Introducción

SISTEMA DE GESTIóN DEL PROGRESO LABORAL AñO 2015 - GRUPO 3

SISTEMA DE GESTION DEL PROGRESO LABORAL (PROFESIONAL)

Es una herramienta de que se enfoca en el Sistema del Progreso Laboral.

Evalúa las siguientes competencias:

1. Trabajo en equipo
2. Iniciativa y Disposición al Aprendizaje
3. Calidad de Trabajo
4. Conocimiento del Trabajo
5. Capacidad Resolutiva y decisional
6. Dirección de Grupos y Liderazgo
7. Satisfacción al Cliente Interno y/o Externo
8. Gestión de los Procesos
9. Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica)
10. Seguridad y Prevención de Riesgos

Nuestro Sistema de Gestión del Progreso Laboral nos permitirá determinar las oportunidades de mejora en nuestra organización.

Posee una escala de seis niveles:

Nivel A	El comportamiento se desarrolla por sobre lo esperado, observándose efectos positivos tanto en su trabajo como en su entorno laboral
Nivel B	El comportamiento se realiza frecuentemente, y se observa algún grado de desarrollo mayor a lo esperado en algunas ocasiones
Nivel C	El comportamiento se realiza habitualmente de acuerdo a lo esperado
Nivel D	El comportamiento se realiza ocasionalmente, y se observa algún grado de dificultad tanto en su ejecución como en su mantención en tiempo.
Nivel E	El comportamiento se realiza en forma aislada, y se tiende a ser menor al nivel aceptado.
Nivel F	El comportamiento esperada no es realizado en el lugar de trabajo

La escala de valoración usada es:

Datos Personales

SISTEMA DE GESTIóN DEL PROGRESO LABORAL AñO 2015 - GRUPO 3

EVALUACION DE DESEMPEñO

No. Identificación :	142266091
Nombres :	VERONICA
Apellidos :	VILLARROEL SANCHEZ
Dirección :	AVENIDA LIBERTADO BERNARDO OHIGGINS 3170
Teléfono :	
Celular :	
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	GRUPO EFE
Departamento :	SEGURIDAD OPERACIONAL
Cargo :	ASISTENTES DE PRESUPUESTO
Nivel Jerárquico :	Profesional
Jefe Inmediato :	MARIA BERNARDA PEREZ ANKER
Area de Estudio :	ADM. DE EMPRESAS
Escolaridad :	TECNICO
Fecha de Nacimiento :	1981-02-26

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluacion	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

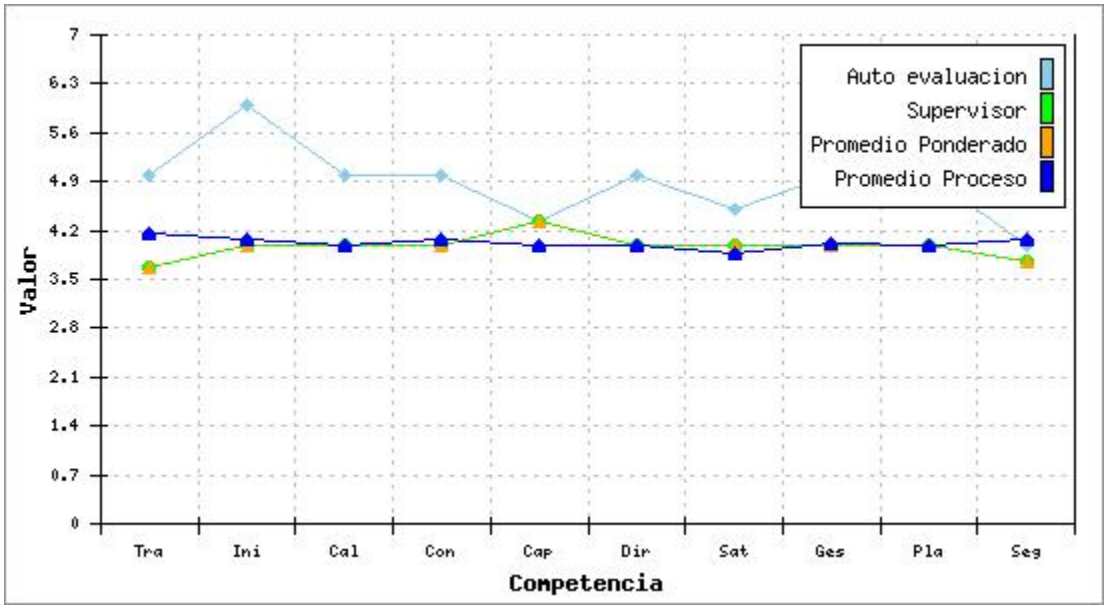
Resumen General

SISTEMA DE GESTIóN DEL PROGRESO LABORAL AñO 2015 - GRUPO 3

EVALUACION DE DESEMPEñO

Relación	Valor Obtenido
Auto Evaluacion	4.88
Supervisor	3.97
Promedio Ponderado	3.97
Promedio Proceso	4.49

