

Es la herramienta de medición que permite evaluar 17 competencias laborales genéricas o universales que predicen el éxito en un rol o puesto laboral.

#### Evalúa Logro y Acción:

1. Orientación al logro
2. Iniciativa
3. Orden y Calidad
4. Búsqueda de Información

#### Servicio:

1. Sensibilidad Interpersonal
2. Orientación hacia el cliente

#### Influencia:

1. Influencia e impacto
2. Conciencia de la organización
3. Construcción de relaciones

#### Cognitivas:

1. Aprendizaje activo
2. Pensamiento Analítico

#### Dominio Personal:

1. Confianza en sí mismo(a)
2. Autocontrol
3. Flexibilidad y Adaptación al cambio
4. Persistencia
5. Compromiso Organizacional
6. Trabajo en equipo

Evaluación de amplio espectro, aplica para personas que ocupen cargos administrativos, desde auxiliaturas, cargos asistenciales, mandos medios, supervisión y gerentes de línea.

La escala de valoración usada es:

**NUNCA = 1**

**CASI NUNCA = 2**

**A VECES = 3**

**CASI SIEMPRE = 4**

**SIEMPRE = 5**

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2016-01-19 09:33:09** hasta el **2016-01-19 09:33:09**

|                       |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| No. Identificación :  | 1713728838                    |
| Nombres :             | JOSUE BENJAMIN                |
| Apellidos :           | LANCHIMBA GUALOTO             |
| Dirección :           | GIOVANNY CALLES               |
| Teléfono :            | 2820739                       |
| Celular :             |                               |
| Género :              | MASCULINO                     |
| Estado Civil :        | CASADO                        |
| Agencia :             | SUCURSAL QUITO                |
| Departamento :        | VENTAS INDUSTRIALES           |
| Cargo :               | VENDEDOR JR. INDUSTRIAL       |
| Nivel Jerárquico :    | Comercial                     |
| Jefe Inmediato :      | FAUSTO RICARDO LONDOÑO PROAÑO |
| Area de Estudio :     | ING. MECÁNICA/METALÚRGICA     |
| Escolaridad :         | UNIVERSITARIO                 |
| Fecha de Nacimiento : | 1983-07-22                    |

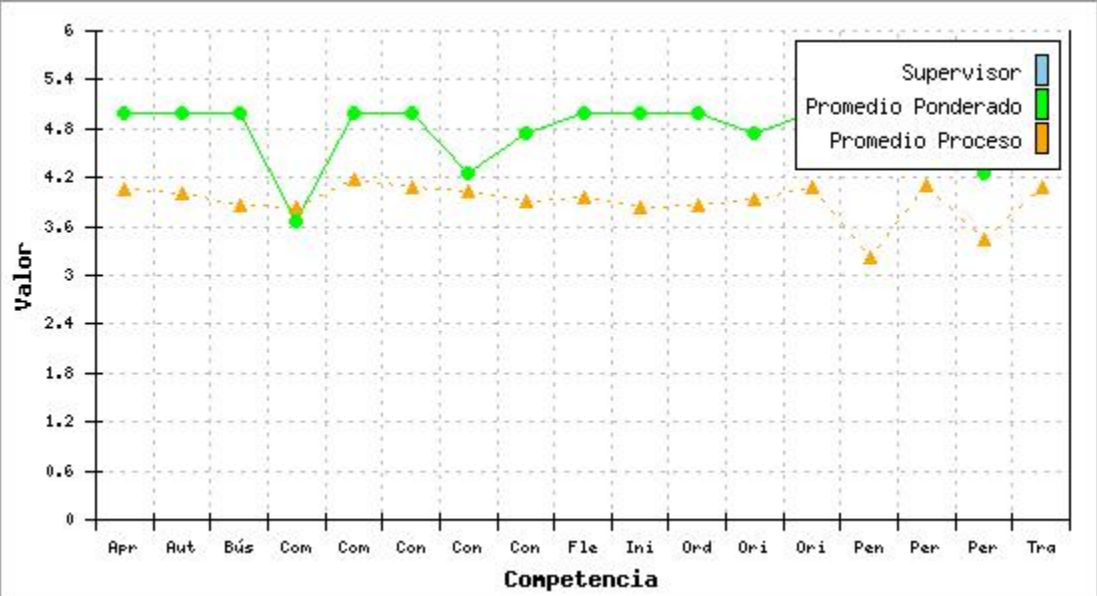
#### Peso de las Evaluaciones:

| Relación   | Peso    | Gestionadas | Finalizadas |
|------------|---------|-------------|-------------|
| Supervisor | 100.00% | 1           | 1           |

| Relación           | Valor Obtenido |
|--------------------|----------------|
| Supervisor         | 4.80           |
| Promedio Ponderado | 4.80           |
| Promedio Proceso   | 3.93           |

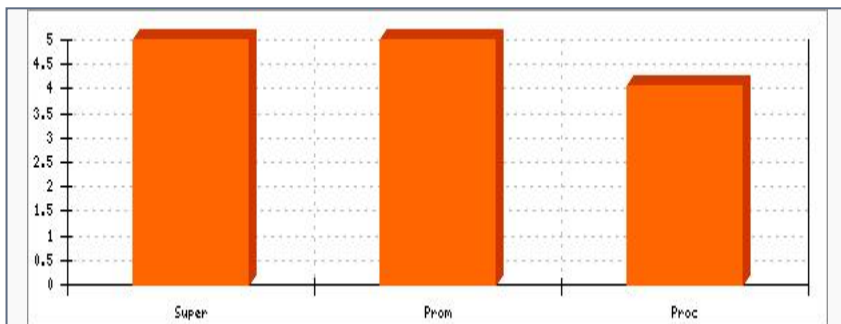


|    | Competencia                         | Valor Supervisor | Valor Promedio Ponderado | Valor Promedio Proceso |
|----|-------------------------------------|------------------|--------------------------|------------------------|
| 1  | Aprendizaje activo                  | 5.00             | 5.00                     | 4.05                   |
| 2  | Autocontrol                         | 5.00             | 5.00                     | 4.01                   |
| 3  | Búsqueda de Información             | 5.00             | 5.00                     | 3.87                   |
| 4  | Comprensión Interpersonal           | 3.67             | 3.67                     | 3.83                   |
| 5  | Compromiso con la Organización      | 5.00             | 5.00                     | 4.17                   |
| 6  | Conciencia de la organización       | 5.00             | 5.00                     | 4.08                   |
| 7  | Confianza en sí mismo(a)            | 4.25             | 4.25                     | 4.03                   |
| 8  | Construcción de Relaciones          | 4.75             | 4.75                     | 3.92                   |
| 9  | Flexibilidad y Adaptación al cambio | 5.00             | 5.00                     | 3.97                   |
| 10 | Iniciativa                          | 5.00             | 5.00                     | 3.84                   |
| 11 | Orden y Calidad                     | 5.00             | 5.00                     | 3.85                   |
| 12 | Orientación al logro                | 4.75             | 4.75                     | 3.93                   |
| 13 | Orientación hacia el Cliente        | 5.00             | 5.00                     | 4.09                   |
| 14 | Pensamiento Analítico               | 5.00             | 5.00                     | 3.21                   |
| 15 | Persistencia                        | 5.00             | 5.00                     | 4.11                   |
| 16 | Persuasión e impacto personal       | 4.25             | 4.25                     | 3.44                   |
| 17 | Trabajo en equipo                   | 5.00             | 5.00                     | 4.07                   |



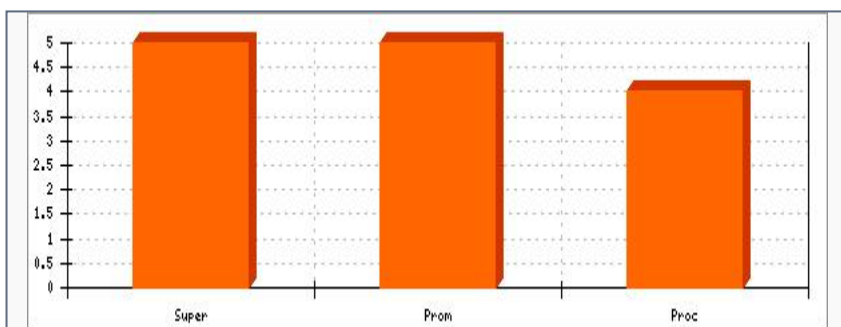
#### Aprendizaje activo (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.05  |



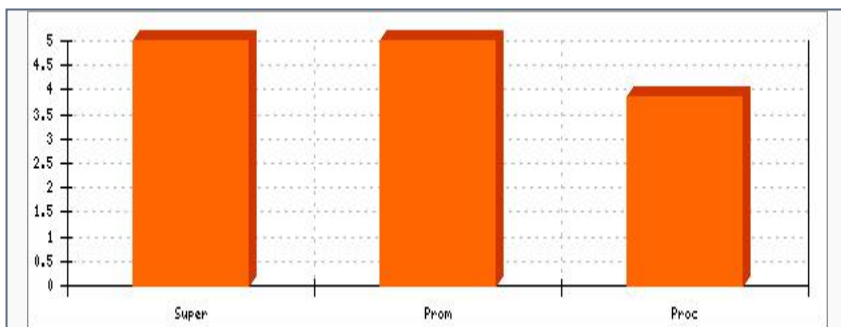
#### Autocontrol (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.01  |



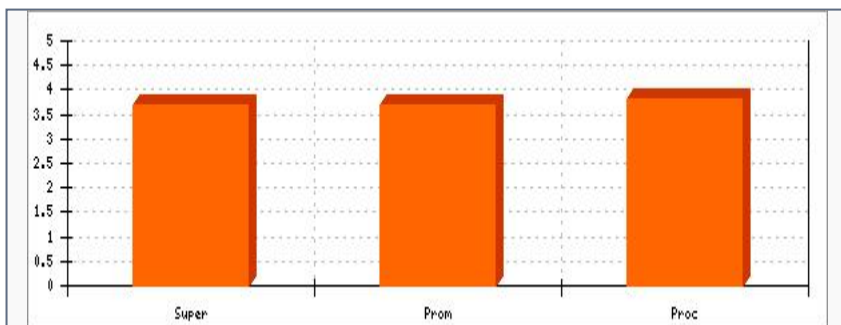
#### Búsqueda de Información (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.87  |



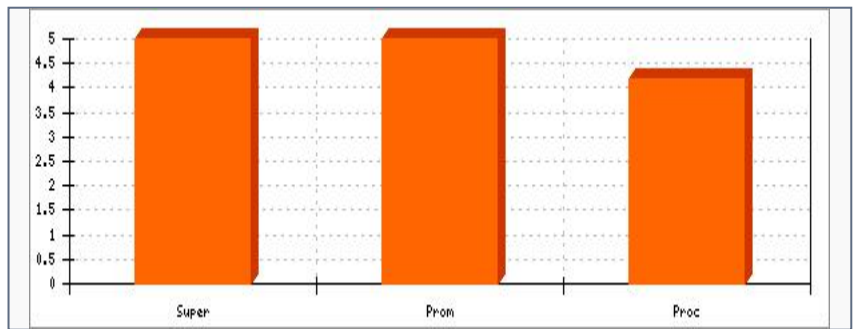
#### Comprensión Interpersonal (3.67)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 3.67  |
| Promedio Ponderado | 3.67  |
| Promedio Proceso   | 3.83  |



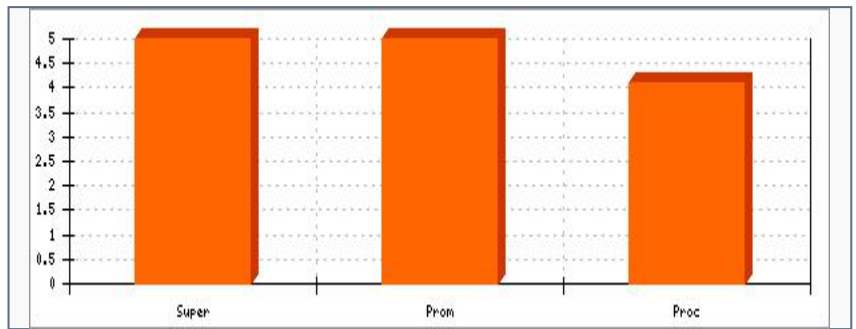
#### Compromiso con la Organización (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.17  |



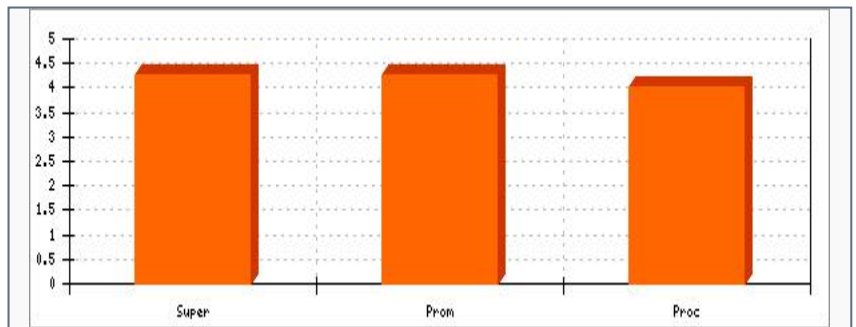
#### Conciencia de la organización (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.08  |



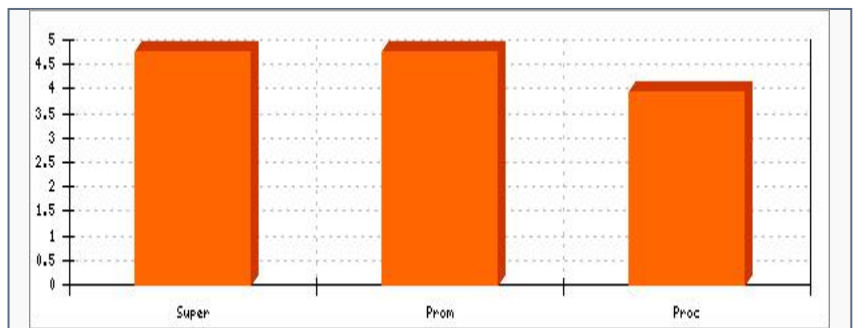
#### Confianza en sí mismo(a) (4.25)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.25  |
| Promedio Ponderado | 4.25  |
| Promedio Proceso   | 4.03  |



