

# EVALUACION DE DESEMPEÑO CHEVYPLAN 2016 ENE

## EVALUACION DE DESEMPEÑO FACTOR TRABAJO CHEVYPLAN

La escala de valoración usada es:

- 1 = 1
- 2 = 2
- 3 = 3
- 4 = 4
- 5 = 5
- 6 = 6
- 7 = 7
- 8 = 8
- 9 = 9
- 10 = 10

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el hasta el **0000-00-00 00:00:00**



## Datos Personales



### EVALUACION DE DESEMPEÑO CHEVYPLAN 2016 ENE EVALUACION DE DESEMPEÑO

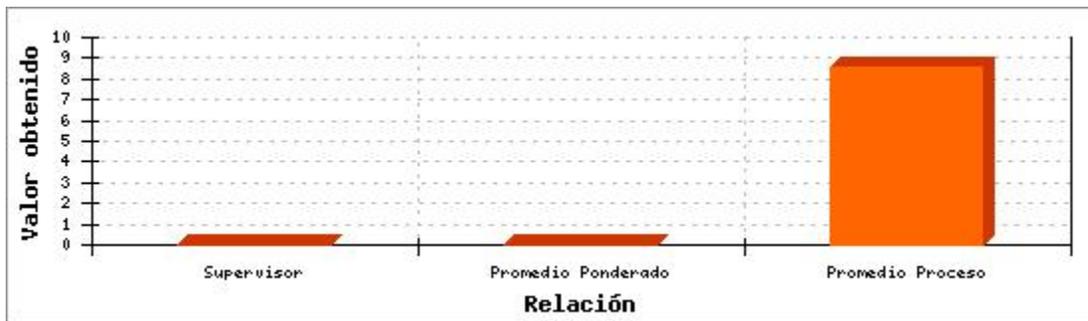
No. Identificación :	1708855604
Nombres :	DIEGO EUDORO
Apellidos :	LOPEZ GONZALEZ
Dirección :	PABLO SACHUN N4608 Y SAMUEL FRITZ
Teléfono :	022416070
Celular :	0989004104
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	UNION LIBRE
Agencia :	CHEVYPLAN
Departamento :	#REF!
Cargo :	#REF!
Nivel Jerárquico :	SUBORDINADO
Jefe Inmediato :	EDGAR RENAN TORRES MORENO
Area de Estudio :	FINANZAS INTERNACIONALES
Escolaridad :	MASTER
Fecha de Nacimiento :	1970-08-17

#### Peso de las Evaluaciones:

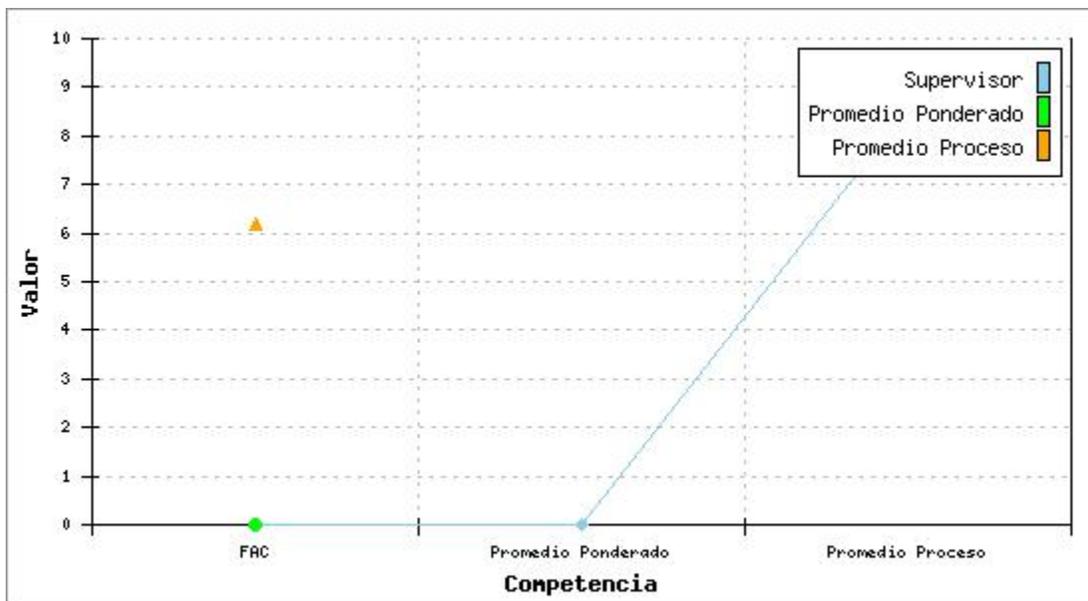
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Supervisor	100.00%	1	0

