

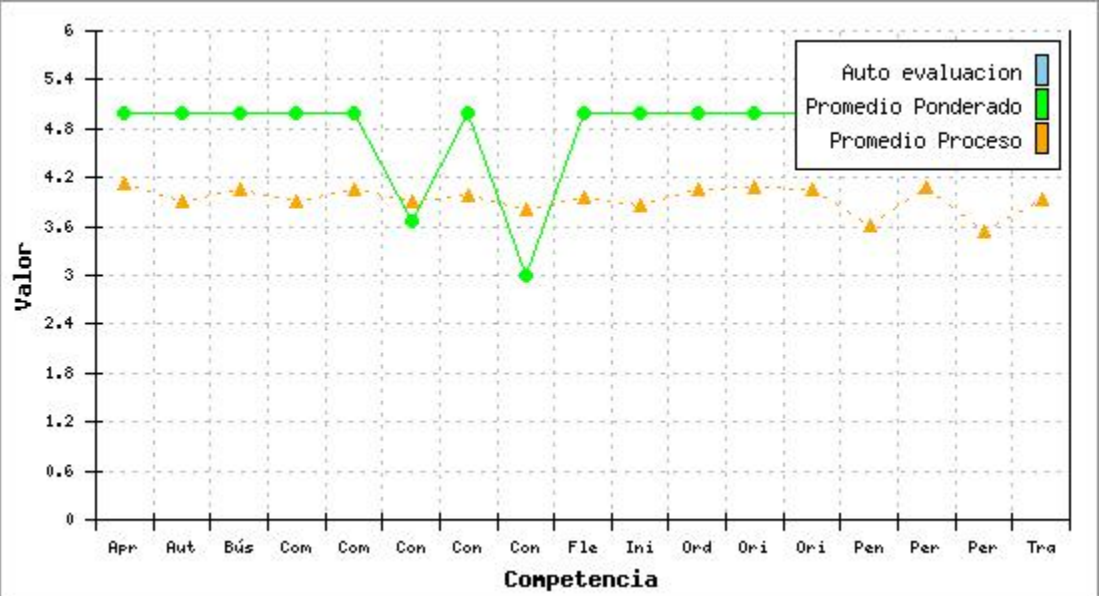
## Resumen General

### AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL POSTAL -COMPEL\_ EVALUACION 360 EVD

| Relación           | Valor Obtenido |
|--------------------|----------------|
| Auto Evaluacion    | 4.80           |
| Promedio Ponderado | 4.80           |
| Promedio Proceso   | 4.59           |



|    | Competencia                         | Valor Auto Evaluacion | Valor Promedio Ponderado | Valor Promedio Proceso |
|----|-------------------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------|
| 1  | Aprendizaje activo                  | 5.00                  | 5.00                     | 4.12                   |
| 2  | Autocontrol                         | 5.00                  | 5.00                     | 3.90                   |
| 3  | Búsqueda de Información             | 5.00                  | 5.00                     | 4.05                   |
| 4  | Comprensión Interpersonal           | 5.00                  | 5.00                     | 3.90                   |
| 5  | Compromiso con la Organización      | 5.00                  | 5.00                     | 4.05                   |
| 6  | Conciencia de la organización       | 3.67                  | 3.67                     | 3.91                   |
| 7  | Confianza en sí mismo(a)            | 5.00                  | 5.00                     | 3.98                   |
| 8  | Construcción de Relaciones          | 3.00                  | 3.00                     | 3.82                   |
| 9  | Flexibilidad y Adaptación al cambio | 5.00                  | 5.00                     | 3.95                   |
| 10 | Iniciativa                          | 5.00                  | 5.00                     | 3.86                   |
| 11 | Orden y Calidad                     | 5.00                  | 5.00                     | 4.05                   |
| 12 | Orientación al logro                | 5.00                  | 5.00                     | 4.07                   |
| 13 | Orientación hacia el Cliente        | 5.00                  | 5.00                     | 4.05                   |
| 14 | Pensamiento Analítico               | 5.00                  | 5.00                     | 3.61                   |
| 15 | Persistencia                        | 5.00                  | 5.00                     | 4.08                   |
| 16 | Persuasión e impacto personal       | 5.00                  | 5.00                     | 3.55                   |
| 17 | Trabajo en equipo                   | 5.00                  | 5.00                     | 3.93                   |

