

SISTEMA DE GESTIÓN DEL PROGRESO LABORAL Año 2015 - GRUPO 4
SISTEMA DE GESTIÓN DEL PROGRESO LABORAL (TEC-ADMINISTRATIVO)

Es una herramienta de que se enfoca en el Sistema del Progreso Laboral.

Evalúa las siguientes competencias:

1. Trabajo en equipo
2. Iniciativa y Disposición al Aprendizaje
3. Calidad de Trabajo
4. Conocimiento del Trabajo
5. Capacidad Resolutiva y decisional
6. Dirección de Grupos y Liderazgo
7. Satisfacción al Cliente Interno y/o Externo
8. Gestión de los Procesos
9. Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica)
10. Seguridad y Prevención de Riesgos

Nuestro Sistema de Gestión del Progreso Laboral nos permitirá determinar las oportunidades de mejora en nuestra organización.

Posee una escala de seis niveles:

Nivel A	El comportamiento se desarrolla por sobre lo esperado, observándose efectos positivos tanto en su trabajo como en su entorno laboral
Nivel B	El comportamiento se realiza frecuentemente, y se observa algún grado de desarrollo mayor a lo esperado en algunas ocasiones
Nivel C	El comportamiento se realiza habitualmente de acuerdo a lo esperado
Nivel D	El comportamiento se realiza ocasionalmente, y se observa algún grado de dificultad tanto en su ejecución como en su mantención en tiempo.
Nivel E	El comportamiento se realiza en forma aislada, y se tiende a ser menor al nivel aceptado.
Nivel F	El comportamiento esperada no es realizado en el lugar de trabajo

La escala de valoración usada es:

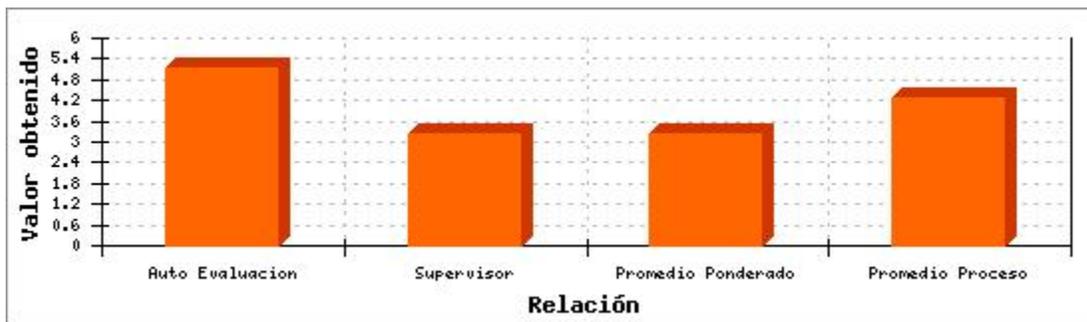
No. Identificación :	163653907
Nombres :	PABLO ANIBAL
Apellidos :	PIÑA ABARCA
Dirección :	JAIME NUÑEZ ARRAÑO 808
Teléfono :	
Celular :	78635986
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	DIVORCIADO
Agencia :	GRUPO EFE
Departamento :	SEGURIDAD OPERACIONAL
Cargo :	INVESTIGADORES
Nivel Jerárquico :	TECADMS
Jefe Inmediato :	LUIS ENRIQUE JEREZ PINO
Area de Estudio :	ING. MECÁNICA/METALÚRGICA
Escolaridad :	UNIVERSIDAD INCOMPLETA
Fecha de Nacimiento :	1987-01-03

Peso de las Evaluaciones:

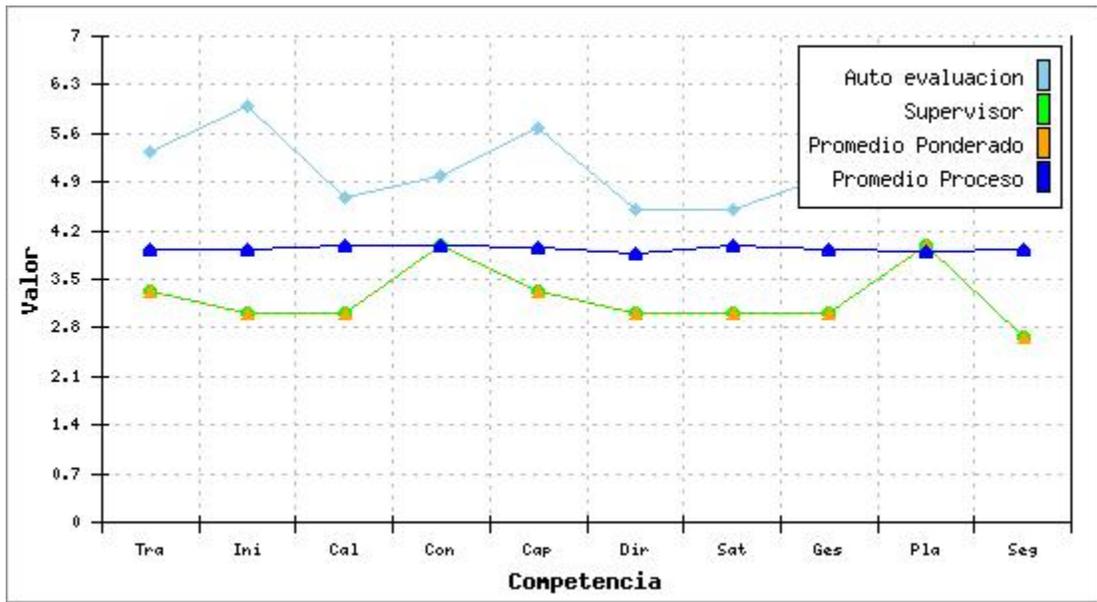
Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