### EVALUACION DE DESEMPEÑO CHEVYPLAN 2016 ENE EVALUACION DE DESEMPEÑO

Relación	Valor Obtenido
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	8.58



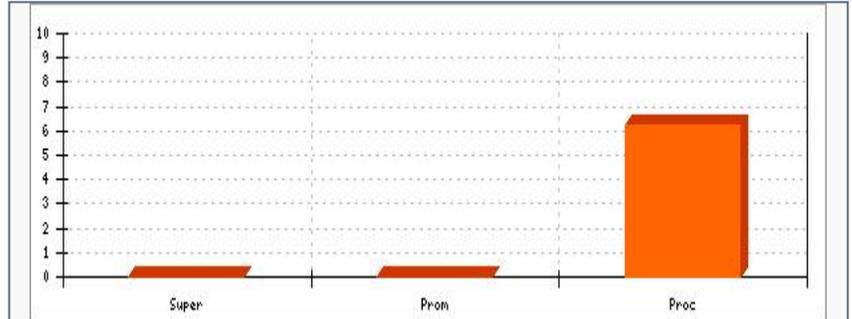
Competencia	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1 FACTOR TRABAJO	0.00	0.00	6.19



## EVALUACION DE DESEMPEÑO CHEVYPLAN 2016 ENE EVALUACION DE DESEMPEÑO

### FACTOR TRABAJO (0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	6.19



#### FACTOR TRABAJO

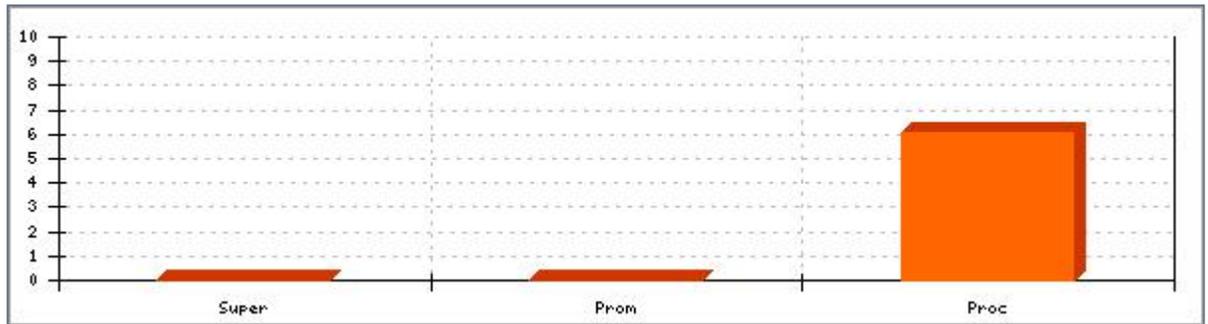
1.-

#### CALIDAD DE TRABAJO

¿Cómo es el producto final de su trabajo, que tan buena es la exactitud, el enfoque y la presentación, Cuán bueno es el índice de efectividad: la relación entre el tiempo invertido y el trabajo presentado?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	6.07



