

La escala de valoración usada es:

**Nunca = 1**

**Casi nunca = 2**

**A veces = 3**

**Casi siempre = 4**

**Siempre = 5**

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2016-03-22 03:23:00** hasta el **2016-03-22 03:23:00**



## Datos Personales

DIVEMOTOR

### EV. DE DESEMPEÑO DIVEMOTOR - ASISTENTES - 2015 EVALUACION DE DESEMPEÑO

No. Identificación :	45407870
Nombres :	CARMEN ROSA
Apellidos :	HURTADO ROMERO
Dirección :	CALLE MANUEL PIQUERAS EDIF 124 DPTO 302
Teléfono :	4750971
Celular :	987006254
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	GERENCIA DE LOGÍSTICA
Departamento :	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Cargo :	ASISTENTE DE COMERCIO EXTERIOR
Nivel Jerárquico :	ASISTENTE DE COMERCIO EXTERIOR
Jefe Inmediato :	MAGNOLIA JOSEFINA OSORIO ROMERO
Area de Estudio :	ADM. DE EMPRESAS
Escolaridad :	POSTGRADO
Fecha de Nacimiento :	1988-08-22

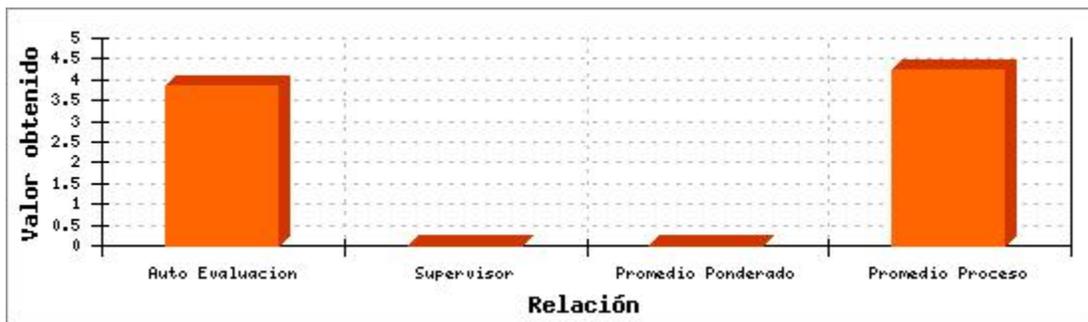
#### Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	0

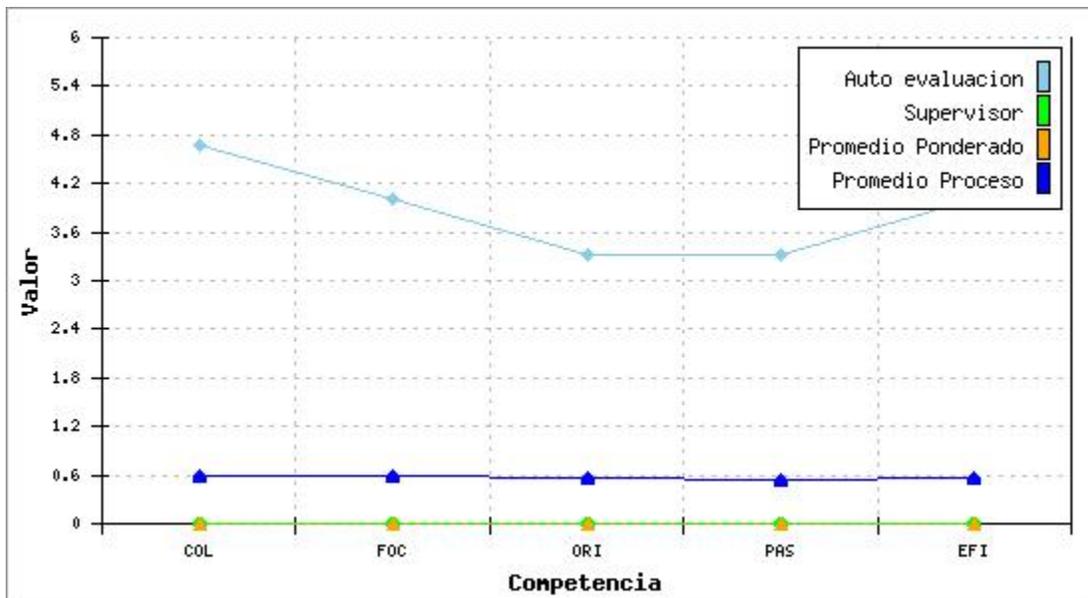
### EV. DE DESEMPEÑO DIVEMOTOR - ASISTENTES - 2015

