



Introducción

PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO - ASISTENTES ASISTENTES - PRISMA



Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2016-04-07 05:29:20** hasta el **2016-04-14 06:06:46**



Datos Personales



PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO - ASISTENTES EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No. Identificación :	07964392
Nombres :	ESPINOZA HERNANDEZ
Apellidos :	PILAR DEL CONSUELO
Dirección :	JR. CORONEL JUAN VALER (EX CUEVA) 455
Teléfono :	
Celular :	997332942
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	DIVORCIADO
Agencia :	SEDE CENTRAL
Departamento :	SEDE CENTRAL
Cargo :	ASISTENTE DE GERENCIA
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE
Jefe Inmediato :	HAUSTEIN VAN GINHOVEN CARMEN DELIA
Área de Estudio :	SECRETARIADO
Escolaridad :	TECNICO
Fecha de Nacimiento :	1967-02-24

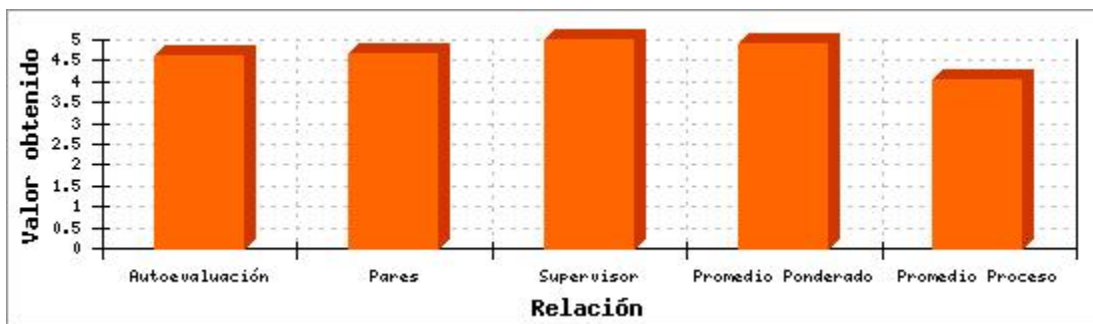
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	5.00%	1	1
Pares	20.00%	1	1
Supervisor	75.00%	1	1

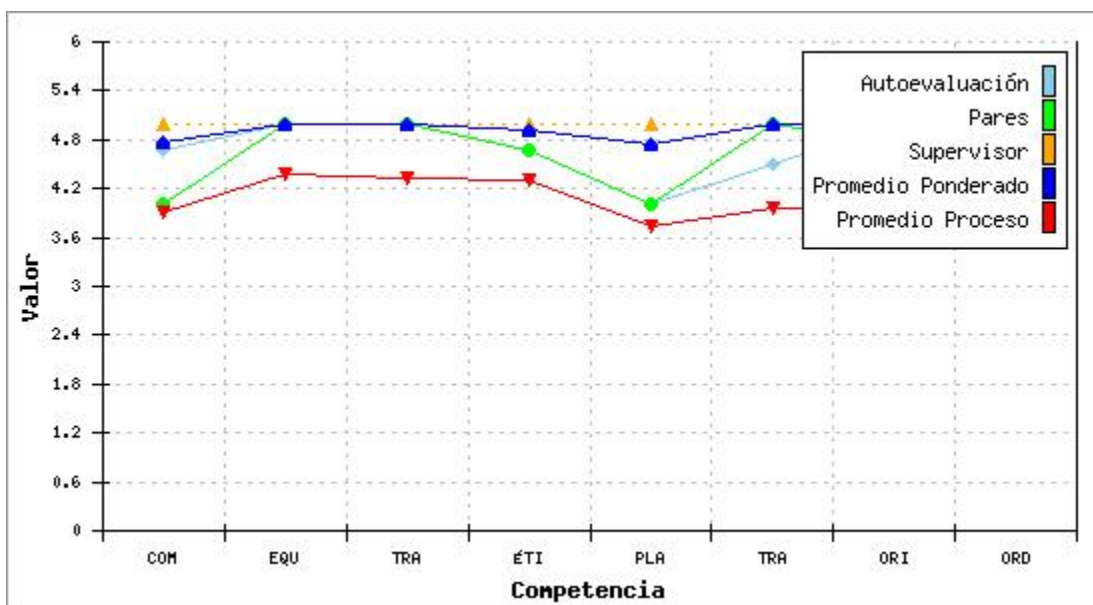
PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO - ASISTENTES

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

Relación	Valor Obtenido
Autoevaluación	4.60
Pares	4.68
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.92
Promedio Proceso	4.05