2.-

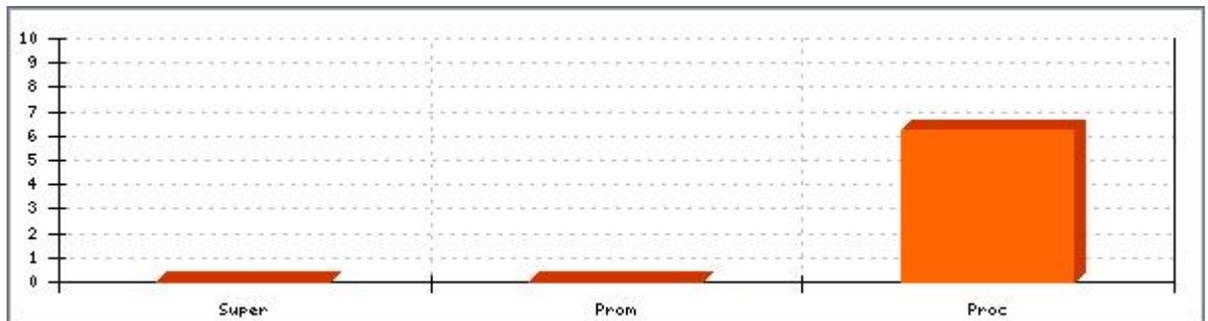
#### CALIDAD DE SERVICIO

¿ Qué tan bien satisface las necesidades de todos aquellos que requieren sus servicios:

tanto en la prontitud, exactitud del requerimiento como en su cortesía y amabilidad?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	6.21



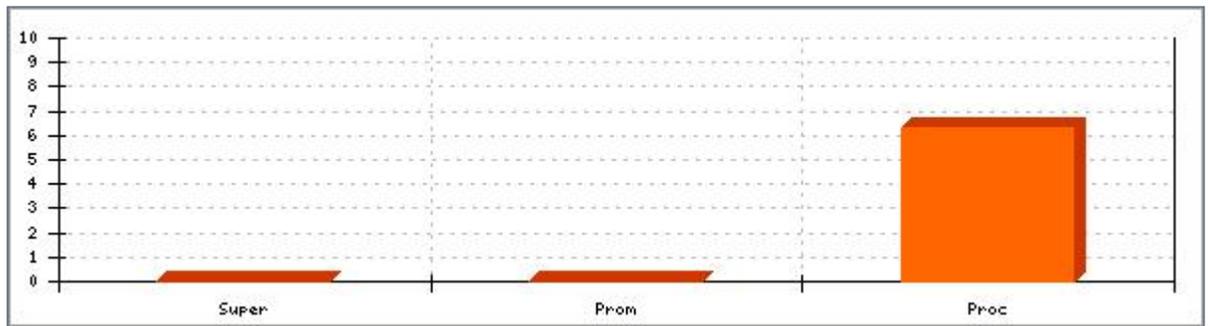
3.-

#### CANTIDAD DE TRABAJO

¿Que cantidad de trabajo produce en relación a lo esperado, a los objetivos trazados y a la comparación con otros empleados similares?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	6.33



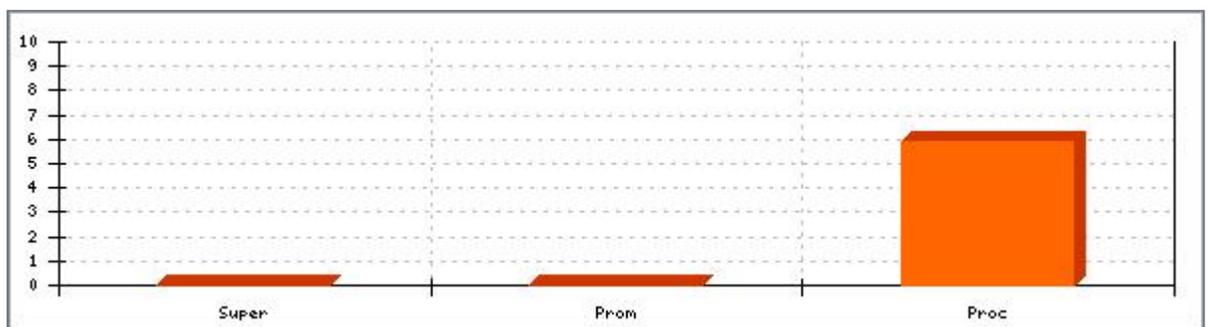
4.-

#### RESOLUCION DE PROBLEMAS Y TOMA DE DECISIONES

¿ Que tan bien analiza y reconoce problemas, diferencia lo esencial de lo irrelevante, desarrolla alternativas y toma las acciones apropiadas. Consulta lo importante dando paso a la originalidad?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	5.89