EVALUACION DE DESEMPEÑO

Relación	Valor Obtenido
Auto Evaluacion	3.87
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	4.23



Competencia	Valor Auto Evaluacion	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO	4.67	0.00	0.00	0.60
2 FOCO EN EL CLIENTE	4.00	0.00	0.00	0.59
3 ORIENTACIÓN A RESULTADOS	3.33	0.00	0.00	0.56
4 PASIÓN POR LA CALIDAD	3.33	0.00	0.00	0.55
5 EFICIENCIA OPERATIVA	4.00	0.00	0.00	0.57

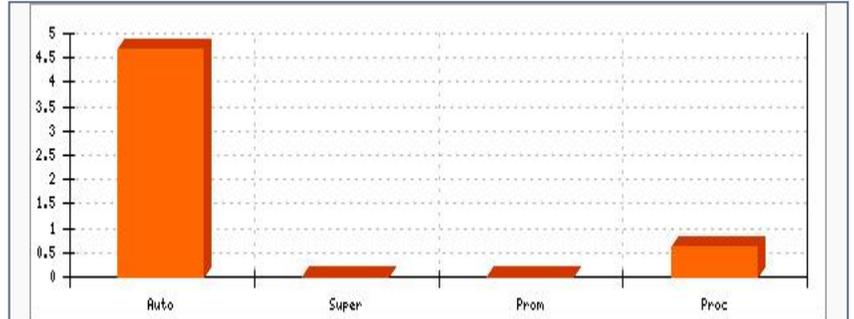


### EV. DE DESEMPEÑO DIVEMOTOR - ASISTENTES - 2015

EVALUACION DE DESEMPEÑO

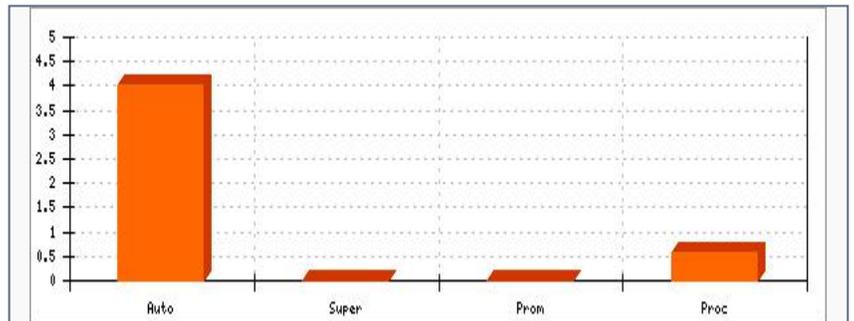
#### COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.60



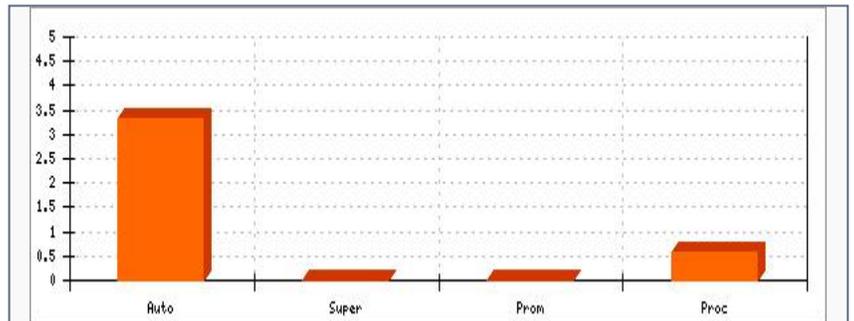
#### FOCO EN EL CLIENTE (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.59



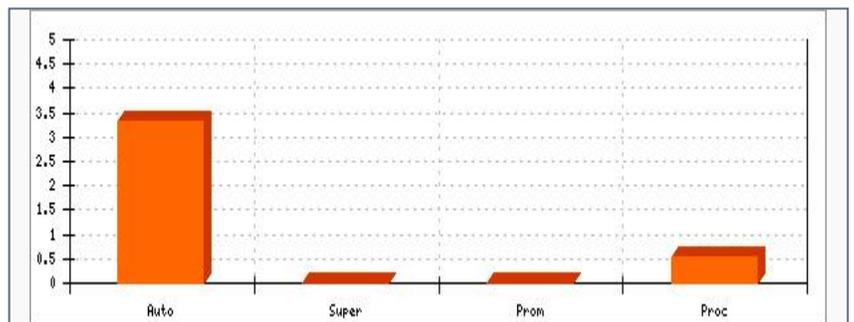
#### ORIENTACIÓN A RESULTADOS (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.33
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.56



