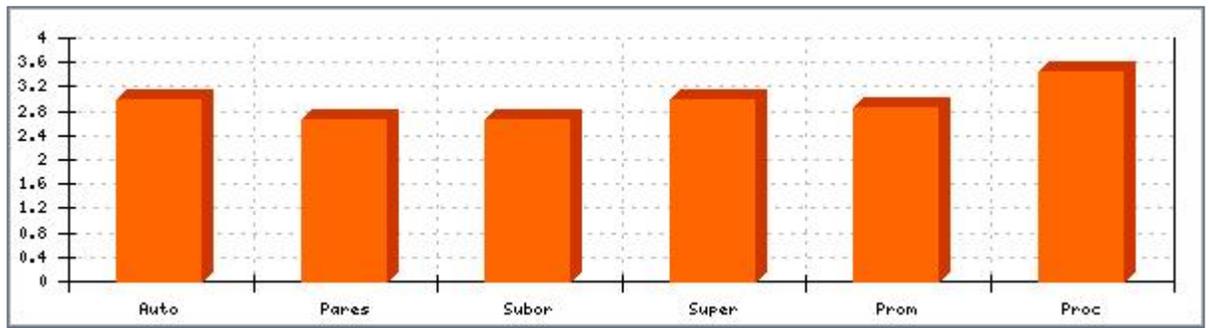
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	1.67
Subordinado	2.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.35
Promedio Proceso	3.06



RESPONSABILIDAD

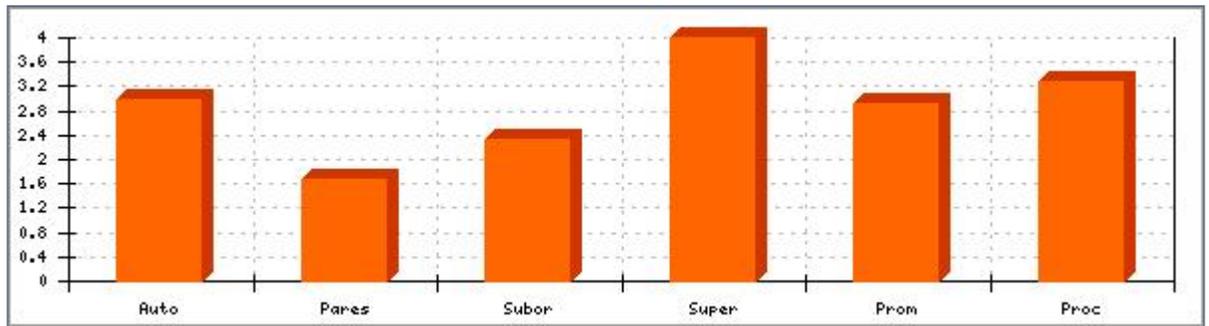
64.- Promueve el enfoque en las prioridades de acuerdo a los objetivos que debe cumplir (2.85)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.67
Subordinado	2.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.85
Promedio Proceso	3.43



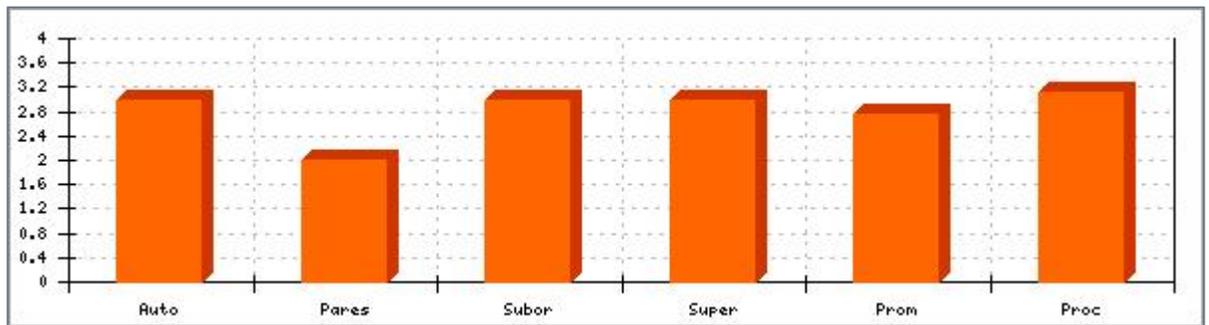
65.- Planifica el trabajo con su equipo para alcanzar los resultados en sus actividades (2.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	1.67
Subordinado	2.33
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	2.93
Promedio Proceso	3.29