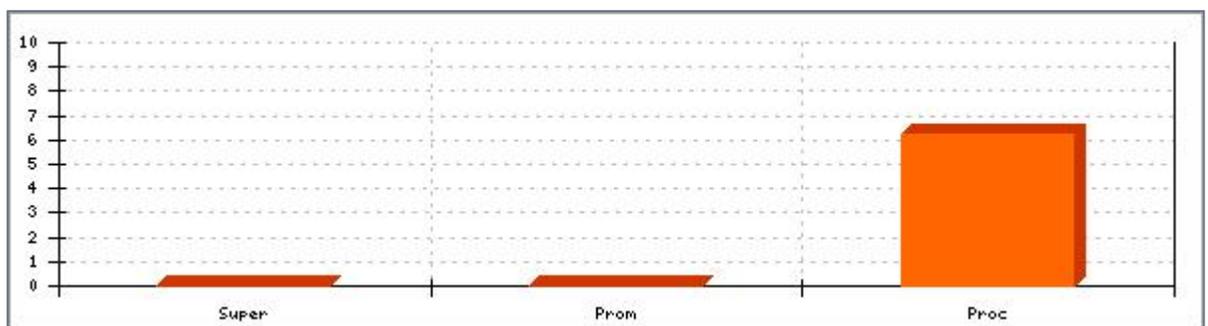
5.-

#### TRABAJO EN EQUIPO Y RELACIONES INTERPERSONALES

¿Tiene relaciones positivas con los otros empleados del área: Confronta y resuelve problemas constructiva y objetivamente sin apasionamientos personales. Considera las ideas, críticas y recomendaciones de su grupo de trabajo y de los otros con objetividad, diferenciando lo personal de lo laboral?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	6.21



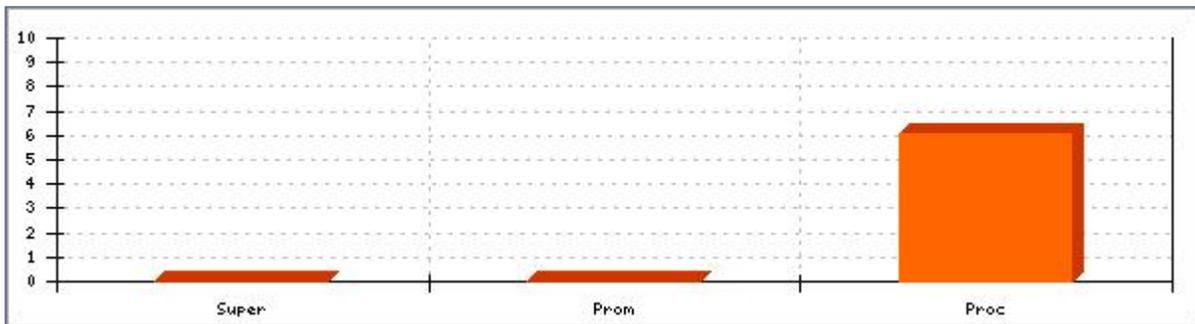
6.-

#### COMUNICACIÓN

¿Cuán efectivo y oportuno es transfiriendo información, de manera que esté seguro del entendimiento con otros empleados tanto oral como escrito?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	6.08



7.-

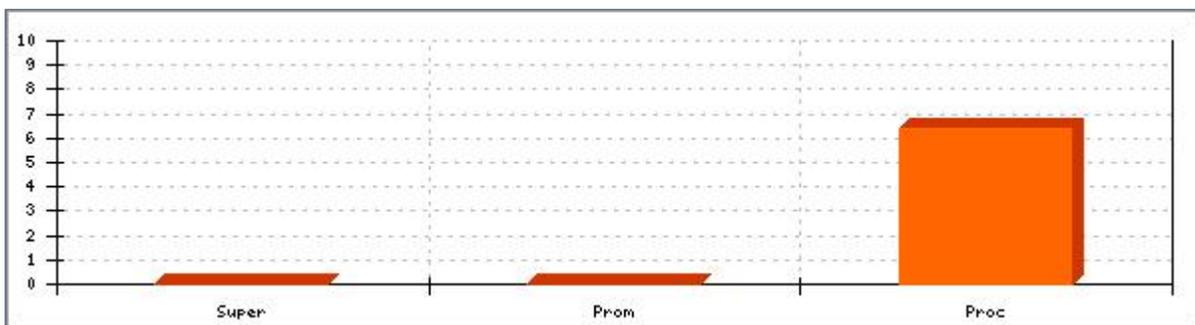
### CAPACITACION

¿Asiste y participa activamente en los cursos de capacitación o cualquier evento programados por la Empresa?