SISTEMA DE GESTIÓN DEL PROGRESO LABORAL AÑO 2015 - GRUPO 4 EVALUACION DE DESEMPEÑO

Relación	Valor Obtenido
Auto Evaluacion	5.13
Supervisor	3.23
Promedio Ponderado	3.23
Promedio Proceso	4.26

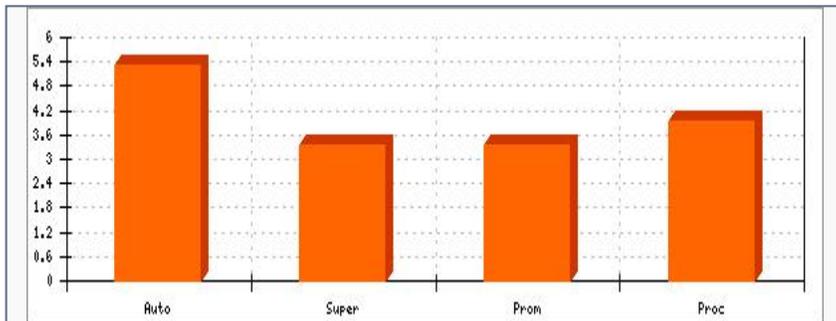


	Competencia	Valor Auto Evaluacion	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Trabajo en Equipo	5.33	3.33	3.33	3.94
2	Iniciativa y Disposición al Aprendizaje	6.00	3.00	3.00	3.92
3	Calidad del Trabajo	4.67	3.00	3.00	4.00
4	Conocimiento del Trabajo	5.00	4.00	4.00	3.98
5	Capacidad Resolutiva o decisional	5.67	3.33	3.33	3.96
6	Dirección de grupos y liderazgo	4.50	3.00	3.00	3.88
7	Satisfacción al Cliente Interno y/o Externo	4.50	3.00	3.00	3.98
8	Gestión de los Procesos	5.00	3.00	3.00	3.94
9	Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica)	5.00	4.00	4.00	3.89
10	Seguridad y Prevención de Riesgos	5.67	2.67	2.67	3.94



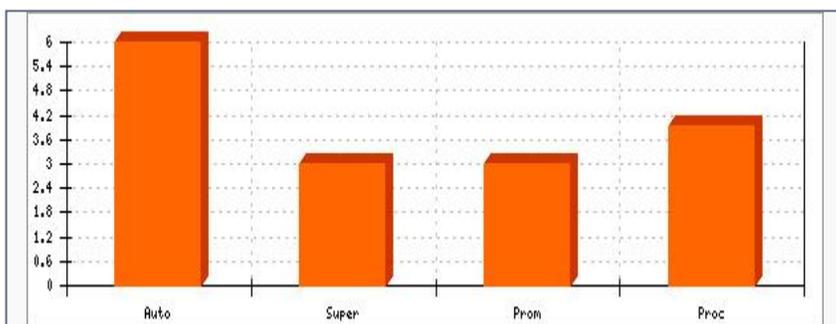
Trabajo en Equipo (3.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.33
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.33
Promedio Proceso	3.94



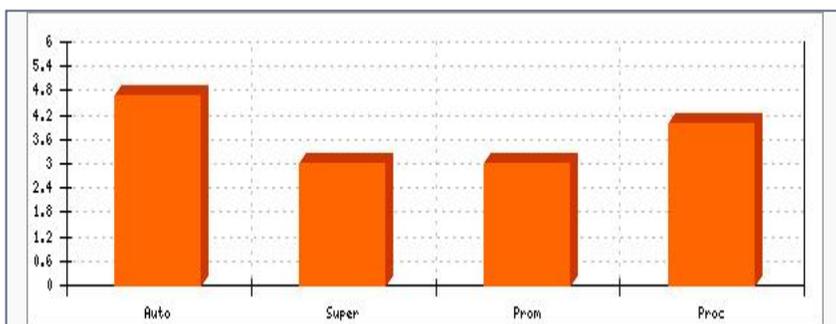
Iniciativa y Disposición al Aprendizaje (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	6.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.92



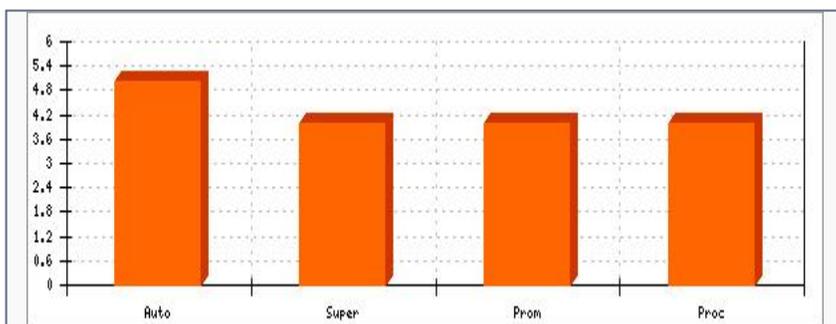
Calidad del Trabajo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.67
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	4.00



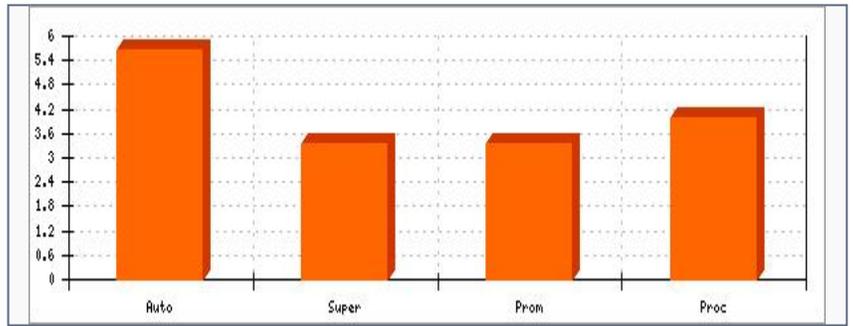
Conocimiento del Trabajo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.98