	Competencia	Valor Autoevaluación	Valor Pares	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	COMPROMISO	4.67	4.00	5.00	4.78	3.92
2	EQUIDAD	5.00	5.00	5.00	5.00	4.37
3	TRASPARENCIA	5.00	5.00	5.00	5.00	4.33
4	ÉTICA	4.67	4.67	5.00	4.92	4.31
5	PLANIFICACIÓN	4.00	4.00	5.00	4.75	3.75
6	TRABAJO EN EQUIPO	4.50	5.00	5.00	4.98	3.97
7	ORIENTACIÓN AL LOGRO	5.00	4.75	5.00	4.95	3.92
8	ORDEN Y CALIDAD	4.00	5.00	5.00	4.95	3.85



PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO - ASISTENTES EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMPROMISO (4.78)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.78
Promedio Proceso	3.92



EQUIDAD (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.37



TRASPARENCIA (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.33



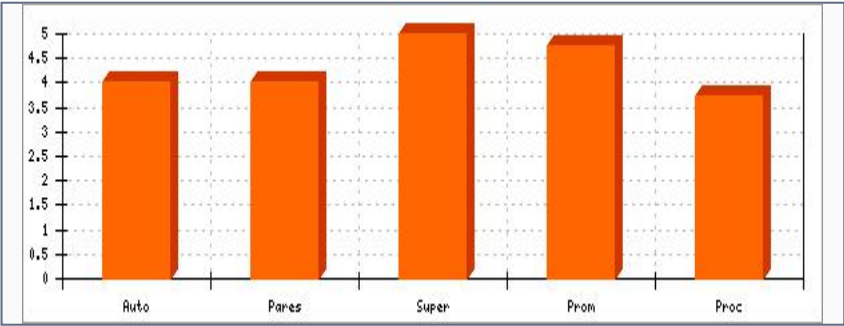
ÉTICA (4.92)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Pares	4.67
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.92
Promedio Proceso	4.31



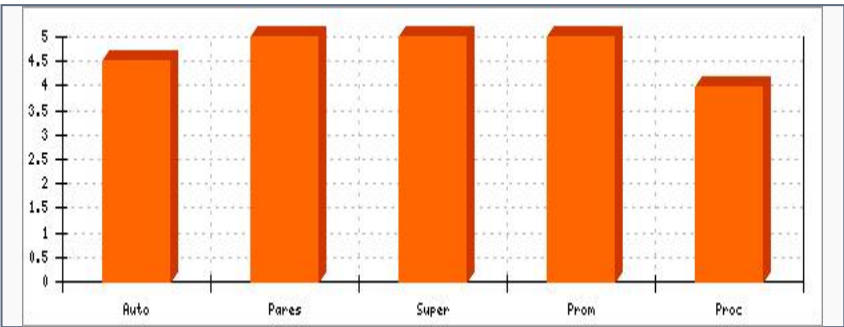
PLANIFICACIÓN (4.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.75
Promedio Proceso	3.75



TRABAJO EN EQUIPO (4.98)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.98
Promedio Proceso	3.97



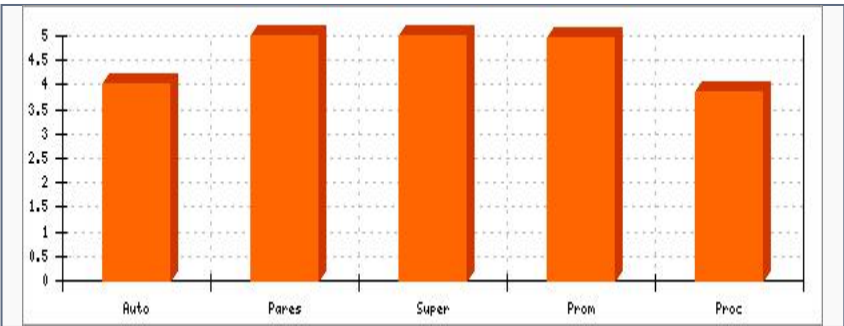
ORIENTACIÓN AL LOGRO (4.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.75
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.95
Promedio Proceso	3.92



ORDEN Y CALIDAD (4.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.95
Promedio Proceso	3.85