	Competencia	Valor Auto Evaluacion	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	Trabajo en Equipo	5.00	3.67	3.67	4.16
2	Iniciativa y Disposición al Aprendizaje	6.00	4.00	4.00	4.06
3	Calidad del Trabajo	5.00	4.00	4.00	4.00
4	Conocimiento del Trabajo	5.00	4.00	4.00	4.07
5	Capacidad Resolutiva o decisional	4.33	4.33	4.33	3.98
6	Dirección de grupos y liderazgo	5.00	4.00	4.00	3.98
7	Satisfacción al Cliente Interno y/o Externo	4.50	4.00	4.00	3.86
8	Gestión de los Procesos	5.00	4.00	4.00	4.01
9	Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica)	5.00	4.00	4.00	3.98
10	Seguridad y Prevención de Riesgos	4.00	3.75	3.75	4.07


Auto evaluacion
Supervisor
Promedio Ponderado
Promedio Proceso
Valor
7
6.3
5.6
4.9
4.2
3.5
2.8
2.1
1.4
0.7
0
Tra
Ini
Cal
Con
Cap
Dir
Sat
Ges
Pla
Seg
Competencia

Análisis por Competencia

SISTEMA DE GESTIóN DEL PROGRESO LABORAL AñO 2015 - GRUPO 3

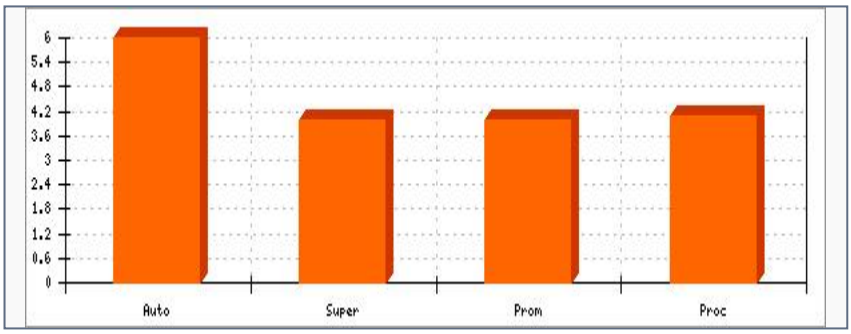
EVALUACION DE DESEMPEñO

Trabajo en Equipo (3.67)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.67
Promedio Ponderado	3.67
Promedio Proceso	4.16

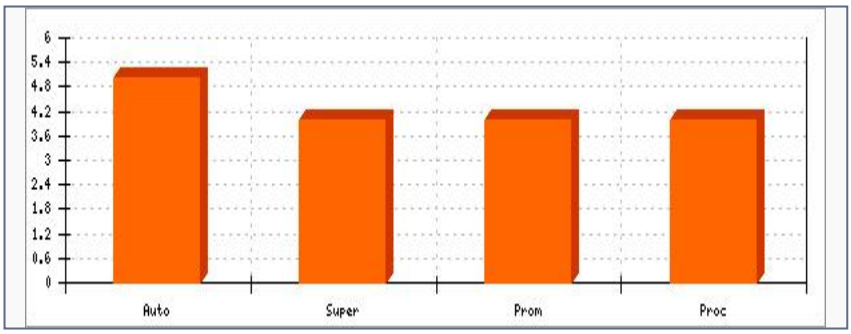
Iniciativa y Disposición al Aprendizaje (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	6.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.06