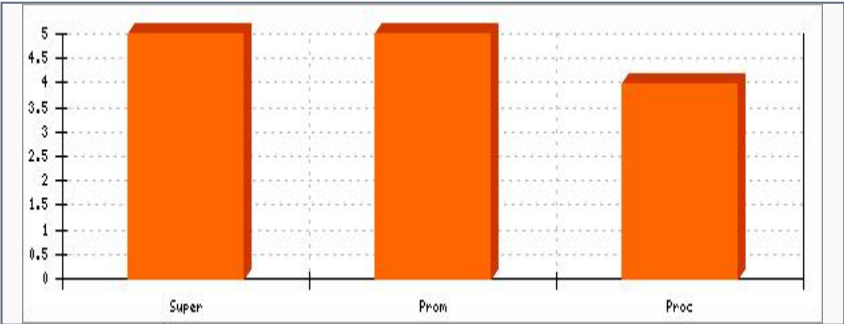
#### Construcción de Relaciones (4.75)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.75  |
| Promedio Ponderado | 4.75  |
| Promedio Proceso   | 3.92  |



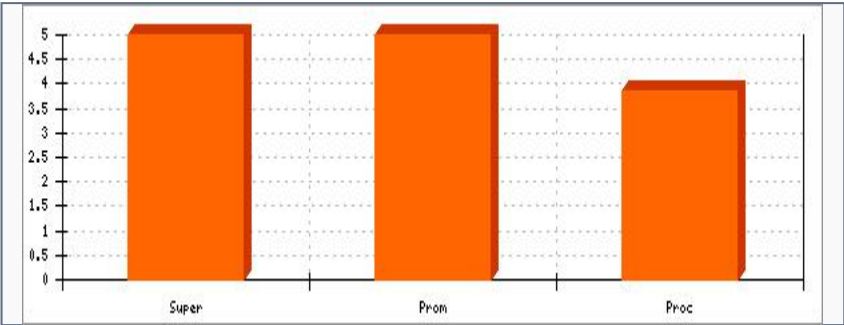
#### Flexibilidad y Adaptación al cambio (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.97  |



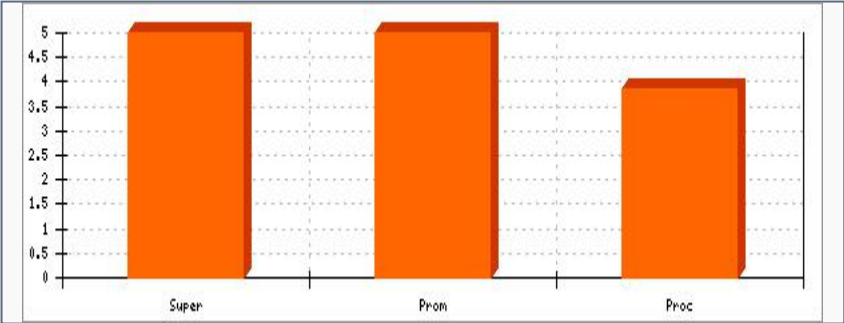
Iniciativa (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.84  |



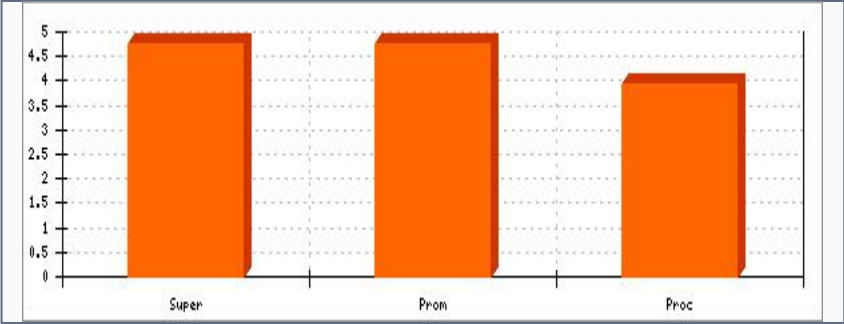
Orden y Calidad (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.85  |



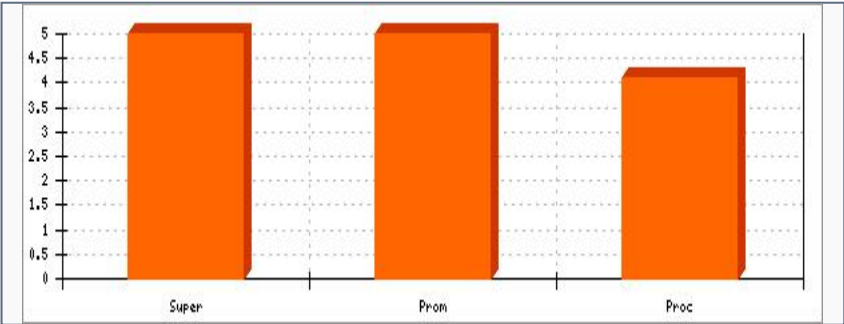
Orientación al logro (4.75)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.75  |
| Promedio Ponderado | 4.75  |
| Promedio Proceso   | 3.93  |



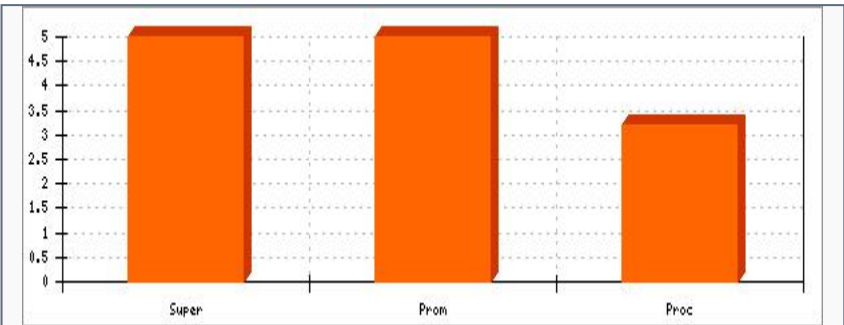
Orientación hacia el Cliente (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.09  |



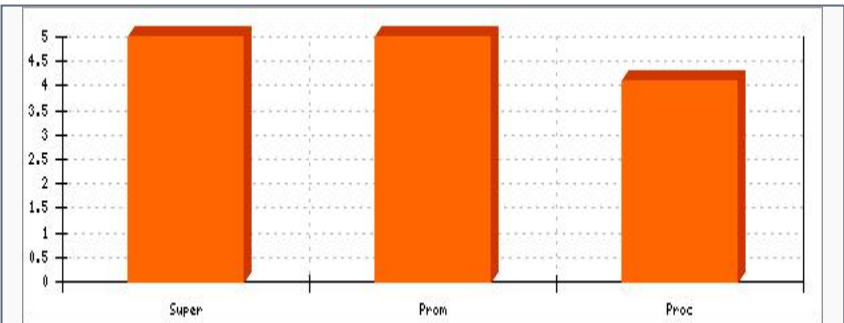
Pensamiento Analítico (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.21  |



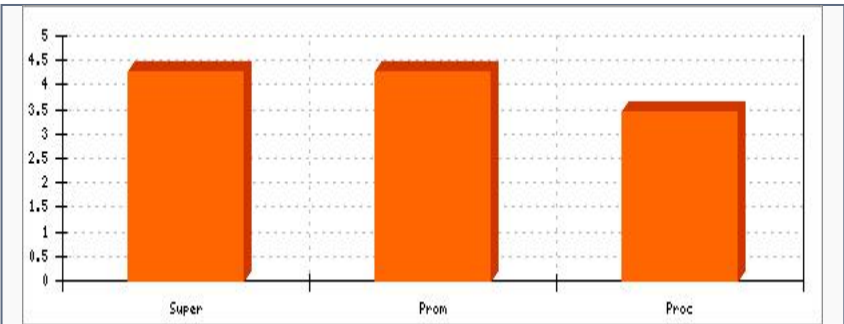
Persistencia (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.11  |



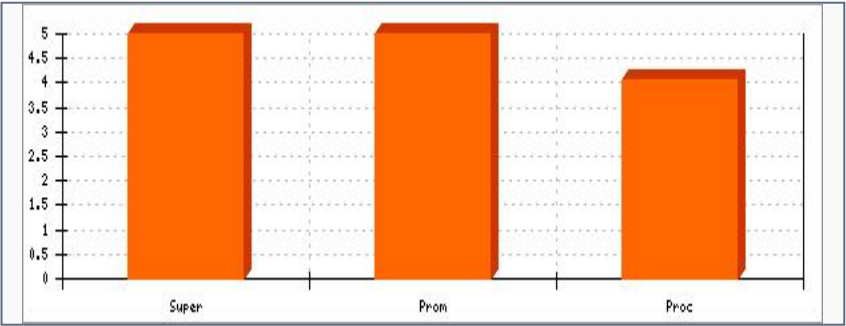
Persuasión e impacto personal (4.25)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.25  |
| Promedio Ponderado | 4.25  |
| Promedio Proceso   | 3.44  |



Trabajo en equipo (5.00)

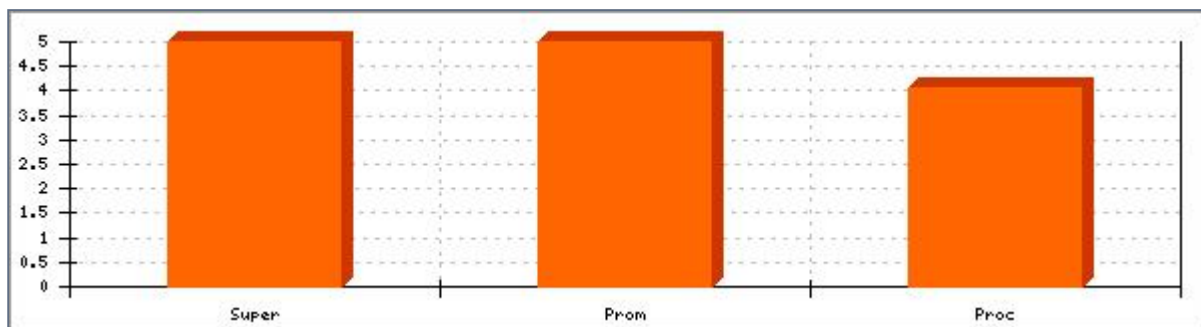
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.07  |



#### Aprendizaje activo

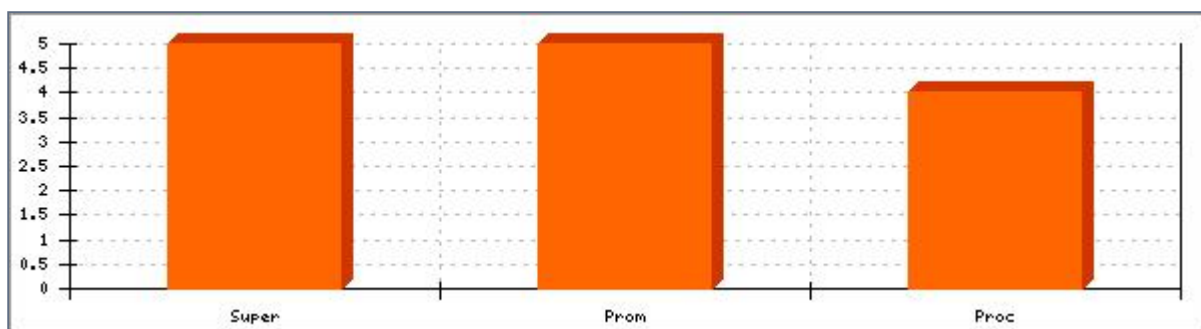
1.- Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.05  |



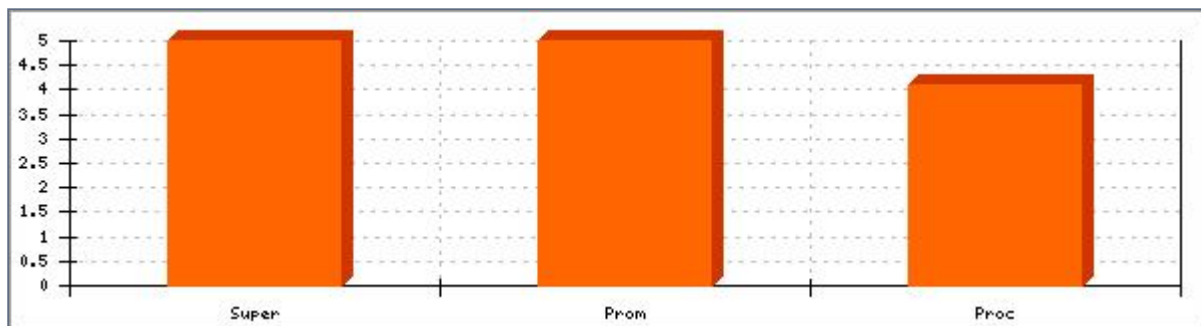
2.- Aprovecha la mínima oportunidad para aprender algo nuevo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.01  |



3.- Se interesa en aprender nuevas cosas para mejorar el desempeño en su trabajo. (5.00)

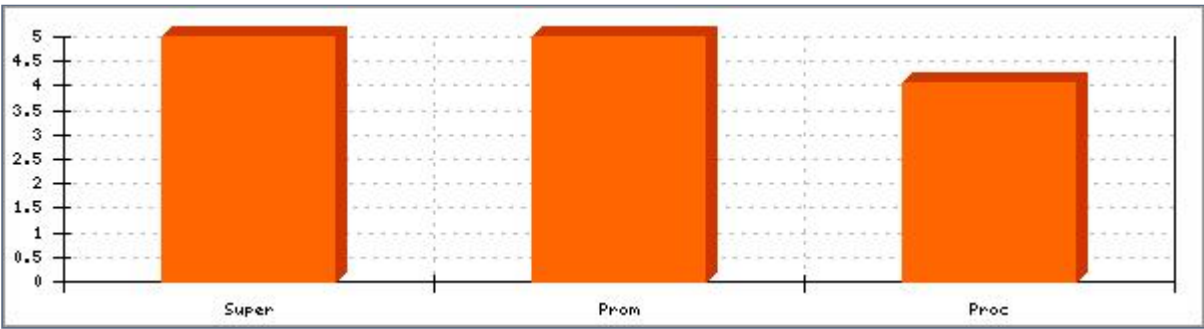
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.09  |