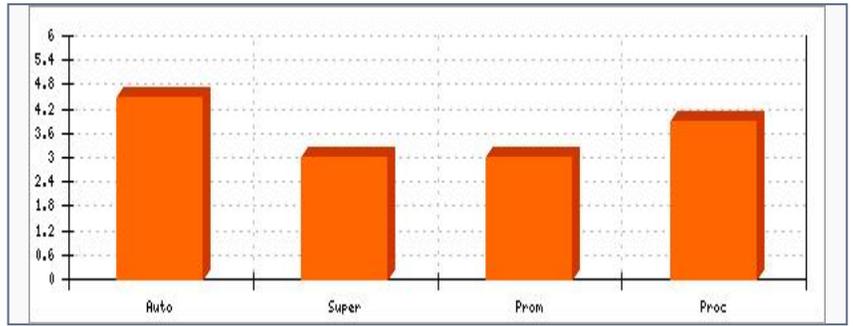
Capacidad Resolutiva o decisional (3.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.67
Supervisor	3.33
Promedio Ponderado	3.33
Promedio Proceso	3.96



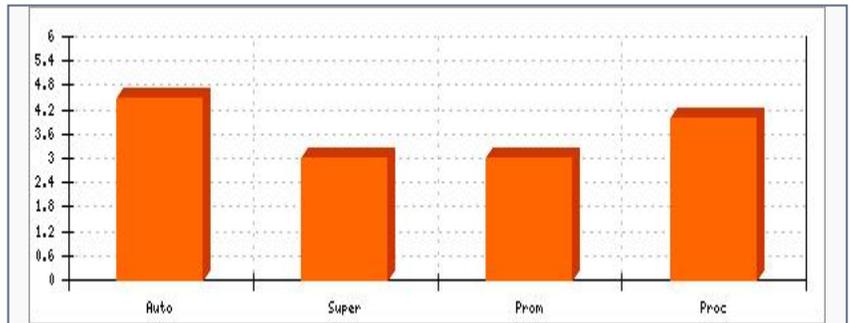
Dirección de grupos y liderazgo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.88



Satisfacción al Cliente Interno y/o Externo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.98



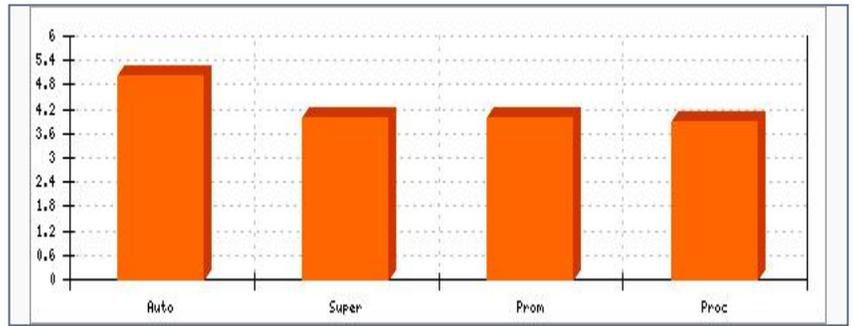
Gestión de los Procesos (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.94



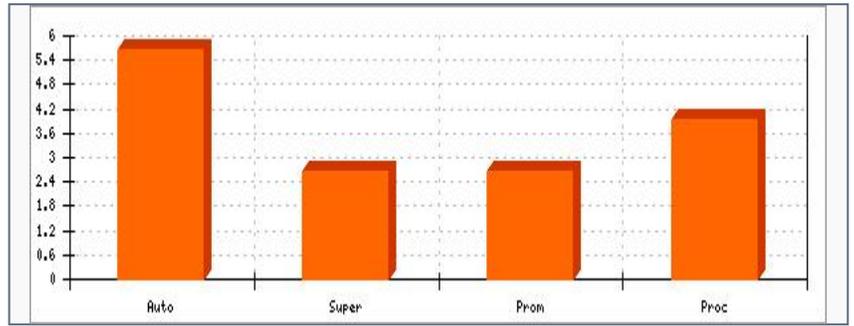
Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica) (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.89



Seguridad y Prevención de Riesgos (2.67)

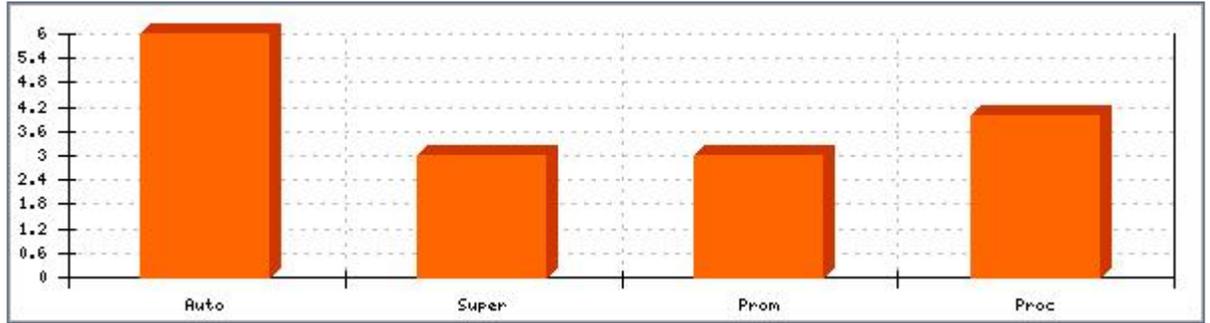
Relación	Valor
Autoevaluación	5.67
Supervisor	2.67
Promedio Ponderado	2.67
Promedio Proceso	3.94