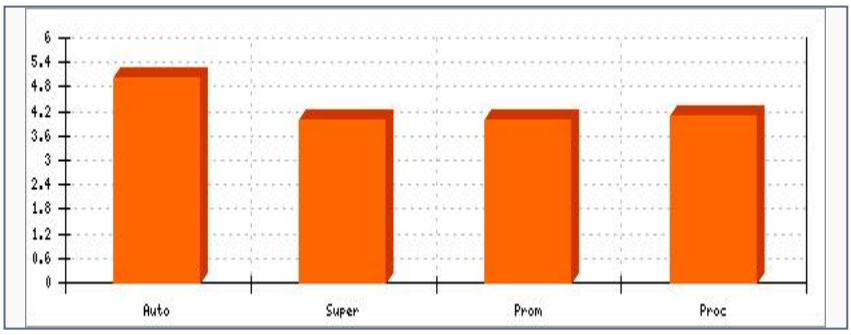
Calidad del Trabajo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



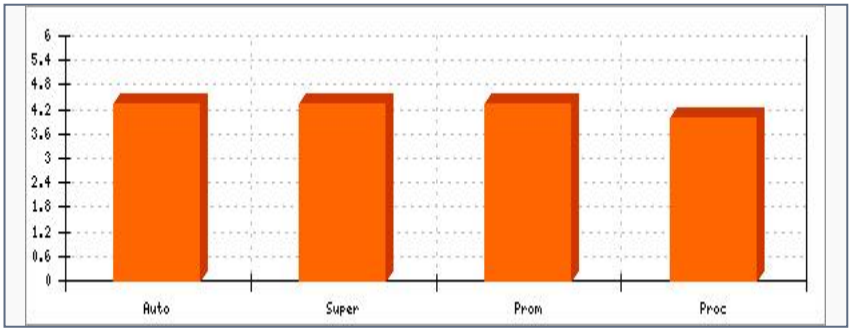
Conocimiento del Trabajo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.07



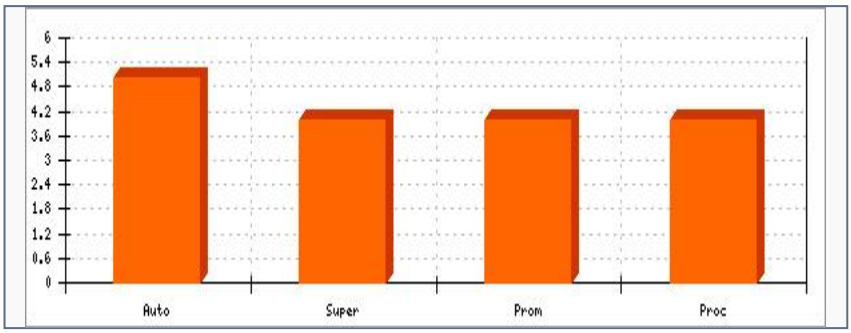
Capacidad Resolutiva o decisional (4.33)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.33
Supervisor	4.33
Promedio Ponderado	4.33
Promedio Proceso	3.98



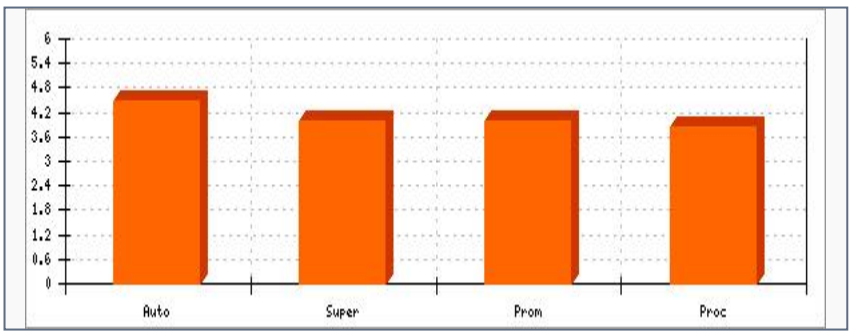
Dirección de grupos y liderazgo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.98



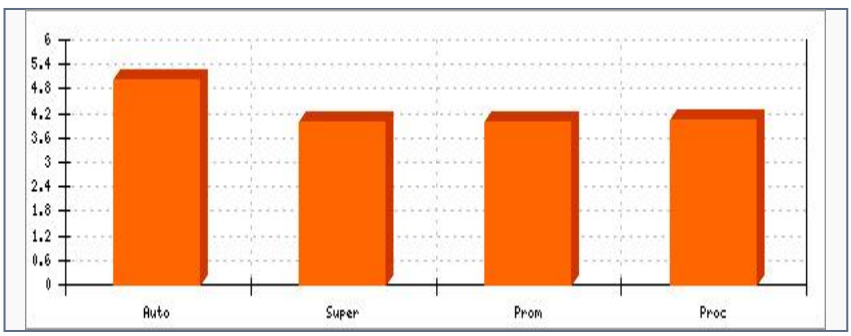
Satisfacción al Cliente Interno y/o Externo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.50
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.86