#### Autocontrol

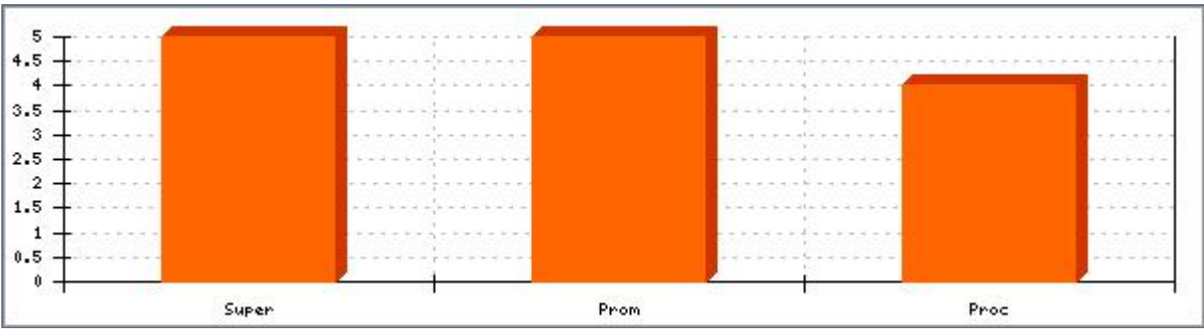
4.- Se controla aún en situaciones de mucha tensión. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.04  |



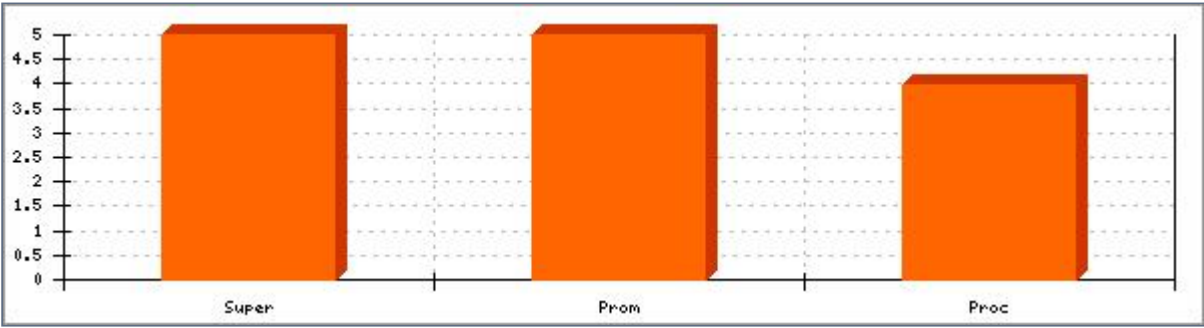
5.- Sabe ejecutar y cumplir con sus tareas aún cuando está muy "cargado(a)" de trabajo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



6.- Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente). (5.00)

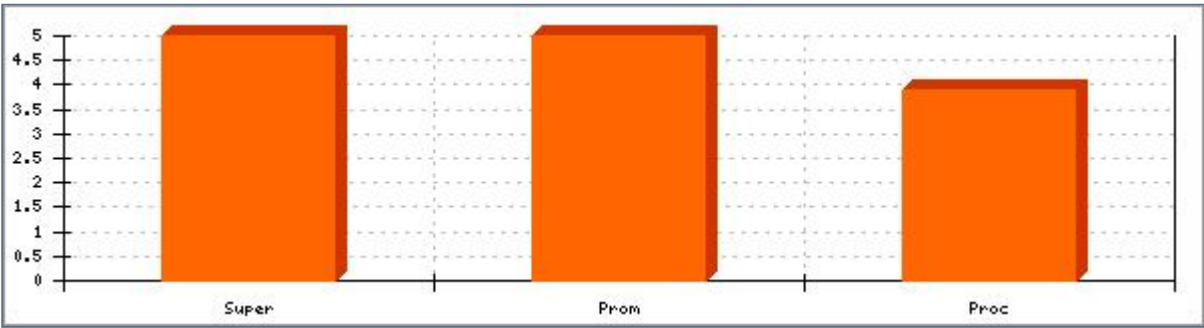
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.99  |



### Búsqueda de Información

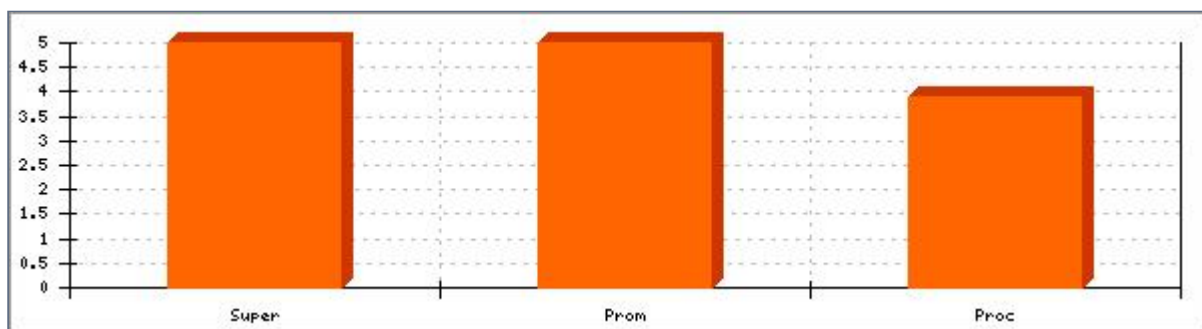
7.- Se preocupa por buscar información hasta llegar al fondo de los asuntos. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.90  |



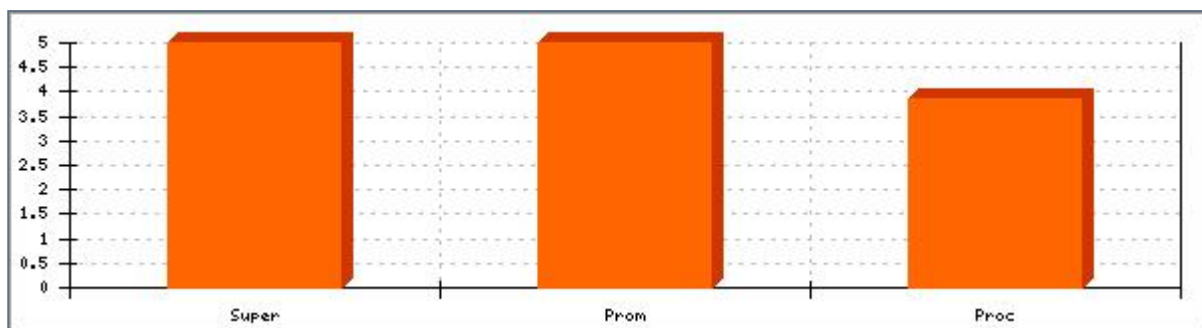
8.- Es investigativo(a), "curioso(a)", deseoso(a) de obtener información precisa y concisa para realizar mejor su trabajo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.88  |



9.- Antes de ejecutar una tarea laboral indaga previamente todo lo que necesita para un mejor resultado. (5.00)

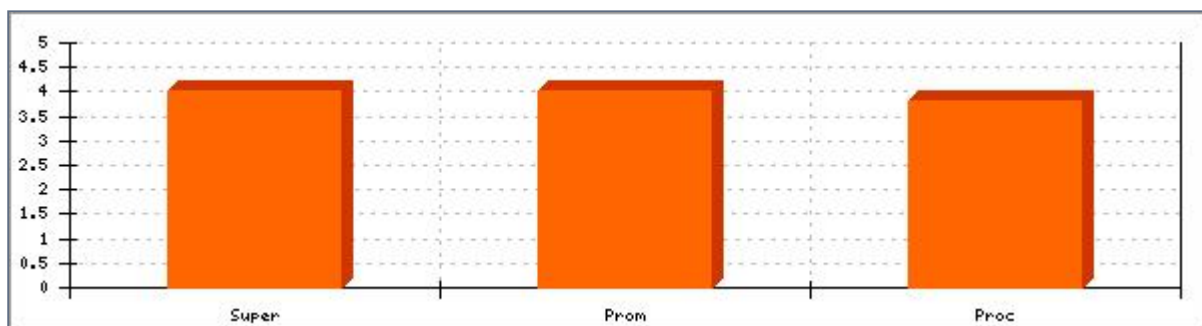
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.84  |



## Comprensión Interpersonal

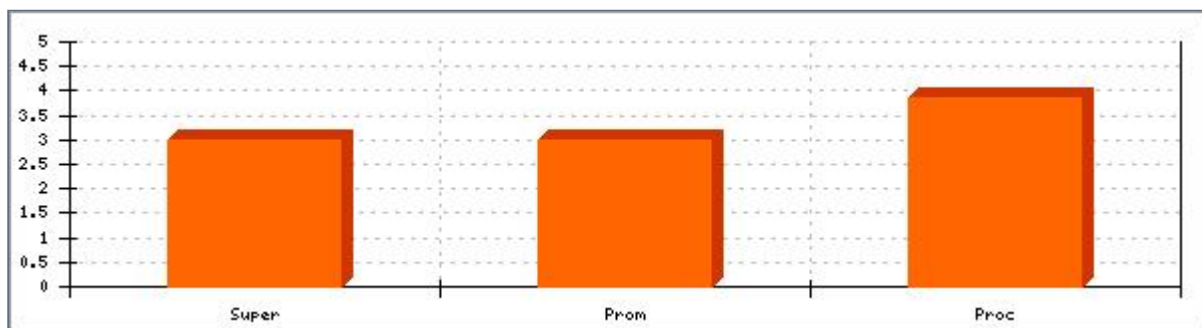
10.- Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.81  |



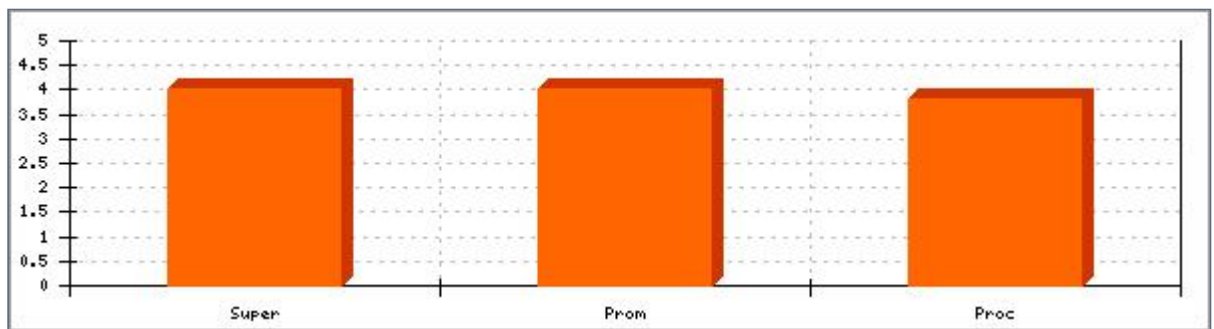
11.- Su comunicación es clara y concisa con los demás. (3.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 3.00  |
| Promedio Ponderado | 3.00  |
| Promedio Proceso   | 3.87  |



12.- Responde oportunamente a los sentimientos de los demás. (4.00)

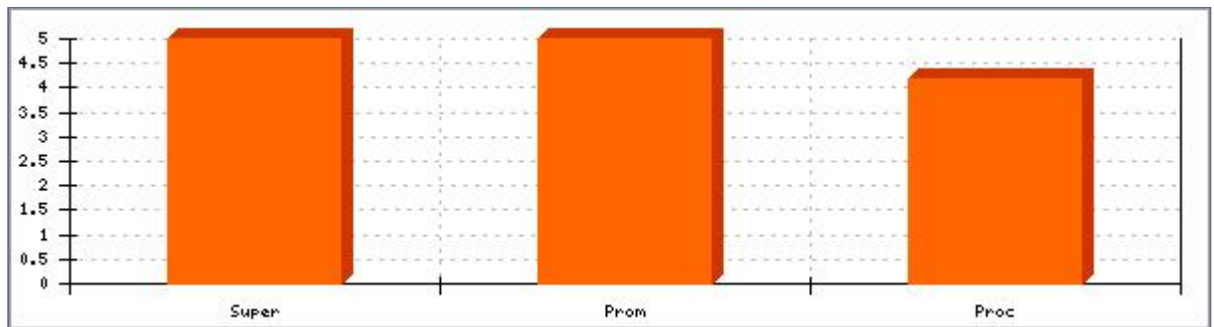
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.82  |



### Compromiso con la Organización

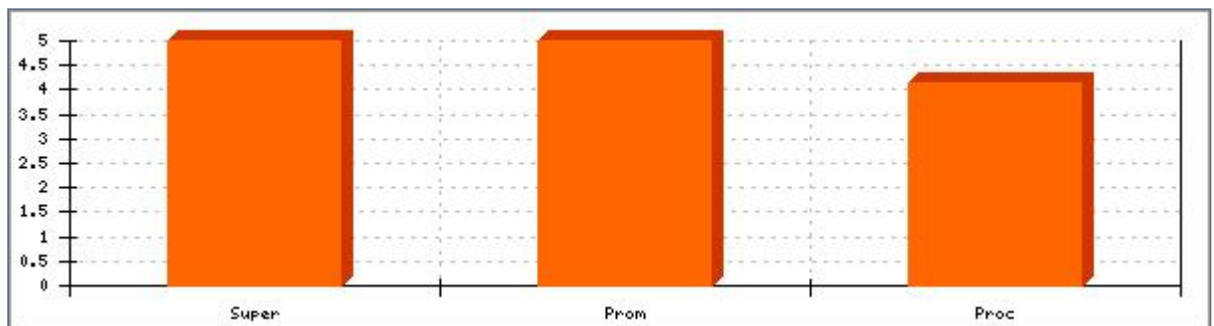
13.- En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.16  |