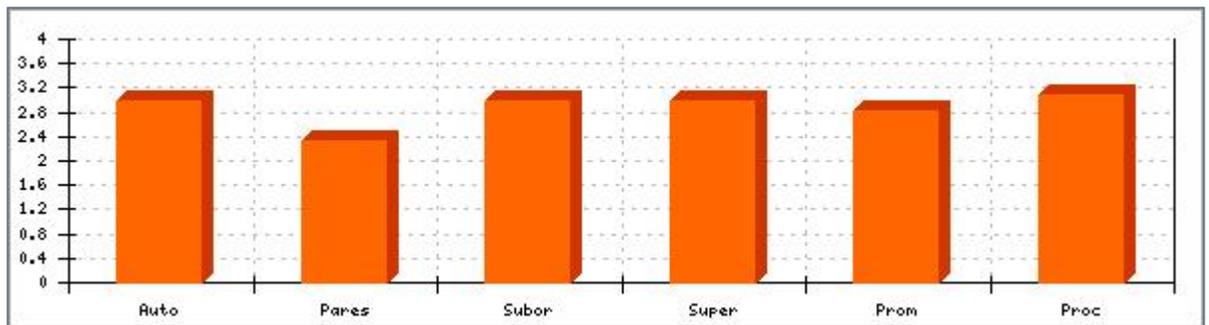
66.- Mide el rendimiento según objetivos y evalúa los resultados de su equipo y colaboradores (2.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.00
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.75
Promedio Proceso	3.11



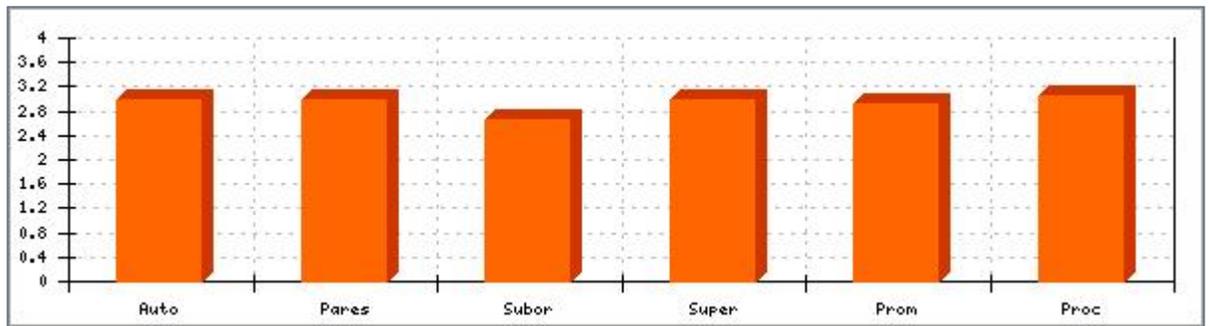
67.- Gestiona su área tomando decisiones con visión global y de anticipación, teniendo en cuenta los posibles impactos en su entorno, las personas y la imagen de la compañía. (2.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.83
Promedio Proceso	3.08



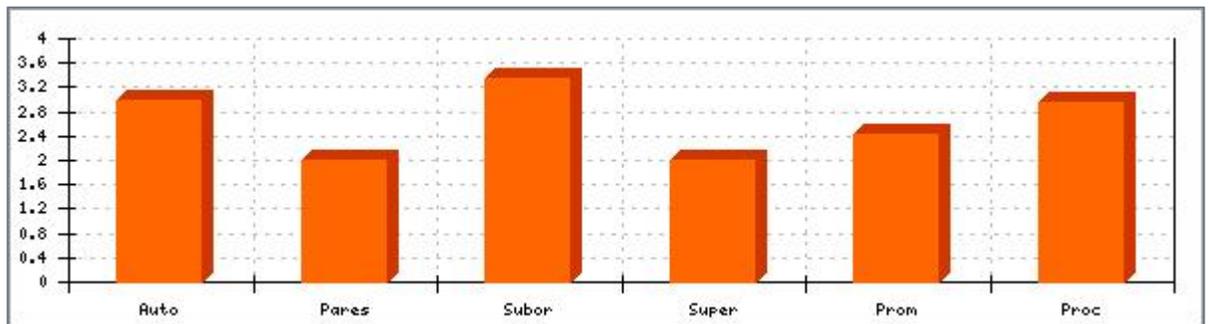
68.- Impulsa y genera compromiso con los proyectos e iniciativas. (2.93)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	3.00
Subordinado	2.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.93
Promedio Proceso	3.04



