

EVALUACION DESEMPEÑO - CRL - PROFESIONALES 2015

EVALUACION DESEMPEÑO PROFESIONALES - CRL

Una evaluación de desempeño consiste, en un proceso sistemático y periódico que sirve para estimar, cuantificar el grado de eficacia y eficiencia de las personas en el desempeño de sus puestos de trabajo, mostrándoles sus puntos fuertes y débiles con el fin de ayudarles a mejorar.

El objetivo principal es poder identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para establecer planes de formación, reforzar sus técnicas de trabajo y gestionar el desarrollo profesional de sus trabajadores.

La evaluación se basa en actividades que afectan al éxito de la organización, no a características de la persona que no tienen que ver con su rendimiento como son la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, se deben contestar las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos para todos.

Con la aplicación de la evaluación de desempeño los evaluados tienen la oportunidad de conocer los aspectos que deben mejorar para ser más eficaces y aumentar sus posibilidades de promoción y desarrollo.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- Trabajo en equipo
- Servicio al cliente
- Iniciativa
- Orientación a Resultados

La escala de valoración usada es:

No cumple = 1

Cumple parcialmente = 2

Consistentemente cumple = 3

Excede = 4

Excede significativamente = 5

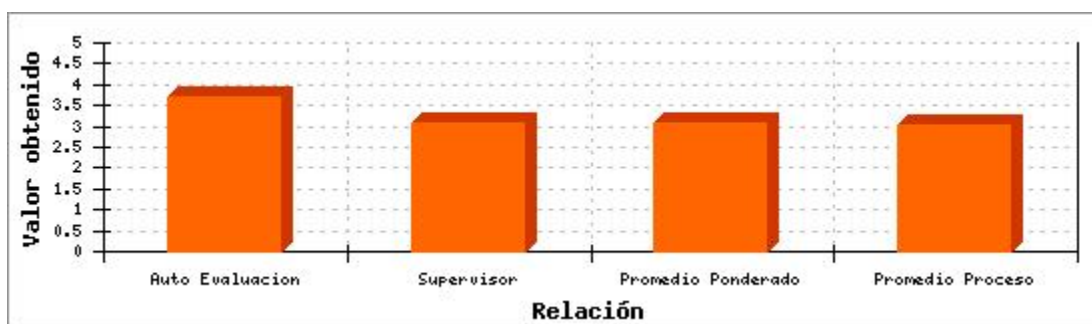
Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas de las evaluaciones que se le han realizado al usuario sus distintos evaluadores desde el **2015-10-04 03:26:48** hasta el **2015-10-27 03:38:01**

No. Identificación :	20019651
Nombres :	ADOLFO SAUL
Apellidos :	FLORES CURAHUA
Dirección :	JR. ALMIRANTE GUSSE N° 1769-LINCE
Teléfono :	2658220
Celular :	985641255
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	CHORRILLOS - F.I 16/03/2002 - (13 A 6 M)
Departamento :	MANTENIMIENTO
Cargo :	SUPERV.TERMICO
Nivel Jerárquico :	PROFESIONALES
Jefe Inmediato :	JOSE BERNARDO UGARTE TABOADA
Area de Estudio :	ING. MECÁNICA/METALÚRGICA
Escolaridad :	POSTGRADO
Fecha de Nacimiento :	1968-12-03

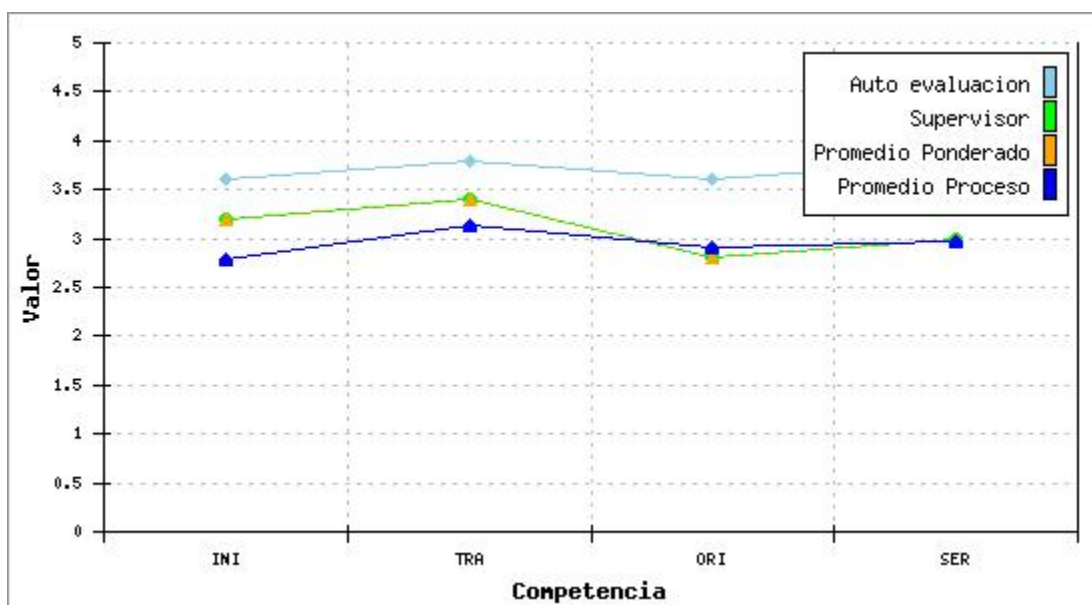
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