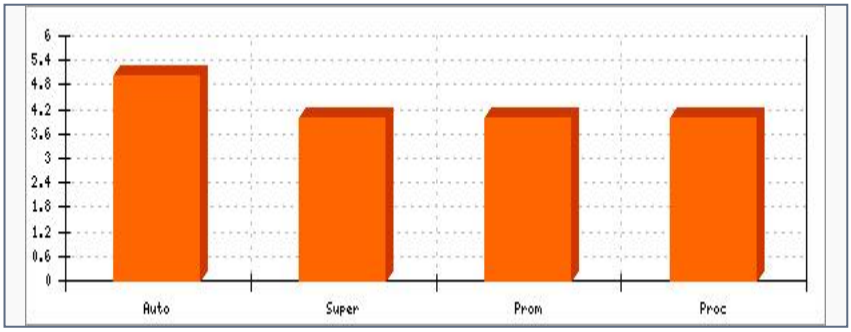
Gestión de los Procesos (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.01



Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica) (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.98



Seguridad y Prevención de Riesgos (3.75)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.75
Promedio Ponderado	3.75
Promedio Proceso	4.07

Trabajo en Equipo

1.- Está atento a las necesidades de sus colegas y ofrece apoyo espontáneamente. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	4.13

2.- Está disponible cuando se le solicita ayuda tanto de su equipo como del entorno. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.28

3.- Desempeña su rol profesional al interior de la Gerencia, estimulando el intercambio de información y experiencias. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.07

Iniciativa y Disposición al Aprendizaje

4.- Apoya a los miembros de su equipo de trabajo, en la toma de decisiones a través de la entrega de información relevante que facilite las decisiones. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	6.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.07

5.- Desarrolla y comparte nuevos conocimientos y/o metodologías que aportan al desarrollo de la Gerencia y las personas que la componen. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	6.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.04

Calidad del Trabajo

6.- En general su trabajo supera los mínimos establecidos en calidad y cantidad, y está atento a mejorar los estándares del trabajo de su unidad. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.10

7.- Solicita regularmente retroalimentación a sus clientes internos y externos a fin de controlar la calidad del trabajo que realiza. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.87

8.- Propone cambios a su jefatura en la forma de hacer su trabajo, que le permiten mejorar la calidad de su trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.04

Conocimiento del Trabajo

9.- Incentiva la aplicación de los procedimientos y normativas al interior de la unidad. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	4.05

10.- Conoce e interactúa asertivamente con sus proveedores y clientes internos/externo, y transmite, al interior de su unidad, la identificación e impacto de la gestión de cada uno sobre el flujo de trabajo. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.97

11.- Comparte habitualmente sus conocimientos con los miembros de la Gerencia a la que pertenece. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.18

Capacidad Resolutiva o decisional

12.- Apoya continuamente a los miembros de la unidad, frente a la toma de decisiones, a través de la entrega de información y conocimientos que faciliten a la definición decisional. (5.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	4.04

13.- Refuerza al interior de la Gerencia la importancia de tomar decisiones dentro del rango de responsabilidad definido para cada cargo. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.89

14.- Apoya a los miembros de su unidad frente a toma de decisiones críticas. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.01

Dirección de grupos y liderazgo

15.- Incentiva a las personas, dentro de la unidad donde se desempeña, hacia el logro de las metas comprometidas. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.95

16.- Promueve acciones y espacios de comunicación e interacción entre los miembros del equipo, a fin de reforzar los lazos interpersonales. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.01

Satisfacción al Cliente Interno y/o Externo

17.- Identifica claramente las necesidades que poseen sus clientes Internos/externos, así como los estándares de calidad requeridos para los trabajos que desarrolla. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.93

18.- Consulta regularmente con su cliente interno y/o externos, respecto de la calidad de los productos que entrega. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.78

Gestión de los Procesos

19.- Asegura la ejecución de los procesos, considerando la realización oportuna, en costos presupuestados y de acuerdo a los objetivos y metas comprometidas por la Gerencia. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.02

