

Introducción



PRUEBA PUNTONETCRIS2 PRISMA - EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO

Es la herramienta de medición que permite evaluar el Desempeño Laboral de los cargos Administrativos.

Evalúa:

- 1. Conocimiento del puesto
- 2. Planificación y resolución
- 3. Productividad
- 4. Habilidades de comunicación
- 5. Trabajo en equipo
- 6. Habilidades de dirección

Aplica como instrumento de amplio espectro: aplicable para toda el área administrativa de la empresa: financiero, recursos humanos, sistemas, marketing, servicio al cliente, ventas, etc.

Presenta un cuestionario que evalúa 6 factores o competencias a través de 20 conductas observables. No tiene tiempo de aplicación sin embargo, tiene una duración promedio de 8 minutos por cuestionario.

La escala de valoración usada es:

No cumple = 1 Cumple parcialmente = 2 Cumple habitualmente = 3 Siempre cumple = 4

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el 2015-12-27 10:24:45 hasta el 2015-12-27 22:23:48



Datos Personales



PRUEBA PUNTONETCRIS2 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR OBJETIVOS Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	1719776741
Nombres :	PATRICIO
Apellidos :	ARMENDARIZ
Dirección:	
Teléfono :	
Celular :	
Género:	MASCULINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia:	QUITO
Departamento :	COMERCIAL
Cargo :	KAM
Nivel Jerárquico:	KAM
Jefe Inmediato :	CRISTIAN ALARCON
Area de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluacion	25.00%	1	1
Supervisor	75.00%	1	1

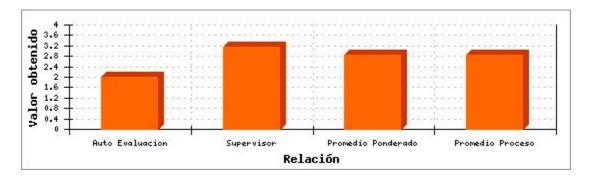


Resumen General

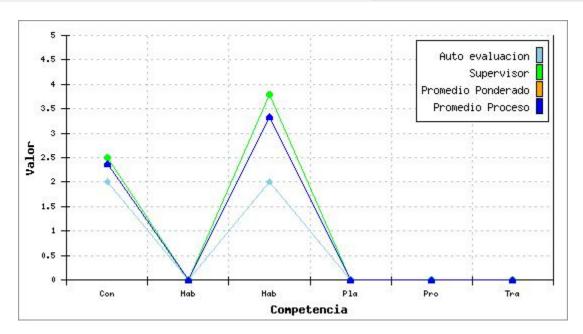


PRUEBA PUNTONETCRIS2 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR OBJETIVOS Y/O COMPETENCIAS

Relación	Valor Obtenido
Auto Evaluacion	2.00
Supervisor	3.15
Promedio Ponderado	2.86
Promedio Proceso	2.86



	Competencia	Valor Auto Evaluacion	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Conocimiento del puesto	2.00	2.50	2.38	2.38
2	Habilidades de comunicación	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Habilidades de Dirección	2.00	3.80	3.35	3.35
4	Planificación y Resolución	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Productividad	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Trabajo en equipo	0.00	0.00	0.00	0.00





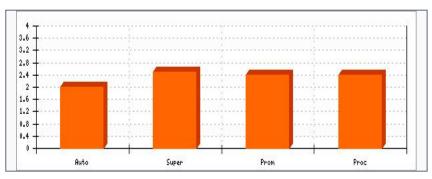
Análisis por Competencia



PRUEBA PUNTONETCRIS2 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR OBJETIVOS Y/O COMPETENCIAS

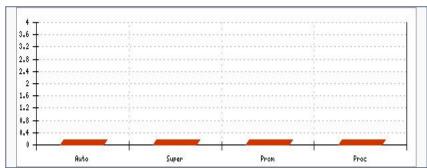
Conocimiento del puesto (2.38)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Supervisor	2.50
Promedio Ponderado	2.38
Promedio Proceso	2.38



Habilidades de comunicación (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.00



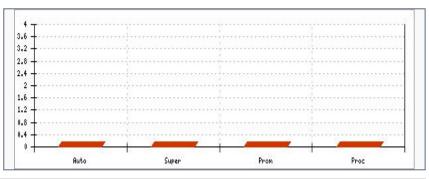
Habilidades de Dirección (3.35)

Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Supervisor	3.80
Promedio Ponderado	3.35
Promedio Proceso	3.35



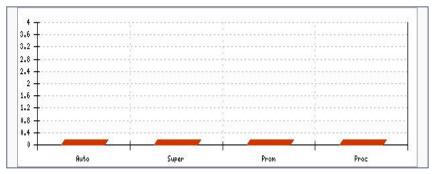
Planificación y Resolución (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.00



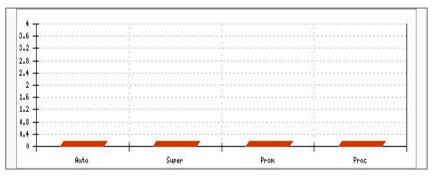
Productividad (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.00



Trabajo en equipo (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.00





Análisis por Pregunta

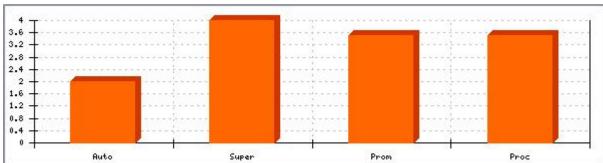


PRUEBA PUNTONETCRIS2 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR OBJETIVOS Y/O COMPETENCIAS

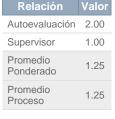
Conocimiento del puesto

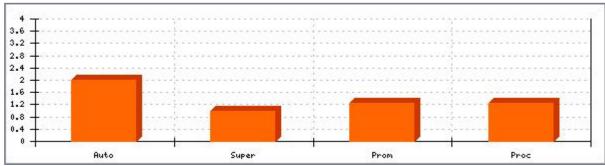
1.- Entiende las funciones y responsabilidades del puesto. (3.50)





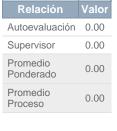
2.- Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto. (1.25)

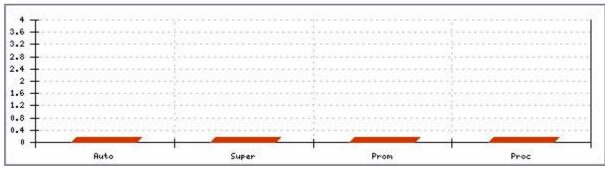




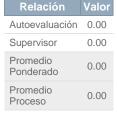
Habilidades de comunicación

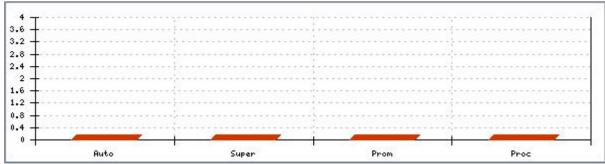
3.- Articula ideas de forma eficaz. (0.00)



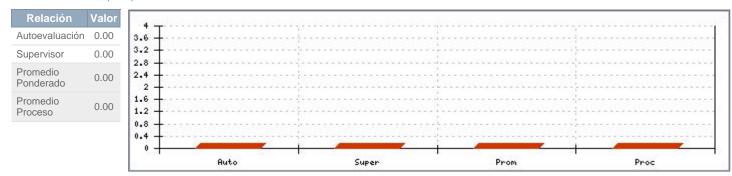


4.- Participa en las reuniones. (0.00)



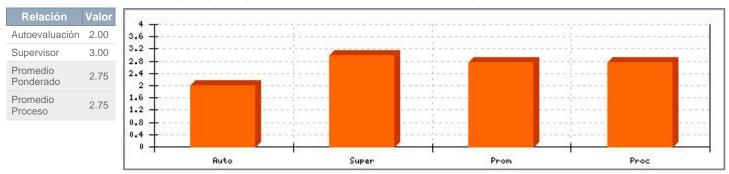


5.- Sabe escuchar. (0.00)

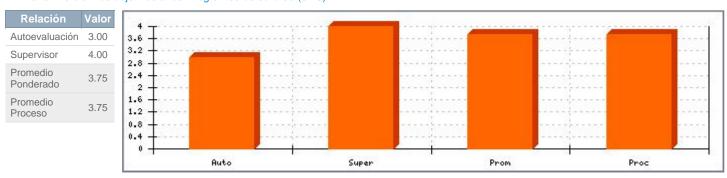


Habilidades de Dirección

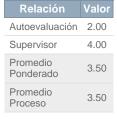
6.- ¿Cree que el empleado está mejor preparado para otro puesto dentro de la compañía? (2.75)