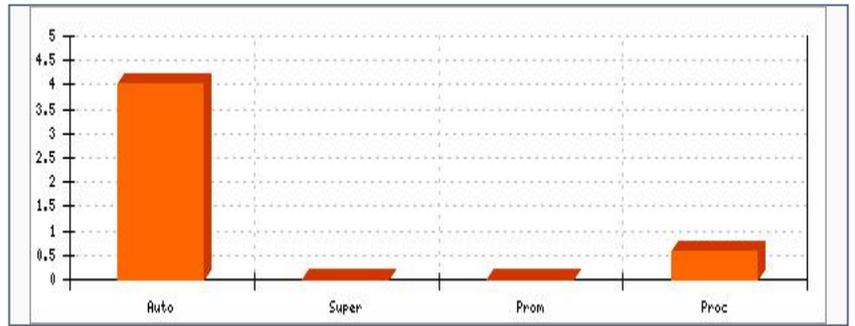
#### PASIÓN POR LA CALIDAD (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.33
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.55



#### EFICIENCIA OPERATIVA (0.00)

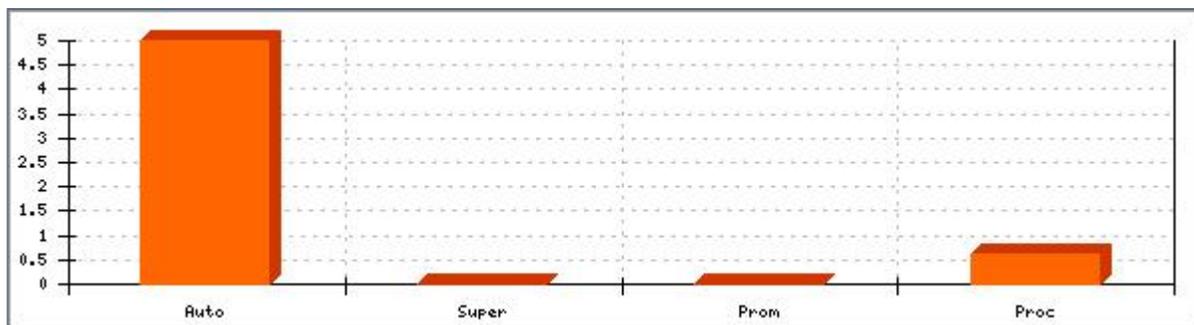
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.57



#### COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

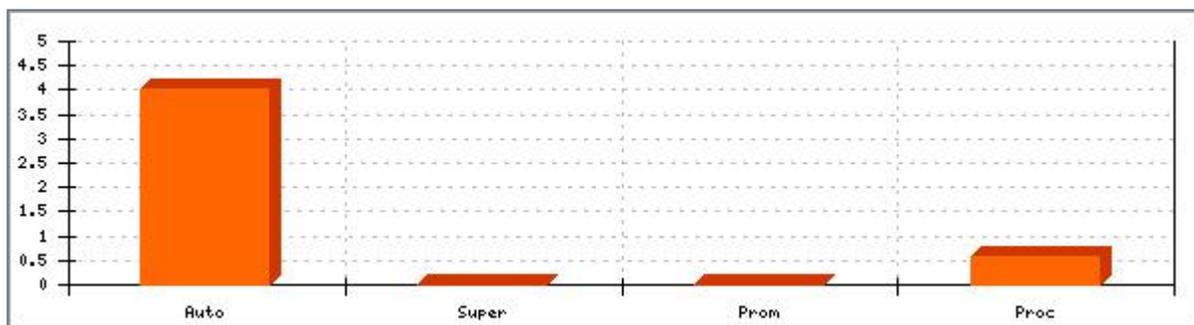
1.- Participa activamente de las actividades del área, mostrándose siempre dispuesto a ayudar a lograr las metas. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.60