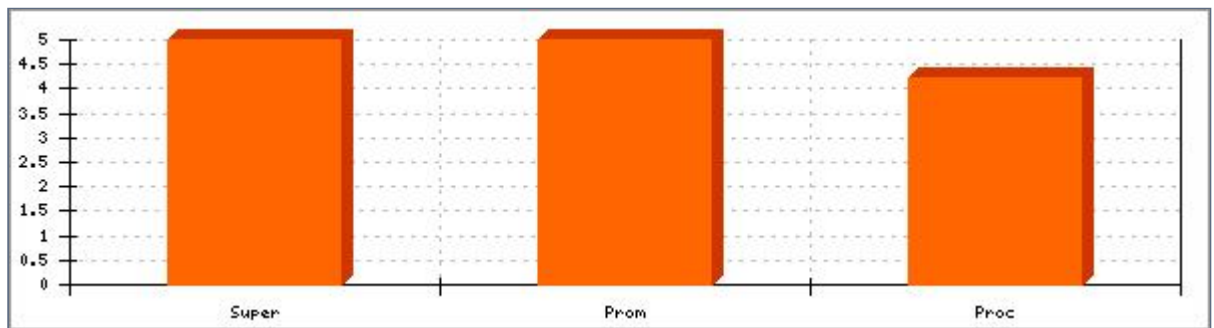
14.- Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.15  |



15.- Se compromete incondicionalmente con su trabajo. (5.00)

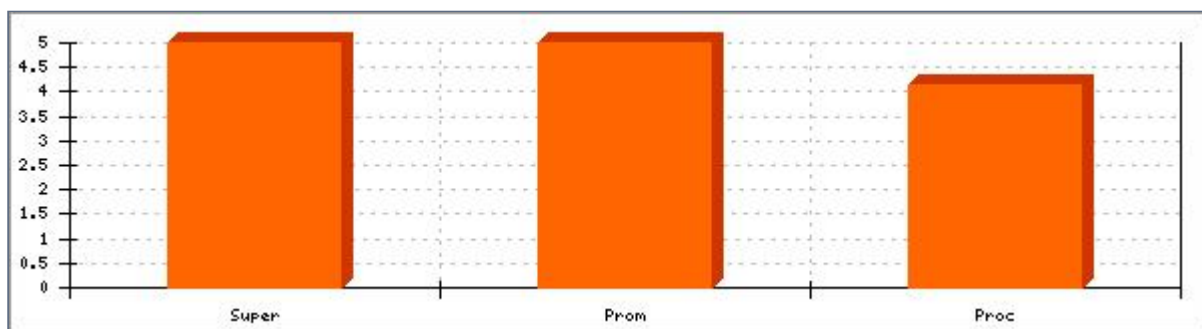
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.21  |



### Conciencia de la organización

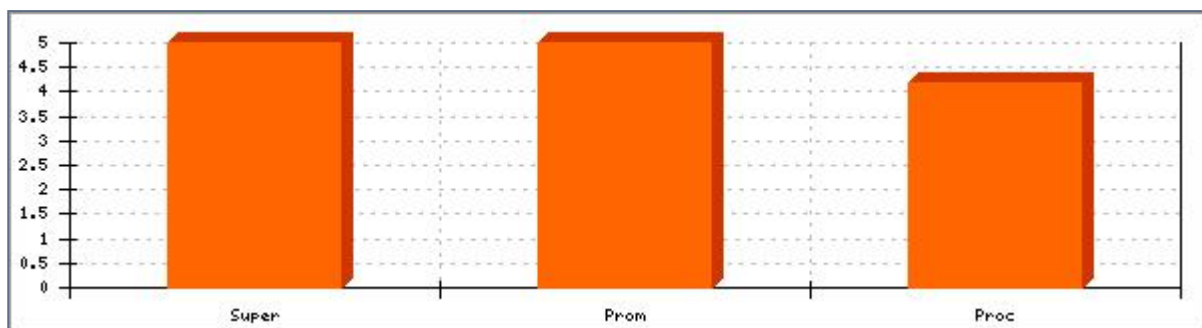
16.- Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.15  |



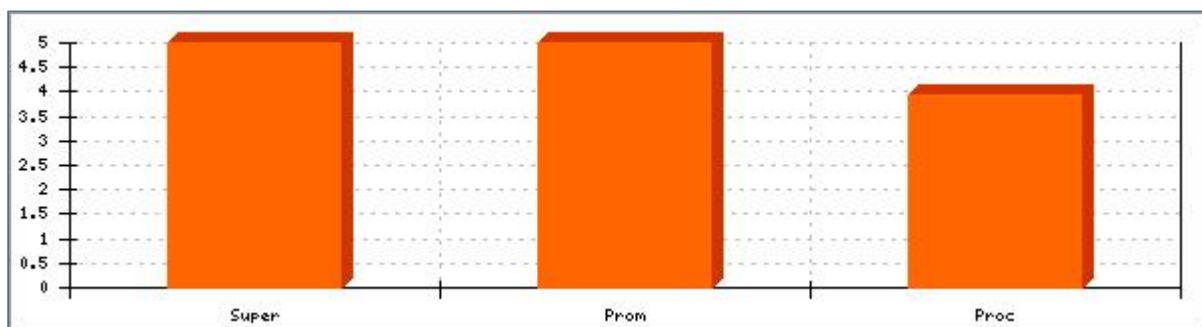
17.- Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.18  |



18.- Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo. (5.00)

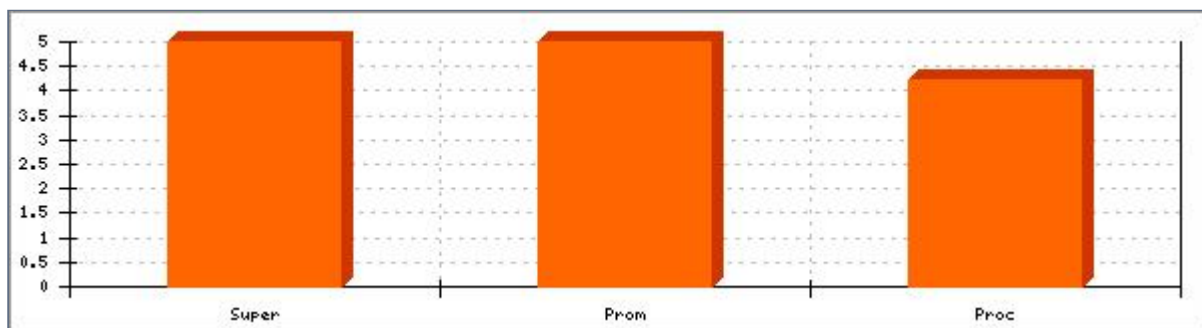
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.92  |



#### Confianza en sí mismo(a)

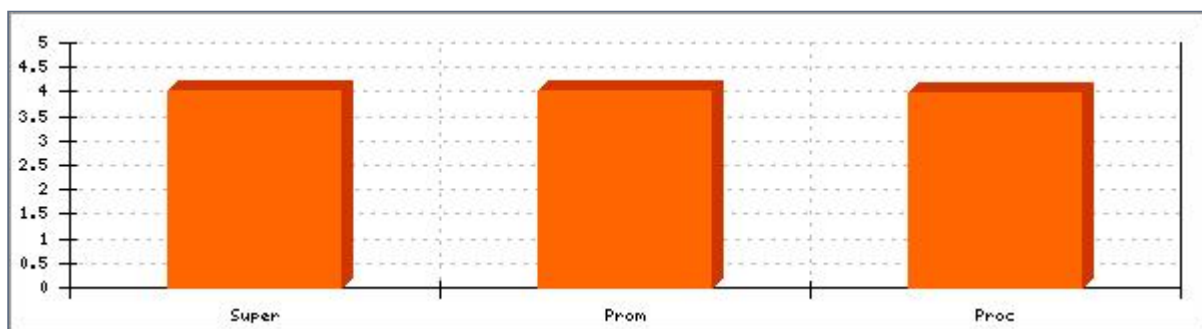
19.- Presenta suficiente capacidad para lograr las tareas encomendadas en su trabajo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.23  |



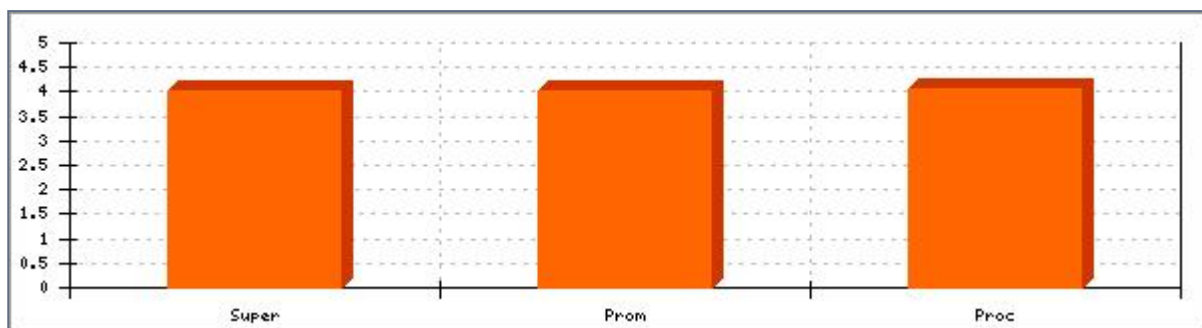
20.- Se apoya en su autoconfianza cada vez que su trabajo se pone difícil o surgen muchos obstáculos. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.99  |



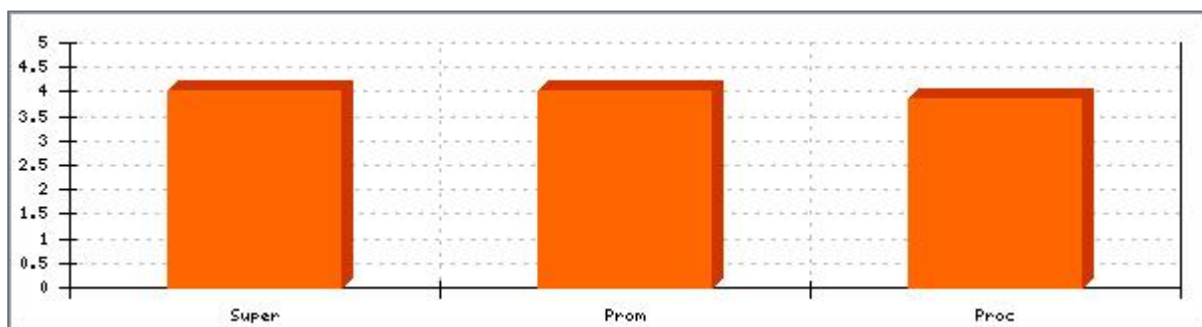
21.- Presenta seguridad en sí mismo(a). (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 4.06  |



22.- Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc. (4.00)

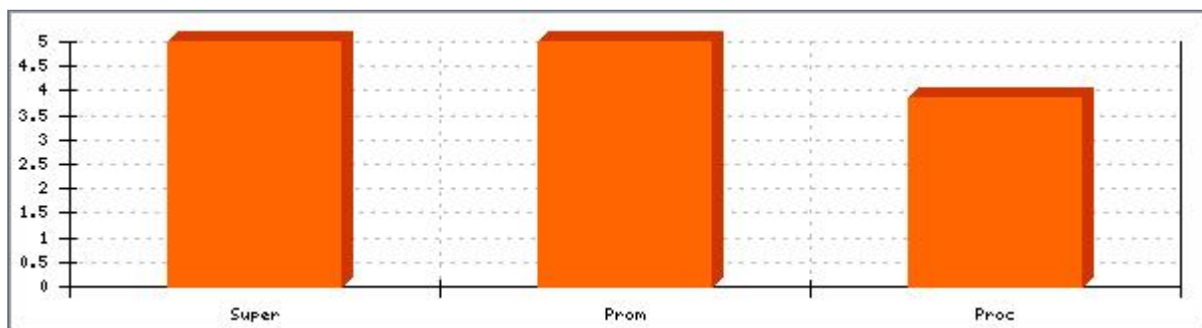
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.85  |



## Construcción de Relaciones

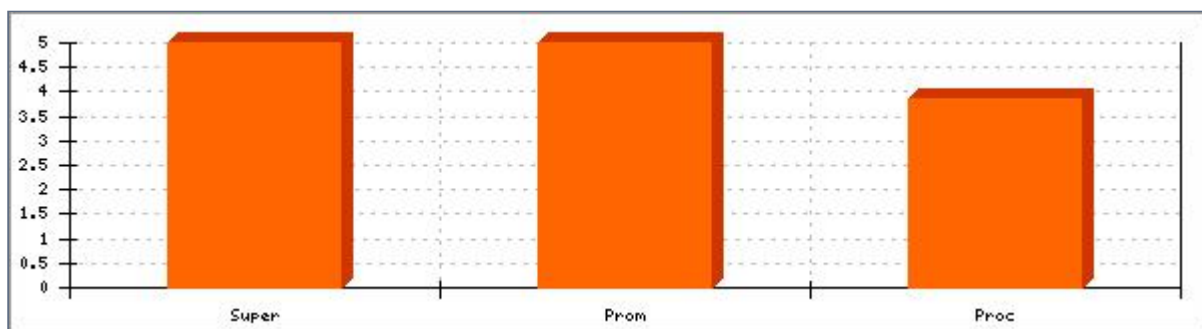
23.- Realiza esfuerzos para construir proactivamente una red de contactos (relaciones interpersonales). (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.85  |