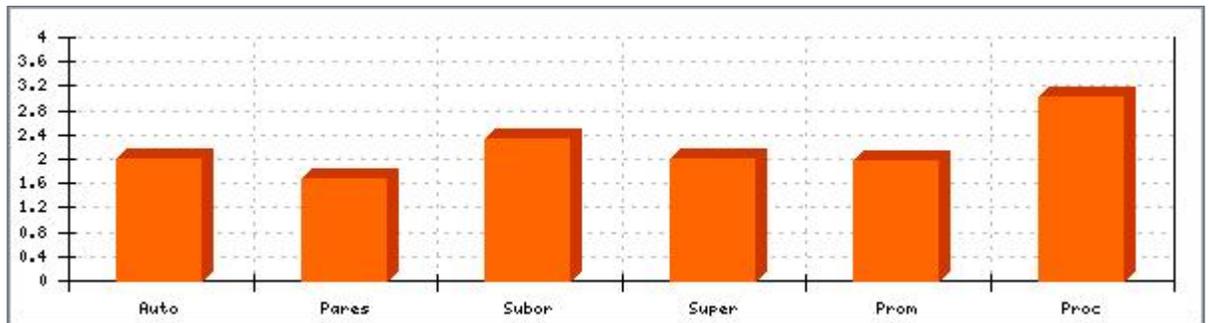
69.- Desarrolla a las personas de su equipo (feedback, movilidad, proyectos desafiantes, visibilidad, formación) teniendo en cuenta sus intereses y motivaciones. (2.42)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.00
Subordinado	3.33
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.42
Promedio Proceso	2.96



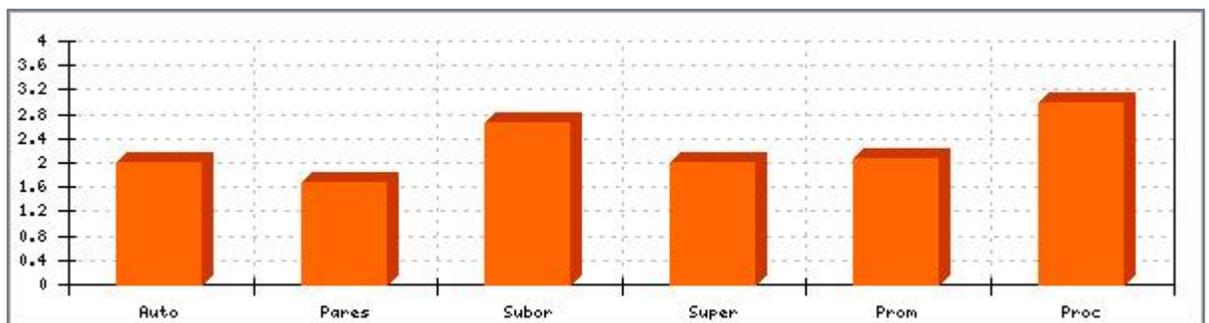
70.- Delega procesos completos, facultando al equipo para maximizar su eficiencia (1.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	1.67
Subordinado	2.33
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	1.98
Promedio Proceso	3.01



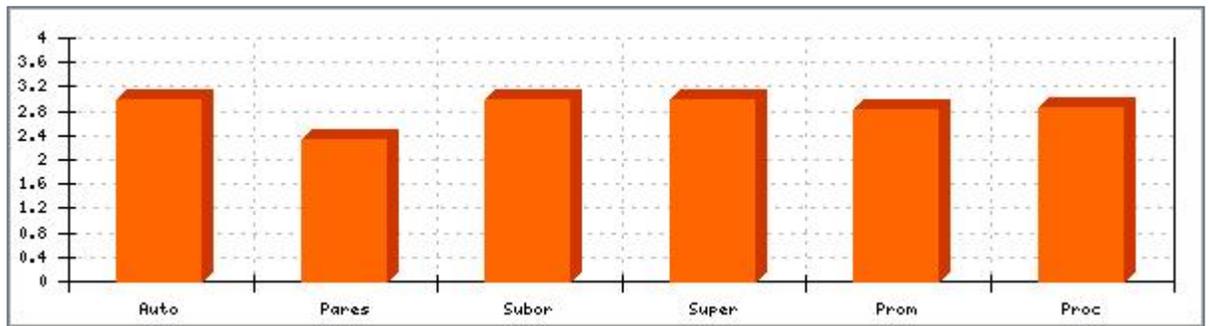
71.- Empodera a sus colaboradores para motivar su desarrollo y les hace sentir que sus aportes son importantes para cumplir con el trabajo. (2.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	1.67
Subordinado	2.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.05
Promedio Proceso	2.98