Participa en las reuniones de trabajo y aporta con ideas innovadoras?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	6.42



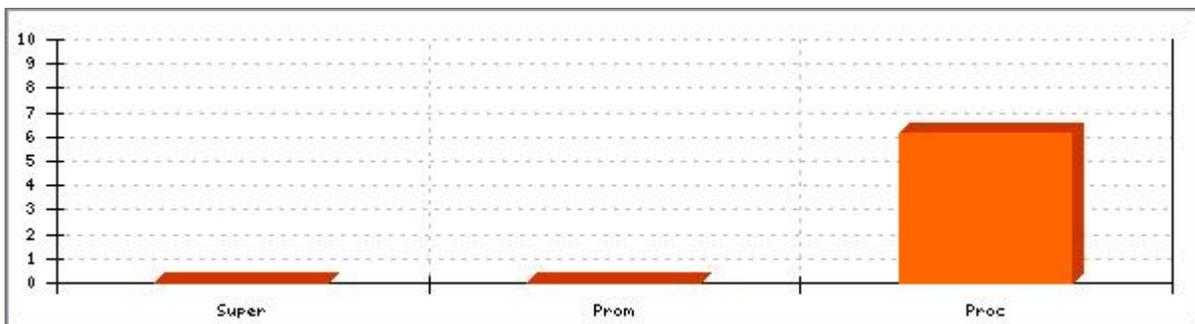
8.-

### HABITOS DE TRABAJO

¿Es disciplinado y puntual, no falta. Pulcro y asertivo en la presentación de sus tareas, tiene orden y cuidado en su puesto de trabajo, es organizado y metódico, no posterga ni olvida tareas. Maneja la confidencialidad tanto en los temas de trabajo como en los personales?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	6.11



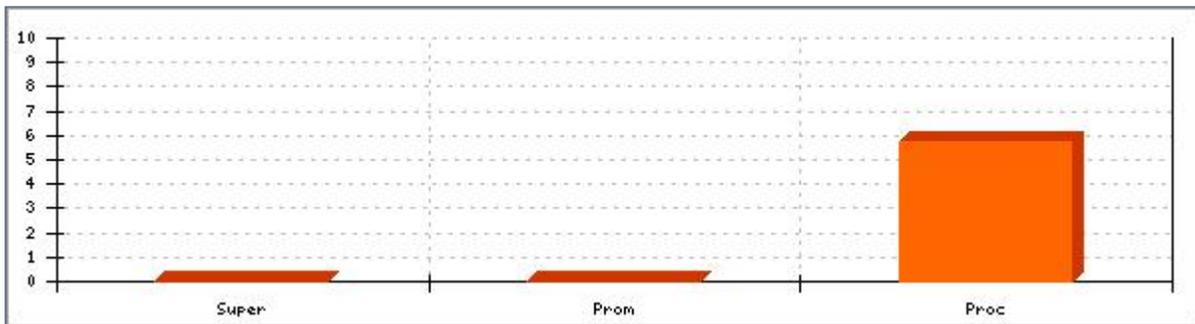
9.-

### CREATIVIDAD (RECURSOS)

¿Es creativo innovador. Aporta con ideas nuevas, da soluciones originales a problemas, investiga por cuenta propia?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	5.71