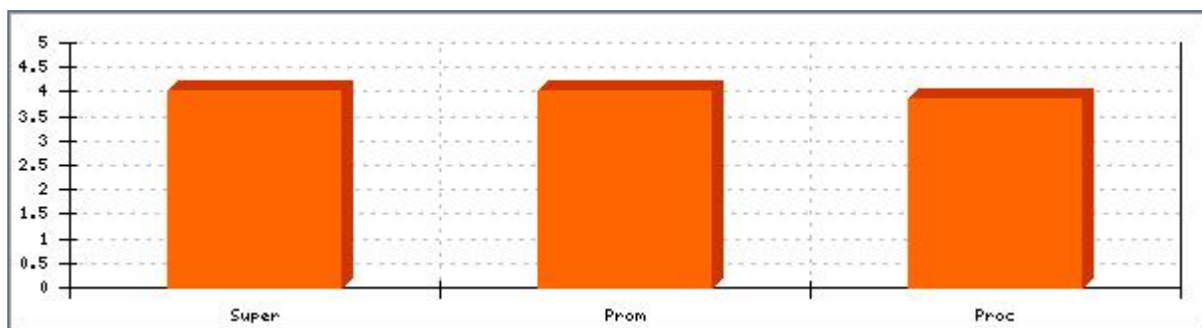
24.- Utiliza las relaciones interpersonales para el mejor desempeño en su trabajo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.87  |



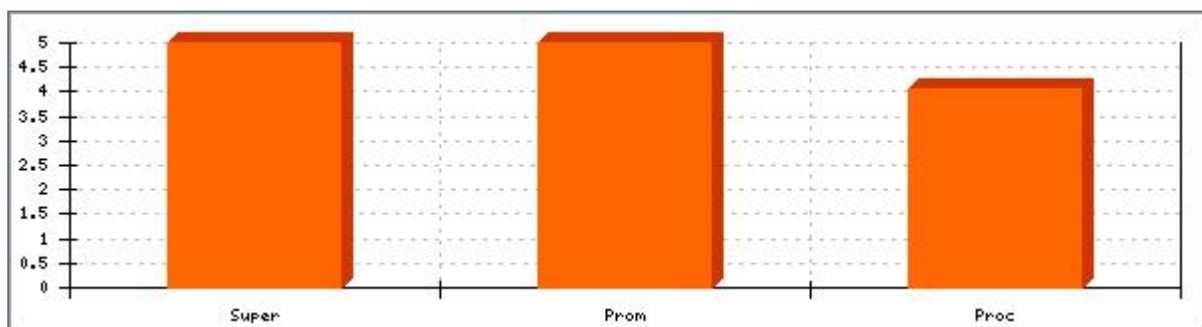
25.- Presenta facilidad para relacionarse con otras personas (en cualquier nivel). (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.87  |



26.- Muestra capacidad para mantener amistades útiles en su trabajo. (5.00)

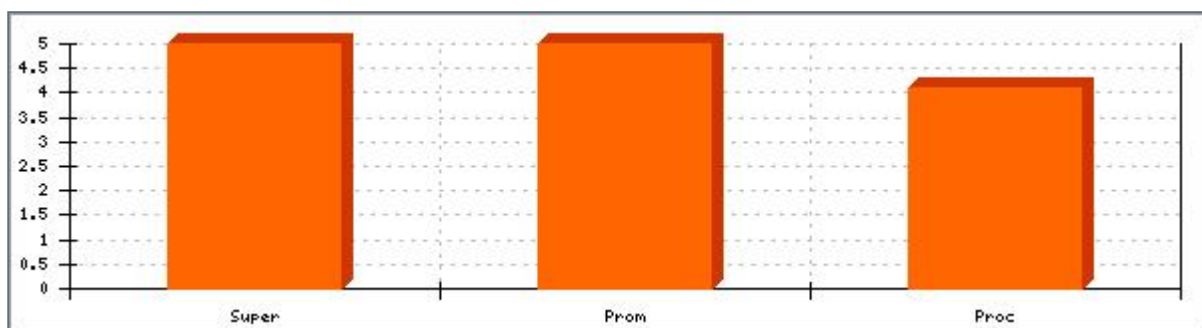
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.07  |



### Flexibilidad y Adaptación al cambio

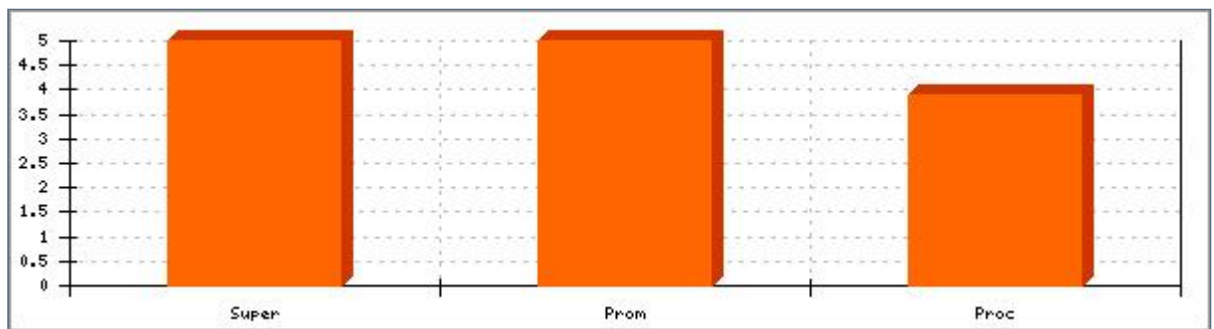
27.- Se adapta con facilidad a los cambios. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.10  |



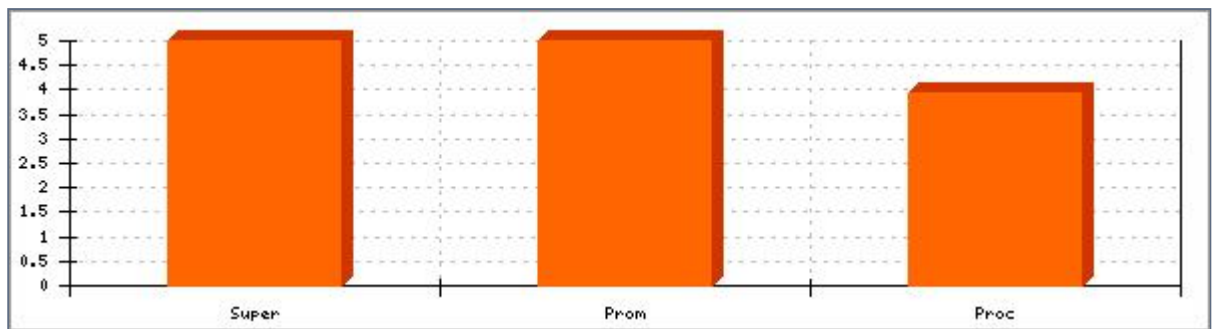
28.- Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.88  |



29.- Muestra apertura para comprender la posición de los demás. (5.00)

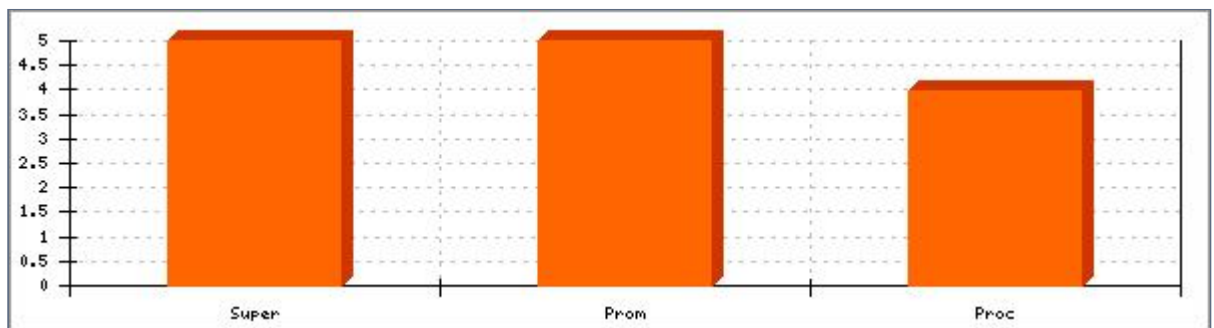
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.92  |



#### Iniciativa

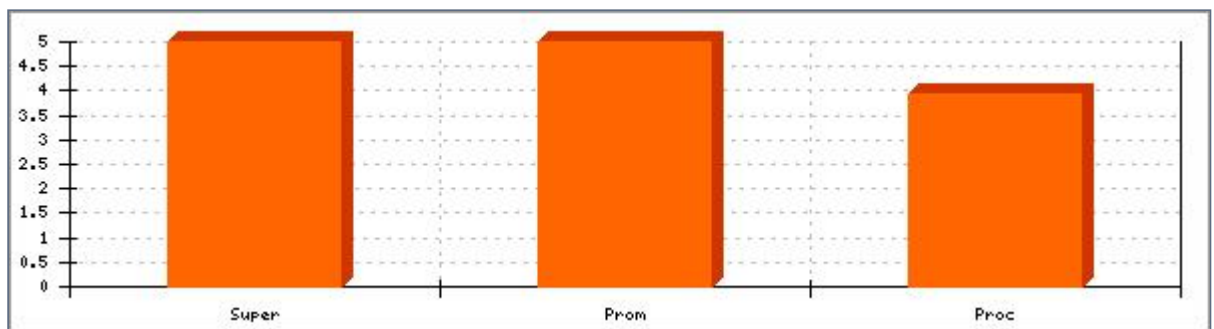
30.- Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.98  |



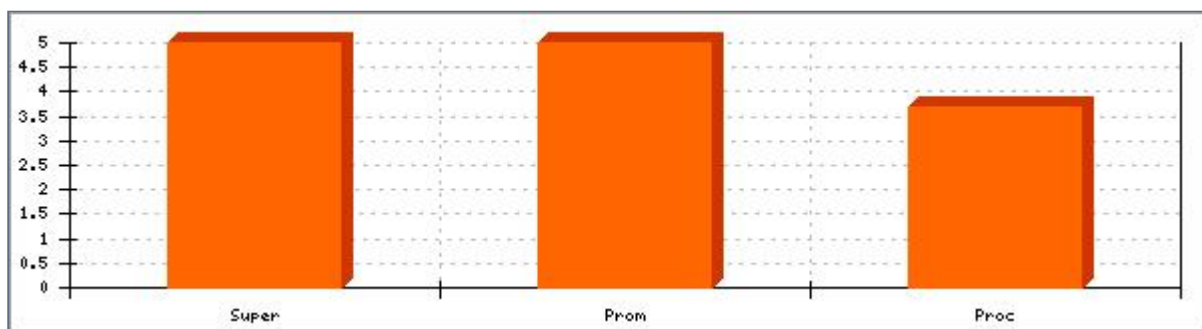
31.- Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.93  |



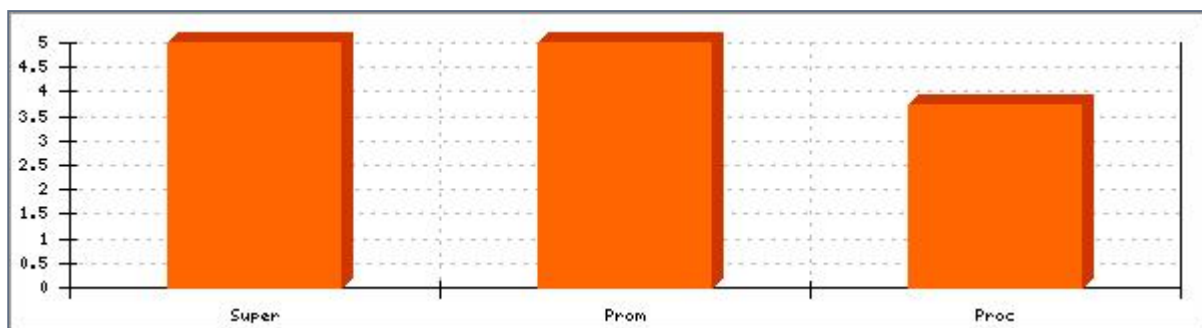
32.- Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.70  |



33.- Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer. (5.00)

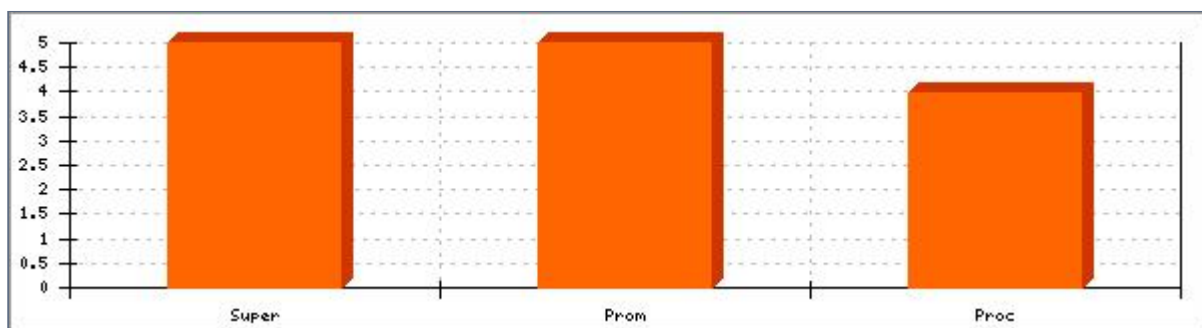
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.73  |



### Orden y Calidad

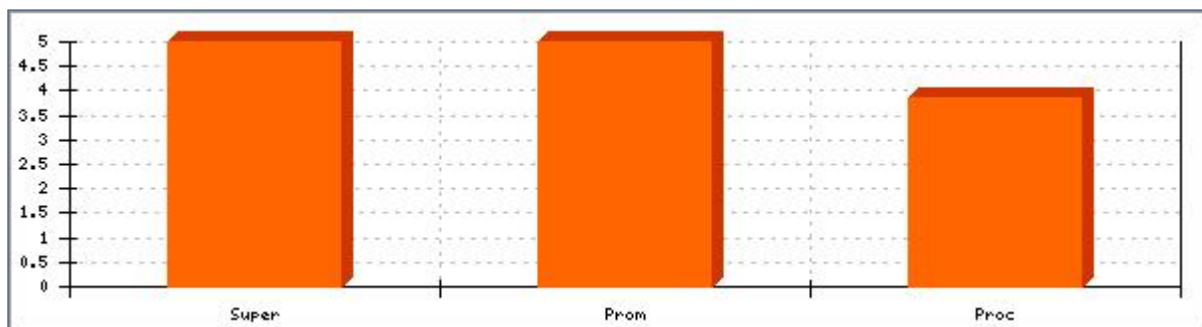
34.- Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.97  |