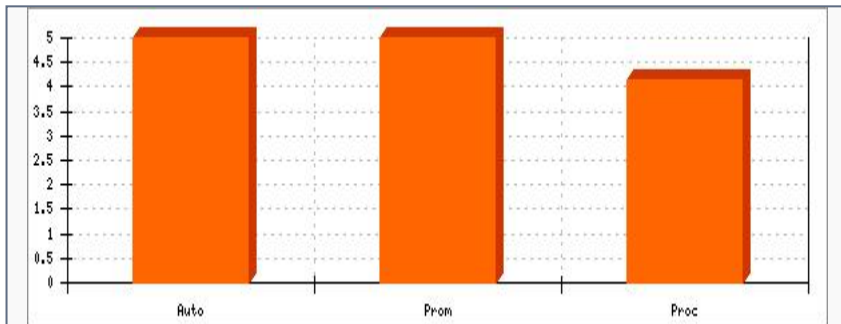


## Análisis por Competencia

### AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL POSTAL -COMPEL\_ EVALUACION 360 EVD

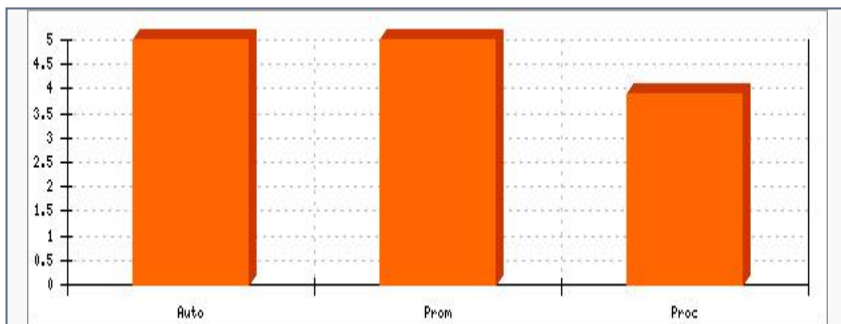
#### Aprendizaje activo (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.12  |



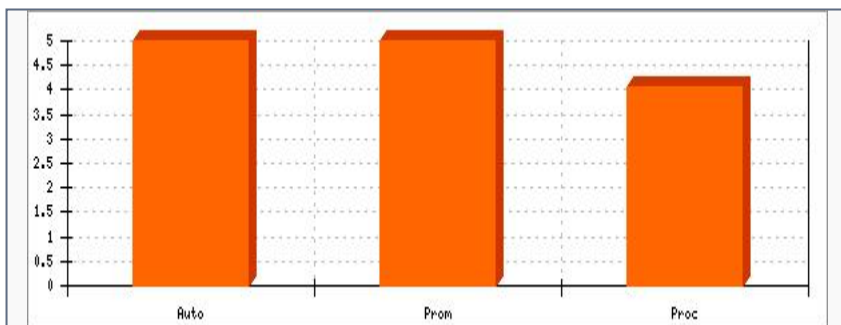
#### Autocontrol (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.90  |



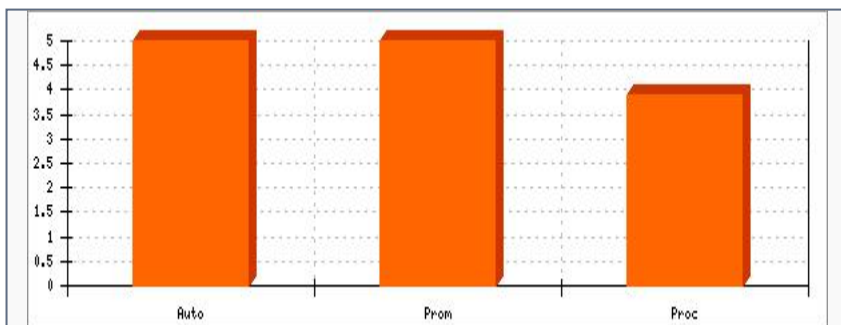
#### Búsqueda de Información (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.05  |