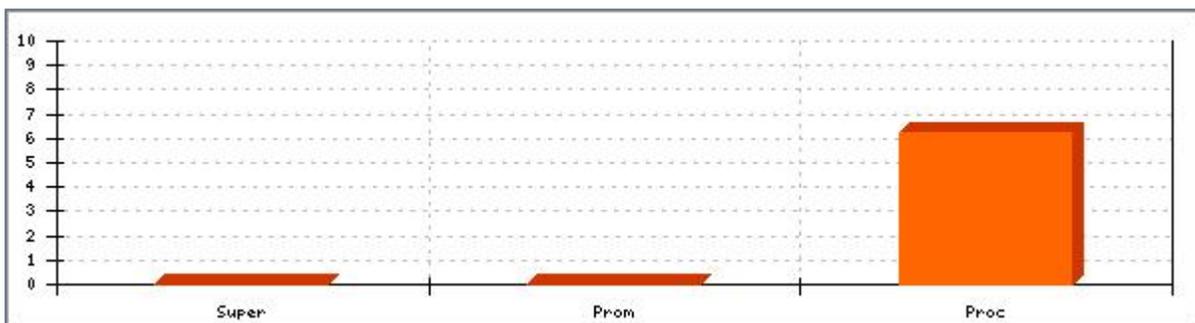
10.-

### INICIATIVA

¿Aporta con sugerencias y nuevas ideas, participa activamente, toma la iniciativa, afronta situaciones y problemas poco frecuentes?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	6.21



11.-

### POTENCIAL

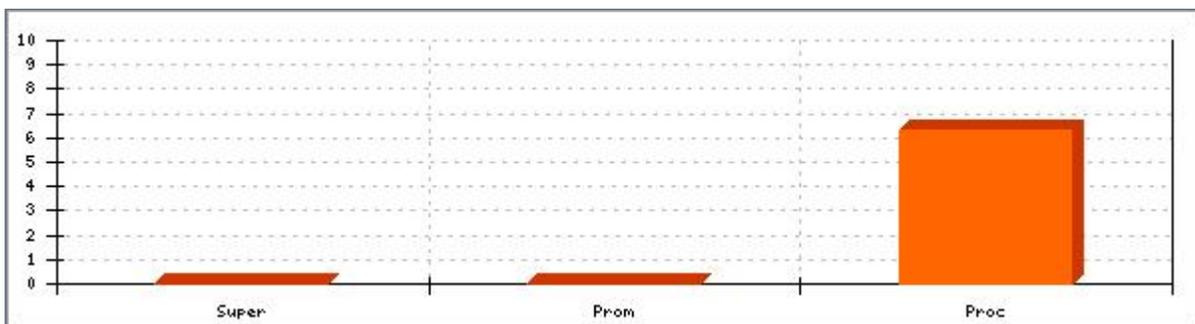
¿Se interesa y preocupa por los resultados de la empresa?

¿Asume nuevas responsabilidades aunque no se lo pidan?

¿Va más allá de su trabajo y funciones establecidas?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	6.33



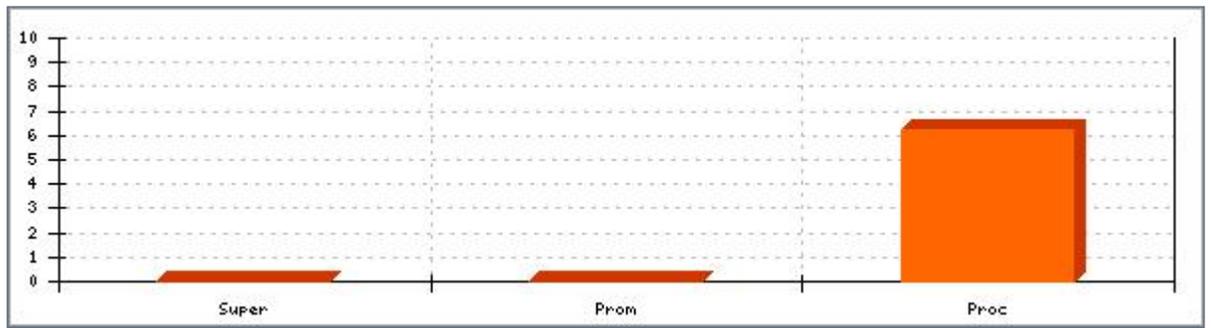
12.-

### DELEGACION

¿Asigna responsabilidades a otros mientras mantiene la responsabilidad primaria?

(0.00)

Relación	Valor
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	6.24





## Fortalezas y Areas de Desarrollo

### EVALUACION DE DESEMPEÑO CHEVYPLAN 2016 ENE EVALUACION DE DESEMPEÑO



#### Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

No existen Fortalezas

#### Areas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Areas de Desarrollo



## Comentarios



### EVALUACION DE DESEMPEÑO CHEVYPLAN 2016 ENE EVALUACION DE DESEMPEÑO

No existen preguntas de respuesta abierta

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