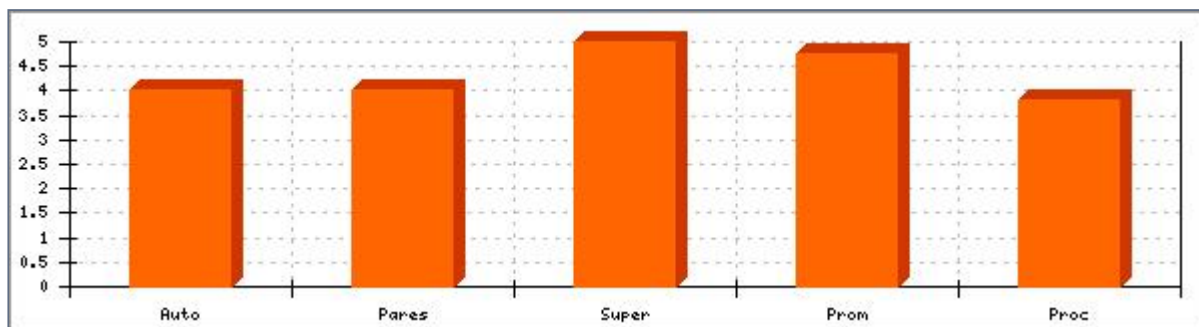
PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO - ASISTENTES

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMPROMISO

1.- Da prioridad a los intereses de la institución incluso por encima de sus intereses personales. (4.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.75
Promedio Proceso	3.83



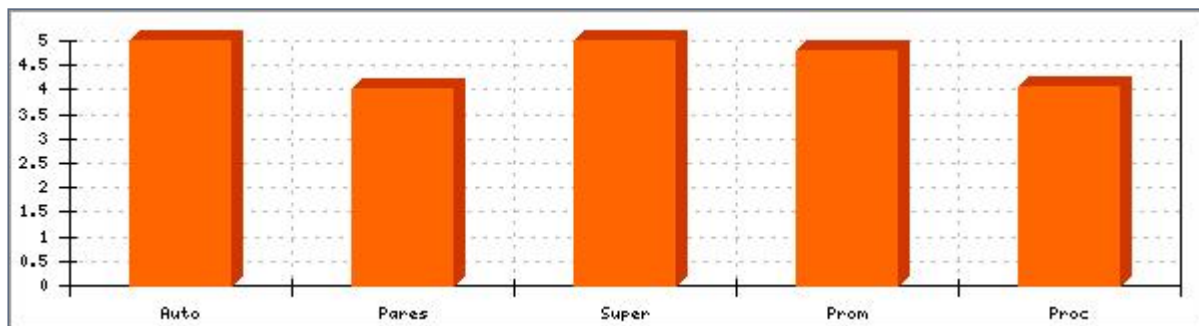
2.- Orienta su propia actuación en beneficio de los objetivos de la institución. (4.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.80
Promedio Proceso	3.88



3.- A través de su comportamiento permite el logro de los objetivos planteados por la institución. (4.80)

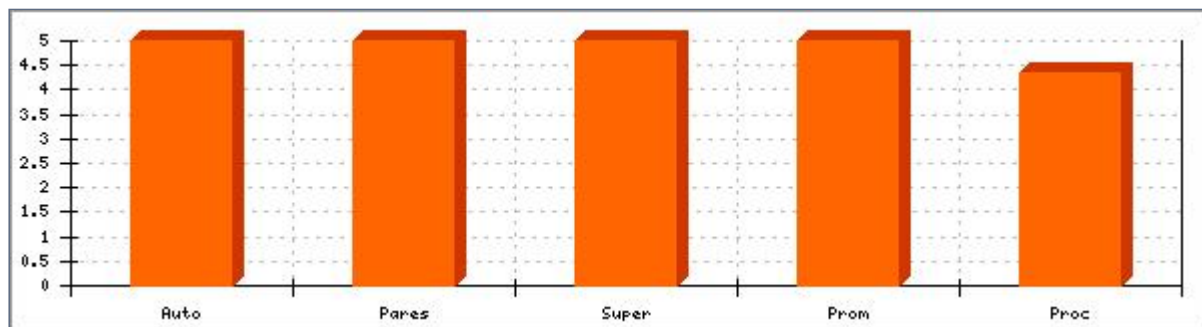
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.80
Promedio Proceso	4.05



EQUIDAD

4.- Establece relaciones laborales basadas en el respeto y la equidad. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.36



5.- Cumple con las políticas de la institución. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.38