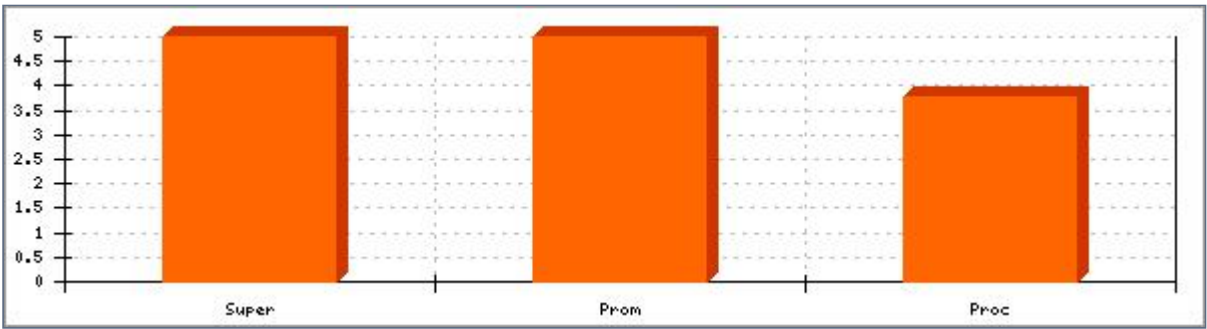
35.- Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.86  |



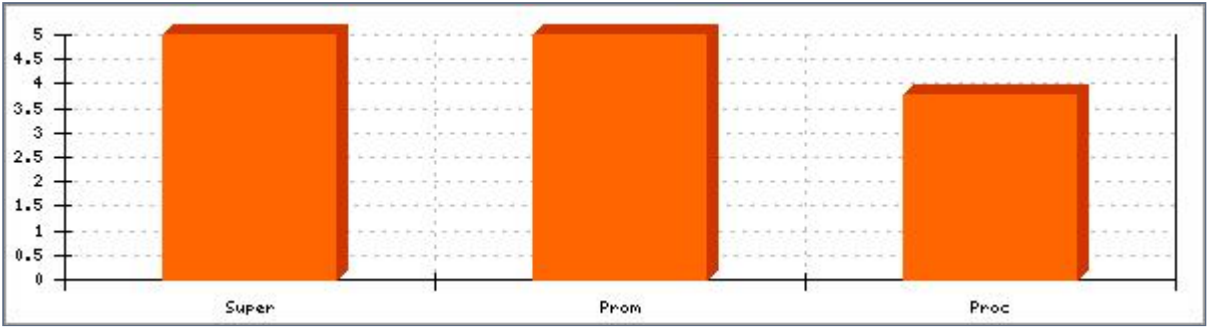
36.- Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.79  |



37.- Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad. (5.00)

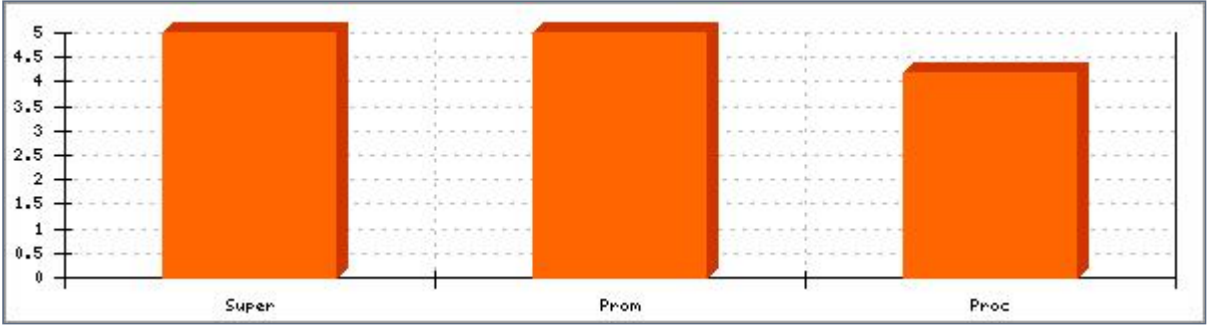
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.78  |



**Orientación al logro**

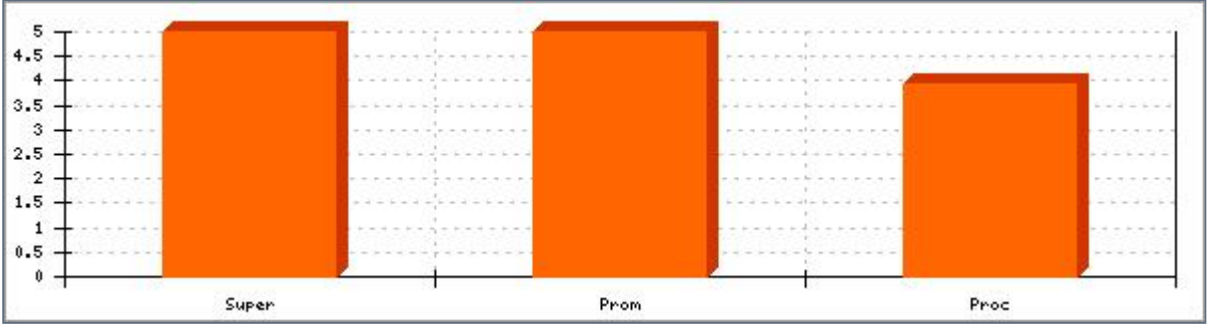
38.- Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.20  |



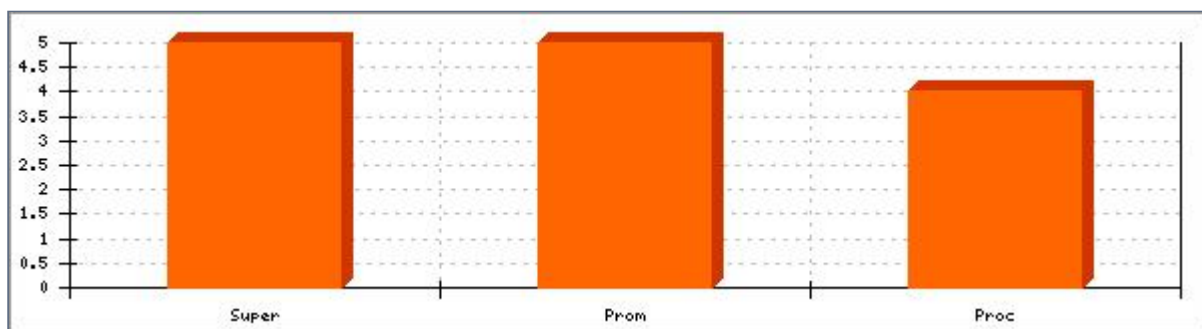
39.- Cumple con los objetivos planificados. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.93  |



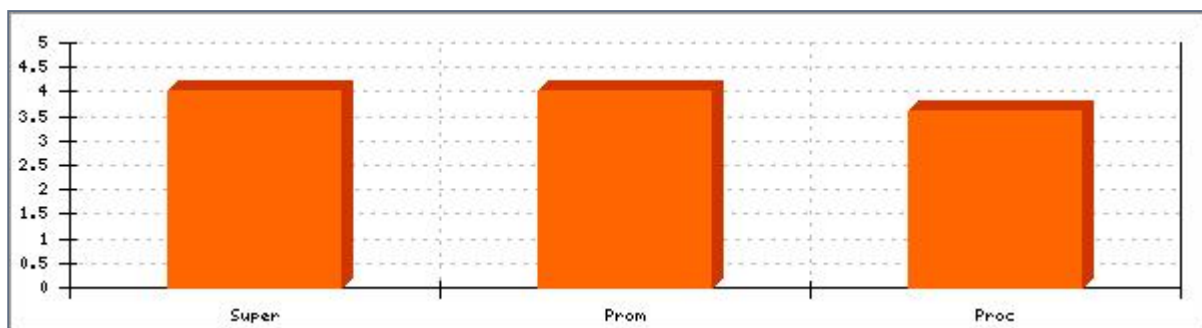
40.- Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.00  |



41.- Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas. (4.00)

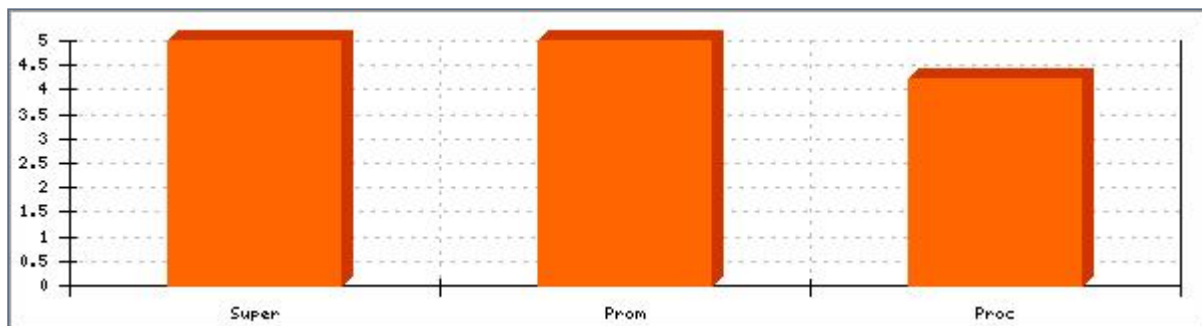
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.60  |



#### Orientación hacia el Cliente

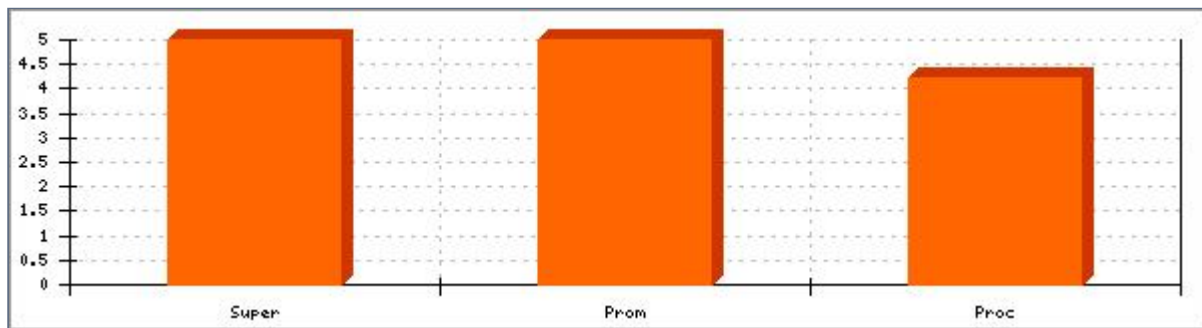
42.- Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.22  |



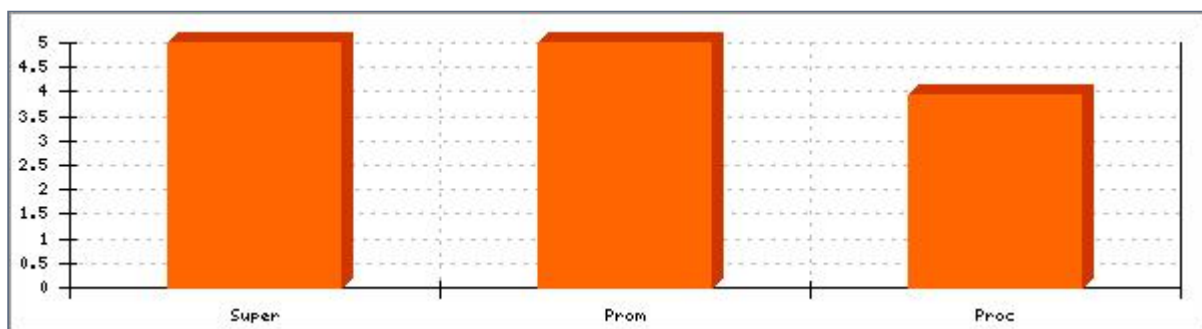
43.- Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.21  |



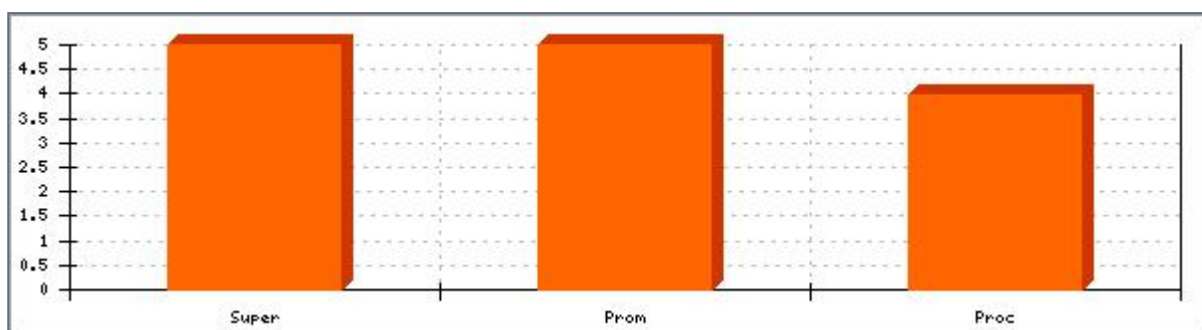
44.- Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos). (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.93  |



45.- Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos). (5.00)