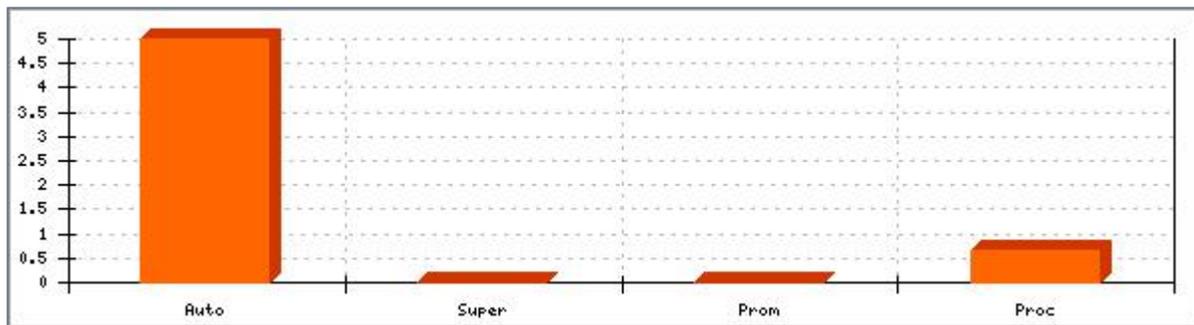
2.- Se compromete con los objetivos del área, esforzándose por realizar un trabajo de calidad que que ayude a consolidar la imagen positiva del equipo. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.57



3.- Se adapta fácilmente al grupo buscando conocer a cada miembro del equipo. (0.00)

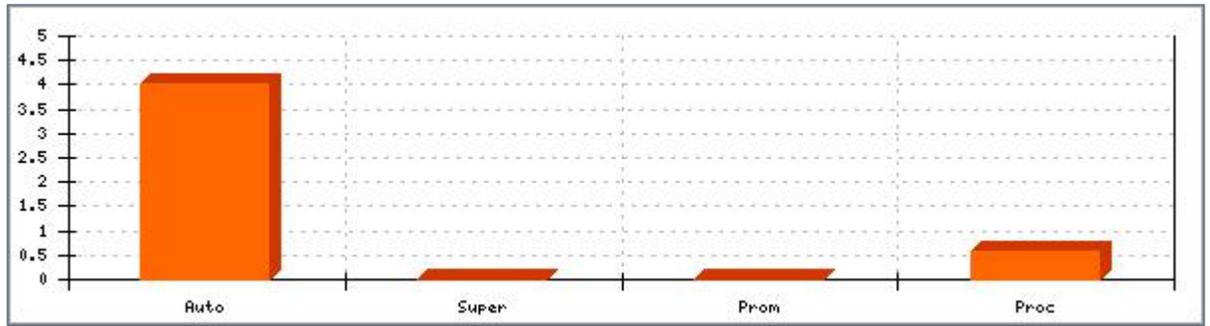
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.64



#### FOCO EN EL CLIENTE

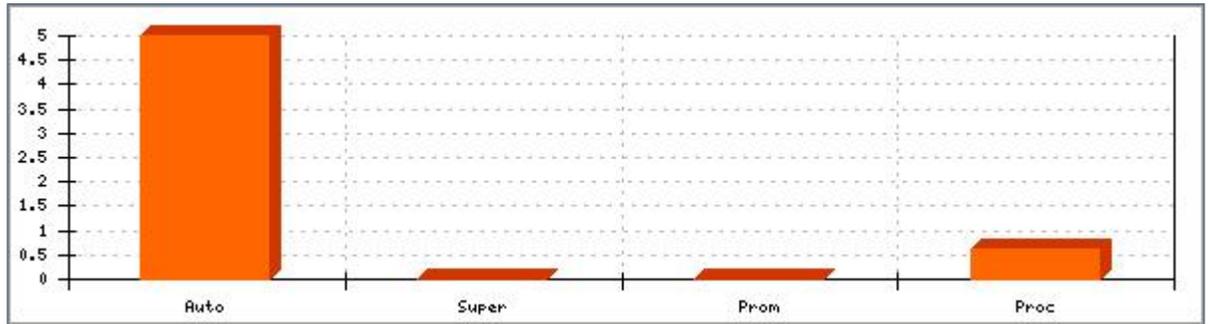
4.- Atiende las necesidades de los clientes según los procedimientos de forma rápida y oportuna. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.56



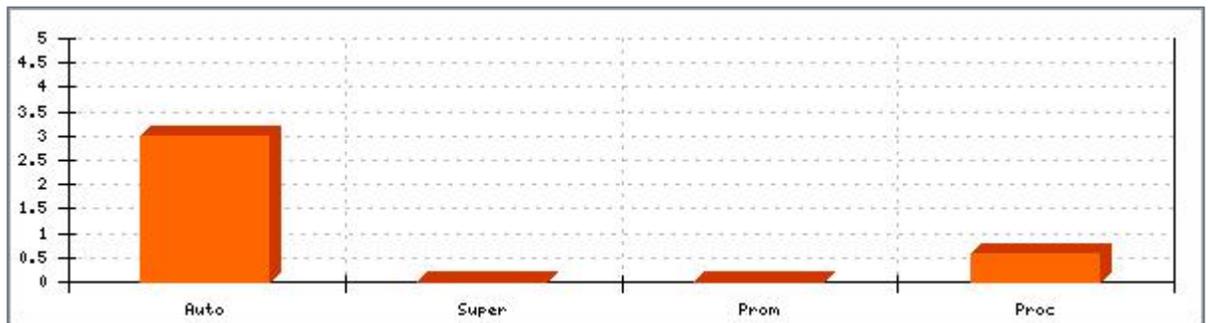
5.- Muestra siempre un trato cordial y amable cuando interactúa con el cliente tanto interno como externo (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.61