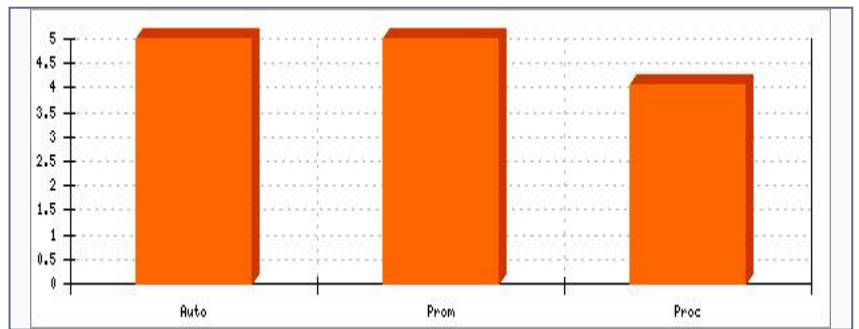
#### Comprensión Interpersonal (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.90  |



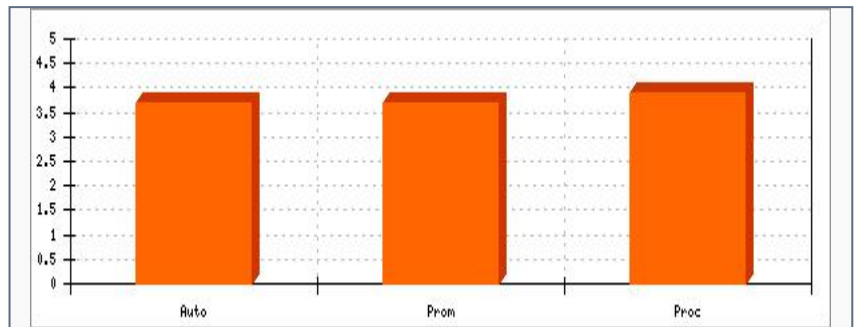
#### Compromiso con la Organización (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.05  |



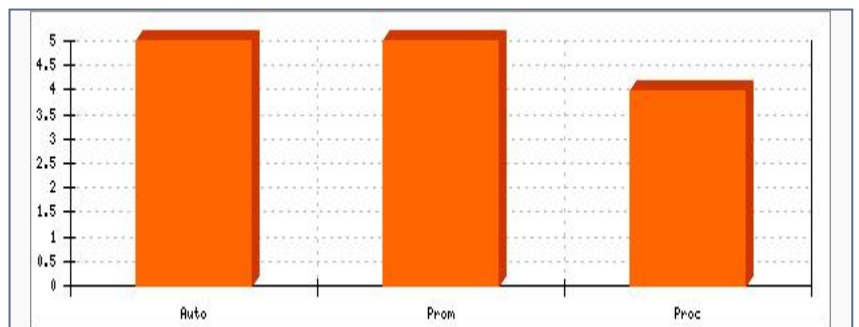
#### Conciencia de la organización (3.67)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.67  |
| Promedio Ponderado | 3.67  |
| Promedio Proceso   | 3.91  |



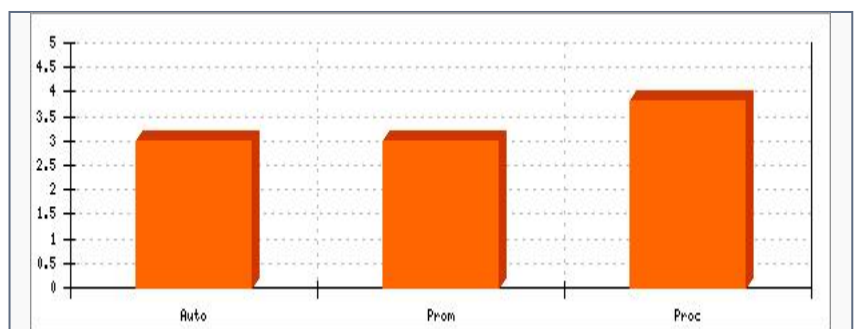
#### Confianza en sí mismo(a) (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.98  |



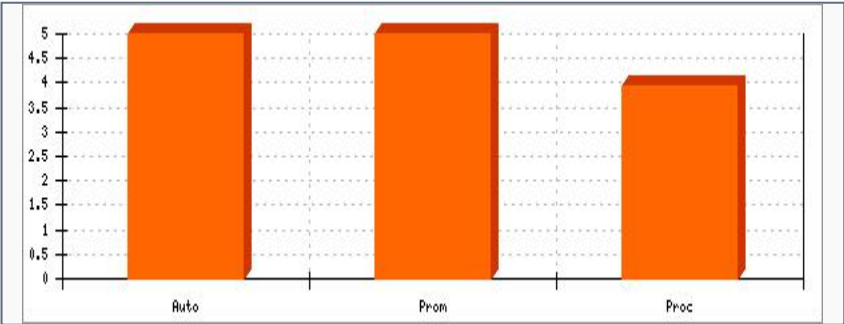
#### Construcción de Relaciones (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.82  |