72.- Los miembros del equipo cuentan con los suficientes recursos para alcanzar sus metas: tiempo, experticia, entrenamiento, herramientas, presupuesto y acceso a la información (2.83)

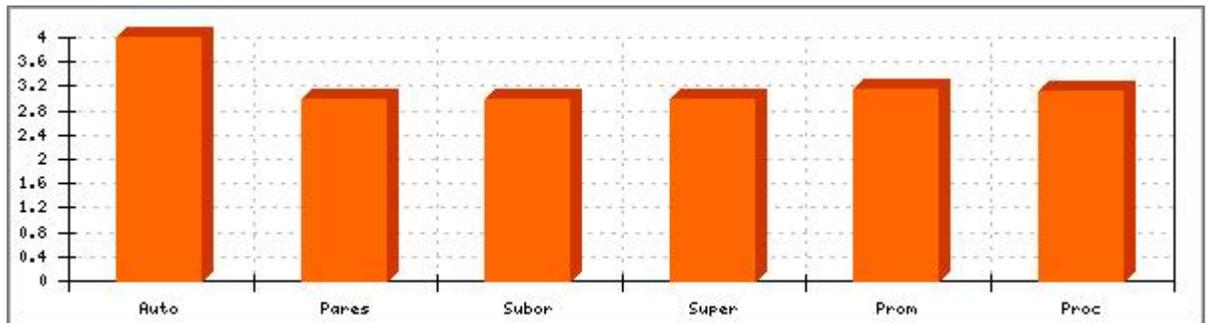
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.83
Promedio Proceso	2.86



TRANSPARENCIA

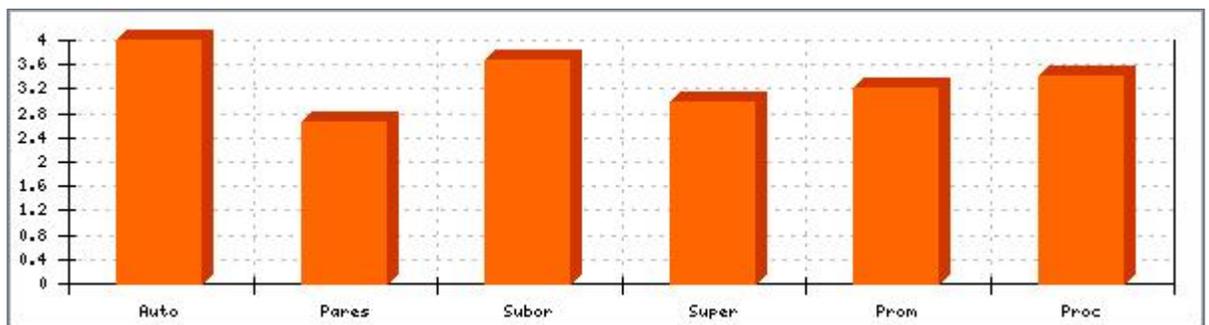
73.- Provee instrucción y retroalimentación precisa a los miembros de su equipo (3.15)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	3.00
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.15
Promedio Proceso	3.12