Trabajo en Equipo

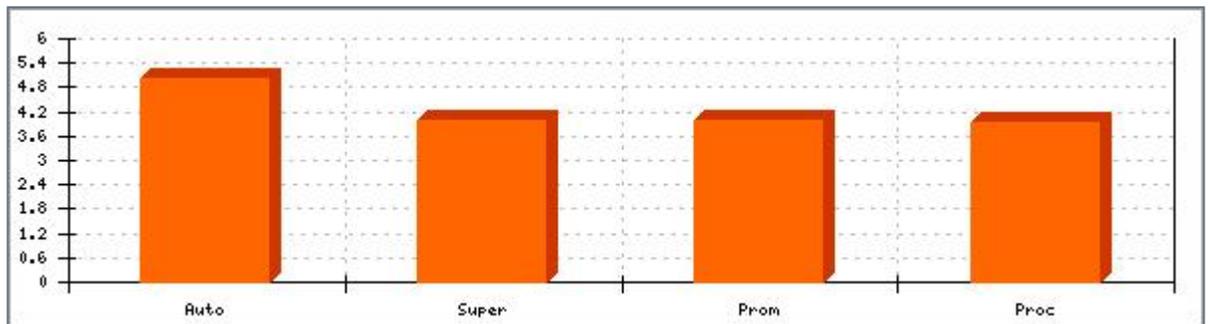
1.- Trabaja colaborativamente con las personas de su entorno. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	6.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.99



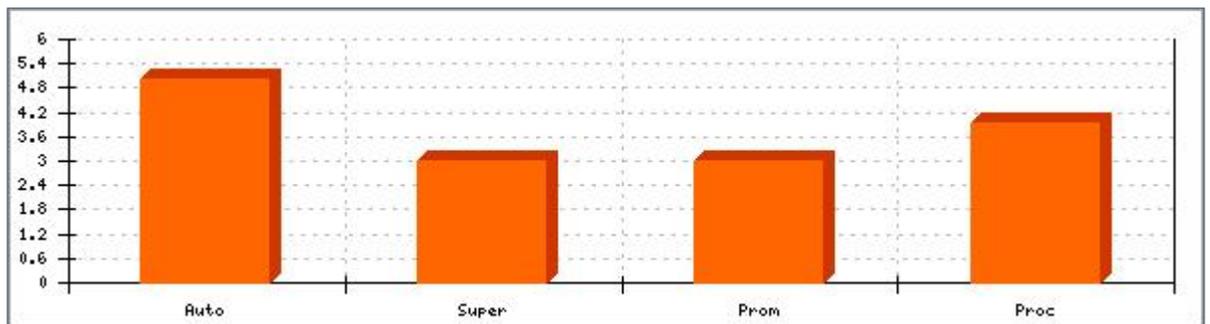
2.- Promueve climas de trabajo de colaboración al interior de su unidad. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.93



3.- Reconoce y trabaja enfocado en el cumplimiento tanto de sus responsabilidades como en el aporte al cumplimiento de las metas de su unidad de trabajo. (3.00)

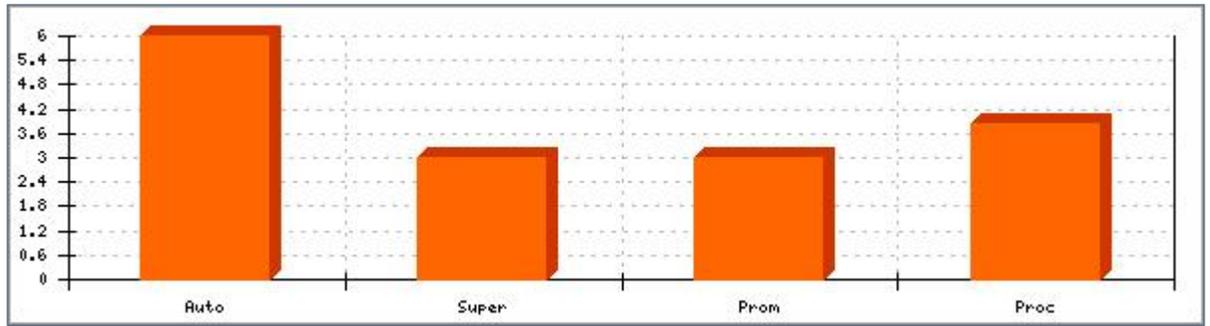
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.91



Iniciativa y Disposición al Aprendizaje

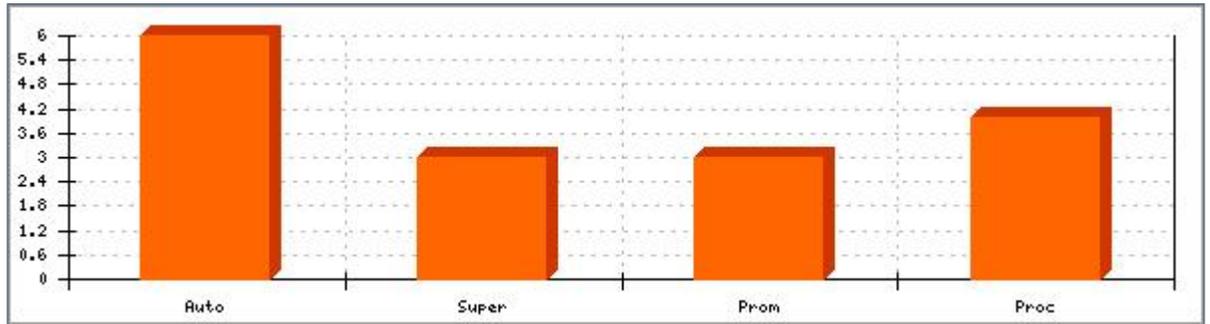
4.- Responde eficazmente frente a situaciones problemáticas, donde no posee la supervisión necesaria para responder dentro de los estándares esperados (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	6.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.86