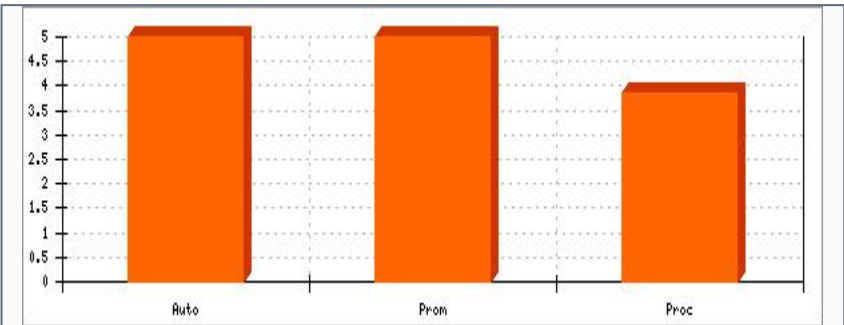
#### Flexibilidad y Adaptación al cambio (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.95  |



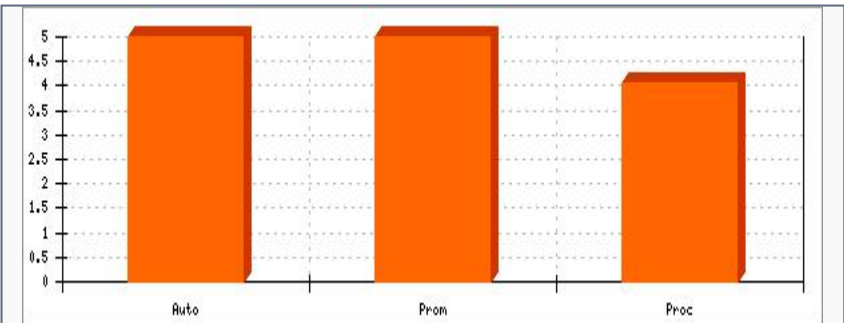
Iniciativa (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.86  |



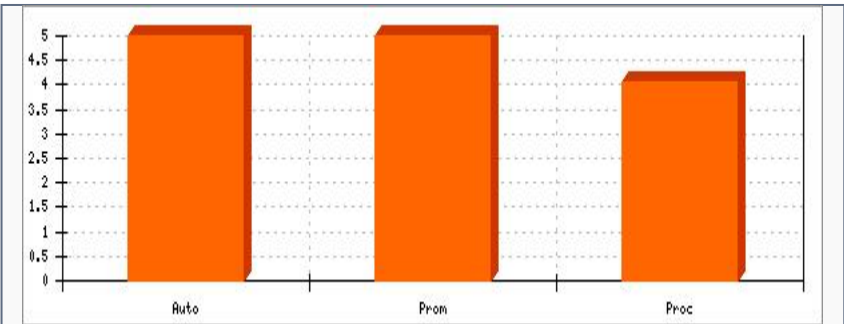
Orden y Calidad (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.05  |



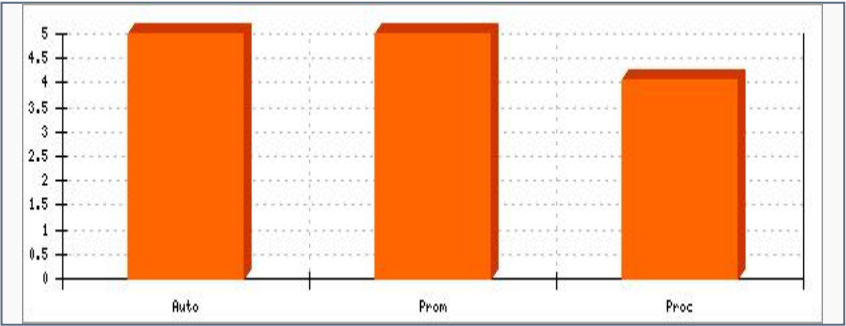
Orientación al logro (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.07  |