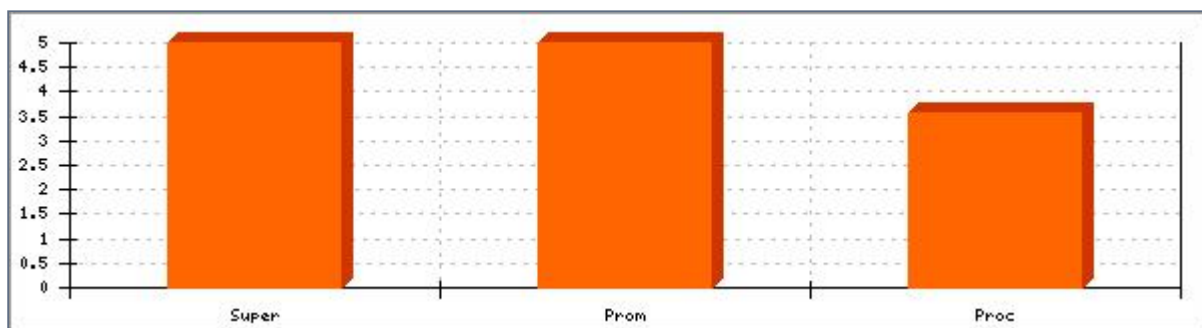
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.99  |



## Pensamiento Analítico

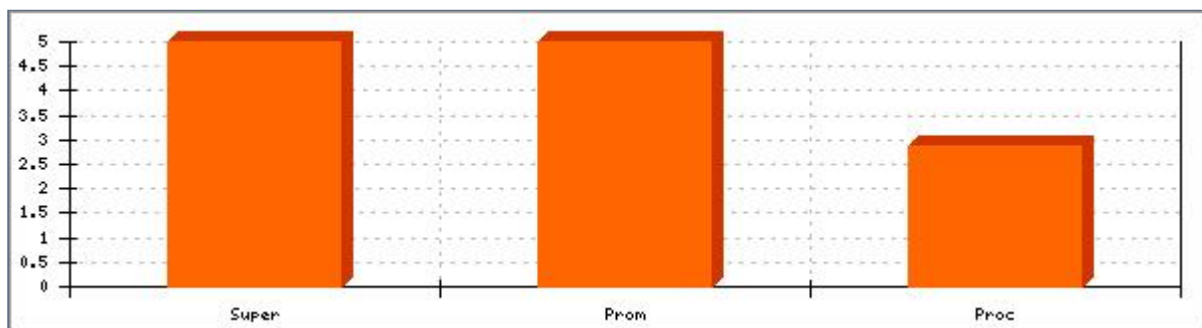
46.- Detecta a tiempo problemas relacionados con su área y cualquier otra área de la empresa. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.56  |



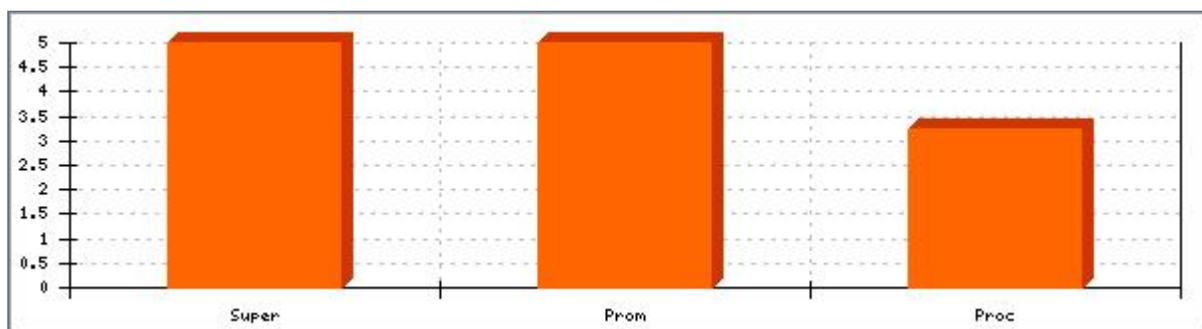
47.- Clasifica las ideas usando gráficos y/o tablas que explican los temas analizados. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 2.86  |



48.- Recopila información relevante, la organiza de forma sistemática y establece relaciones entre los datos. (5.00)

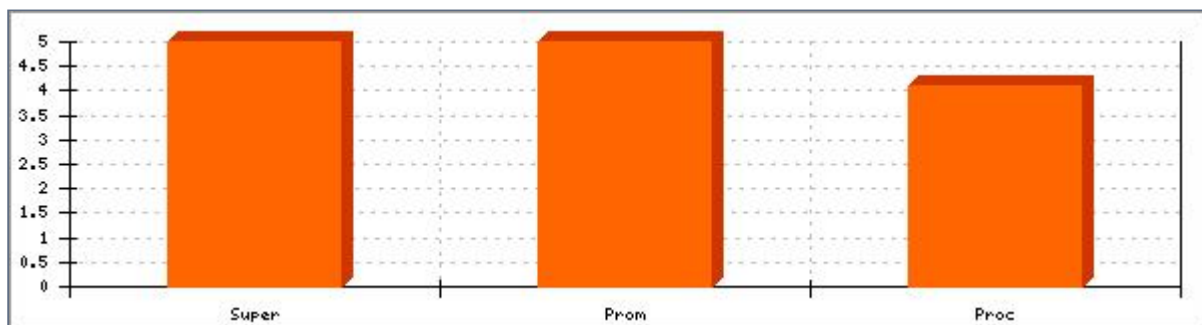
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.22  |



## Persistencia

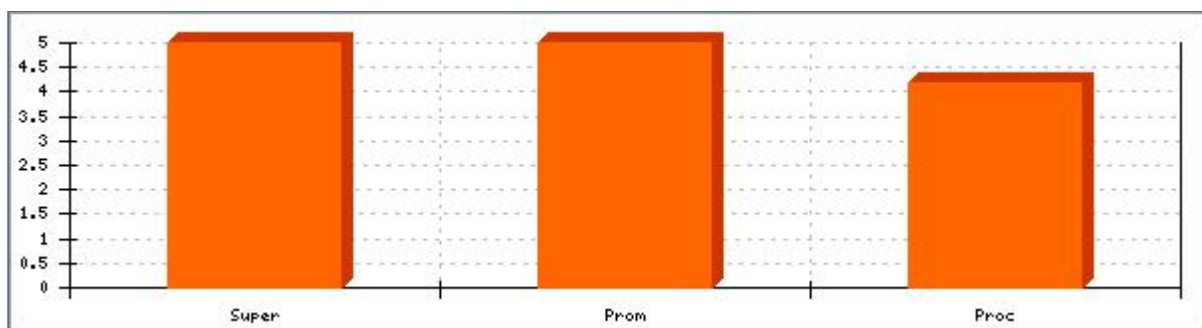
49.- Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.10  |



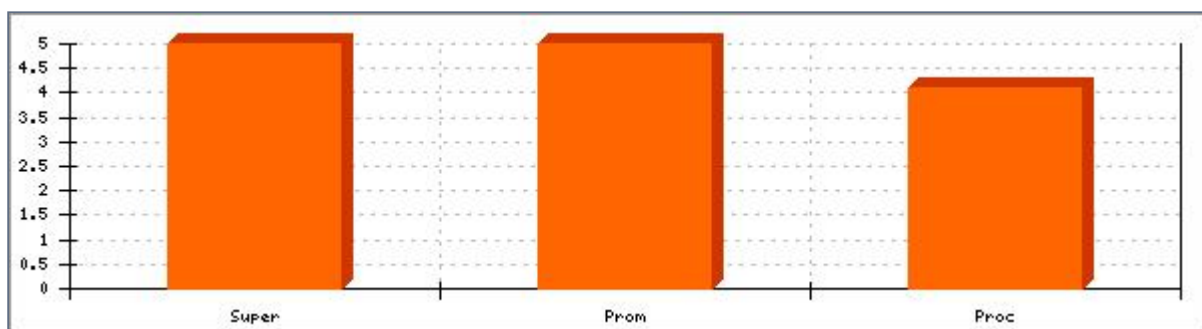
50.- Es una persona tenaz, constante y perseverante. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.18  |



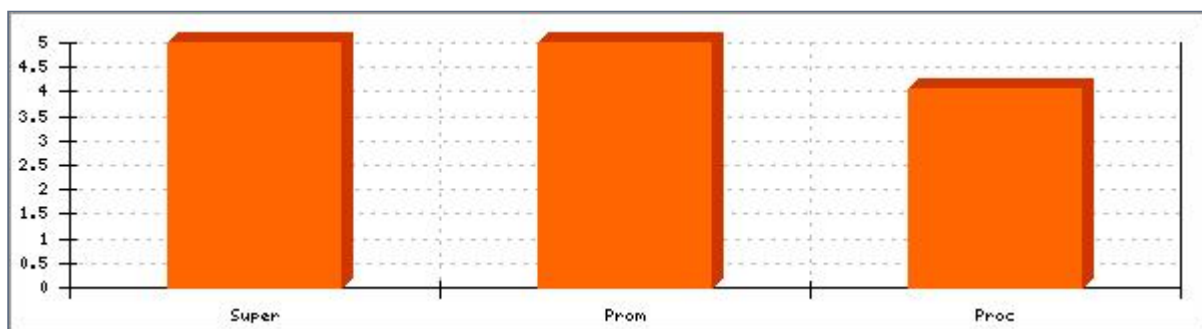
51.- Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.11  |



52.- Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo. (5.00)

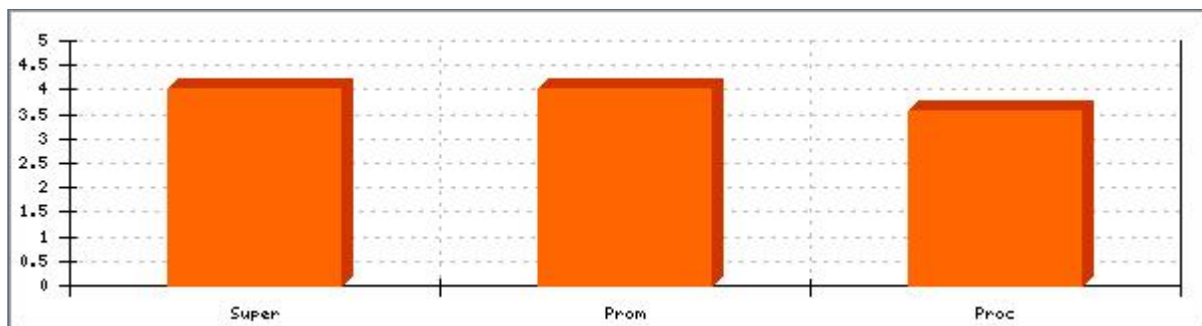
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.04  |



## Persuasión e impacto personal

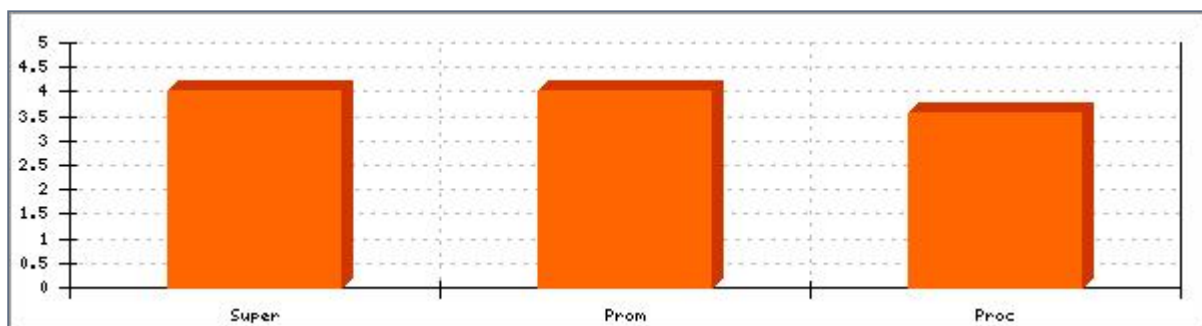
53.- Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.55  |



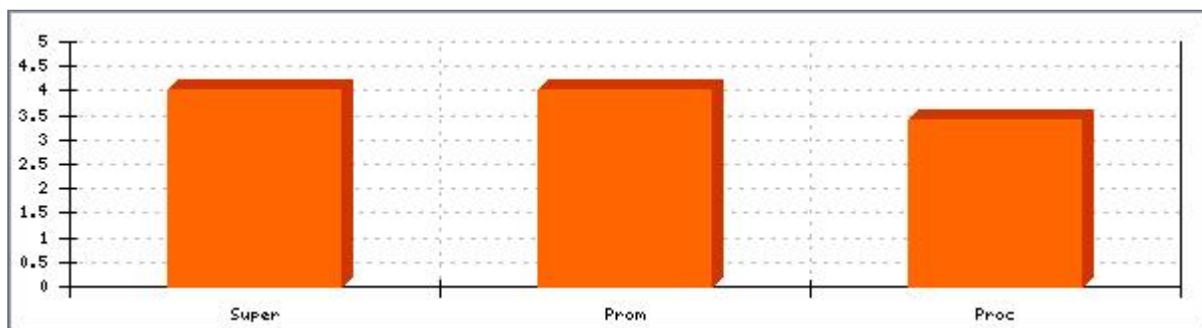
54.- Muestra capacidad para convencer e influir en los demás. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.56  |



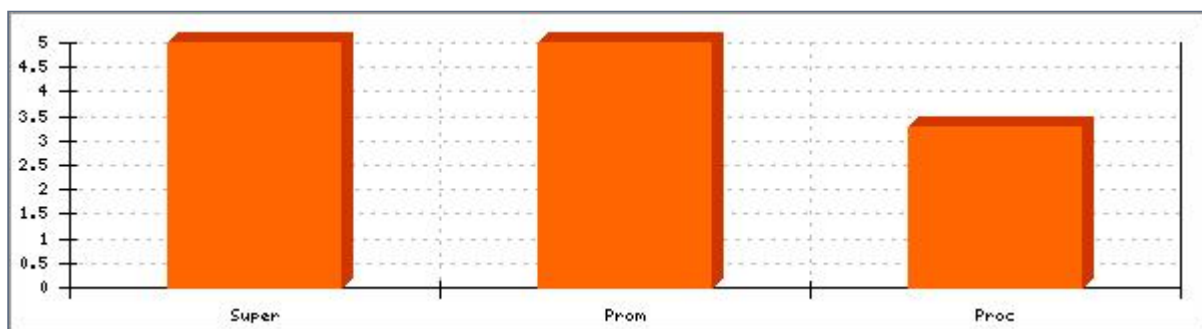
55.- Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento. (4.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 4.00  |
| Promedio Ponderado | 4.00  |
| Promedio Proceso   | 3.40  |