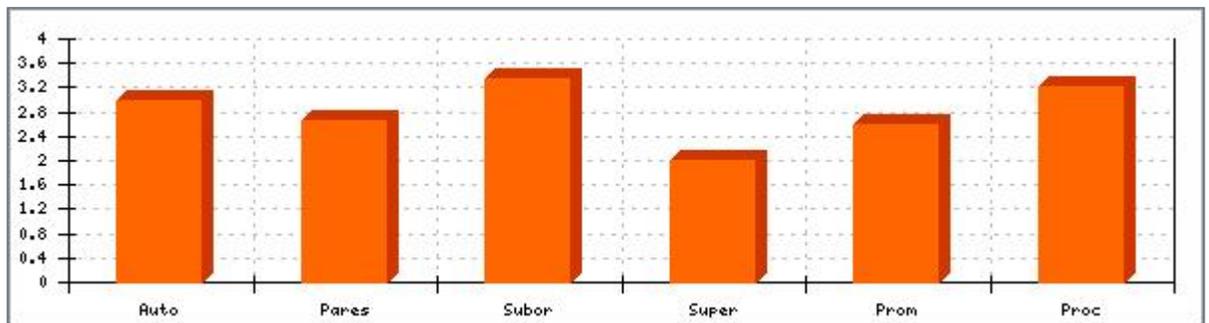
74.- Se comunica de un modo abierto, franco, claro y consistente (3.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.67
Subordinado	3.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	3.41



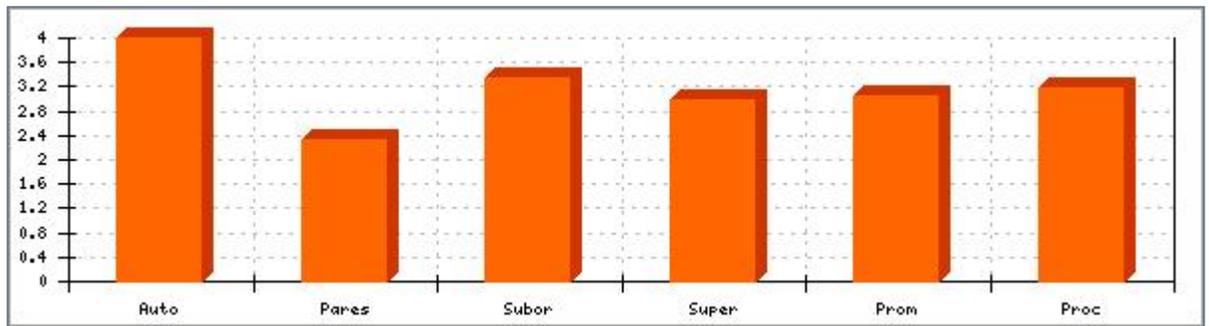
75.- Comparte y transmite información rigurosa (objetiva), veraz (contrastada) y oportuna con su equipo e interlocutores con el fin de asegurar sinergias y generar relaciones de mutuo beneficio. (2.58)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.67
Subordinado	3.33
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.58
Promedio Proceso	3.21



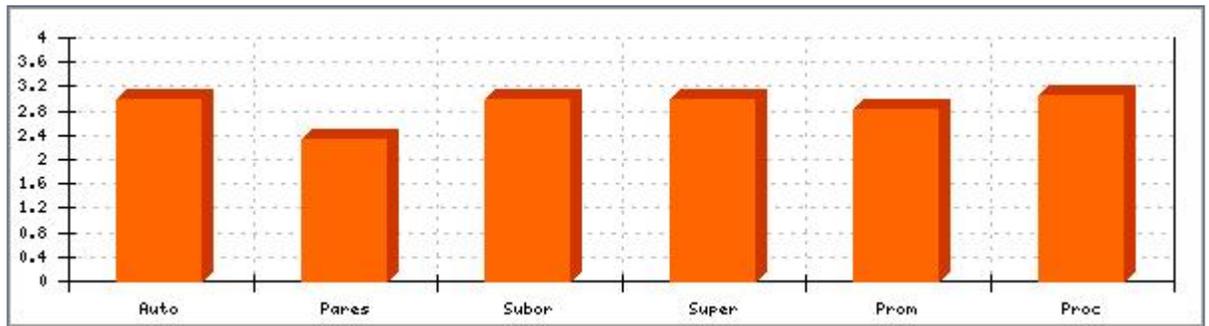
76.- Escucha atentamente a los demás de forma transparente y honesta (3.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	2.33
Subordinado	3.33
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.05
Promedio Proceso	3.18