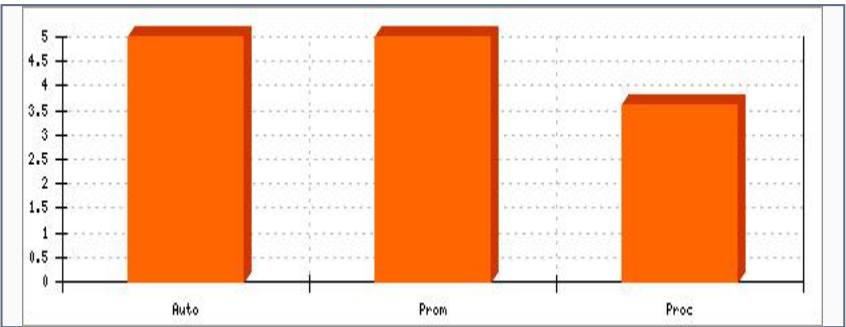
Orientación hacia el Cliente (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.05  |



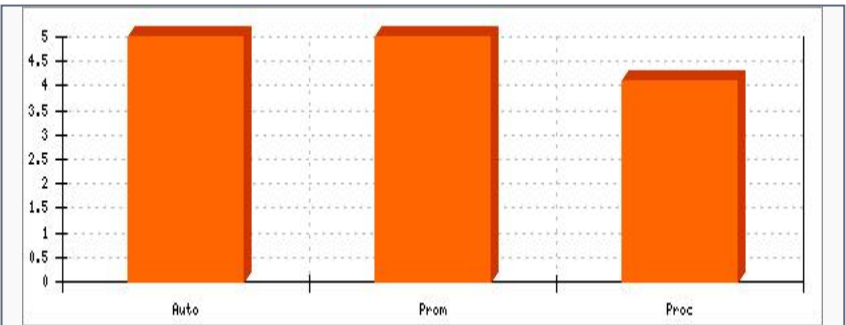
Pensamiento Analítico (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.61  |



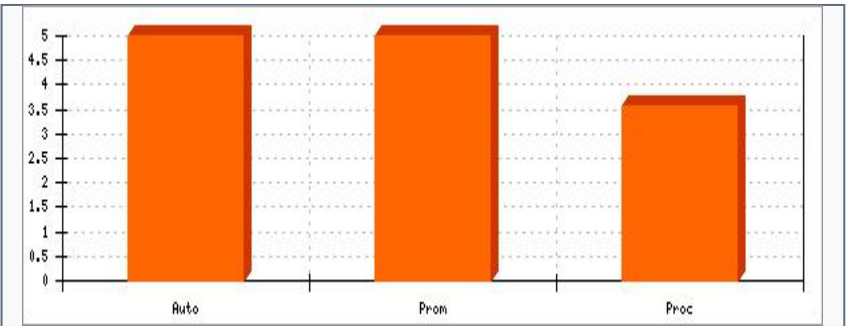
Persistencia (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.08  |



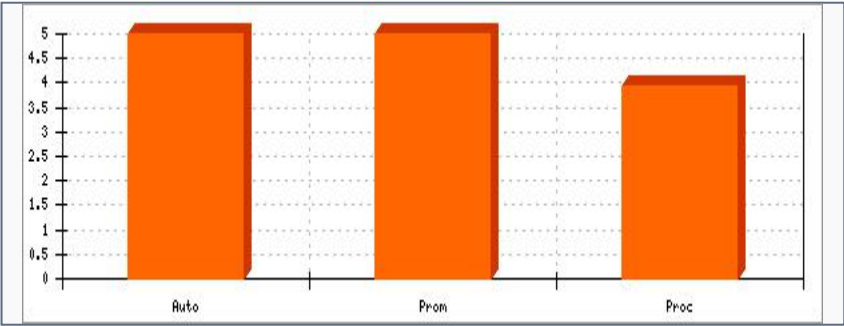
Persuasión e impacto personal (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.55  |



Trabajo en equipo (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.93  |



## Análisis GAP

### AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL POSTAL -COMPEL\_ EVALUACION 360 EVD

#### Aprendizaje activo

Capacidad e interés de utilizar, mejorar y ampliar los conocimientos y habilidades necesarios en relación con su trabajo.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

#### Autocontrol

Capacidad para mantener el control y la calma en situaciones donde existe oposición y hostilidad o en condiciones de trabajo estresantes.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