TRASPARENCIA

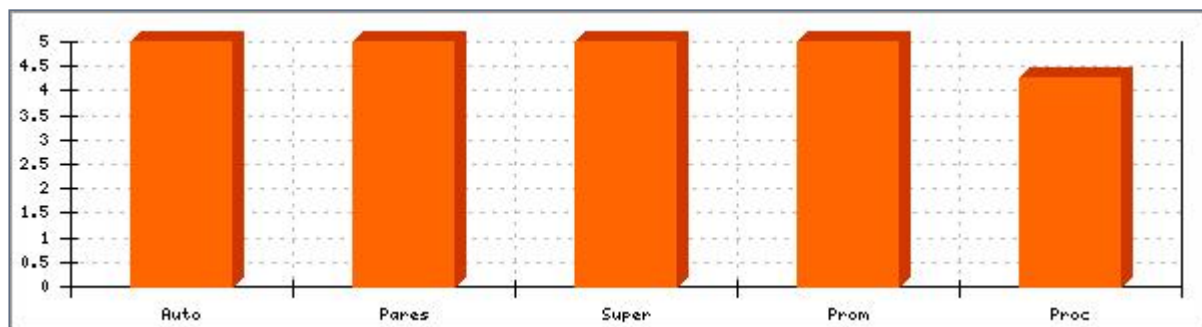
6.- Maneja sus recursos y relaciones con honradez y confiabilidad. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.50



7.- Participa de manera eficiente en la rendición de cuentas sobre su gestión propia (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.28



8.- Actúa de manera íntegra en todos los aspectos que esto involucra tales como integridad, veracidad y honestidad (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.48



9.- Presenta la información de manera objetiva de tal manera que esta sea entendida por sus interlocutores. (5.00)

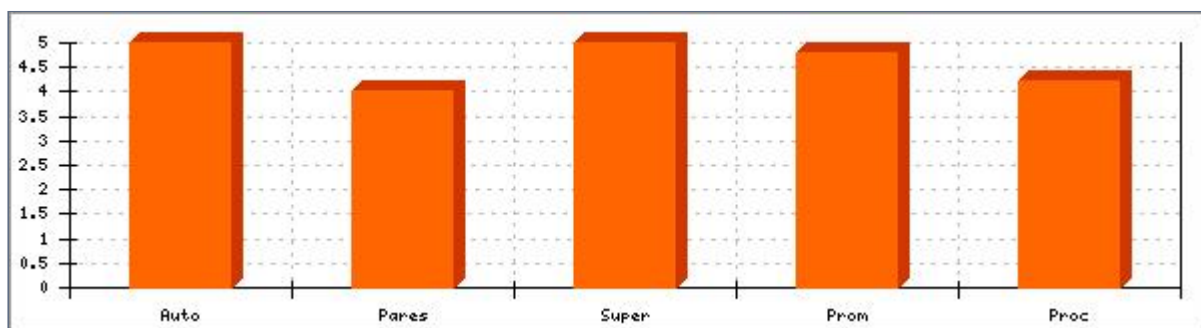
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.09



ÉTICA

10.- Sus acciones hacia con las personas son coherentes con lo que dice. (4.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.80
Promedio Proceso	4.24



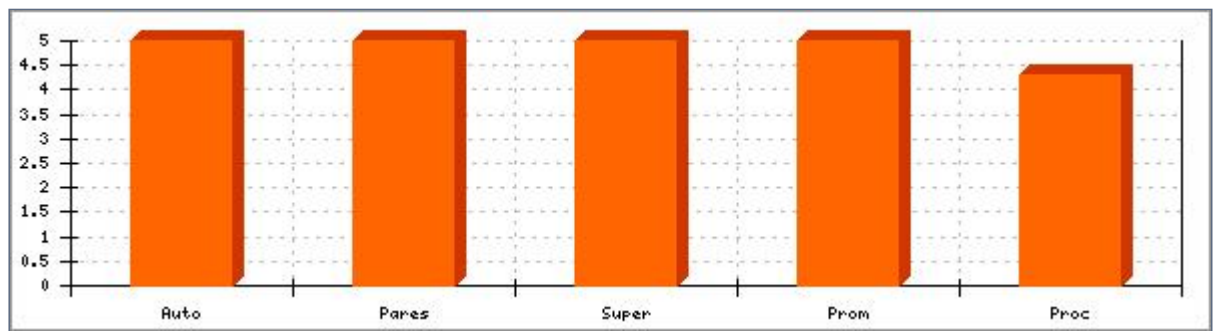
11.- Se comunica de manera abierta y directa actuando siempre con honestidad y respeto. (4.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.95
Promedio Proceso	4.40



12.- Se lo reconoce como una persona que demuestra los valores de la institución así como la cultura de la misma. (5.00)