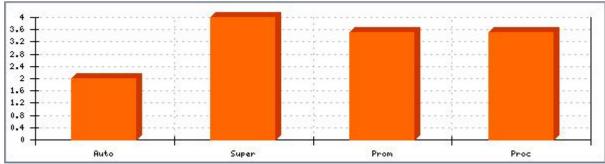


7.- Transmite bien los objetivos a los integrantes de su área (3.75)



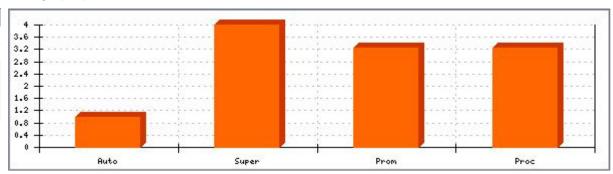
8.- Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos. (3.50)





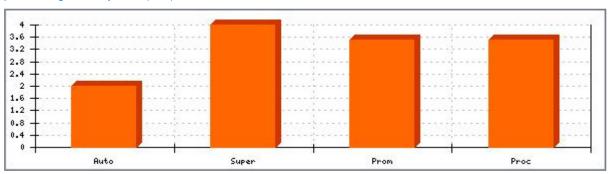
9.- Demuestra dotes de liderazgo. (3.25)

Relación	Valor
Autoevaluación	1.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.25
Promedio Proceso	3.25



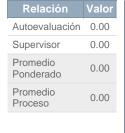
10.- Motiva a su equipo para conseguir los objetivos. (3.50)

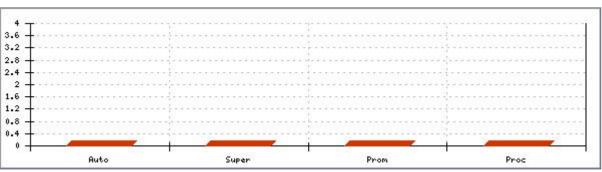
Relación	Valor
Autoevaluación	2.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	3.50
Promedio Proceso	3.50



Planificación y Resolución

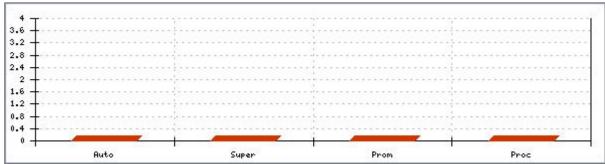
11.- Trabaja de forma organizada. (0.00)



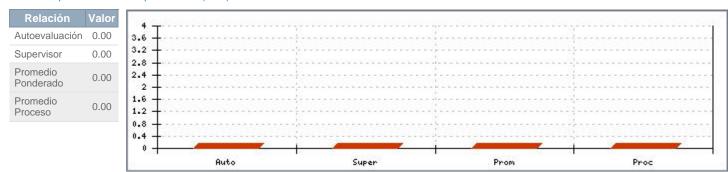


12.- Requiere una supervisión mínima. (0.00)

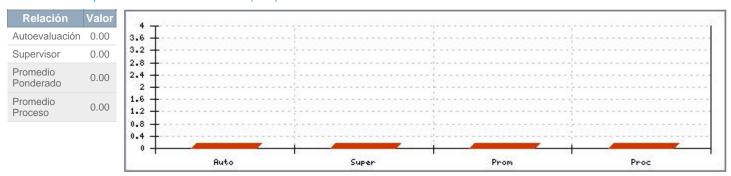




13.- Es capaz de identificar problemas. (0.00)

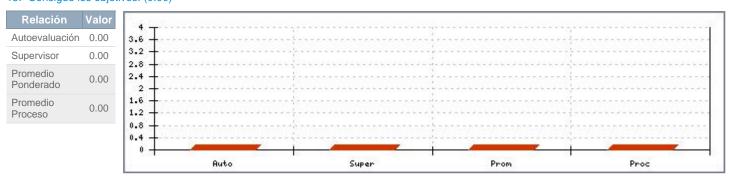


14.- Reacciona rápidamente ante las dificultades. (0.00)

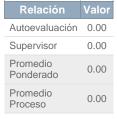


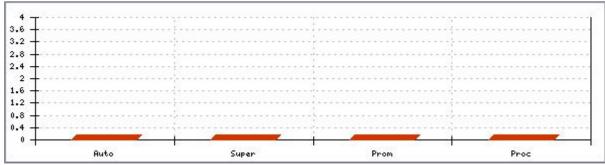
Productividad

15.- Consigue los objetivos. (0.00)