6.- Propone alternativas diferentes orientadas a cubrir la real necesidad del cliente. (0.00)

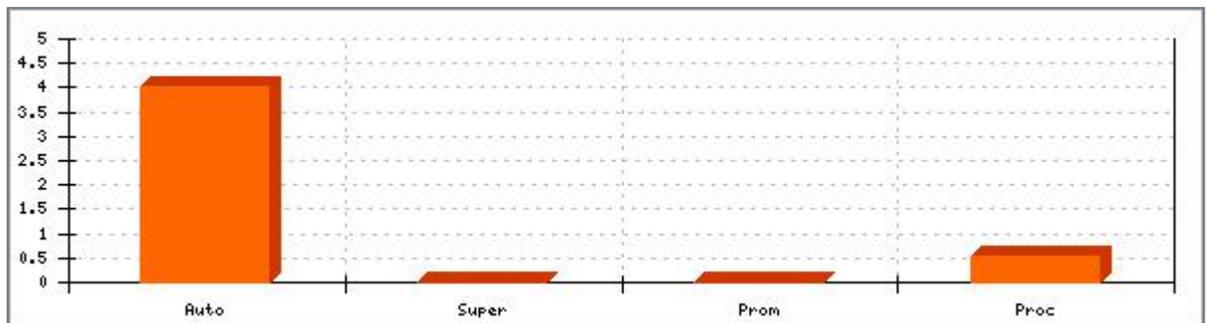
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.58



## ORIENTACIÓN A RESULTADOS

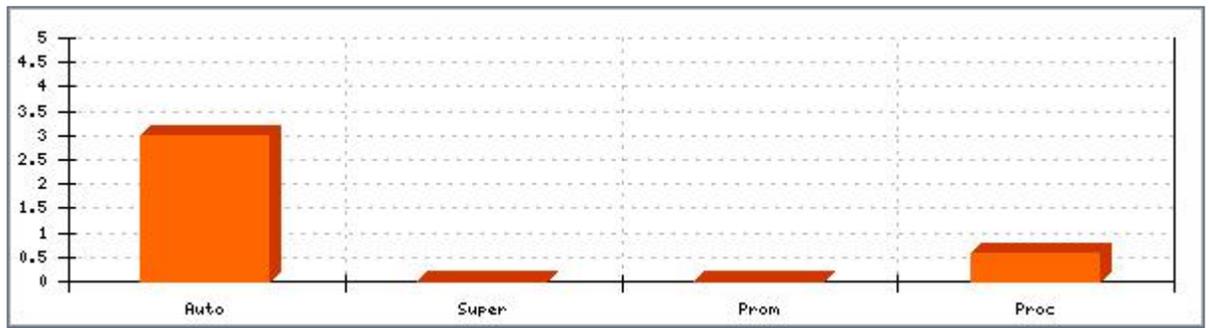
7.- Organiza su tiempo según las tareas asignadas en el día a día. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.53



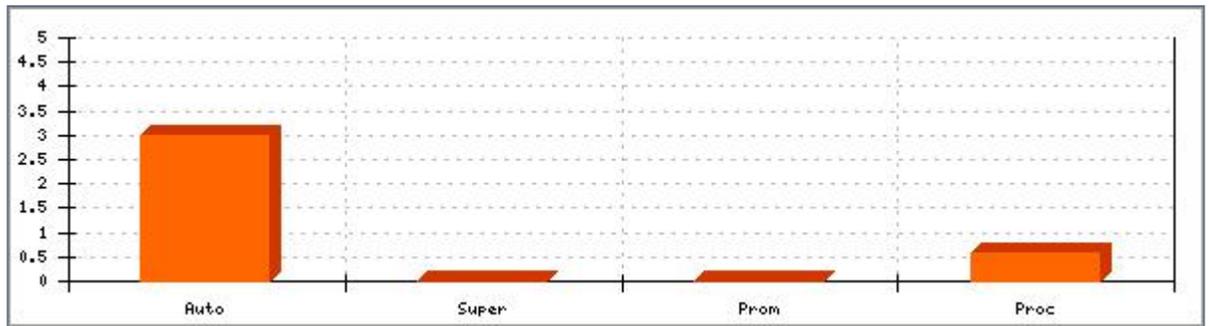
8.- Conoce su plan de trabajo y lo lleva a cabo lo más exacto posible, esforzándose por cumplir con sus estándares de calidad y tiempo. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.57