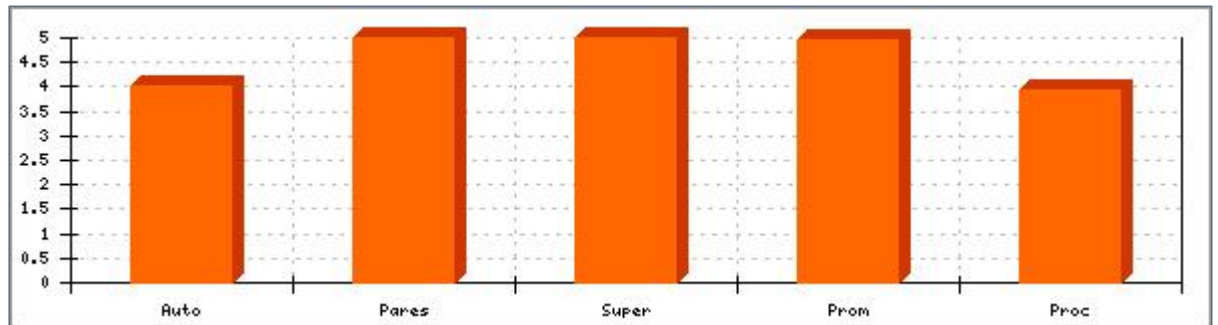
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.29



PLANIFICACIÓN

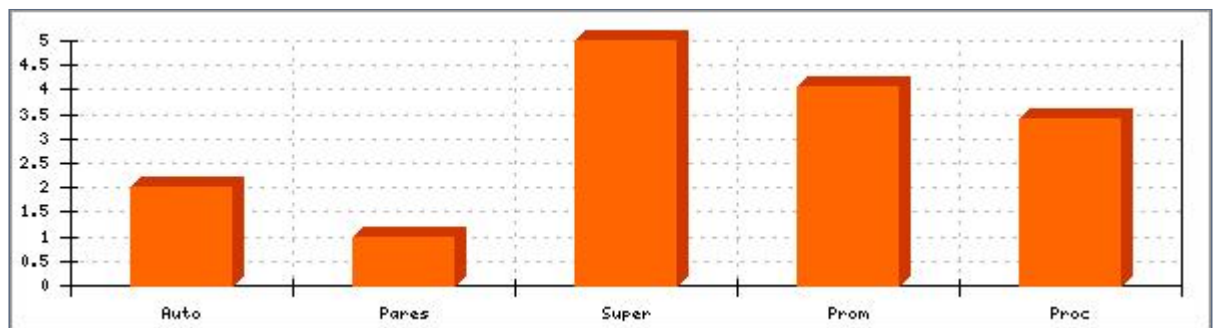
13.- Trabaja de forma organizada. (4.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.95
Promedio Proceso	3.94



14.- Requiere una supervisión mínima. (4.05)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Pares	1.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.05
Promedio Proceso	3.41



15.- Es capaz de identificar problemas. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.79



16.- Reacciona rápidamente ante las dificultades. (5.00)

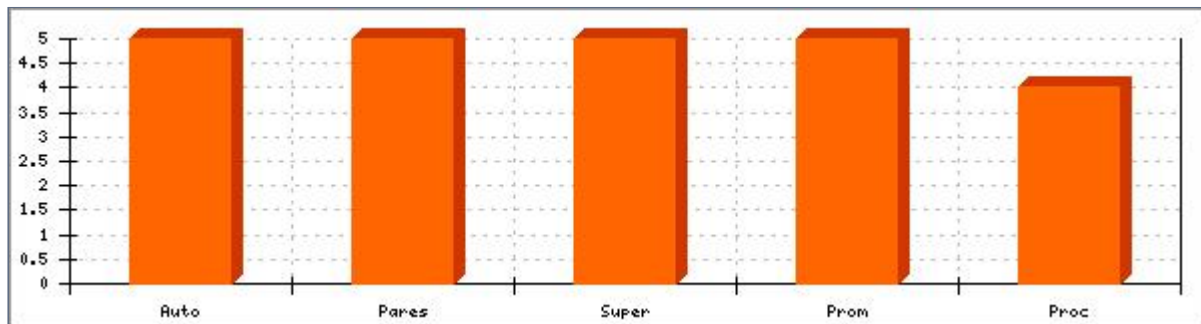
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.87