5.- Desarrolla y pone en práctica los conocimientos y aprendizajes alcanzados en su trabajo (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	6.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.99



Calidad del Trabajo

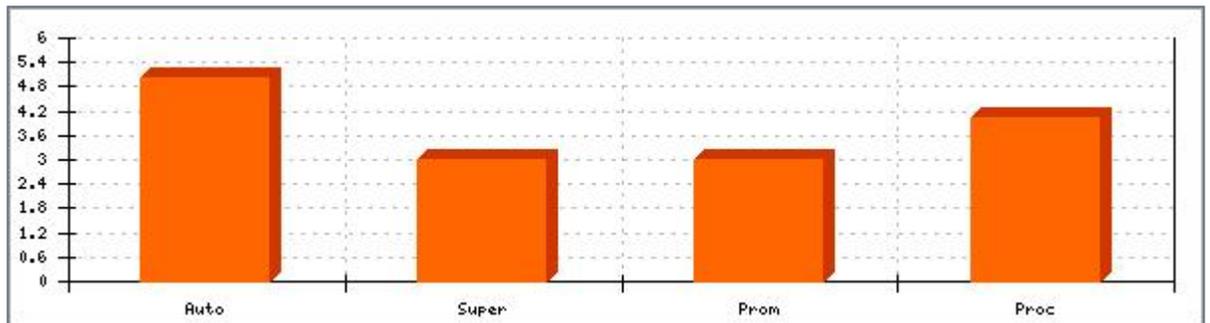
6.- Reconoce los estándares de calidad definidos para su trabajo. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	4.00



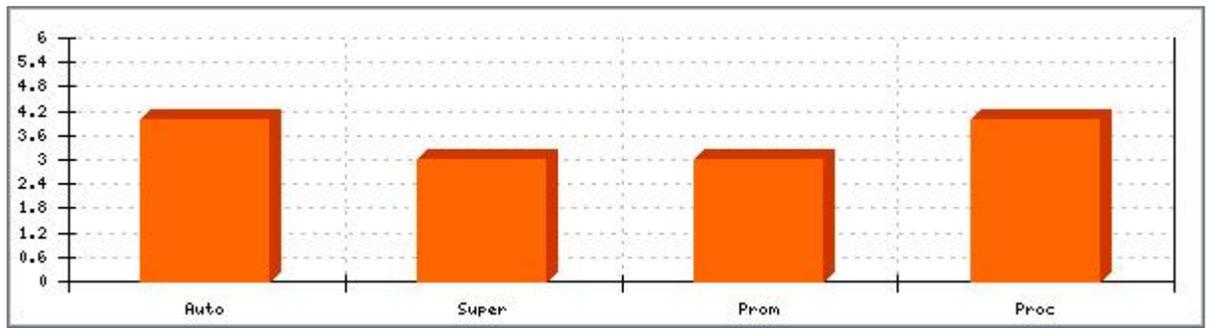
7.- Cumple con los mínimos de calidad establecidos por la empresa (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	4.01



8.- Es abierto a recibir retroalimentación de sus clientes internos en cuanto a la calidad de su trabajo (3.00)

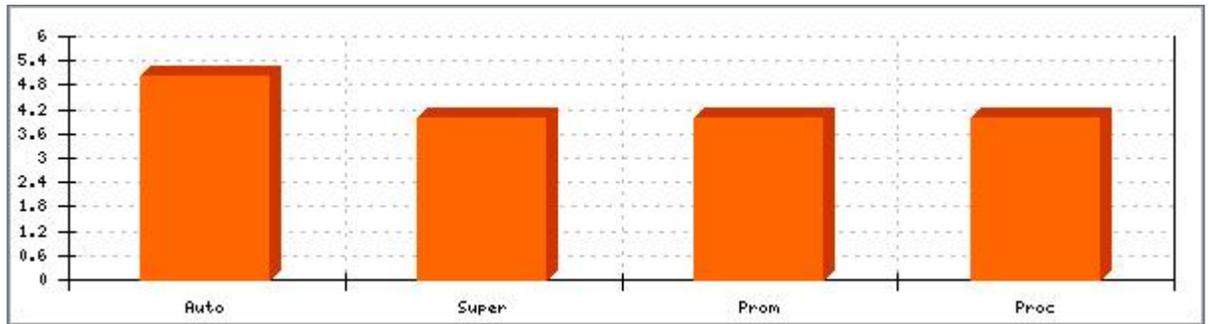
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	4.00