56.- Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo. (5.00)

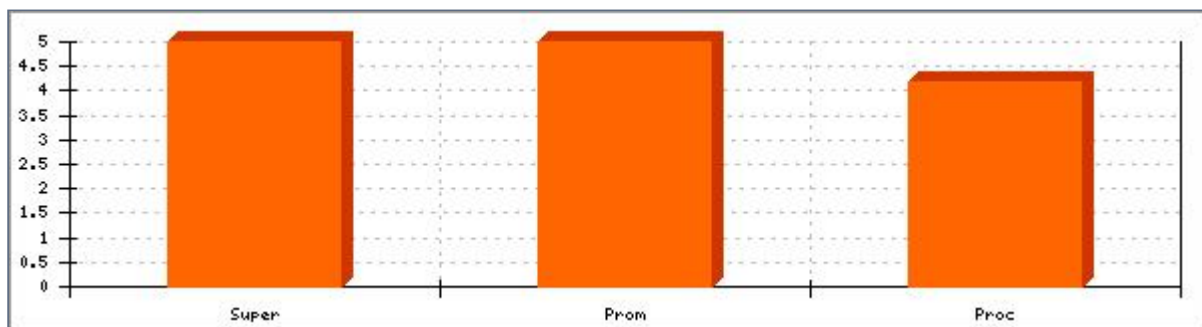
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.26  |



## Trabajo en equipo

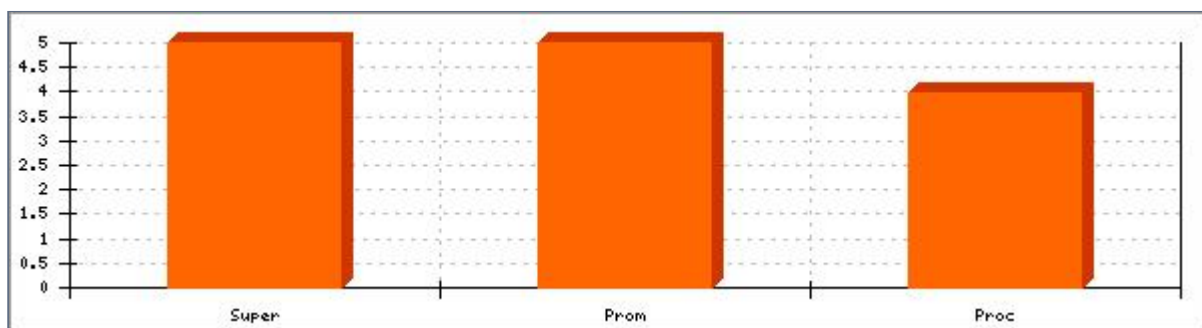
57.- Colabora activamente en el equipo de trabajo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.18  |



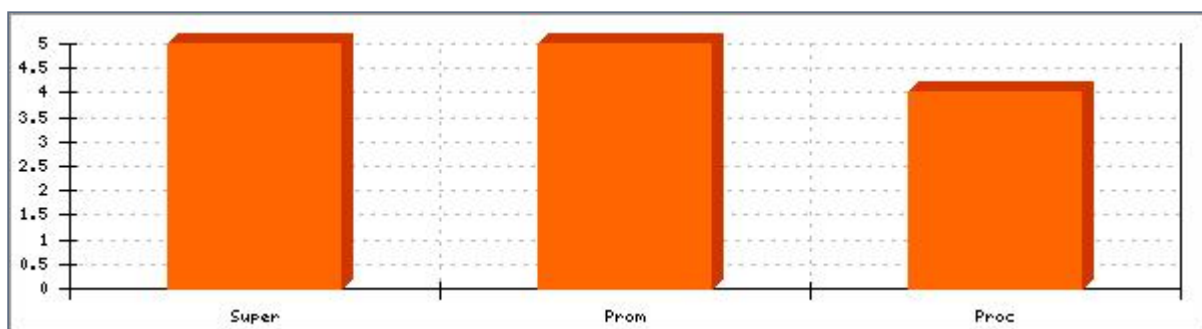
58.- Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 3.97  |



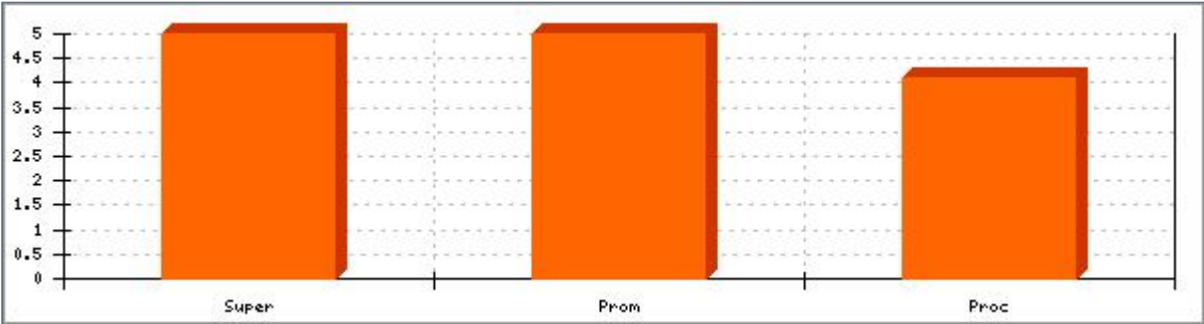
59.- Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.03  |



60.- Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales. (5.00)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Supervisor         | 5.00  |
| Promedio Ponderado | 5.00  |
| Promedio Proceso   | 4.10  |



**Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)**

|                                                                                                                                                  |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| (Trabajo en equipo) Colabora activamente en el equipo de trabajo.                                                                                | 100.00% |
| (Trabajo en equipo) Prefiere realizar sus tareas laborales con el equipo de trabajo.                                                             | 100.00% |
| (Trabajo en equipo) Actúa para facilitar el desempeño de su equipo de trabajo.                                                                   | 100.00% |
| (Trabajo en equipo) Está orientado a cumplir los objetivos del equipo de trabajo aún sobre sus intereses personales.                             | 100.00% |
| (Iniciativa) Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen.                                                                              | 100.00% |
| (Iniciativa) Toma la iniciativa de emprender acciones que le den más efectividad a su cargo.                                                     | 100.00% |
| (Iniciativa) Actúa proactivamente ante sucesos no consentidos en su cargo.                                                                       | 100.00% |
| (Iniciativa) Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras y actúa sin que le digan lo que tiene que hacer.                                  | 100.00% |
| (Orientación hacia el Cliente) Se interesa genuinamente en ayudar y servir a los demás.                                                          | 100.00% |
| (Orientación hacia el Cliente) Tiene vocación para servir, tanto a sus clientes externos como a sus clientes internos.                           | 100.00% |
| (Orientación hacia el Cliente) Indaga las necesidades específicas de sus clientes (internos y/o externos).                                       | 100.00% |
| (Orientación hacia el Cliente) Cumple con los ofrecimientos que pactó con sus clientes (internos y/o externos).                                  | 100.00% |
| (Orientación al logro) Presenta interés y preocupación por trabajar eficazmente.                                                                 | 100.00% |
| (Orientación al logro) Cumple con los objetivos planificados.                                                                                    | 100.00% |
| (Orientación al logro) Está orientado a superar las expectativas en sus objetivos laborales.                                                     | 100.00% |
| (Autocontrol) Se controla aún en situaciones de mucha tensión.                                                                                   | 100.00% |
| (Autocontrol) Sabe ejecutar y cumplir con sus tareas aún cuando está muy "cargado(a)" de trabajo.                                                | 100.00% |
| (Autocontrol) Mantiene la calma y la objetividad aún cuando se encuentra en medio de una discusión (entre compañeros o con un cliente).          | 100.00% |
| (Confianza en sí mismo(a)) Presenta suficiente capacidad para lograr las tareas encomendadas en su trabajo.                                      | 100.00% |
| (Persistencia) Persiste en una tarea laboral a pesar de encontrarse con dificultades.                                                            | 100.00% |
| (Persistencia) Es una persona tenaz, constante y perseverante.                                                                                   | 100.00% |
| (Persistencia) Demuestra que a través de su persistencia logra cumplir sus tareas.                                                               | 100.00% |
| (Persistencia) Muestra capacidad de persistencia ante una tarea que le ocupe largos períodos de tiempo.                                          | 100.00% |
| (Compromiso con la Organización) En su trabajo da prioridad a los objetivos de la empresa inclusive por encima de sus intereses personales.      | 100.00% |
| (Compromiso con la Organización) Orienta su voluntad y deseo para beneficio de su trabajo.                                                       | 100.00% |
| (Compromiso con la Organización) Se compromete incondicionalmente con su trabajo.                                                                | 100.00% |
| (Orden y Calidad) Sus actividades son realizadas a base de procedimientos ordenados.                                                             | 100.00% |
| (Orden y Calidad) Asegura la calidad de su trabajo mediante el control de sus actividades.                                                       | 100.00% |
| (Orden y Calidad) Entrega sus tareas laborales una vez que las ha revisado a fondo.                                                              | 100.00% |
| (Orden y Calidad) Se preocupa por tener su trabajo ordenado, organizado y con resultados de calidad.                                             | 100.00% |
| (Búsqueda de Información) Se preocupa por buscar información hasta llegar al fondo de los asuntos.                                               | 100.00% |
| (Búsqueda de Información) Es investigativo(a), "curioso(a)", deseoso(a) de obtener información precisa y concisa para realizar mejor su trabajo. | 100.00% |

|                                                                                                                                  |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| (Búsqueda de Información) Antes de ejecutar una tarea laboral indaga previamente todo lo que necesita para un mejor resultado.   | 100.00% |
| (Persuasión e impacto personal) Utiliza estrategias o se prepara para impactar y/o influir ante una persona o grupo.             | 100.00% |
| (Conciencia de la organización) Conoce y comprende el funcionamiento de los productos y/o servicios de la empresa.               | 100.00% |
| (Conciencia de la organización) Comprende la interrelación existente entre los departamentos de la empresa.                      | 100.00% |
| (Conciencia de la organización) Utiliza positivamente las influencias personales para un mejor desempeño en su trabajo.          | 100.00% |
| (Construcción de Relaciones) Realiza esfuerzos para construir proactivamente una red de contactos (relaciones interpersonales).  | 100.00% |
| (Construcción de Relaciones) Utiliza las relaciones interpersonales para el mejor desempeño en su trabajo.                       | 100.00% |
| (Construcción de Relaciones) Muestra capacidad para mantener amistades útiles en su trabajo.                                     | 100.00% |
| (Flexibilidad y Adaptación al cambio) Se adapta con facilidad a los cambios.                                                     | 100.00% |
| (Flexibilidad y Adaptación al cambio) Modifica su criterio si aparecen nuevas evidencias o datos.                                | 100.00% |
| (Flexibilidad y Adaptación al cambio) Muestra apertura para comprender la posición de los demás.                                 | 100.00% |
| (Aprendizaje activo) Actúa de forma positiva y considera una oportunidad cuando debe aprender de sus errores.                    | 100.00% |
| (Aprendizaje activo) Aprovecha la mínima oportunidad para aprender algo nuevo.                                                   | 100.00% |
| (Aprendizaje activo) Se interesa en aprender nuevas cosas para mejorar el desempeño en su trabajo.                               | 100.00% |
| (Pensamiento Analítico) Detecta a tiempo problemas relacionados con su área y cualquier otra área de la empresa.                 | 100.00% |
| (Pensamiento Analítico) Clasifica las ideas usando gráficos y/o tablas que explican los temas analizados.                        | 100.00% |
| (Pensamiento Analítico) Recopila información relevante, la organiza de forma sistemática y establece relaciones entre los datos. | 100.00% |
| (Orientación al logro) Asume riesgos (moderados) para trabajar sobre objetivos y plantearse metas altas.                         | 75.00%  |
| (Confianza en sí mismo(a)) Se apoya en su autoconfianza cada vez que su trabajo se pone difícil o surgen muchos obstáculos.      | 75.00%  |
| (Confianza en sí mismo(a)) Presenta seguridad en sí mismo(a).                                                                    | 75.00%  |
| (Confianza en sí mismo(a)) Presenta "fuerza del yo" por ejemplo: automotivación, autoconfianza, autoseguridad, etc.              | 75.00%  |
| (Comprensión Interpersonal) Motiva el diálogo con la demás gente para lograr mejor comprensión interpersonal.                    | 75.00%  |
| (Comprensión Interpersonal) Responde oportunamente a los sentimientos de los demás.                                              | 75.00%  |
| (Persuasión e impacto personal) Calcula qué impacto logra con sus acciones y palabras ante una persona o grupo.                  | 75.00%  |
| (Persuasión e impacto personal) Muestra capacidad para convencer e influir en los demás.                                         | 75.00%  |
| (Persuasión e impacto personal) Es capaz de conseguir que otros cambien de opinión o criterio y sigan su pensamiento.            | 75.00%  |
| (Construcción de Relaciones) Presenta facilidad para relacionarse con otras personas (en cualquier nivel).                       | 75.00%  |

#### Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Áreas de Desarrollo



## Comentarios

### EVALUACION DE DESEMPEÑO - COMPEL ENE 2016 EVALUACION DE DESEMPEÑO



#### SUPERVISOR

Identifique los factores en los que presenta debilidades

ninguno

Identifique los factores en los que presenta fortalezas

Constancia, orden, conocimiento tecnico, flexibilidad y proactividad

Identifique las necesidades de capacitación para el(la) empleado(a)

conocimeinto tecnico electrico

Comentarios adicionales

Conciderar su promocion a asesor Sr.

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