9.- Monitorea constantemente sus progresos para asegurarse que cumple con exactitud lo exigido por su jefatura. (0.00)

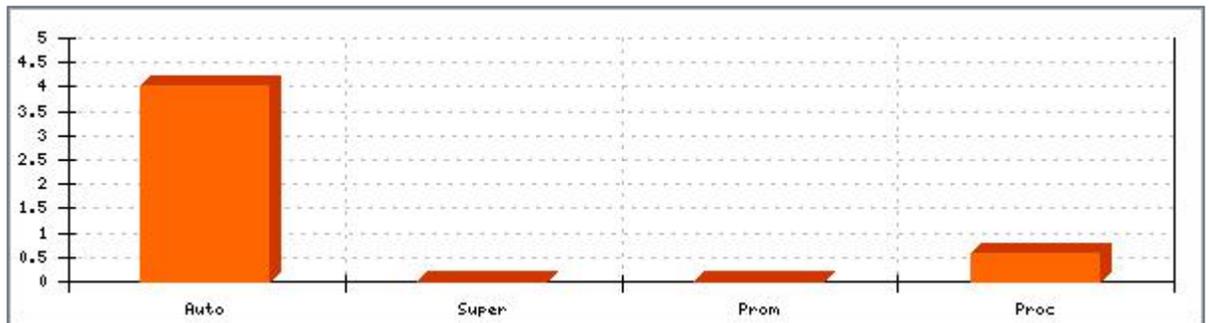
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.56



### PASIÓN POR LA CALIDAD

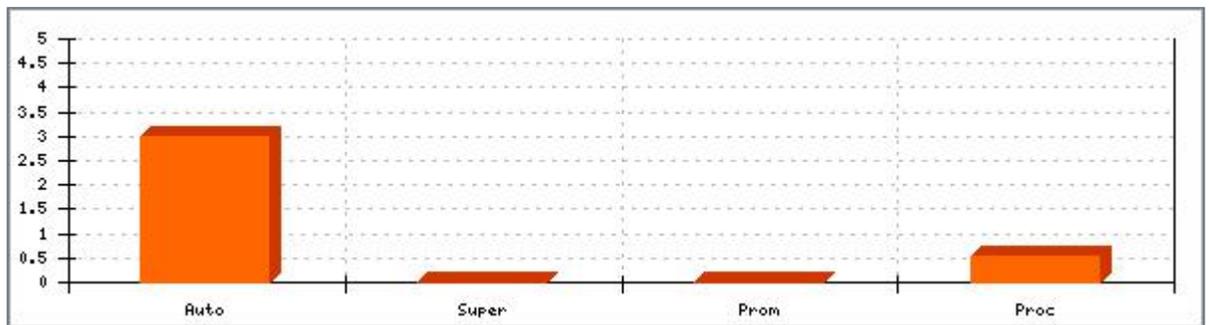
10.- Ejecuta sus tareas y actividades de forma ordenada y secuencial siguiendo los parámetros definidos. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.57



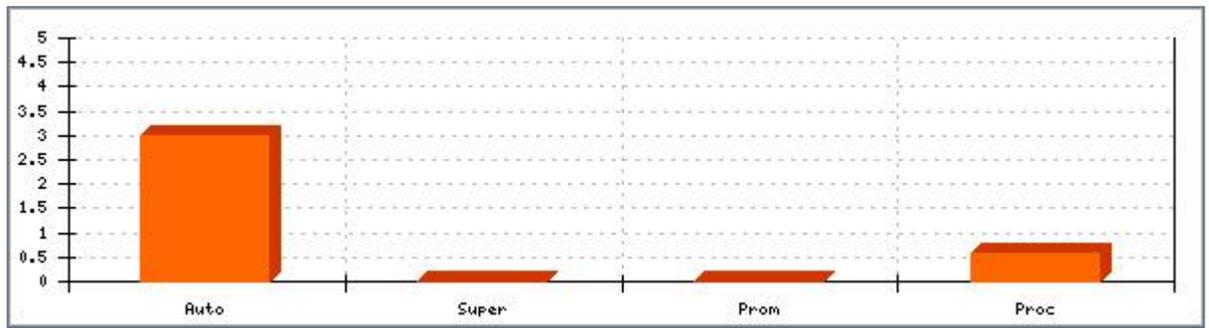
11.- Revisa su propio desempeño y los niveles de calidad logrados, estableciendo comparaciones con los estándares de la empresa. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.52