Conocimiento del Trabajo

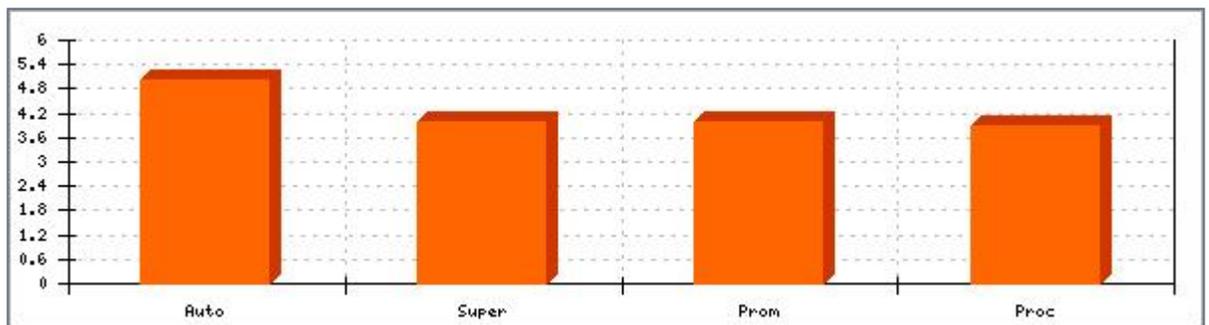
9.- Conoce, comprende y aplica los procedimientos y normas definidas para su trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



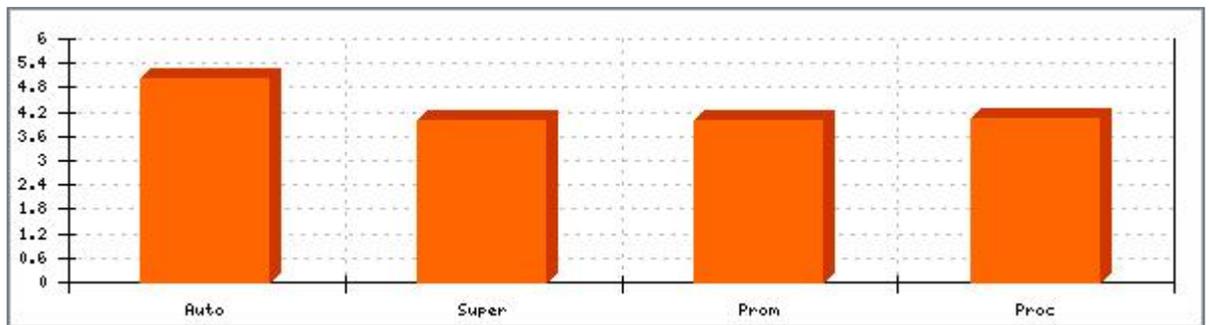
10.- Conoce a sus proveedores y clientes identificando el flujo del cual forma parte y la importancia de su gestión en él (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.88



11.- Posee y aplica el conocimiento que tiene a fin de desarrollar adecuadamente su trabajo (4.00)

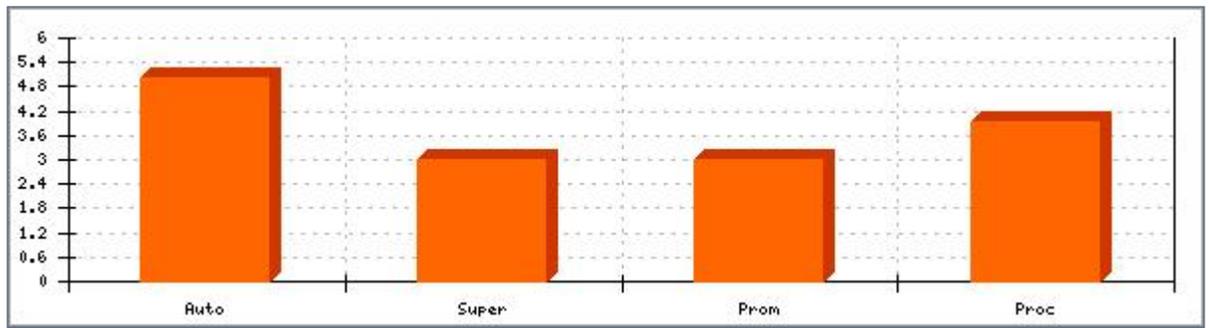
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.04



Capacidad Resolutiva o decisional

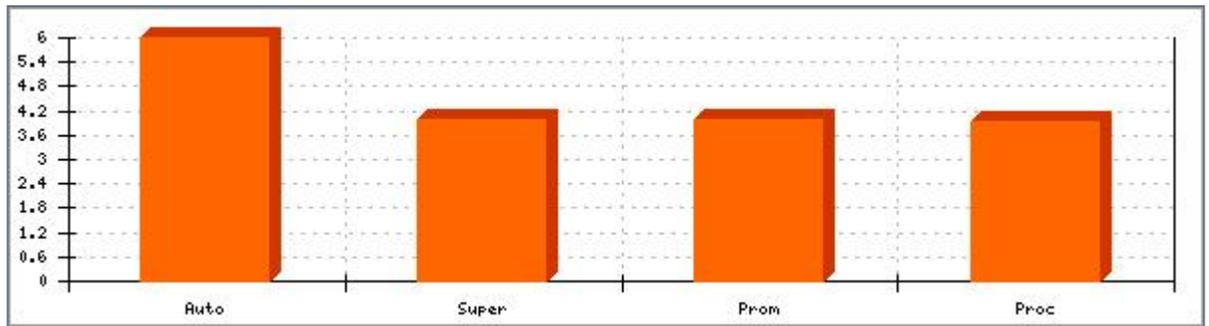
12.- Toma decisiones oportunas en su ámbito de competencia considerando el impacto que éstas puedan tener sobre la unidad de la que forma parte. (personas, material de trabajo y procesos). (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.93



13.- Se abstiene de tomar decisiones para las cuales no está habilitado o no posee los conocimientos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	6.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.93



14.- Solicita ayuda a sus pares o supervisores frente a decisiones críticas (3.00)