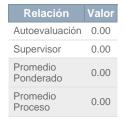


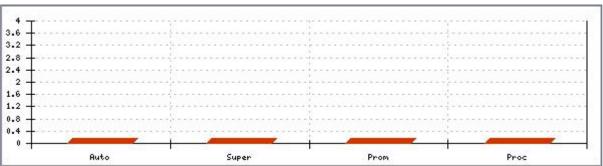
16.- Puede manejar varios proyectos a la vez. (0.00)





17.- Consigue los estándares de productividad. (0.00)

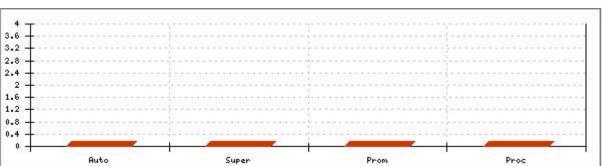




Trabajo en equipo

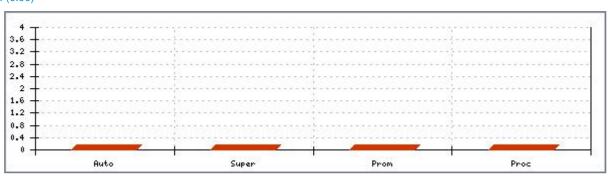
18.- Sabe trabajar en equipo. (0.00)





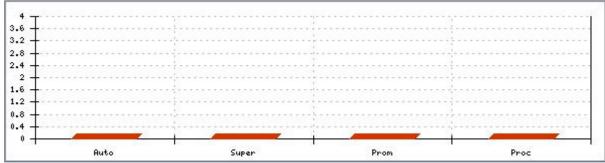
19.- Ayuda a su equipo. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.00



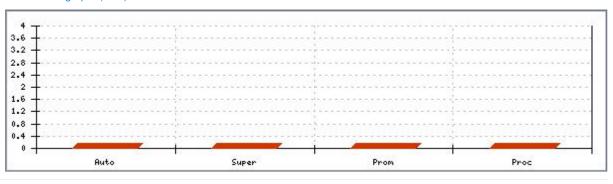
20.- Trabaja bien con distintos tipos de persona. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.00



21.- Participa en conversaciones de grupo. (0.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	0.00
Supervisor	0.00
Promedio Ponderado	0.00
Promedio Proceso	0.00





Análisis GAP



PRUEBA PUNTONETCRIS2 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR OBJETIVOS Y/O COMPETENCIAS

Conocimiento del puesto

	Valor	Brecha
Autoevaluación	2.00	
Supervisor	2.50	0.50

Habilidades de comunicación

	Valor	Brecha
Autoevaluación	0.00	
Supervisor	0.00	0.00

Habilidades de Dirección

	Valor	Brecha
Autoevaluación	2.00	
Supervisor	3.80	1.80

Planificación y Resolución

	Valor	Brecha
Autoevaluación	0.00	
Supervisor	0.00	0.00

Productividad

	Valor	Brecha
Autoevaluación	0.00	
Supervisor	0.00	0.00

Trabajo en equipo

	Valor	Brecha
Autoevaluación	0.00	
Supervisor	0.00	0.00



Fortalezas y Areas de Desarrollo



PRUEBA PUNTONETCRIS2 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR OBJETIVOS Y/O COMPETENCIAS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

•(Habilidades de Dirección) Transmite bien los objetivos a los integrantes de su área	91.67%
(Conocimiento del puesto) Entiende las funciones y responsabilidades del puesto.	83.33%
•(Habilidades de Dirección) Comunica a todos en su área el éxito en el cumplimiento de objetivos.	83.33%
•(Habilidades de Dirección) Motiva a su equipo para conseguir los objetivos.	83.33%
•(Habilidades de Dirección) Demuestra dotes de liderazgo.	75.00%

Areas de Desarrollo (Menor a 40%)

• (Conocimiento del puesto) Posee los conocimientos y habilidades necesarios para el puesto.

8.33%



Comentarios



PRUEBA PUNTONETCRIS2 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR OBJETIVOS Y/O COMPETENCIAS

No existen preguntas de respuesta abierta		
EVALUADO		EVALUADOR