Relación	Valor Obtenido
Auto Evaluacion	3.70
Supervisor	3.10
Promedio Ponderado	3.10
Promedio Proceso	3.01

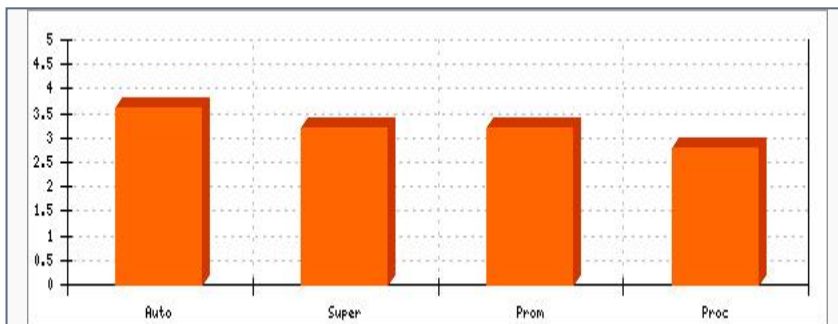


	Competencia	Valor Auto Evaluacion	Valor Supervisor	Valor Promedio Ponderado	Valor Promedio Proceso
1	INICIATIVA	3.60	3.20	3.20	2.79
2	TRABAJO EN EQUIPO	3.80	3.40	3.40	3.13
3	ORIENTACIÓN A RESULTADOS	3.60	2.80	2.80	2.90
4	SERVICIO AL CLIENTE	3.80	3.00	3.00	2.98



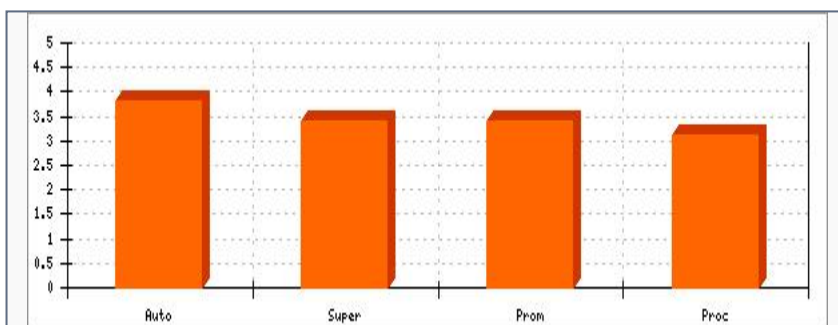
INICIATIVA (3.20)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Supervisor	3.20
Promedio Ponderado	3.20
Promedio Proceso	2.79



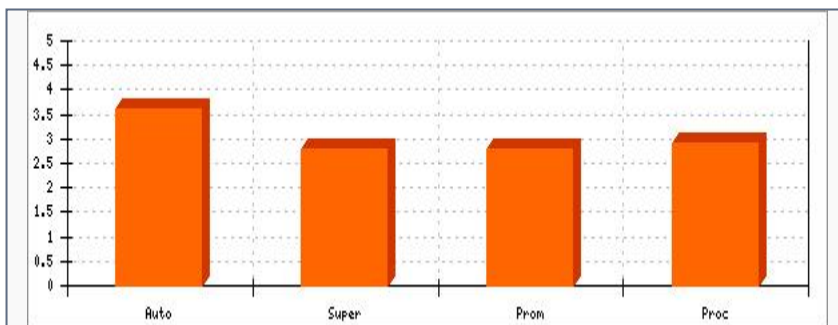
TRABAJO EN EQUIPO (3.40)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.80
Supervisor	3.40
Promedio Ponderado	3.40
Promedio Proceso	3.13