TRABAJO EN EQUIPO

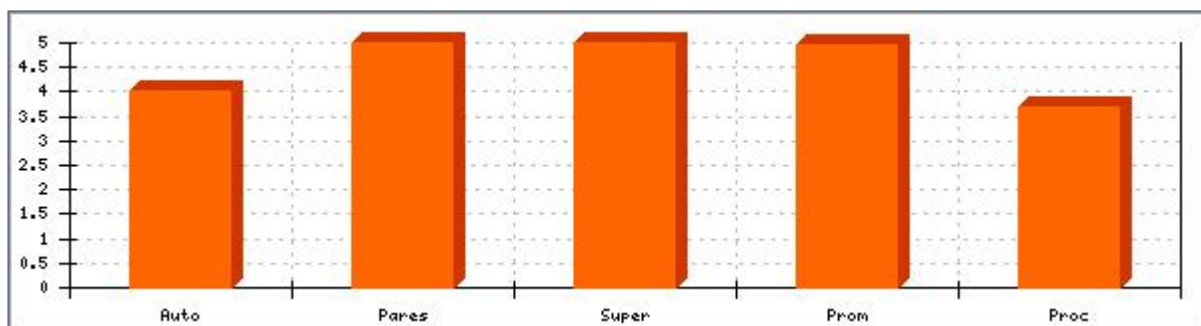
17.- Trabaja cooperativamente con el equipo compartiendo información, dando opiniones y sugerencias. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.02



18.- Sus opiniones son aceptadas por el grupo. (4.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.95
Promedio Proceso	3.70



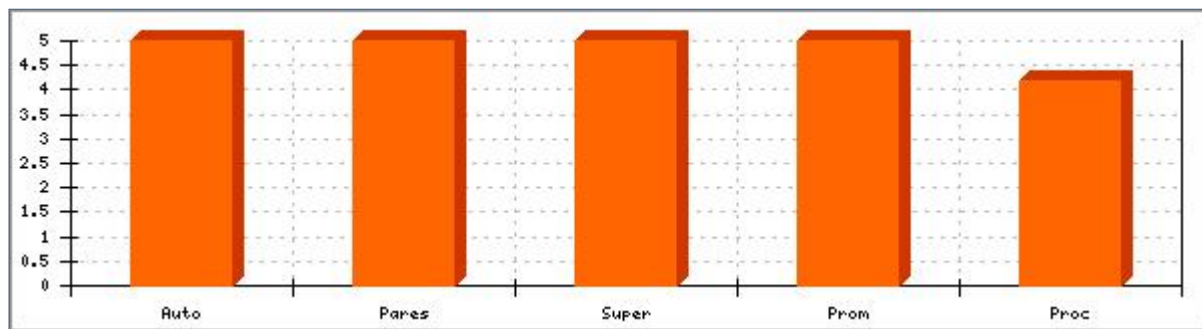
19.- Contribuye con el logro de los objetivos grupales. (4.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.95
Promedio Proceso	4.01



20.- Tiene buenas relaciones con el resto del equipo favoreciendo un buen clima laboral (5.00)

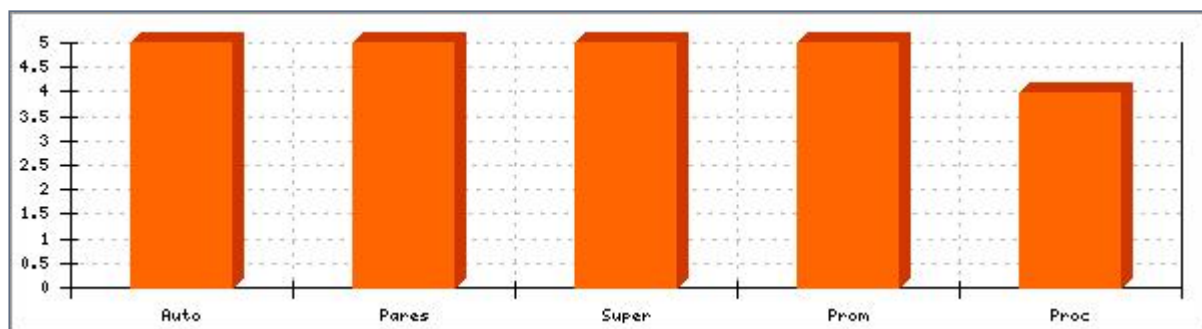
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.16



ORIENTACIÓN AL LOGRO

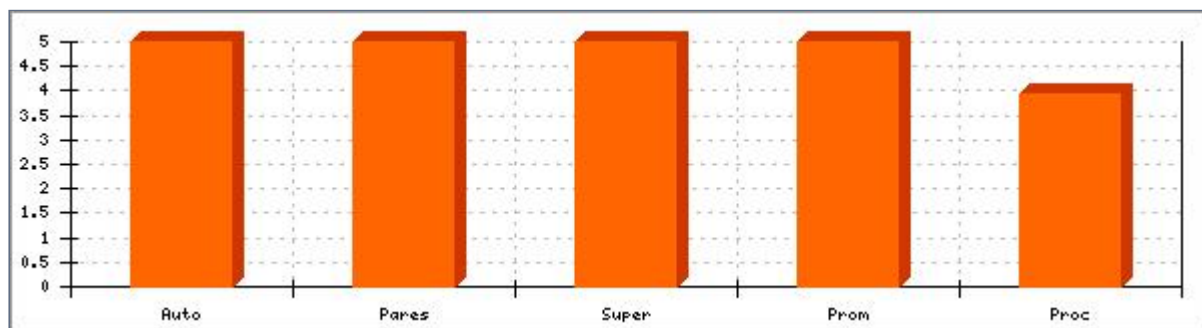
21.- Conoce muy bien las responsabilidades y objetivos de su puesto, organiza el trabajo y lo distribuye adecuadamente para sus actividades diarias. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.98