12.- Sigue disciplinadamente la secuencia de actividades impartidas por su supervisor para alcanzar sus objetivos. (0.00)

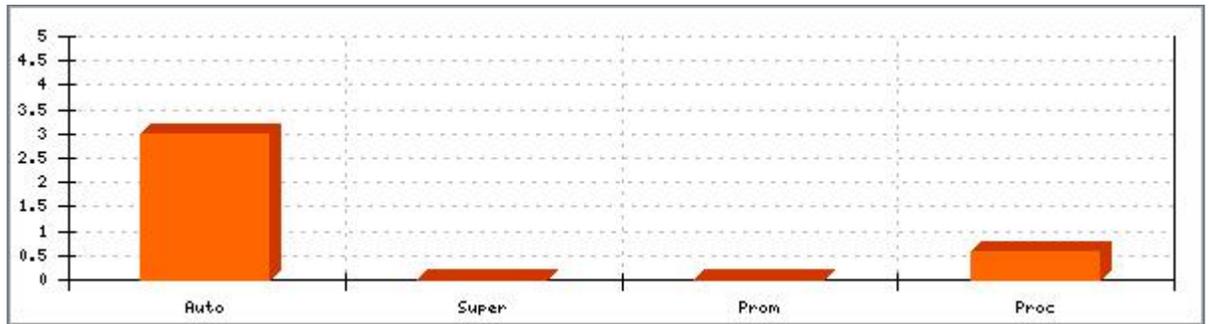
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.56



## EFICIENCIA OPERATIVA

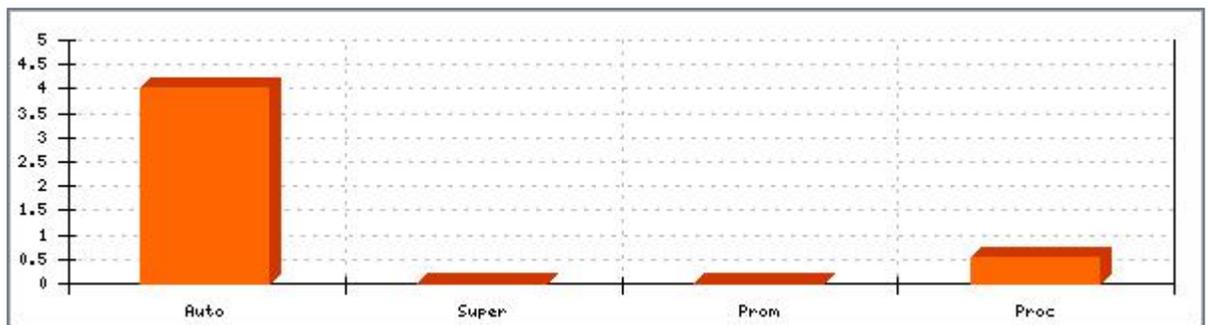
13.- Conoce a la perfección los tiempos de atención al cliente, interno y externo, permitiéndose dar un valor agregado al servicio. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.58



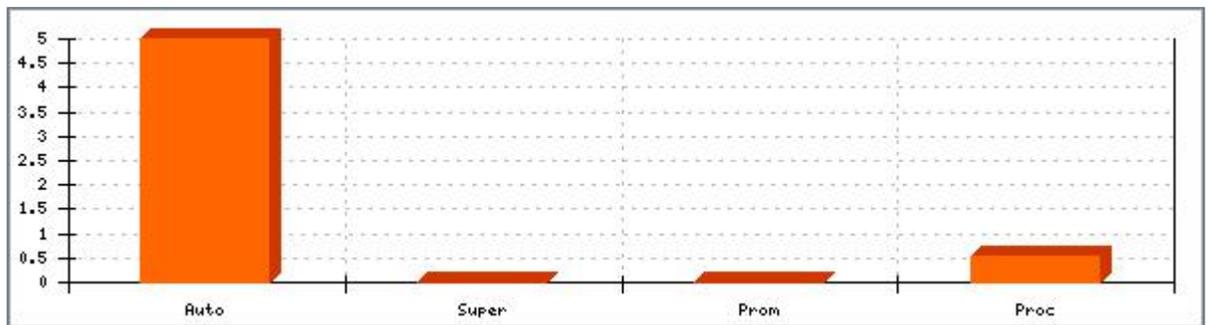
14.- Es metódico, ordenado y práctico a la hora de ejecutar una actividad. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.55