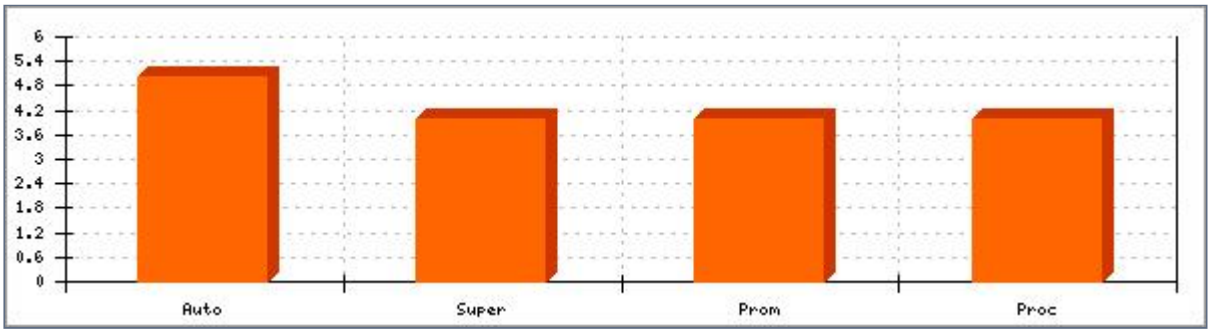
20.- Identifica y propone mejoras a los procesos efectuados por su unidad. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00

Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica)

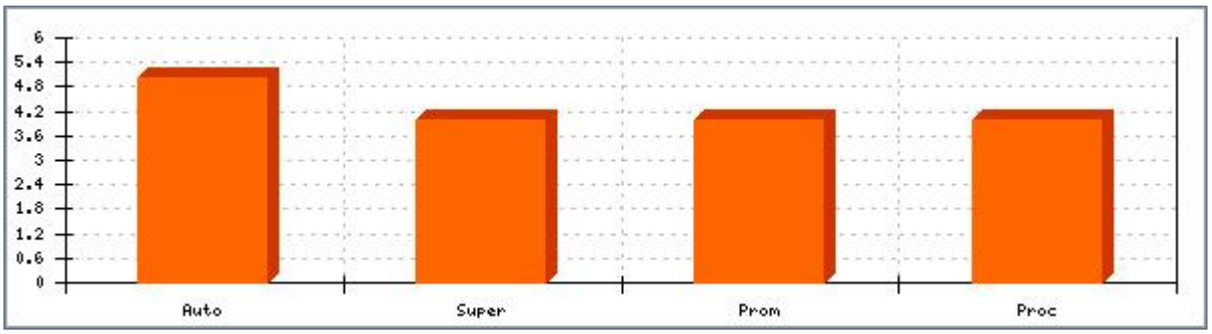
21.- Cautela el cumplimiento de las metas asociadas a los lineamientos estratégicos entregados por la Gerencia. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



22.- Apoya a los miembros de la Gerencia en la planificación de las actividades a fin de que se encuentren alineadas con los lineamientos y focos estratégicos de la empresa. (4.00)

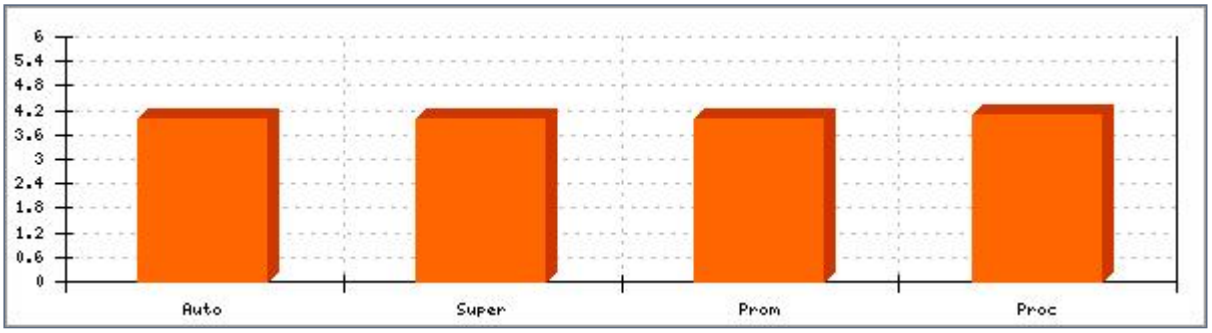
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.96



Seguridad y Prevención de Riesgos

23.- Identifica preventivamente situaciones que potencialmente podrían causar daño a las personas o a los bienes de la empresa. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.08



24.- Promueve entre los contratistas y empresas proveedoras que desempeñen sus labores con seguridad y previniendo los riesgos existente. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	4.07

25.- Propone soluciones y/o medidas que controlen los riesgos. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00