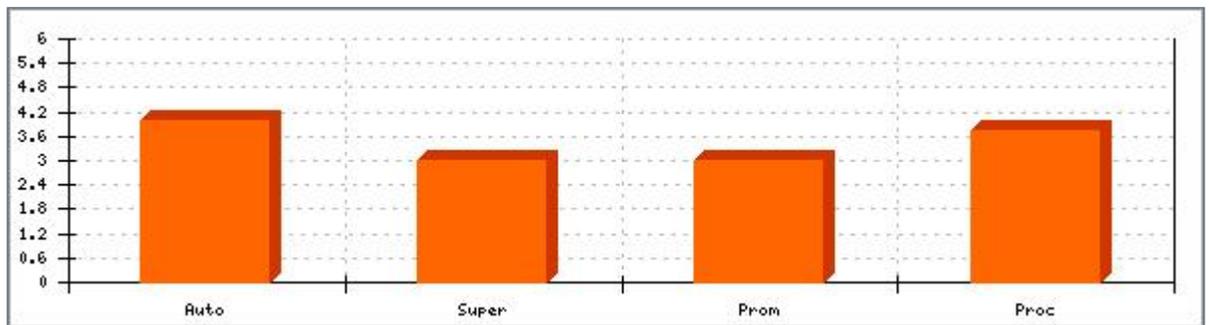
Relación	Valor
Autoevaluación	6.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	4.01



Dirección de grupos y liderazgo

15.- Influye para que las personas de su entorno se centren en los objetivos del equipo. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.74



16.- Apoya al líder en la tarea de resolver dificultades interpersonales al interior del equipo. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	4.03



Satisfacción al Cliente Interno y/o Externo

17.- Identifica claramente sus clientes internos y/o externos así como los productos que debe entregarles y la calidad requerida. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.99



18.- Responde oportunamente y conforme a la calidad definida, ante los requerimientos realizados por sus clientes internos y/o externos. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.97



Gestión de los Procesos

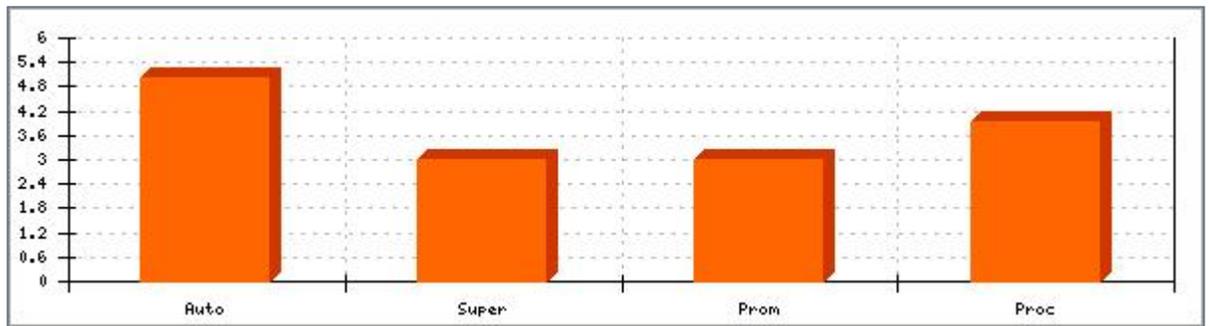
19.- Realiza sus trabajos de manera oportuna y de acuerdo a la calidad definida por sus clientes internos. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	4.00



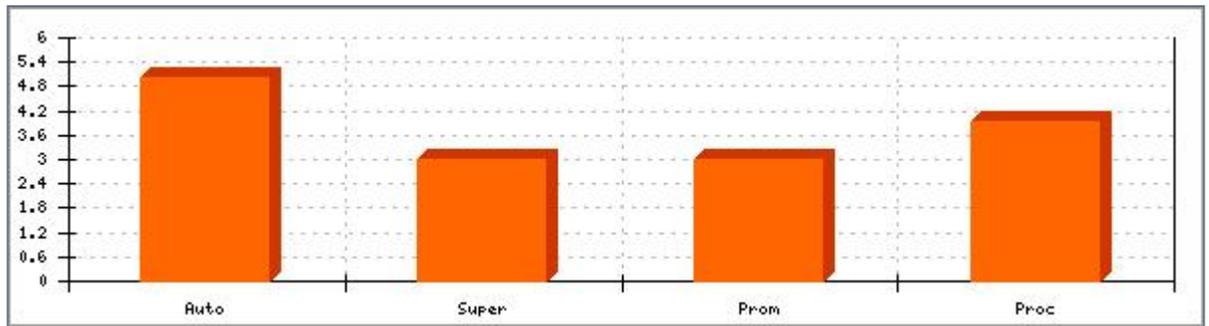
20.- Cumple con rigurosidad los compromisos y plazos establecidos en su trabajo. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.91



21.- Comunica los problemas que encuentra en los procesos que realiza, proponiendo alternativas de mejora. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.91



Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica)

22.- Reconoce el sentido de los trabajos que realiza, logrando identificar su aporte al logro de los lineamientos estratégicos definidos para su Gerencia. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.87



23.- Solicita oportunamente los recursos que necesita a fin de cumplir con las tareas que le han sido asignadas. (4.00)