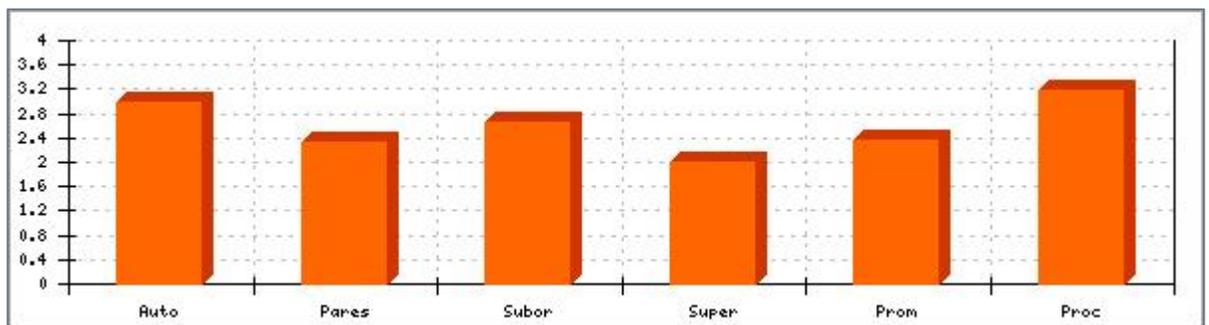
77.- Se comunica generando impacto e influencia en públicos claves para potenciar valor en el negocio y la organización (2.83)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	2.83
Promedio Proceso	3.04



78.- Empodera a cada miembro de su equipo demandando absoluta transparencia y honestidad en cada acto y decisión (2.37)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Pares	2.33
Subordinado	2.67
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.37
Promedio Proceso	3.17



EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMUNICACIÓN

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.44	--
Pares	2.04	-1.40
Subordinado	3.15	-0.29
Supervisor	2.44	-1.00

EFICIENCIA

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.22	--
Pares	2.44	-0.78
Subordinado	3.11	-0.11
Supervisor	2.67	-0.55

EMPODERAMIENTO

	Valor	Brecha
Autoevaluación	2.89	--
Pares	1.85	-1.04
Subordinado	3.04	0.15
Supervisor	2.67	-0.22

LIDERAZGO

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.15	--
Pares	2.54	-0.61
Subordinado	3.26	0.11
Supervisor	3.08	-0.07

FLEXIBILIDAD

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.14	--
Pares	2.33	-0.81
Subordinado	3.29	0.15
Supervisor	2.86	-0.28

INNOVACIÓN

	Valor	Brecha
Autoevaluación	2.43	--
Pares	2.38	-0.05
Subordinado	2.90	0.47
Supervisor	2.86	0.43

INTEGRIDAD

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.56	--
Pares	2.74	-0.82
Subordinado	3.19	-0.37
Supervisor	3.11	-0.45

RESPONSABILIDAD

	Valor	Brecha
Autoevaluación	2.78	--
Pares	2.15	-0.63
Subordinado	2.78	0.00
Supervisor	2.78	0.00

TRANSPARENCIA

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.50	--
Pares	2.56	-0.94
Subordinado	3.17	-0.33
Supervisor	2.67	-0.83

EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

•(EFICIENCIA) Muestra tolerancia cero por los actos y comportamientos inseguros	94.44%
•(LIDERAZGO) La Seguridad y Medio Ambiente es el primer criterio en su toma de decisiones.	89.44%
•(LIDERAZGO) Actúa de acuerdo al contexto donde opera la compañía.	86.67%
•(LIDERAZGO) Asegura el cumplimiento de los compromisos que adquiere aplicando los principios y valores de compañía.	85.56%
•(FLEXIBILIDAD) Actúa de acuerdo al contexto donde opera la compañía.	84.44%
•(INTEGRIDAD) Muestra tolerancia cero por los actos y comportamientos inseguros	82.22%
•(INTEGRIDAD) La Seguridad y Medio Ambiente es el primer criterio en su toma de decisiones.	81.11%
•(INNOVACIÓN) Es capaz de idear estrategias y planes innovadores para optimizar recursos	79.44%
•(EFICIENCIA) Actúa de manera segura dentro y fuera del trabajo	78.89%
•(LIDERAZGO) Impulsa y genera compromiso con los proyectos e iniciativas.	76.67%
•(INTEGRIDAD) Actúa de manera segura dentro y fuera del trabajo	76.67%
•(COMUNICACIÓN) Se comunica de un modo abierto, franco, claro y consistente	76.11%
•(INTEGRIDAD) Asegura el cumplimiento de los compromisos que adquiere aplicando los principios y valores de compañía.	76.11%
•(LIDERAZGO) Gestiona su área tomando decisiones con visión global y de anticipación, teniendo en cuenta los posibles impactos en su entorno, las personas y la imagen de la compañía.	74.44%
•(EMPODERAMIENTO) Comparte voluntariamente conocimientos y experiencia de carácter funcional y técnico	73.33%
•(FLEXIBILIDAD) Comparte voluntariamente conocimientos y experiencia de carácter funcional y técnico	73.33%
•(TRANSPARENCIA) Se comunica de un modo abierto, franco, claro y consistente	73.33%
•(TRANSPARENCIA) Provee instrucción y retroalimentación precisa a los miembros de su equipo	71.67%
•(INTEGRIDAD) Demuestra comportamientos observables como puntualidad y acatamiento de normas y políticas de la organización.	70.00%
•(FLEXIBILIDAD) Se preocupa por escuchar permanentemente al entorno (clientes, equipos, mercado) y adaptarse a nuevas situaciones y formas de trabajar.	68.89%
•(TRANSPARENCIA) Escucha atentamente a los demás de forma transparente y honesta	68.33%
•(INTEGRIDAD) Asegura la coherencia entre lo que se dice y lo que se hace en su ámbito de actuación.	66.67%
•(LIDERAZGO) Muestra proactividad por aprender y facilita el aprendizaje en el equipo, incorporando y compartiendo el conocimiento obtenido de las experiencias, aciertos, y errores.	66.11%
•(INTEGRIDAD) Brinda apoyo y da ejemplo en términos de calidad y eficiencia de procesos y servicios	66.11%
•(INTEGRIDAD) Establece retos sostenibles, velando por el equilibrio entre los resultados económicos, el bienestar de las personas y el entorno.	66.11%
•(EFICIENCIA) Mide el rendimiento según objetivos y evalúa los resultados de su equipo y colaboradores	65.56%
•(LIDERAZGO) Se preocupa por escuchar permanentemente al entorno (clientes, equipos, mercado) y adaptarse a nuevas situaciones y formas de trabajar.	65.56%
•(EFICIENCIA) Es capaz de idear estrategias y planes innovadores para optimizar recursos	64.44%
•(RESPONSABILIDAD) Planifica el trabajo con su equipo para alcanzar los resultados en sus actividades	64.44%
•(RESPONSABILIDAD) Impulsa y genera compromiso con los proyectos e iniciativas.	64.44%
•(EFICIENCIA) Promueve el enfoque en las prioridades de acuerdo a los objetivos que debe cumplir	63.89%
•(COMUNICACIÓN) Escucha atentamente a los demás de forma transparente y honesta	63.33%

•(EMPODERAMIENTO) Empodera a cada miembro de su equipo demandando absoluta transparencia y honestidad en cada acto y decisión	62.78%
•(LIDERAZGO) Asegura la coherencia entre lo que se dice y lo que se hace en su ámbito de actuación.	61.67%
•(RESPONSABILIDAD) Promueve el enfoque en las prioridades de acuerdo a los objetivos que debe cumplir	61.67%
•(LIDERAZGO) Establece retos sostenibles, velando por el equilibrio entre los resultados económicos, el bienestar de las personas y el entorno.	61.11%
•(FLEXIBILIDAD) Actúa regularmente de acuerdo a la retroalimentación y sugerencias de su equipo	61.11%
•(INNOVACIÓN) Muestra proactividad por aprender y facilita el aprendizaje en el equipo, incorporando y compartiendo el conocimiento obtenido de las experiencias, aciertos, y errores.	61.11%
•(RESPONSABILIDAD) Gestiona su área tomando decisiones con visión global y de anticipación, teniendo en cuenta los posibles impactos en su entorno, las personas y la imagen de la compañía.	61.11%
•(RESPONSABILIDAD) Los miembros del equipo cuentan con los suficientes recursos para alcanzar sus metas: tiempo, experticia, entrenamiento, herramientas, presupuesto y acceso a la información	61.11%
•(TRANSPARENCIA) Se comunica generando impacto e influencia en públicos claves para potenciar valor en el negocio y la organización	61.11%
•(COMUNICACIÓN) Valora las diferentes posturas de sus interlocutores, es abierto y se interesa por el intercambio de ideas en su entorno.	60.56%
•(FLEXIBILIDAD) Valora las diferentes posturas de sus interlocutores, es abierto y se interesa por el intercambio de ideas en su entorno.	60.56%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