#### Búsqueda de Información

Curiosidad y deseo de obtener información amplia y precisa para llegar al fondo de los asuntos.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

#### Comprensión Interpersonal

Capacidad para escuchar, comprender y responder a las preocupaciones, intereses y sentimientos de los demás.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

#### Compromiso con la Organización

Voluntad de orientar su actuación de acuerdo con los principios, prioridades y objetivos de la organización.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

#### Conciencia de la organización

Capacidad de comprender y utilizar la dinámica (de poder, relaciones e influencias) existente dentro de las organizaciones.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.67  | --     |

#### Confianza en sí mismo(a)

Convencimiento de su propia capacidad y posibilidades, especialmente en situaciones difíciles que suponen un reto.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

#### Construcción de Relaciones

Capacidad para crear y mantener contactos y relaciones útiles para el mejor cumplimiento de su trabajo.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 3.00  | --     |

#### Flexibilidad y Adaptación al cambio

Capacidad para adaptarse con facilidad a los cambios, entender las posiciones de los demás, y modificar la suya propia cuando aparecen nuevas evidencias o datos.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

**Iniciativa**

Predisposición a emprender acciones, mejorar resultados o buscar oportunidades antes de que se lo indiquen.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

**Orden y Calidad**

Preocupación por disminuir la incertidumbre y asegurar la calidad mediante comprobaciones y sistemas de control claros y ordenados.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

**Orientación al logro**

Preocupación e interés por trabajar eficazmente, o por competir para superar un estándar de excelencia.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

**Orientación hacia el Cliente**

Deseo de ayudar o servir a los demás a base de averiguar sus necesidades y después satisfacerlas (los clientes pueden encontrarse dentro de la propia organización).

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

**Pensamiento Analítico**

Capacidad de comprender las situaciones y resolver los problemas a base de separar sus partes constituyentes y reflexionar sobre ellas de una forma lógica y sistemática.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

**Persistencia**

Capacidad de persistir en una tarea durante un período largo de tiempo a pesar de los obstáculos y dificultades.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

**Persuasión e impacto personal**

Capacidad para convencer o influir sobre los demás, con el fin de lograr que sigan un plan o línea de acción.

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

**Trabajo en equipo**

Disposición para participar como miembro totalmente integrado en un equipo del cual no se tiene por qué ser necesariamente el jefe. Colaborador eficaz incluso cuando el equipo se encuentra trabajando en algo que no está directamente relacionado con int

|                | Valor | Brecha |
|----------------|-------|--------|
| Autoevaluación | 5.00  | --     |

## Fortalezas y Areas de Desarrollo

### AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL POSTAL -COMPEL\_ EVALUACION 360 EVD

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

|                                                                                                                                             |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| (Trabajo en equipo) Colabora activamente en el equipo de trabajo.                                                                           | 100.00% |
| (Trabajo en equipo) Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo.                                                        | 100.00% |
| (Trabajo en equipo) Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo.                                                              | 100.00% |
| (Trabajo en equipo) Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.                        | 100.00% |
| (Iniciativa) Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.                                                                         | 100.00% |
| (Iniciativa) Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.                                                | 100.00% |
| (Iniciativa) Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo.                                                                  | 100.00% |
| (Iniciativa) Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer.                             | 100.00% |
| (Orientación hacia el Cliente) Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás.                                                     | 100.00% |
| (Orientación hacia el Cliente) Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos.                      | 100.00% |
| (Orientación hacia el Cliente) Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos).                                  | 100.00% |
| (Orientación hacia el Cliente) Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos).                             | 100.00% |
| (Orientación al logro) Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente.                                                            | 100.00% |
| (Orientación al logro) Cumple con los objetivos planificados.                                                                               | 100.00% |
| (Orientación al logro) Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales.                                                | 100.00% |
| (Orientación al logro) Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas.                                    | 100.00% |
| (Autocontrol) Se controla aún en situaciones de mucha tensión.                                                                              | 100.00% |
| (Autocontrol) Sabe ejecutar y cumplir con sus tareas aún cuando está muy "cargado(a)" de trabajo.                                           | 100.00% |
| (Autocontrol) Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente).     | 100.00% |
| (Confianza en sí mismo(a)) Presenta suficiente capacidad para lograr las tareas encomendadas en su trabajo.                                 | 100.00% |
| (Confianza en sí mismo(a)) Se apoya en su autoconfianza cada vez que su trabajo se pone difícil o surgen muchos obstáculos.                 | 100.00% |
| (Confianza en sí mismo(a)) Presenta seguridad en sí mismo(a).                                                                               | 100.00% |
| (Confianza en sí mismo(a)) Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc.                         | 100.00% |
| (Persistencia) Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades.                                                       | 100.00% |
| (Persistencia) Es una persona tenaz, constante y perseverante.                                                                              | 100.00% |
| (Persistencia) Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas.                                                          | 100.00% |
| (Persistencia) Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo.                                     | 100.00% |
| (Compromiso con la Organización) En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales. | 100.00% |
| (Compromiso con la Organización) Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo.                                                  | 100.00% |
| (Compromiso con la Organización) Se compromete incondicionalmente con su trabajo.                                                           | 100.00% |
| (Orden y Calidad) Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.                                                        | 100.00% |
| (Orden y Calidad) Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.                                                  | 100.00% |
| (Orden y Calidad) Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo.                                                         | 100.00% |