22.- Está atento a los tiempos de realización de sus trabajos, los controla y logra su cumplimiento. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	3.92



23.- Modifica cuando es necesario sus métodos y procedimientos de trabajo para obtener mejores resultados. (4.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.80
Promedio Proceso	3.72



24.- Se compromete con la tarea y el nivel de desempeño requerido por la institución. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.07



ORDEN Y CALIDAD

25.- Realiza sus actividades en base a procedimientos ordenados. (4.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.95
Promedio Proceso	3.92



26.- Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades. (4.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.95
Promedio Proceso	3.87



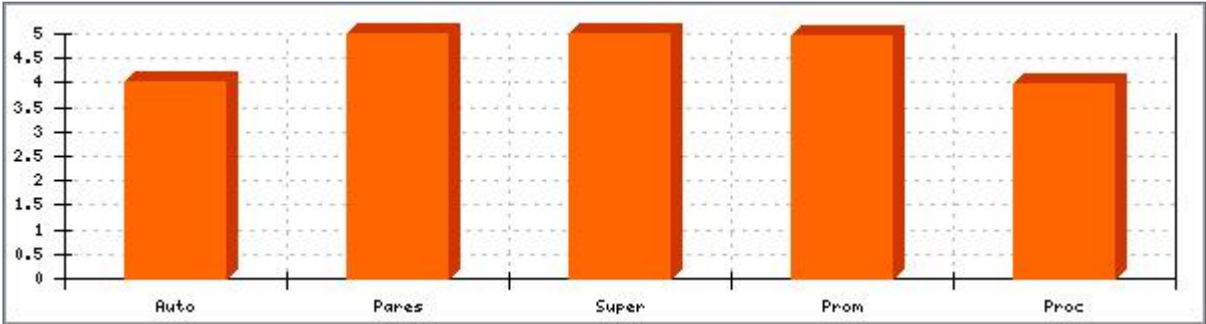
27.- Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo. (4.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.95
Promedio Proceso	3.66



28.- Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad. (4.95)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Pares	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	4.95
Promedio Proceso	3.96



PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO - ASISTENTES

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

COMPROMISO

Hace referencia a sentir como propios los objetivos de la institución, demostrando capacidad y compromiso en el cumplimiento de nuestras funciones en beneficio de los proyectos que realiza la institución, así como el cuidado del medio ambiente. Apoyar y tomar acciones hacia el logro de objetivos de la organización. Prevenir y superar obstáculos que interfieran con el logro de los objetivos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	4.00	-0.67
Supervisor	5.00	0.33

EQUIDAD

Actitud permanente de dar a cada uno lo que le corresponde, en la relación con quienes interactúa la organización y en el manejo de personal, velando siempre por el cumplimiento de las políticas organizacionales.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	5.00	0.00
Supervisor	5.00	0.00

TRANSPARENCIA

Se refiere a una faceta del carácter moral y a atributos positivos y virtuosos tales como la integridad, veracidad y sinceridad. Hace referencia a la transparencia en el manejo de información, y rendición de cuentas sobre la gestión del trabajo individual, presentación de información y destino de los recursos de los cuales disponen como colaboradores y como institución.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	5.00	0.00
Supervisor	5.00	0.00

ÉTICA

Hace referencia a obrar con rectitud y probidad. Es actuar en consonancia con lo que cada uno dice o considera importante. Incluye comunicar las intenciones, ideas y sentimientos abierta y directamente, y estar dispuesto a actuar con honestidad incluso en negociaciones difíciles con agentes externos. Las acciones de las personas son coherentes con lo que dicen.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Pares	4.67	0.00
Supervisor	5.00	0.33

PLANIFICACIÓN

Capacidad de determinar eficazmente las metas y prioridades de cada área/proyecto estipulando la acción, los plazos y los recursos requeridos. Incluye la instrumentación de mecanismos de seguimiento y verificación de la información. Asimismo, involucra la ejecución sistemática de tareas bajo un orden y una programación que aportan a la eficiencia y rapidez de las operaciones o trámites. Así como también, una preocupación constante por el cumplimiento de lo asignado, aun sobre los propios intereses, demostrando altos niveles de compromiso