•(COMUNICACIÓN) Estimula la participación e involucra a su equipo en la toma de decisiones	39.44%
•(EFICIENCIA) Planifica el trabajo con su equipo para alcanzar los resultados en sus actividades	37.78%
•(EFICIENCIA) Redefine los procesos e incluye mejoras de gran impacto para la organización	37.22%
•(FLEXIBILIDAD) Estimula la participación e involucra a su equipo en la toma de decisiones	37.22%
•(RESPONSABILIDAD) Empodera a sus colaboradores para motivar su desarrollo y les hace sentir que sus aportes son importantes para cumplir con el trabajo.	35.00%
•(RESPONSABILIDAD) Delega procesos completos, facultando al equipo para maximizar su eficiencia	32.78%

EVALUACION DE DESEMPEÑO LIDERES REPSOL
EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

AUTOEVALUACIÓN

Que le pedirías a la persona en referencia que comience a hacer o haga más

- Delegación de Procesos completos - Mayor cercanía con las Áreas Usuarias

Que le pedirías a la persona en referencia que pare de hacer o haga menos

- Mayor organización en la gestión de prioridades, estableciendo límites a las Áreas Usuarias

Que sugerencia daría a la persona en referencia para mejorar su desempeño de su rol laboral

- Mayor empoderamiento a su equipo de trabajo

Que fortalezas identificas en la persona en referencia

- Know How de la Función / Gestión de Compras y Contrataciones - Capacidad de Negociación - Consistencia en las actuaciones - Absoluta transparencia

Que oportunidades de mejora identificas en la persona en referencia

- Mayor empoderamiento al equipo de trabajo - Comunicar asertivamente y sincerar las expectativas de las Áreas Usuarias hacia la gestión del Área de Compras y Contrataciones

PARES

Que le pedirías a la persona en referencia que comience a hacer o haga más

Delegar y empoderar mas a su equipo

Delegue a sus colaboradores.

Que le pedirías a la persona en referencia que pare de hacer o haga menos

Centralizar las decisiones de su area

No se demore tanto en los trámites

Que sugerencia daría a la persona en referencia para mejorar su desempeño de su rol laboral

Confianza en el equipo para agilizar los procesos. Descentralizar y ayudarse en los CH

Mas comunicación

Que fortalezas identificas en la persona en referencia

Conoce muy bien las normativas

Honestidad

Que oportunidades de mejora identificas en la persona en referencia

Trabajar más en su liderazgo para desarrollar los miembros de su equipo

Mejore liderazgo

SUBORDINADO

Que le pedirías a la persona en referencia que comience a hacer o haga más

Mejorar los tiempos de gestión en aprobaciones de procesos

Que delegue para que las actividades no se demoren.

Un poco mas de delegación para que los procesos sean fluidos

Que le pedirías a la persona en referencia que pare de hacer o haga menos

Asumir responsabilidades ajenas al departamento.

Que permita trabajar con la estructura definida por la Cía.

Se debería cumplir con los horarios de trabajo y promover que el equipo de trabajo lo haga

Que sugerencia daría a la persona en referencia para mejorar su desempeño de su rol laboral

Administrar de mejor manera los tiempos

Promover la integración del equipo

Que fortalezas identificas en la persona en referencia

Seguridad Transparencia Conocimiento Involucramiento Flexibilidad

Conocimientos técnico muy sólidos y excelente capacidad de negociacion

Que oportunidades de mejora identificas en la persona en referencia

Alinearse con los tiempos de las personas a cargo Compartir mayor información importante de la compañía

Trabajar en consolidar el equipo de trabajo

SUPERVISOR

Que le pedirías a la persona en referencia que comience a hacer o haga más

Delegar, hacer mas visible a su equipo, comparte información con su equipo.

Que le pedirías a la persona en referencia que pare de hacer o haga menos

Guardar información clave hasta el ultimo minuto, Que tome menos tiempo en las revisiones de ofertas y recomendaciones.

Que sugerencia daría a la persona en referencia para mejorar su desempeño de su rol laboral

Que se desprenda del rol operacional y gerencie apoyando a sus colaboradores.

Que fortalezas identificas en la persona en referencia

Responsable, honesto, dedicado, dedica muchas horas al día a realizar su trabajo

Que oportunidades de mejora identificas en la persona en referencia

Delegar, confiar un poco mas en las personas de su equipo y tomar decisiones mas rápidamente.

EVALUADO

EVALUADOR