|                                       |                                                                                                                        |         |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| (Orden y Calidad)                     | Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.                                     | 100.00% |
| (Búsqueda de Información)             | Se preocupa por buscar información hasta llegar al fondo de los asuntos.                                               | 100.00% |
| (Búsqueda de Información)             | Es investigativo(a), "curioso(a)", deseoso(a) de obtener información precisa y concisa para realizar mejor su trabajo. | 100.00% |
| (Búsqueda de Información)             | Antes de ejecutar una tarea laboral indaga previamente todo lo que necesita para un mejor resultado.                   | 100.00% |
| (Comprensión Interpersonal)           | Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal.                                      | 100.00% |
| (Comprensión Interpersonal)           | Su comunicación es clara y concisa con los demás.                                                                      | 100.00% |
| (Comprensión Interpersonal)           | Reponde oportunamente a los sentimientos de los demás.                                                                 | 100.00% |
| (Persuasión e impacto personal)       | Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo.                                        | 100.00% |
| (Persuasión e impacto personal)       | Muestra capacidad para convencer e influir en los demás.                                                               | 100.00% |
| (Persuasión e impacto personal)       | Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento.                                  | 100.00% |
| (Persuasión e impacto personal)       | Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo.                                   | 100.00% |
| (Conciencia de la organización)       | Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa.                                     | 100.00% |
| (Conciencia de la organización)       | Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa.                                            | 100.00% |
| (Construcción de Relaciones)          | Presenta facilidad para relacionarse con otras personas (en cualquier nivel).                                          | 100.00% |
| (Construcción de Relaciones)          | Muestra capacidad para mantener amistades útiles en su trabajo.                                                        | 100.00% |
| (Flexibilidad y Adaptación al cambio) | Se adapta con facilidad a los cambios.                                                                                 | 100.00% |
| (Flexibilidad y Adaptación al cambio) | Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos.                                                            | 100.00% |
| (Flexibilidad y Adaptación al cambio) | Muestra apertura para comprender la posición de los demás.                                                             | 100.00% |
| (Aprendizaje activo)                  | Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores.                               | 100.00% |
| (Aprendizaje activo)                  | Aprovecha la mínima oportunidad para aprender algo nuevo.                                                              | 100.00% |
| (Aprendizaje activo)                  | Se interesa en aprender nuevas cosas para mejorar el desempeño en su trabajo.                                          | 100.00% |
| (Pensamiento Analítico)               | Detecta a tiempo problemas relacionados con su área y cualquier otra área de la empresa.                               | 100.00% |
| (Pensamiento Analítico)               | Clasifica las ideas usando gráficos y/o tablas que explican los temas analizados.                                      | 100.00% |
| (Pensamiento Analítico)               | Recopila información relevante, la organiza de forma sistemática y establece relaciones entre los datos.               | 100.00% |

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

- (Conciencia de la organización) Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo. 0.00%
- (Construcción de Relaciones) Realiza esfuerzos para construir proactivamente una red de contactos (relaciones interpersonales). 0.00%
- (Construcción de Relaciones) Utiliza las relaciones interpersonales para el mejor desempeño en su trabajo. 0.00%

## Comentarios

### AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL POSTAL -COMPEL\_ EVALUACION 360 EVD

No existen preguntas de respuesta abierta

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