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	4.00	0.00
Supervisor	5.00	1.00

TRABAJO EN EQUIPO

Capacidad para colaborar con los demás, formar parte de un grupo y trabajar con otras áreas de la institución con el propósito de alcanzar, en conjunto, la estrategia organizacional, subordinar los intereses personales a los objetivos grupales. Implica tener expectativas positivas respecto de los demás, comprender a los otros, y generar y mantener un buen clima de trabajo

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.50	--
Pares	5.00	0.50
Supervisor	5.00	0.50

ORIENTACIÓN AL LOGRO

Capacidad para orientarse al logro de los objetivos, integrar las actividades de manera de lograr la eficacia, eficiencia y calidad en el cumplimiento de sus funciones.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	5.00	--
Pares	4.75	-0.25
Supervisor	5.00	0.00

ORDEN Y CALIDAD

Es la preocupación continua por comprobar y controlar el trabajo y la información. Implica también una insistente necesidad de entregar las tareas verificando la calidad de las mismas. Capacidad para llevar a cabo las actividades, funciones y responsabilidades inherentes al puesto de trabajo bajo estándares de actualización y calidad.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Pares	5.00	1.00
Supervisor	5.00	1.00

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(EQUIDAD) Establece relaciones laborales basadas en el respeto y la equidad.	100.00%
(EQUIDAD) Cumple con las políticas de la institución.	100.00%
(TRASPARENCIA) Maneja sus recursos y relaciones con honradez y confiabilidad.	100.00%
(TRASPARENCIA) Participa de manera eficiente en la rendición de cuentas sobre su gestión propia	100.00%
(TRASPARENCIA) Actúa de manera íntegra en todos los aspectos que esto involucra tales como integridad, veracidad y honestidad	100.00%
(TRASPARENCIA) Presenta la información de manera objetiva de tal manera que esta sea entendida por sus interlocutores.	100.00%
(ÉTICA) Se lo reconoce como una persona que demuestra los valores de la institución así como la cultura de la misma.	100.00%
(PLANIFICACIÓN) Es capaz de identificar problemas.	100.00%
(PLANIFICACIÓN) Reacciona rápidamente ante las dificultades.	100.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Trabaja cooperativamente con el equipo compartiendo información, dando opiniones y sugerencias.	100.00%
(TRABAJO EN EQUIPO) Tiene buenas relaciones con el resto del equipo favoreciendo un buen clima laboral	100.00%
(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Conoce muy bien las responsabilidades y objetivos de su puesto, organiza el trabajo y lo distribuye adecuadamente para sus actividades diarias.	100.00%
(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Está atento a los tiempos de realización de sus trabajos, los controla y logra su cumplimiento.	100.00%
(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Se compromete con la tarea y el nivel de desempeño requerido por la institución.	100.00%
(ÉTICA) Se comunica de manera abierta y directa actuando siempre con honestidad y respeto.	98.75%
(PLANIFICACIÓN) Trabaja de forma organizada.	98.75%
(TRABAJO EN EQUIPO) Sus opiniones son aceptadas por el grupo.	98.75%
(TRABAJO EN EQUIPO) Contribuye con el logro de los objetivos grupales.	98.75%
(ORDEN Y CALIDAD) Realiza sus actividades en base a procedimientos ordenados.	98.75%
(ORDEN Y CALIDAD) Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.	98.75%
(ORDEN Y CALIDAD) Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo.	98.75%
(ORDEN Y CALIDAD) Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.	98.75%
(COMPROMISO) Orienta su propia actuación en beneficio de los objetivos de la institución.	95.00%
(COMPROMISO) A través de su comportamiento permite el logro de los objetivos planteados por la institución.	95.00%
(ÉTICA) Sus acciones hacia con las personas son coherentes con lo que dice.	95.00%
(ORIENTACIÓN AL LOGRO) Modifica cuando es necesario sus métodos y procedimientos de trabajo para obtener mejores resultados.	95.00%
(COMPROMISO) Da prioridad a los intereses de la institución incluso por encima de sus intereses personales.	93.75%
(PLANIFICACIÓN) Requiere una supervisión mínima.	76.25%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo



Comentarios



PROGRAMA DE DESARROLLO DE TALENTO - ASISTENTES

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y COMPORTAMIENTOS OBSERVADOS-EVD

No existen preguntas de respuesta abierta

EVALUADO

EVALUADOR