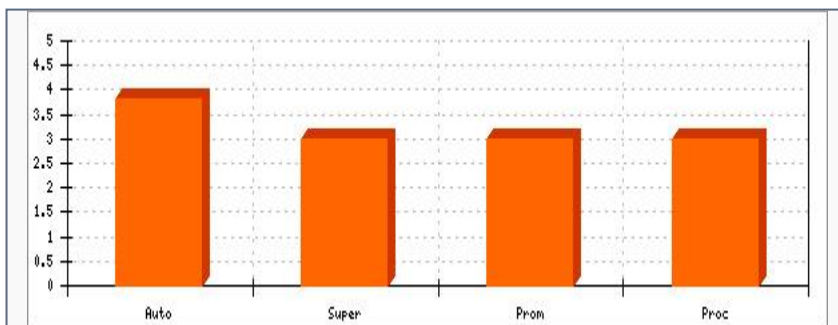
ORIENTACIÓN A RESULTADOS (2.80)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.60
Supervisor	2.80
Promedio Ponderado	2.80
Promedio Proceso	2.90



SERVICIO AL CLIENTE (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.80
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.98



INICIATIVA

1.- Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.04



2.- Encuentra formas más eficientes de hacer las cosas. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.87



3.- Genera ideas innovadoras de manera frecuente. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.55



4.- Es capaz de sorprender cuando realiza actividades de propia iniciativa. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.76



5.- Se anticipa a oportunidades y necesidades futuras. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.76



TRABAJO EN EQUIPO

6.- Está dispuesto a compartir información con otros colaboradores o pares de su área. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.11



7.- Es una persona dispuesta a cooperar con el equipo de trabajo inmediato y de otras áreas. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.25



8.- Ayuda al equipo inmediato y de otras áreas a lograr los objetivos comunes. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.10



9.- Aporta y participa activamente en el trabajo y decisiones de su equipo. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.05



10.- Desarrolla relaciones de confianza con los miembros de su equipo. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.15



ORIENTACIÓN A RESULTADOS

11.- Realiza su trabajo en su totalidad dentro de los tiempos fijados. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.87



12.- Logra cumplir las metas relacionadas a sus funciones. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.97



13.- Es una persona constante y perseverante en el logro de resultados. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.97



14.- Supera las dificultades que puedan presentarse en la ejecución de una tarea. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.96



15.- Frecuentemente supera las metas establecidas. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.75



SERVICIO AL CLIENTE

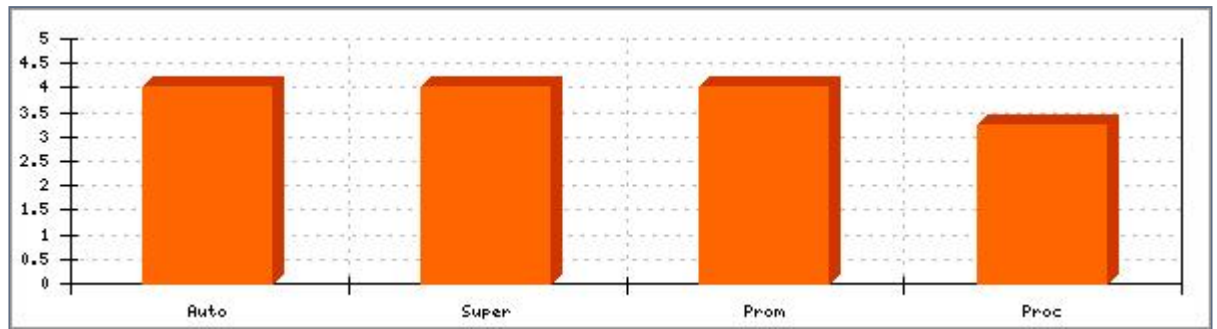
16.- Apoya a los clientes internos y/o externos y resuelve sus inconvenientes, dudas o consultas. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.21



17.- Atiende al cliente interno y externo con predisposición y amabilidad. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	3.22



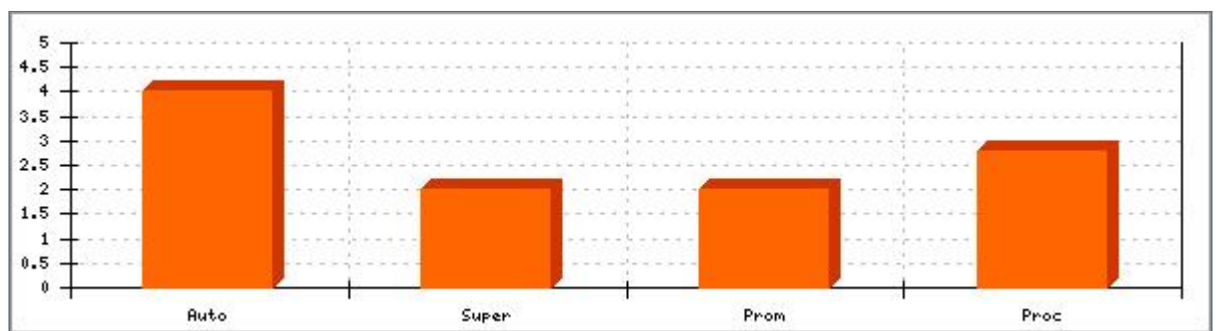
18.- Se asegura la satisfacción del cliente interno y externo respecto a sus expectativas. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.98