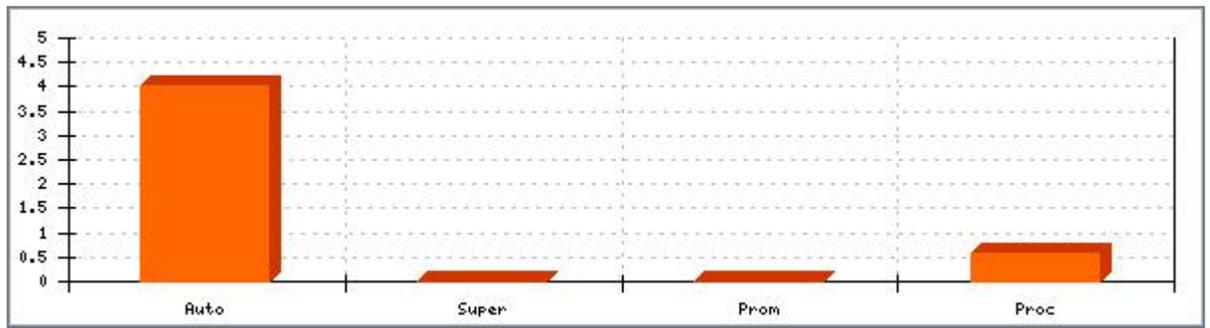
15.- Prioriza y organiza sus tareas de acuerdo a los tiempos y plazos que demanda el negocio. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.54



16.- Es consciente de la limitación del tiempo, por ello busca cumplir con premura todas las actividades por igual. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.58



**EV. DE DESEMPEÑO DIVEMOTOR - ASISTENTES - 2015**  
**EVALUACION DE DESEMPEÑO**
**COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO**

Crear entornos y desempeños de alto rendimiento a través de la generación de confianza y cooperación, promoviendo la comunicación y las relaciones interpersonales positivas. Implica el compromiso para aportar activamente en el cumplimiento de los objetivos buscando que el equipo mejore continuamente.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.67	--
Supervisor	0.00	-4.67

**FOCO EN EL CLIENTE**

Es la vocación y el deseo de desarrollar y consolidar una relación de confianza con los clientes internos y externos, basada en brindar un servicio de calidad y prontitud que refleje nuestro compromiso personal por superar sus expectativas. Considera además la capacidad para generar soluciones innovadoras que logren la plena satisfacción del cliente interno y externo.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Supervisor	0.00	-4.00

**ORIENTACIÓN A RESULTADOS**

Llevar a cabo una tarea o responsabilidad, estableciendo sistemas, procedimientos y mecanismos de control, que permitan asegurar el uso adecuado de los recursos y la generación de ingresos mediante propuestas de valor que superen a la competencia.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.33	--
Supervisor	0.00	-3.33

**PASIÓN POR LA CALIDAD**

Es la orientación para organizar los procedimientos, procesos y políticas con el fin de mejorar constantemente los resultados. Conlleva el desarrollo de sistemas de control y seguimiento que retroalimenten constantemente sobre los resultados y los avances en el cumplimiento de los objetivos de la empresa y de los clientes. Implica una mejora permanente de los estándares de calidad en las actividades que se realizan.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.33	--
Supervisor	0.00	-3.33

**EFICIENCIA OPERATIVA**

Es la habilidad para encontrar ventaja en los parámetros de tiempo y recursos que se manejan en el negocio, identificando procesos que se puedan realizar en menor tiempo para ejecutar sus actividades y tareas, respetando los estándares de calidad en el servicio y que generan valor en la organización. Es mejorar el nivel de competitividad a través de la optimización de los procesos y el buen manejo de los recursos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	4.00	--
Supervisor	0.00	-4.00



## Fortalezas y Areas de Desarrollo

### EV. DE DESEMPEÑO DIVEMOTOR - ASISTENTES - 2015 EVALUACION DE DESEMPEÑO

DIVEMOTOR

#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

No existen Fortalezas

#### Areas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Areas de Desarrollo

### AUTOEVALUACION

Identifique 2 fortalezas del colaborador

compromiso con el trabajo colaboradora con el equipo de trabajo

compromiso con el trabajo colaboradora con el equipo de trabajo

Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Mayor rapidez con la ejecución de los procesos diarios Mayor confianza en mi persona

Mayor rapidez con la ejecución de los procesos diarios Mayor confianza en mi persona

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