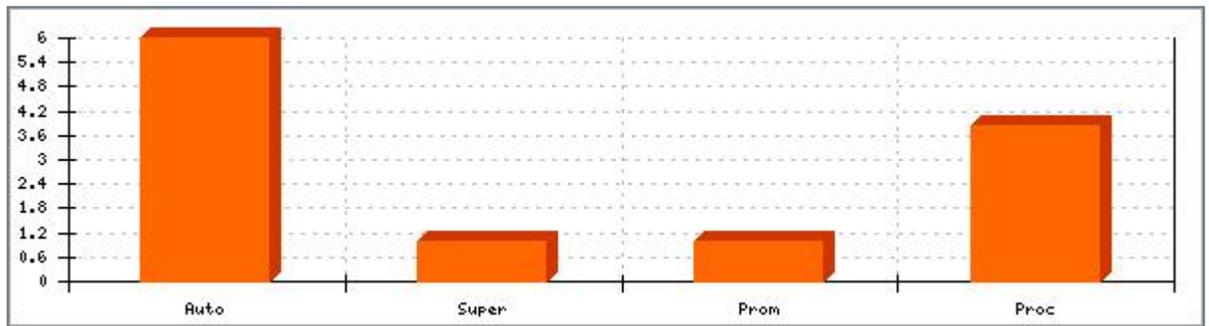
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.91



Seguridad y Prevención de Riesgos

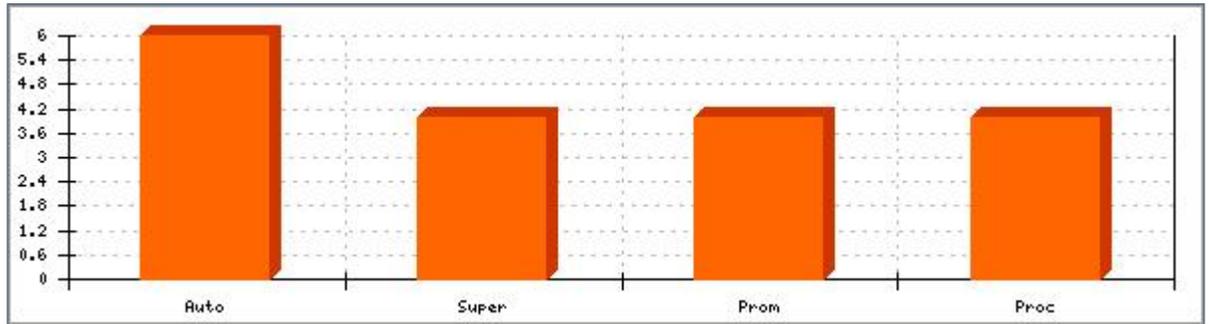
24.- Cumple con las normativas y procedimientos de seguridad definidos por la organización. (1.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	6.00
Supervisor	1.00
Promedio Ponderado	1.00
Promedio Proceso	3.86



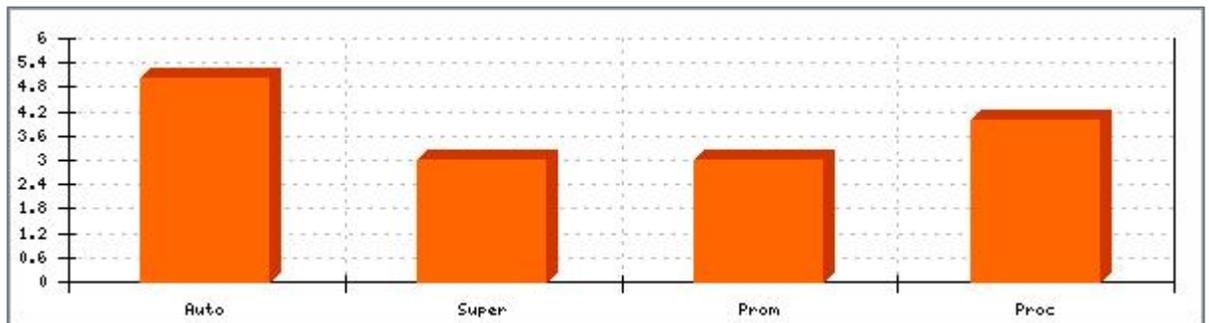
25.- Informa oportunamente la ocurrencia de incidentes o accidentes ocurridos en la organización. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	6.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



26.- Reporta oportunamente situaciones de inseguridad o subestándares que podrían causar incidentes o accidentes. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.96



Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

- **(Trabajo en Equipo)** Promueve climas de trabajo de colaboración al interior de su unidad. 60.00%
- **(Conocimiento del Trabajo)** Conoce, comprende y aplica los procedimientos y normas definidas para su trabajo. 60.00%
- **(Conocimiento del Trabajo)** Conoce a sus proveedores y clientes identificando el flujo del cual forma parte y la importancia de su gestión en él 60.00%
- **(Conocimiento del Trabajo)** Posee y aplica el conocimiento que tiene a fin de desarrollar adecuadamente su trabajo 60.00%
- **(Capacidad Resolutiva o decisional)** Se abstiene de tomar decisiones para las cuales no está habilitado o no posee los conocimientos. 60.00%
- **(Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica))** Reconoce el sentido de los trabajos que realiza, logrando identificar su aporte al logro de los lineamientos estratégicos definidos para su Gerencia. 60.00%
- **(Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica))** Solicita oportunamente los recursos que necesita a fin de cumplir con las tareas que le han sido asignadas. 60.00%
- **(Seguridad y Prevención de Riesgos)** Informa oportunamente la ocurrencia de incidentes o accidentes ocurridos en la organización. 60.00%

Areas de Desarrollo (Menor a 40%)

- **(Seguridad y Prevención de Riesgos)** Cumple con las normativas y procedimientos de seguridad definidos por la organización. 0.00%



Comentarios



SISTEMA DE GESTIÓN DEL PROGRESO LABORAL Año 2015 - GRUPO 4 EVALUACION DE DESEMPEÑO

No existen preguntas de respuesta abierta

EVALUADO

EVALUADOR