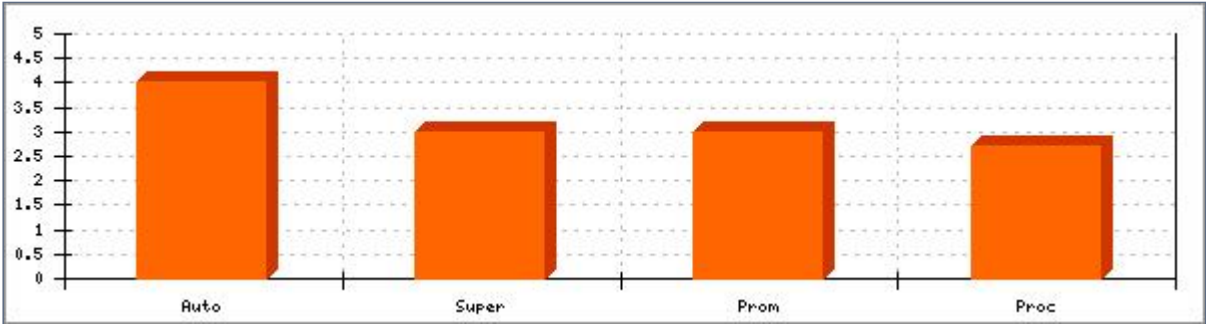
19.- Hace seguimiento a las necesidades de sus clientes internos y/o externos para garantizar su satisfacción. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.80



20.- Propone acciones de mejora en su área para incrementar el nivel de satisfacción del cliente interno y/o externo. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	2.71



INICIATIVA

Emprender acciones o buscar oportunidades antes que se lo indiquen o adelantándose a los demás. Capacidad de generar ideas, soluciones y oportunidades innovadoras que tienen una aplicación útil. Promueve cambios para mejorar los resultados. Persona que es capaz de sorprender cuando hace cosas bien hechas sin que nadie se lo indique.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.60	--
Supervisor	3.20	-0.40

TRABAJO EN EQUIPO

Capacidad de fomentar e integrar un ambiente colaborativo y de comunicación abierta. Desarrolla una relación de confianza con los demás miembros del equipo, respetando las ideas, buscando el compromiso, valorando y reconociendo las contribuciones de los demás. Orientado a la búsqueda del logro de objetivos comunes, y no solo de los propios.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.80	--
Supervisor	3.40	-0.40

ORIENTACIÓN A RESULTADOS

Capacidad de contribuir eficaz y eficientemente a la obtención de resultados, superando los obstáculos que se puedan presentar. Estas personas muestran un sentido de urgencia, trabajan para obtener productos completos y de calidad en los plazos más cortos. Fija las prioridades para la obtención de los resultados. Conocen los objetivos de la organización y focalizan su esfuerzo en estos.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.60	--
Supervisor	2.80	-0.80

SERVICIO AL CLIENTE

Capacidad de identificar a sus clientes internos y externos, anticipándose a sus necesidades y expectativas, y elevar su nivel de satisfacción. Reconoce al cliente como un socio estratégico del cual dependemos. Demuestra interés por ayudar o servir a los demás. Implica esforzarse por conocer y resolver los problemas del cliente.

	Valor	Brecha
Autoevaluación	3.80	--
Supervisor	3.00	-0.80

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

- | | |
|--|--------|
| ● Busca soluciones en su trabajo sin que se lo indiquen. | 75.00% |
| ● Está dispuesto a compartir información con otros colaboradores o pares de su área. | 75.00% |
| ● Es una persona dispuesta a cooperar con el equipo de trabajo inmediato y de otras áreas. | 75.00% |
| ● Atiende al cliente interno y externo con predisposición y amabilidad. | 75.00% |

Areas de Desarrollo (Menor a 40%)

- | | |
|---|--------|
| ● Es una persona constante y perseverante en el logro de resultados. | 25.00% |
| ● Hace seguimiento a las necesidades de sus clientes internos y/o externos para garantizar su satisfacción. | 25.00% |



Comentarios

EVALUACION DESEMPEÑO - CRL - PROFESIONALES 2015 EVALUACIONES 360



No existen preguntas de respuesta abierta

EVALUADO

EVALUADOR