26.- Desarrolla sus actividades adoptando todas las acciones preventivas que evitan la ocurrencia de incidentes y accidentes. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.13

Fortalezas y Areas de Desarrollo

SISTEMA DE GESTIóN DEL PROGRESO LABORAL AñO 2015 - GRUPO 3

EVALUACION DE DESEMPEñO

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(Conocimiento del Trabajo) Comparte habitualmente sus conocimientos con los miembros de la Gerencia a la que pertenece.	80.00%
(Capacidad Resolutiva o decisional) Apoya continuamente a los miembros de la unidad, frente a la toma de decisiones, a través de la entrega de información y conocimientos que faciliten a la definición decisional.	80.00%
(Calidad del Trabajo) Solicita regularmente retroalimentación a sus clientes internos y externos a fin de controlar la calidad del trabajo que realiza.	60.00%
(Calidad del Trabajo) Propone cambios a su jefatura en la forma de hacer su trabajo, que le permiten mejorar la calidad de su trabajo.	60.00%
(Conocimiento del Trabajo) Conoce e interactúa asertivamente con sus proveedores y clientes internos/externo, y transmite, al interior de su unidad, la identificación e impacto de la gestión de cada uno sobre el flujo de trabajo.	60.00%
(Capacidad Resolutiva o decisional) Refuerza al interior de la Gerencia la importancia de tomar decisiones dentro del rango de responsabilidad definido para cada cargo.	60.00%
(Capacidad Resolutiva o decisional) Apoya a los miembros de su unidad frente a toma de decisiones críticas.	60.00%
(Dirección de grupos y liderazgo) Incentiva a las personas, dentro de la unidad donde se desempeña, hacia el logro de las metas comprometidas.	60.00%
(Dirección de grupos y liderazgo) Promueve acciones y espacios de comunicación e interacción entre los miembros del equipo, a fin de reforzar los lazos interpersonales.	60.00%
(Satisfacción al Cliente Interno y/o Externo) Identifica claramente las necesidades que poseen sus clientes Internos/externos, así como los estándares de calidad requeridos para los trabajos que desarrolla.	60.00%
(Satisfacción al Cliente Interno y/o Externo) Consulta regularmente con su cliente interno y/o externos, respecto de la calidad de los productos que entrega.	60.00%
(Gestión de los Procesos) Asegura la ejecución de los procesos, considerando la realización oportuna, en costos presupuestados y de acuerdo a los objetivos y metas comprometidas por la Gerencia.	60.00%
(Gestión de los Procesos) Identifica y propone mejoras a los procesos efectuados por su unidad.	60.00%
(Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica)) Cautela el cumplimiento de las metas asociadas a los lineamientos estratégicos entregados por la Gerencia.	60.00%
(Planificación Estratégica (Conciencia Estratégica)) Apoya a los miembros de la Gerencia en la planificación de las actividades a fin de que se encuentren alineadas con los lineamientos y focos estratégicos de la empresa.	60.00%
(Seguridad y Prevención de Riesgos) Identifica preventivamente situaciones que potencialmente podrían causar daño a las personas o a los bienes de la empresa.	60.00%
(Seguridad y Prevención de Riesgos) Propone soluciones y/o medidas que controlen los riesgos.	60.00%
(Seguridad y Prevención de Riesgos) Desarrolla sus actividades adoptando todas las acciones preventivas que evitan la ocurrencia de incidentes y accidentes.	60.00%
(Trabajo en Equipo) Está disponible cuando se le solicita ayuda tanto de su equipo como del entorno.	60.00%
(Trabajo en Equipo) Desempeña su rol profesional al interior de la Gerencia, estimulando el intercambio de información y experiencias.	60.00%
(Iniciativa y Disposición al Aprendizaje) Apoya a los miembros de su equipo de trabajo, en la toma de decisiones a través de la entrega de información relevante que facilite las decisiones.	60.00%
(Iniciativa y Disposición al Aprendizaje) Desarrolla y comparte nuevos conocimientos y/o metodologías que aportan al desarrollo de la Gerencia y las personas que la componen.	60.00%
(Calidad del Trabajo) En general su trabajo supera los mínimos establecidos en calidad y cantidad, y está atento a mejorar los estándares del trabajo de su unidad.	60.00%

Areas de Desarrollo (Menor a 40%)

No existen Areas de Desarrollo

No existen preguntas de respuesta abierta

_____ _____

EVALUADO **EVALUADOR**